

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług hotelarsko-restauracyjnych** na potrzeby realizacji wydarzeń organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie. Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu „Społeczna Małopolska - koordynacja działań na rzecz włączenia społecznego w Małopolsce” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS).
2. Zamówienie obejmuje realizację usług hotelarsko-restauracyjnych na potrzeby realizacji dwudniowych zjazdów dla 2 grup: uczestników studiów podyplomowych z interwencji kryzysowej (gr. 1) oraz specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (gr.2).
3. **Lokalizacja obiektu:**
 - 1) Obiekt musi być zlokalizowany **na terenie miasta Krakowa**.
 - 2) Obiekt musi zapewniać uczestnikom dogodny dotarcie do każdej z następujących lokalizacji:
 - a) ul. Rakowicka 16 w Krakowie,
 - b) os. Centrum E 12 w Krakowie,
 - c) ul. Pawia 5 w Krakowie.
 - 3) W przypadku, gdy obiekt znajduje się w jednej ze wskazanych lokalizacji albo w odległości nie większej niż 500 metrów pieszo od danej lokalizacji, uznaje się, że warunek dogodnego dotarcia do tej lokalizacji jest spełniony bez konieczności zapewnienia bezpośredniego połączenia komunikacją miejską.
 - 4) W pozostałych przypadkach z obiektu **musi istnieć możliwość bezpośredniego dojazdu komunikacją miejską, bez konieczności przesiadki** do każdej z pozostałych lokalizacji wskazanych w pkt 2), w odniesieniu do których nie jest spełniony warunek określony w pkt 3) . Przystanek, z którego realizowane jest dane połączenie, musi znajdować się w odległości nie większej niż 500 metrów pieszo od obiektu, a przystanek docelowy – w odległości nie większej niż 500 metrów pieszo od wskazanych w pkt 2) lokalizacji.

- 5) Czas przejazdu pomiędzy przystankiem, z którego będzie realizowane połączenie od obiektu do przystanku właściwego dla danej lokalizacji nie może przekraczać 30 min.,
 - 6) Odległość, o której mowa w pkt 3), będzie mierzona na stronie <https://www.google.com/maps> w trybie wyznaczenia trasy pieszej, poprzez sprawdzenie odległości od punktów wskazanych w pkt. 2) do punktu znajdującego się pod adresem obiektu wskazanego w ofercie. W przypadku wyświetlenia więcej niż jednej trasy pieszej, do oceny spełnienia warunku przyjmuje się trasę o najkrótszej wskazanej odległości.
 - 7) Czas przejazdu, możliwość bezprzesiadkowego przejazdu oraz odległość piesza pomiędzy obiektem a przystankiem, z którego realizowane jest dane połączenie, a także pomiędzy przystankiem docelowym a wskazaną w pkt 2) lokalizacją, zostanie zweryfikowana na podstawie strony: <https://jakdojade.pl/krakow> dla dnia sobota, godzina 8:00, w opcji połączenie „optymalne”.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, tj. zakwaterowania uczestników w więcej niż jednym obiekcie, każdy z obiektów wykorzystywanych do realizacji zamówienia musi spełniać wymagania określone w ust. 3.
 5. Zamówienie obejmuje dla każdej z 2 grup:
 - 1) **Zapewnienie zakwaterowania** dla uczestników – 1 nocleg podczas każdego dwudniowego zjazdu dla każdego uczestnika. Zakwaterowanie uczestników należy zapewnić w pokojach 2-osobowych z zastrzeżeniem, iż maksymalnie 2 pokoje mogą zostać przeznaczone do wykorzystania jednoosobowego lub zapewnione dwa pokoje jednoosobowe na każdą z dwóch grup w ramach danego zjazdu.
 - 2) **Zapewnienie wyżywienia** dla uczestników – śniadanie w drugim dniu zjazdu dla każdego uczestnika na zasadach określonych poniżej.
 6. W ramach zamówienia planuje się realizację usługi
 - 1) dla gr. 1: maks. 30 osób, w ramach ok. 10 zjazdów,
 - 2) dla gr. 2: maks. 25 osób, w ramach ok. 12 zjazdów.łącznie do zrealizowania będzie maksymalnie **600 osobonoclegów**.
 7. Podane powyżej liczby osób oraz osobonoclegów mają charakter maksymalny, przy czym wskazana liczba zjazdów ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w zależności od potrzeb wynikających z organizacji poszczególnych form wsparcia.

Ostateczna liczba osób korzystających z zakwaterowania zostanie ustalona po zakończeniu rekrutacji na poszczególne formy wsparcia, przed rozpoczęciem pierwszego zjazdu. Faktyczna liczba osób korzystających z zakwaterowania będzie każdorazowo potwierdzana przed rozpoczęciem danego zjazdu, z zastrzeżeniem, że łączna liczba zrealizowanych w ramach zamówienia osobonoclegów nie może przekroczyć 600.

8. Zjazdy będą odbywać się od soboty do niedzieli, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji maks. 2 zjazdów dwudniowych w ramach całego zamówienia w przedziale od poniedziałku do piątku (w uzasadnionych przypadkach).
9. Zjazdy będą odbywać się w regularnych odstępach czasowych, tj. co 2 lub 3 tygodnie, z uwzględnieniem dłuższych okresów wolnych od zajęć dydaktycznych wynikających z przerw świątecznych/ferii/wakacji/organizacji roku akademickiego/zajęć w formule on-line.
10. Terminy zjazdów zostaną przekazane Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem, niezwłocznie po ich ustaleniu przez podmioty realizujące poszczególne formy wsparcia. Terminy zjazdów będą ustalane odrębnie dla każdej z grup. Dopuszcza się możliwość organizacji zjazdów dla gr. 1 i gr. 2 w tym samym terminie.
11. Przewidywany okres realizacji:
 - 1) Dla gr. 1: listopad 2026 - lipiec 2027
 - 2) Dla gr. 2: listopad 2026 – wrzesień 2027.
12. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listy zrekrutowanych uczestników poszczególnych grup i będzie, w celu wykazania realizacji usługi, zobowiązany zbierać potwierdzenie skorzystania z zakwaterowania na poszczególnych zjazdach.
13. Zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników w więcej niż jednym obiekcie, z zastrzeżeniem, że uczestnicy jednej grupy muszą być kwaterowani razem, w jednym obiekcie podczas danego zjazdu. Zamawiający preferuje jednak, aby wszystkie osoby, w przypadku gdy terminy zjazdów dla gr. 1 i gr. 2 pokrywają się, zakwaterowane były w jednym obiekcie.
14. **Wymogi dotyczące obiektu:**
 - 1) hotel/pensjonat kategorii minimum 3 gwiazdki „***”, lub hotel/pensjonat kategorii 2 gwiazdki „**”, ale spełniający standard zgodnie z rozporządzeniem, jak dla hoteli zaszeregowanych do kategorii 3 gwiazdki, lub inny obiekt niż hotel/pensjonat,

spełniający standard zgodnie z rozporządzeniem, jak dla hoteli zarezerwowanych do kategorii 3 gwiazdki „***”;

- 2) każdy pokój musi być wyposażony w: pojedyncze łóżko/łóżka, pełen węzeł sanitarny, ręczniki kąpielowe, TV;
- 3) co najmniej jeden pokój wraz z łazienką przeznaczony dla uczestników danego zjazdu powinien być dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością;
- 4) wejście do budynku dostosowane dla osób z niepełnosprawnością ruchową (brak schodów, progów itp. lub z możliwością wejścia przy pomocy pochylni, platformy, podnośnika);
- 5) w holu wejściowym winna znajdować się informacja wizualna w postaci np. tablicy informacyjnej lub ekranu, przedstawiająca rozmieszczenie budynku, umieszczona na takiej wysokości, aby również osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim mogła odszukać potrzebną informację, jak również tablica informacyjna zapisana w alfabecie Braille’a lub tyflografika przedstawiająca układ budynku możliwy do odczytania w sposób dotykowy lub system nawigacji głosowej. W przypadku braku tablic lub systemu nawigacji głosowej Wykonawca zapewni osobę z obsługi, która wyjaśni osobom słabowidzącym lub niewidzącym rozkład budynku;
- 6) osoby z niepełnosprawnością ruchu muszą posiadać możliwość swobodnego poruszania się po przestrzeniach w obiekcie (w szczególności korytarze powinny być wolne od wystających gablot, reklam, elementów dekoracji czy innych obiektów, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami),
- 7) windy w budynku powinny być przystosowane do przewozu osób z niepełnosprawnościami (o ile korzystanie z windy jest konieczne w związku z realizacją usług);
- 8) w obiekcie winna być co najmniej jedna toaleta dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, która jest na kondygnacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami;
- 9) Wykonawca, w razie potrzeby, zapewni osobom z niepełnosprawnościami osobę asystującą w poruszaniu się po budynku, jak również do ewentualnego korzystania z platformy umożliwiającej wejście do budynku, czy windy;
- 10) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację na temat postępowania w sytuacji awaryjnej;

11) Obiekt, w którym realizowana będzie usługa musi być dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie;
- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- c) Ustawą z dn. 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

15. **Wymogi dotyczące usług gastronomicznych:** śniadanie obejmuje w szczególności:

- danie ciepłe,
- zimny bufet (wędliny, sery, płatki śniadaniowe),
- pieczywo, masło,
- dodatki warzywne i owocowe,
- napoje ciepłe (kawa, herbata),
- napoje zimne (woda, soki).

Wykonawca zapewni w ramach posiłku opcję mięsną, wegetariańską, wegańską oraz bezglutenową - potrzeba i liczba osób deklarujących chęć skorzystania z danej opcji zostanie wskazana przez Zamawiającego przy przekazywaniu ostatecznej liczby uczestników danego zjazdu.

16. Realizując zamówienie w zakresie usług gastronomicznych, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do:

- 1) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji (np. czyste i wyprasowane obrusy, czyste i pozbawione zbędnych przedmiotów pomieszczenie do spożywania posiłków itp.).
- 2) zapewnienia takiego ustawienia stołów, aby możliwe było swobodne poruszanie się między nimi osób na wózkach inwalidzkich oraz swobodne podjechanie wózka do stołu. Liczba miejsc dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich zostanie przekazana Wykonawcy razem z informacją o ostatecznej liczbie osób uczestniczących w danym zjeździe;

- 3) zapewnienia, aby posiłki były serwowane na ceramicznej/szklanej zastawie stołowej, sztucze ze stali nierdzewnej, niedopuszczalne są jednorazowe elementy zastawy np. papierowe lub plastikowe;
 - 4) zapewnienia obsługi na właściwym poziomie, zgodnie z zasadami w tym zakresie obowiązującymi.
17. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna przebiegać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a zwłaszcza dotyczącymi wymogów sanitarnych stawianych osobom biorącym udział w realizacji usługi oraz miejscom przygotowania i podawania posiłków, a także wytycznymi wydanymi przez uprawnione organy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego, w brzmieniu aktualnym na dzień organizacji danego zjazdu.
18. Usługi będą realizowane z zachowaniem spełniania wymogów wskazanych w Ustawie z dn. 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1411 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2166 ze zm.).