



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Gmina Łazy
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy
Nr sprawy: **WID.271.32.2026**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r, poz. 793 ze zm. dalej Pzp.)
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

**Rozwój świetlicy środowiskowej jako placówki wsparcia dziennego
dla dzieci i młodzieży w Gminie Łazy.**
Realizacja zajęć letnich i zimowych oraz wycieczek i wyjazdów kulturalnych.
Postępowanie nr 2.

Wydział realizujący zamówienie: **Wydział Rozwoju i Komunikacji Społecznej**

Zatwierdzam

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez
Maciej Kaczyński

Data: 2026.10.15 13:01:54 CEST

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

I. Informacje ogólne

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Łazy, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, NIP: 6492268348, REGON: 276258865

2. Numer telefonu: (32) 67 29 422, (32) 67 29 434

3. Adres poczty elektronicznej: um@lasy.pl

4. Adres wykorzystywany do komunikacji elektronicznej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania: wirum@lasy.pl

5. Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <https://bip.umlasy.finn.pl/>

6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1f42a6b6-cbc5-471b-be32-bb8d93368bfe>

identyfikator postępowania: ocds-148610-1f42a6b6-cbc5-471b-be32-bb8d93368bfe

oraz

<https://bip.umlasy.finn.pl/>

II. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu: **Rozwój świetlicy środowiskowej jako placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Gminie Łazy. Realizacja zajęć letnich i zimowych oraz wycieczek i wyjazdów kulturalnych. Postępowanie nr 2.**

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.

1. Podział zamówienia na zadania

1.1 Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na następujące zadania:

Zadanie nr 1 – Realizacja zajęć letnich i zimowych dla uczestników i uczestniczek projektu.

Zadanie nr 2 - Realizacja wycieczek dla uczestników i uczestniczek projektu.

Zadanie nr 3 - Realizacja wyjazdów kulturalnych dla uczestników i uczestniczek projektu.

1.2 Dopuszcza się składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części lub na całość zamówienia. Oferta na każdą z części musi obejmować całość zamówienia z danej części.

2. Opis zadań i szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

Z uwagi na fakt, iż zamówienie dotyczy pracy z dziećmi i młodzieżą, zgodnie z dyspozycją ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

seksualnym (Dz.U. z 2024r. poz. 1802) oraz zgodnie z przepisami art. 7b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2024r, poz. 177) Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez osoby figurujące w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

Osoby realizujące zamówienia zobowiązane będą, na podstawie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026, poz. 110) przedłożyć Zamawiającemu informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

2.1 Opis zadania nr 1 - Realizacja półkolonii letnich i zimowych dla uczestników i uczestniczek projektu:

1) Warunki wykonywania usługi:

a) Termin realizacji usługi:

– zajęcia letnie:

pięć dni roboczych x 5 godzin - w **miesiącu lipcu/sierpniu** (rok szkolny 2026/2027, rok szkolny 2027/2028; poniedziałek – piątek) maksymalnie 25 godzin zegarowych dla każdego wyznaczonego terminu;

– zajęcia zimowe:

pięć dni roboczych x 5 godzin - w **pierwszym tygodniu ferii zimowych** dla województwa śląskiego (rok szkolny 2026/2027, rok szkolny 2027/2028, rok szkolny 2028/2029, poniedziałek – piątek) maksymalnie 25 godzin zegarowych dla każdego wyznaczonego terminu

b) Ilość uczestników – do 25 dzieci (uczestników świetlicy środowiskowej);

c) Na koszt składa się zakup materiałów potrzebnych na warsztaty i zajęcia, koszty udziału w warsztatach oraz poczęstunek dla dzieci składający się z kanapki z chleba lub bułki z wędliną lub serem, sałatą, pomidorem/ ogórkiem/ rzodkiewką/ jajkiem/ pasztetem/ twarożkiem do wyboru + owoc i napój o pojemności min. 0,3 l.

2) Zakres zajęć przewidziany dla zajęć letnich i zimowych:

W okresie wakacji i ferii zimowych zaplanowano organizację zajęć dla uczestników świetlicy środowiskowej aby twórczo i na wesoło zorganizować letni i zimowy wypoczynek. Zaplanowano ciekawe zajęcia rozwijające zainteresowania.

W programie wakacyjnym zaplanowano zajęcia, które będą się różniły od tych oferowanych w trakcie roku szkolnego. Zaplanowano zajęcia w 5 spośród poniższych przykładowych kategorii:

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

- kulinarne,
- przyrodnicze,
- młody weterynarz,
- zajęcia w stadninie koni,
- zawody sportowe,
- warsztaty naukowe,
- laboratoria,
- warsztaty kodowania dla dzieci,
- warsztaty robotyczne.

Zaplanowano również cykl zajęć ferie/wakacje z pasją to cykl 5 spotkań tematycznych, przygotowanych dla dzieci i młodzieży z myślą o pobudzeniu ich zainteresowań i pasji:

1. Zostań fryzjerem (podstawowe zajęcia z fryzjerem, podczas których dzieci dowiedzą się jak dbać i pielęgnować włosy, poznają proste codzienne fryzury damskie i męskie, spróbują wykonać proste cięcia męskie)
2. Zostań Fizykiem (zajęcia podczas których dzieci będą przygotowywały eksperymenty)
3. Zostań Reżyserem (zajęcia z ekipą filmową podczas których dzieci będą mogły stanąć za obiektywem kamery i stworzyć własny film.
4. Zostań Ogrodnikiem (zajęcia ekologiczno-przyrodnicze podczas których dzieci nauczą się sadzić oraz przesadzać rośliny)
5. Zostań Złotą Rączką (zajęcia pokazujące proste czynności domowe)

3) Wykonawca oprócz pracy bezpośrednio z uczestnikami projektu zobowiązany będzie do:

- a) wykonywania swoich zadań w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem spotkań,
- b) terminowego i właściwego realizowania powierzonych zadań projektowych,
- c) ewidencjonowania godzin i zrealizowania zadania dotyczącego wykonywanych obowiązków, w sposób zgodny z obowiązującymi Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków ramach EFS + na lata 2021 – 2027,
- d) przedstawiania dokumentacji rozliczeniowej niezwłocznie po zakończeniu realizacji zadania,
- e) prowadzenia dokumentacji zgodnie z Regulaminem placówki i wymogami projektu,
- f) propagowania działań informacyjno-promocyjnych dot. realizowanego projektu oraz przestrzegania zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
- g) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą,
- h) zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji służbowych.

4) Miejsce prowadzenia zajęć: Zamawiający zapewni pomieszczenie w budynku przy ul. Spółdzielczej 2 w Łazach.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

5) Kody CPV:

800000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

85312110-3 Usługi opieki dziennej nad dziećmi

85312000-9 Usługi opieki społecznej i usług pokrewnych

2.2. Opis zadania nr 2 - Realizacja wycieczek dla uczestników i uczestniczek projektu:

1) Warunki wykonywania usługi:

- a) Termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy do **31.05.2029r.**
- b) Ilość uczestników: 25 dzieci + 3 opiekunki/wychowawczynie;
- c) Koszt ma obejmować: bilety wstępu, usługa przewodnika, materiały, wyżywienie: obiad/ciepły posiłek, przewóz, polisa ubezpieczenia, opieka pilota/opiekuna Wykonawcy;
- d) Wycieczki mają odbywać się w dni pracy świetlicy środowiskowej (od poniedziałku do piątku - z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć w szkole);
- e) Wyjazd i powrót spod siedziby przy ul. Spółdzielczej 2 w Łazach.

2) Miejsca wycieczek:

- Bajka Pana Kleksa
- Alpaki Folwark Kamyk w Kamyku
- Centrum Nauki Kopernik w Warszawie
- Muzeum iluzji Kraków
- Centrum Nauki Leonardo da Vinci, Kielce
- Energetyczne Centrum Nauki Industria, Kielce
- Ogród Doświadczeń im. Stanisława Lema, Kraków
- Energylandia, Zator
- PIGCASSO Creative Paint House Katowice
- Etno Jura Kreatywne Warsztaty
- Laserowy Paintball integracja dla dzieci
- Leśny Park Niespodzianek Góra Żar Żywiec
- Park Rozrywki Twinpigs w Żorach
- Papugarnia
- Tam Gdzie Żyją Dinozaury Jura Park w Bałtowie
- Zoo i Afrykarium we Wrocławiu
- Wystawa Budowli z Klocków LEGO, Gliwice
- Zabytkowa Kopalnia Srebra i Muzeum Chleba, Tarnowskie Góry
- Kulig w Wiśle z Ogniskiem
- Funzeum
- Paintball dla dzieci, Zabrze
- Mandoria Park Rozrywki, Rzgów
- Fabryka Robotów Museum of scrap sculpture, Moszna
- W Deche EkoPark, Bielsko Biała

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

lub równoważne. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany miejsca wycieczki, jeżeli będą porównywalne pod względem atrakcyjności i warunków zaoferowanego wyjazdu. Zmiana miejsca wycieczki może odbyć się ze względu np. niedostępność zaproponowanych atrakcji w wybranym terminie czy niesprzyjających warunków pogodowych.

- 3) Osoba składająca ofertę oprócz pracy bezpośrednio z uczestnikami projektu będzie:
- a) wykonywała swoje zadania w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem,
 - b) terminowo i właściwie realizowała powierzone zadania projektowe,
 - c) ewidencjonowała zrealizowane zadania w sposób zgodny z obowiązującymi Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków,
 - d) przedstawiała dokumenty rozliczeniowe niezwłocznie po zakończeniu realizacji zadania,
 - e) prowadziła dokumentację zgodnie z Regulaminem placówki i wymogami projektu,
 - f) propagowała działania informacyjno-promocyjne dot. realizowanego projektu oraz przestrzegała zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
 - g) przestrzegała przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą,
 - h) zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji służbowych dot. działalności świetlicy środowiskowej, jej uczestników i ich rodzin.

4) **Kody CPV:**

63511000-4 Organizacja wycieczek

85312110-3 Usługi opieki dziennej nad dziećmi

63000000-9 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży

63514000-5 Usługi świadczone przez przewodników turystycznych

63510000-7 Usługi biur podróży i podobne

2.3. Opis zadania nr 3 - Realizacja wyjazdów kulturalnych dla uczestników i uczestniczek projektu:

1) **Warunki wykonywania usługi:**

- a) termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy do **31.05.2029r.**
- b) Ilość uczestników: 25 dzieci + 3 opiekunki/wychowawczynie;
- c) Koszt ma obejmować: bilety wstępu, usługa przewodnika, materiały, wyżywienie: obiad/ciepły posiłek, przewóz, polisa ubezpieczenia, opieka pilota/opiekuna Wykonawcy;
- d) Wycieczki mają odbywać się w dni pracy świetlicy środowiskowej (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć w szkole);
- e) Wyjazd i powrót spod siedziby przy ul. Spółdzielczej 2 w Łazach.

2) **Miejsca wycieczek:**

- Zamek Królewski na Wawelu



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

- Muzeum Motyli w Bochni
- Filharmonia, Kraków
- NOSPR Katowice
- Kino
- Teatr Słowackiego w Krakowie
- Teatr Rozrywki w Chorzowie
- Dom Muzyki i Tańca w Zabrze
- Teatr Śląski Katowice
- Kino
- Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha, Kraków
- Zamek w Chęcinach
- Zamek Królewski w Warszawie, Pałac Kultury i Nauki
- Kino
- Muzeum Śląskie w Katowicach
- Teatr Lalek 'Banialuka' w Bielsku – Białej
- Teatr Zagłębia w Sosnowcu
- Zamek w Mosznej
- Kino
- Śląski Teatr Lalki i Aktora Ateneum w Katowicach
- Teatr Groteska – Parada smoków Kraków
- Filharmonia Śląska
- Stajnie Książęce, zagroda Żubrów - Muzeum Zamkowe w Pszczynie
- Kino

lub równoważne. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany miejsca wycieczki, jeżeli będą porównywalne pod względem atrakcyjności i warunków zaoferowanego wyjazdu. Zmiana miejsca wycieczki może odbyć się ze względu np. niedostępność zaproponowanych atrakcji w wybranym terminie czy niesprzyjających warunków pogodowych.

- 3) Osoba składająca ofertę oprócz pracy bezpośrednio z uczestnikami projektu będzie:
 - a) wykonywała swoje zadania w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem,
 - b) terminowo i właściwie realizowała powierzone zadania projektowe,
 - c) ewidencjonowała zrealizowane zadania w sposób zgodny z obowiązującymi Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków,
 - d) przedstawiała dokumenty rozliczeniowe niezwłocznie po zakończeniu realizacji zadania,
 - e) prowadziła dokumentację zgodnie z Regulaminem placówki i wymogami projektu,

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

- f) propagowała działania informacyjno-promocyjne dot. realizowanego projektu oraz przestrzegała zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
- g) przestrzegała przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą,
- h) zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji służbowych dot. działalności świetlicy środowiskowej, jej uczestników i ich rodzin.

4) Kody CPV:

63511000-4 Organizacja wycieczek

85312110-3 Usługi opieki dziennej nad dziećmi

63000000-9 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży

63514000-5 Usługi świadczone przez przewodników turystycznych

63510000-7 Usługi biur podróży i podobne

- 3. Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się z wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć
- 4. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
- 6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt.7 ustawy.
- 7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

III. Składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

IV. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

1. Zadanie nr 1: organizacja zajęć letnich i zimowych od dnia zawarcia umowy do **31.05.2029r.**

Termin realizacji usługi:

- a) zajęcia letnie:

pięć dni roboczych x 5 godzin - w **miesiącu lipcu/sierpniu** (rok szkolny 2026/2027, rok szkolny 2027/2028) maksymalnie 25 godzin zegarowych dla każdego wyznaczonego terminu.

- b) zajęcia zimowe:

pięć dni roboczych x 5 godzin - w **pierwszym tygodniu ferii zimowych** dla województwa śląskiego (rok szkolny 2026/2027, rok szkolny 2027/2028, rok szkolny 2028/2029, poniedziałek – piątek)

maksymalnie 25 godzin zegarowych dla każdego wyznaczonego terminu

2. Zadanie nr 2: od dnia zawarcia umowy do **31.05.2029r.**

3. Zadanie nr 3: od dnia zawarcia umowy do **31.05.2029r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawcy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;

Dla zadania nr 1

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał co najmniej

1 usługę polegającą na organizacji zajęć, pólkolonii, kolonii, zimowiska dla dzieci lub młodzieży - usługa dla minimum: 20 osób trwająca minimum 3 dni.

Dla zadania nr 2 i zadania nr 3

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał co najmniej 3 usługi polegające na organizacji wycieczki dla dzieci lub młodzieży – usługi dla minimum 20 osób, trwające minimum 1 dzień.

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

VII. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w przypadku, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy.
3. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 514). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają złożyć Wykonawcy, w tym podmiotowe środki dowodowe.

1. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Interaktywny formularz oferty** wygenerowany przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”;

- 2) **Formularz cenowy** wypełniony odpowiednio do zadań, na które jest składana oferta zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg **Załącznika nr 2 do SWZ**;
- 4) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, wg **Załącznika nr 3 do SWZ**;
- 5) **Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. -Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego;
- 6) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 7) Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.
- 8) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polegając na zdolności tych Wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
2. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

1) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, ilości uczestników, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**.

3. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia **brak podstaw wykluczenia:**

1) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**;

2) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

3.3. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 3.1 i 3.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Oferta podmiotów występujących wspólnie:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami, itp).
 - 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
 - 4) Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - 5) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust 1 pkt 2) i 3) (wg **Załącznika 2 i 3 do SWZ**) składa odrębnie każdy z Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek doświadczenia zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy przynajmniej jeden z Wykonawców wykaże, że należycie wykonał co najmniej 1 usługę. Niedopuszczalne jest łączenie liczby wykonanych usług przez różnych Wykonawców, aby np. uzyskać wymaganą kwotę (analogicznie w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby).

8) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

3. Wykonawca może wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców jeżeli już są znani.
4. Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w § 6 projektowanych postanowień umowy, wg **Załącznika nr 1 do SWZ**. Obowiązek zgłaszania podwykonawców dotyczy również podwykonawców, na których zdolnościach Wykonawca polega w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są w projektowanych postanowieniach umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do protokołu odbioru dowodów i oświadczeń Podwykonawców i Wykonawcy o całkowitym rozliczeniu finansowym pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcami/dalszymi Podwykonawcami w ramach przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy wg **Załącznika nr 1 do SWZ**.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Pani Agnieszka Perkowska tel. 32 67 29 422 wew. 118 e-mail: aperkowska@lasy.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1f42a6b6-cbc5-471b-be32-bb8d93368bfe>

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-1f42a6b6-cbc5-471b-be32-bb8d93368bfe**
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. Zamawiający nie dopuszcza komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem ust. 16.
16. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).
17. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej email: wirum@lasy.pl
18. Zamawiający dopuszcza także możliwość składania przez Wykonawców dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: wirum@lasy.pl (z wyłączeniem składania ofert).
19. Zamawiający wyznacza następującą osobę do komunikowania się z Wykonawcami:
 - a) w sprawach merytorycznych – Agnieszka Perkowska tel. 32 67 29 422 wew. 118 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach.
 - b) w sprawach proceduralnych – Anna Grabowska tel. 32 67 29 422 wew. 124 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach.

Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Łazach:

poniedziałek: 7:30 – 17:30

wtorek – czwartek: 7:30 – 15:30

piątek: 7:30 – 13:30

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału SWZ, nie powoduje utraty wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. Podpisem osobistym dysponują osoby posiadające e-dowód.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Do podpisania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
5. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

6. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
7. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.**
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz ofertowy”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

13. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Należy też załączyć potwierdzenie wpłaty wadium lub oryginał gwarancji wadialnej (w zależności od sposobu wniesienia wadium).
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Forma składania dokumentów:

1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy składane są zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
2. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3 dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca – w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3, może dokonać również notariusz.
6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym przekazywane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przez mocodawcę. Poświadczenia może dokonać również notariusz, opatrując pełnomocnictwo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Termin składania ofert: 23.10.2026r. godz. 09:00.
3. Termin otwarcia ofert: 23.10.2026r. godz. 09:30.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
9. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 7 lit. c, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według wzoru wygenerowanego przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Cena oferty musi być podana liczbowo i słownie.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. **Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego** i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, cena oferty jest ceną stałą, nie podlegającą żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, oraz wniesienia



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

towaru oraz dostawy transportem Wykonawcy, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

4. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia w formularzu cenowym (**Załącznik nr 6 do SWZ** - odpowiednio dla danego zadania, na które składa ofertę).

5. **Cenę ofertową stanowi kwota z pozycji RAZEM (brutto) formularza cenowego.**

6. **Waloryzacja będzie dokonywana na podstawie następujących zasad:**

Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w przypadku, gdy poziom zmiany kosztów przekroczy 10% kosztów w stosunku do wartości z dnia składania oferty. Zmiana może nastąpić najwcześniej po upływie sześciu miesięcy od zawarcia umowy oraz nie częściej niż co sześć miesięcy i dotyczy jedynie wynagrodzenia za usługi przyszłe, które Wykonawca wykona po dacie złożenia prawidłowego wniosku w zakresie dokonania waloryzacji. Podstawą dokonania niniejszej zmiany jest wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ustalonego w stosunku do poprzedzającego półrocza **i przeprowadzone negocjacje**. Poziom zmiany będzie stanowił różnicę cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonych w ww. komunikacie względem półrocza poprzedzającego (przykładowo komunikat wskazuje wzrost cen o 5,8%, wówczas ceny jednostkowe netto wzrastają o 5,8%, natomiast w przypadku gdy komunikat wskazuje spadek cen o 0,3% wówczas ceny jednostkowe netto spadają o 0,3%).

Jeżeli z inicjatywą zmian wychodzi Wykonawca, powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) **Cena oferty brutto (C);**
- 2) **Doświadczenie personelu (D).**

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Symbol	Waga (%)	Liczba punktów
1.	Cena oferty brutto	C	60 %	60
2.	Doświadczenie personelu	D	40 %	40
Razem			100%	100

3. **Kryterium: Cena oferty brutto(C)** dla zadanie nr 1, 2, 3

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

Ocena oferty w zakresie kryterium cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady: Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium cena oferty – 60 punktów. Do oceny w kryterium C będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę na Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

4. Kryterium: Doświadczenie personelu (D)

a) Dla zadania nr 1

W kryterium „Doświadczenie personelu” Zamawiający przyzna punkty, jeśli wyznaczona przez Wykonawcę osoba posiada doświadczenie w organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży. Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w formularzu oferty.

Ocenie będzie podlegać doświadczenie wskazanej osoby.

W przypadku braku wskazania doświadczenia osoby wyznaczonej jako prowadzącego zajęcia w formularzu oferty Wykonawca w przedmiotowym kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

Ocena ofert w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie z zasadą:

- prowadzenie minimum 3 zajęć dla dzieci - oferta otrzyma 10 pkt,
 - prowadzenie od 4 do 8 zajęć dla dzieci - oferta otrzyma 20 pkt,
 - prowadzenie od 9 do 12 zajęć dla dzieci - oferta otrzyma 30 pkt,
 - prowadzenie od 13 do 16 zajęć dla dzieci - oferta otrzyma 40 pkt,
- Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40 pkt.

b) Dla zadania nr 2 i nr 3

W kryterium „Doświadczenie personelu” Zamawiający przyzna punkty, jeśli wyznaczona przez Wykonawcę osoba posiada doświadczenie Pilota wycieczek organizowanych dla dzieci i młodzieży. Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w formularzu oferty.

Ocenie będzie podlegać doświadczenie wskazanej osoby.

W przypadku braku wskazania doświadczenia osoby wyznaczonej jako prowadzącego zajęcia w formularzu oferty Wykonawca w przedmiotowym kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

Ocena ofert w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie z zasadą:

- organizacja minimum 3 wycieczek dla dzieci - oferta otrzyma 10 pkt,

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

- organizacja od 4 do 8 wycieczek dla dzieci - oferta otrzyma 20 pkt,
- organizacja od 9 do 12 wycieczek dla dzieci - oferta otrzyma 30 pkt,
- organizacja od 13 do 16 wycieczek dla dzieci - oferta otrzyma 40 pkt,

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40 pkt.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$Sp = C + D$$

gdzie:

Sp – suma punktów przyznana Wykonawcy we wszystkich kryteriach oceny ofert (dotyczy wyłącznie ofert niepodlegających odrzuceniu),

C - ilość punktów przyznana w kryterium cena oferty brutto,

D– ilość punktów przyznana w kryterium Doświadczenie personelu.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy.
2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie stawia się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego celem zawarcia umowy, Zamawiający wyznaczy kolejny termin podpisania umowy, zawiadamiając o nim Wykonawcę drogą elektroniczną lub listem poleconym. Jeżeli Wykonawca nie stawia się w tak wyznaczonym terminie do zawarcia umowy, Zamawiający będzie uprawniony do uznania, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, co będzie uprawniać



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

Zamawiającego do zawarcia umowy z następnym w kolejności Wykonawcą lub unieważnienia postępowania.

5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 4, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 1 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty będzie Pani Anna Grabowska tel. 32 67 29 422 wew. 124, e-mail: agrabowska@lazy.pl
7. **Najpóźniej z dniem zawarcia umowy Wykonawca przedłoży:**
 - 1) Dla osoby wykonującej usługę (**dla zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3**) informację z Krajowego Rejestru Karnego, że osoby te nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo seksualne.
 - 2) **Oświadczenie** osób wykonujących usługę (**dla zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3**), że posiadają zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych.
 - 3) W przypadku zmiany osób wykonujących usługę w trakcie trwania umowy – adekwatnie, na 1 dzień przed terminem rozpoczęcia półkolonii lub wycieczki /wyjazdu kulturalnego Wykonawca przedstawi informację z Krajowego Rejestru Karnego, że nowe osoby nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo seksualne oraz dostarczy oświadczenie, o którym mowa w pkt 2.
 - 4) Wykaz personelu zawierający imię i nazwisko osoby/osób posiadających doświadczenie w organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży/Pilota wycieczek organizowanych dla dzieci i młodzieży.

XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

publicznych oraz wskazanym w § 7 i 8 projektowanych postanowień umowy stanowiących
Załącznik nr 1 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, e-mail: um@lazy.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@lazy.pl
- 2) pod numerem telefonu: 32 6729434



Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest związane z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a obowiązek ich podania wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

XXIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2026, poz. 793) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2026r. poz. 796 z późn. zm.)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

XXIV. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia

1. **Załącznik nr 1 do SWZ** - Wzór umowy
2. **Załącznik nr 2 do SWZ** - Oświadczenie spełnianiu warunków udziału
3. **Załącznik nr 3 do SWZ** - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia
4. **Załącznik nr 4 do SWZ** - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
5. **Załącznik nr 5 do SWZ** - Wykaz wykonanych usług
6. **Załącznik nr 6 do SWZ** - Formularz cenowy