Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie
ul. Unii Lubelskiej 1; 71-252 Szczecin

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-270b886b-8f9d-4eb0-aa7d-d5159fba4e40

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-270b886b-8f9d-4eb0-aa7d-d5159fba4e40

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

z dnia 23.11.2026 r.
znak sprawy: ZP-261-90/2026

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym w wariancie zgodnym z art. 275 pkt 2) Pzp
(z możliwością negocjacji)

pn. Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

Podstawa prawna: Ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp.
Podane w dalszej części SWZ bez bliższego oznaczenia artykuły są artykułami tej ustawy.

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych art. 3 ustawy Pzp.

zatwierdził

Dyrektor Naczelny
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 PUM w Szczecinie
dr hab. n. med. Konrad Jarosz
/dokument podpisany elektronicznie/

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa, adres Zamawiającego, dane kontaktowe	str. 4
Rozdział II	Informacja o przetwarzaniu danych osobowych	str. 4
Rozdział III	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	str. 6
Rozdział IV	Podwykonawcy	str. 8
Rozdział V	Wizja lokalna	str. 8
Rozdział VI	Termin realizacji zamówienia	str. 9
Rozdział VII	Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp	str. 10
Rozdział VIII	Warunki wnoszenia i zwrot wadium	str. 10
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu	str. 11
Rozdział X	Podstawy wykluczenia	str. 15
Rozdział XI	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. 17
Rozdział XII	Podmiotowe środki dowodowe	str. 18
Rozdział XIII	Inne dokumenty lub oświadczenia	str. 20
Rozdział XIV	Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego	str. 22
Rozdział XV	Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów	str. 22
Rozdział XVI	Odrzucenie ofert	str. 26
Rozdział XVII	Informacje o miejscu, terminie składania i otwarcia ofert	str. 26
Rozdział XVIII	Kryteria i sposób oceny ofert	str. 27
Rozdział XIX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	str. 34
Rozdział XX	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 35
Rozdział XXI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 36
Rozdział XXII	Środki ochrony prawnej	str. 37
Rozdział XXIII	Unieważnienie postępowania	str. 37
Rozdział XXIV	Opis przedmiotu zamówienia	str. 38

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 3 Wykaz osób
Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 5 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wraz z oświadczeniami
Załącznik nr 7 Projekt umowy

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:

- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.

- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.

w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ):
zał. nr 1 OPZ_PFU ogólne,
zał. nr 2 OPZ_Załączniki do PFU projektu koncepcji:
- zał. nr 2.1_Opracowanie koncepcji:
  - część 1_Wielobranżowo,
  - część 2_Technologia medyczna,
- zał. nr 2.2_Mapa zasadnicza,
- zał. nr 2.3_Wytyczne projektowe branżowe:
  - zał. nr 2.3.1_wytyczne do opracowania PT br. BUD,
  - zał. nr 2.3.2_rozwiązania techniczno-materiałowe branży BUD,
  - zał. nr 2.3.3_wytyczne do opracowania PT br. SAN,
  - zał. nr 2.3.4_wytyczne do opracowania PT br. EL,TELET,SSP,BMS,
  - zał. nr 2.3.5_wytyczne do opracowania PT
  - zał. nr 2.3.6_opis oznaczeń na drzwiach,
  - zał. nr 2.3.7_wymagania wyposażenia mebli
  - zał. nr 2.3.8_ wytyczne do opracowania dokumentacji powykonawczej
- zał. nr 2.4_Specyfokacje TWIORB:
  - zał. nr 2.4.1_Architektura,
  - zał. nr 2.4.2_Br. Konstrukcyjna,
  - zał. nr 2.4.3_Br. Sanitarna,
  - zał. nr 2.4.4_Br. Elektryczna,
  - zał. nr 2.4.5_Br. Telekomunikacyjna,

zał. nr 3 OPZ_Przedmiar
zał. nr 4 zmiany Zamawiającego do PFU we wszystkich branżach.

Załączniki do Umowy:
zał. nr 3 Oświadczenie Wykonawcy

zał. nr 4 Oświadczenie Podwykonawcy

zał. nr 5 Klauzula Informacyjna Zamawiającego jako admin. danych osobowych

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

ROZDZIAŁ I
Nazwa, adres Zamawiającego, dane kontaktowe

1. Zamawiającym jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie.
2. Nr KRS Zamawiającego: 0000009581, Nr NIP Zamawiającego: 852-22-11-119, Nr REGON Zamawiającego: 000288892.
3. Adres Zamawiającego: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin.
   tel.: 91 425 3008 (Dział Zamówień Publicznych)
   adres strony internetowej Zamawiającego: www.usk1.szczecin.pl
   adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl

ROZDZIAŁ II
Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie****, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,*
     Dane kontaktowe:
     -kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
     - kontakt telefoniczny: 91 425 30 00
     - kontakt e-mail: szpital@usk1.szczecin.pl
   - inspektorem ochrony danych osobowych w ***Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie*** jest Pan:
     -Witold Frankiewicz
     Dane do kontaktu:
     listownie: USK - 1, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin
     adres e-mail: iod@usk1.szczecin.pl
     telefon: 91 4253305
     Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Nr ZP-261-90/2026 pn. Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM**

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

prowadzonym **w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;**

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz Urząd Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa), NIP: 5262239325, REGON: 010828091, jako beneficjent Platformy e-Zamówienia, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl.oraz osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

---

[1] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[2] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:

- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.

- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.

w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

ROZDZIAŁ III
Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **Agnieszka Wielgosz,**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
18. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP-261-90/2026**
19. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV
Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).
3. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V
Wizja lokalna

Zamawiający ustanawia możliwość odbycia przez wykonawców wizji lokalnej.

Wizja lokalna będzie miała charakter fakultatywny i zostanie przeprowadzona w 5 dniu roboczym od dnia ogłoszenia postępowania przetargowego, tj. **w dniu 30.11.2026 r.**

Początek spotkania potencjalnych Wykonawców w celu odbycia wizji, godz.: 09:00 przed przed budynkiem administracyjnym BA2 (Działu Technicznego).

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:”Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych” na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie wizji lokalnej są:

a) Weronika Małecka – tel. 538 559 340

b) Marta Majewska – tel. 91 425 3064

Zamawiający sporządzi listę obecności wykonawców uczestniczących w wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ VI
Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do dnia 15.12.2027 r.

Określenie terminu wykonania zamówienia przez wskazanie konkretnej daty jest obiektywnie uzasadnione zasadami finansowania inwestycji oraz planowanym okresem jej realizacji, wynikającym z dokumentacji inwestycyjnej i wniosku o przyznanie środków. Planowany okres realizacji inwestycji obejmuje lata 2026–2027 i nie może wykraczać poza rok 2027.

Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach programu wieloletniego pn. „Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno-dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych", ustanowionego uchwałą nr 58/2019 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2019 r., z późniejszymi zmianami. Finansowanie inwestycji pochodzi ze środków budżetu państwa, pozostających w dyspozycji Ministra Zdrowia, na podstawie Umowy Ramowej nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27 czerwca 2019 r., zmienionej kolejnymi aneksami, w tym aneksem nr 6 z dnia 17 kwietnia 2026 r., oraz Umowy Wykonawczej nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22 kwietnia 2026 r. Zamówienie stanowi element zadania nr 4, obejmującego uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci oraz modernizację istniejących oddziałów hematoonkologii. Zgodnie z przyjętymi założeniami finansowymi i organizacyjnymi okres realizacji przedmiotowej inwestycji obejmuje lata 2026–2027, przy czym rok 2027 stanowi końcowy rok realizacji programu wieloletniego. Harmonogram finansowania przedsięwzięcia jest powiązany z określonym okresem wydatkowania środków budżetowych oraz obowiązkami dotyczącymi wykonania i rozliczenia zaplanowanego zakresu rzeczowego inwestycji. W konsekwencji termin zakończenia zamówienia nie może być ustalany w oderwaniu od tych uwarunkowań, w szczególności w sposób prowadzący do przesunięcia realizacji zadania poza przyjęte ramy czasowe finansowania. Wyznaczenie terminu zakończenia zamówienia na dzień 15 grudnia 2027 r. służy zapewnieniu wykonania całego zakresu rzeczowego inwestycji przed końcem okresu jej finansowania, z pozostawieniem czasu niezbędnego na przeprowadzenie końcowych czynności weryfikacyjnych, odbiorowych i rozliczeniowych. Z uwagi na charakter zamówienia, obejmującego zarówno opracowanie dokumentacji projektowej, jak i wykonanie robót budowlanych oraz instalacyjnych, konieczne jest odpowiednie skoordynowanie poszczególnych etapów realizacji z harmonogramem finansowym przedsięwzięcia.

Przekroczenie przyjętych ram czasowych mogłoby prowadzić do trudności w prawidłowym rozliczeniu przyznanych środków publicznych oraz zagrozić terminowej realizacji zobowiązań związanych z finansowaniem inwestycji. Powyższe okoliczności mają charakter obiektywny, wynikają bowiem z ustalonych dla przedsięwzięcia ram finansowania oraz dokumentacji stanowiącej podstawę jego realizacji, a nie wyłącznie z uznaniowej decyzji Zamawiającego co do preferowanego terminu wykonania zamówienia. Tym samym wskazanie konkretnej daty zakończenia realizacji znajduje uzasadnienie w szczególnych uwarunkowaniach finansowych i organizacyjnych.

ROZDZIAŁ VII
Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp,

ROZDZIAŁ VIII
Warunki wnoszenia i zwrot wadium

Przystępując do przetargu wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w następującej wysokości: **100 000,00 zł**
w terminie do 18.12.2026 r. do godz. 08:00

1. Wniesione wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) w pieniądzu - przelewem bankowym na konto:
      Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie
      BGK (Bank Gospodarstwa Krajowego) Oddział W Szczecinie
      20 1130 1176 0022 2011 8420 0008 z dopiskiem „wadium – Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej - ZP-261-90/2026”

      Zamawiający zaleca dołączenie do oferty potwierdzenia przelewu wadium wniesionego w pieniądzu. Niedołączenie potwierdzenia przelewu nie stanowi samodzielnej podstawy odrzucenia oferty. O skutecznym wniesieniu wadium w pieniądzu decyduje wpływ wymaganej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

   2) gwarancje bankowe,
   3) gwarancje ubezpieczeniowe,
   4) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi wadium w formie oryginału w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawce dokumentu poprzez dołączenie do oferty i wczytanie dokumentu na platformie e-Zamówienia.
4. Wadium składane w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nie może nakładać na Zamawiającego obowiązku udowodnienia, czy choćby uprawdopodobnienia wystąpienia podstaw do zatrzymania wadium. Wypłata powinna następować na podstawie samego oświadczenia Zamawiającego o zaistnieniu podstaw do zatrzymania wadium. Realizacja wadium nie może wiązać się z powstaniem obciążeń finansowych dla Zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
6. W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia na zabezpieczenie oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, że zabezpiecza on ofertę złożoną wspólnie przez tych wykonawców oraz obejmuje wszystkie przypadki zatrzymania wadium przewidziane w art. 98 ust. 6 Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi umożliwiać Zamawiającemu skuteczne dochodzenie zapłaty niezależnie od tego, którego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczą okoliczności uzasadniające zatrzymanie wadium
7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
   a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego beneficjenta gwarancji/poręczenia – Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
   b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą

   W przypadku wadium składanego w innej formie niż pieniężna zaleca się, aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający będzie mógł przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia realizacja wadium nie może wiązać się z obciążeniami finansowymi Zamawiającego
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IX
Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie dotyczącym zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie dotyczącym posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże wszystkie określone poniżej warunki:

a. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 2.000.000,00 złotych,
b. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. w zakresie projektowania, na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 1.000.000,00 złotych,
c. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmującej roboty budowlane, na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 3.000.000,00 złotych.

Warunki dotyczące ubezpieczenia OC mogą zostać wykazane jedną polisą obejmującą oba wymagane zakresy albo odrębnymi polisami dla robót budowlanych i projektowania, o ile suma gwarancyjna w każdym wymaganym zakresie nie będzie niższa niż wskazana przez Zamawiającego.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane warunki techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

4.1) posiada doświadczenie w realizacji robót podobnych do przedmiotu zamówienia, tj. wykonał należycie w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane, z których:

- co najmniej jedna obejmowała budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku, w którym prowadzona jest działalność lecznicza, albo wyodrębnionej części takiego budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 300 m2 wraz z wykonaniem robót budowlanych, instalacji sanitarnych, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji oraz instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
- co najmniej jedna obejmowała budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku użyteczności publicznej albo jego wyodrębnionej części, o powierzchni użytkowej

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

objętej robotami nie mniejszej niż 300 m², wraz z wykonaniem robót budowlanych i instalacyjnych obejmujących co najmniej instalacje sanitarne oraz elektryczne.

Co najmniej jedna ze wskazanych robót powinna obejmować wykonanie instalacji automatyki budynkowej albo systemu sterowania i monitorowania parametrów technicznych instalacji.

Zamawiający dopuszcza wykazanie robót budowlanych wykonanych w ramach jednego lub kilku zamówień, pod warunkiem że każda wskazana robota stanowiła rzeczywiście wykonany i możliwy do wyodrębnienia zakres, odpowiadający wymaganiom określonym powyżej. Za robotę budowlaną odpowiadającą warunkowi udziału w postępowaniu Zamawiający uznaje wykonany i odebrany zakres robót, którego przedmiot, powierzchnię oraz zakres branżowy można jednoznacznie ustalić na podstawie dokumentów przedstawionych przez wykonawcę. Jeżeli wymagany zakres został wykonany jako część większej inwestycji, wykonawca powinien wskazać powierzchnię oraz roboty i instalacje odnoszące się do części wykazywanej na potwierdzenie spełnienia warunku, niezależnie od powierzchni całego obiektu.

Wykaz robót budowlanych Wykonawca sporządza zgodnie z odpowiednim wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

4.2) dysponuje lub będzie dysponować podczas realizacji całego zamówienia następującymi osobami:

– co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy. Kierownik budowy musi posiadać co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy liczone od miesiąca kalendarzowego następującego po terminie wydania uprawnień i daty przynależności do Izby Inżynierów budownictwa.

  Doświadczenie zawodowe będzie obliczane zgodnie z następującymi zasadami:

  - Wykonawca wskaże okresy, w których kierownik budowy pełnił swoją funkcję liczone w miesiącach, uwzględniając wyłącznie pełne miesiące, w których osoba wskazywana przez wykonawcę pełniła daną funkcję; Przez wymagane trzyletnie doświadczenie zawodowe rozumie się łącznie co najmniej 36 miesięcy rzeczywistego pełnienia funkcji kierownika budowy po uzyskaniu uprawnień budowlanych niezbędnych do jej wykonywania. Doświadczenie może wynikać z realizacji jednej albo większej liczby inwestycji. Okresów przypadających równocześnie nie sumuje się wielokrotnie. Wykonawca wskazuje daty rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji, pozwalające na weryfikację wymaganego okresu.

- okresy pełnienia funkcji nie mogą się ze sobą pokrywać. W przypadku, gdy kierownik budowy w tym samym okresie sprawował swoją funkcję przy realizacji kilku robót budowlanych, wówczas Zamawiający zaliczy okres sprawowania funkcji przy realizacji tylko jednej roboty budowlanej w tym samym okresie;
- w celu potwierdzenia spełnienia warunków doświadczenia zawodowego kierownika budowy, wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie osób (Załącznik nr 3 do SWZ) informacje umożliwiające Zamawiającemu zaliczenie wymaganego w warunku okresu doświadczenia zawodowego.

– co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji Projektanta Głównego albo Koordynatora Zespołu Projektowego, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności właściwej dla dominującego zakresu dokumentacji projektowej oraz doświadczenie w opracowaniu albo koordynowaniu dokumentacji projektowej dla co najmniej jednej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku użyteczności publicznej albo budynku, w którym prowadzona jest działalność lecznicza.

– co najmniej jedną osobą (kierownik robót) uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń oraz przynależącą do właściwej izby inżynierów budownictwa,

– co najmniej jedną osobą (kierownik robót) uprawnioną do kierowania robotami elektrycznymi i elektrotechnicznymi – bez ograniczeń oraz przynależącą do właściwej izby inżynierów budownictwa.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wskazanych powyżej przez jedną osobę, jeżeli osoba ta spełnia łącznie wymagania przypisane do każdej z łączonych funkcji, z wyjątkiem funkcji Kierownika budowy, która powinna być pełniona przez odrębną osobę. Osoby wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu powinny uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym funkcjom, dla których zostały wskazane. Zmiana tych osób na etapie realizacji zamówienia będzie dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w umowie, pod warunkiem wykazania, że osoby zastępujące spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie niższym niż osoby zastępowane.

Wykaz osób Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Uwaga! Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające zasoby
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący doświadczenia, może zostać spełniony łącznie, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca, który wykazuje doświadczenie w określonym zakresie, powinien wykonać odpowiednią część zamówienia, do której to doświadczenie jest wymagane. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia podmiot udostępniający zasoby powinien wykonać roboty budowlane albo usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przez przedstawienie zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby albo innego podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby dołącza do oferty dokumenty, o których mowa w Rozdziale XI i XV SWZ.

ROZDZIAŁ X
Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp.
2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U 2025.514 tj.);
5. Zamawiający nie przewiduje dopuszczenia do udziału w postępowaniu wykonawców z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych w rozumieniu art. 16a Pzp ani wspólnego ubiegania się o zamówienie z takimi wykonawcami na zasadach określonych w art. 16b Pzp. W zakresie dotyczącym dopuszczalności udziału wykonawców oraz podwykonawców zastosowanie znajdują przepisy art. 16a i art. 16b Pzp. Oferty podlegają ocenie również z uwzględnieniem art. 226 ust. 1 pkt 5a Pzp.

   Ponadto Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Oferta wykonawcy, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, zostaje odrzucona.

ROZDZIAŁ XI
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale X SWZ dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale IX SWZ dołącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ Oświadczenia stanową dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia o których mowa w Rozdziale X SWZ oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale IX SWZ tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:

   - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- (jeżeli dotyczy) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

4. Wykonawca, który posiada certyfikat wykonawcy zamówień publicznych wydany na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, może korzystać z niego w zakresie wynikającym z przepisów Pzp oraz zakresu udzielonej certyfikacji. W oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, wykonawca podaje wymagane przepisami dane identyfikujące certyfikat, podmiot certyfikujący, okres ważności certyfikacji oraz zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału, których dotyczy certyfikacja.

Rozdział XII
Podmiotowe środki dowodowe

1. Jeśli Zamawiający podejmie decyzję **o prowadzeniu negocjacji** z wykonawcami, którzy złożyli oferty, przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji, Zamawiający wezwie wykonawców, zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, określonych w ppkt 1-5) poniżej.
   Natomiast jeśli Zamawiający podejmie decyzję o wyborze oferty najkorzystniejszej **bez negocjacji**, to przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
   1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem - potwierdzającej spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX SWZ pkt 3 lit. a;

   2) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia - potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX SWZ pkt 3 lit. b i c;

   3) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju robót, wartości, daty i lokalizacji robót oraz podmiotów wraz danymi

kontaktowymi, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty- potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 4.1);

Wykaz robót budowlanych Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 4.2).

Wykaz osób Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

5) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub kadry kierowniczej wykonawcy – potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 4.2).
Ww. Oświadczenie Wykonawca potwierdza w Załączniku nr 3 do SWZ.

2. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowości i aktualność.
5. Forma sporządzenia i przekazywania dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale musi być zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. 2020 poz. 2452).
6. W zakresie objętym ważną certyfikacją wykonawcy zamówień publicznych Zamawiający stosuje zasady wykazywania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określone w przepisach Pzp, z uwzględnieniem prawnego znaczenia certyfikatu oraz danych dostępnych w systemie certyfikacji. Zamawiający nie żąda ponownego wykazywania okoliczności potwierdzonych certyfikatem, chyba że przepisy Pzp uzasadniają przeprowadzenie dodatkowej weryfikacji.

Rozdział XIII
Inne dokumenty lub oświadczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **<u>wraz z ofertą</u>** następujących dokumentów:
   a) W celu potwierdzenia, że osoba/by działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
   b) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy tj. gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z treści publicznie dostępnego dokumentu rejestrowego)
      - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
      - W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   c) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **(jeżeli dotyczy)**
      1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do

oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani wypełnić w formularzu ofertowym lub dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniami – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy):

1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) Oświadczanie, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2025 .514 t.j. z póź. zm.);

3) Oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

4) Oświadczenie, że podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim udostępniam zasoby Wykonawcy;

5) Oświadczenie dotyczące certyfikacji;

6) Oświadczenie dotyczące państw trzecich;

7) Oświadczenie dotyczące aktualności i zgodności z prawdą podanych w oświadczeniach informacji.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Uwaga! Ww. zobowiązanie wraz z oświadczeniami należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniających zasoby.

2. Forma sporządzenia i przekazywania dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale musi być zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu*

ROZDZIAŁ XIV
Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XV
Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami zgodnie z treścią SWZ tj.
   1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
   2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
   3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,
   4) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ,
   5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy) w Formularzu ofertowym lub jako odrębny dokument,
   6) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy), zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ,

   za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy załączników udostępnionych przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonych w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
6. Następnie wykonawca pobiera załączniki, o których mowa w ust 2 niniejszego Rozdziału, zapisuje je na dysku komputera użytkownika, uzupełnia danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisuje na dysk komputera użytkownika oraz podpisuje odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 4.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Załącznik nr 1 „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.,
   Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
   W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
10. Jeżeli formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, to rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny w formacie .pdf. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być podpisane zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:”Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych” na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”

podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

1) dokumenty w formacie „pdf" należy podpisywać tylko formatem PAdES;
2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy należy użyć formatu XAdES.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: http://www.nccert.pl/kontakt.htm.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym:

https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym:

https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty

11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
15. Sposób złożenia oferty udostępniony został pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl..
16. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, lub podpisem zaufanym albo podpisem osobistym osób uprawnionych do reprezentowania mocodawcy. Dopuszcza się również elektroniczne odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej, poświadczone zgodnie z właściwymi przepisami. Pełnomocnictwo powinno zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

17. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**
18. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych - Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na funkcjonalną, technologiczną i organizacyjną integralność przedmiotu zamówienia. Realizacja inwestycji wymaga skoordynowania prac projektowych, robót budowlanych i instalacyjnych, wykonania pomieszczeń o kontrolowanych warunkach środowiskowych, a także uruchomienia i sprawdzenia prawidłowego współdziałania instalacji i systemów obsługujących pracownię. Podział zamówienia pomiędzy kilku wykonawców mógłby powodować trudności w koordynacji prac, ustaleniu odpowiedzialności za zgodność parametrów technologicznych oraz zachowaniu ciągłości funkcjonowania apteki szpitalnej. Z tych względów Zamawiający uznał, że realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę odpowiedzialnego za projektowanie i wykonanie robót pozwala na ograniczenie ryzyka technicznego i organizacyjnego oraz zapewnienie spójności rozwiązań projektowych i wykonawczych.**
19. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.
20. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii *z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
22. **Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w celu ulepszenia treści ofert w zakresie kryteriów oceny ofert. Prowadzone negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie elementów treści ofert podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Zamawiający zachowuje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzania negocjacji, na zasadach określonych w ustawie Pzp.**
23. **Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, co oznacza, że w**

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji zamawiający przeprowadzi je ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.

24. Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
    24.1 Wykonawca określa w Formularzu ofertowym łączną cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wyrażoną w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    24.2 Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z dokumentów zamówienia, w tym koszty opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania wymaganych decyzji, uzgodnień i opinii, wykonania robót budowlanych i instalacyjnych, dostawy i montażu wyposażenia objętego zamówieniem, przeprowadzenia wymaganych prób, badań, pomiarów, regulacji i odbiorów oraz pozostałe koszty związane z realizacją obowiązków wykonawcy określonych w dokumentach zamówienia.
25. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
26. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
27. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
28. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
29. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
30. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
31. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
32. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami.

ROZDZIAŁ XVI
Odrzucenie ofert

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.
2. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 226 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII
Informacje o miejscu, terminie składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy wczytać na Platformie e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-270b886b-8f9d-4eb0-aa7d-d5159fba4e40 **do dnia 18.12.2026 r. godz.08:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.12.2026 r. godz. 08:30** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia udostępni na Platformie e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert na Platformie e-Zamówienia dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 16.01.2027 r.**
   Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje dotyczące:
   1) nazw albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje, o których mowa w pkt 6 ppkt 2), niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych albo unieważnieniu postępowania.

ROZDZIAŁ XVIII
Kryteria i sposób oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Symbol	Opis kryterium	Podział procentowy wagi kryteriów
1	**C**	**Cena**	**60%**
2	**D**	**Doświadczenie Personelu Wykonawcy**	**25%**
3	**G**	**Gwarancja**	**10%**
4	**R**	**Czas reakcji serwisowej na zgłoszenie awarii krytycznej w okresie gwarancji**	**5%**
		RAZEM	**100 %**

1) Kryterium **„Cena”** :

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia według następującego wzoru: C = (Cn/ Co) x 60pkt

gdzie:

Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C – liczba punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny,

Co - cena brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów przyznanych każdej z ofert w niniejszym kryterium wynosi 60 pkt.

2) Kryterium **„Doświadczenie Personelu Wykonawcy”** :

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium za doświadczenie osób wskazanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia. Ocenie podlegać będzie doświadczenie osób pełniących funkcje kluczowe dla należytej realizacji zamówienia w formule „zaprojektuj i wybuduj”, obejmującego obiekt szpitalny, roboty budowlane, instalacje specjalistyczne oraz dostawy i uruchomienie pierwszego wyposażenia. Na potrzeby niniejszego kryterium przez budynek medyczny rozumie się budynek podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym udzielane są świadczenia zdrowotne, w szczególności szpital, szpitalny oddział ratunkowy, izbę przyjęć, oddział szpitalny, blok operacyjny, oddział intensywnej terapii, pracownię diagnostyki obrazowej, przychodnię specjalistyczną lub centrum zabiegowe, lub apteka szpitalna z pomieszczeniami przeznaczonymi do sporządzania leków w warunkach aseptycznych, w szczególności pracowni żywienia pozajelitowego, pracowni leków cytostatycznych albo innej pracowni farmaceutycznej wymagającej stosowania kontrolowanych warunków czystości powietrza i odpowiednich rozwiązań technologicznych.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

a) Projektant Główny / Koordynator Zespołu Projektowego – maksymalnie **4 pkt** Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji Projektanta Głównego albo Koordynatora Zespołu Projektowego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję projektanta albo koordynatora zespołu projektowego przy opracowaniu dokumentacji projektowej obejmującej budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku medycznego o powierzchni użytkowej, co najmniej 300 m^2, która stanowiła podstawę uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę albo innego dokumentu uprawniającego do wykonania robót budowlanych:
   - jedna taka inwestycja – 2 pkt,
   - dwie lub więcej takich inwestycji – 4 pkt,
   - brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

b) Projektant Główny / Koordynator Zespołu Projektowego – maksymalnie **2 pkt** Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji Projektanta Głównego albo Koordynatora Zespołu Projektowego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję projektanta albo koordynatora zespołu projektowego przy opracowaniu dokumentacji projektowej obejmującej budowę, rozbudowę albo przebudowę pomieszczeń apteki szpitalnej przeznaczonych do sporządzania leków w warunkach aseptycznych, w szczególności pracowni żywienia pozajelitowego, pracowni leków cytostatycznych albo innej pracowni farmaceutycznej wymagającej stosowania kontrolowanych warunków czystości powietrza i odpowiednich rozwiązań technologicznych o powierzchni użytkowej, co najmniej 200 m^2, która stanowiła podstawę uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę albo innego dokumentu uprawniającego do wykonania robót budowlanych:

- jedna taka inwestycja – 1 pkt,
- dwie lub więcej takich inwestycji – 2 pkt,
- brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

c) Kierownik budowy – maksymalnie **7 pkt** Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika budowy w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika budowy przy inwestycji zakończonej i odebranej, obejmującej budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku medycznego albo budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 300 m^2:

- jedna taka inwestycja – 4 pkt,
- dwie lub więcej takich inwestycji – 7 pkt,
- brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

d) Kierownik robót sanitarnych – maksymalnie **5 pkt** Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych przy inwestycji zakończonej i odebranej, obejmującej budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku medycznego w ramach której wykonano co najmniej instalacje sanitarne, wentylację mechaniczną oraz klimatyzację, o powierzchni użytkowej co najmniej 200 m^2:

- jedna taka inwestycja – 3 pkt,
- dwie lub więcej takich inwestycji – 5 pkt,
- brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

e) Kierownik robót elektrycznych i teletechnicznych – maksymalnie **4 pkt** Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych albo kierownika robót elektrycznych i teletechnicznych, zgodnie z zakresem czynności powierzonych jej przy realizacji zamówienia w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła taką funkcję przy inwestycji zakończonej i odebranej, obejmującej budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku medycznego, w ramach której wykonano instalacje elektryczne oraz instalacje teletechniczne lub niskoprądowe, w tym co najmniej systemy bezpieczeństwa, kontroli dostępu, monitoringu, sygnalizacji pożaru, sieci informatyczne lub systemy zintegrowane z istniejącą infrastrukturą obiektu, o powierzchni użytkowej całkowitej, co najmniej 200 m^2:

- jedna taka inwestycja – 2 pkt,
- dwie lub więcej takich inwestycji – 4 pkt,
- brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

f) Technolog medyczny albo specjalista ds. technologii medycznej – maksymalnie **2 pkt** Zamawiający, przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji Technologa medycznego albo specjalisty ds. technologii medycznej w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert brała udział w opracowaniu technologii medycznej lub rozwiązań funkcjonalno-użytkowych dla budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku podmiotu wykonującego działalność leczniczą albo jego wyodrębnionej części, obejmującej pomieszczenia przeznaczone do udzielania świadczeń zdrowotnych, obejmującej co najmniej jedno z następujących pomieszczeń albo obszarów: oddział szpitalny, lub szpitalny oddział ratunkowy, lub pracownię diagnostyczną:

- jedna taka inwestycja – 1 pkt,
- dwie lub więcej takich inwestycji – 2 pkt,
- brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

Na potrzeby oceny w tym kryterium przez udział w opracowaniu technologii medycznej lub rozwiązań funkcjonalno-użytkowych rozumie się w szczególności udział w określeniu układu funkcjonalnego pomieszczeń medycznych, powiązań komunikacyjnych, przepływu pacjentów, personelu i materiałów, wymagań sanitarnych i epidemiologicznych, rozmieszczenia podstawowego wyposażenia medycznego, wymagań dla pomieszczeń diagnostycznych, zabiegowych lub dekontaminacyjnych.

g) Technolog medyczny albo specjalista ds. technologii medycznej – maksymalnie **1 pkt** Zamawiający, przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana do pełnienia funkcji Technologa medycznego albo specjalisty ds. technologii medycznej w okresie ostatnich 10 lat przed

upływem terminu składania ofert brała udział w opracowaniu technologii medycznej lub rozwiązań funkcjonalno-użytkowych dla budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku podmiotu wykonującego działalność leczniczą albo jego wyodrębnionej części, obejmującej pomieszczenia przeznaczone dla apteki szpitalnej z pracownią cytostatyków:

- jedna taka inwestycja – 1 pkt,
- brak wskazania albo brak spełnienia powyższych wymagań – 0 pkt.

Na potrzeby oceny w tym kryterium przez udział w opracowaniu technologii medycznej lub rozwiązań funkcjonalno-użytkowych rozumie się w szczególności udział w określeniu układu funkcjonalnego pomieszczeń medycznych, powiązań komunikacyjnych, personelu i materiałów, wymagań sanitarnych i epidemiologicznych, rozmieszczenia podstawowego wyposażenia medycznego, wymagań dla pomieszczeń laboratoryjnych i cytostatycznych.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy" **wynosi 25 pkt**.

Na potrzeby przyznania punktów uwzględniane będzie wyłącznie doświadczenie osób wskazanych w formularzu ofertowym. Informacje składane na potrzeby oceny ofert w tym kryterium stanowią treść oferty w zakresie podlegającym punktacji i nie podlegają uzupełnieniu po upływie terminu składania ofert w celu uzyskania dodatkowych punktów.

Wykonawca zobowiązany będzie wskazać imię i nazwisko osoby, funkcję, nazwę inwestycji, przedmiot inwestycji, powierzchnię całkowitą albo — w przypadku Technologa medycznego lub specjalisty ds. technologii medycznej — zakres opracowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, okres pełnienia funkcji oraz podmiot, na rzecz którego inwestycja była realizowana. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby do tej samej funkcji punkty nie będą sumowane.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie doświadczenia jednej osoby wskazanej do danej funkcji, posiadającej najwyżej punktowane doświadczenie. Osoby wskazane w tym kryterium będą zobowiązane uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym przypisanej im funkcji. Zmiana osoby wskazanej w ofercie będzie dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w umowie, pod warunkiem wykazania, że osoba zastępująca posiada doświadczenie nie niższe niż doświadczenie osoby zastępowanej, za które wykonawca otrzymał punkty w ramach niniejszego kryterium.

Ocena w niniejszym kryterium dotyczy wyłącznie doświadczenia zawodowego konkretnych osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, a nie doświadczenia samego Wykonawcy. To samo przedsięwzięcie może zostać uwzględnione przy ocenie doświadczenia

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

więcej niż jednej osoby, jeżeli każda z tych osób rzeczywiście pełniła przy jego realizacji funkcję odpowiadającą odrębnie ocenianemu zakresowi doświadczenia. Dla każdej funkcji punktowane jest wyłącznie doświadczenie osoby wskazanej do jej wykonywania, na zasadach określonych w opisie danego podkryterium. Nie dopuszcza się przypisywania jednej osobie doświadczenia innej osoby ani sumowania doświadczenia kilku osób dla uzyskania punktacji przewidzianej dla jednej funkcji.

3) Kryterium **„Gwarancja”** :

G = Go/Gmax x 10 pkt

gdzie:

G – punktacja przyznana ofercie badanej w kryterium gwarancji,

Go – okres gwarancji wskazany w ofercie badanej,

Gmax – maksymalny okres gwarancji

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji podanego w ofercie niepodlegającej odrzuceniu. Zamawiający wymaga podania okresu w pełnych miesiącach, przy czym okres ten nie może być krótszy, niż 36 miesięcy. Podanie krótszego okresu spowoduje odrzucenie oferty. Niepodanie w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane jako zaoferowanie 36 miesięcy gwarancji. Ponadto Zamawiający przyjmie, że maksymalny okres gwarancji dla obliczenia punktów w tym kryterium wynosi: 72 miesiące.
Okres dłuższy niż wskazany powyżej dla potrzeb obliczenia punktacji dla danej części zamówienia będzie traktowany, jako 72 miesiące, z zastrzeżeniem, że na przedmiot zamówienia będzie obowiązywał okres gwarancji podany w ofercie.
Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca w ramach tego kryterium wynosi 10 pkt.

4) Kryterium **„Czas reakcji serwisowej na zgłoszenie awarii krytycznej w okresie gwarancji”**

Kryterium dotyczy czasu reakcji serwisowej wykonawcy na zgłoszenie awarii krytycznej w okresie gwarancji. Przez awarię krytyczną należy rozumieć awarię, wadę albo niesprawność

elementu wykonanego lub dostarczonego w ramach zamówienia, która uniemożliwia albo istotnie ogranicza bezpieczne użytkowanie obiektu lub jego części, zakłóca funkcjonowanie instalacji, systemów albo urządzeń niezbędnych dla funkcjonowania apteki szpitalnej, albo może wpływać na bezpieczeństwo pacjentów, personelu lub ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych. Przez czas reakcji serwisowej na awarię krytyczną rozumie się czas liczony od chwili skutecznego zgłoszenia awarii przez Zamawiającego do chwili stawienia się odpowiednio wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy w miejscu awarii i rozpoczęcia czynności diagnostycznych lub naprawczych. Czas reakcji jest liczony w godzinach zegarowych przez całą dobę, również w dni wolne od pracy.. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- czas reakcji do 4 godzin włącznie – 5 pkt,
- czas reakcji powyżej 4 godzin do 8 godzin włącznie – 3 pkt,
- czas reakcji powyżej 8 godzin do 12 godzin włącznie – 1 pkt,
- czas reakcji powyżej 12 godzin albo brak wskazania czasu reakcji – 0 pkt.

Maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisowej na awarię krytyczną wynosi 24 godziny. Zaoferowanie czasu reakcji serwisowej dłuższego niż 24 godziny stanowi niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.. Czas reakcji serwisowej liczony jest w godzinach zegarowych, niezależnie od dni ustawowo wolnych od pracy, sobót, niedziel oraz godzin pracy wykonawcy.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium „Czas reakcji serwisowej na zgłoszenie awarii krytycznej w okresie gwarancji" wynosi **5 pkt**.

Zasady końcowej oceny ofert:

Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

P = C + D + G + R

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych ofercie niepodlegającej odrzuceniu,

C – liczba punktów w kryterium ceny,

D – liczba punktów w kryterium Doświadczenie Personelu Wykonawcy,

G – liczba punktów w kryterium gwarancji jakości,

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

R – liczba punktów w kryterium czasu reakcji serwisowej.

Punktacja końcowa zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Punktacja zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zgodnie z art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, dla celów zastosowania kryterium ceny, doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę lub rodzaj towaru albo usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do powstania tego obowiązku, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Brak złożenia powyższej informacji zostanie uznany za informację, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadził do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego.

ROZDZIAŁ XIX
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 stawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczośc ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w punkcie 3 ppkt 2, 3, 4 oraz 5 Wykonawca dostarczy oryginały ww. dokumentów. Gwarancje (ppkt 3 i ppkt 4) nie mogą uzależniać wypłaty gwarantowanej sumy od wykazania zaistnienia podstaw do zatrzymania zabezpieczenia. Wypłata powinna następować na podstawie oświadczenia Zamawiającego stwierdzającego zaistnienie podstawy do zatrzymania zabezpieczenia. Takie gwarancje muszą zawiera w swojej treści oświadczenie o nieodwołalnej i bezwarunkowej (poza warunkami w treści gwarancji wprost wskazanymi) zapłacie właściwej należności (lub inne sformułowanie względem takiego sformułowania równoważne). Realizacja gwarancji nie może wiązać się z obciążeniami finansowymi Zamawiającego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1
BGK (Bank Gospodarstwa Krajowego) Oddział W Szczecinie
20 1130 1176 0022 2011 8420 0008 z dopiskiem
ZP-261-90/2026/DT zabezpieczenie umowy – Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. a) -3 b)
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wartości.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XX
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

ROZDZIAŁ XXI
Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, otrzyma od Zamawiającego umowę do podpisu. Umowa zostanie przesłana pocztą lub za pośrednictwem portalu e-zamówienia (w przypadku umowy zawieranej w formie elektronicznej).
2. Zamawiający preferuje zawarcie umowy w formie elektronicznej zgodnie z o art. 78^1 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający przekaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (za pośrednictwem portalu e-zamówienia), do podpisania plik umowy. Po opatrzeniu umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawca przekaże umowę do podpisania zamawiającemu za pośrednictwem portalu e-zamówienia. Umowa podpisana przez obie strony zostanie przekazana tą samą drogą.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy załączonym do niniejszej SWZ. W przypadku braku zgody na zawarcie umowy w formie elektronicznej Wykonawca składa oświadczenie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
8. Przed przesłaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu całkowitej wartości netto oferty.
9. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest obowiązany:**
    a) **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**;
    b) **przedłożyć dowód ubezpieczenia, o którym mowa w § 21 ust. 9 Umowy.**

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

10. Obowiązek określony w pkt 9 lit. a) jest warunkiem możliwości podpisania umowy.
11. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia otrzymania umowy Wykonawca nie podpisze i nie dostarczy Zamawiającemu podpisanej umowy, Zamawiający uzna że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XXII
Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP: środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na: niezgodną przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym projektowanie postanowienia umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie w formie elektronicznej albo w postacie elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XXIII
Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w Dziele II Rozdział 8 Ustawy PZP.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

ROZDZIAŁ XXIV
Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):
45311100-1: Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

71242000-6: Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

45110000-1: Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych;

45315100-9: Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315300-1: Instalacje zasilania elektrycznego

45315500-3: Instalacje średniego napięcia

45315600-4: Instalacje niskiego napięcia

45317000-2: Inne instalacje elektryczne

31214500-4: Elektryczne tablice rozdzielcze

48151000-1: Komputerowy system sterujący

45215100-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy placówek zdrowotnych,

45232460-4 - Roboty sanitarne,

45300000-0: Roboty instalacyjne w budynkach

45330000-9: Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45350000-5: Instalacje mechaniczne

45333000-0: Roboty instalacyjne gazowe

45332000-3: Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45343000-3: Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45351000-2: Mechaniczne instalacje inżynieryjne

45311000-0: Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45331000-6: Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

71320000-7: Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

79930000-2: Specjalne usługi projektowe

79933000-3: Usługi towarzyszące usługom projektowym

71000000-8: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71221000-3: Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71244000-0: Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

71245000-7: Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

71248000-8: Nadzór nad projektem i dokumentacją

71320000-7: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71251000-2: Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

1) **Finansowanie:**

   Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:

   - Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.

   - Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.

   w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

2) **Lokalizacja i charakterystyka przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:

- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.

- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.

w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

a) Przedmiotowe zadanie dotyczy przebudowy pomieszczeń Apteki szpitalnej, zlokalizowanych na poziomie sutereny w segmencie G budynku głównego szpitala USK 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin na działce nr 91 w obręb 2061 – gmina Szczecin, województwo zachodniopomorskie.

b) Przebudowa pomieszczeń ma na celu rozbudowę funkcji apteki szpitalnej o pracownię żywieniową dla potrzeb ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci, a także dostosowanie istniejących pomieszczeń do obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz budowlanych.

c) W ramach inwestycji zakupione zostaną również zabudowy meblowe – ciągi robocze trwale podłączone do infrastruktury technicznej - wodociągowej, kanalizacyjnej, wentylacyjnej itp. .

3) Ogólne parametry inwestycji obszaru objętego opracowaniem na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego (PFU):

Załączona dokumentacja PFU dotyczy przebudowy pomieszczeń o powierzchni użytkowej 892,40 m^2. Zamawiający, z niniejszego postępowania przetargowego wyłączył z realizacji część pomieszczeń magazynowych o powierzchni użytkowej 412,5 m^2, zlokalizowanych w segmencie C i H.

Powierzchnia użytkowa obszaru objętego niniejszym postępowaniem przetargowym wynosi 479,92 m^2 i dotyczy pomieszczeń zlokalizowanych na poziomie sutereny segmentu G budynku głównego tj.:

Numer pom.	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia [m^2]
A.00.001	Śluza kl. D	7,0
A.00.002	Śluza kl. C	2,4
A.00.003	Śluza kl. B	5,2
A.00.004	Pracownia jałowa	17,4
A.00.005	Magazyn substratu	7,1
A.00.006	Magazyn produktu	6,6
A.00.007	Kierownik pracowni	18,2
A.00.008	Magazyn produktu	5,0
A.00.009	Pracownia Żywienia Pozajelitowego	17,9
A.00.010	Magazyn substratu	6,6
A.00.011	Śluza klasy D	5,0
A.00.012	Śluza klasy C	2,6
A.00.013	Śluza klasy B	5,5

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

A.00.014	Pom. porz. kl. B	4,6
A.00.015	Pracownia receptury jałowej	15,8
A.00.016	Pom. porządkowe	2,7
A.00.017	Komunikacja	22,6
A.00.018	Śluza kl. D	8,2
A.00.019	Sterylizatornia	8,6
A.00.020	Zmywalnia + mycie wózków	13,1
A.00.021	Komunikacja	55,0
A.00.022	Pomieszczenie techniczne	6,3
A.00.023	Pom. szkoleniowe	13,6
A.00.024	Pom. socjalne	12,6
A.00.025	Magazyn produktu	5,5
A.00.026	Prac. Leku niebezpiecznego	17,2
A.00.027	Magazyn substratu	7,1
A.00.028	Śluza kl. B wejściowa	4,9
A.00.029	Śluza kl. B wyjściowa	2,3
A.00.030	Śluza kl. D	5,8
A.00.031	Śluza kl. C	2,9
A.00.032	Łaz. męska	7,1
A.00.033	Szatnia męska	4,8
A.00.034	Szatnia damska	5,2
A.00.035	Łaz. damska	7,9
A.00.036	Komora przyjęć	13,6
A.00.037	Magazyn zautomatyzowany	60,3
A.00.038	Komunikacja	39,2
A.00.039	Magazyn podręczny / leków termolabilnych	26,5

Pozostała część pomieszczeń ujęta w PFU i wyłączona z niniejszego postepowania przetargowego, będzie realizowana odrębnym postępowaniem przetargowym.

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wyłącznie zakres rzeczowy wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dotyczący pomieszczeń o powierzchni użytkowej około 479,92 m², wraz z robotami i instalacjami niezbędnymi do jego prawidłowego wykonania, określonymi w dokumentach zamówienia. Postanowienia PFU odnoszące się do pomieszczeń wyłączonych z niniejszego postępowania nie stanowią podstawy rozszerzenia zakresu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić możliwość przyszłego przyłączenia instalacji obsługujących wyłączone pomieszczenia wyłącznie w zakresie rozwiązań projektowych i elementów infrastruktury wspólnej jednoznacznie

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

określonych w OPZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy PFU a OPZ co do granic rzeczowych zamówienia i wyłączeń pierwszeństwo ma OPZ.

4) Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja inwestycji polegającej na przebudowie istniejących pomieszczeń apteki szpitalnej zlokalizowanych w budynku głównym Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie. Inwestycja będzie realizowana w formule „zaprojektuj-wybuduj", w oparciu o istniejący Program Funkcjonalno – Użytkowy.
Przedmiot zamówienia obejmować będzie wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej, a następnie na jej podstawie wykonanie robót budowlanych w ramach, których istniejące pomieszczenia apteki szpitalnej zostaną dostosowane do obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych i budowlanych oraz rozbudowane o nową pracownię żywienia pozajelitowego i dojelitowego.

Na przedmiotowe zadanie Zamawiający dysponuje dokumentacją Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) pn.:
„Przebudowa Apteki Szpitalnej zlokalizowanej w budynku G wraz z niezbędną infrastrukturą w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego w Szczecinie – Etap 1 - Program Funkcjonalno-Użytkowy dla przebudowywanych obiektów budowlanych.",

stanowiącego następujące załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ):

a) zał. nr 1 OPZ_PFU ogólne,
b) zał. nr 2 OPZ_Załączniki do PFU projektu koncepcji:
   - zał. nr 2.1_Opracowanie koncepcji:
     - część 1_Wielobranżowo,
     - część 2_Technologia medyczna,
   - zał. nr 2.2_Mapa zasadnicza,
   - zał. nr 2.3_Wytyczne projektowe branżowe:
     - zał. nr 2.3.1_wytyczne do opracowania PT br. BUD,
     - zał. nr 2.3.2_rozwiązania techniczno-materiałowe branży BUD,
     - zał. nr 2.3.3_wytyczne do opracowania PT br. SAN,
     - zał. nr 2.3.4_wytyczne do opracowania PT br. EL,TELET,SSP,BMS,

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

- zał. nr 2.3.5_wytyczne do opracowania PT
- zał. nr 2.3.6_opis oznaczeń na drzwiach,
- zał. nr 2.3.7_wymagania wyposażenia mebli
- zał. nr 2.3.8_ wytyczne do opracowania dokumentacji powykonawczej

– zał. nr 2.4_Specyfokacje TWIORB:

- zał. nr 2.4.1_Architektura,
- zał. nr 2.4.2_Br. Konstrukcyjna,
- zał. nr 2.4.3_Br. Sanitarna,
- zał. nr 2.4.4_Br. Elektryczna,
- zał. nr 2.4.5_Br. Telekomunikacyjna,

c) zał. nr 3 OPZ_Przedmiar

d) zał. nr 4 OPZ_Wprowadzone zmiany w PFU przez Zamawiajacego_we wszystkich branżach

5) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) sporządzenie dokumentacji projektowej na podstawie przekazanego przez Zamawiającego Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU), w tym:

- projekt budowlany,
- projekt techniczny i wykonawczy,

b) uzyskanie wszelkich uzgodnień potrzebnych do uzyskanie Decyzji o pozwoleniu na budowę,

c) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę,

d) wykonanie robót budowlanych przebudowy pomieszczeń na podstawie uzyskanej Decyzji o pozwoleniu na budowę o opracowanej dokumentacji projektowej,

e) zakup i montaż wyposażenia objętego opracowaniem.

Zakres prac projektowych i robót do wykonania oraz warunki ich realizacji szczegółowo określa PFU.

6) Szczegółowy zakres wyposażania wchodzący w skład przedmiotu zamówienia:

W ramach wykonania dokumentacji projektu technicznego branży technologii, należy ująć całe niezbędne wyposażenie pomieszczeń objętych postępowaniem przetargowym.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Część wyposażenia, trwale powiązanego z instalacjami (wod.-kan., wentylacja mech.) będzie realizowana w ramach niniejszego postepowania, natomiast pozostała część (meble ruchome, wolnostojące, itp.) Zamawiający zrealizuję we własnym zakresie.

W zakresie wyposażenia, niezbędnego do zrealizowania niniejszego przedmiotu zamówienia, wchodzić będzie zabudowa na stałe związana z infrastrukturą budynku oraz wyposażenie pomieszczeń cleanroomu, między innymi:

a) ciągi robocze z wmontowanymi urządzeniami sanitarnymi (umywalki, zlewy) i na stałe podłączonymi do instalacji wod.-kan. dotyczy pom. nr A00.019 i A00.020 oraz A00.024
b) kompletną zabudowę cleanroom/GMP: panele farmaceutyczne, systemowe drzwi i przeszklenia licowane, sufity szczelne, profile wyobleniowe, atestowane uszczelnienia, PVC farmaceutyczne/ESD z cokołami oraz okna podawcze. Nie obejmuje komór laminarnych i ruchomego sprzętu technologicznego,
c) wyposażenie stałe i standardowe pomieszczeń cleanroom, w szczególności regały, szafy, zabudowy i blaty robocze oraz wyposażenie śluz. W zakres tego wyposażenia nie wlicza się komór laminarnych A1/A2/B2, sterylizatora, specjalistycznych urządzeń zmywalni, a także pozostałego ruchomego sprzętu technologicznego.

W zakresie Wykonawcy będzie również montaż komór laminarnych dostarczonych przez Zamawiającego. Dane techniczne dotyczące komór laminarnych będą dostarczone Wykonawcy na etapie opracowania dokumentacji projektowej.

Pozostałe wyposażenie (regały, biurka, taborety sprzęt komputerowy, itp.) wskazane w projekcie technologii będzie realizowane we własnym zakresie Zamawiającego.

W zał. nr 2.3.7 opisano wymagania dotyczące wyposażenia meblowego.

7) Informacje dodatkowe

a) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót budowlanych oraz wszelkich związanych z nimi prac w sposób uwzględniający konieczność zachowania ciągłości pracy obiektów Zamawiającego, w tym także dojazdu do nich, w szczególności możliwości wjazdu na teren Zamawiającego karetek pogotowia ratunkowego.
b) Ze względu na wykonywanie prac budowlanych na funkcjonującym obiekcie, Wykonawca musi przedstawić i uzgodnić z Zamawiającym etapy budowy, harmonogram prac, który mogłyby kolidować z prowadzoną działalnością Szpitala. Wykonawca na bieżąco będzie przeprowadzać analizę ruchu. Na terenie Szpitala nie ma miejsca, które nieprzerwanie może pełnić funkcję zaplecza na czas budowy

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

c) Wszystkie uciążliwe prace budowlane związane z hałasem, wibracją, zapyleniem itp., które mogą wpływać na procesy medyczne i tym samym wpływać na zdrowie i życie pacjentów należy bezwzględnie uzgadniać z Zamawiającym w zakresie technologii ich wykonania, harmonogramu, oraz godzin, w których mogą one być wykonywane.

d) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wszelkich robót budowlanych, w taki sposób by umożliwić zachowanie ciągłości dostaw mediów do obiektów Zamawiającego i nie doprowadzić do jakichkolwiek wyłączeń, albo przerw w dostawie czy awarii. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do zapoznania pracowników, podwykonawców i dalszych podwykonawców z przebiegiem instalacji dostarczających media położonych w obrębie placu budowy, z czego sporządzi notatkę.

e) Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przygotowania i zabezpieczenia terenu budowy należy w szczególności:

- zamontowanie, wymaganych przepisami prawa tablic informacyjnych w liczbie i zakresie wynikającym z Ustawy Prawo Budowlane, a ponadto tablic informacyjnych, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 ze zm.) oraz umożliwienie Zamawiającemu montażu (na koszt Zamawiającego) na terenie objętym inwestycją w miejscu uzgodnionym przez Strony, innych tablic informacyjnych (o Dofinansowaniu, promocyjnych, itp.) dotyczących działalności Zamawiającego lub realizowanej inwestycji;

- ogrodzenie placu budowy i utrzymywanie ogrodzenia w należytym stanie technicznym przez cały okres realizacji Robót; ogrodzenie powinno być wykonane w sposób zapewniający pełną barierę wizualną prowadzonych robót, w sposób estetyczny i trwały, w szczególności powinno być zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych, w tym silnym wiatrem (zabezpieczone przed przewróceniem); odgrodzenie części budynku objętego przebudową od pozostałej części szpitala, musi być na pełnej wysokości i w sposób trwały i szczelny;

- zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt całodobowej ochrony placu budowy, w tym także pod względem przeciwpożarowym oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, do czasu przejęcia obiektu do użytkowania przez Zamawiającego,

f) Wykonawca jest zobowiązany wykonać Harmonogram, który będzie zawierał co najmniej wykonanie zgodnie z PFU Dokumentacji Projektowej; zakres rzeczowy Robót z uwzględnieniem poszczególnych etapów robót podlegających odbiorom częściowym i terminów ich wykonania, z zastrzeżeniem, że odbiorom częściowym podlegać będą tylko w pełni zakończone elementy robót lub możliwe do wyraźnego wydzielenia ich części, cenę za wykonanie Robót w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto, wyszczególnienie planowanych kosztów Robót.

g) Rzeczywiste wielkości powierzchni stanowiące przedmiot projektowania i wykonania zawiera PFU stanowiący integralna część dokumentacji.

h) Z uwagi na wyłączenie z całkowitej powierzchni użytkowej ujętej w opracowaniu PFU, części pomieszczeń zlokalizowanych w segmencie C i H budynku głównego, dokumentacja projektowa musi uwzględniać możliwość podłączenia w późniejszym etapie instalacji wod.-kan., wentylacji mechanicznej, elektrycznej i teletechnicznej do projektowanych urządzeń. (np. central wentylacyjnych, rozdzielnic, itp.).

8) Wymagania formalno-prawne:

a) Dokumentacja projektowa wchodząca w zakres przedmiotu zamówienia musi być opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 ze zm.), w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 r. poz. 402 ze zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania plalnowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.);
- Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509), aktualną na dzień sporządzenia dokumentacji;
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne;
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 września 2002 r. w sprawie wykazu pomieszczeń wchodzących w skład powierzchni podstawowej i pomocniczej apteki (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 69, z późn. zm.);
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu protokolarnie majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia, oraz wszelkich opracowań i dokumentacji wraz z przygotowanym wykazem tych opracowań, oraz pisemnym oświadczeniem, że projekt został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami, rozporządzeniami, zasadami wiedzy technicznej i postanowień umowy oraz, że wydany został w

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

stanie kompletnym dla celu, któremu ma służyć – na zasadach określonych umową.

- protokół przekazania dokumentacji musi zawierać spis kompletu dokumentacji wraz z wyszczególnionymi wszystkimi rysunkami, detalami itd.;
- Wykonawca przedmiotu zamówienia będzie reprezentował interesy Zamawiającego w procesie administracyjnym wydania ewentualnych opinii, uzgodnień i decyzji w zakresie koniecznym do opracowania dokumentacji projektowej, a Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych upoważnień i pełnomocnictw.

9) Wytyczne Zamawiającego do uwzględnienia w opracowaniu projektu:

Zamawiający wymaga zastosowania wszystkich wymagań oraz wytycznych zawartych w załączonym programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz dołączonym do postępowania załączniku nr 2.3 dotyczącego wytycznych i sposobu opracowania projektu technicznego w zakresie budynków szpitalnych i budynków służby zdrowia.

10) Skompletowani przedmiotu zamówienia:

a) Komplet decyzji i uzgodnień dotyczących zakresu objętego niniejszym postępowaniem przetargowym zadania oraz wszystkich elementów budowlanych, infrastruktury i instalacji wielobranżowych i specjalistycznych,

b) Komplet pełno branżowej dokumentacji składającej się na kompletną dokumentację projektową w wersji papierowej, należy złożyć w segregatorach. Każdy segregator powinien zawierać spis zawartości danego kompletu oraz opis na grzbiecie segregatora. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi znajdować się osobnych kartonach. Kartony muszą być opisane na górze wieka oraz na froncie kartonu.

c) Egzemplarze dokumentacji projektowej dostarczone Zamawiającemu na nośniku CD/DVD)/pendrive muszą zawierać podział na:

- opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne,
- dokumenty formalne;
- harmonogram rzeczowo-finansowy — wersja edytowalna;
- harmonogram rzeczowo-finansowy — wersja nieedytowalna;
- dokumentacja projektowa z podziałem na branże — wersja edytowalna
- dokumentacja projektowa z podziałem na branże — wersja nieedytowalna;
- wizualizacje — wersja nieedytowalna;

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

– szczegółowe kosztorysy z podziałem na branże i zadania inwestycyjne - wersja edytowalna;

– szczegółowe kosztorysy z podziałem na branże i zadania inwestycyjne - wersja nieedytowalna;

d) Dokumentacja papierowa i elektroniczna muszą być identyczne pod względem merytorycznym. Rozbieżności będą traktowane jako błędy projektowe i będą rozliczane zgodnie z Umową;

e) Pliki z rysunkami, rzutami, przekrojami, rozwinięciami i opisami technicznymi będą jednoznacznie opisane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Nazwy plików powinny umożliwić wstępną merytoryczną identyfikację zawartości bez konieczności ich otwierania;

f) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości otwarcia dokumentacji elektronicznej na dysponowanym oprogramowaniu, taka dokumentacja zostanie zwrócona do Projektanta, w celu niezwłocznego poprawienia dokumentacji i zapisania jej w odpowiednim formacie i wersji programu;

g) Elektroniczną wersję dokumentacji projektowej należy przygotować w sposób opisany poniżej:

– opisy techniczne należy wykonać w plikach o rozszerzeniu *.doc (w wersji edytowalnej) oraz w plikach o rozszerzeniu *.pdf (w wersji wielostronicowej nieedytowalnej);

– dokumenty opisowe i graficzne zawierające oryginały podpisów, pieczęcie i konieczne uzgodnienia muszą być przekazane w formie kolorowych skanów w formacie *.pdf.;

– dokumentację graficzną w postaci wektorowej, należy dostarczyć w plikach *.dwg. do edycji w programie ZWCAD. Część rysunkową, należy przekazać również w postaci plików nieedytowalnych o rozszerzeniu *.pdf (zachowując kolorowe rysunki) powstałych jako konwersja z oryginalnych plików wektorowych;

– rysunki wektorowe (*.dwg.) powinny zawierać:

- strukturę umożliwiającą obliczenia statystyczne dla danej branży (m.in. długości sieci o określonych parametrach, pole powierzchni);
- tylko wykorzystywane warstwy;
- nazwy warstw odnoszące się w możliwy sposób do ich merytorycznej zawartości;

h) Szczegółowe kosztorysy z podziałem na branże i zadania inwestycyjne w wersji elektronicznej, należy dostarczyć w postaci plików z możliwością edycji, zapisane w formacie *.ath lub w programie EXCEL w formacie *.xls, oraz w formacie *.pdf;

i) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej należy dostarczyć w postaci plików * .doc, oraz w formacie *.pdf

j) Wersja elektroniczna musi zawierać, kolorowe skany wszystkich dokumentów formalnoprawnych (wytyczne, uzgodnienia i decyzje), wydanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;

k) pełną dokumentację powykonawczą opracowaną w kolejności zgodnej z załączonym do przetargu szablonem opracowania dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcją użytkowania obiektów

11) Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

a) Szczegółowy opis wymagań zawiera opracowany i stanowiący załącznik program Funkcjonalno-Użytkowy,

b) Wszystkie rozwiązania architektoniczne, konstrukcyjne, elektryczne, teletechniczne, sanitarne oraz pozostałe związane z inwestycją muszą być zaprojektowane i wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, rozporządzeniami, warunkami technicznymi, przepisami techniczno-budowlanymi, oraz wiedzą techniczną. Podane poniżej rozwiązania techniczno-materiałowe określają minimalne wymagania Zamawiającego dla przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań o niższej jakości lub niższych parametrach użytkowych. Wszelkie wprowadzane zmiany w stosunku do stawianych przez Zamawiającego wymagań muszą być skonsultowane i zatwierdzone przez Zamawiającego;

c) Z uwagi na fakt, że część planowanych robót budowlanych na czynnym obiekcie budynku głównego, należy przewidzieć w dokumentacji takie rozwiązania techniczne i technologiczne, aby pozostała część obiektu w trakcie wykonywania robót budowlanych poza obszarem przebudowy, mogła funkcjonować prawidłowo;

d) Zamawiający wymaga, aby Projektant główny oraz zespół projektowy poszczególnych branż dokonał uzgodnień w zakresie wszystkich rozwiązań techniczno-materiałowych każdej branży z Inspektorami USK 1

e) W projektach, specyfikacjach technicznych, szacowaniu kosztów inwestycji, należy uwzględnić zaprojektowanie oraz opisanie wytycznych do opracowania dla kompletu robót budowlanych polegających na:

- przygotowaniu i zabezpieczeniu placu budowy;
- wykonaniu koniecznych rozbiórek;
- przygotowaniu przyłączy tymczasowych na czas realizacji robót;
- montażu stolarki drzwiowej i okiennej wewnętrznej;

- wykonaniu robót posadzkarskich; wykonaniu robót tynkarskich, szpachlarskich;
- wykonaniu zabudów instalacyjnych;
- wykonaniu systemowych przejść instalacyjnych wraz z ich wykończeniem;
- wykonaniu montażu podkonstrukcji i konstrukcji budowlanych wraz z ich wykończeniem;
- wykonaniu robót wykończeniowych w zakresie posadzek, ścian i sufitów;
- odtworzeniu uszkodzeń i szkód powstałych w trakcie budowy;

12) Terminy realizacji zamówienia publicznego:

Zamawiający przewiduje realizację całego zadania w maksymalnym terminie do 15 grudnia 2027 r. , przy czym:

- w terminie **do 75 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy opracowanie kompletnego projektu architektoniczo-budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w tym złożenia do właściwego urzędu w celu uzyskania stosownego pozwolenia na budowę z potwierdzeniem złożenia wniosku,
- w terminie **do 150 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy projekt techniczny i wykonawczy,
- w terminie do 15 grudnia 2027 roku od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować roboty budowlane wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej i zaakceptowanej przez Zamawiającego objętym zamówieniem publicznym.

W całkowitym terminie wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca musi uwzględnić minimum 1 okres sprawdzenia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego wynoszący co najmniej 30 dni od dnia przekazania dokumentacji oraz ponownej weryfikacji po wprowadzeniu uwag. W przypadku ponownej weryfikacji dokumentacji na którą Zamawiający zastrzega sobie 14 dni kalendarzowych - jeżeli uwagi wskazane przez Zamawiającego nie zostaną wprowadzone lub projekt po wprowadzeniu uwag nie zostanie skoordynowany branżowo tworząc rozbieżności projektowe to Zamawiający potraktuje to jako nienależyte wykonanie umowy lub/i rozliczy zgodnie z zapisami Umowy. Nanoszone przez Wykonawcę zmiany muszą być każdorazowo koordynowane i wprowadzane branżowo. Wykonawca do każdej uwagi Zamawiającego odniesie się w komentarzu czy uwaga została wprowadzona lub jeżeli Wykonawca nie wprowadzi uwagi Zamawiającego to powinien taką sytuację uzasadnić. Wykonawca dokumentację projektową do weryfikacji przez Zamawiającego będzie wysyłał w komplecie w wersji elektronicznej. Zdaniem Zamawiającego Wykonawca na wprowadzenie uwag przekazanych przez Zamawiającego powinien skalkulować dla

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

siebie każdorazowo minimum 14 dni kalendarzowych w całkowitym okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca za przekroczenie czasu umownego opracowania dokumentacji projektowej będzie rozliczany zgodnie z zapisami umowy

13) Uwagi końcowe:

a) Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w art. 632 §1 kc. Wykonawca musi wykonać wszelkie niezbędne prace do zakończenia przedmiotu umowy, choćby nie były osobno wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, a następnie musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

b) Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości zgodnie z postanowieniami umowy stanowiącej załącznik do SWZ.

c) Do protokołu końcowego odbioru końcowego robót budowlanych Wykonawca dołącza oświadczenie o tym, że dokumentacja składająca się na dokumentację projektową oraz roboty budowlane zostały w całości wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, rozporządzeniami, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy oraz, że dokumentacja przekazywana na postawie umowy została wydana Zamawiającemu w stanie kompletnym.

d) jeżeli dokumenty zamówienia zawierają odniesienia do znaków towarowych, pochodzenia, konkretnych technologii, norm lub innych oznaczeń, należy je rozumieć z uwzględnieniem zasad dopuszczania rozwiązań równoważnych wynikających z art. 99 i art. 101 Pzp. Rozwiązanie równoważne musi zapewniać spełnienie wymagań funkcjonalnych, technicznych, jakościowych i użytkowych jednoznacznie określonych w dokumentach zamówienia. Ocena równoważności następuje na podstawie odpowiednich parametrów oraz dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie, z uwzględnieniem dopuszczalnych przepisami sposobów wykazania równoważności.

e) Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia lub rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie Programem Funkcjonalno-Użytkowym, jak również zgodnie z przepisami prawa i zasadami najnowszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz zasadami sztuki ogrodniczej oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej, w tym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz załącznikach do tego opracowania oraz będą zgodne pod względem:

   – gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),

   – charakteru użytkowego (tożsamości funkcji, układ funkcjonalno-użytkowy),

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

– charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),

– parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, sprawność, efektywność energetyczna, izolacyjność cieplna, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcyjne itd.),

– parametrów bezpieczeństwa użytkowania,

– standardów emisyjnych

f) W przypadku odniesienia się do norm, deklaracji właściwości, certyfikatów, atestów, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów, właściwości i standardów jakościowych, oraz technicznych, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie norm, certyfikatów, atestów i aprobat równoważnych.

Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały, które posiadają:

– nie gorszą jakość, trwałość, estetykę i parametry eksploatacyjne;

– nie gorszą żywotność w użytkowaniu;

– wymagane parametry techniczne i jakościowe;

– nie krótszą gwarancję i rękojmię.

Wszystkie materiały i urządzenia zaprojektowane w dokumentacji projektowej, muszą posiadać wymagane obowiązującymi przepisami prawa, norm, deklaracji właściwości, atesty, certyfikaty, dopuszczenia do zastosowania wyrobu budowlanego w obiektach budowlanych. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, osób wykonujących tzw. pracowników fizyczne na terenie budowy, w zakresie: robót konstrukcyjnych (roboty żelbetowe), robót instalacyjnych (wodno-kanalizacyjne, elektryczne, przeciwpożarowe), robót montażowych (montaż urządzeń grzewczych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, elektrycznych oraz sanitarnych).

1) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy projektantów, osób kierujących budową, osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie i innych

osób, jeśli wykonywane przez nich czynności nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.

3) W każdej umowie o podwykonawstwo wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców i dalszych Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 1 Zamawiający (w tym przedstawiciel Zamawiającego lub działający w imieniu Zamawiającego inspektor nadzoru (bez względu na branżę)) jest uprawniony, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, kontrolować wykonanie lub wykonywanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w odniesieniu do całego lub wskazanego okresu realizacji przedmiotu zamówienia. Szczegóły kontroli oraz dokumentów, których może wymagać Zamawiający od Wykonawcy określa wzór umowy na wykonanie Zadania.

4) Zamawiający (w tym przedstawiciel Zamawiającego lub działający w imieniu Zamawiającego inspektor nadzoru (bez względu na branżę)) uprawniony jest w szczególności do:

   a) żądania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie ww. obowiązków i dokonywania ich oceny,

   b) żądania wyjaśnień w przypadku konieczności wyjaśnienia wątpliwości związanych z przedłożonymi dokumentami lub wyjaśnieniami,

   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności;

5) W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający (w tym przedstawiciel Zamawiającego lub działający w imieniu Zamawiającego koordynator inspektorów nadzoru) może żądać od Wykonawcy przedłożenia, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, dowodów potwierdzających spełnienie ww. obowiązków, a w szczególności:

   a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, o których mowa w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Zanonimizowana kopia umowy/umów, o których mowa w zdaniach poprzednich powinna umożliwiać identyfikację co najmniej: daty zawarcia

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

umowy, czasu na jaki została zawarta, rodzaju umowy o pracę, miejsca jej wykonywania i wymiaru etatu,

b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowane w sposób analogiczny do wskazanego w lit. a) powyżej, oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, podpisanego przez osoby uprawnione do złożenia takiego oświadczenia w imieniu takiego podmiotu, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie, zawierające w szczególności dokładne oświadczenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę, daty jej zawarcia oraz miejsca wykonywania przez nich pracy, jak również zakresem czynności wykonywanych przez te osoby w ramach przedmiotu Umowy,

6) Innych niż wymienione w niniejszym ustępie dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę oraz jej wygaśnięcia lub rozwiązania, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, wraz ze wskazaniem miejsca wykonywania przez niego ww. czynności, niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności.

7) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, albo w przypadku braku przedstawienia dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

8) Jeśli Państwowa Inspekcja Pracy stwierdzi brak umów o pracę, osób wskazanych przez Zamawiającego, będzie to stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych, określonych w umowie o zamówienie publiczne.

9) Zamawiający ma prawo dokonać kontroli, o której mowa w pkt 4-8 wielokrotnie podczas trwania umowy o zamówienie publiczne.

W razie wątpliwości kryterium równoważności będzie zasadnicza cecha funkcjonalna wiążąca się z określeniem sposobu działania, typu lub nazwy własnej, wyróżniająca

<u>opisane w ten sposób przedmioty, stany, lub procesy od innych podobnych przedmiotów, stanów, lub procesów.</u>

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

Pozostałe elementy Opisu przedmiotu zamówienia zawiera Projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

W przypadku, gdyby w dokumentach zamówienia, występowały sprzeczności lub rozbieżności przyjmuje się, iż Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania zamówienia w najszerszym możliwym zakresie i najwyższej możliwej do odczytania w któregokolwiek dokumentu zamówienia jakości.

We wszystkich przypadkach, w których w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały nazwy i zapisy np. (akronimy) w języku angielskim lub innym powszechnie lub zwyczajowo używanym przy opisach rozwiązań technicznych, lub technologicznych, to zamawiający w każdym przypadku równoważne rozwiązania produkty lub systemy opisane w innym języku UE, pod warunkiem wykazania ich równoważności.

Brak załącznika Nr 1 do SWZ spowoduje odrzucenie oferty.

<u>Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia oferty na - załączniku nr 1 – formularzu ofertowym .</u>

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ Nr ZP-261-90/2026

FORMULARZ OFERTOWY

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa wykonawcy ….....
siedziba (adres)….....
nr tel. wraz z nr kierunkowym….....
E-mail:.....
KRS/CEiDG ……..
REGON….....
NIP ….....

Reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko)

.....
(podstawa do reprezentacji)

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)**

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
**jeżeli dotyczy*

Lider/Wspólnik reprezentujący wszystkich pozostałych wspólników :
Nazwa wykonawcy ….....
siedziba (adres)….....
nr tel. wraz z nr kierunkowym….....
E-mail:.....
KRS/CEiDG ……..
REGON….....
NIP ….....

Partnerzy/ Pozostali wspólnicy składający ofertę :
Nazwa wykonawcy ….....
siedziba (adres)….....
nr tel. wraz z nr kierunkowym….....

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

E-mail:.....
KRS/CEiDG ……..
REGON….....
NIP ….....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest:
imię i nazwisko …….……
tel. kontaktowy ……
e-mail ……..…..……
(Pełnomocnictwo w załączeniu)

*/***usunąć jeśli nie dotyczy*

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym **w trybie podstawowym w wariancie zgodnym z art. 275 pkt 2) Pzp (tryb podstawowy z możliwością negocjacji) znak: ZP-261-90/2026 pn.**

Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SWZ **za cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT), zwaną w dokumentach postępowania też: „wynagrodzeniem”:
   ..... PLN

   (słownie: .....),

2. **Oświadczam, że posiadam doświadczony personel, spełniający wymagania określone w Rozdziale XVIII SWZ jako jedno z kryteriów oceny ofert „Doświadczenie personelu Wykonawcy”**

   Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ w kryterium „**Doświadczenie personelu Wykonawcy**”, poniżej przedstawiam imię i nazwisko osób wskazanych do pełnienia określonych funkcji przy realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z informacją w zakresie ich doświadczenia:

   2.1 Projektant Główny / Koordynator Zespołu Projektowego: ……..……*
   **(imię i nazwisko)*

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:”Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych” na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”

Inwestycja 1*

- nazwa inwestycji:
  ……

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- przedmiot/zakres inwestycji/powierzchnia całkowita budynku ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt a)

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt a)*

2.2 Projektant Główny / Koordynator Zespołu Projektowego: ……..……*

**(imię i nazwisko)*

Inwestycja 1*

- nazwa inwestycji:
  ……

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- przedmiot/zakres inwestycji/ powierzchnia całkowita budynku ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt b)

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt b)*

2.3 Kierownik budowy: ……..……*

**(imię i nazwisko)*

Inwestycja 1*

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

- nazwa inwestycji:
  ……

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- przedmiot/zakres inwestycji/ powierzchnia całkowita budynku ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt c)

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt c)*

2.4 Kierownik robót sanitarnych: ……..……*
**(imię i nazwisko)*

Inwestycja 1*
- nazwa inwestycji:
  ……

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- przedmiot/zakres dokumentacji//powierzchnia całkowita budynku: ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt d)

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt d)*

2.5 Kierownik robót elektrycznych i teletechnicznych: ……..……*
**(imię i nazwisko)*

Inwestycja 1*

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

- nazwa inwestycji:
  ……

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- przedmiot/zakres dokumentacji//powierzchnia całkowita budynku: ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt e)

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt e)*

2.6 Technolog medyczny albo specjalista ds. technologii medycznej: ……..……*
**(imię i nazwisko)*

Inwestycja 1*
- nazwa inwestycji
  ……

- zakres opracowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych:
  ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt f)

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- podmiot, na rzecz którego inwestycja była realizowana
  ……

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt f)*

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

2.7 Technolog medyczny albo specjalista ds. technologii medycznej: ……..……*
**(imię i nazwisko)*

Inwestycja 1*

- nazwa inwestycji
  ……

- zakres opracowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych:
  ……
  (należy podać informacje w odniesieniu do wymagań określonych w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt g)

- okres pełnienia funkcji ……
  (podać datę)

- podmiot, na rzecz którego inwestycja była realizowana
  ……

- pełniona funkcja ……

** powyższe informacje należy skopiować i wypełnić tyle razy, ile wykonawca wykazuje inwestycji na potwierdzenie doświadczenia opisanego w Rozdziale XVIII SWZ Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy" w pkt g)*

3. Termin gwarancja wynosi: …….. m-ce
(minimalny termin gwarancji wynosi 36 m-ce, maksymalny termin gwarancji wynosi 72 m-ce od daty podpisania protokołu odbioru końcowego)

4. Oferuję następujący czas reakcji serwisowej na zgłoszenie awarii krytycznej w okresie gwarancji .....*
*(*należy podać liczbę godzin)*
(maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisowej na awarię krytyczną wynosi 24 godziny.).

5. Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego **TAK/NIE***.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Jeżeli Wykonawca wskaże **TAK** (powstanie obowiązek podatkowy u Zamawiającego) Wykonawca wskazuje rodzaj towaru której ten obowiązek dotyczy ……. (nazwa towaru).

Cena netto (bez podatku VAT) ……. (**Uwaga!** Dotyczy tylko dostaw dla których obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie ……%

*Niepotrzebne skreślić

6. Oświadczam, że podmiot/podmioty, który/e reprezentuje to:
- □ mikroprzedsiębiorstwo*
- □ małe przedsiębiorstwo*
- □ średnie przedsiębiorstwo*
- □ jednoosobowa działalność gospodarcza
- □ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- □ inny rodzaj

*w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców

*Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
*Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
*Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

** W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców we własnym imieniu.
W takim przypadku proszę informacje z pkt 6 skopiować tyle razy, ile podmiotów składa ofertę wspólną, z oznaczeniem, którego podmiotu dotyczy dana informacja, albo wypisać wszystkie podmioty, składające ofertę wspólną, wraz z informacją, jakiego rodzaju podmiotem jest dany wykonawca.

7. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty zapewniającej pełne i prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczam, że jestem/jesteśmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

9. Oświadczam, że zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia w projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie/przez nas zaakceptowane i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)
Oświadczam, że w związku z wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia poszczególni wykonawcy wykonają następujące roboty budowlane/usługi:

Lp.	Firma (nazwa) wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Wskazanie robót budowlanych/usług, które będą wykonane przez wykonawcę
1.		
2.		

(należy wypełnić tylko w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia)

11. Podmioty udostępniające zasoby:
Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będę/będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, niżej wymienionych podmiotów udostępniających zasoby:

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego

(należy wypełnić tylko w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podmiotów udostępniających zasoby)

Do oferty załączamy zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ, albo inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

12. Podwykonawcy
Oświadczam, że powierzę(my) do wykonania następującym podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile jest znana)	Czy podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby z pkt 11 TAK/NIE	Część (zakres) zamówienia

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców – zarówno podmioty udostępniające zasoby i podmioty, które takich zasobów, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawcy nie udostępniają)

13. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PAŃSTW TRZECICH (art. 16a oraz art. 16b ustawy Pzp)

Oświadczam/y, że:

Wykonawca (oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z konsorcjantów) nie pochodzi z państwa trzeciego niebędącego stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych (GPA) lub innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, tj. posiada siedzibę albo miejsce zamieszkania oraz prowadzi działalność gospodarczą na terytorium państwa członkowskiego UE lub państwa objętego ww. umowami międzynarodowymi.

W realizacji zamówienia nie będą brały udziału podmioty udostępniające zasoby (w rozumieniu art. 118 Pzp) ani podwykonawcy (w tym dalsi podwykonawcy), pochodzący z państw trzecich niebędących stronami ww. umów międzynarodowych.

Oferowane roboty budowlane (oraz dostawy i usługi wykorzystywane w ramach ich realizacji) nie pochodzą z państw trzecich niebędących stronami ww. umów międzynarodowych.

14. Oświadczam, że oferta nie obejmuje produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa, a także produktów ICT, których typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, usług ICT oraz procesów ICT, określonych w tej decyzji.

15. Oświadczam, że oferta nie zawiera/zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

.....

.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

……

……

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

16. Oświadczam, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[2]

17. Wadium w kwocie .....zł (słownie: .....)
zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Oświadczenie o zwolnieniu wadium (wniesione w innej formie niż pieniężna) należy przesłać na adres poczty elektronicznej gwaranta/ poręczyciela wskazany poniżej:

……
(Wykonawca zobowiązany jest wskazać adres poczty elektronicznej gwaranta/poręczyciela)

18. Zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie
zostanie wniesione w formie .....

19. Osobą upoważnioną do podpisania niniejszej umowy jest:.....
(imię, nazwisko, funkcja)

---

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Załącznik Nr 2 do SWZ Nr ZP-261-90/2026

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Lp.	Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Przedmiot umowy (zakres robót w odniesieniu do warunku opisanego w SWZ, w tym powierzchnia użytkowa budynku w m^2)*	Wartość brutto	Daty wykonania (od dnia .... do dnia)	lokalizacja robót	Podmiot na rzecz, którego robota została wykonana wraz danymi kontaktowymi

Do wykazu dołączam dowody określające że ww. roboty budowlane zostały wykonane należycie.

.....

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

podpis Wykonawcy (osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy)

*Wykonawca powinien w tym miejscu umieścić wszystkie informacje umożliwiające Zamawiającemu ustalenie, czy Wykonawca spełnienia warunek opisany w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 4.1)

Potwierdzenie takie może wynikać również z dołączonych do wykazu dowodów potwierdzających należyte wykonanie robót budowlanych.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:”Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych” na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”

Załącznik Nr 3 do SWZ Nr ZP-261-90/2026

Wykaz osób
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Oświadczam(my), że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

L.p.	Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, posiadane uprawnienia wraz z nr uprawnień oraz numer wpisu na listę*	Doświadczenie zawodowe wraz z podaniem okresu doświadczenia*	Podstawa do dysponowania osobą**

Oświadczam(my), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienie (wymienione w tabeli powyżej) skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wskazanych powyżej przez jedną osobę, jeżeli osoba ta spełnia łącznie wymagania przypisane do każdej z łączonych funkcji, z wyjątkiem funkcji Kierownika budowy, która powinna być pełniona przez odrębną osobę. Osoby wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu powinny uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym funkcjom, dla których zostały wskazane. Zmiana tych osób na etapie realizacji zamówienia będzie dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w umowie, pod warunkiem wykazania, że osoby zastępujące spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie niższym niż osoby zastępowane.

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 4.2) SWZ;

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego, zgodnie z Działem II , Rozdział 2 Oddział 3 Ustawy Pzp)

.....
podpis Wykonawcy (osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy)

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Załącznik nr 4 do SWZ ZP-261-90/2026

Wykonawca:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA[1]

WYKONAWCY / KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793 z póź zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania **Nr ZP-261-90/2026** o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj**

prowadzonego przez USK 1 PUM oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

---

[1] Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):
„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:”Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych” na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”

*lub**

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……

……

……

*jeżeli nie dotyczy należy przekreślić powyższy zapis

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025. 514 t.j.).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI WYKONAWCY

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu na roboty budowlane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

[ ] **NIE POSŁUGUJĘ SIĘ** certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.

[ ] **POSŁUGUJĘ SIĘ** certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych o następujących danych:

- Numer / oznaczenie certyfikatu: .....*
- Podmiot certyfikujący: .....*
- Okres ważności certyfikatu: od ..... do .....*
- Zakres certyfikacji (zakres podstaw wykluczenia): .....*

[ ] należy zaznaczyć właściwe
**należy podać*

Uwaga: Posługiwanie się certyfikatem zwalnia wykonawcę z obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie potwierdzonym tym certyfikatem. W pozostałym zakresie wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia zgodnie z wymaganiami SWZ.

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej)

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

Załącznik Nr 5 do SWZ Nr ZP-261-90/2026

Wykonawca:

……..…

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU [1]

WYKONAWCY / KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793 z póź zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu **znak: ZP-261-90/2026 pn:**

Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentujemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale IX Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI WYKONAWCY

[11] Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):
„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:”Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych” na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu na roboty budowlane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

[ ] **NIE POSŁUGUJĘ SIĘ** certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.

[ ] POSŁUGUJĘ SIĘ certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych o następujących danych:

- Numer / oznaczenie certyfikatu: .....*
- Podmiot certyfikujący: .....*
- Okres ważności certyfikatu: od ..... do .....*
- Zakres certyfikacji (np. rodzaj robót budowlanych / poziom zdolności): .....*

[ ] należy zaznaczyć właściwe
**należy podać*

Uwaga: Posługiwanie się certyfikatem zwalnia wykonawcę z obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie potwierdzonym tym certyfikatem. W pozostałym zakresie wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymaganiami SWZ.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ, **polegam/nie polegam** na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

…….

……..,

w następującym zakresie: ……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty,
które określają:
1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

a)……...

b)……...

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a także każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej) - każdy w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 do SWZ Nr ZP-261-90/2026

ZOBOWIĄZANIE
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby .....
Siedziba .....
REGON ..... NIP ..... KRS/CEIDG .....
e-mail ..... nr telefonu .....

Reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko)

……
(podstawa do reprezentacji)

na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji Wykonawcy:

……..…..
(nazwa Wykonawcy)

zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj

postępowanie znak:ZP-261-90/2026

Ponadto oświadczam, że:

a) zakres udostępnianych wykonawcy zasobów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Przedmiotowe zamówienie publiczne finansowane będzie ze środków Ministerstwa Zdrowia przeznaczonych na realizację inwestycji Programu Wieloletniego pn.:"Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno – dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych" na podstawie:
- Umowy Ramowej z Ministerstwem Zdrowia nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27.06.2019 r., zmienionej aneksami: Nr 1 z dnia 23.04.2020 r., Nr 2 z dnia 21.09.2022, Nr 3 z dnia 20.06.2023 r., Nr 4 z dnia 28.08.2023 r., Nr 5 z dnia 23.12.2024 r. oraz Nr 6 z dnia 17.04.2026 r.
- Umowy Wykonawczej DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22.04.2026 r.
w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii"

……
należy dokładnie wskazać, co jest przedmiotem udostępnienia (np. doświadczenie w wykonaniu robót budowlanych/usług; dysponowanie osobami)

b) sposób udostępnienia wykonawcy zasobów:

……
należy wskazać w jaki sposób zasoby będą udostępnione i wykorzystane przy realizacji zamówienia oraz wskazać rodzaj stosunku prawnego, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby (np. umowa o współpracy w przypadku udostępniania osób, podwykonawstwo w przypadku udostępniania doświadczenia)

c) okres udostępnienia zasobów*:

……
**okres odpowiadający wykonywaniu robót budowlanych, będących przedmiotem udostępnienia zasobu*

d) w przypadku udostępniania doświadczenia zrealizuję*:

……
(*należy wskazać jakie roboty budowlane/usługi zrealizuje podmiot udostępniający zasoby oraz w jakim zakresie*)

e) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

e) Oświadczam, że w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

lub*

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……

……
*jeżeli nie dotyczy należy przekreślić powyższy zapis

g) Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim udostępniam zasoby Wykonawcy.

h) **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI**

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu:

[ ] **NIE POSŁUGUJĘ SIĘ** certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.
[ ] **POSŁUGUJĘ SIĘ** certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i/lub spełniania warunków udziału w postępowaniu.
(Wypełnić wyłącznie w przypadku zaznaczenia opcji „POSŁUGUJĘ SIĘ”):

1. Numer i oznaczenie certyfikatu: ……*
2. Nazwa podmiotu certyfikującego: ……*
3. Okres ważności certyfikacji: od …… do ……*
4. Zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu (np. zdolność techniczna i zawodowa w zakresie robót budowlanych), w odniesieniu do których podmiot udostępniający zasoby posługuję się certyfikatem: ……*

[ ] należy zaznaczyć właściwe
**należy podać*

Uwaga: Posługiwanie się certyfikatem zwalnia podmiot udostępniający zasoby z obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie potwierdzonym tym certyfikatem. W pozostałym zakresie wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymaganiami SWZ.

i) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PAŃSTW TRZECICH (art. 16a oraz art. 16b ustawy Pzp)
Oświadczam, że nie pochodzę z państwa trzeciego niebędącego stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych (GPA) lub innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, tj. posiada siedzibę albo miejsce zamieszkania oraz prowadzi działalność gospodarczą na terytorium państwa członkowskiego UE lub państwa objętego ww. umowami międzynarodowymi.
Oferowane roboty budowlane (oraz dostawy i usługi wykorzystywane w ramach ich realizacji) nie pochodzą z państw trzecich niebędących stronami ww. umów międzynarodowych.

j) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga !
Należy podpisać zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

Uwaga!
Zobowiązanie musi zostać podpisane przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Jeśli podmiotem udostępniającym zasoby są wspólnicy spółki cywilnej, to zobowiązanie powinno zostać podpisane przez wszystkich wspólników, chyba że jeden z nich posiada

pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu innych wspólników, albo jeśli wynika to z umowy spółki. W takim przypadku do zobowiązania powinien zostać dołączony dokument, z którego wynika upoważnienie do podpisania zobowiązania.

Załącznik Nr 7 do SWZ Nr ZP-261-90/2026

UMOWA NR ZP-261-90/2026/DT – projekt

zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu przez Strony, pomiędzy:

1. **Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie , z siedzibą przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000009581, NIP: 852-22-11-119, REGON: 000288892, reprezentowanym przez: dr. hab. n. med. Konrada Jarosza – Dyrektora Naczelnego , zwanym dalej „ Zamawiającym ”,**

a

2. **…… , z siedzibą w ……, wpisanym do ……, NIP: ……, REGON: ……, reprezentowanym przez: ……, zwanym dalej „ Wykonawcą ”,**

zwanymi dalej łącznie „ Stronami ”, a każda z osobna „ Stroną ”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, pod znakiem ZP-261-90/2026, którego przedmiotem jest kompleksowa realizacja, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, inwestycji pn. „Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą”. Inwestycja przewidziana jest do finansowania ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach Programu Wieloletniego pn. „Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno-dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych”, na podstawie Umowy Ramowej nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/235/236 z dnia 27 czerwca 2019 r., wraz z późniejszymi zmianami, oraz Umowy Wykonawczej nr DOI/PUM/73014/85112/6220/1209/88/2026/53/54 z dnia 22 kwietnia 2026 r., w ramach zadania nr 4 dotyczącego uruchomienia ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci oraz modernizacji istniejących oddziałów hematoonkologii.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do kompleksowego wykonania, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, inwestycję pn. „Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą”, zwaną dalej „Inwestycją”, obejmującą opracowanie kompletnej,

wielobranżowej dokumentacji projektowej, uzyskanie wymaganych prawem decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i pozwoleń, wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych, dostawę i montaż wyposażenia objętego przedmiotem zamówienia, przeprowadzenie wymaganych prób, pomiarów, rozruchów, sprawdzeń i odbiorów, sporządzenie dokumentacji powykonawczej oraz wykonanie wszelkich pozostałych świadczeń niezbędnych do prawidłowego zakończenia, odbioru i przekazania Inwestycji do użytkowania zgodnie z jej przeznaczeniem, w zakresie określonym Umową oraz dokumentami zamówienia.

2. Inwestycja realizowana będzie w istniejącym budynku głównym Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie, przy ul. Unii Lubelskiej 1, na działce nr 91, obręb 2061, i obejmuje przebudowę pomieszczeń apteki szpitalnej zlokalizowanych na poziomie sutereny w segmencie G budynku głównego, o łącznej powierzchni użytkowej około 479,92 m², w granicach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „OPZ", oraz załączonej do niego dokumentacji. Celem Inwestycji jest rozbudowa istniejących funkcji apteki szpitalnej o Pracownię Żywieniową, przeznaczoną w szczególności do przygotowywania preparatów żywienia pozajelitowego i dojelitowego, oraz dostosowanie pomieszczeń objętych przebudową do obowiązujących wymagań techniczno-budowlanych, sanitarnych, epidemiologicznych, farmaceutycznych, przeciwpożarowych i technologicznych, właściwych dla ich przeznaczenia.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że przedmiot Umowy nie obejmuje całości zakresu rzeczowego przedstawionego w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, zwanym dalej „PFU". Z zakresu niniejszego zamówienia wyłączono pomieszczenia magazynowe zlokalizowane w segmentach C i H budynku głównego, o powierzchni użytkowej wskazanej w OPZ jako 412,5 m², których realizacja przewidziana została w ramach odrębnego postępowania. Przedmiot Umowy obejmuje wyłącznie pomieszczenia i roboty wskazane jako objęte niniejszym zamówieniem, a także związane z nimi roboty i instalacje poza granicami tych pomieszczeń, jeżeli ich wykonanie zostało przewidziane w dokumentach zamówienia lub jest niezbędne do prawidłowej realizacji zakresu objętego zamówieniem i mogło zostać racjonalnie przewidziane przez profesjonalnego wykonawcę na podstawie tych dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w Dokumentacji Projektowej możliwość przyszłego przyłączenia instalacji obsługujących pomieszczenia wyłączone z niniejszego zamówienia, w zakresie i przy zachowaniu parametrów technicznych określonych w OPZ i PFU. Obowiązek ten obejmuje przewidzenie rozwiązań projektowych oraz wykonanie elementów infrastruktury wspólnej wyraźnie objętych przedmiotem zamówienia. Nie obejmuje natomiast wykonywania robót budowlanych, instalacyjnych ani dostaw dotyczących pomieszczeń wyłączonych z zakresu Umowy, chyba że obowiązek wykonania określonych elementów wynika jednoznacznie z dokumentów zamówieni
5. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi w szczególności:
   1) opracowanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej, obejmującej projekt budowlany, projekt techniczny, projekty wykonawcze, dokumentację technologii medycznej i farmaceutycznej, opracowania branżowe, specyfikacje techniczne, niezbędne obliczenia, zestawienia, rozwiązania szczegółowe i wykonawcze, dokumentację warsztatową i montażową oraz inne opracowania wymagane dokumentami zamówienia lub niezbędne do prawidłowego wykonania Inwestycji;
   2) przeprowadzenie wymaganych pomiarów, inwentaryzacji, sprawdzeń, analiz technicznych, ekspertyz i innych czynności przygotowawczych, w zakresie niezbędnym do opracowania prawidłowej dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych;
   3) uzyskanie wymaganych przepisami prawa warunków technicznych, opinii, uzgodnień, odstępstw, zatwierdzeń, decyzji administracyjnych i pozwoleń, w tym pozwolenia na

budowę, jeżeli jest wymagane, dokonanie niezbędnych zgłoszeń oraz reprezentowanie Zamawiającego przed właściwymi organami i instytucjami w granicach udzielonych pełnomocnictw;;

4) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań projektowych wszystkich branż, w szczególności w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych, wentylacji mechanicznej, klimatyzacji, instalacji elektrycznych, teletechnicznych, przeciwpożarowych, automatyki budynkowej oraz technologii medycznej i farmaceutycznej, z uwzględnieniem ich wzajemnej koordynacji technicznej i funkcjonalnej;
5) wykonanie robót przygotowawczych, zabezpieczających, rozbiórkowych, budowlanych, konstrukcyjnych, wykończeniowych, instalacyjnych, montażowych, odtworzeniowych oraz pozostałych robót niezbędnych do realizacji Inwestycji w zakresie wynikającym z dokumentów zamówienia i opracowanej na ich podstawie dokumentacji projektowej;
6) wykonanie kompletnych instalacji i infrastruktury technicznej objętych przedmiotem zamówienia, w szczególności instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, grzewczych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, elektrycznych, teletechnicznych, przeciwpożarowych oraz systemów automatyki, sterowania, nadzoru i monitorowania parametrów technicznych, stosownie do wymagań PFU i OPZ;
7) wykonanie pomieszczeń o wymaganych klasach czystości, w tym pomieszczeń przeznaczonych do pracy w warunkach kontrolowanej czystości powietrza, wraz z niezbędnymi rozwiązaniami architektonicznymi, instalacyjnymi i technologicznymi, zapewniającymi osiągnięcie parametrów środowiskowych, sanitarnych i funkcjonalnych wymaganych dla przewidzianego sposobu użytkowania pomieszczeń;
8) wykonanie i montaż elementów wyposażenia stanowiących część przedmiotu zamówienia, w szczególności zabudów technologicznych trwale związanych z infrastrukturą budynku, wraz z ich kompletnym podłączeniem do właściwych instalacji;
9) montaż i techniczne zintegrowanie z wykonywanymi instalacjami komór laminarnych dostarczonych przez Zamawiającego, w zakresie określonym w OPZ i dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem danych technicznych przekazanych przez Zamawiającego na etapie projektowania;
10) przeprowadzenie wszystkich wymaganych prób, pomiarów, regulacji, sprawdzeń, rozruchów, testów funkcjonalnych, badań i czynności kwalifikacyjnych lub walidacyjnych, w zakresie wymaganym przepisami prawa, PFU, OPZ oraz charakterem wykonywanych instalacji i pomieszczeń;
11) zapewnienie niezbędnego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, w tym dokonywanie wymaganych uzgodnień projektowych, wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji, koordynowanie rozwiązań zamiennych oraz usuwanie stwierdzonych wad i niezgodności dokumentacji projektowej;
12) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zgód, pozwoleń lub dokonania zawiadomień umożliwiających użytkowanie przebudowanych pomieszczeń, a także współdziałanie w czynnościach właściwych organów, służb i instytucji w zakresie związanym z przedmiotem Umowy;
13) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, odbiorowej, technicznej, eksploatacyjnej, serwisowej, gwarancyjnej, instrukcyjnej i rozliczeniowej, obejmującej wszystkie branże i elementy wykonane w ramach Inwestycji, w zakresie i formatach określonych w dokumentach zamówienia;
14) przeprowadzenie wymaganych instruktaży i szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej i bezpiecznej obsługi, użytkowania i konserwacji instalacji, systemów i

urządzeń dostarczonych lub wykonanych przez Wykonawcę, w zakresie przewidzianym dokumentami zamówienia;

15) wykonanie pozostałych świadczeń i czynności wyraźnie wynikających z Umowy, SWZ, OPZ, PFU i pozostałych dokumentów zamówienia, a także czynności pomocniczych i towarzyszących, których wykonanie jest obiektywnie niezbędne do należytego zrealizowania opisanego w tych dokumentach przedmiotu zamówienia i których konieczność wykonania Wykonawca, działając z należytą starannością profesjonalisty, mógł racjonalnie przewidzieć na etapie przygotowania oferty.

6. Strony zgodnie ustalają, że dokumentacja projektowa w zakresie technologii medycznej i farmaceutycznej powinna uwzględniać całość wyposażenia niezbędnego dla prawidłowego funkcjonowania pomieszczeń objętych Inwestycją, niezależnie od tego, który podmiot będzie odpowiedzialny za jego dostawę. Obowiązek uwzględnienia określonego wyposażenia w dokumentacji projektowej nie oznacza jednak obowiązku jego dostarczenia przez Wykonawcę, jeżeli zgodnie z OPZ jego zakup pozostaje po stronie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłową koordynację projektową wyposażenia, instalacji i infrastruktury budynku, w tym uwzględnić wymagane parametry techniczne, przyłącza, obciążenia, warunki montażowe, eksploatacyjne i serwisowe urządzeń przewidzianych do zastosowania w pomieszczeniach objętych Inwestycją.
7. W zakresie dostaw i montażu wyposażenia przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
   1) dostawę i montaż ciągów roboczych trwale związanych z infrastrukturą budynku, wyposażonych w urządzenia sanitarne, w tym umywalki i zlewy, wraz z ich kompletnym podłączeniem do instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, w szczególności w pomieszczeniach A.00.019 i A.00.020;
   2) wykonanie kompletnej zabudowy pomieszczeń o kontrolowanej czystości, obejmującej odpowiednio do wymagań dokumentacji projektowej panele farmaceutyczne, systemowe drzwi i przeszklenia, szczelne sufity, profile wyobleniowe, wymagane uszczelnienia, posadzki farmaceutyczne, posadzki o właściwościach antystatycznych lub odprowadzających ładunki elektrostatyczne, cokoły, okna podawcze oraz pozostałe elementy systemowe niezbędne do uzyskania wymaganych parametrów użytkowych;
   3) dostawę, montaż, podłączenie, uruchomienie i sprawdzenie urządzeń, elementów wyposażenia oraz systemów technicznych i technologicznych, których dostawa została przewidziana w dokumentach zamówienia po stronie Wykonawcy;
   4) montaż komór laminarnych dostarczonych przez Zamawiającego, w tym wykonanie wymaganych przyłączy i połączeń instalacyjnych, prawidłowe posadowienie, zamocowanie oraz wykonanie czynności związanych z technicznym odbiorem montażu, w zakresie odpowiedzialności Wykonawcy określonej dokumentami zamówienia.
8. Przedmiot Umowy nie obejmuje zakupu i dostawy komór laminarnych, ruchomego sprzętu technologicznego, mebli wolnostojących, regałów, biurek, taboretów, sprzętu komputerowego oraz innego wyposażenia wskazanego w OPZ jako wyposażenie realizowane przez Zamawiającego we własnym zakresie. Wyłączenie to nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zaprojektowania i wykonania instalacji, przyłączy, podkonstrukcji, zabezpieczeń i innych elementów infrastruktury niezbędnych do prawidłowego podłączenia i użytkowania takiego wyposażenia, w zakresie wynikającym z dokumentów zamówienia. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady fabryczne ani niezgodność z wymaganiami technicznymi urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego, za które nie odpowiada, pozostaje jednak odpowiedzialny za prawidłowość wykonywanych przez siebie prac projektowych, montażowych i instalacyjnych oraz za terminowe zgłoszenie stwierdzonych niezgodności, braków lub przeszkód uniemożliwiających prawidłowe wykonanie tych prac.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania i wykonania przedmiotu Umowy w sposób zapewniający uzyskanie wymaganych dla poszczególnych pomieszczeń i instalacji parametrów technicznych, funkcjonalnych, sanitarnych, farmaceutycznych, jakościowych i eksploatacyjnych, wynikających z dokumentów zamówienia i obowiązujących przepisów prawa. W szczególności dotyczy to utrzymania wymaganych klas czystości, parametrów powietrza, warunków wentylacji i klimatyzacji, rozwiązań ograniczających ryzyko zanieczyszczeń i zakażeń, odpowiedniej organizacji przepływu osób i materiałów oraz zapewnienia bezpieczeństwa pracy i użytkowania pomieszczeń. Wykonawca odpowiada za wzajemną zgodność przyjętych rozwiązań projektowych oraz za ich prawidłowe wykonanie w ramach zakresu objętego Umową.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Inwestycja będzie realizowana w czynnym podmiocie leczniczym, w którym nieprzerwanie prowadzona jest działalność medyczna, diagnostyczna, farmaceutyczna i organizacyjna. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić wszelkie prace projektowe, budowlane, instalacyjne, montażowe i organizacyjne z uwzględnieniem szczególnego charakteru obiektu, w sposób zapewniający bezpieczeństwo pacjentów, personelu i osób trzecich, ochronę mienia Zamawiającego oraz możliwie niezakłócone funkcjonowanie Szpitala, w szczególności przez:
    1) zapewnienie ciągłości funkcjonowania pomieszczeń i instalacji nieobjętych przebudową oraz zabezpieczenie ich przed oddziaływaniem prowadzonych robót;
    2) utrzymanie wymaganej dostępności dróg komunikacyjnych, ewakuacyjnych i pożarowych, w szczególności umożliwienie niezakłóconego dojazdu pojazdów ratownictwa medycznego;
    3) zapewnienie ciągłości dostaw energii elektrycznej, wody, ciepła, gazów i innych mediów niezbędnych do prowadzenia działalności Zamawiającego, z uwzględnieniem możliwości przeprowadzania uzgodnionych, koniecznych technologicznie przerw;
    4) uzgadnianie z Zamawiającym organizacji, technologii i harmonogramu prac mogących powodować hałas, drgania, zapylenie, emisję zanieczyszczeń, przerwy w dostawie mediów lub inne oddziaływania mogące wpływać na bezpieczeństwo pacjentów i ciągłość świadczeń zdrowotnych;
    5) stosowanie odpowiednich zabezpieczeń technicznych, organizacyjnych, przeciwpożarowych, sanitarnych i przeciwepidemicznych, w tym trwałego i szczelnego oddzielenia obszaru prowadzonych robót od pozostałej części Szpitala, w zakresie wynikającym z charakteru wykonywanych prac;
    6) bieżącą koordynację robót z przedstawicielami Zamawiającego, w szczególności z Działem Technicznym, właściwymi służbami eksploatacyjnymi, personelem apteki szpitalnej oraz osobami sprawującymi nadzór nad realizacją Inwestycji.
11. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy oraz wymagania dotyczące sposobu jego wykonania określają następujące dokumenty, które w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia stanowią integralną część Umowy:
    1) niniejsza Umowa wraz z załącznikami oraz zawartymi zgodnie z przepisami prawa aneksami;
    2) zmiany, wyjaśnienia i odpowiedzi Zamawiającego dotyczące SWZ, udostępnione wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    3) Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”, wraz z załącznikami;
    4) Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami, w tym wskazaniem zakresu rzeczowego Inwestycji, wyłączeń i szczegółowych wymagań Zamawiającego;
    5) Program Funkcjonalno-Użytkowy pn. „Przebudowa Apteki Szpitalnej zlokalizowanej w budynku G wraz z niezbędną infrastrukturą w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego w Szczecinie – Etap 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy dla przebudowywanych obiektów budowlanych", wraz z załącznikami, w zakresie objętym niniejszym zamówieniem;

6) dokumentacja koncepcyjna, obejmująca część wielobranżową oraz część dotyczącą technologii medycznej, stanowiąca załącznik do OPZ;
7) wytyczne projektowe branżowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, mapy, opracowania techniczne, przedmiary oraz pozostałe materiały udostępnione przez Zamawiającego jako dokumenty zamówienia;
8) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, w zakresie, w jakim określa ona przyjęte przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy, w szczególności dotyczące ceny, parametrów technicznych i jakościowych, warunków gwarancji, czasu reakcji serwisowej oraz personelu skierowanego do realizacji zamówienia;
9) inne dokumenty wyraźnie wskazane w Umowie jako jej załączniki lub stanowiące podstawę wykonania określonych obowiązków Wykonawcy.

12. W razie rozbieżności pomiędzy dokumentami określającymi przedmiot Umowy pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, a następnie ostateczna treść dokumentów zamówienia, z uwzględnieniem zmian i wyjaśnień SWZ udzielonych w toku postępowania. W zakresie określenia granic rzeczowych zamówienia, wyłączeń oraz podziału obowiązków dotyczących wyposażenia pierwszeństwo mają szczegółowe postanowienia OPZ przed postanowieniami PFU odnoszącymi się do szerszego zamierzenia inwestycyjnego. Oferta Wykonawcy jest wiążąca w zakresie przyjętych przez Zamawiającego zobowiązań, w szczególności parametrów i warunków korzystniejszych od minimalnych wymagań dokumentów zamówienia. Dokumenty należy interpretować łącznie, jako wzajemnie się uzupełniające, bez możliwości rozszerzenia przedmiotu zamówienia poza zakres określony w dokumentach postępowania.
13. W przypadku stwierdzenia rozbieżności, sprzeczności, braków, niejasności lub innych okoliczności mogących mieć wpływ na prawidłowość wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o nich Zamawiającego, przedstawiając opis stwierdzonego problemu, jego możliwe konsekwencje techniczne, organizacyjne, terminowe i finansowe oraz proponowany sposób rozwiązania. Zawiadomienie powinno nastąpić nie później niż przed przystąpieniem do wykonania części przedmiotu Umowy, której dana okoliczność dotyczy, chyba że ujawnienie problemu nastąpiło dopiero w toku jej wykonywania.
14. Do czasu uzyskania stanowiska Zamawiającego Wykonawca nie jest uprawniony do samodzielnego przyjmowania rozwiązań prowadzących do ograniczenia zakresu świadczenia, obniżenia wymaganych parametrów technicznych lub jakościowych, zmiany funkcji albo przeznaczenia pomieszczeń, urządzeń lub instalacji, ani do odstąpienia od wymagań określonych w dokumentach zamówienia. Wyjaśnienie rozbieżności lub uzgodnienie rozwiązania technicznego nie stanowi samoistnej podstawy do zmiany zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenia lub terminu realizacji, jeżeli zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i postanowieniami Umowy wymagane jest dokonanie jej zmiany w odpowiedniej formie.
15. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z udostępnionymi mu dokumentami zamówienia, w szczególności SWZ, OPZ, PFU, dokumentacją koncepcyjną, wytycznymi projektowymi, specyfikacjami technicznymi, wyjaśnieniami Zamawiającego oraz pozostałymi informacjami dotyczącymi przedmiotu Umowy, i dokonał ich analizy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych. Wykonawca potwierdza, że uwzględnił w przygotowanej ofercie szczególny charakter Inwestycji, jej lokalizację w czynnym kompleksie szpitalnym, konieczność prowadzenia robót

w warunkach ograniczeń organizacyjnych, sanitarnych i eksploatacyjnych oraz obowiązek zapewnienia koordynacji wielobranżowej.

16. Wykonawca potwierdza, że przed zawarciem Umowy zapewniono mu możliwość zapoznania się z terenem realizacji Inwestycji na zasadach przewidzianych w dokumentach zamówienia, w tym możliwość udziału w fakultatywnej wizji lokalnej. Niezależnie od skorzystania z tej możliwości Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy realizacji przedmiotu Umowy uwarunkowania istniejącego obiektu, w zakresie wynikającym z informacji udostępnionych przez Zamawiającego i okoliczności, które profesjonalny wykonawca mógł racjonalnie ustalić na etapie przygotowywania oferty.
17. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w sposób kompletny, zgodny z jego przeznaczeniem oraz wymaganiami wynikającymi z Umowy i dokumentów zamówienia, z zastosowaniem materiałów, wyrobów, urządzeń i technologii spełniających obowiązujące wymagania prawne, techniczne, jakościowe i bezpieczeństwa. Zastosowanie rozwiązań równoważnych jest dopuszczalne na zasadach określonych w SWZ i OPZ, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę ich zgodności z wymaganiami Zamawiającego oraz zachowania wymaganych parametrów technicznych, funkcjonalnych, eksploatacyjnych i jakościowych. Wykonawca nie jest uprawniony do samodzielnego wprowadzania zmian w zatwierdzonych rozwiązaniach projektowych, jeżeli zmiany te wymagają uzgodnienia z Zamawiającym lub dokonania odpowiednich czynności formalnoprawnych.
18. Wykonawca odpowiada za prawidłową koordynację wszystkich prac projektowych, robót budowlanych, instalacyjnych, montażowych, dostaw, uruchomień i czynności odbiorowych wykonywanych w ramach Inwestycji, w tym za współdziałanie projektantów poszczególnych branż, kierownika budowy, kierowników robót, podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców oraz pozostałych osób i podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje zobowiązanie lub którym powierza jego wykonanie, jak za działania i zaniechania własne, na zasadach określonych w art. 474 Kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem przepisów szczególnych regulujących odpowiedzialność uczestników procesu budowlanego.
19. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z uwzględnieniem zasad finansowania Inwestycji ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Zdrowia, przeznaczonych na realizację Programu Wieloletniego pn. „Rozbudowa wraz z modernizacją Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 w Szczecinie w zakresie kliniczno-dydaktycznym i medycznych wdrożeń innowacyjnych”, w ramach zadania nr 4 pn. „Uruchomienie ponadregionalnego ośrodka żywienia pozajelitowego i dojelitowego dla dzieci z województw zachodniopomorskich i innych z oddziałem Pediatrii i Żywienia w SPSK 1 PUM w Szczecinie oraz modernizacja istniejących Oddziałów Hemato-Onkologii”, na podstawie dokumentów dotyczących finansowania tego zadania. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym przy wykonywaniu obowiązków dokumentacyjnych, sprawozdawczych, rozliczeniowych i kontrolnych związanych z finansowaniem Inwestycji, w zakresie określonym Umową i dokumentami zamówienia oraz wymaganiami instytucji finansujących przekazanymi Wykonawcy.
20. Wykonawca zobowiązuje się poddać, w zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy, kontrolom prowadzonym przez Zamawiającego, Ministra Zdrowia, właściwe instytucje finansujące, organy kontroli państwowej oraz inne uprawnione podmioty, a także udostępniać dokumentację i informacje dotyczące realizacji Inwestycji, udzielać wymaganych wyjaśnień oraz współdziałać przy czynnościach kontrolnych. Wykonawca zapewni odpowiednie wykonywanie obowiązków, o których mowa w niniejszym ustępie, również przez

podwykonawców, dalszych podwykonawców i pozostałe podmioty uczestniczące w realizacji Inwestycji, w zakresie odpowiadającym powierzonym im świadczeniom, z uwzględnieniem przepisów o ochronie informacji i danych osobowych.

21. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał organizacyjny i techniczny niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz że zapewni udział osób posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, zgodnie z wymaganiami SWZ oraz zobowiązaniami wynikającymi z oferty. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami właściwymi dla obiektów ochrony zdrowia oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 2
TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w następujących terminach:
   1) do 75 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy – opracować kompletny projekt architektoniczno-budowlany wraz z wymaganymi uzgodnieniami oraz złożyć kompletny wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
   2) do 150 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy – opracować i przekazać Zamawiającemu kompletną, wielobranżową dokumentację techniczną i wykonawczą;
   3) do dnia 15 grudnia 2027 r. – wykonać całość przedmiotu Umowy, w tym roboty budowlane, instalacyjne, dostawy i montaż wyposażenia, wymagane próby, sprawdzenia i odbiory, oraz przekazać kompletną dokumentację powykonawczą i odbiorową, po przeprowadzeniu wymaganych prawem procedur umożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Dokumentację Projektową do weryfikacji z wyprzedzeniem umożliwiającym dotrzymanie terminów określonych w ust. 1. Zamawiający dokonuje weryfikacji kompletnej dokumentacji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania, a dokumentacji poprawionej – w terminie 14 dni kalendarzowych. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad i braków dokumentacji, za które ponosi odpowiedzialność. Przedłużenie czynności weryfikacyjnych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego podlega ocenie na zasadach określonych w § 25 Umowy.
3. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, zwany dalej „HRF”, uwzględniający terminy określone w ust. 1, kolejność i zakres realizacji poszczególnych etapów Inwestycji oraz terminy odbiorów i rozliczeń. Zamawiający może zgłosić uwagi do HRF w terminie 7 dni roboczych od jego otrzymania, a Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić je i przedłożyć poprawiony HRF w terminie kolejnych 5 dni roboczych. Zaakceptowany HRF jest wiążący dla Wykonawcy, a jego aktualizacja wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy może następować sukcesywnie, w częściach i terminach wynikających z zaakceptowanego HRF, z uwzględnieniem konieczności zachowania ciągłości funkcjonowania Szpitala. Przekazanie każdej części terenu budowy wymaga sporządzenia odrębnego protokołu. Wykonawca zobowiązany jest dostosować organizację robót do warunków udostępniania pomieszczeń określonych w dokumentach zamówienia.
5. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, jeżeli przeprowadzone czynności odbiorowe potwierdzą, że w tej dacie przedmiot Umowy został wykonany w całości, nie posiadał wad istotnych i spełniał warunki umożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku

stwierdzenia niewykonania zasadniczego zakresu świadczeń albo wad istotnych za dzień wykonania Umowy uznaje się dzień osiągnięcia stanu uzasadniającego odbiór końcowy, potwierdzony w toku ponownych czynności odbiorowych. Wady nieistotne nie stanowią samodzielnej podstawy do uznania, że przedmiot Umowy nie został wykonany w terminie.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących zagrozić terminowej lub prawidłowej realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powzięcia o nich wiadomości, zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej lub dokumentowej, wskazując przyczyny zagrożenia, jego przewidywane skutki oraz proponowane działania zaradcze.
7. W przypadku stwierdzenia zagrożenia terminowej lub należytej realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zobowiązać go do podjęcia odpowiednich działań naprawczych, w szczególności zwiększenia zasobów, zmiany organizacji robót lub intensyfikacji prac, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać przedłożenia, w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania, programu naprawczego określającego przyczyny zagrożenia, proponowane działania, zasoby i terminy ich realizacji oraz wpływ na HRF. Program naprawczy wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zgłoszone uwagi oraz realizować zaakceptowany program.
9. Akceptacja programu naprawczego lub aktualizacji HRF nie stanowi zmiany terminów umownych, nie oznacza uznania roszczeń Wykonawcy ani nie zwalnia go z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 7–8 może stanowić podstawę naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 22 Umowy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niedotrzymanie terminów określonych w Umowie na zasadach wynikających z jej postanowień oraz obowiązujących przepisów prawa. Okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności wynikające z działań lub zaniechań Zamawiającego albo niezawinionego przedłużenia postępowań administracyjnych, podlegają ocenie zgodnie z postanowieniami Umowy dotyczącymi jej zmian.
11. Zmiana terminów określonych w Umowie może nastąpić wyłącznie na zasadach w niej przewidzianych, z zachowaniem wymagań wynikających z art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 3
HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, zwanym dalej „HRF”, opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 2 Umowy. HRF stanowi podstawowy dokument służący planowaniu, koordynacji, kontroli zaawansowania rzeczowo-finansowego oraz rozliczaniu Inwestycji.
2. HRF zostanie sporządzony na podstawie Umowy, SWZ, OPZ, PFU oraz oferty Wykonawcy, w układzie miesięcznym, z uwzględnieniem terminów realizacji poszczególnych etapów Inwestycji oraz zasad jej finansowania. HRF powinien określać w szczególności zakres i kolejność prac projektowych, robót budowlanych, dostaw, montażu i odbiorów, ich planowane terminy oraz przyporządkowane im wartości finansowe, umożliwiające jednoznaczną ocenę stopnia wykonania poszczególnych elementów przedmiotu Umowy.
3. Wartości finansowe poszczególnych elementów HRF muszą odpowiadać ich rzeczywistemu udziałowi w całości wynagrodzenia Wykonawcy, a ich suma musi być zgodna z wynagrodzeniem określonym w Umowie. Niedopuszczalne jest nieuzasadnione zawyżanie

wartości prac przewidzianych do realizacji w początkowych etapach Inwestycji. HRF nie zmienia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia ani zakresu zobowiązań Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania realizacji HRF. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować HRF na żądanie Zamawiającego oraz w przypadku wystąpienia okoliczności wpływających na organizację lub przebieg realizacji Inwestycji. Aktualizacja HRF wymaga akceptacji Zamawiającego i nie może samodzielnie prowadzić do zmiany przedmiotu Umowy, Wynagrodzenia ani terminów umownych. Jeżeli aktualizacja jest następstwem zmiany Umowy, powinna odpowiadać treści zawartego aneksu. Do czasu zaakceptowania aktualizacji obowiązuje ostatni zatwierdzony HRF, z uwzględnieniem zmian wynikających z zawartych aneksów.
5. Podstawą rozliczeń częściowych są miesięczne Protokoły Zaawansowania, sporządzane przez Wykonawcę na podstawie HRF i przedkładane Zamawiającemu nie później niż do 7. dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Protokół określa zakres i wartość świadczeń rzeczywiście wykonanych w danym okresie oraz narastające zaawansowanie rzeczowe i finansowe Inwestycji, z uwzględnieniem rozliczeń dokonanych w poprzednich okresach. Do Protokołu Wykonawca dołącza dokumenty wymagane Umową, niezbędne do zweryfikowania wykazanego zaawansowania.
6. Miesięczne protokoły zaawansowania podlegają weryfikacji przez właściwych inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia protokołu w całości lub odpowiedniej części, jeżeli wykazany zakres albo wartość prac nie odpowiada ich rzeczywistemu wykonaniu lub wymaganiom Umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć stwierdzone nieprawidłowości.
7. Podstawę wystawienia faktury częściowej stanowi wyłącznie zatwierdzony przez Zamawiającego miesięczny protokół zaawansowania rzeczowo-finansowego, z uwzględnieniem pozostałych warunków płatności określonych w Umowie. Samo ujęcie określonego zakresu lub wartości prac w HRF nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty. Zatwierdzenie protokołu zaawansowania nie stanowi odbioru końcowego przedmiotu Umowy ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu wad i nienależytego wykonania Umowy.
8. Zatwierdzenie HRF, jego aktualizacji lub miesięcznego protokołu zaawansowania rzeczowo-finansowego nie stanowi zmiany Umowy, w szczególności w zakresie wynagrodzenia, terminu wykonania lub zakresu przedmiotu zamówienia, ani nie oznacza uznania roszczeń Wykonawcy.

§ 4
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do:
   1) przekazania Wykonawcy posiadanej dokumentacji oraz informacji technicznych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie nieobjętym dokumentami zamówienia i pozostającym w dyspozycji Zamawiającego
   2) udostępnienia pomieszczeń i przekazania terenu budowy na zasadach określonych w Umowie, z uwzględnieniem konieczności zachowania ciągłości funkcjonowania Szpitala
   3) udzielania niezbędnych pełnomocnictw oraz podejmowania czynności formalnoprawnych, które zgodnie z przepisami prawa wymagają działania Zamawiającego jako inwestora;
   4) wyznaczenia osób uprawnionych do bieżącej współpracy z Wykonawcą oraz zapewnienia nadzoru inwestorskiego w zakresie wymaganym przepisami prawa i Umową;
   5) dokonywania wymaganych uzgodnień, rozpatrywania przedkładanych dokumentów i wniosków oraz uczestniczenia w czynnościach związanych z realizacją Inwestycji, w terminach określonych w Umowie;

6) przekazania Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, obowiązujących u Zamawiającego wzorów dokumentów nieudostępnionych wraz z dokumentami zamówienia, w szczególności protokołów odbiorowych i miesięcznych protokołów zaawansowania rzeczowo-finansowego;
7) dokonywania odbiorów, weryfikacji i zatwierdzania miesięcznych Protokołów Zaawansowania oraz zapłaty należnego Wykonawcy Wynagrodzenia na zasadach i w terminach określonych w Umowy.

2. Współdziałanie Zamawiającego, w tym dokonywanie uzgodnień, zatwierdzanie dokumentacji oraz wykonywanie czynności nadzorczych, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego do bieżącej współpracy nie są uprawnione do zmiany postanowień Umowy, chyba że posiadają stosowne umocowanie, a zmiana następuje w trybie przewidzianym Umową i przepisami prawa.
3. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy dokumentów, wyjaśnień, zestawień i informacji niezbędnych do kontroli prawidłowości realizacji Umowy, weryfikacji zaawansowania rzeczowo-finansowego Inwestycji oraz wykonywania obowiązków związanych z jej finansowaniem i rozliczeniem ze środków publicznych.
4. Przekazanie placu budowy Wykonawcy nastąpi w terminie do 75 dni od podpisania umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia placu budowy Wykonawcy w częściach, albo w określonym zakresie na podstawie odrębnego protokołu przekazania placu budowy, w celu prowadzenia przez Wykonawcę robót przygotowawczych, albo organizacji placu budowy.

§ 5
OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się opracować, na własny koszt i ryzyko, kompletną, wielobranżową Dokumentację Projektową dla Inwestycji określonej w § 1 Umowy, w zakresie umożliwiającym uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych, prawidłowe wykonanie robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych oraz użytkowanie przebudowanych pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Dokumentacja Projektowa obejmuje w szczególności projekt budowlany, projekt techniczny i wykonawczy, dokumentację technologii medycznej i farmaceutycznej, wymagane opracowania branżowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy, zestawienia materiałów i wyposażenia oraz inne opracowania niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. Dokumentacja musi być kompletna, wzajemnie zgodna i skoordynowana międzybranżowo oraz odpowiadać wymaganiom Umowy, SWZ, OPZ, PFU, obowiązującym przepisom prawa i zasadom wiedzy technicznej.
3. Dokumentacja Projektowa powinna uwzględniać szczególne wymagania właściwe dla apteki szpitalnej i Pracowni Żywieniowej, w szczególności w zakresie technologii farmaceutycznej, wymaganych klas czystości pomieszczeń, wentylacji i klimatyzacji, instalacji specjalistycznych, bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego oraz ciągłości funkcjonowania Szpitala. Wykonawca zobowiązany jest również uwzględnić wyposażenie dostarczane przez Zamawiającego oraz możliwość przyszłego podłączenia instalacji obsługujących pomieszczenia wyłączone z niniejszego zamówienia, w zakresie określonym w OPZ i PFU.
4. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić niezbędne inwentaryzacje, pomiary, badania, odkrywki i analizy techniczne oraz zweryfikować udostępnioną dokumentację istniejącego obiektu i infrastruktury. O stwierdzonych rozbieżnościach, brakach lub przeszkodach mogących wpływać na realizację Inwestycji

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, przedstawiając propozycję ich rozwiązania.

5. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby skierowane do wykonywania prac projektowych wymaganych uprawnień zawodowych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za zapewnienie udziału projektantów posiadających kwalifikacje odpowiednie do zakresu powierzonych im prac.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Dokumentację Projektową oraz uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia, warunki techniczne, decyzje i pozwolenia w terminach określonych w § 2 Umowy oraz zaakceptowanym HRF. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do terminowego opracowania dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę, złożenia kompletnego wniosku do właściwego organu oraz uzyskania decyzji uprawniającej do realizacji Inwestycji.
7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym, właściwymi inspektorami nadzoru inwestorskiego oraz przedstawicielami użytkownika istotne rozwiązania projektowe, techniczne, technologiczne i materiałowe. Wykonawca zapewni udział projektantów w naradach i uzgodnieniach wymagających ich obecności. Zastosowanie rozwiązań odbiegających od wymagań dokumentów zamówienia wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego oraz zachowania zasad zmiany Umowy wynikających z przepisów PZP.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu Dokumentację Projektową do weryfikacji w terminach umożliwiających dotrzymanie terminów umownych. Zasady i terminy weryfikacji Dokumentacji Projektowej określa § 2 ust. 2 Umowy, a zasady jej przekazania i odbioru § 18 Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać uwagi Zamawiającego oraz nieodpłatnie usuwać stwierdzone w Dokumentacji Projektowej wady, braki, błędy i rozbieżności, za które ponosi odpowiedzialność. Wszelkie korekty wymagają zachowania koordynacji międzybranżowej. Akceptacja dokumentacji lub jej części przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej prawidłowość, kompletność i zgodność z wymaganiami Umowy oraz przepisami prawa.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną Dokumentację Projektową w co najmniej 3 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej, w formatach nieedytowalnych i edytowalnych, w szczególności PDF, DOCX, XLSX, DWG oraz ATH, odpowiednio do rodzaju opracowania, zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami OPZ. Dokumentacja elektroniczna musi być zgodna z dokumentacją papierową oraz umożliwiać jej dalsze wykorzystanie i edycję przez Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie.
11. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić, na podstawie udzielonych pełnomocnictw, postępowania administracyjne niezbędne do realizacji Inwestycji oraz przekazywać Zamawiającemu kopie istotnej korespondencji, wniosków, wezwań, uzgodnień i decyzji, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania lub złożenia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność dokumentacji składanej właściwym organom w zakresie powierzonych mu obowiązków.
12. Dokumentacja Projektowa powinna przewidywać rozwiązania zapewniające trwałość, funkcjonalność, bezpieczeństwo, możliwość prawidłowej eksploatacji i serwisowania Inwestycji, z uwzględnieniem wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego w zakresie dotyczącym projektowanych instalacji i systemów. Przyjęte rozwiązania nie mogą prowadzić do nieuzasadnionego uzależnienia Zamawiającego od określonego producenta, dostawcy lub technologii. Rozpoczęcie robót budowlanych w danym zakresie wymaga uprzedniego

uzyskania wymaganych prawem decyzji i zatwierdzenia przez Zamawiającego właściwej dokumentacji projektowej.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość, kompletność i koordynację międzybranżową Dokumentacji Projektowej, w tym za skutki błędów, braków i kolizji projektowych, za które odpowiada. Konieczność usunięcia takich nieprawidłowości nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia ani przedłużenia terminów umownych, z zastrzeżeniem okoliczności uzasadniających zmianę Umowy na podstawie jej postanowień oraz przepisów PZP.

§6
OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE NADZORU AUTORSKIEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, w ramach Wynagrodzenia, sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją Inwestycji przez projektantów posiadających wymagane uprawnienia budowlane. Nadzór autorski wykonywany będzie w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego oraz obowiązków określonych Umową, przez okres realizacji robót budowlanych, do zakończenia czynności odbioru końcowego.
2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności stwierdzanie zgodności realizowanych robót z Dokumentacją Projektową, uzgadnianie rozwiązań zamiennych, wyjaśnianie wątpliwości projektowych, opiniowanie rozwiązań technicznych i materiałowych, ocenę charakteru odstępstw od zatwierdzonego projektu oraz sporządzanie niezbędnych wyjaśnień, rysunków i opracowań uzupełniających. Nadzór autorski obejmuje również zagadnienia związane ze szczególnymi wymaganiami technologicznymi, sanitarnymi i farmaceutycznymi przebudowywanych pomieszczeń apteki szpitalnej.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział Projektanta Głównego oraz właściwych projektantów branżowych w radach budowy, naradach technicznych, czynnościach odbiorowych oraz innych czynnościach wymagających ich obecności. Stawiennictwo projektanta następuje na żądanie Zamawiającego, zgłoszone co najmniej 3 dni robocze wcześniej, a w przypadkach nagłych, związanych z bezpieczeństwem lub zagrożeniem ciągłości robót albo funkcjonowania Szpitala niezwłocznie, w terminie uzasadnionym okolicznościami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego udzielania wyjaśnień dotyczących Dokumentacji Projektowej oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego i właściwego Inspektora Nadzoru o stwierdzonych wadach, kolizjach lub niezgodnościach mogących mieć wpływ na prawidłowość, bezpieczeństwo albo terminowość realizacji Inwestycji. W przypadkach przewidzianych w art. 21 ustawy Prawo budowlane projektanci zobowiązani są korzystać z przysługujących im uprawnień w celu przeciwdziałania zagrożeniom lub wykonywaniu robót niezgodnie z projektem.
5. Zmiany i uzupełnienia Dokumentacji Projektowej dokonywane w ramach nadzoru autorskiego wymagają udokumentowania w Karcie Nadzoru Autorskiego (KNA) albo innym opracowaniu zaakceptowanym przez Zamawiającego. Dokument powinien określać przyczynę i zakres zmiany, jej kwalifikację w świetle przepisów Prawa budowlanego oraz ewentualny wpływ na termin, wynagrodzenie i zakres przedmiotu Umowy. Wprowadzenie rozwiązań zamiennych wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego, z zachowaniem wymaganych przepisami prawa uzgodnień i decyzji administracyjnych.
6. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub kolizji Dokumentacji Projektowej, za które odpowiada Wykonawca, zobowiązany jest on do ich nieodpłatnego usunięcia, w tym opracowania niezbędnych zmian, uzupełnień lub dokumentacji zamiennej, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że charakter nieprawidłowości uzasadnia

wyznaczenie innego terminu. Usunięcie takich nieprawidłowości nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia ani przedłużenia terminów umownych.

7. Wprowadzenie zmian projektowych wykraczających poza zakres przedmiotu Umowy, niewynikających z wad lub braków Dokumentacji Projektowej, za które odpowiada Wykonawca, może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w Umowie oraz z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Karta Nadzoru Autorskiego, uzgodnienie projektowe ani wpis do dziennika budowy nie stanowią samodzielnej podstawy do zmiany zakresu świadczenia, wynagrodzenia lub terminów wykonania Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać obowiązki wynikające z niniejszego paragrafu w sposób zapewniający terminową i niezakłóconą realizację Inwestycji. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków w zakresie nadzoru autorskiego stanowi podstawę zastosowania sankcji przewidzianych w Umowie, w tym kar umownych, na zasadach w niej określonych.

§ 7
PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie opracowania wykonane lub dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, w szczególności Dokumentacja Projektowa, dokumentacja powykonawcza, rysunki, projekty, ekspertyzy, opinie, opracowania techniczne, technologiczne i wykonawcze oraz ich zmiany i uzupełnienia, zwane dalej „Utworami", podlegają postanowieniom niniejszego paragrafu w zakresie, w jakim stanowią utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą przekazania Zamawiającemu danego Utworu lub jego wyodrębnionej części Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach Wynagrodzenia, przysługujące mu autorskie prawa majątkowe do tego Utworu na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie, bez ograniczeń terytorialnych i na cały okres ochrony tych praw. Przeniesienie praw następuje niezależnie od odbioru Utworu i zapłaty Wynagrodzenia oraz nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania obowiązków Wykonawcy związanych z jego opracowaniem
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
   1) utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną i cyfrową, w dowolnej liczbie egzemplarzy;
   2) wprowadzanie Utworów do pamięci komputerów, serwerów, systemów teleinformatycznych i baz danych oraz ich przechowywanie, przetwarzanie i udostępnianie w tych systemach;
   3) wprowadzanie do obrotu, użyczenie i najem oryginałów oraz egzemplarzy Utworów;
   4) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet;
   5) wykorzystywanie Utworów w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, postępowaniach administracyjnych, dokumentacji inwestycyjnej, materiałach informacyjnych, archiwalnych i sprawozdawczych;
   6) jednorazowe lub wielokrotne wykorzystywanie Utworów w celu realizacji, dokończenia, przebudowy, rozbudowy, modernizacji, remontu, utrzymania, eksploatacji lub rozbiórki obiektu, a także przy realizacji innych przedsięwzięć inwestycyjnych Zamawiającego.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów oraz udziela zezwolenia na dokonywanie i

wykorzystywanie ich opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek i uzupełnień, w tym przez osoby trzecie. Zamawiający jest uprawniony do powierzania innym podmiotom kontynuowania prac projektowych, dokończenia Inwestycji, usuwania wad oraz wykonywania przyszłych robót na podstawie Utworów, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby osoby będące twórcami Utworów wyraziły zgody i udzieliły upoważnień niezbędnych do korzystania z nich przez Zamawiającego w zakresie określonym Umową, w szczególności do dokonywania zmian i opracowań, oraz zobowiązały się do niewykonywania autorskich praw osobistych w sposób utrudniający korzystanie z Utworów zgodnie z Umową. Wykonawca zapewni również uzyskanie od twórców upoważnień do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych w zakresie prawnie dopuszczalnym i niezbędnym do realizacji powyższych uprawnień Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada albo nabędzie, najpóźniej przed przekazaniem danego Utworu Zamawiającemu, wszelkie prawa i uprawnienia niezbędne do ich skutecznego przeniesienia lub udzielenia zezwoleń przewidzianych niniejszym paragrafem. Wykonawca odpowiada za zapewnienie odpowiednich praw od projektantów, podwykonawców i innych osób uczestniczących w opracowaniu Utworów oraz na żądanie Zamawiającego przedłoży dokumenty potwierdzające ich nabycie, w zakresie niezbędnym do weryfikacji uprawnień Zamawiającego.
7. Z chwilą przekazania Utworu Zamawiający nabywa również własność przekazanych mu egzemplarzy i nośników, na których został utrwalony. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Utwory w formatach i postaci określonych w Umowie, w tym w wersjach edytowalnych, umożliwiających ich dalsze wykorzystywanie, modyfikowanie i rozwijanie.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia Zamawiający zachowuje prawa nabyte do przekazanych mu Utworów. Wykonawca zobowiązany jest ponadto, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, przekazać Zamawiającemu wszystkie dotychczas nieprzekazane opracowania wykonane w ramach Umowy, również nieukończone, w stanie istniejącym na dzień zakończenia współpracy. Do tych opracowań stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu. Zamawiający może wykorzystać je do kontynuowania lub dokończenia Inwestycji przez inny podmiot, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
9. W przypadku dostarczenia oprogramowania, systemów informatycznych lub innych rozwiązań cyfrowych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu prawa lub licencje umożliwiające ich legalną i niezakłóconą eksploatację zgodnie z przeznaczeniem, w tym wykonywanie niezbędnych czynności administracyjnych, serwisowych i konserwacyjnych przez Zamawiającego lub działające na jego rzecz podmioty. Wykorzystanie rozwiązań osób trzecich nie może powodować obowiązku ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat licencyjnych, które nie zostały przewidziane w Umowie, ani uzależniać eksploatacji przedmiotu Umowy od usług określonego podmiotu, chyba że Zamawiający uprzednio zaakceptował takie warunki.
10. Do programów komputerowych wytworzonych indywidualnie w ramach realizacji Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe również na polach eksploatacji określonych w art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, obejmujących ich zwielokrotnianie, tłumaczenie, przystosowywanie, modyfikowanie oraz rozpowszechnianie. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kody źródłowe, dokumentację techniczną, pliki konfiguracyjne oraz dane i uprawnienia dostępowe niezbędne do samodzielnego utrzymania i rozwijania takiego oprogramowania. Postanowienie nie obejmuje obowiązku przenoszenia praw ani przekazywania kodów źródłowych oprogramowania standardowego osób trzecich, do którego Zamawiający nabywa odpowiednie licencje.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich związane z korzystaniem z Utworów zgodnie z Umową. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń z tego tytułu Wykonawca zobowiązany jest podjąć na własny koszt działania niezbędne do ochrony interesów Zamawiającego, w tym zapewnić możliwość dalszego legalnego korzystania z Utworów oraz naprawić szkodę poniesioną przez Zamawiającego, obejmującą również uzasadnione koszty obrony przed takimi roszczeniami, na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
12. Wynagrodzenie określone w Umowie obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, przeniesienie prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, udzielenie wymaganych zezwoleń i upoważnień oraz zapewnienie licencji przewidzianych niniejszym paragrafem. Wykonawcy nie przysługuje z tych tytułów odrębne wynagrodzenie, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Uprawnienia Zamawiającego nabyte na podstawie niniejszego paragrafu zachowują skuteczność również po zakończeniu obowiązywania Umowy.

§ 8
OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego i należytego wykonania robót budowlanych, instalacyjnych, montażowych oraz wszystkich związanych z nimi dostaw, uruchomień, prób, badań i czynności odbiorowych, zgodnie z Umową, SWZ, OPZ, PFU, zatwierdzoną Dokumentacją Projektową, decyzjami administracyjnymi, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca odpowiada za właściwą organizację, koordynację i terminową realizację robót, w tym robót wykonywanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób zapewniający nieprzerwane funkcjonowanie Szpitala, w szczególności jednostek organizacyjnych i pomieszczeń apteki szpitalnej nieobjętych przebudową, a także zachowanie bezpieczeństwa pacjentów, personelu i innych osób przebywających na terenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość dostępu do czynnych pomieszczeń Szpitala, dróg dojazdowych, ciągów komunikacyjnych, dróg pożarowych i ewakuacyjnych oraz infrastruktury niezbędnej do udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Do obowiązków Wykonawcy związanych z przygotowaniem robót należy w szczególności:
   1) protokolarne przejęcie terenu budowy albo jego części, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;;
   2) dokonanie niezbędnych inwentaryzacji, pomiarów i sprawdzeń istniejącej infrastruktury oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej stanu pomieszczeń i elementów infrastruktury mogących zostać objętych oddziaływaniem robót;
   3) zapewnienie wymaganych prawem czynności poprzedzających rozpoczęcie robót, w tym zawiadomień, oświadczeń osób pełniących samodzielne funkcje techniczne i dokumentacji budowy;
   4) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeżeli jest wymagany przepisami prawa;
   5) uzgodnienie z Zamawiającym organizacji robót, zasad dostępu do terenu budowy, transportu materiałów, wywozu odpadów i lokalizacji zaplecza;
   6) uzyskanie wymaganych zgód, zezwoleń i uzgodnień niezbędnych do wykonywania robót, w zakresie wynikającym z Umowy.

4. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji plan organizacji robót w czynnym obiekcie szpitalnym, uwzględniający ich etapowanie, sposób wydzielenia strefy budowy, organizację komunikacji i transportu, zabezpieczenie istniejących instalacji oraz zasady ograniczania uciążliwości dla działalności Szpitala. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować przyjęte rozwiązania odpowiednio do postępu robót i uzasadnionych wymagań organizacyjnych Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest trwale i szczelnie oddzielić obszar prowadzonych robót od użytkowanych części Szpitala, stosując zabezpieczenia odpowiednie do charakteru prac oraz wymagań sanitarnych i przeciwpożarowych. Przegrody oddzielające strefę robót od czynnych pomieszczeń powinny być wykonane na pełną wysokość, w sposób ograniczający przenikanie pyłu, zanieczyszczeń i innych czynników mogących zakłócać działalność Szpitala. Sposób wykonania i lokalizacja przegród wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest stosować rozwiązania organizacyjne i techniczne ograniczające zapylenie, hałas, drgania, emisję substancji szkodliwych oraz rozprzestrzenianie się zanieczyszczeń, w szczególności poprzez odpowiednie zabezpieczenie pomieszczeń, stosowanie urządzeń odpylających, bieżące usuwanie zanieczyszczeń oraz utrzymywanie właściwych warunków sanitarnych. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie obowiązujących u Zamawiającego procedur zapobiegania zakażeniom szpitalnym oraz zasad bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego.
7. Roboty szczególnie uciążliwe, w tym powodujące hałas, drgania, zapylenie, intensywne zapachy albo mogące oddziaływać na warunki przechowywania lub przygotowywania produktów leczniczych, wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym co do sposobu i terminu ich wykonania. Zamawiający może określić godziny wykonywania takich prac, niezbędne zabezpieczenia oraz ograniczenia wynikające z konieczności zachowania bezpieczeństwa pacjentów i ciągłości działalności Szpitala.
8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania istniejących instalacji i systemów technicznych Szpitala, w szczególności instalacji elektrycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, teletechnicznych, przeciwpożarowych i innych instalacji niezbędnych do prawidłowego działania obiektu. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest zapoznać personel własny oraz podwykonawców z przebiegiem i znaczeniem istniejącej infrastruktury, dokumentując wykonanie tego obowiązku.
9. Wszelkie planowane wyłączenia, przełączenia, przepięcia, odłączenia lub ograniczenia działania instalacji i systemów Zamawiającego wymagają jego uprzedniej pisemnej lub dokumentowej zgody. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zakres, termin, przewidywany czas trwania i skutki planowanych czynności oraz sposób zabezpieczenia ciągłości funkcjonowania Szpitala. Bez zgody Zamawiającego niedopuszczalne jest podejmowanie czynności mogących spowodować przerwę w dostawie mediów lub działaniu istotnych systemów technicznych, z wyjątkiem działań niezbędnych do niezwłocznego usunięcia bezpośredniego zagrożenia.
10. W przypadku awarii, uszkodzenia instalacji, zagrożenia sanitarnego, pożarowego lub innego zdarzenia mogącego wpływać na bezpieczeństwo osób albo funkcjonowanie Szpitala Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania zabezpieczające, zawiadomić Zamawiającego i właściwe służby oraz współdziałać w usunięciu zagrożenia. Wykonawca ponosi koszty usunięcia skutków zdarzeń, za które odpowiada na podstawie Umowy lub przepisów prawa.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią organizację i zabezpieczenie terenu budowy, w szczególności:

1) wydzielenie i oznakowanie stref robót, dróg transportowych oraz miejsc składowania materiałów;
2) zabezpieczenie terenu przed dostępem osób nieuprawnionych, odpowiednio do charakteru robót i warunków funkcjonowania Szpitala;
3) przygotowanie i utrzymanie zaplecza budowy, z uwzględnieniem ograniczeń przestrzennych i organizacyjnych Zamawiającego;
4) utrzymywanie czystości i porządku na terenie robót, w częściach wspólnych i na drogach wykorzystywanych przez Wykonawcę;
5) zapewnienie wymaganych zabezpieczeń przeciwpożarowych, sanitarnych i środków ochrony zbiorowej;
6) wykonanie i utrzymanie wymaganych przepisami tablic informacyjnych oraz oznaczeń związanych z realizacją i finansowaniem Inwestycji, w zakresie powierzonym Wykonawcy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ze względu na sposób funkcjonowania Szpitala możliwość lokalizacji i utrzymywania zaplecza budowy jest ograniczona. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym miejsce i zasady korzystania z zaplecza, a w razie konieczności jego przeniesienia, wynikającej z ograniczeń przewidzianych w dokumentach zamówienia, zapewnić odpowiednie zaplecze zastępcze na własny koszt, bez zakłócania działalności Szpitala.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić media niezbędne do realizacji robót, funkcjonowania zaplecza budowy oraz przeprowadzania prób i rozruchów. Korzystanie z instalacji i przyłączy Zamawiającego wymaga uprzedniego uzgodnienia oraz pokrywania przez Wykonawcę kosztów zużycia mediów, według wskazań podliczników albo innej zaakceptowanej przez Zamawiającego metody rozliczenia. Wykonawca ponosi koszty wykonania niezbędnych przyłączy tymczasowych i urządzeń pomiarowych oraz przywrócenia infrastruktury do należytego stanu po zakończeniu robót.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, w tym Kierownika Budowy i właściwych kierowników robót branżowych, oraz ich obecność podczas wykonywania czynności wymagających nadzoru. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie dokumentacji budowy, zapewnienie prawidłowego wykonywania obowiązków uczestników procesu budowlanego oraz bieżąca współpraca z Zamawiającym, Inspektorami Nadzoru i projektantami.
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie przez wszystkie osoby uczestniczące w realizacji robót przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, wymagań sanitarnych oraz procedur obowiązujących na terenie Szpitala. Osoby wykonujące roboty powinny posiadać wymagane kwalifikacje, badania, szkolenia i środki ochrony indywidualnej oraz oznaczenia umożliwiające ich identyfikację. Zamawiający może żądać odsunięcia od wykonywania robót osoby naruszającej wymagania bezpieczeństwa albo obowiązujące procedury.
16. Wykonawca zobowiązany jest koordynować roboty realizowane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz zapewnić, aby ich działania pozostawały zgodne z Umową, zatwierdzonym HRF i zasadami organizacji robót w Szpitalu. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
17. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie jakości robót należy w szczególności:
    1) stosowanie wyłącznie materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i wyposażenia zgodnych z Umową, Dokumentacją Projektową i obowiązującymi przepisami;

2) uzyskiwanie wymaganej Umową akceptacji materiałów, urządzeń i rozwiązań technicznych przed ich zastosowaniem;
3) przedstawianie kart technicznych, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów, atestów oraz innych dokumentów potwierdzających wymagane parametry;
4) zapewnienie prawidłowego transportu, przechowywania i montażu materiałów oraz urządzeń, zgodnie z wymaganiami producentów;
5) wykonywanie wymaganych prób, badań, pomiarów i sprawdzeń jakościowych oraz przekazywanie ich wyników Zamawiającemu;
6) niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad, usterek i niezgodności oraz wykonywanie niezbędnych robót poprawkowych.

18. Zastosowanie materiałów, urządzeń lub rozwiązań zamiennych wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego oraz wykazania przez Wykonawcę, że zapewniają one parametry nie gorsze od wymaganych dokumentami zamówienia. Akceptacja rozwiązania zamiennego nie może prowadzić do samodzielnej zmiany przedmiotu Umowy, wynagrodzenia lub terminów jego wykonania, z pominięciem zasad określonych w przepisach PZP.
19. Ze względu na przeznaczenie przebudowywanych pomieszczeń Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie zabudowy technologicznej pomieszczeń o kontrolowanej czystości zgodnie z wymaganiami OPZ, PFU oraz Dokumentacji Projektowej, w szczególności w zakresie szczelności przegród, wykończenia powierzchni, zastosowanych materiałów, systemowych drzwi i przeszkleń, sufitów, posadzek, uszczelnień oraz połączeń elementów zabudowy. Wykonane rozwiązania muszą umożliwiać utrzymywanie wymaganych parametrów sanitarnych i technologicznych oraz prawidłowe czyszczenie i dezynfekcję pomieszczeń.
20. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, regulacji i uruchomienia instalacji obsługujących pomieszczenia Pracowni Żywieniowej w sposób zapewniający osiągnięcie parametrów określonych w Dokumentacji Projektowej, w tym wymaganych warunków wentylacji, filtracji powietrza, temperatury, wilgotności, różnicy ciśnień oraz kierunków przepływu powietrza, stosownie do funkcji poszczególnych pomieszczeń. Wykonawca przeprowadzi i udokumentuje badania, pomiary, testy oraz czynności kwalifikacyjne wymagane dla danego zakresu przez dokumenty zamówienia, Dokumentację Projektową i mające zastosowanie przepisy.
21. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować zabudowy technologiczne oraz wyposażenie trwale związane z infrastrukturą budynku, objęte zakresem zamówienia, a także wykonać niezbędne połączenia instalacyjne, uruchomienia i sprawdzenia ich prawidłowego działania. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodność zastosowanych rozwiązań z wymaganiami technologicznymi i sanitarnymi oraz ich wzajemną kompatybilność w zakresie przewidzianym Dokumentacją Projektową.
22. Wykonawca zobowiązany jest do montażu komór laminarnych dostarczonych przez Zamawiającego, w zakresie określonym w dokumentach zamówienia, z uwzględnieniem dokumentacji technicznej i wymagań producenta. Wykonawca odpowiada za prawidłowość czynności montażowych, przygotowanie wymaganych podłączeń i współdziałanie przy uruchomieniu oraz sprawdzeniu urządzeń. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady fabryczne urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego, chyba że szkoda lub wada powstała wskutek niewłaściwego montażu albo innych okoliczności obciążających Wykonawcę.
23. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w realizowanych instalacjach rozwiązania umożliwiające przyszłe podłączenie pomieszczeń zlokalizowanych w segmentach C i H budynku głównego, w zakresie wymaganym dokumentami zamówienia. Obowiązek ten nie obejmuje wykonania robót w pomieszczeniach wyłączonych z przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem prac niezbędnych do realizacji przewidzianych w dokumentacji punktów przyłączenia lub innych elementów infrastruktury wspólnej.

24. Wykonawca zobowiązany jest wykonać instalacje i systemy elektryczne, teletechniczne, sterowania, monitorowania i automatyki zgodnie z zatwierdzoną Dokumentacją Projektową oraz wymaganiami bezpieczeństwa i kompatybilności z istniejącą infrastrukturą Szpitala. Wszelkie ingerencje w działające systemy Zamawiającego, w tym systemy informatyczne, kontroli dostępu, sygnalizacji pożaru i zarządzania budynkiem, wymagają uprzedniego uzgodnienia z właściwymi służbami Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do samodzielnego uruchamiania zdalnego dostępu do infrastruktury Zamawiającego ani dokonywania zmian w jej konfiguracji bez jego zgody.
25. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać właściwemu Inspektorowi Nadzoru z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych, umożliwiając ich sprawdzenie przed zakryciem. W przypadku zakrycia robót bez wymaganego zgłoszenia Wykonawca, na żądanie Zamawiającego albo Inspektora Nadzoru, zobowiązany jest do ich odkrycia, umożliwienia kontroli i przywrócenia stanu prawidłowego na własny koszt. Jeżeli odkrywka robót prawidłowo zgłoszonych nie wykaże nieprawidłowości, jej uzasadnione koszty ponosi Zamawiający; w przeciwnym przypadku obciążają one Wykonawcę.
26. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorach częściowych, technicznych, branżowych i końcowym oraz zapewnić udział wymaganych kierowników robót, projektantów i innych osób odpowiedzialnych za realizowany zakres. Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia prób, badań, sprawdzeń i rozruchów wymaganych Umową oraz powtórzenia czynności, których wynik był negatywny z przyczyn leżących po jego stronie.
27. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu miesięczne raporty z realizacji Inwestycji, w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Raport powinien obejmować w szczególności:
    1) zakres prac wykonanych w okresie sprawozdawczym oraz planowanych na kolejny miesiąc;
    2) porównanie rzeczywistego zaawansowania robót z zaakceptowanym HRF, wraz ze wskazaniem opóźnień i ich przyczyn;
    3) informacje o zaangażowanym personelu, sprzęcie i podwykonawcach;
    4) zestawienie istotnych uzgodnień, zmian projektowych, wniosków materiałowych, badań, prób i odbiorów;
    5) opis występujących zagrożeń, kolizji, awarii i zdarzeń wpływających na bezpieczeństwo lub terminowość realizacji Umowy;
    6) zestawienie zaawansowania rzeczowo-finansowego Inwestycji oraz dokumentację fotograficzną wykonanych prac.
28. Raport miesięczny ma charakter informacyjny i kontrolny oraz powinien pozostawać zgodny z HRF, dokumentacją budowy i dokumentami rozliczeniowymi. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest wyłącznie zatwierdzony przez Zamawiającego miesięczny protokół zaawansowania rzeczowo-finansowego, sporządzany na zasadach określonych w § 3 Umowy. Przedłożenie lub przyjęcie raportu miesięcznego nie stanowi odbioru robót ani potwierdzenia zasadności roszczeń Wykonawcy o zapłatę.
29. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku wykonywania objętych Umową robót budowlanych, rozbiórkowych i montażowych, w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić ich prawidłową segregację, magazynowanie, transport i zagospodarowanie, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym obowiązków ewidencyjnych i rejestrowych, jeżeli znajdują zastosowanie.
30. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć miejsca magazynowania odpadów przed wydostawaniem się zanieczyszczeń, pyłów i substancji niebezpiecznych oraz zapewnić przekazywanie odpadów uprawnionym podmiotom. Dokumenty potwierdzające prawidłowe

gospodarowanie odpadami, w szczególności karty przekazania odpadów, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z raportami miesięcznymi, w zakresie, w jakim obowiązek ich sporządzenia wynika z przepisów prawa.

31. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z terenu robót odpady, zbędne materiały i zanieczyszczenia, a po zakończeniu robót zlikwidować zaplecze, usunąć urządzenia i zabezpieczenia tymczasowe, przeprowadzić sprzątanie pobudowlane oraz przywrócić do należytego stanu pomieszczenia, instalacje, drogi i inne elementy infrastruktury naruszone wskutek prowadzenia prac. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zapewni przeprowadzenie wymaganego czyszczenia i przygotowania pomieszczeń do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem.
32. Wykonawca zobowiązany jest chronić wykonane roboty, materiały, urządzenia i wyposażenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz negatywnym oddziaływaniem czynników zewnętrznych, stosownie do zakresu ponoszonej odpowiedzialności. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez niego, jego podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, na zasadach wynikających z przepisów prawa i postanowień Umowy.
33. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i przekazać Zamawiającemu zestawienie dostarczonych oraz zamontowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia objętych przedmiotem Umowy, zawierające dane niezbędne do ich identyfikacji, ewidencji majątkowej i rozliczenia Inwestycji, w szczególności nazwę, producenta, model, numer seryjny, wartość, datę montażu i miejsce użytkowania. Wykonawca zobowiązany jest również przekazać informacje niezbędne do ustalenia wartości poszczególnych środków trwałych oraz ich przyporządkowania do właściwych pozycji rozliczeniowych.
34. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą i odbiorową, obejmującą w szczególności:
    1) dokumentację powykonawczą wszystkich branż, z naniesionymi zmianami dokonanymi podczas realizacji robót;
    2) protokoły odbiorów, badań, prób, pomiarów, regulacji i rozruchów;
    3) dokumenty potwierdzające wymagane parametry technologiczne i sanitarne pomieszczeń oraz instalacji;
    4) deklaracje, certyfikaty, atesty i dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych wyrobów do obrotu i stosowania;
    5) instrukcje eksploatacji, dokumentacje techniczno-ruchowe, dokumenty serwisowe i gwarancyjne;
    6) wymagane licencje, dokumentację konfiguracji systemów oraz dane dostępowe niezbędne do prawidłowej eksploatacji infrastruktury;
    7) dokumentację dotyczącą gospodarki odpadami, ewidencji urządzeń i wyposażenia oraz rozliczenia Inwestycji;
    8) dokumenty wymagane przepisami prawa do zakończenia procesu budowlanego i rozpoczęcia użytkowania przebudowanych pomieszczeń.
35. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przewidziane Umową szkolenia i instruktaże personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji, konserwacji i podstawowej obsługi wykonanych instalacji, urządzeń i systemów, a także przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich przeprowadzenie.
36. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie i dokonanie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz na podstawie udzielonych pełnomocnictw, czynności niezbędnych do zakończenia procesu budowlanego, w tym uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie albo skuteczne przeprowadzenie innej wymaganej procedury umożliwiającej użytkowanie

przebudowanych pomieszczeń, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub właściwych decyzji administracyjnych.

37. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu oraz upoważnionym przedstawicielom instytucji finansujących i kontrolujących Inwestycję możliwość przeprowadzania kontroli, oględzin, weryfikacji dokumentacji oraz innych czynności niezbędnych do prawidłowego nadzorowania i rozliczenia zadania. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, zestawienia i wyjaśnienia wymagane dla udokumentowania wykonanych robót, dostaw i usług oraz poniesionych wydatków, w zakresie wynikającym z Umowy i przekazanych mu wymagań dotyczących finansowania Inwestycji.
38. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację dotyczącą realizacji Umowy, w szczególności dokumentację budowy, dokumenty jakościowe, rozliczeniowe, środowiskowe i dotyczące podwykonawców, przez okres wymagany przepisami prawa oraz przekazanymi mu wymaganiami finansowania Inwestycji, nie krócej jednak niż do upływu okresu rękojmi i gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest udostępniać Zamawiającemu niezbędne dokumenty na jego żądanie, w zakresie związanym z kontrolą realizacji Umowy, rozliczeniem Inwestycji lub dochodzeniem roszczeń.
39. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonywanie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, w tym za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy.

§ 9
ROZRUCHY, TESTY, PRÓBY, SZKOLENIA I INSTRUKCJE EKSPLOATACYJNE

1. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia określonego Umową, przeprowadzić wszystkie wymagane rozruchy, próby, testy, badania, pomiary, regulacje, kalibracje, konfiguracje i uruchomienia instalacji, urządzeń, systemów oraz wyposażenia objętych przedmiotem Umowy, w zakresie niezbędnym do potwierdzenia ich prawidłowego, bezpiecznego i zgodnego z przeznaczeniem działania. Czynności te będą wykonywane zgodnie z Umową, OPZ, PFU, Dokumentacją Projektową, wymaganiami producentów oraz obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
2. W odniesieniu do pomieszczeń apteki szpitalnej i Pracowni Żywieniowej Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przeprowadzenia badań i sprawdzeń potwierdzających osiągnięcie wymaganych parametrów technologicznych i sanitarnych, w tym odpowiednio do zakresu i wymagań określonych w Dokumentacji Projektowej:
    1) klasy czystości pomieszczeń oraz stężenia cząstek w powietrzu;
    2) wydajności, skuteczności i szczelności instalacji wentylacji i klimatyzacji, w tym filtracji powietrza;
    3) wymaganych różnic ciśnień, kierunków przepływu powietrza oraz skuteczności działania śluz i zabezpieczeń;
    4) parametrów temperatury, wilgotności i wymiany powietrza;
    5) prawidłowości działania systemów monitorowania, sygnalizacji, alarmowania i automatyki;
    6) szczelności i prawidłowego wykonania zabudowy technologicznej pomieszczeń czystych;
    7) współpracy instalacji, urządzeń i systemów technologicznych oraz osiągnięcia pozostałych parametrów wymaganych dokumentami zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić i udokumentować wymagane Dokumentacją Projektową i OPZ czynności kwalifikacyjne dotyczące wykonanych pomieszczeń, instalacji i urządzeń, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi Umowy. Czynności wymagające udziału

personelu farmaceutycznego Zamawiającego lub wykorzystania urządzeń dostarczanych przez Zamawiającego będą realizowane w terminach uzgodnionych przez Strony, z zachowaniem określonego Umową podziału obowiązków.

4. Nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem zasadniczych rozruchów i prób odbiorowych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia plan ich przeprowadzenia, obejmujący zakres i harmonogram czynności, osoby odpowiedzialne, wymagane warunki techniczne, procedury badawcze, kryteria oceny wyników oraz planowane szkolenia. Zamawiający może zgłosić uwagi do planu w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, a Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poprawiony dokument w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego i właściwych Inspektorów Nadzoru o terminach rozruchów, prób i badań odbiorowych z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, chyba że Zamawiający zaakceptuje krótszy termin. Wykonawca zapewni możliwość uczestniczenia w tych czynnościach przedstawicielom Zamawiającego, użytkownika oraz właściwym służbom technicznym Szpitala.
6. Przeprowadzanie rozruchów i prób nie może powodować nieuzgodnionych przerw w funkcjonowaniu Szpitala ani stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa pacjentów, personelu lub infrastruktury technicznej. Wszelkie czynności wymagające wyłączenia, przełączenia albo zmiany parametrów pracy istniejących instalacji i systemów Zamawiającego wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego, na zasadach określonych w § 8 Umowy.
7. Warunkiem uznania rozruchu, próby lub testu za zakończony z wynikiem pozytywnym jest potwierdzenie osiągnięcia parametrów określonych w dokumentach zamówienia i Dokumentacji Projektowej oraz prawidłowego działania badanego elementu, bez nieprawidłowości wpływających na jego bezpieczeństwo, funkcjonalność lub przydatność do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku uzyskania wyniku negatywnego Wykonawca zobowiązany jest usunąć przyczyny nieprawidłowości i ponownie przeprowadzić wymagane czynności na własny koszt, jeżeli wynik negatywny wynika z okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność.
8. Wyniki przeprowadzonych rozruchów, prób, badań i pomiarów Wykonawca zobowiązany jest udokumentować protokołami lub sprawozdaniami określającymi zakres czynności, zastosowane metody i kryteria oceny, uzyskane wyniki, stwierdzone nieprawidłowości oraz wnioski dotyczące spełnienia wymagań. Dokumenty te powinny zostać podpisane przez osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie czynności i przekazane Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od ich zakończenia, nie później jednak niż przed odbiorem zakresu, którego dotyczą.
9. W przypadku urządzeń dostarczanych przez Zamawiającego, w szczególności komór laminarnych, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić czynności montażowe, wykonać przewidziane Umową podłączenia oraz współdziałać przy ich uruchomieniu i sprawdzeniu. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje prawidłowość wykonanych przez niego czynności i zapewnienie wymaganej współpracy instalacyjnej. Nie obejmuje natomiast wad fabrycznych urządzeń ani czynności zastrzeżonych dla ich producenta lub autoryzowanego serwisu, chyba że obowiązek ich zapewnienia wynika z dokumentów zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić, w ramach wynagrodzenia, szkolenia personelu wskazanego przez Zamawiającego, obejmujące obsługę, eksploatację, konserwację i bezpieczne użytkowanie instalacji, urządzeń oraz systemów wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Szkolenia powinny uwzględniać w szczególności zasady prawidłowej pracy instalacji technologicznych Pracowni Żywieniowej, monitorowania parametrów środowiskowych, reagowania na alarmy i awarie oraz wykonywania podstawowych czynności eksploatacyjnych.

11. Szczegółowy zakres, terminy i organizacja szkoleń wymagają uzgodnienia z Zamawiającym, z uwzględnieniem dostępności personelu i ciągłości funkcjonowania Szpitala. Szkolenia prowadzone będą przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, a ich przeprowadzenie zostanie potwierdzone protokołami zawierającymi zakres szkolenia, dane prowadzącego oraz listę uczestników.
12. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, najpóźniej przed odbiorem końcowym, kompletną dokumentację eksploatacyjną i serwisową w języku polskim, obejmującą w szczególności instrukcje obsługi i konserwacji, dokumentacje techniczno-ruchowe, procedury awaryjne, harmonogramy wymaganych przeglądów, dokumenty gwarancyjne oraz dane niezbędne do zgłaszania awarii i korzystania z serwisu. W odniesieniu do systemów sterowania, monitorowania i automatyki Wykonawca przekaże również wymaganą dokumentację konfiguracji, licencje oraz uprawnienia dostępowe niezbędne do ich prawidłowej eksploatacji i utrzymania.
13. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przekazać Zamawiającemu instrukcję eksploatacji przebudowanych pomieszczeń i wykonanych instalacji, uwzględniającą ich przeznaczenie, wymagane parametry pracy, zasady bieżącej obsługi, czyszczenia i konserwacji, procedury postępowania w razie awarii oraz warunki utrzymania sprawności technicznej. Instrukcje nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji ani wyłączać możliwości wykonywania przez niego lub upoważnione osoby czynności eksploatacyjnych zgodnych z przeznaczeniem urządzeń i wymaganiami producentów.
14. Przeprowadzenie wymaganych rozruchów, prób, badań i szkoleń z wynikiem umożliwiającym użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem oraz przekazanie kompletnej dokumentacji, o której mowa w niniejszym paragrafie, stanowi warunek zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. W zakresie elementów podlegających odrębnemu odbiorowi obowiązek ten dotyczy również odpowiedniego odbioru częściowego, jeżeli przeprowadzenie wskazanych czynności jest wymagane na danym etapie realizacji Umowy.

§ 10
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za należyte wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …… zł brutto (słownie: ……), obejmujące wynagrodzenie netto w wysokości …… zł oraz podatek od towarów i usług w wysokości …… zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy, zwane dalej „Wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie świadczenia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 1, w szczególności:
   1) opracowanie kompletnej Dokumentacji Projektowej, uzyskanie wymaganych decyzji, pozwoleń i uzgodnień oraz sprawowanie nadzoru autorskiego;
   2) wykonanie wszystkich robót budowlanych, instalacyjnych, montażowych, rozbiórkowych i odtworzeniowych, wraz z dostawą materiałów, urządzeń i wyposażenia objętego zamówieniem;
   3) wykonanie zabudowy technologicznej pomieszczeń apteki szpitalnej i Pracowni Żywieniowej, w tym pomieszczeń o kontrolowanej czystości, oraz montaż komór laminarnych dostarczonych przez Zamawiającego;
   4) wykonanie wymaganych podłączeń, uruchomień, badań, prób, rozruchów, testów, pomiarów i czynności kwalifikacyjnych oraz przeprowadzenie szkoleń personelu Zamawiającego;

5) organizację, zabezpieczenie i utrzymanie terenu budowy, zapewnienie ciągłości funkcjonowania Szpitala, gospodarkę odpadami, uporządkowanie terenu robót oraz odtworzenie infrastruktury naruszonej podczas realizacji Inwestycji;
6) sporządzenie i przekazanie dokumentacji powykonawczej, odbiorowej, eksploatacyjnej, serwisowej i gwarancyjnej oraz wykonanie czynności niezbędnych do umożliwienia użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem;
7) przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie zezwoleń i zapewnienie licencji na zasadach określonych w § 7 Umowy;
8) wszelkie pozostałe koszty i obowiązki wynikające z Umowy i dokumentów zamówienia, w tym koszty transportu, robocizny, sprzętu, materiałów, personelu, podwykonawców, ubezpieczeń, zabezpieczeń finansowych oraz należne podatki i opłaty, a także koszty ogólne i zysk Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie świadczenia składające się na przedmiot Umowy określony w dokumentach zamówienia. Wykonawca potwierdza, że przy kalkulacji Wynagrodzenia uwzględnił zakres i wymagania przedmiotu zamówienia, warunki realizacji Inwestycji w czynnym obiekcie szpitalnym oraz okoliczności możliwe do rozpoznania przy zachowaniu należytej staranności profesjonalisty. Niedoszacowanie kosztów, błędy kalkulacyjne lub pominięcie świadczeń objętych przedmiotem Umowy nie stanowią samodzielnej podstawy zwiększenia Wynagrodzenia. Postanowienie nie wyłącza dopuszczalnych zmian Wynagrodzenia na zasadach określonych w Umowie i przepisach prawa ani roszczeń wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
4. Wynagrodzenie obejmuje również koszty usuwania wad, usterek i innych nieprawidłowości, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Rozliczenie Wynagrodzenia na podstawie HRF ani dokonanie płatności częściowych nie zmienia ryczałtowego charakteru Wynagrodzenia i nie ogranicza zakresu świadczeń Wykonawcy.
5. Na potrzeby kontroli, rozliczeń częściowych, ewidencji majątkowej oraz rozliczenia finansowania Inwestycji Wynagrodzenie zostanie wyodrębnione w HRF według zakresów rzeczowych odpowiadających pracom projektowym, nadzorowi autorskiemu, robotom budowlanym i instalacyjnym, dostawom i montażowi wyposażenia oraz czynnościom związanym z uruchomieniem i przekazaniem przedmiotu Umowy do użytkowania. Podział ten ma charakter rozliczeniowy i nie stanowi kosztorysowego sposobu ustalania Wynagrodzenia.
6. Strony ustalają, że Wynagrodzenie będzie rozliczane częściami, na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, z zachowaniem następującego podziału:
1) część projektowa, obejmująca Dokumentację Projektową, wymagane uzgodnienia, decyzje administracyjne oraz nadzór autorski – 10% Wynagrodzenia brutto;
2) część wykonawcza, obejmująca roboty budowlane, instalacyjne, montażowe, dostawy i wyposażenie oraz pozostałe świadczenia podlegające rozliczeniu w toku realizacji Inwestycji – 80% Wynagrodzenia brutto;
3) część końcowa, płatna po wykonaniu całości przedmiotu Umowy i spełnieniu warunków rozliczenia końcowego – 10% Wynagrodzenia brutto.
7. Szczegółowy podział Wynagrodzenia na poszczególne elementy rzeczowe oraz planowane okresy rozliczeniowe zostanie określony w HRF, z zachowaniem proporcji wskazanych w ust. 6. Wartości przypisane do poszczególnych elementów powinny odpowiadać ich rzeczywistemu udziałowi w zakresie przedmiotu Umowy i nie mogą prowadzić do nieuzasadnionego przenoszenia Wynagrodzenia na początkowe etapy realizacji Inwestycji.
8. Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym. Łączna wartość płatności częściowych nie może przekroczyć 90% Wynagrodzenia brutto. Pozostałe 10% Wynagrodzenia podlega rozliczeniu na podstawie faktury końcowej, po

spełnieniu warunków określonych w niniejszym paragrafie. Limit 90% Wynagrodzenia brutto dotyczy pierwotnej wartości Wynagrodzenia, bez uwzględnienia kwot waloryzacji naliczanych i rozliczanych odrębnie na zasadach określonych w § 11 Umowy.

9. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest wyłącznie zatwierdzony przez Zamawiającego miesięczny protokół zaawansowania rzeczowo-finansowego, zwany dalej „Protokołem Zaawansowania", sporządzony na zasadach określonych w § 3 Umowy. Ujęcie określonego zakresu w HRF, poniesienie przez Wykonawcę kosztów, zamówienie materiałów lub dostarczenie ich na teren budowy nie stanowią samodzielnej podstawy żądania zapłaty.
10. Protokół Zaawansowania sporządzany jest przez Wykonawcę za dany miesiąc kalendarzowy i powinien zawierać w szczególności:
    1) wskazanie faktycznie wykonanego i zgłaszanego do rozliczenia zakresu prac, robót lub dostaw, z przyporządkowaniem do właściwych pozycji HRF;
    2) określenie procentowego i wartościowego zaawansowania poszczególnych elementów rzeczowych oraz ich zaawansowania narastająco od początku realizacji Umowy;
    3) wskazanie wartości prac podlegających rozliczeniu w danym okresie, z uwzględnieniem kwot uprzednio zafakturowanych;
    4) zestawienie dokumentów potwierdzających wykonanie zgłaszanego zakresu, w tym odpowiednich protokołów odbiorowych, badań, prób i sprawdzeń;
    5) wykaz stwierdzonych nieprawidłowości i zakresu prac niezaakceptowanych do rozliczenia, jeżeli takie występują.
11. Protokół Zaawansowania może obejmować wyłącznie zakres rzeczywiście wykonany, możliwy do jednoznacznego wyodrębnienia i zweryfikowania oraz spełniający wymagania Umowy. Jeżeli dla danego elementu przewidziano odrębny odbiór techniczny, częściowy, odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu, dostawy, montażu albo uruchomienia, właściwy dokument odbiorowy stanowi podstawę jego ujęcia w Protokole Zaawansowania. Protokół nie może obejmować robót lub świadczeń niewykonanych ani planowanych do wykonania w przyszłych okresach.
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Protokół Zaawansowania wraz z dokumentami umożliwiającymi jego weryfikację. Protokół podlega sprawdzeniu przez właściwych Inspektorów Nadzoru oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający dokona jego weryfikacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego opracowania, zatwierdzając go w całości lub części albo zgłaszając uzasadnione uwagi i zastrzeżenia.
13. W przypadku stwierdzenia niezgodności pomiędzy zakresem zgłoszonym do rozliczenia a rzeczywistym zaawansowaniem Inwestycji Zamawiający może odmówić zatwierdzenia odpowiedniej części Protokołu Zaawansowania. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wymagane wyjaśnienia, dokumenty lub skorygowany protokół. Zatwierdzenie protokołu w części uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury obejmującej wyłącznie zaakceptowany zakres, bez konieczności oczekiwania na rozstrzygnięcie pozostałych zastrzeżeń.
14. Rozliczenie prac projektowych następuje po wykonaniu i odbiorze Dokumentacji Projektowej lub jej wyodrębnionych części, zgodnie z postanowieniami Umowy. Wynagrodzenie za nadzór autorski może być rozliczane stosownie do zakresu i okresu rzeczywiście świadczonych czynności. Wartości świadczeń projektowych i nadzoru autorskiego powinny zostać wyodrębnione w HRF, z zachowaniem łącznego limitu określonego w ust. 6 pkt 1. Podstawą fakturowania pozostaje zatwierdzony Protokół Zaawansowania, uwzględniający właściwe dokumenty potwierdzające wykonanie tych świadczeń.
15. Rozliczenie robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych następuje na podstawie Protokołów Zaawansowania, z uwzględnieniem wyników kontroli Inspektorów Nadzoru oraz właściwych dokumentów odbiorowych. Zatwierdzenie Protokołu Zaawansowania stanowi

potwierdzenie wykonania określonego zakresu na potrzeby rozliczenia finansowego i nie jest równoznaczne z odbiorem końcowym ani z potwierdzeniem wykonania całego przedmiotu Umowy bez wad.

16. Dostawy urządzeń, wyposażenia i systemów mogą być ujęte w Protokole Zaawansowania po ich dostarczeniu, sprawdzeniu zgodności z wymaganiami Umowy oraz wykonaniu wymaganych dla danego elementu czynności montażowych, instalacyjnych, uruchomieniowych lub odbiorowych, zgodnie z HRF. Dostawy urządzeń i wyposażenia, których zakup został wyłączony z przedmiotu zamówienia i należy do Zamawiającego, nie podlegają rozliczeniu w ramach Wynagrodzenia Wykonawcy.
17. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie przedmiotu Umowy bez wad istotnych, wraz z kompletną dokumentacją wymaganą do rozliczenia końcowego. Warunkiem rozliczenia końcowego jest również wykonanie wymaganych rozruchów, prób, testów i szkoleń, przekazanie dokumentacji powykonawczej, eksploatacyjnej i gwarancyjnej oraz zakończenie wymaganych prawem procedur umożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy.
18. Do faktury częściowej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zatwierdzony Protokół Zaawansowania oraz wymagane Umową dokumenty potwierdzające wykonanie i możliwość rozliczenia danego zakresu, w tym dokumenty dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców, w szczególności podpisane i odpowiednio wypełnione oświadczenia według wzorów stanowiących załącznik nr 3 i 4 do Umowy. Do faktury końcowej Wykonawca dołącza protokół odbioru końcowego, operat kolaudacyjny, końcowe zestawienie rozliczeń oraz wymagane dokumenty dotyczące rozliczenia podwykonawców, a także podpisane i odpowiednio wypełnione oświadczenia według wzorów stanowiących załącznik nr 3 i 4 do Umowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dokumentami rozliczeniowymi przekazywać informacje i zestawienia niezbędne do przyporządkowania poniesionych wydatków do właściwych elementów Inwestycji, źródeł finansowania, kategorii kosztów oraz składników majątkowych Zamawiającego. Dokumenty te powinny umożliwiać Zamawiającemu prawidłowe rozliczenie środków publicznych przeznaczonych na realizację Inwestycji.
20. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać wraz z fakturami obejmującymi zakres świadczeń realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oświadczenie o stanie rozliczeń z tymi podmiotami oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, w zakresie wymaganym art. 447 PZP i postanowieniami Umowy. Dowodami zapłaty mogą być w szczególności potwierdzenia przelewów, pokwitowania lub oświadczenia właściwych podwykonawców. W przypadku braku wymagalnych należności Wykonawca składa stosowne oświadczenie. Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do wyjaśnienia uzasadnionych wątpliwości dotyczących rozliczeń.
21. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 19 i/lub 20, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego Wynagrodzenia w części odpowiadającej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów. Pozostała, prawidłowo udokumentowana część Wynagrodzenia podlega zapłacie na zasadach określonych w Umowie.
22. Postanowienia dotyczące rozliczeń z podwykonawcami nie wyłączają obowiązków i uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczących bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W przypadku dokonania takiej zapłaty Zamawiający potrąca wypłaconą kwotę z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych w powołanym przepisie.
23. Wynagrodzenie należne za prawidłowo wykonany i podlegający rozliczeniu zakres przedmiotu Umowy płatne jest w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury

potwierdzającej wykonanie tego zakresu. Podstawę rozliczenia stanowi odpowiednio zatwierdzony Protokół Zaawansowania albo protokół odbioru końcowego, z uwzględnieniem zasad i terminów weryfikacji świadczenia określonych w Umowie oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa

24. W przypadku zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących wykonania lub wartości świadczenia Zamawiający zawiadamia o nich Wykonawcę, wskazując zakres wymagających wyjaśnienia nieprawidłowości. Zastrzeżenia dotyczące części świadczenia nie wstrzymują płatności wynagrodzenia należnego za pozostałą część, która została prawidłowo wykonana i może zostać samodzielnie rozliczona.
25. Faktury będą wystawiane i udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, w tym za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w przypadkach objętych ustawowym obowiązkiem korzystania z tego systemu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłową identyfikację Umowy i Inwestycji na fakturze oraz przekazać Zamawiającemu dokumenty rozliczeniowe niewchodzące w skład faktury ustrukturyzowanej w formie elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego.
26. Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę wynikającą z obowiązujących przepisów dotyczących KSeF. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekaże wizualizację faktury zawierającą numer identyfikacyjny KSeF i wymagany kod weryfikacyjny. W razie awarii albo niedostępności KSeF Strony stosują zasady wystawiania i przekazywania faktur przewidziane obowiązującymi przepisami prawa.
27. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności oraz wymogów dotyczących wykazu podatników VAT, jeżeli obowiązek ich stosowania wynika z przepisów prawa. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dokonania przez Zamawiającego płatności zgodnie z wymaganiami podatkowymi oraz niezwłocznie informować o zmianie rachunku bankowego. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
28. Jeżeli rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymagań wynikających z obowiązujących przepisów podatkowych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wskazania właściwego rachunku lub wyjaśnienia stwierdzonych nieprawidłowości. Skutki niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków niezbędnych do zgodnego z prawem dokonania płatności obciążają Wykonawcę w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
29. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu, wartości lub prawidłowości wykonanych świadczeń Zamawiający może odmówić zatwierdzenia odpowiedniej części Protokołu Zaawansowania do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości. Zastrzeżenia dotyczące części rozliczenia nie stanowią podstawy do odmowy zatwierdzenia i zapłaty za pozostały zakres, którego należyte wykonanie zostało potwierdzone i który może zostać samodzielnie rozliczony.
30. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z Wynagrodzenia Wykonawcy wzajemnych wierzytelności przysługujących mu na podstawie Umowy lub przepisów prawa, w szczególności z tytułu kar umownych, odszkodowań, kosztów usuwania wad, wykonania zastępczego, korzystania z mediów oraz bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców, z zachowaniem przesłanek i wymagań przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
31. Dokonanie płatności częściowej, zatwierdzenie Protokołu Zaawansowania, przyjęcie faktury albo zaakceptowanie HRF nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania całości przedmiotu Umowy, zrzeczenia się roszczeń przez Zamawiającego ani ograniczenia jego uprawnień z tytułu wad, rękojmi, gwarancji, kar umownych lub odszkodowania.

32. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy ani dokonywania czynności prowadzących do zmiany wierzyciela Zamawiającego bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Jeżeli Zamawiający posiada status samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dokonanie czynności mającej na celu zmianę jego wierzyciela wymaga ponadto spełnienia warunków określonych w art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej, w tym uzyskania zgody podmiotu tworzącego pod rygorem nieważności.
33. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się z uwzględnieniem zasad finansowania Inwestycji ze środków publicznych, przy czym wymagania dotyczące dokumentowania i rozliczania wydatków nie mogą prowadzić do jednostronnej zmiany Wynagrodzenia ani pozostałych istotnych postanowień Umowy, z pominięciem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 11
WALORYZACJA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie netto Wykonawcy, określone w § 10 Umowy, podlega waloryzacji w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych. Waloryzacja może prowadzić zarówno do zwiększenia, jak i zmniejszenia Wynagrodzenia.
2. Waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy i obejmuje wyłącznie Wynagrodzenie należne za zakres przedmiotu Umowy rzeczywiście wykonany po upływie tego okresu. O przysługiwaniu waloryzacji decyduje okres faktycznego wykonania świadczenia, a nie data sporządzenia Protokołu Zaawansowania, odbioru lub wystawienia faktury.
3. Uprawnienie do waloryzacji powstaje, jeżeli wartość bezwzględna skumulowanej zmiany wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, obliczonej na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, osiągnie co najmniej 3% względem okresu bazowego. Waloryzacja obejmuje zarówno wzrost, jak i obniżenie Wynagrodzenia, odpowiednio do kierunku zmiany wskaźnika. W przypadku nieosiągnięcia wskazanego poziomu Wynagrodzenie pozostaje bez zmian.
4. Okresem bazowym służącym ustalaniu zmiany cen jest miesiąc kalendarzowy poprzedzający miesiąc, w którym upłynął termin składania ofert. Okres ten Strony przyjmują również w przypadku zawarcia Umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, jako okres wcześniejszy od terminu wskazanego w art. 439 ust. 3 PZP.
5. Podstawę waloryzacji stanowi miesięczny wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogółem, ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny, wyrażający zmianę cen w stosunku do miesiąca poprzedniego, przy założeniu, że miesiąc poprzedni wynosi 100. Na potrzeby waloryzacji przyjmuje się skumulowaną zmianę tego wskaźnika od miesiąca następującego po miesiącu bazowym do miesiąca przyjętego do waloryzacji.
6. Skumulowany wskaźnik zmiany cen, oznaczony symbolem „Wn”, oblicza się według wzoru: Wn = 100 × (W1 / 100) × (W2 / 100) × (...) × (Wx / 100) gdzie W1, W2, (...) Wx oznaczają kolejne miesięczne wskaźniki cen produkcji budowlano-montażowej ogółem, przy podstawie miesiąc poprzedni = 100, ogłaszane przez GUS za okres wskazany w ust. 5. Wskaźnik bazowy wynosi 100.
7. Kwotę Wynagrodzenia netto po waloryzacji oblicza się według wzoru: Kw = Kn × W gdzie: Kw – kwota Wynagrodzenia netto po waloryzacji; Kn – kwota Wynagrodzenia netto za faktycznie wykonany zakres świadczenia, podlegająca waloryzacji; W – współczynnik

waloryzacyjny obliczany według wzoru: W = 0,5 + 0,5 × (Wn / 100). Kwota zwiększenia albo zmniejszenia Wynagrodzenia netto stanowi różnicę: K = Kw − Kn. Współczynnik W oblicza się z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, a kwotę waloryzacji zaokrągla się do pełnych groszy.

8. Strony ustalają, że waloryzacja obejmuje 50% zmiany cen materiałów lub kosztów, ustalonej przy zastosowaniu wskaźnika, o którym mowa w ust. 5. Pozostałe 50% ryzyka zmiany cen lub kosztów pozostaje po stronie Wykonawcy albo Zamawiającego, stosownie do kierunku zmiany wskaźnika.
9. Waloryzacja następuje w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie Protokołów Zaawansowania oraz przy rozliczeniu końcowym. Dla danego okresu rozliczeniowego przyjmuje się wskaźnik GUS odnoszący się do ostatniego miesiąca, za który dane zostały opublikowane do 15. dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym. Wskaźnik ten stosuje się niezależnie od faktycznej daty przedłożenia Protokołu Zaawansowania. Jeżeli do wskazanego dnia nie opublikowano nowego wskaźnika, stosuje się ostatni wskaźnik dostępny w tej dacie. Późniejsza publikacja albo aktualizacja danych nie stanowi podstawy ponownej waloryzacji tego samego świadczenia, z wyjątkiem sprostowania błędu rachunkowego
10. Waloryzacji podlegają wyłącznie kwoty Wynagrodzenia netto odpowiadające świadczeniom rzeczywiście wykonanym po upływie okresu wskazanego w ust. 2, wykazane w HRF i potwierdzone właściwymi dokumentami rozliczeniowymi. Jeżeli rozliczany zakres obejmuje świadczenia wykonane zarówno przed, jak i po upływie tego okresu, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić część podlegającą waloryzacji. Ta sama część Wynagrodzenia może zostać zwaloryzowana wyłącznie jeden raz.
11. Waloryzacji nie podlegają kwoty Wynagrodzenia należne za świadczenia wykonane przed upływem okresu wskazanego w ust. 2 ani kwoty uprzednio zwaloryzowane. Waloryzacja nie obejmuje również wynagrodzenia za świadczenia dodatkowe lub zamienne, których wartość została ustalona odrębnie na podstawie zmiany Umowy.
12. Łączna wartość waloryzacji dokonanych na podstawie niniejszego paragrafu, obliczona jako suma wartości bezwzględnych zwiększeń i zmniejszeń Wynagrodzenia netto, nie może przekroczyć 5% pierwotnego Wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1 Umowy. Po wyczerpaniu tego limitu dalsza waloryzacja na podstawie niniejszego paragrafu nie przysługuje. Ograniczenie to nie dotyczy zmian Wynagrodzenia dokonywanych na odrębnych podstawach prawnych lub umownych.
13. Waloryzacja dokonywana na zasadach określonych w niniejszym paragrafie stanowi wykonanie Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, wraz z Protokołem Zaawansowania, zestawienie obejmujące kwotę podlegającą waloryzacji, zastosowane wskaźniki GUS, współczynnik waloryzacyjny oraz kwotę zwiększenia albo zmniejszenia Wynagrodzenia. Zamawiający weryfikuje prawidłowość obliczeń przed zatwierdzeniem rozliczenia. W przypadku waloryzacji prowadzącej do zmniejszenia Wynagrodzenia odpowiednia korekta jest uwzględniana w bieżącym rozliczeniu, niezależnie od złożenia wniosku przez Wykonawcę.
14. Kwoty waloryzacji wykazuje się odrębnie od wartości podstawowych świadczeń ujętych w HRF i Protokołach Zaawansowania. Waloryzacja nie zmienia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy ani procentowego podziału pierwotnego Wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 6 Umowy. Do kwoty zwiększenia albo zmniejszenia Wynagrodzenia netto stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące podatku od towarów i usług.
15. W przypadku zmiany Wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zmienić wynagrodzenie należne podwykonawcom, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli przedmiotem umowy o

podwykonawstwo są roboty budowlane, dostawy lub usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy. Zmiana powinna odpowiadać zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania danego podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić wykonanie odpowiednich obowiązków wobec dalszych podwykonawców, w zakresie wynikającym z zawartych umów i obowiązujących przepisów prawa.

16. W terminie 14 dni od dnia dokonania waloryzacji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację o umowach podwykonawczych podlegających obowiązkowi odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz dokumenty potwierdzające wykonanie tego obowiązku albo oświadczenie o braku takich umów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dodatkowe dokumenty umożliwiające weryfikację prawidłowości rozliczeń z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 12
PERSONEL ZAMAWIAJĄCEGO I NADZÓR INWESTORSKI

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji, kontroli i nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy Zamawiający wyznaczy Przedstawiciela Zamawiającego oraz ustanowi Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, obejmujący inspektorów właściwych branż. Spośród ustanowionych inspektorów Zamawiający wyznaczy Koordynatora Zespołu Inspektorów Nadzoru, zwanego dalej „Koordynatorem IN", stosownie do art. 27 ustawy Prawo budowlane.
2. Osoby pełniące funkcje, o których mowa w ust. 1, oraz zakres ich umocowania zostaną wskazane Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, nie później jednak niż przed rozpoczęciem robót wymagających nadzoru inwestorskiego. Zamawiający może w każdym czasie dokonać zmiany Przedstawiciela Zamawiającego, Koordynatora IN lub Inspektora Nadzoru, zawiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej lub dokumentowej. Zmiana tych osób nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
3. Zamawiający może wyznaczyć również inne osoby uczestniczące w realizacji Inwestycji, w szczególności przedstawicieli użytkownika, personelu apteki szpitalnej, służb technicznych, sanitarnych, epidemiologicznych, informatycznych, przeciwpożarowych, BHP oraz osób odpowiedzialnych za kontrolę, odbiory i rozliczenie Inwestycji. Osoby te działają w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do bieżącej koordynacji współpracy z Wykonawcą, organizowania narad, przekazywania stanowisk Zamawiającego, żądania dokumentów, wyjaśnień, raportów i harmonogramów oraz dokonywania czynności organizacyjnych i kontrolnych związanych z realizacją Umowy. Przedstawiciel Zamawiającego może dokonywać uzgodnień oraz zatwierdzać dokumenty techniczne, organizacyjne i rozliczeniowe wyłącznie w zakresie wynikającym z Umowy lub udzielonego mu umocowania.
5. Przedstawiciel Zamawiającego, Koordynator IN, Inspektorzy Nadzoru oraz pozostałe osoby działające po stronie Zamawiającego nie są uprawnione, bez odrębnego umocowania i zachowania wymagań określonych Umową oraz przepisami prawa, do:
   1) zmiany przedmiotu Umowy, Wynagrodzenia lub terminów jej wykonania;
   2) zlecania robót dodatkowych albo zamiennych,
   3) odstąpienia od Umowy, jej wypowiedzenia albo rozwiązania;
   4) uznawania roszczeń Wykonawcy, zrzekania się roszczeń Zamawiającego lub zwalniania Wykonawcy z odpowiedzialności;
   5) dokonywania innych czynności wywołujących skutki finansowe lub prawne wykraczające poza zakres przyznanych im uprawnień.

6. Zespół Inspektorów Nadzoru sprawuje nadzór inwestorski nad realizacją robót zgodnie z art. 25–27 ustawy Prawo budowlane, postanowieniami Umowy i Dokumentacją Projektową. Koordynator IN zapewnia współpracę inspektorów poszczególnych branż oraz koordynuje wykonywanie czynności nadzorczych, nie przejmując uprawnień i odpowiedzialności inspektorów w zakresie specjalności, w których nie posiada wymaganych uprawnień.
7. Do obowiązków i uprawnień właściwych Inspektorów Nadzoru należy w szczególności:
   1) kontrolowanie zgodności realizowanych robót z Dokumentacją Projektową, decyzjami administracyjnymi, Umową, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
   2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót oraz stosowanych materiałów, urządzeń i wyrobów budowlanych;
   3) kontrolowanie i odbieranie robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz uczestniczenie w próbach, badaniach, rozruchach i odbiorach technicznych;
   4) żądanie przedstawienia dokumentów jakościowych, wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji oraz innych dokumentów wymaganych dla oceny prawidłowości wykonania robót;
   5) żądanie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, wykonania poprawek, ponownego wykonania wadliwych robót albo przeprowadzenia dodatkowych badań i sprawdzeń, na zasadach wynikających z Prawa budowlanego i Umowy;
   6) potwierdzanie faktycznego wykonania robót oraz usunięcia wad, a także weryfikowanie zaawansowania rzeczowo-finansowego Inwestycji i dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę do rozliczenia;
   7) przygotowywanie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz przekazywanie Zamawiającemu stanowisk i rekomendacji dotyczących prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy.
8. Inspektorzy Nadzoru są uprawnieni do wydawania Kierownikowi Budowy i właściwym kierownikom robót poleceń oraz żądań w granicach określonych w art. 26 ustawy Prawo budowlane, z zachowaniem wymaganej tym przepisem formy ich dokumentowania. Polecenia dotyczące sposobu organizacji robót, zabezpieczenia terenu budowy, ochrony istniejącej infrastruktury oraz ograniczania uciążliwości dla funkcjonowania Szpitala są wiążące dla Wykonawcy, o ile pozostają zgodne z Umową, przepisami prawa i zakresem uprawnień osoby wydającej polecenie.
9. W przypadku stwierdzenia zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa sanitarnego lub przeciwpożarowego, mienia Zamawiającego albo ryzyka wykonywania robót w sposób niedopuszczalnie niezgodny z projektem lub pozwoleniem na budowę, właściwy Inspektor Nadzoru może żądać wstrzymania robót na zasadach określonych w art. 26 pkt 2 ustawy Prawo budowlane. Niezależnie od powyższego Zamawiający może, w granicach przysługujących mu uprawnień umownych, nakazać wstrzymanie określonych czynności w zakresie niezbędnym do usunięcia bezpośredniego zagrożenia dla bezpieczeństwa lub ciągłości funkcjonowania Szpitala. Przyczyny, zakres i czas wstrzymania powinny zostać udokumentowane.
10. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zgodnych z prawem i Umową poleceń oraz żądań osób uprawnionych po stronie Zamawiającego, udzielać niezbędnych wyjaśnień i udostępniać dokumentację, materiały, urządzenia oraz miejsca wykonywania robót. Wykonawca zapewni Przedstawicielowi Zamawiającego, Inspektorom Nadzoru i innym upoważnionym osobom dostęp do terenu budowy oraz możliwość przeprowadzania kontroli, z zachowaniem wymagań bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Szpitala.
11. W przypadku powzięcia przez Wykonawcę wątpliwości co do zgodności otrzymanego polecenia z Umową, Dokumentacją Projektową lub przepisami prawa, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić swoje zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem

Przedstawicielowi Zamawiającego. Zgłoszenie zastrzeżeń nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania pozostałych, bezspornych czynności oraz zabezpieczenia robót. Wykonawca nie jest zobowiązany do wykonania polecenia, którego realizacja naruszałaby bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa albo powodowała bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi.

12. Jeżeli Wykonawca uzna, że wykonanie polecenia lub zalecenia osoby działającej po stronie Zamawiającego wymaga zmiany zakresu przedmiotu Umowy, Wynagrodzenia albo terminów jej wykonania, zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji takiego polecenia wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie tej kwestii, z przedstawieniem uzasadnienia i przewidywanych skutków. Samo wydanie polecenia, dokonanie uzgodnienia, podpisanie protokołu narady lub wpis do dziennika budowy nie stanowią podstawy do zmiany Umowy ani powstania roszczenia o dodatkowe Wynagrodzenie, z zastrzeżeniem uprawnień przysługujących Wykonawcy na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy stanowiskami Przedstawiciela Zamawiającego, Koordynatora IN, Inspektorów Nadzoru lub innych osób działających po stronie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić się do Przedstawiciela Zamawiającego o wskazanie wiążącego stanowiska Zamawiającego, z zastrzeżeniem ustawowych kompetencji osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. Do czasu wyjaśnienia rozbieżności Wykonawca zobowiązany jest realizować zakres bezsporny oraz podejmować czynności niezbędne do zabezpieczenia robót i zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania Szpitala.
14. Zatwierdzenie Dokumentacji Projektowej, HRF, Protokołu Zaawansowania, wniosku materiałowego, protokołu odbioru albo innego dokumentu przez osobę upoważnioną do działania po stronie Zamawiającego następuje wyłącznie w zakresie jej umocowania i na zasadach określonych w Umowie. Potwierdzenie faktycznego wykonania robót przez Inspektora Nadzoru nie stanowi samoistnej podstawy do wystawienia faktury częściowej, która wymaga zatwierdzenia Protokołu Zaawansowania zgodnie z § 3 i § 10 Umowy.
15. Czynności kontrolne, polecenia, zalecenia, uzgodnienia, zatwierdzenia dokumentów oraz brak zgłoszenia uwag przez osoby działające po stronie Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy i przepisów prawa. Zmiana zakresu świadczenia, Wynagrodzenia lub terminów wykonania Umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem wymagań określonych w Umowie oraz przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13
PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przez cały okres realizacji Umowy personel posiadający kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia zawodowe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami SWZ, OPZ, PFU, ofertą Wykonawcy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w realizacji Umowy w szczególności następujących osób:
   1) Przedstawiciela Wykonawcy, pełniącego funkcję Kierownika Kontraktu;
   2) Projektanta Głównego, pełniącego funkcję Koordynatora Zespołu Projektantów;
   3) projektantów właściwych specjalności, w szczególności architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej;

4) specjalisty odpowiedzialnego za projektowanie i koordynację technologii farmaceutycznej oraz rozwiązań technologicznych pomieszczeń o kontrolowanej czystości;
5) Kierownika Budowy;
6) kierowników robót właściwych branż, w szczególności konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej, stosownie do zakresu realizowanych robót;
7) specjalistów w zakresie automatyki, sterowania i integracji systemów technicznych oraz technologii pomieszczeń czystych, jeżeli ich udział jest wymagany zakresem przedmiotu Umowy.

3. Osoby wskazane do pełnienia funkcji, dla których SWZ lub oferta Wykonawcy przewidują szczególne wymagania dotyczące kwalifikacji, uprawnień lub doświadczenia, stanowią kluczowy personel Wykonawcy. Ich dane i funkcje zostaną określone w wykazie personelu stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić także udział innych osób i specjalistów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, niezależnie od ich wskazania w powyższym wykazie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie posiadały wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa. Dokumenty potwierdzające spełnienie tych wymagań Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania przez daną osobę powierzonych jej czynności, z zachowaniem terminów określonych w § 5 Umowy w odniesieniu do personelu projektowego.
5. Przedstawiciel Wykonawcy jest osobą odpowiedzialną za bieżącą koordynację realizacji Umowy, w szczególności za współpracę z Zamawiającym, organizację i koordynację prac projektowych oraz robót budowlanych, realizację HRF, współpracę z podwykonawcami, uczestniczenie w naradach, przygotowywanie dokumentów rozliczeniowych i odbiorowych oraz niezwłoczne przekazywanie informacji o okolicznościach mogących wpływać na prawidłową lub terminową realizację Inwestycji.
6. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający umocowanie Przedstawiciela Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z bieżącą realizacją Umowy, w tym odbierania korespondencji, składania wyjaśnień, podpisywania raportów, harmonogramów, Protokołów Zaawansowania oraz dokumentów technicznych i odbiorowych. Składanie oświadczeń woli dotyczących zmiany Umowy, uznawania roszczeń lub rozporządzania prawami Wykonawcy wymaga odrębnego umocowania, obejmującego daną czynność.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność Przedstawiciela Wykonawcy dla Zamawiającego w czasie prowadzenia prac oraz możliwość niezwłocznego kontaktu w sytuacjach nagłych, związanych z bezpieczeństwem, awariami lub zagrożeniem ciągłości funkcjonowania Szpitala. Wykonawca wskaże Zamawiającemu aktualne numery telefonów i adresy poczty elektronicznej osób odpowiedzialnych za podejmowanie działań w takich sytuacjach.
8. Kierownik Budowy oraz kierownicy robót zobowiązani są wykonywać obowiązki wynikające z ustawy Prawo budowlane, w szczególności zapewniać prawidłową organizację i koordynację robót, bezpieczeństwo ich prowadzenia, właściwe zabezpieczenie istniejącej infrastruktury oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji budowy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obecność tych osób na terenie budowy podczas wykonywania czynności wymagających ich udziału i nadzoru, w zakresie odpowiadającym charakterowi oraz intensywności prowadzonych robót.

9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić współpracę personelu projektowego, wykonawczego i technologicznego, w szczególności w zakresie koordynacji międzybranżowej, realizacji zabudowy pomieszczeń czystych, instalacji specjalistycznych, montażu wyposażenia, przeprowadzania prób, rozruchów i czynności odbiorowych. Wykonawca odpowiada za odpowiednią koordynację prac personelu własnego, podwykonawców i dalszych podwykonawców, z uwzględnieniem szczególnych wymagań sanitarnych i organizacyjnych obowiązujących w czynnym Szpitalu.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział osób odpowiedzialnych za poszczególne zakresy prac w naradach projektowych, radach budowy, uzgodnieniach technicznych, kontrolach, odbiorach oraz innych czynnościach, jeżeli ich obecność wynika z Umowy, charakteru wykonywanych prac albo uzasadnionego żądania Zamawiającego. Udział personelu w tych czynnościach jest objęty Wynagrodzeniem Wykonawcy.
11. Zmiana osoby należącej do kluczowego personelu Wykonawcy wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej lub dokumentowej. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uzasadnienie proponowanej zmiany oraz dokumenty potwierdzające, że osoba proponowana na zastępstwo posiada wymagane kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie, nie niższe niż określone dla danej funkcji w SWZ i Umowie.
12. Jeżeli doświadczenie lub kwalifikacje osoby zastępowanej podlegały ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, osoba proponowana na zastępstwo powinna spełniać wymagania umożliwiające uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów w odpowiednim kryterium. Zmiana personelu nie może prowadzić do niedopuszczalnej zmiany treści oferty ani obejścia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana osoby wymienionej w wykazie personelu, dokonana zgodnie z niniejszym paragrafem, nie wymaga aneksu do Umowy, o ile nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zastosowania przepisów art. 454 i 455 PZP.
13. W przypadku utraty przez członka kluczowego personelu możliwości wykonywania obowiązków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego oraz w terminie 7 dni przedstawić propozycję osoby zastępującej wraz z wymaganymi dokumentami. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość realizacji Umowy, a do czasu zapewnienia osoby posiadającej wymagane uprawnienia nie może wykonywać czynności, dla których udział takiej osoby jest wymagany przepisami prawa.
14. Zamawiający może zażądać zmiany członka personelu Wykonawcy, jeżeli istnieją uzasadnione zastrzeżenia dotyczące posiadanych przez niego kwalifikacji, uprawnień, należytego wykonywania obowiązków, przestrzegania przepisów prawa, wymagań bezpieczeństwa lub zasad współpracy obowiązujących u Zamawiającego. W szczególności dotyczy to przypadków nienależytego wykonywania obowiązków, powtarzających się nieobecności, naruszenia zasad BHP lub wymagań sanitarnych oraz działań mogących zagrozić bezpieczeństwu pacjentów, personelu albo ciągłości funkcjonowania Szpitala.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić osobę zastępującą w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, chyba że charakter stwierdzonego naruszenia lub zagrożenia wymaga niezwłocznego odsunięcia danej osoby od wykonywania obowiązków. Odsunięcie osoby od wykonywania czynności ze względów bezpieczeństwa nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia odpowiedniego personelu zastępczego.
16. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od powzięcia wiadomości, zawiadomić Zamawiającego o zmianie, ograniczeniu, wygaśnięciu albo odwołaniu umocowania Przedstawiciela Wykonawcy oraz o zmianach danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy. Do czasu skutecznego

zawiadomienia Zamawiającego o zmianie umocowania Wykonawca ponosi konsekwencje braku aktualizacji przekazanych informacji na zasadach wynikających z przepisów prawa.

17. Zmiana personelu Wykonawcy, konieczność zapewnienia personelu zastępczego, zwiększenia liczby pracowników lub zaangażowania dodatkowych specjalistów, jeżeli wynika z obowiązków Wykonawcy albo okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność, nie stanowi podstawy do zwiększenia Wynagrodzenia ani przedłużenia terminów wykonania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, jak za działania i zaniechania własne, na zasadach określonych w art. 474 Kodeksu cywilnego.

§ 14
OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 oraz art. 438 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga, aby osoby wykonujące wskazane w niniejszym paragrafie czynności w ramach realizacji przedmiotu Umowy były zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy obejmuje w szczególności osoby wykonujące pod kierownictwem pracodawcy, w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym, następujące czynności:
   1) roboty rozbiórkowe, demontażowe, murarskie, tynkarskie, posadzkarskie, malarskie, wykończeniowe oraz inne roboty ogólnobudowlane;
   2) roboty montażowe związane z wykonywaniem ścian, sufitów, posadzek, stolarki, przegród, drzwi, przeszkleń i pozostałych elementów zabudowy pomieszczeń;
   3) roboty związane z wykonywaniem i montażem zabudowy technologicznej pomieszczeń o kontrolowanej czystości, w tym paneli farmaceutycznych, systemowych przegród, sufitów szczelnych, wykończeń posadzek, uszczelnień i innych elementów zabudowy pomieszczeń o kontrolowanej czystości;
   4) roboty instalacyjne sanitarne, wodociągowe, kanalizacyjne, wentylacyjne, klimatyzacyjne, grzewcze i technologiczne;
   5) roboty instalacyjne elektryczne, elektroenergetyczne, teletechniczne, telekomunikacyjne i niskoprądowe, w tym związane z montażem instalacji bezpieczeństwa, automatyki oraz systemów sterowania i monitorowania;
   6) czynności montażowe dotyczące urządzeń, instalacji, zabudowy meblowej i wyposażenia trwale związanego z infrastrukturą budynku, w tym montaż komór laminarnych dostarczonych przez Zamawiającego;
   7) powtarzalne czynności transportowe, rozładunkowe, magazynowe, zabezpieczające, porządkowe i pomocnicze, wykonywane w związku z realizacją robót na terenie Szpitala.
3. Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie obejmuje czynności wykonywanych w sposób niespełniający przesłanek określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, w szczególności samodzielnie wykonywanych czynności projektowych, nadzorczych, eksperckich, konsultacyjnych lub specjalistycznych. Samo zajmowanie stanowiska projektanta, Kierownika Budowy, kierownika robót, technologa lub specjalisty nie przesądza jednak o wyłączeniu obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, jeżeli rzeczywisty sposób wykonywania czynności odpowiada cechom stosunku pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie wymagań określonych w niniejszym paragrafie przez wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców uczestniczących w

realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do umów o podwykonawstwo odpowiednie postanowienia dotyczące obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, dokumentowania jego spełnienia, udostępniania dokumentów oraz umożliwienia przeprowadzania kontroli przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i aktualizować wykaz osób wykonujących czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, ze wskazaniem imienia i nazwiska pracownika, podmiotu zatrudniającego, zakresu wykonywanych czynności oraz okresu wykonywania pracy przy realizacji Umowy. Wykaz powinien zostać przekazany Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania czynności, których dotyczy obowiązek zatrudnienia, a następnie aktualizowany niezwłocznie w przypadku zmian personalnych, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich wystąpienia.
6. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania, na każdym etapie realizacji Umowy, przestrzegania obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców. Kontrola może obejmować w szczególności weryfikację dokumentów i oświadczeń, żądanie wyjaśnień, porównanie przekazanych informacji z wykazem personelu oraz sprawdzenie na miejscu wykonywania robót, czy czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia są wykonywane przez osoby wskazane w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu.
7. W celu weryfikacji spełnienia obowiązku zatrudnienia Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania wezwania, w szczególności:
   1) oświadczenia Wykonawcy, podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2, zawierającego dane umożliwiające identyfikację pracowników, podmiotu zatrudniającego, rodzaju i daty zawarcia umowy o pracę oraz wykonywanego zakresu obowiązków;
   2) oświadczenia pracownika potwierdzającego zatrudnienie na podstawie stosunku pracy;
   3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia, wraz z dokumentami określającymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone;
   4) zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń społecznych albo opłacanie składek z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy;
   5) poświadczonych kopii dokumentów potwierdzających zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń społecznych;
   6) innych dokumentów lub wyjaśnień niezbędnych do zweryfikowania spełnienia obowiązku zatrudnienia, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
8. Dokumenty przedkładane Zamawiającemu powinny zawierać wyłącznie dane osobowe niezbędne do weryfikacji spełnienia obowiązku zatrudnienia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić usunięcie albo zasłonięcie danych niewymaganych do przeprowadzenia kontroli, w szczególności adresów zamieszkania, numerów PESEL, numerów dokumentów tożsamości, danych dotyczących wynagrodzenia oraz innych informacji niezwiązanych z przedmiotem kontroli. Dane dotyczące imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia i rodzaju umowy o pracę oraz zakresu wykonywanych obowiązków powinny pozostać możliwe do ustalenia w zakresie niezbędnym do weryfikacji zatrudnienia, zgodnie z art. 438 ust. 2 PZP.
9. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność dokumentów przedkładanych Zamawiającemu, w tym za zapewnienie zgodności ich przygotowania i przekazania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić

uzyskanie wymaganych dokumentów i wyjaśnień od podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz ich przekazanie Zamawiającemu w wyznaczonych terminach. 1

10. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia obowiązku zatrudnienia Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień i dokumentów, przeprowadzić kontrolę na miejscu wykonywania robót albo wystąpić do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać przy wyjaśnianiu stwierdzonych nieprawidłowości.
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stanowi naruszenie obowiązków określonych niniejszym paragrafem. Jeżeli przedstawione dokumenty są niekompletne lub zawierają rozbieżności, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie. Niewykazanie spełnienia obowiązku zatrudnienia może stanowić podstawę zastosowania sankcji umownych przewidzianych za naruszenie obowiązków dokumentacyjnych, niezależnie od sankcji z tytułu stwierdzonego niezatrudnienia pracownika na podstawie stosunku pracy.
12. W przypadku stwierdzenia wykonywania czynności objętych ust. 2 przez osobę niezatrudnioną na podstawie stosunku pracy, mimo że sposób wykonywania tych czynności odpowiada cechom stosunku pracy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach Umowy dotyczących kar umownych. Kara może zostać naliczona również w przypadku naruszenia obowiązku dokumentowania zatrudnienia, na zasadach odrębnie przewidzianych w Umowie. Wykonawca odpowiada w tym zakresie także za naruszenia popełnione przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
13. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów prawa pracy albo obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania zmierzające do usunięcia naruszenia oraz przedłożyć Zamawiającemu informacje i dokumenty potwierdzające ich wykonanie. Usunięcie naruszenia nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu uprzedniego nienależytego wykonania obowiązków umownych.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby powierzanie wykonywania pracy cudzoziemcom przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi legalności pobytu i zatrudnienia cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie potwierdzające przestrzeganie tych wymagań przez podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków określonych niniejszym paragrafem, w tym przez podwykonawców i dalszych podwykonawców. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają obowiązków Wykonawcy wynikających z przepisów prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych przepisów regulujących wykonywanie pracy przy realizacji przedmiotu Umowy.

§ 15
MATERIAŁY, WYROBY BUDOWLANE, URZĄDZENIA, WYPOSAŻENIE, SYSTEMY I WNIOSKI MATERIAŁOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy przy użyciu materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, wyposażenia, systemów i innych elementów dostarczonych przez siebie, zgodnych z wymaganiami Umowy, SWZ, OPZ, PFU, zatwierdzonej Dokumentacji Projektowej, właściwymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej. Obowiązek

dostarczenia określonego elementu przez Wykonawcę nie dotyczy urządzeń i wyposażenia, których dostarczenie zostało wyraźnie zastrzeżone dla Zamawiającego.

2. Materiały, urządzenia, wyposażenie i inne elementy dostarczane przez Wykonawcę powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, pełnowartościowe, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz odpowiadające parametrom wymaganym dokumentami zamówienia. Niedopuszczalne jest stosowanie elementów używanych, regenerowanych, powystawowych albo po naprawach, chyba że Zamawiający uprzednio wyrazi zgodę na ich zastosowanie, a rozwiązanie takie będzie zgodne z Umową i przepisami prawa. Urządzenia i systemy powinny posiadać zapewnioną dostępność obsługi serwisowej, aktualizacji i części zamiennych w zakresie wymaganym Umową oraz dokumentami zamówienia.
3. Wszystkie materiały, wyroby budowlane, urządzenia i wyposażenie muszą być zgodne z przepisami regulującymi ich wprowadzanie do obrotu, udostępnianie na rynku i stosowanie, odpowiednio do rodzaju oraz przeznaczenia danego elementu. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wymagane prawem oznakowanie, deklaracje właściwości użytkowych, krajowe deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje właściwości użytkowych i zgodności, deklaracje zgodności UE, oceny techniczne, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, instrukcje oraz inne dokumenty, jeżeli obowiązek ich posiadania wynika z przepisów mających zastosowanie do danego wyrobu. Wymagania dotyczące wyrobów budowlanych stosuje się z uwzględnieniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/3110 oraz właściwych przepisów przejściowych.
4. W odniesieniu do urządzeń lub wyposażenia stanowiących wyroby medyczne w rozumieniu właściwych przepisów prawa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić spełnienie wymagań wynikających w szczególności z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 oraz ustawy o wyrobach medycznych, w zakresie mającym zastosowanie do danego elementu. Obowiązek ten obejmuje zapewnienie właściwego oznakowania, deklaracji zgodności UE, dokumentacji identyfikacyjnej, instrukcji używania i dokumentów niezbędnych do legalnego użytkowania wyrobu. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się wyłącznie do elementów objętych przedmiotem Umowy, które podlegają przepisom dotyczącym wyrobów medycznych.
5. Ze względu na przeznaczenie Inwestycji Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały i rozwiązania techniczne odpowiednie dla pomieszczeń apteki szpitalnej i Pracowni Żywieniowej, w tym pomieszczeń o kontrolowanej czystości. Materiały te muszą odpowiadać wymaganiom Dokumentacji Projektowej w zakresie szczelności, trwałości, odporności na stosowane środki czyszczące i dezynfekcyjne, ograniczania gromadzenia zanieczyszczeń oraz możliwości utrzymania wymaganych warunków sanitarnych i technologicznych. Dotyczy to w szczególności zabudowy pomieszczeń kontrolowanej czystości, paneli farmaceutycznych, drzwi i przeszkleń systemowych, sufitów szczelnych, posadzek, uszczelnień, profili wyobleniowych oraz okien podawczych.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wzajemną kompatybilność materiałów, urządzeń, instalacji i systemów objętych przedmiotem Umowy, w szczególności w zakresie instalacji wentylacji i klimatyzacji, filtracji powietrza, instalacji sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych, automatyki, sterowania i monitorowania parametrów środowiskowych. Zastosowane rozwiązania muszą umożliwiać osiągnięcie parametrów określonych w Dokumentacji Projektowej oraz prawidłową współpracę z istniejącą infrastrukturą Szpitala i urządzeniami dostarczanymi przez Zamawiającego, w zakresie przewidzianym dokumentami zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość legalnej i niezakłóconej eksploatacji dostarczonych systemów, urządzeń i oprogramowania, w tym dostęp do

wymaganych licencji, instrukcji, dokumentacji technicznej, danych konfiguracyjnych i uprawnień administracyjnych. Zastosowane rozwiązania nie mogą uzależniać Zamawiającego od jednego podmiotu świadczącego usługi serwisowe lub utrzymaniowe w zakresie wykraczającym poza ograniczenia wyraźnie określone w dokumentach zamówienia i zaakceptowane przez Zamawiającego. W zakresie praw do oprogramowania i innych utworów zastosowanie znajdują postanowienia § 7 Umowy.

8. Przed zastosowaniem materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, wyposażenia, systemów lub innych elementów przeznaczonych do trwałego wbudowania, montażu albo instalacji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu lub właściwemu Inspektorowi Nadzoru wniosek materiałowy i uzyskać jego zatwierdzenie. Wnioski mogą obejmować grupy materiałów lub elementów o jednakowych parametrach i przeznaczeniu, przy czym Zamawiający jest uprawniony do żądania odrębnego zatwierdzenia elementów mających istotne znaczenie dla bezpieczeństwa, funkcjonalności, trwałości lub eksploatacji Inwestycji.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać wnioski materiałowe z wyprzedzeniem umożliwiającym ich rozpatrzenie przed planowanym zamówieniem i zastosowaniem danego elementu, z uwzględnieniem terminów wynikających z HRF. Zamówienie materiału lub urządzenia przed zatwierdzeniem wniosku materiałowego następuje na ryzyko Wykonawcy i nie stanowi podstawy żądania jego zatwierdzenia ani zwiększenia Wynagrodzenia. W przypadku elementów o długim terminie dostawy Zamawiający może zaakceptować wcześniejsze dokonanie zamówienia, przy czym nie oznacza to zatwierdzenia danego elementu do zastosowania.
10. Wniosek materiałowy powinien zawierać informacje i dokumenty pozwalające na jednoznaczną identyfikację i ocenę proponowanego elementu, w szczególności:
    1) nazwę materiału, wyrobu, urządzenia lub systemu, oznaczenie producenta, typu, modelu i innych danych identyfikacyjnych;
    2) wskazanie miejsca i zakresu planowanego zastosowania oraz odniesienie do odpowiednich wymagań Dokumentacji Projektowej, OPZ, PFU i HRF;
    3) karty techniczne, katalogowe, deklaracje, certyfikaty, świadectwa, oceny techniczne i inne dokumenty wymagane dla danego rodzaju elementu;
    4) zestawienie podstawowych parametrów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych, umożliwiające porównanie proponowanego rozwiązania z wymaganiami dokumentów zamówienia;
    5) informacje dotyczące sposobu montażu, wymaganych podłączeń, warunków eksploatacji, konserwacji, serwisowania i gwarancji;
    6) informacje dotyczące kompatybilności z innymi urządzeniami i instalacjami, jeżeli ma to znaczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
    7) próbki, wzorniki lub inne materiały umożliwiające ocenę proponowanego rozwiązania, jeżeli są wymagane dokumentami zamówienia albo Zamawiający zasadnie zażąda ich przedstawienia.
11. W przypadku materiałów i urządzeń o szczególnym znaczeniu dla wymagań sanitarnych, technologicznych lub funkcjonalnych Pracowni Żywieniowej Zamawiający może żądać przedstawienia szczegółowej tabeli zgodności z wymaganiami Dokumentacji Projektowej, dokumentów potwierdzających parametry użytkowe, wyników badań lub innych dowodów potwierdzających przydatność proponowanego rozwiązania do określonego zastosowania.
12. Zamawiający albo właściwy Inspektor Nadzoru dokona weryfikacji kompletnego wniosku materiałowego w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku elementów wymagających szczegółowej oceny technicznej, technologicznej albo uzgodnienia z

użytkownikiem, projektantem lub właściwymi służbami Szpitala Zamawiający może wydłużyć termin weryfikacji, nie więcej jednak niż do 21 dni, informując o tym Wykonawcę.

13. W wyniku weryfikacji wniosku materiałowego Zamawiający może zatwierdzić proponowany element, zgłosić uwagi, zażądać uzupełnienia dokumentacji albo odmówić zatwierdzenia z podaniem przyczyn. Wniosek niekompletny, w zakresie uniemożliwiającym merytoryczną ocenę proponowanego rozwiązania, podlega uzupełnieniu, a termin jego weryfikacji biegnie od dnia przekazania wymaganych dokumentów. Brak stanowiska Zamawiającego w terminie nie oznacza milczącego zatwierdzenia wniosku materiałowego.
14. Wykonawca nie może zastosować materiału, urządzenia, wyposażenia lub rozwiązania innego niż zatwierdzone, bez uprzedniego uzyskania odpowiedniej akceptacji Zamawiającego. W przypadku propozycji rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie określonych w dokumentach zamówienia wymagań i kryteriów równoważności, w szczególności w zakresie parametrów technicznych, bezpieczeństwa, funkcjonalności, trwałości, kompatybilności oraz przydatności do zamierzonego zastosowania. Zamawiający nie może odmówić zatwierdzenia rozwiązania spełniającego wymagania równoważności wyłącznie z powodu zastosowania innego producenta, znaku towarowego lub pochodzenia.
15. Jeżeli zastosowanie proponowanego rozwiązania wymaga zmiany Dokumentacji Projektowej, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jej uprzednie opracowanie i uzgodnienie przez osoby posiadające wymagane uprawnienia projektowe oraz uzyskać zgodę Zamawiającego. Zmiana materiału lub urządzenia nie może powodować niezgodności Inwestycji z wymaganymi decyzjami administracyjnymi, przepisami prawa ani dokumentami zamówienia.
16. Zatwierdzenie wniosku materiałowego, zaakceptowanie rozwiązania równoważnego, brak zgłoszenia uwag albo udział przedstawicieli Zamawiającego w czynnościach kontrolnych nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za zgodność, jakość, kompletność, bezpieczeństwo i prawidłowość zastosowanych materiałów, urządzeń oraz systemów. Zatwierdzenie wniosku materiałowego nie stanowi odbioru robót ani potwierdzenia należytego wykonania danego zakresu przedmiotu Umowy.
17. W przypadku stwierdzenia zastosowania materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń lub innych elementów niezgodnych z Umową, Dokumentacją Projektową, zatwierdzonym wnioskiem materiałowym albo obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do żądania ich usunięcia, wymiany lub ponownego wykonania odpowiedniego zakresu robót. Wykonawca zobowiązany jest wykonać te czynności na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jeżeli niezgodność wynika z okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
18. Zamawiający może żądać wykonania dodatkowych badań, prób, pomiarów, sprawdzeń lub ekspertyz, jeżeli powstaną uzasadnione wątpliwości dotyczące jakości, zgodności albo bezpieczeństwa zastosowanego elementu. Jeżeli badania potwierdzą niezgodność z wymaganiami Umowy, ich uzasadnione koszty ponosi Wykonawca. W przypadku niepotwierdzenia niezgodności koszty badań zleconych dodatkowo przez Zamawiającego obciążają Zamawiającego, chyba że przeprowadzenie danych badań stanowiło niezależny obowiązek Wykonawcy wynikający z Umowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki transportu, magazynowania, zabezpieczenia i montażu materiałów oraz urządzeń, zgodnie z wymaganiami producentów, Dokumentacją Projektową i obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest chronić materiały i urządzenia przeznaczone do pomieszczeń o kontrolowanej czystości przed zawilgoceniem, zapyleniem, zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem mogącym wpływać na ich przydatność do zamierzonego zastosowania.

20. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie materiałów, urządzeń, wyposażenia i innych elementów dostarczanych przez siebie do czasu ich odbioru zgodnie z Umową, w zakresie wynikającym z przyjętego sposobu realizacji i postanowień Umowy dotyczących odbiorów oraz przejścia ryzyka ich utraty lub uszkodzenia. Samo zatwierdzenie wniosku materiałowego albo dostarczenie elementu na teren budowy nie stanowi jego odbioru przez Zamawiającego.
21. W odniesieniu do urządzeń dostarczanych przez Zamawiającego, w szczególności komór laminarnych, Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować, w zakresie wymaganym do wykonania powierzonych mu czynności, ich wymagania montażowe, techniczne i instalacyjne oraz niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu stwierdzone niezgodności lub przeszkody. Po protokolarnym przekazaniu urządzeń Wykonawcy odpowiada on za ich należyte przechowywanie, zabezpieczenie i montaż oraz za szkody powstałe z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność. Postanowienia niniejszego paragrafu nie przenoszą na Wykonawcę odpowiedzialności za wady fabryczne urządzeń dostarczanych przez Zamawiającego.
22. Wykonawca zobowiązany jest kompletować i przekazywać Zamawiającemu dokumentację jakościową i techniczną dotyczącą zastosowanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i wyposażenia, w szczególności dokumenty potwierdzające ich parametry, dopuszczenie do stosowania, właściwości użytkowe, warunki montażu i eksploatacji oraz wymagania serwisowe. Dokumenty te podlegają przekazaniu najpóźniej wraz ze zgłoszeniem danego zakresu do właściwego odbioru oraz stanowią część dokumentacji powykonawczej i odbiorowej, o której mowa w § 8 i § 9 oraz § 18 Umowy.
23. Materiały, urządzenia lub inne elementy niezatwierdzone zgodnie z wymaganiami niniejszego paragrafu albo niespełniające wymagań Umowy nie mogą zostać zaakceptowane do rozliczenia wyłącznie na podstawie ich dostarczenia lub wbudowania. Ujęcie danego zakresu w miesięcznym Protokole Zaawansowania następuje na zasadach określonych w § 3 i § 10 Umowy, z uwzględnieniem właściwych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie danego zakresu.
24. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem wniosków materiałowych, przedstawieniem wymaganych dokumentów, próbek i opracowań technicznych, przeprowadzeniem badań oraz zapewnieniem zgodności materiałów i urządzeń z wymaganiami Umowy, w zakresie stanowiącym obowiązek Wykonawcy, są objęte Wynagrodzeniem.

§ 16
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz przepisach Kodeksu cywilnego. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Umowy ani z odpowiedzialności za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą organizację, koordynację i nadzór nad świadczeniami wykonywanymi przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, w szczególności w zakresie terminowości, jakości, bezpieczeństwa, zgodności z Dokumentacją Projektową oraz przestrzegania wymagań obowiązujących na terenie Szpitala. Powierzenie części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie może prowadzić do naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, w tym obowiązków dotyczących HRF, ciągłości funkcjonowania Szpitala i zasad rozliczenia Inwestycji.

3. Umowy o podwykonawstwo powinny określać w sposób jednoznaczny co najmniej strony umowy, przedmiot i zakres powierzonych świadczeń, termin ich wykonania, wynagrodzenie, zasady odbioru, termin i warunki zapłaty oraz obowiązki stron dotyczące jakości, bezpieczeństwa i odpowiedzialności za wykonany zakres. Umowy powinny także zapewniać Zamawiającemu możliwość wykonywania uprawnień kontrolnych wynikających z Umowy i przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby umowy o podwykonawstwo pozostawały zgodne z Umową oraz dokumentami zamówienia, w szczególności przewidywały:
   1) wykonanie powierzonych świadczeń zgodnie z wymaganiami jakościowymi, technicznymi, sanitarnymi i organizacyjnymi obowiązującymi przy realizacji Inwestycji;
   2) terminy wykonania i odbioru umożliwiające Wykonawcy dotrzymanie terminów wynikających z Umowy i HRF;
   3) obowiązek przestrzegania zasad organizacji robót w czynnym obiekcie szpitalnym, w tym wymagań BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych i epidemiologicznych oraz zasad zabezpieczania istniejącej infrastruktury;
   4) obowiązek współdziałania z Zamawiającym, Inspektorami Nadzoru i pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji powierzonych świadczeń;
   5) obowiązek przedkładania dokumentów dotyczących wykonania i rozliczenia powierzonego zakresu, w tym dokumentów odbiorowych, jakościowych i potwierdzających zapłatę wynagrodzenia;
   6) przestrzeganie wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, określonych w § 14 Umowy;
   7) wykonanie obowiązków dotyczących zmiany wynagrodzenia podwykonawców, wynikających z art. 439 ust. 5 PZP oraz § 11 Umowy;
   8) zasady zawierania umów z dalszymi podwykonawcami zgodne z niniejszym paragrafem.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconych świadczeń. Umowa o podwykonawstwo nie może uzależniać zapłaty wynagrodzenia od uprzedniego otrzymania zapłaty przez Wykonawcę od Zamawiającego albo odpowiednio przez podwykonawcę od Wykonawcy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy, stosownie do art. 463 PZP. Niedopuszczalne są w szczególności postanowienia uzależniające zwrot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia Wykonawcy przez Zamawiającego albo przewidujące nieuzasadnione wstrzymywanie wymagalnego wynagrodzenia w sposób sprzeczny z powołanym przepisem.
7. Wykonawca, podwykonawca albo dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, wraz z wymaganymi załącznikami, przed jej zawarciem. Podwykonawca albo dalszy podwykonawca przedkładający projekt umowy zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z przedłożonym projektem. Obowiązek ten dotyczy również projektów zmian umów o podwykonawstwo.
8. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, jeżeli:

1) projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5;
3) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 PZP. Niezgłoszenie zastrzeżeń w powyższym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca albo dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy również każdej zmiany takiej umowy.
10. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, w terminie 14 dni od dnia otrzymania jej kopii, w przypadkach określonych w ust. 8. Niezgłoszenie sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy albo jej zmiany przez Zamawiającego.
11. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo albo sprzeciwu do zawartej umowy Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do usunięcia stwierdzonych niezgodności i ponownie przedłożyć Zamawiającemu odpowiednio projekt umowy albo zawartą umowę, zgodnie z wymaganiami niniejszego paragrafu. Akceptacja projektu umowy nie zwalnia z obowiązku przedłożenia kopii zawartej umowy, a zaakceptowanie umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych świadczeń.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz kopię każdej jej zmiany. Obowiązek nie obejmuje umów, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości Umowy, ani umów dotyczących przedmiotu podwykonawstwa wskazanego w dokumentach zamówienia jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia, z zastrzeżeniem że wyłączenia nie stosuje się do umów o wartości większej niż 50 000 zł, stosownie do art. 464 ust. 8 PZP.
13. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do odpowiedniej zmiany umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem naliczenia kary umownej przewidzianej w Umowie.
14. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy obowiązki określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zawierania i zmiany umów o dalsze podwykonawstwo. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby podwykonawcy przestrzegali zasad przedkładania projektów umów, przekazywania kopii zawartych umów, uzyskiwania wymaganych akceptacji oraz terminowej zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkładający kopię umowy dotyczącej dostaw lub usług przekazuje ją również Wykonawcy.
15. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe oraz dane przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację robót budowlanych, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie aktualizować powyższe informacje oraz przekazywać dane nowych podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu zamiar wprowadzenia podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy na teren budowy z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem, wskazując podmiot, zakres planowanych prac, termin ich rozpoczęcia oraz osoby odpowiedzialne za ich wykonywanie. Dopuszczenie podwykonawcy do wykonywania robót

budowlanych wymaga uprzedniego dopełnienia obowiązków dotyczących przedłożenia projektu i zawartej umowy o podwykonawstwo, zgodnie z niniejszym paragrafem. Wykonawca odpowiada za zapewnienie, aby osoby działające w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przestrzegały obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i organizacji robót.

17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia odpowiednie warunki w stopniu nie mniejszym niż podmiot zastępowany, zgodnie z art. 462 ust. 7 PZP. Zmiana podwykonawcy nie może prowadzić do niedopuszczalnej zmiany Umowy ani obejścia wymagań określonych w SWZ i ofercie Wykonawcy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania wszelkich wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców. Dokonywane płatności powinny umożliwiać jednoznaczną identyfikację rozliczanej umowy, faktury lub rachunku oraz zakresu świadczeń, których dotyczą. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość weryfikacji stanu rozliczeń z podwykonawcami, w szczególności poprzez przedkładanie wymaganych oświadczeń, zestawień i dowodów zapłaty.
19. Zasady uzależnienia płatności częściowych i końcowej należnych Wykonawcy od przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom określa § 10 Umowy, z uwzględnieniem art. 447 PZP. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych dowodów zapłaty Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania części Wynagrodzenia odpowiadającej kwotom wynikającym z nieprzedstawionych dowodów, na zasadach określonych we wskazanym przepisie i Umowie.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, na jego uzasadnione żądanie, dokumentów i wyjaśnień dotyczących realizacji oraz rozliczenia umów o podwykonawstwo, w szczególności protokołów odbiorowych, faktur, rachunków, dowodów zapłaty i zestawień należności. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić współdziałanie podwykonawców i dalszych podwykonawców przy kontrolach, odbiorach i czynnościach rozliczeniowych dotyczących zakresów przez nich wykonywanych.
21. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 465 PZP, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca zawarł:
    1) zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, albo
    2) przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, dotyczące należności powstałych po zaakceptowaniu albo przedłożeniu odpowiedniej umowy, stosownie do art. 465 ust. 2 i 3 PZP.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących jej zasadności, wyznaczając termin nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o zamiarze dokonania zapłaty. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty i okoliczności uzasadniające zgłoszone zastrzeżenia. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy wobec podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
23. W przypadku zgłoszenia uwag w wyznaczonym terminie Zamawiający, po ocenie przedstawionych dokumentów i stanowisk, może:

1) odmówić dokonania bezpośredniej zapłaty, jeżeli Wykonawca wykaże jej niezasadność;
2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia, jeżeli istnieje zasadnicza wątpliwość co do wysokości należnej zapłaty albo podmiotu uprawnionego do jej otrzymania;
3) dokonać bezpośredniej zapłaty, jeżeli podwykonawca albo dalszy podwykonawca wykaże jej zasadność.

24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na podstawie art. 465 PZP Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośrednich zapłat podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom albo dokonania takich zapłat na łączną kwotę przekraczającą 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, zgodnie z art. 465 ust. 7 PZP.
25. Postanowienia dotyczące akceptacji umów o podwykonawstwo oraz bezpośredniej zapłaty na podstawie PZP nie wyłączają odpowiedzialności solidarnej inwestora wynikającej z art. 647^1 Kodeksu cywilnego, jeżeli zachodzą określone w tym przepisie przesłanki. Zgłoszenie Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu robót budowlanych powierzanych podwykonawcy oraz zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego następują w formie i terminach wynikających z powołanego przepisu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość ustalenia zakresu robót wykonywanych przez poszczególnych podwykonawców oraz wysokości należnego im wynagrodzenia.
26. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie przez podwykonawców i dalszych podwykonawców obowiązków dotyczących waloryzacji ich wynagrodzenia wynikających z art. 439 ust. 5 PZP oraz § 11 Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odpowiednich zmian wynagrodzenia podwykonawców w przypadkach przewidzianych tymi przepisami oraz przedstawiać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie tego obowiązku.
27. W zakresie, w jakim do realizacji zamówienia zastosowanie znajduje art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wynikających z tego przepisu zakazów dotyczących udziału określonych podmiotów w wykonywaniu zamówienia, w tym podwykonawców, dostawców oraz podmiotów udostępniających zasoby, na które przypada ponad 10% wartości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu informacje i oświadczenia niezbędne do weryfikacji przestrzegania tych zakazów oraz niezwłocznie informować o zmianach mogących wpływać na dopuszczalność udziału danego podmiotu w realizacji Umowy.
28. Jeżeli w toku realizacji Umowy zostanie stwierdzone, że udział określonego podwykonawcy, dostawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby narusza zakazy wynikające z bezpośrednio stosowanych przepisów prawa Unii Europejskiej dotyczących środków ograniczających albo innych mających zastosowanie przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania zapewniające zgodność realizacji zamówienia z tymi przepisami, w tym zastąpić wskazany podmiot w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jeżeli jest to wymagane prawem. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zachowania terminów i pozostałych warunków realizacji Umowy, z zastrzeżeniem przypadków, w których obowiązujące przepisy prawa albo postanowienia Umowy przewidują odmienne skutki.
29. Naruszenie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, w szczególności brak zapłaty lub nieterminowa zapłata wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, nieprzedłożenie wymaganego projektu umowy lub jej zmiany, nieprzedłożenie kopii zawartej umowy lub jej zmiany, niedokonanie wymaganej zmiany terminu zapłaty oraz naruszenie obowiązków dotyczących waloryzacji wynagrodzenia podwykonawców, stanowi podstawę do

naliczenia kar umownych na zasadach i w wysokościach określonych w postanowieniach Umowy dotyczących kar umownych.

30. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, w tym za zapewnienie ich przestrzegania przez podwykonawców i dalszych podwykonawców. Zamawiający zachowuje wszystkie uprawnienia wynikające z Umowy, przepisów PZP i Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące kontroli realizacji zamówienia, odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zobowiązań i ochrony interesów majątkowych Zamawiającego.

§ 17
RADY BUDOWY, RADY TECHNICZNE I NARADY KOORDYNACYJNE

1. W okresie realizacji Umowy Strony zobowiązane są uczestniczyć w Radach Budowy, Radach Technicznych oraz naradach koordynacyjnych, których celem jest zapewnienie prawidłowej organizacji i koordynacji prac projektowych oraz robót budowlanych, monitorowanie postępu realizacji Inwestycji, identyfikowanie zagrożeń i rozwiązywanie bieżących zagadnień technicznych, technologicznych oraz organizacyjnych.
2. Rady Budowy będą odbywać się nie rzadziej niż raz w tygodniu w okresie prowadzenia robót budowlanych, chyba że Zamawiający ustali inną częstotliwość, odpowiednią do etapu realizacji Inwestycji. Pierwsza narada organizacyjna odbędzie się w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej Zamawiający może organizować regularne Rady Techniczne oraz narady projektowe, stosownie do potrzeb koordynacyjnych.
3. Terminy, miejsca i sposób organizacji Rad Budowy oraz Rad Technicznych określa Zamawiający, z uwzględnieniem potrzeb realizacji Inwestycji i organizacji funkcjonowania Szpitala. Spotkania mogą odbywać się w formie stacjonarnej, zdalnej albo hybrydowej. Zamawiający może zwoływać dodatkowe narady, jeżeli wymagają tego okoliczności związane z bezpieczeństwem, zagrożeniem terminowości realizacji Umowy, koordynacją robót albo koniecznością podjęcia pilnych uzgodnień.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w Radach Budowy i Radach Technicznych Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika Budowy oraz, odpowiednio do przedmiotu spotkania, właściwych kierowników robót, Projektanta Głównego, projektantów branżowych, specjalistów technologicznych, podwykonawców i innych osób niezbędnych do merytorycznego rozpatrzenia omawianych zagadnień. Osoby uczestniczące w spotkaniach powinny posiadać wiedzę i umocowanie umożliwiające dokonywanie bieżących uzgodnień w zakresie powierzonych im obowiązków.
5. Szczególnej koordynacji wymagają zagadnienia związane z realizacją robót w czynnym obiekcie szpitalnym, w szczególności organizacja dostępu do pomieszczeń, ograniczanie hałasu i zapylenia, zabezpieczenie sanitarne, planowane wyłączenia lub przełączenia instalacji, a także wykonywanie zabudowy technologicznej Pracowni Żywieniowej i instalacji zapewniających wymagane parametry pomieszczeń o kontrolowanej czystości. W przypadku omawiania tych zagadnień Wykonawca zobowiązany jest przedstawić niezbędne materiały techniczne i zapewnić udział odpowiednich specjalistów.
6. Z każdej Rady Budowy, Rady Technicznej albo narady koordynacyjnej sporządza się protokół lub notatkę obejmującą co najmniej datę spotkania, listę uczestników, omówione zagadnienia, dokonane ustalenia, wskazanie osób odpowiedzialnych za ich wykonanie oraz uzgodnione terminy. Protokół sporządza Wykonawca, chyba że Zamawiający postanowi inaczej, i przekazuje go Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia spotkania.

7. Zamawiający może zgłosić uwagi do projektu protokołu w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uzasadnione uwagi albo przedstawić swoje zastrzeżenia. W przypadku rozbieżności stanowisk Stron należy je odnotować w protokole. Brak zgłoszenia uwag w wyznaczonym terminie oznacza akceptację protokołu jako zapisu przebiegu spotkania, nie stanowi jednak uznania roszczeń, zatwierdzenia zmian Umowy ani potwierdzenia należytego wykonania świadczeń objętych protokołem.
8. Ustalenia podejmowane podczas Rad Budowy i Rad Technicznych są wiążące dla Wykonawcy w zakresie, w jakim mieszczą się w przedmiocie Umowy, pozostają zgodne z jej postanowieniami i zostały dokonane przez osoby posiadające odpowiednie umocowanie. Protokoły z narad, polecenia i uzgodnienia techniczne nie stanowią samodzielnej podstawy zmiany zakresu przedmiotu Umowy, Wynagrodzenia ani terminów jej wykonania. W tym zakresie zastosowanie znajdują postanowienia § 12 Umowy oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest terminowo realizować ustalenia organizacyjne i techniczne przyjęte zgodnie z Umową oraz przedstawiać na kolejnych naradach informacje o ich wykonaniu. Udział personelu Wykonawcy w Radach Budowy, Radach Technicznych i naradach koordynacyjnych jest objęty Wynagrodzeniem i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowej zapłaty.

§ 18
ODBIORY

1. Odbiory przedmiotu Umowy dokonywane będą przez Zamawiającego, przy udziale właściwych Inspektorów Nadzoru oraz innych osób upoważnionych przez Zamawiającego, odpowiednio do rodzaju i zakresu odbioru. Zamawiający może powołać komisję odbiorową oraz zapewnić udział przedstawicieli użytkownika, służb technicznych Szpitala, projektantów i innych specjalistów, jeżeli jest to uzasadnione charakterem odbieranego zakresu.
2. W ramach realizacji Umowy przewiduje się następujące rodzaje odbiorów:
   1) odbiory Dokumentacji Projektowej lub jej wyodrębnionych etapów;
   2) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu;
   3) odbiory częściowe robót budowlanych, instalacyjnych, montażowych i dostaw;
   4) odbiory techniczne i branżowe, w tym odbiory prób, badań, testów, rozruchów i uruchomień;
   5) odbiór końcowy przedmiotu Umowy;
   6) odbiór ostateczny po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości.
3. Odbiory Dokumentacji Projektowej dokonywane są zgodnie z etapami realizacji i procedurą jej weryfikacji określoną w § 2 Umowy. W szczególności zastosowanie znajdują przewidziane w tym paragrafie terminy zgłaszania uwag przez Zamawiającego, dokonywania poprawek przez Wykonawcę i ponownej weryfikacji dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumentację w liczbie egzemplarzy i formatach określonych w § 5 Umowy.
4. Odbiór Dokumentacji Projektowej lub jej wyodrębnionego etapu następuje na podstawie protokołu potwierdzającego przekazanie i wykonanie odpowiedniego zakresu opracowań. Zamawiający może odmówić odbioru dokumentacji, jeżeli jest ona niekompletna, zawiera wady istotne, nie spełnia wymagań Umowy albo nie nadaje się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych Zamawiający może dokonać odbioru z obowiązkiem ich usunięcia w terminie wskazanym w protokole. Odbiór dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej prawidłowość, kompletność i koordynację międzybranżową.

5. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać właściwemu Inspektorowi Nadzoru roboty zanikające lub ulegające zakryciu z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych, zgodnie z § 8 Umowy, dokonując wymaganego wpisu w dzienniku budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia ma zastosowanie do danego zakresu. Inspektor Nadzoru dokona sprawdzenia zgłoszonych robót w terminie umożliwiającym ich odbiór przed zakryciem, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od prawidłowego zgłoszenia, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
6. W przypadku zakrycia robót bez uprzedniego umożliwienia ich sprawdzenia Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego albo Inspektora Nadzoru, odkryć roboty, umożliwić ich kontrolę i przywrócić stan zgodny z Dokumentacją Projektową, na zasadach określonych w § 8 Umowy. Jeżeli prawidłowo zgłoszone i odebrane roboty zostaną poddane dodatkowej odkrywce na żądanie Zamawiającego, zasady ponoszenia kosztów określone w § 8 stosuje się odpowiednio.
7. Odbiory częściowe mają na celu potwierdzenie rzeczywistego wykonania określonego, możliwego do wyodrębnienia zakresu przedmiotu Umowy. Odbiory te przeprowadza się stosownie do etapów realizacji Inwestycji oraz charakteru poszczególnych świadczeń, w szczególności po zakończeniu robót branżowych, montażu instalacji, wykonaniu zabudowy technologicznej albo dostawie i montażu urządzeń wymagających odrębnego sprawdzenia.
8. W przypadku robót i instalacji wymagających przeprowadzenia prób, badań, pomiarów, regulacji, rozruchów lub testów odbiór właściwego zakresu następuje z uwzględnieniem wyników tych czynności, przeprowadzonych zgodnie z § 9 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające uzyskanie parametrów wymaganych Umową i Dokumentacją Projektową.
9. Szczególnej weryfikacji odbiorowej podlegają pomieszczenia o kontrolowanej czystości oraz instalacje technologiczne Pracowni Żywieniowej. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wyniki wymaganych badań, pomiarów i sprawdzeń potwierdzających w szczególności osiągnięcie określonych Dokumentacją Projektową parametrów czystości, wentylacji, filtracji powietrza, różnic ciśnień, temperatury, wilgotności, szczelności zabudowy oraz prawidłowego działania systemów sterowania, monitorowania i alarmowania. Zakres oraz kryteria oceny poszczególnych badań wynikają z OPZ, PFU, Dokumentacji Projektowej i mających zastosowanie przepisów prawa.
10. Odbiór częściowy, techniczny albo branżowy potwierdza wykonanie i wynik weryfikacji określonego zakresu świadczenia, lecz nie zastępuje odbioru końcowego ani nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wzajemną współpracę instalacji i urządzeń oraz prawidłowe działanie całego przedmiotu Umowy. Dokumenty odbiorowe mogą stanowić podstawę ujęcia danego zakresu w miesięcznym Protokole Zaawansowania, przy czym podstawą wystawienia faktury częściowej pozostaje wyłącznie zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół Zaawansowania, zgodnie z § 3 i § 10 Umowy.
11. Odbiór końcowy obejmuje całość przedmiotu Umowy, w tym wykonane roboty budowlane, instalacyjne i montażowe, dostawy i wyposażenie objęte zamówieniem, przeprowadzone rozruchy, badania i szkolenia oraz dokumentację niezbędną do prawidłowego użytkowania i eksploatacji przebudowanych pomieszczeń. Warunkiem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest wykonanie zasadniczego zakresu świadczeń objętych Umową oraz przeprowadzenie wymaganych prób i sprawdzeń z wynikami potwierdzającymi możliwość bezpiecznego użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
12. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej, po dokonaniu odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy, jeżeli jest wymagany. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przedkłada dokumentację powykonawczą i odbiorową, zwaną dalej „Operatem Kolaudacyjnym”, obejmującą w szczególności:

1) kompletną dokumentację powykonawczą wszystkich branż, uwzględniającą zmiany dokonane podczas realizacji robót;
2) wymagane dokumenty budowy i oświadczenia Kierownika Budowy oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie;
3) protokoły odbiorów częściowych, technicznych i branżowych, robót zanikających oraz protokoły badań, pomiarów, prób, testów i rozruchów;
4) dokumenty potwierdzające osiągnięcie wymaganych parametrów technologicznych i sanitarnych Pracowni Żywieniowej;
5) dokumenty jakościowe, deklaracje, certyfikaty, atesty i inne dokumenty wymagane dla zastosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia;
6) instrukcje eksploatacji i konserwacji, dokumentacje techniczno-ruchowe, dokumenty serwisowe i gwarancyjne, licencje oraz wymagane dane dostępowe;
7) dokumenty potwierdzające przeprowadzenie wymaganych szkoleń personelu Zamawiającego;
8) dokumenty dotyczące gospodarki odpadami, ewidencji urządzeń i wyposażenia oraz rozliczenia Inwestycji;
9) dokumenty geodezyjne, jeżeli są wymagane przepisami prawa lub charakterem wykonanych robót;
10) dokumenty wymagane do zakończenia procesu budowlanego i umożliwienia zgodnego z prawem użytkowania przedmiotu Umowy;
11) pozostałe dokumenty wymagane Umową, OPZ, PFU, Dokumentacją Projektową i obowiązującymi przepisami prawa.

13. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Operat Kolaudacyjny w postaci papierowej i elektronicznej, zgodnie z wymaganiami Umowy. Dokumenty eksploatacyjne i instrukcje przeznaczone dla użytkownika powinny być sporządzone w języku polskim albo przekazane wraz z odpowiednim tłumaczeniem. Dokumentacja powinna być uporządkowana w sposób umożliwiający jednoznaczne przyporządkowanie jej do poszczególnych instalacji, urządzeń i zakresów robót.
14. Zamawiający dokonuje wstępnej weryfikacji zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego oraz przekazanych dokumentów. W przypadku stwierdzenia braków uniemożliwiających przeprowadzenie odbioru, w szczególności braku dokumentacji niezbędnej do oceny bezpieczeństwa i prawidłowości wykonania robót, braku wymaganych wyników badań albo niezakończenia zasadniczego zakresu świadczeń, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia przeszkód, wskazując ich przyczyny. Braki dokumentacyjne o charakterze nieistotnym, niewykluczające możliwości przeprowadzenia odbioru i oceny przedmiotu Umowy, nie stanowią samodzielnej podstawy odmowy przystąpienia do czynności odbiorowych.
15. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od dnia skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru i przedłożenia dokumentów niezbędnych do jego przeprowadzenia. Czynności odbiorowe powinny zostać zakończone bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia ich rozpoczęcia, chyba że charakter wymaganych czynności lub stwierdzone okoliczności uzasadniają dłuższy okres. Przedłużenie czynności odbiorowych wymaga udokumentowania przyczyn oraz poinformowania Wykonawcy. Terminy te nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku odpowiednio wczesnego przygotowania i zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru, z uwzględnieniem terminu zakończenia realizacji Inwestycji określonego w § 2 Umowy.
16. Odbiór końcowy przeprowadza komisja powołana przez Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy i osób wskazanych przez Zamawiającego. Komisja jest uprawniona do dokonania

oględzin, sprawdzenia dokumentacji, weryfikacji funkcjonowania instalacji i urządzeń oraz oceny wyników wymaganych badań i rozruchów. Jeżeli powstaną uzasadnione wątpliwości co do prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może zażądać przeprowadzenia dodatkowych prób lub sprawdzeń, z zastosowaniem zasad ponoszenia kosztów określonych w § 15 Umowy.

17. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół, zawierający co najmniej datę i miejsce odbioru, oznaczenie odbieranego zakresu, skład komisji, informacje o wykonanych czynnościach i sprawdzeniach, wynik odbioru, wykaz stwierdzonych wad i braków oraz terminy i sposób ich usunięcia. Protokół powinien jednoznacznie wskazywać, czy Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu Umowy, czy też odmówił jego dokonania z podaniem przyczyn.
18. Na potrzeby niniejszego paragrafu za wady istotne uważa się w szczególności nieprawidłowości, które uniemożliwiają albo w sposób zasadniczy ograniczają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, stwarzają niedopuszczalne zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa sanitarnego lub pożarowego albo powodują niespełnienie zasadniczych wymagań technologicznych Pracowni Żywieniowej. Wadami istotnymi mogą być w szczególności nieosiągnięcie wymaganych parametrów pomieszczeń o kontrolowanej czystości, niesprawność instalacji niezbędnych do ich utrzymania oraz nieprawidłowości uniemożliwiające bezpieczne funkcjonowanie przebudowanych pomieszczeń. O kwalifikacji wady decyduje jej rzeczywisty charakter i wpływ na możliwość korzystania z przedmiotu Umowy, a nie wyłącznie nazwa nadana jej w protokole.
19. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego:
    1) niewykonania zasadniczego zakresu przedmiotu Umowy albo występowania wad istotnych – Zamawiający może odmówić odbioru, wskazując przyczyny odmowy i wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin wykonania brakujących świadczeń albo usunięcia wad, z zachowaniem pozostałych uprawnień wynikających z Umowy i przepisów prawa;
    2) wad nieistotnych nadających się do usunięcia – Zamawiający dokonuje odbioru z ich wyszczególnieniem w protokole i wskazaniem terminu ich usunięcia;
    3) wad nieistotnych, których usunięcie nie jest możliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów – Zamawiający dokonuje odbioru z odpowiednim zastrzeżeniem, zachowując uprawnienia z tytułu rękojmi i nienależytego wykonania Umowy, w tym uprawnienie do obniżenia Wynagrodzenia, na zasadach wynikających z przepisów prawa.
20. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady i uzupełnić braki wskazane w protokołach odbiorowych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, odpowiednich do rodzaju i zakresu nieprawidłowości. Po ich usunięciu Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu obowiązku, a Zamawiający dokonuje odpowiedniego sprawdzenia i potwierdza jego wynik w protokole. Jeżeli usunięcie wady wymaga ponownego przeprowadzenia próby, badania albo rozruchu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie tej czynności w zakresie niezbędnym do potwierdzenia skuteczności naprawy.
21. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu usunięcia wad lub uzupełnienia braków, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może skorzystać z uprawnień przewidzianych Umową i przepisami prawa, w tym powierzyć wykonanie odpowiednich czynności osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, z zachowaniem właściwych wymagań dotyczących wykonania zastępczego. W przypadkach wymagających natychmiastowego działania w celu usunięcia bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia, bezpieczeństwa lub ciągłości funkcjonowania Szpitala Zamawiający może podjąć niezbędne czynności zabezpieczające bez oczekiwania na upływ dodatkowego terminu, na zasadach wynikających z Umowy i przepisów prawa.

22. Odbiór końcowy zostaje dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, z zastrzeżeniem skutków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Za datę wykonania przedmiotu Umowy na potrzeby oceny terminowości uważa się datę faktycznego zakończenia wymaganego zakresu świadczeń oraz osiągnięcia stanu uzasadniającego odbiór końcowy, ustaloną podczas czynności odbiorowych. Występowanie wad nieistotnych nie powoduje samoistnie uznania przedmiotu Umowy za niewykonany w terminie, z zachowaniem odpowiedzialności Wykonawcy za te wady.
23. Jeżeli dla zgodnego z prawem użytkowania przebudowanych pomieszczeń wymagane jest pozwolenie na użytkowanie, skuteczne zawiadomienie o zakończeniu budowy albo inna właściwa procedura administracyjna, Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki określone w § 8 Umowy, w tym przygotować wymagane dokumenty i przeprowadzić odpowiednie czynności w imieniu Zamawiającego, w granicach udzielonego umocowania. Odbiór końcowy nie zastępuje wymaganych prawem decyzji, zgód i innych czynności umożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy. Skutki opóźnień wynikających z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, ocenia się zgodnie z Umową i przepisami prawa.
24. Podpisanie protokołu odbioru końcowego stanowi podstawę rozliczenia końcowego na zasadach określonych w § 10 Umowy. Odbiór końcowy nie oznacza zrzeczenia się przez Zamawiającego roszczeń z tytułu wad, nienależytego wykonania Umowy, rękojmi, gwarancji jakości, kar umownych ani odszkodowania. Jeżeli podczas odbioru stwierdzono wady nieistotne, Wykonawca pozostaje zobowiązany do ich usunięcia na zasadach określonych w protokole i Umowie.
25. Odbiór ostateczny przeprowadza się po upływie mających zastosowanie okresów rękojmi i gwarancji jakości, po dokonaniu oceny stanu przedmiotu Umowy oraz wykonaniu obowiązków dotyczących usunięcia wad zgłoszonych w tych okresach. Z czynności sporządza się protokół odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia nieusuniętych wad Zamawiający wskazuje je w protokole i zachowuje uprawnienia wynikające z Umowy oraz przepisów prawa. Odbiór ostateczny nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za roszczenia, które powstały przed jego dokonaniem i nie zostały zaspokojone.

§ 19
GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz niniejszej Umowie. Odpowiedzialność ta obejmuje w szczególności wady Dokumentacji Projektowej, robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych, zastosowanych materiałów, dostarczonych urządzeń i wyposażenia, systemów technicznych i oprogramowania, dokumentacji powykonawczej oraz innych świadczeń objętych przedmiotem Umowy, w zakresie, w jakim Wykonawca ponosi za nie odpowiedzialność zgodnie z Umową albo przepisami prawa.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres **…… miesięcy**, zgodnie z ofertą Wykonawcy, liczony od dnia dokonania odbioru końcowego na zasadach określonych w § 18 Umowy.
3. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Gwarancja obejmuje w szczególności zgodność wykonanych robót, instalacji, zabudowy technologicznej, dostarczonych urządzeń i systemów z wymaganiami Umowy, Dokumentacji Projektowej oraz ich przeznaczeniem.

4. Strony, korzystając z uprawnienia wynikającego z art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady odpowiada okresowi udzielonej gwarancji jakości, przy czym wynosi nie mniej niż 60 miesięcy w odniesieniu do robót budowlanych i elementów trwale związanych z nieruchomością oraz nie mniej niż 24 miesiące w odniesieniu do pozostałych elementów przedmiotu Umowy. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu dokonania odbioru końcowego. Postanowienia niniejszego ustępu nie ograniczają dalej idącej odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa.
5. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad, usterek i awarii wynikających z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w tym wad materiałowych, wykonawczych, montażowych, projektowych i instalacyjnych oraz nieprawidłowości dotyczących współpracy urządzeń i systemów. Obowiązki gwarancyjne obejmują wszystkie czynności niezbędne do skutecznego usunięcia wady, w szczególności diagnostykę, demontaż, naprawę, wymianę, ponowny montaż, konfigurację, regulację, uruchomienie oraz wykonanie wymaganych prób, badań i pomiarów.
6. W odniesieniu do pomieszczeń Pracowni Żywieniowej oraz pomieszczeń o kontrolowanej czystości odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności nieprawidłowości wykonanej zabudowy technologicznej, przegród, uszczelnień, posadzek, drzwi i przeszkleń systemowych, instalacji wentylacji i klimatyzacji, filtracji powietrza, automatyki, sterowania i monitorowania parametrów środowiskowych, jeżeli powodują one niespełnienie wymagań określonych w Dokumentacji Projektowej albo uniemożliwiają prawidłowe funkcjonowanie pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego, w szczególności komór laminarnych, obejmuje prawidłowość wykonanego przez Wykonawcę montażu, podłączenia, integracji instalacyjnej oraz pozostałych czynności powierzonych mu na podstawie Umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady fabryczne takich urządzeń ani za nieprawidłowości powstałe wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie obowiązku zgłoszenia dostrzeżonych wad, niezgodności lub przeszkód, o których powinien był poinformować Zamawiającego przy zachowaniu należytej staranności.
8. Na potrzeby niniejszego paragrafu przyjmuje się następujące znaczenie pojęć:
    1) Wada – niezgodność przedmiotu Umowy lub jego części z wymaganiami Umowy, Dokumentacji Projektowej, obowiązującymi przepisami prawa albo właściwościami i parametrami wymaganymi dla danego elementu, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
    2) Usterka– wada niewyłączająca możliwości korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, lecz wpływająca na jego jakość, funkcjonalność, trwałość, estetykę albo niezawodność;
    3) Awaria – nagłe zakłócenie albo całkowite lub częściowe zaprzestanie prawidłowego działania instalacji, urządzenia lub systemu, wpływające na możliwość jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
    4) Awaria Krytyczna – awaria stwarzająca zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa sanitarnego lub ciągłości funkcjonowania Szpitala albo uniemożliwiająca lub istotnie ograniczająca bezpieczne użytkowanie Pracowni Żywieniowej, w szczególności wskutek utraty wymaganych parametrów pomieszczeń czystych, niesprawności instalacji wentylacji, filtracji, sterowania, monitorowania lub zabezpieczeń niezbędnych do utrzymania warunków technologicznych;
    5) Skuteczne Usunięcie Wady – trwałe usunięcie przyczyn i skutków nieprawidłowości oraz przywrócenie wymaganej sprawności, funkcjonalności, bezpieczeństwa i parametrów

technicznych, potwierdzone odpowiednimi sprawdzeniami lub pomiarami, jeżeli są wymagane charakterem wady.

9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość zgłaszania wad i awarii przez cały okres rękojmi i gwarancji jakości, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub systemu zgłoszeniowego. W przypadku Awarii Krytycznych Wykonawca zapewni całodobową możliwość przyjmowania zgłoszeń, również telefonicznie. Dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za obsługę zgłoszeń zostaną przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego i będą na bieżąco aktualizowane.
10. Zgłoszenie wady lub awarii uważa się za skuteczne z chwilą jego doręczenia na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej albo zarejestrowania w udostępnionym systemie zgłoszeniowym, a w przypadku Awarii Krytycznej również z chwilą telefonicznego przekazania informacji osobie wskazanej do przyjmowania zgłoszeń. Zgłoszenie powinno umożliwiać identyfikację nieprawidłowości i jej lokalizacji. Brak szczegółowych danych technicznych nie wpływa na skuteczność zgłoszenia, jeżeli jego treść pozwala Wykonawcy na podjęcie czynności diagnostycznych.
11. W przypadku zgłoszenia wady lub usterki niebędącej Awarią Krytyczną Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do jej weryfikacji bez zbędnej zwłoki oraz usunąć ją w terminie 7 dni od dnia skutecznego zgłoszenia, chyba że Zamawiający zaakceptuje inny termin, uzasadniony charakterem i technologią naprawy. Jeżeli usunięcie wady w tym terminie jest obiektywnie niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od zgłoszenia przedstawić uzasadnienie, sposób usunięcia wady i proponowany termin zakończenia naprawy, podlegający uzgodnieniu z Zamawiającym.
12. W przypadku Awarii Krytycznej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania diagnostyczne i zabezpieczające, z zachowaniem czasu reakcji serwisowej określonego w ofercie Wykonawcy, nie dłuższego niż **…… godzin** od skutecznego zgłoszenia. Jeżeli charakter awarii wymaga obecności personelu serwisowego na terenie Szpitala, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jego przybycie w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od wezwania Zamawiającego, chyba że Strony określiły w dokumentach zamówienia krótszy termin.
13. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić czynności związane z usuwaniem Awarii Krytycznej w sposób ciągły, w zakresie technicznie możliwym i uzasadnionym charakterem zdarzenia, aż do usunięcia zagrożenia albo zapewnienia bezpiecznego rozwiązania zastępczego zaakceptowanego przez Zamawiającego. Zastosowanie rozwiązania tymczasowego, urządzenia zastępczego lub obejścia technicznego nie stanowi Skutecznego Usunięcia Wady i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przywrócenia pełnej sprawności instalacji lub urządzenia w uzgodnionym terminie.
14. W przypadku stwierdzenia wady wymagającej naprawy Wykonawca zobowiązany jest zastosować rozwiązanie zapewniające trwałe przywrócenie właściwości technicznych i użytkowych danego elementu. Zamawiający może żądać wymiany elementu na nowy, wolny od wad i posiadający parametry nie gorsze od elementu zastępowanego, jeżeli naprawa jest technicznie niemożliwa, nie zapewnia wymaganej trwałości lub bezpieczeństwa albo ta sama wada ponownie ujawniła się po uprzednio przeprowadzonej naprawie.
15. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać naprawy i inne czynności gwarancyjne w sposób uwzględniający nieprzerwane funkcjonowanie Szpitala oraz szczególne wymagania sanitarne i technologiczne Pracowni Żywieniowej. Wszelkie czynności wymagające wyłączenia, przełączenia lub zmiany parametrów pracy istniejących instalacji, a także ingerencji w funkcjonujące pomieszczenia apteki szpitalnej, wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem działań niezbędnych do niezwłocznego usunięcia bezpośredniego zagrożenia.

16. Po zakończeniu naprawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informację o stwierdzonej przyczynie wady, zakresie wykonanych czynności, zastosowanych częściach lub urządzeniach oraz wynikach wymaganych badań i sprawdzeń. Usunięcie wady podlega potwierdzeniu przez Zamawiającego, w szczególności w protokole, raporcie serwisowym albo za pośrednictwem zaakceptowanego systemu zgłoszeniowego. Samo zamknięcie zgłoszenia przez Wykonawcę nie stanowi potwierdzenia Skutecznego Usunięcia Wady.
17. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie wady Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego odpowiedniego terminu, powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądu,. W przypadkach wymagających natychmiastowego działania w celu usunięcia zagrożenia dla życia, zdrowia, bezpieczeństwa sanitarnego, mienia lub ciągłości funkcjonowania Szpitala Zamawiający może podjąć niezbędne czynności zabezpieczające albo zlecić ich wykonanie bez uprzedniego wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca ponosi uzasadnione koszty takich czynności w zakresie, w jakim odpowiada za przyczynę ich podjęcia.
18. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do wykonania zastępczego nie powoduje wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy za pozostałą część przedmiotu Umowy ani za wady, które nie pozostają w związku przyczynowym z działaniami osoby trzeciej. Wykonawca nie może odmówić wykonywania obowiązków gwarancyjnych wyłącznie z powodu ingerencji osoby trzeciej, jeżeli nie wykaże, że ingerencja ta była przyczyną zgłoszonej wady albo uniemożliwiła jej prawidłowe usunięcie.
19. Zwykłe czynności eksploatacyjne, konserwacyjne, porządkowe, doposażeniowe i organizacyjne Zamawiającego, wykonywane zgodnie z przeznaczeniem przedmiotu Umowy, nie powodują utraty uprawnień z rękojmi lub gwarancji.
20. Wykonawca nie jest uprawniony do pobierania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia za czynności diagnostyczne, oględziny, dojazd, naprawę lub wymianę elementów w ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub gwarancji. W przypadku stwierdzenia, że zgłoszona nieprawidłowość nie jest objęta odpowiedzialnością Wykonawcy, ewentualne wykonanie odpłatnej naprawy wymaga uprzedniego uzgodnienia jej zakresu i kosztów z Zamawiającym, bez uszczerbku dla uprawnień Wykonawcy wynikających z przepisów prawa.
21. W przypadku wymiany rzeczy objętej gwarancją na nową, wolną od wad, albo dokonania jej istotnej naprawy, termin gwarancji biegnie na nowo w zakresie i na zasadach określonych w art. 581 § 1 Kodeksu cywilnego, stosowanym odpowiednio. Jeżeli wymianie podlega jedynie część urządzenia, instalacji lub systemu, ponowny bieg gwarancji dotyczy wymienionej części. W pozostałych przypadkach okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z danego elementu wskutek wady, stosownie do art. 581 § 2 Kodeksu cywilnego. Strony ustalają ponadto, że okres rękojmi za dany element ulega odpowiedniemu przedłużeniu o udokumentowany okres niemożności jego użytkowania z przyczyn wynikających z wady, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
22. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać, przy udziale Zamawiającego, przeglądy gwarancyjne przedmiotu Umowy nie rzadziej niż raz w roku, w terminach uzgodnionych przez Strony. Z każdego przeglądu sporządza się protokół zawierający ocenę stanu technicznego, wykaz ujawnionych wad oraz terminy ich usunięcia. Końcowy przegląd gwarancyjny powinien odbyć się nie później niż 30 dni przed upływem właściwego okresu odpowiedzialności, a po jego zakończeniu oraz rozliczeniu zgłoszonych wad Strony przeprowadzają odbiór ostateczny na zasadach określonych w § 18 Umowy.

23. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej przy odbiorze końcowym wszelkie dokumenty gwarancyjne producentów i dostawców dotyczące elementów dostarczonych w ramach Umowy oraz zapewnić możliwość wykonywania wynikających z nich uprawnień. Jeżeli gwarancja producenta lub dostawcy przewiduje okres odpowiedzialności dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość korzystania z tej gwarancji przez cały okres jej obowiązywania. Gwarancje producentów i dostawców nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej Umowy.
24. Instrukcje eksploatacji, dokumentacje techniczno-ruchowe, warunki gwarancji producentów i inne dokumenty przekazywane przez Wykonawcę nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszym paragrafie. Obowiązki Wykonawcy obejmują zapewnienie Zamawiającemu dostępu do danych i dokumentacji technicznej niezbędnych do obsługi, konserwacji i serwisowania przedmiotu Umowy, zgodnie z § 7 i § 9 Umowy. Przekazanie wymaganych danych dostępowych i dokumentacji następuje najpóźniej przed odbiorem końcowym.
25. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości są niezależne od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, a wykonywanie uprawnień z jednego z tych tytułów nie wyłącza korzystania z drugiego, z uwzględnieniem zasad wynikających z Kodeksu cywilnego. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają również prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, w szczególności na podstawie art. 471 Kodeksu cywilnego, ani innych roszczeń wynikających z nienależytego wykonania Umowy.

§ 20
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem”, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, tj. …… zł, w formie ……
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych, odszkodowań, kosztów usunięcia wad i wykonania zastępczego oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, w zakresie wynikającym z Umowy i obowiązujących przepisów prawa.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 PZP. Zmiana formy Zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy następuje na zasadach określonych w art. 451 PZP, z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, z zastrzeżeniem ustawowych zasad jego zwrotu.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie w następujących częściach i terminach:
   1) 70% wysokości Zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, na zasadach określonych w § 18 Umowy;
   2) pozostałe 30% wysokości Zabezpieczenia – pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości – nie później niż w 15. dniu po upływie późniejszego z mających zastosowanie okresów rękojmi i gwarancji.
5. Stwierdzenie podczas odbioru końcowego wad nieistotnych, które nie uzasadniają odmowy odbioru zgodnie z § 18 Umowy, nie stanowi samoistnej podstawy wstrzymania zwrotu części Zabezpieczenia, o której mowa w ust. 4 pkt 1. Nie wyłącza to uprawnienia Zamawiającego do

zaspokojenia z Zabezpieczenia przysługujących mu roszczeń, na zasadach wynikających z Umowy i przepisów prawa.

6. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszonymi o koszty jego prowadzenia oraz prowizję bankową za przelew środków na rachunek Wykonawcy.
7. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia dokument Zabezpieczenia powinien zapewniać Zamawiającemu możliwość skutecznego dochodzenia roszczeń objętych Zabezpieczeniem. Dokument powinien w szczególności:
   1) wskazywać Zamawiającego jako beneficjenta, Wykonawcę jako podmiot, którego zobowiązania są zabezpieczane, oraz jednoznacznie identyfikować Umowę;
   2) określać wysokość Zabezpieczenia i okres jego obowiązywania, odpowiednio do zakresu zabezpieczanych roszczeń;
   3) przewidywać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta albo poręczyciela do zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie o wystąpieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z Zabezpieczenia;
   4) nie uzależniać wypłaty od uznania roszczenia przez Wykonawcę, uzyskania orzeczenia sądu, opinii biegłego ani przedstawienia innych dokumentów niż przewidziane w zaakceptowanej treści gwarancji lub poręczenia;
   5) umożliwiać dochodzenie roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem Umowy, również w przypadku dokonania jej dopuszczalnych zmian, z zachowaniem granic odpowiedzialności gwaranta albo poręczyciela.
8. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz powinno zachowywać ważność przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem terminu jego wykonania i odbioru końcowego, oraz przez okres umożliwiający skuteczne dochodzenie roszczeń przed upływem terminu zwrotu Zabezpieczenia określonego w ust. 4. W odniesieniu do części pozostawionej na okres rękojmi lub gwarancji dokument Zabezpieczenia powinien zapewniać ochronę przez okres wymagany dla tej części.
9. W przypadku przedłużenia terminu wykonania Umowy albo odpowiedniego okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość Zabezpieczenia, odpowiednio przez przedłużenie jego ważności albo wniesienie nowego Zabezpieczenia, w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa i Umową. Dokument potwierdzający przedłużenie Zabezpieczenia powinien zostać przedłożony Zamawiającemu z wyprzedzeniem umożliwiającym weryfikację jego prawidłowości, nie później niż 30 dni przed upływem dotychczasowego okresu ważności.
10. Przed wniesieniem Zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt dokumentu w celu weryfikacji jego zgodności z wymaganiami Umowy i PZP. W przypadku stwierdzenia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument poprawiony. Zatwierdzenie treści gwarancji lub poręczenia nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za zapewnienie ważnego i skutecznego Zabezpieczenia.
11. W przypadku zamiaru zmiany terminu wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem odpowiedniego aneksu przedstawić dokumenty potwierdzające zapewnienie Zabezpieczenia na wymagany okres, jeżeli zmiana terminu powoduje konieczność przedłużenia dotychczasowego Zabezpieczenia. Koszty jego ustanowienia, przedłużenia lub zmiany ponosi Wykonawca w ramach Wynagrodzenia.
12. Skorzystanie przez Zamawiającego z Zabezpieczenia następuje wyłącznie w zakresie istniejących roszczeń wynikających z niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy, z

zachowaniem warunków Zabezpieczenia oraz obowiązujących przepisów prawa. Wniesienie Zabezpieczenia ani wypłata środków z tego tytułu nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za zobowiązania wynikające z Umowy w zakresie przewyższającym wysokość Zabezpieczenia.

§ 21
UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej roboty budowlane, instalacyjne i montażowe, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prac projektowych objętych przedmiotem Umowy, w tym odpowiedzialności za szkody wynikające z błędów, wad lub zaniechań projektowych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą zostać zapewnione na podstawie jednej polisy albo odrębnych umów ubezpieczenia, pod warunkiem zachowania wymaganych zakresów ochrony i minimalnych sum gwarancyjnych dla każdego z nich. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za prace projektowe może być zapewnione również przez odpowiednią polisę projektanta uczestniczącego w realizacji Umowy, jeżeli obejmuje ona prace wykonywane na potrzeby Inwestycji. Nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie robót budowlanych powinno obejmować szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Inwestycji, w szczególności szkody powstałe w czynnym obiekcie szpitalnym, w istniejącym mieniu Zamawiającego, instalacjach, urządzeniach i infrastrukturze technicznej, a także szkody związane z pracami rozbiórkowymi, instalacyjnymi, montażowymi, próbami, testami i uruchomieniami. Ochrona powinna obejmować odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców i dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim odpowiedzialność tę ponosi Wykonawca.
5. Ochrona ubezpieczeniowa powinna uwzględniać szczególny charakter Inwestycji realizowanej w funkcjonującym Szpitalu, w tym ryzyko uszkodzenia istniejących instalacji i systemów technicznych oraz oddziaływania prowadzonych prac na użytkowane pomieszczenia apteki szpitalnej. Umowy ubezpieczenia nie mogą zawierać wyłączeń odpowiedzialności, które powodowałyby brak ochrony dla zasadniczych czynności objętych przedmiotem Umowy wyłącznie z uwagi na ich wykonywanie w obiekcie ochrony zdrowia.
6. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie projektowania powinno obejmować odpowiedzialność za szkody rzeczowe wynikające z błędów projektowych, związane z nimi straty finansowe oraz czyste straty finansowe w zakresie przewidzianym wymaganiami ubezpieczeniowymi. Dopuszczalny podlimit odpowiedzialności z tytułu czystych strat finansowych nie może być niższy niż 500.000,00 zł. Ochrona nie może ograniczać się wyłącznie do odpowiedzialności deliktowej, jeżeli prowadziłoby to do wyłączenia szkód związanych z nienależytym wykonaniem prac projektowych objętych Umową.
7. Ochrona ubezpieczeniowa powinna obejmować odpowiednio okres wykonywania prac projektowych, robót budowlanych, montażu, prób, rozruchów i czynności odbiorowych, bez przerw w okresach, w których Wykonawca realizuje objęte nią czynności.

8. Franszyza redukcyjna lub udział własny w wymaganych ubezpieczeniach nie mogą przekraczać 10.000,00 zł na szkodę. Koszty udziałów własnych, franszyz oraz szkód nieobjętych ochroną ubezpieczeniową obciążają Wykonawcę w zakresie, w jakim ponosi za nie odpowiedzialność zgodnie z Umową lub przepisami prawa. Ubezpieczenie nie musi obejmować kosztów samego usunięcia wadliwego wykonania prac lub projektu, za których usunięcie odpowiada Wykonawca, przy czym brak takiej ochrony nie ogranicza jego obowiązków umownych.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej przed zawarciem Umowy, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych ubezpieczeń, w szczególności polisy, właściwe ogólne warunki ubezpieczenia, klauzule dodatkowe i dowody opłacenia wymagalnych składek. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi również dokumenty lub wyjaśnienia ubezpieczyciela umożliwiające weryfikację zakresu, wysokości i ciągłości ochrony.
10. Jeżeli okres obowiązywania polisy upływa przed zakończeniem okresu wymaganej ochrony, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jej nieprzerwaną kontynuację i przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające odnowienie albo zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, wraz z dowodem opłacenia wymagalnej składki, nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej ochrony. Odnowienie ubezpieczenia nie może prowadzić do obniżenia wymaganych sum gwarancyjnych ani ograniczenia zakresu ochrony przewidzianego Umową.
11. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków umów ubezpieczenia, nie podejmować działań mogących skutkować utratą lub ograniczeniem ochrony oraz niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć istotny wpływ na jej zakres lub wysokość, w szczególności o wypowiedzeniu polisy, odmowie odnowienia ochrony, wyczerpaniu albo istotnym zmniejszeniu dostępnej sumy gwarancyjnej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przywrócenie wymaganego zakresu ochrony, odpowiednio przez zmianę polisy albo zawarcie dodatkowej umowy ubezpieczenia.
12. Jeżeli okres realizacji Umowy zostanie przedłużony, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość wymaganej ochrony ubezpieczeniowej przez odpowiednio wydłużony okres. Koszty utrzymania i przedłużenia ubezpieczenia obciążają Wykonawcę, z zastrzeżeniem możliwości zmiany Wynagrodzenia na zasadach określonych w § 25 ust. 11 Umowy, jeżeli przedłużenie terminu wynika wyłącznie z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
13. Jeżeli okres realizacji Umowy zostanie przedłużony, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość wymaganej ochrony ubezpieczeniowej przez odpowiednio wydłużony okres. Koszty utrzymania i przedłużenia ubezpieczenia są objęte Wynagrodzeniem Wykonawcy.

§ 22
KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 Umowy – w wysokości 0,03% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów Dokumentacji Projektowej, w tym w dotrzymaniu terminów opracowania i złożenia dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę oraz wykonania dokumentacji technicznej i wykonawczej, określonych w § 2 Umowy – w wysokości 0,005% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego etapu;

3) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych podczas odbiorów, w terminie określonym zgodnie z § 18 ust. 20 Umowy – w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi albo gwarancji jakości, w terminach określonych zgodnie z § 19 ust. 11 Umowy – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5) za niepodjęcie w wymaganym terminie działań diagnostycznych lub zabezpieczających w przypadku Awarii Krytycznej, z naruszeniem § 19 ust. 12 Umowy, albo za nieuzasadnione przerwanie czynności wymaganych na podstawie § 19 ust. 13 Umowy – w wysokości 20 000,00 zł za każde naruszenie;
6) za zwłokę w przedłożeniu HRF, wymaganej jego aktualizacji albo harmonogramu działań naprawczych, w terminach wynikających z § 2 i § 3 Umowy – w wysokości 1.500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu danego dokumentu;
7) za zwłokę w przedłożeniu raportu miesięcznego, o którym mowa w § 8 ust. 27 Umowy, albo Protokołu Zaawansowania, o którym mowa w § 3 ust. 5 i § 10 Umowy, w terminach określonych dla tych dokumentów – w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego obowiązku;
8) za zwłokę w przedłożeniu planu rozruchów, prób, testów i szkoleń, o którym mowa w § 9 ust. 4 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
9) za zwłokę w wykonaniu obowiązków dotyczących usunięcia wad Dokumentacji Projektowej, sporządzenia wymaganych zmian lub uzupełnień projektowych, wynikających z § 5 i § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,005% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
10) za niewykonanie obowiązku zapewnienia udziału projektanta w czynnościach nadzoru autorskiego, zgodnie z § 6 ust. 3 Umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każde naruszenie;
11) za nieprzekazanie w wymaganym terminie korespondencji dotyczącej postępowań administracyjnych lub dokumentacji projektowej, zgodnie z § 5 ust. 11 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie;
12) za brak zapewnienia obecności Kierownika Budowy lub właściwego kierownika robót podczas czynności wymagających ich udziału i nadzoru, wbrew obowiązkom wynikającym z § 13 ust. 8 Umowy – w wysokości 5.000,00 zł za każde naruszenie;
13) za nieuzasadnioną nieobecność osoby, której udział w Radzie Budowy, Radzie Technicznej albo naradzie koordynacyjnej był wymagany zgodnie z § 17 ust. 4 Umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każdą nieobecną osobę i każde spotkanie;
14) za naruszenie obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, określonego w § 14 ust. 1–3 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę i każdy rozpoczęty dzień wykonywania czynności objętych tym obowiązkiem bez wymaganego zatrudnienia;
15) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie dokumentów lub wyjaśnień wymaganych do kontroli zatrudnienia, zgodnie z § 14 ust. 7–11 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do uzupełnienia dokumentów lub udzielenia wyjaśnień;
16) za niewykonanie uzasadnionego żądania odsunięcia od wykonywania robót osoby naruszającej wymagania bezpieczeństwa albo obowiązujące procedury, wydanego zgodnie z § 8 ust. 15 lub § 13 ust. 14–15 Umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każde naruszenie;
17) za nieutrzymywanie należytego porządku na terenie robót, niewłaściwe zabezpieczenie lub oznakowanie stref budowy albo naruszenie zasad organizacji komunikacji i transportu, określonych w § 8 ust. 4 i 11 oraz ust. 29–31 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każde udokumentowane naruszenie;

18) za naruszenie obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony sanitarnej albo zabezpieczenia robót, określonych w § 8 ust. 5–7 i 15 Umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każde udokumentowane naruszenie;
19) za dokonanie bez wymaganej zgody Zamawiającego wyłączenia, przełączenia lub innej ingerencji w funkcjonujące instalacje i systemy Szpitala, z naruszeniem § 8 ust. 8–10 Umowy – w wysokości 20.000,00 zł za każde naruszenie;
20) za naruszenie obowiązków dotyczących prowadzenia robót w czynnym obiekcie szpitalnym, w szczególności szczelnego oddzielenia strefy robót, ochrony przed zanieczyszczeniami, organizacji prac uciążliwych lub zabezpieczenia ciągłości funkcjonowania Szpitala, określonych w § 8 ust. 2 i 4–10 Umowy – w wysokości 5.000,00 zł za każde udokumentowane naruszenie;
21) za zastosowanie materiału, urządzenia albo rozwiązania technicznego bez wymaganego zatwierdzenia lub niezgodnie z zatwierdzonym wnioskiem materiałowym, z naruszeniem § 15 ust. 8 lub 14 Umowy – w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek zastosowania niezatwierdzonego lub niezgodnego elementu;
22) za powierzenie wykonywania robót budowlanych podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy bez dopełnienia obowiązków dotyczących przedłożenia i akceptacji umowy, określonych w § 16 ust. 7–11 Umowy, albo za wprowadzenie podwykonawcy na teren budowy bez wymaganego zgłoszenia, o którym mowa w § 16 ust. 16 Umowy – w wysokości 5.000,00 zł za każde naruszenie;
23) za brak zapłaty albo nieterminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z naruszeniem § 16 ust. 18 Umowy – w wysokości 0,1% niezapłaconej w terminie kwoty brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej zapłacie;
24) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, albo projektu jej zmiany, zgodnie z § 16 ust. 7 Umowy – w wysokości 3.000,00 zł za każdy nieprzedłożony projekt;
25) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo albo jej zmiany, wymaganej na podstawie § 16 ust. 9 lub 12 Umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każdy nieprzedłożony dokument;
26) za niedokonanie wymaganej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, mimo wezwania Zamawiającego, o którym mowa w § 16 ust. 13 Umowy – w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek;
27) za brak zapłaty albo nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP oraz § 11 ust. 15 i § 16 ust. 26 Umowy – w wysokości 0,1% niezapłaconej w terminie kwoty brutto wynikającej z waloryzacji za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej zapłacie;
28) za zwłokę w przedłożeniu dokumentów wymaganych do zapewnienia ciągłości Zabezpieczenia, zgodnie z § 20 ust. 9–12 Umowy – w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
29) za brak ciągłości wymaganej ochrony ubezpieczeniowej albo zwłokę w przedłożeniu dokumentów potwierdzających jej kontynuację, zgodnie z § 21 ust. 9–11 Umowy – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
30) za niewykonanie obowiązków dotyczących udostępniania dokumentacji, informacji lub wyjaśnień niezbędnych do kontroli i rozliczenia Inwestycji finansowanej ze środków publicznych, określonych w § 8 ust. 37–38 Umowy – w wysokości 3.000,00 zł za każde naruszenie, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego, nie krótszego niż 5 dni roboczych;

31) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto , z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

2. Na potrzeby naliczania kar umownych określonych procentowo przez „Wynagrodzenie brutto" rozumie się pierwotne wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 10 ust. 1 Umowy, bez uwzględnienia późniejszych zmian wynikających z waloryzacji. Kary umowne naliczane za zwłokę dotyczą wyłącznie okresów, w których niewykonanie obowiązku w terminie wynika z okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
3. Jeżeli jedno zdarzenie stanowi podstawę naliczenia kilku kar umownych przewidzianych w ust. 1, Zamawiający może naliczyć odrębne kary wyłącznie w przypadku naruszenia różnych obowiązków umownych. Niedopuszczalne jest wielokrotne naliczanie kar za to samo naruszenie, w tym jednoczesne naliczanie kar określonych w ust. 1 pkt 18 i 20 za identyczne zdarzenie albo kar określonych w ust. 1 pkt 23 i 27 za zwłokę w zapłacie tej samej należności. W takim przypadku Zamawiający stosuje karę właściwą dla danego naruszenia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, kara za odstąpienie określona w ust. 1 pkt 31 nie podlega kumulacji z karą za zwłokę w wykonaniu tego samego zobowiązania, jeżeli obie kary obejmowałyby to samo naruszenie. Zamawiający zachowuje natomiast prawo dochodzenia kar z tytułu odrębnych naruszeń obowiązków umownych, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto , o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy. Kara nie przysługuje w przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP ani w innych przypadkach, w których odstąpienie następuje na podstawie przepisów prawa lub postanowień Umowy z przyczyn nieobciążających Zamawiającego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których każda ze Stron może dochodzić od drugiej Strony na podstawie Umowy, wynosi 20% Wynagrodzenia brutto , określonego w § 10 ust. 1 Umowy. Limit obejmuje wszystkie kary umowne naliczane na podstawie Umowy, niezależnie od ich rodzaju i podstawy naliczenia.
7. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość należnych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego. Limit określony w ust. 6 dotyczy wyłącznie kar umownych i nie ogranicza odpowiedzialności odszkodowawczej Stron.
8. Kary umowne mogą być dochodzone niezależnie od wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności obowiązku usunięcia wad, zapewnienia wymaganego Zabezpieczenia, utrzymania ochrony ubezpieczeniowej oraz zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Naliczanie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania świadczenia, którego naruszenie stanowiło podstawę naliczenia kary.
9. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o naliczeniu kary umownej, wskazując jej podstawę, okoliczności naruszenia oraz sposób obliczenia wysokości. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wierzytelnościami Wykonawcy na zasadach określonych w § 10 ust. 30 Umowy oraz przepisach Kodeksu cywilnego, a także zaspokoić przysługujące mu roszczenia z Zabezpieczenia, zgodnie z § 20 Umowy.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do żądania wykonania zobowiązań, usunięcia wad, skorzystania z wykonania zastępczego, odstąpienia od Umowy ani dochodzenia innych roszczeń wynikających z jej postanowień lub przepisów prawa.

§ 23
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem przesłanek, terminów i skutków wynikających z tych przepisów.
2. Niezależnie od uprawnień ustawowych Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części niewykonanej, jeżeli:
   1) Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych lub robót budowlanych w terminie umożliwiającym wykonanie obowiązków określonych w § 2 Umowy i nie przystąpił do ich realizacji pomimo wezwania Zamawiającego;
   2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac projektowych lub robót na okres przekraczający 14 kolejnych dni;
   3) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu obowiązków określonych w § 2 Umowy o ponad 30 dni albo z okoliczności wynika, że nie zdoła wykonać przedmiotu Umowy w terminie, a mimo wezwania nie przedstawił lub nie realizuje wiarygodnego programu naprawczego;
   4) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, PFU, Dokumentacją Projektową, przepisami prawa albo zasadami wiedzy technicznej i pomimo wezwania nie zmienia sposobu jego wykonywania;
   5) Wykonawca wykonuje roboty bez wymaganej dokumentacji, decyzji lub uzgodnień, rażąco narusza zasady bezpieczeństwa albo prowadzi roboty w sposób stwarzający bezpośrednie zagrożenie dla pacjentów, personelu, bezpieczeństwa sanitarnego lub ciągłości funkcjonowania Szpitala;
   6) Wykonawca uporczywie narusza obowiązki dotyczące podwykonawców określone w § 16 Umowy, w szczególności uchyla się od zapłaty należnego im wynagrodzenia, albo zachodzą przesłanki odstąpienia określone w art. 465 ust. 7 PZP;
   7) Wykonawca utracił zdolność należytego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności wskutek utraty wymaganego personelu lub zasobów, na których polegał, i nie zapewnił ich skutecznego zastąpienia zgodnie z § 13 lub § 16 Umowy;
   8) Wykonawca nie zapewnia wymaganego Zabezpieczenia lub ochrony ubezpieczeniowej, pomimo wezwania do wykonania obowiązków określonych w § 20 lub § 21 Umowy;
   9) Wykonawca w inny sposób rażąco albo uporczywie narusza istotne obowiązki umowne i pomimo wezwania nie usuwa naruszenia.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 Zamawiający, przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu, wzywa Wykonawcę do usunięcia naruszenia, wyznaczając odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni, chyba że naruszenie ma charakter nieusuwalny, dalsze wykonywanie Umowy utraciło uzasadnienie albo zwłoka w podjęciu działań stwarzałaby bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa Szpitala. Wezwanie nie jest wymagane również w przypadkach, w których uprawnienie do odstąpienia bez wyznaczania dodatkowego terminu wynika z przepisów prawa.
4. Odstąpienie na podstawie ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przesłanki odstąpienia, a w przypadku naruszenia podlegającego usunięciu – od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie z ust. 3, nie później jednak niż w terminie 90 dni od upływu terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 2, z uwzględnieniem jego dopuszczalnych zmian. Postanowienie to nie ogranicza ustawowych uprawnień do odstąpienia od Umowy.

5. Utrata, ograniczenie albo zmiana zasad finansowania Inwestycji ze środków Ministerstwa Zdrowia może stanowić podstawę odstąpienia od Umowy na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP wyłącznie w przypadku rzeczywistego spełnienia przesłanek określonych w tym przepisie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania podstawy odstąpienia. Odstąpienie dotyczy części przedmiotu Umowy pozostającej do wykonania, chyba że charakter naruszenia i właściwe przepisy prawa uzasadniają odstąpienie w szerszym zakresie. W odniesieniu do świadczeń wykonanych i zachowujących przydatność dla Zamawiającego odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest:
   1) niezwłocznie wstrzymać wykonywanie prac w zakresie objętym odstąpieniem oraz zabezpieczyć wykonane roboty i teren budowy;
   2) w terminie 7 dni przekazać Zamawiającemu posiadaną dokumentację projektową, techniczną, budowy, odbiorową i rozliczeniową, w tym dokumentację opracowaną do dnia odstąpienia, również w postaci elektronicznej;
   3) w terminie 14 dni uczestniczyć w sporządzeniu inwentaryzacji wykonanych prac, robót i dostaw;
   4) przekazać zestawienie zobowiązań i rozliczeń z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, wraz z dokumentami wymaganymi na podstawie § 16 Umowy;
   5) usunąć z terenu budowy zaplecze, sprzęt i materiały nieprzejmowane przez Zamawiającego, w terminie z nim uzgodnionym.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do czynności inwentaryzacyjnych pomimo prawidłowego zawiadomienia, Zamawiający może przeprowadzić inwentaryzację jednostronnie, z udziałem Inspektorów Nadzoru. Sporządzony protokół stanowi dokument służący ustaleniu stanu realizacji przedmiotu Umowy i podlega ocenie wraz z pozostałą dokumentacją Inwestycji.
9. Rozliczenie Stron następuje na podstawie inwentaryzacji oraz HRF, z uwzględnieniem rzeczywiście wykonanego zakresu świadczeń, ich zgodności z Umową, wartości należnego Wynagrodzenia oraz kwot uprzednio zapłaconych. W przypadku świadczeń niewyodrębnionych w HRF ich wartość ustala się odpowiednio do stopnia wykonania i udziału w Wynagrodzeniu ryczałtowym. Rozliczenie nie obejmuje wynagrodzenia za świadczenia niewykonane, z zastrzeżeniem roszczeń przysługujących Stronom na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Zamawiający może przejąć wykonane roboty, dokumentację oraz dostarczone materiały i urządzenia, do których nabył prawa na podstawie Umowy albo przepisów prawa. Przejęcie innych materiałów i urządzeń przeznaczonych do wykonania niezrealizowanej części przedmiotu Umowy wymaga odrębnego uzgodnienia zasad ich nabycia i rozliczenia.
11. W zakresie dokumentacji projektowej opracowanej do dnia odstąpienia zastosowanie znajdują postanowienia § 7 Umowy dotyczące praw autorskich, w tym korzystania z dokumentacji na potrzeby kontynuowania i zakończenia Inwestycji. Odstąpienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków dotyczących przekazanej dokumentacji ani z odpowiedzialności za świadczenia wykonane przed odstąpieniem.
12. Odstąpienie od Umowy nie narusza uprawnień Stron do dochodzenia kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 22 Umowy oraz przepisach prawa, ani odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonany zakres świadczeń, z uwzględnieniem § 19 Umowy.

§ 24
ZMIANY WYNAGRODZENIA NA PODSTAWIE ART. 436 PKT 4 LIT. B PZP

1. Niezależnie od zasad waloryzacji określonych w § 11 Umowy Strony przewidują możliwość odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 10 Umowy, w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej;
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawek składek na te ubezpieczenia;
   4) zasad gromadzenia lub wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;

   – jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana Wynagrodzenia obejmuje wyłącznie zakres świadczeń, którego koszty rzeczywiście uległy zwiększeniu albo zmniejszeniu wskutek zmian, o których mowa w ust. 1, i który podlega wykonaniu po wejściu w życie odpowiednich przepisów. Zmiana nie obejmuje świadczeń wykonanych przed tą datą ani kosztów już skompensowanych na podstawie innych postanowień Umowy.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług Wynagrodzenie brutto za świadczenia objęte nową stawką ulega odpowiedniej zmianie, przy zachowaniu Wynagrodzenia netto, z zastrzeżeniem skutków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów podatkowych. W przypadku zmiany podatku akcyzowego korekta Wynagrodzenia może obejmować udokumentowany wpływ tej zmiany na koszty wykonania pozostałego zakresu Umowy.
4. W przypadku zmian dotyczących minimalnego wynagrodzenia, minimalnej stawki godzinowej, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo wpłat do PPK zmiana Wynagrodzenia odpowiada wykazanej zmianie kosztów pracy osób uczestniczących w realizacji Umowy, w zakresie wynikającym bezpośrednio ze zmiany przepisów. Nie obejmuje ona wzrostu kosztów wynikającego wyłącznie z decyzji Wykonawcy, podwykonawcy albo pracownika, niezwiązanego ze zmianą obowiązujących przepisów.
5. Z wnioskiem o zmianę Wynagrodzenia może wystąpić każda ze Stron. Wniosek powinien zawierać wskazanie podstawy prawnej i daty wejścia w życie zmiany, określenie zakresu świadczeń, których dotyczy, wyliczenie proponowanej korekty oraz dokumenty potwierdzające jej wpływ na koszty wykonania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego dokumenty i wyjaśnienia niezbędne do weryfikacji zmiany kosztów, w szczególności odpowiednie zestawienia kosztów zatrudnienia, wymiaru zaangażowania personelu, obciążeń publicznoprawnych oraz kosztów świadczeń podwykonawczych. Dokumenty zawierające dane osobowe podlegają przekazaniu z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Strona, która otrzymała kompletny wniosek, zajmie stanowisko w terminie 21 dni od dnia jego otrzymania, wskazując zakres zaakceptowanej zmiany albo przyczyny odmowy jej uwzględnienia. W przypadku niekompletności wniosku Strona uprawniona jest do żądania jego uzupełnienia, wskazując brakujące dokumenty lub informacje.
8. Zmiana Wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks określa wysokość zmiany oraz zakres świadczeń, których ona dotyczy. Strony mogą ustalić jej rozliczenie od dnia wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany, również gdy wniosek został złożony po tej dacie, o ile dotyczy to świadczeń wykonanych po wejściu w życie tych przepisów i zmiana pozostaje zgodna z art. 436 pkt 4 lit. b PZP.
9. Zmiana Wynagrodzenia dokonana na podstawie niniejszego paragrafu nie może prowadzić do podwójnego uwzględnienia tego samego wzrostu albo spadku kosztów, w szczególności kosztów już objętych waloryzacją na podstawie § 11 Umowy. Przy ustalaniu korekty Strony

uwzględniają zakres wcześniejszych zmian Wynagrodzenia oraz ich rzeczywisty wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.

10. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie odpowiednio do zwiększenia i zmniejszenia Wynagrodzenia. Limit waloryzacji określony w § 11 ust. 12 Umowy dotyczy zmian dokonywanych na podstawie tego paragrafu i nie ogranicza zmian wynikających z niniejszego § 24.

§ 25
ZMIANA UMOWY

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w przypadkach, zakresie i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Zmiana może dotyczyć wyłącznie tych elementów Umowy, na które wystąpienie danej okoliczności wywiera rzeczywisty wpływ, i nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru zamówienia. Każdorazowo dopuszczalność zmiany wymaga wykazania odpowiedniej podstawy wynikającej z PZP oraz spełnienia warunków określonych dla tej zmiany w Umowie.
2. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania Umowy lub terminów pośrednich określonych w § 2, jeżeli na możliwość ich dotrzymania wpływają:
   1) opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy, zapewnieniu dostępu do pomieszczeń, przekazaniu dokumentów lub dokonaniu czynności, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy;
   2) przedłużające się procedury administracyjne, wydawanie decyzji, opinii lub uzgodnień albo działania gestorów sieci i innych właściwych podmiotów, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pomimo terminowego i prawidłowego wykonania przez niego wymaganych czynności;
   3) konieczność wprowadzenia zmian Dokumentacji Projektowej wynikających ze zmiany przepisów prawa, decyzji administracyjnych, wiążących wymagań właściwych organów albo okoliczności dotyczących istniejącego obiektu, których nie można było stwierdzić przy zachowaniu należytej staranności;
   4) ujawnienie niezinwentaryzowanych instalacji, kolizji międzybranżowych, wad istniejących elementów budowlanych lub innych ukrytych przeszkód technicznych, których nie można było racjonalnie przewidzieć na podstawie dokumentów zamówienia i możliwych do przeprowadzenia oględzin obiektu;
   5) konieczność zmiany organizacji, kolejności lub etapowania robót, ich czasowego wstrzymania albo ograniczenia dostępu do pomieszczeń z przyczyn związanych z funkcjonowaniem Szpitala, niewynikających z normalnych ograniczeń przewidzianych w dokumentach zamówienia;
   6) opóźnienie w dostarczeniu przez Zamawiającego urządzeń przeznaczonych do montażu przez Wykonawcę, w szczególności komór laminarnych, jeżeli uniemożliwia ono terminowe wykonanie odpowiedniego zakresu świadczeń;
   7) konieczność wykonania dodatkowych lub zamiennych świadczeń, których wprowadzenie jest dopuszczalne na podstawie niniejszego paragrafu albo innych przepisów art. 455 PZP i wpływa na termin wykonania Umowy;
   8) niedostępność materiałów lub urządzeń, spowodowaną nadzwyczajnymi okolicznościami rynkowymi, których Wykonawca nie mógł przewidzieć ani uniknąć pomimo zachowania należytej staranności, jeżeli nie jest możliwe terminowe zastosowanie rozwiązania równoważnego;

9) działanie siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nadzwyczajne zdarzenie pozostające poza kontrolą Stron, którego skutkom nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

3. Zmiana terminów, o której mowa w ust. 2, może nastąpić wyłącznie w zakresie odpowiadającym rzeczywistemu wpływowi danej okoliczności na realizację przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wznowienia prac i ich prawidłowego zakończenia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek przyczynowy pomiędzy wskazaną okolicznością a niemożnością dotrzymania terminu, w szczególności jej wpływ na kolejność i czas wykonania prac objętych HRF. Przedłużenie terminu nie obejmuje okresów zwłoki wynikającej z okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
4. Dopuszcza się zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy, w tym technologii, materiałów, urządzeń, rozwiązań projektowych i organizacji robót, jeżeli:
   1) rozwiązanie pierwotne nie może zostać prawidłowo zastosowane z uwagi na ujawniony stan techniczny istniejącego obiektu lub kolizje z jego infrastrukturą;
   2) zmiana jest konieczna do zapewnienia zgodności z przepisami prawa, decyzjami administracyjnymi lub wymaganiami właściwych organów, które uległy zmianie albo zostały określone po zawarciu Umowy;
   3) zmiana jest niezbędna dla zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego, przeciwpożarowego, prawidłowego funkcjonowania Pracowni Żywieniowej lub osiągnięcia wymaganych parametrów pomieszczeń o kontrolowanej czystości;
   4) konieczne jest zapewnienie prawidłowej współpracy wykonywanych instalacji i systemów z istniejącą infrastrukturą Szpitala albo urządzeniami dostarczanymi przez Zamawiającego, w związku z okolicznościami ujawnionymi podczas realizacji Umowy;
   5) zastosowanie rozwiązania pierwotnego stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności wskutek zaprzestania produkcji lub obiektywnej niedostępności określonego urządzenia albo materiału;
   6) proponowane rozwiązanie zapewnia, w porównaniu z rozwiązaniem pierwotnym, obiektywnie wykazaną poprawę funkcjonalności, trwałości, bezpieczeństwa, parametrów technicznych lub efektywności energetycznej albo obniżenie kosztów eksploatacji, przy zachowaniu wszystkich minimalnych wymagań wynikających z dokumentów zamówieni
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4, mogą obejmować zastąpienie przyjętych rozwiązań projektowych, materiałów, urządzeń lub technologii rozwiązaniami równoważnymi albo korzystniejszymi dla Zamawiającego, a także odpowiednią zmianę przebiegu instalacji, sposobu ich podłączenia lub organizacji robót. Zakres zmiany nie może wykraczać poza konieczność wynikającą z okoliczności stanowiącej jej podstawę ani prowadzić do obniżenia wymaganych parametrów technicznych, jakościowych, sanitarnych lub funkcjonalnych przedmiotu Umowy. Zmiany Dokumentacji Projektowej wymagają opracowania i uzgodnienia przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
6. Zmiana sposobu wykonania świadczenia nie stanowi samodzielnej podstawy zwiększenia Wynagrodzenia, jeżeli wynika z konieczności prawidłowego wykonania zakresu objętego pierwotną Umową. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe Wynagrodzenie z tytułu uszczegółowienia Dokumentacji Projektowej, usunięcia jej wad lub niezgodności, zapewnienia wymaganej koordynacji międzybranżowej albo zastosowania rozwiązań niezbędnych do osiągnięcia parametrów i funkcjonalności przewidzianych w OPZ i PFU, za które odpowiada na podstawie Umowy.
7. Dopuszcza się zmianę zakresu przedmiotu Umowy poprzez wprowadzenie robót zamiennych albo ograniczenie określonych świadczeń, jeżeli konieczność zmiany wynika z okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 1–5 lub z udokumentowanej zmiany warunków finansowania

Inwestycji, która bezpośrednio wpływa na możliwość wykonania konkretnej części przedmiotu Umowy. Zmiana może dotyczyć wyłącznie świadczeń pozostających w związku z tą okolicznością, w zakresie niezbędnym do dostosowania realizacji Inwestycji do zmienionych warunków. Zmiana nie może prowadzić do obejścia przepisów dotyczących udzielania zamówień publicznych ani zmiany ogólnego charakteru Umowy.

8. Zamawiający może zrezygnować z wykonania części przedmiotu Umowy, jeżeli jej realizacja stała się zbędna dla osiągnięcia celu Inwestycji, niemożliwa z przyczyn technicznych lub prawnych albo konieczne jest jej ograniczenie wskutek udokumentowanej zmiany warunków finansowania. Minimalna gwarantowana wartość świadczenia Wykonawcy wynosi 60 % pierwotnego Wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy. Wynagrodzenie ulega odpowiedniemu obniżeniu o wartość niewykonanego zakresu, ustaloną zgodnie z ust. 9 i 10. Ograniczenie zakresu nie może pozbawić przedmiotu Umowy zasadniczych funkcji określonych w OPZ.
9. Zmiany zakresu przedmiotu Umowy przewidziane w ust. 7 i 8 dotyczą wyłącznie świadczeń pozostających w związku z realizacją Pracowni Żywieniowej i nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru zamówienia. Postanowienia te nie stanowią podstawy rozszerzenia przedmiotu Umowy o przebudowę pomieszczeń magazynowych w segmentach C i H, wyłączonych z niniejszego zamówienia, ani o dostawy wyposażenia, których realizacja została zastrzeżona dla Zamawiającego.
10. Zmiana Wynagrodzenia w związku ze zmianą zakresu lub sposobu wykonania przedmiotu Umowy może obejmować:
    1) zmniejszenie Wynagrodzenia o wartość świadczeń, z których wykonania zrezygnowano;
    2) zwiększenie albo zmniejszenie Wynagrodzenia o różnicę wartości świadczeń pierwotnie przewidzianych i świadczeń zamiennych;
    3) zwiększenie Wynagrodzenia o wartość dodatkowych świadczeń, których wykonanie zostało dopuszczone zgodnie z art. 455 PZP.
11. Wartość zmiany Wynagrodzenia ustala się na podstawie kosztorysu różnicowego, kosztorysu robót zaniechanych albo kalkulacji świadczeń dodatkowych, sporządzonych przez Wykonawcę i zweryfikowanych przez Zamawiającego. W pierwszej kolejności stosuje się ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy, jeżeli zostały w niej określone i odpowiadają wycenianym świadczeniom. W pozostałym zakresie wycenę sporządza się na podstawie odpowiednich katalogów nakładów rzeczowych, średnich stawek i cen publikowanych w wydawnictwie *Sekocenbud* dla województwa zachodniopomorskiego, aktualnych na dzień sporządzenia wyceny, a w przypadku braku miarodajnych danych – na podstawie udokumentowanych cen rynkowych. Wycena specjalistycznych urządzeń, zabudowy technologicznej i systemów może opierać się na zweryfikowanych ofertach producentów lub dostawców.
12. Przy wycenie robót zamiennych ustala się odrębnie wartość zakresu zastępowanego oraz wartość rozwiązania proponowanego. Zmianie podlega wyłącznie wynikająca z tego różnica, z uwzględnieniem zakresu rzeczywiście niewykonanego i kosztów, których poniesienia Wykonawca może uniknąć. HRF służy pomocniczo do identyfikacji i wyceny zakresów rzeczowych, lecz nie stanowi samodzielnej podstawy ustalania cen jednostkowych. Rozliczenie następuje bez ponownego wynagradzania świadczeń objętych pierwotnym Wynagrodzeniem ryczałtowym.
13. Zmiana terminu wykonania Umowy nie powoduje automatycznie zmiany Wynagrodzenia. Jeżeli przedłużenie terminu wynika z okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Strony mogą przewidzieć odpowiednią zmianę Wynagrodzenia w zakresie rzeczywistych, niezbędnych i udokumentowanych dodatkowych kosztów utrzymania zaplecza budowy, personelu kierowniczego, zabezpieczenia terenu budowy lub wymaganych

ubezpieczeń, poniesionych wyłącznie wskutek wydłużenia realizacji. Zmiana ta nie obejmuje kosztów wynikających ze zwłoki Wykonawcy ani kosztów, które były objęte pierwotnym Wynagrodzeniem.

14. Dopuszcza się zmianę terminów pośrednich, etapowania robót, HRF oraz zasad organizacji czynności odbiorowych i rozliczeniowych, jeżeli jest to niezbędne w związku ze zmianą terminu lub zakresu Umowy, zmianą warunków finansowania przez Ministerstwo Zdrowia albo koniecznością dostosowania realizacji Inwestycji do funkcjonowania Szpitala. Zmiana zasad rozliczania nie może naruszać przepisów PZP dotyczących płatności częściowych, zasad ochrony podwykonawców ani prowadzić do zapłaty za świadczenia niewykonane. Podstawą płatności częściowych pozostają zatwierdzone Protokoły Zaawansowania, zgodnie z § 10 Umowy.
15. Dopuszcza się wprowadzenie, na wniosek którejkolwiek ze Stron, rozwiązań optymalizacyjnych dotyczących technologii, materiałów, urządzeń lub sposobu wykonania prac, jeżeli ich zastosowanie zapewni co najmniej równoważne parametry przedmiotu Umowy i przyniesie Zamawiającemu obiektywnie wykazaną korzyść techniczną, funkcjonalną albo ekonomiczną. Jeżeli rozwiązanie optymalizacyjne powoduje zwiększenie Wynagrodzenia, łączna wartość takich zwiększeń dokonanych na podstawie niniejszego ustępu nie może przekroczyć 10% pierwotnego Wynagrodzenia brutto. Zwiększenie Wynagrodzenia jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie uzasadnionym wykazanymi korzyściami i zaakceptowanym przez Zamawiającego. *
16. Zmiany Wynagrodzenia wynikające ze zmiany cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia następują na zasadach określonych w § 11 Umowy, natomiast zmiany wynikające ze zmiany przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4 lit. b PZP – na zasadach określonych w § 24 Umowy. Postanowienia niniejszego paragrafu nie stanowią podstawy do ponownego uwzględnienia kosztów już objętych waloryzacją albo inną zmianą Wynagrodzenia.
17. Z inicjatywą zmiany Umowy może wystąpić każda ze Stron. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis okoliczności uzasadniających zmianę, wskazanie jej podstawy umownej i prawnej, proponowany zakres oraz ocenę wpływu na termin wykonania Umowy, Wynagrodzenie i warunki realizacji Inwestycji. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające zasadność wniosku, w szczególności odpowiednią dokumentację techniczną, analizę wpływu na HRF i kalkulację wartości zmiany, jeżeli jest ona wymagana.
18. Zasadność i zakres proponowanej zmiany podlegają weryfikacji przez Zamawiającego, przy udziale właściwych Inspektorów Nadzoru oraz projektantów, jeżeli charakter zmiany tego wymaga. Podstawą przygotowania aneksu jest dokumentacja uzasadniająca wystąpienie przesłanek zmiany, jej zakres, skutki terminowe i finansowe oraz zgodność z przepisami PZP. Zamawiający może zażądać dodatkowych wyjaśnień, dokumentów lub kalkulacji, niezbędnych do dokonania tej oceny.
19. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie przewiduje dokonanie określonej czynności bez konieczności zawierania aneksu. Polecenia Inspektorów Nadzoru, uzgodnienia techniczne, zatwierdzenia wniosków materiałowych, protokoły narad, Rady Budowy lub protokoły konieczności nie stanowią samodzielnej podstawy zmiany zakresu świadczeń, Wynagrodzenia albo terminów. Wykonawca nie jest uprawniony do realizacji zmienionego zakresu świadczeń przed zawarciem wymaganego aneksu, z wyjątkiem niezbędnych czynności zabezpieczających podejmowanych zgodnie z Umową.
20. Zmiany personelu, podwykonawców, danych kontaktowych, osób upoważnionych oraz bieżące aktualizacje dokumentów organizacyjnych, niewpływające na zakres świadczeń,

Wynagrodzenie, terminy umowne ani pozostałe istotne prawa i obowiązki Stron, mogą być dokonywane bez aneksu, na zasadach określonych w § 3, § 12, § 13 i § 16 Umowy.

§ 26
OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE POUFNOŚCI, OCHRONY INFORMACJI I CYBERBEZPIECZEŃSTWA

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie niepubliczne informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy, dotyczące w szczególności działalności Zamawiającego, organizacji pracy Szpitala, infrastruktury technicznej i teleinformatycznej, systemów zabezpieczeń, dokumentacji technicznej, personelu i pacjentów. Informacje te mogą być wykorzystywane wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Wykonawca może udostępniać informacje objęte obowiązkiem poufności wyłącznie osobom uczestniczącym w realizacji Umowy, w zakresie niezbędnym do wykonywania powierzonych im czynności, oraz podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie obowiązku poufności przez swój personel, podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. Obowiązek poufności nie dotyczy informacji, które zostały zgodnie z prawem podane do publicznej wiadomości albo podlegają obowiązkowemu ujawnieniu na podstawie przepisów prawa, w tym przepisów o dostępie do informacji publicznej i zamówieniach publicznych. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego publikować dokumentacji, fotografii, nagrań ani informacji dotyczących infrastruktury Szpitala, jeżeli ich ujawnienie mogłoby naruszyć bezpieczeństwo, poufność albo uzasadnione interesy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać Umowę z uwzględnieniem wymagań bezpieczeństwa informacji wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych ustawą z dnia 23 stycznia 2026 r. o zmianie ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa oraz niektórych innych ustaw, w zakresie mającym zastosowanie do wykonywanych przez Wykonawcę świadczeń. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Zamawiającego obowiązków wynikających z tych przepisów.
5. W odniesieniu do dostarczanych, instalowanych lub konfigurowanych urządzeń i systemów cyfrowych, w szczególności automatyki, sterowania, monitorowania parametrów środowiskowych, instalacji wentylacji i klimatyzacji oraz innych systemów objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni poziom bezpieczeństwa ich działania, zgodnie z wymaganiami OPZ, PFU, Dokumentacji Projektowej i uzgodnioną z Zamawiającym architekturą techniczną.
6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie bezpieczeństwa systemów, o których mowa w ust. 5, obejmują w szczególności:
   1) stosowanie aktualnych, wspieranych przez producenta wersji oprogramowania i zabezpieczeń, odpowiednio do wymagań dokumentów zamówienia;
   2) zmianę domyślnych danych uwierzytelniających oraz zapewnienie indywidualnych uprawnień administracyjnych i serwisowych;
   3) ograniczenie dostępu do systemów zgodnie z zasadą niezbędnych uprawnień oraz stosowanie odpowiednich mechanizmów uwierzytelniania;
   4) zapewnienie możliwości bezpiecznej konfiguracji, aktualizacji, wykonywania kopii ustawień i przywracania systemów, stosownie do ich funkcji i możliwości technicznych;
   5) dokumentowanie konfiguracji, połączeń sieciowych, interfejsów komunikacyjnych i sposobów dostępu do systemów;

6) niewprowadzanie nieudokumentowanych połączeń zewnętrznych, kont uprzywilejowanych, mechanizmów zdalnego dostępu ani innych rozwiązań umożliwiających dostęp do systemów z pominięciem zabezpieczeń Zamawiającego.

7. Podłączenie urządzeń lub systemów do sieci teleinformatycznej Zamawiającego, uruchomienie dostępu zdalnego, wykorzystanie usług chmurowych albo udostępnienie dostępu serwisowego podmiotowi zewnętrznemu wymaga uprzedniego uzgodnienia z upoważnionymi służbami informatycznymi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać określonych przez Zamawiającego zasad dostępu, uwierzytelniania, rejestrowania czynności i bezpieczeństwa połączeń. Dostęp zdalny może być wykorzystywany wyłącznie w zaakceptowanym zakresie i okresie.
8. Wykonawca nie może samodzielnie dokonywać zmian w istniejącej infrastrukturze teleinformatycznej, konfiguracji sieci ani zabezpieczeniach systemów Zamawiającego. Czynności takie wymagają uzgodnienia z Zamawiającym i powinny być prowadzone w sposób ograniczający ryzyko zakłócenia funkcjonowania Szpitala oraz utraty dostępności lub integralności danych.
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych podatnościach i zagrożeniach dotyczących dostarczonych lub instalowanych przez siebie urządzeń i systemów, jeżeli mogą one istotnie wpływać na bezpieczeństwo infrastruktury Zamawiającego. W zakresie wynikającym z Umowy, gwarancji jakości oraz obowiązujących przepisów prawa Wykonawca zobowiązany jest współdziałać przy wdrażaniu odpowiednich działań ograniczających ryzyko i usuwaniu podatności.
10. W przypadku stwierdzenia incydentu cyberbezpieczeństwa, nieuprawnionego dostępu, naruszenia poufności, integralności lub dostępności danych albo innego zdarzenia mogącego wpływać na bezpieczeństwo systemów Zamawiającego, pozostającego w związku z realizacją Umowy, Wykonawca zobowiązany jest:
    1) niezwłocznie podjąć działania ograniczające skutki zdarzenia;
    2) zawiadomić Zamawiającego bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 24 godzin od powzięcia wiadomości o zdarzeniu, a w przypadku zdarzenia mogącego bezpośrednio zagrozić bezpieczeństwu pacjentów albo ciągłości funkcjonowania Szpitala – niezwłocznie, nie później niż w terminie 12 godzin;
    3) przekazać dostępne informacje dotyczące charakteru zdarzenia, potencjalnych skutków, objętych nim systemów lub danych oraz podjętych działań;
    4) współpracować z Zamawiającym przy analizie zdarzenia, zabezpieczeniu materiału dowodowego, usunięciu jego skutków i przywróceniu prawidłowego funkcjonowania systemów.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informacje niezbędne do dokonania oceny i realizacji obowiązków związanych ze zgłaszaniem incydentów właściwym organom lub zespołom reagowania na incydenty bezpieczeństwa komputerowego, jeżeli obowiązki takie wynikają z ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. Obowiązek dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego nie zostaje przeniesiony na Wykonawcę, chyba że odrębne przepisy nakładają na Wykonawcę własny obowiązek zgłoszeniowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby dostarczane urządzenia i systemy nie naruszały mających do nich zastosowanie zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, w tym prawnie skutecznych rozstrzygnięć dotyczących dostawców wysokiego ryzyka, jeżeli odnoszą się one do danego produktu, usługi lub sposobu ich wykorzystania przez Zamawiającego.
13. Najpóźniej przed odbiorem końcowym Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację niezbędną do bezpiecznej eksploatacji urządzeń i systemów objętych przedmiotem Umowy, w szczególności dokumentację konfiguracji, wykaz zainstalowanych urządzeń i

oprogramowania, informacje o połączeniach i uprawnieniach dostępowych oraz wymagane hasła administracyjne, klucze i dane serwisowe. Przekazanie informacji uwierzytelniających następuje w sposób uzgodniony ze służbami informatycznymi Zamawiającego.

14. Po zakończeniu wykonywania czynności wymagających dostępu do systemów Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać korzystania z przyznanych uprawnień, przekazać informacje niezbędne do ich odebrania oraz zwrócić albo usunąć udostępnione mu informacje i dane, z zastrzeżeniem obowiązków ich przechowywania wynikających z przepisów prawa. Dalszy dostęp serwisowy wymaga odpowiedniej podstawy i uzgodnienia z Zamawiającym.
15. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do zweryfikowania przestrzegania obowiązków określonych niniejszym paragrafem.
16. Obowiązek zachowania poufności trwa również po wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, przez okres, w którym informacje zachowują charakter niepubliczny i podlegają ochronie na podstawie przepisów prawa lub ze względu na bezpieczeństwo Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie obowiązków określonych niniejszym paragrafem na zasadach wynikających z Umowy i przepisów prawa.

§ 27
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe uzyskiwane w związku z zawarciem i realizacją Umowy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz pozostałymi obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Każda ze Stron pozostaje odrębnym administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę, jej pracowników, współpracowników i innych osób uczestniczących w realizacji Umowy, w zakresie, w jakim samodzielnie określa cele i sposoby ich przetwarzania. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie.
3. Strony zobowiązują się przekazywać sobie wyłącznie dane osobowe niezbędne do zawarcia, wykonania, rozliczenia i kontroli Umowy oraz dochodzenia związanych z nią roszczeń. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodność przekazywania danych z przepisami RODO, a w zakresie wymaganym przepisami – przekazać osobom, których dane udostępnia Zamawiającemu, odpowiednią klauzulę informacyjną Zamawiającego.
4. Klauzula informacyjna Zamawiającego, zawierająca informacje wymagane przepisami RODO, stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić jej treść osobom, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w zakresie i w terminach wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie środki techniczne i organizacyjne chroniące dane osobowe przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem albo dostępem. Obowiązek ten obejmuje również zapewnienie poufności danych przez personel Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do uzyskiwania dostępu do dokumentacji medycznej ani innych danych osobowych pacjentów, chyba że jest to niezbędne do wykonania określonych czynności objętych Umową, prawnie dopuszczalne i uprzednio uzgodnione z Zamawiającym. W przypadku konieczności dostępu do takich danych Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać szczególnych wymagań dotyczących ochrony danych o zdrowiu oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego.

7. Jeżeli wykonywanie określonych czynności objętych Umową będzie wymagało przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Zamawiającego, Strony zawrą przed rozpoczęciem takiego przetwarzania umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 RODO. Umowa powierzenia określi w szczególności przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania, kategorie danych oraz obowiązki Wykonawcy, w tym zasady korzystania z dalszych podmiotów przetwarzających.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych związanych z wykonywaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego oraz przekazać dostępne informacje niezbędne do oceny charakteru naruszenia, jego skutków i podjęcia odpowiednich działań. Jeżeli Wykonawca działa jako podmiot przetwarzający, wykonuje również obowiązki określone w art. 28 i art. 33 ust. 2 RODO oraz w odpowiedniej umowie powierzenia. Zgłoszenia dokonuje się z zachowaniem terminów przewidzianych w § 26 ust. 10 Umowy.
9. Po zakończeniu realizacji Umowy Strony zobowiązane są postępować z danymi osobowymi zgodnie z przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi okresów przechowywania dokumentacji, obowiązków archiwizacyjnych oraz ochrony i dochodzenia roszczeń. W przypadku powierzenia przetwarzania danych zasady ich zwrotu lub usunięcia określa odrębna umowa powierzenia.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają obowiązków Stron wynikających bezpośrednio z RODO ani obowiązków dotyczących bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa określonych w § 26 Umowy.

§ 28
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, którym jest dzień złożenia ostatniego podpisu przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wyraźnie określonych w Umowie, które nie stanowią jej zmiany.
3. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozstrzygania sporów powstałych na tle realizacji Umowy, w szczególności w drodze negocjacji lub mediacji, z uwzględnieniem art. 591–595 PZP. Strony mogą skorzystać z mediacji prowadzonej przez Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej albo innego uzgodnionego mediatora.
4. Spory wynikające z Umowy, których nie uda się rozwiązać polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości, informować Zamawiającego o zmianach danych rejestrowych, adresowych i kontaktowych oraz o okolicznościach mogących istotnie wpływać na zdolność należytego wykonania Umowy, w szczególności o otwarciu likwidacji, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego albo zajęciu majątku w zakresie zagrażającym realizacji przedmiotu Umowy.
6. Korespondencja dotycząca realizacji Umowy będzie kierowana na adresy wskazane przez Strony w Umowie albo później prawidłowo zaktualizowane. Oświadczenia, zawiadomienia, wezwania i dokumenty związane z bieżącą realizacją Umowy mogą być przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej, o ile przepisy prawa albo postanowienia Umowy nie wymagają zachowania szczególnej formy.
7. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu.

8. Oświadczenia woli, dla których przepisy prawa albo Umowa wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, mogą być składane również w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na zasadach określonych w art. 78[1] Kodeksu cywilnego. Zwykła wiadomość e-mail ani skan podpisanego dokumentu nie zastępują formy pisemnej albo równoważnej jej formy elektronicznej.
9. Umowa oraz dokumentacja dotycząca jej realizacji podlegają udostępnieniu na zasadach wynikających z przepisów o dostępie do informacji publicznej i zamówieniach publicznych, z uwzględnieniem prawnie chronionych informacji, w szczególności danych osobowych, tajemnicy przedsiębiorstwa oraz informacji dotyczących bezpieczeństwa infrastruktury Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz pozostałe przepisy właściwe dla przedmiotu Umowy.
11. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień, chyba że z przepisów prawa wynika odmienny skutek. W takim przypadku Strony podejmą działania zmierzające do zastąpienia wadliwego postanowienia rozwiązaniem zgodnym z prawem i możliwie najpełniej odpowiadającym celowi gospodarczemu Umowy, z zachowaniem przepisów PZP dotyczących dopuszczalności jej zmian.
12. Integralną część Umowy stanowią załączniki wskazane w jej treści. Dokumenty zamówienia, oferta Wykonawcy oraz zatwierdzona Dokumentacja Projektowa podlegają stosowaniu w zakresie określonym Umową, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Wykaz personelu - wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące prac objętych fakturą VAT;
4. Oświadczenie Podwykonawcy /dalszego Podwykonawcy dotyczące prac objętych fakturą VAT wystawioną przez Wykonawcę;
5. Klauzula informacyjna Zamawiającego, zawierająca informacje wymagane przepisami RODO;

Załącznik nr 3 do umowy ZP-261-90/2026/DT

Zamawiający : Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie,
z siedzibą : 70-252 Szczecin, ul. Unii Lubelskiej 1

Wykonawca :……

Zadanie :

„Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj"

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące prac objętych fakturą VAT ……..

Niniejszym występując w imieniu Wykonawcy oświadczam, iż :

(niewłaściwe : skreślić ; właściwe : wypełnić)

A. Wszystkie prace objęte ww fakturą VAT …….. zostały wykonane przez Wykonawcę samodzielnie tj. bez angażowani Podwykonawców , lub dalszych Podwykonawców.
B. Następujące prace objęte ww fakturą VAT …….. zostały wykonane przez następujących Podwykonawców , lub dalszych Podwykonawców

Lp.	Nazwa Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy	Zakres prac wykonanych z odniesieniem do odpowiednich pozycji HRF	Wynagrodzenie brutto należne Podwykonawcy , lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane prace

Oświadczam, iż powyższe zostało przygotowane wg. najlepszej i najbardziej aktualnej wiedzy.

Data :……

Podpis przedstawiciela Wykonawcy :…….

Załącznik nr 4 do umowy ZP-261-90/2026/DT

Zamawiający : Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie, z siedzibą : 70-252 Szczecin, ul. Unii Lubelskiej 1

Wykonawca :……

Podwykonawca :……..

Dalszy Podwykonawca :……(jeżeli dotyczy)

Zadanie :

„Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj”

Oświadczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy dotyczące prac objętych fakturą VAT …….. wystawioną przez Wykonawcę

Niniejszym występując w imieniu ww Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy (niewłaściwe : skreślić) oświadczam, iż roszczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy (niewłaściwe : skreślić) o wynagrodzenie za wykonanie prac określonych w lp. … kolumna trzecia oświadczenia Wykonawcy do faktury VAT ……zostało w pełni zaspokojone.

Oświadczam, iż powyższe zostało przygotowane wg. najlepszej i najbardziej aktualnej wiedzy.

Data :……

Podpis przedstawiciela Podwykonawcy dalszego Podwykonawcy (niewłaściwe : skreślić)

:…….

Załącznik nr 5 do Umowy nr ZP-261-90/2026/DT

Klauzula Informacyjna Administratora Danych Osobowych

Zgodnie z przepisami **rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r.** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO

– informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: **Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin**

Podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest ……

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pan/Pani się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem: ***USK 1 PUM, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin*****: tel. *91 4253305*, e-mail:** *iod@usk1.szczecin.pl*

3. Cele i podstawy przetwarzania

Określono cele przetwarzania Pana/Pani danych. Jako administrator będziemy przetwarzać Pana/Pani dane obejmujące imię, nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, stanowisko, formę oraz miejsce zatrudnienia, dane dotyczące kwalifikacji i doświadczenia, przekazane nam przez _____ w celu realizacji umowy zawartej w dniu _____ z ……. na realizację zadania pn. **„Przebudowa pomieszczeń apteki szpitalnej USK 1 PUM w Szczecinie, w celu utworzenia Pracowni Żywieniowej wraz z niezbędną infrastrukturą w formule zaprojektuj-wybuduj" (ZP-261-90/2026).** Informacje uzyskane w związku z realizacją ww. umowy będą przetwarzane w celu:

1) wykonania ww. umowy, co stanowi realizację naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
2) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi realizację naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
3) w celach archiwalnych (dowodowych) co stanowi realizację naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Pana/Pani danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Przestaniemy przetwarzać Pana/Pani dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pana/Pani danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub Pana/Pani dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

5. Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a także po jej zakończeniu, w celach:

1) dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy, zakończeniem jej obowiązywania, rozliczeniem umowy,
2) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa (np. wynikających z przepisów podatkowych lub rachunkowych),
3) statystycznych i archiwizacyjnych.

6. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane mogą być udostępniane podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od Administratora danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych będą również:

1) **podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu uczestniczącym w naszym imieniu w wykonywaniu naszych czynności:
   a) podmiotom obsługującym nasze systemy informatyczne i teleinformatyczne,
   b) podmiotom świadczącym nam usługi audytowe, pomoc prawną i usługi doradcze,
   c) podmioty świadczące nam usługi windykacji roszczeń;
2) **innym administratorom** danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
   a) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

7. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
5) prawo do przenoszenia danych;
6) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Prawa, o których mowa wyżej można realizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres e-mail wskazany w pkt 2 powyżej.

9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych nie jest konieczne do zawarcia umowy, realizacji obowiązku prawnego lub nie stanowi naszego prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Pana/Pani danych. Udzieloną nam zgodę może Pan/Pani w dowolnym momencie cofnąć (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

10. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.