Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka”
ul. Toruńska 17
82-300 Elbląg
e-mail: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl
tel. +48 55 625 62 71/70
www.dpsniezapominajka.elblag.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa zamówienia:
„Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku”

Znak sprawy: DPS.N.DF.261.10.2026.KS

Elbląg, 24.11.2026 r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu.
1.2. Adres siedziby: ul. Toruńska 17, 82-300 Elbląg.
1.3. Telefon/faks: 55 625 62 70, 55 625 62 71.
1.4. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl
1.5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.dpsniezapominajka.elblag.pl.
1.6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: Platforma e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl

ROZDZIAŁ II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DPS.N.DF.261.10.2026.KS
Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego.
2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2026.793), dalej: „Pzp”.
2.3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 Pzp.
2.4. Zamówienie podzielono na trzy części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części i nie ogranicza liczby części udzielanych jednemu Wykonawcy.
2.5. Każda część jest oceniana odrębnie; zawierana jest odrębna umowa dla każdej części. Nie dopuszcza się ofert wariantowych ani negocjacji.

ROZDZIAŁ III. INFORMACJE OGÓLNE O ZAMÓWIENIU.

3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy na potrzeby Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w trzech częściach:
3.1.1. Część I – środki czystości.
3.1.2. Część II – środki do dezynfekcji.
3.1.3. Część III – rękawice nitrylowe.
3.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w ramach postępowania, obejmującą jedną lub więcej części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zastosowania aukcji elektronicznej ani złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne dostawy środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu.
4.2. Szczegółowy asortyment, minimalne wymagania jakościowe, funkcjonalne i użytkowe oraz szacunkowe ilości produktów określają Opisy przedmiotu zamówienia i formularze asortymentowo-cenowe.
4.3. Szacunkowe ilości poszczególnych artykułów mają charakter orientacyjny i służą porównaniu ofert oraz określeniu przewidywanego zakresu zakupów. Rozliczenie następować będzie według rzeczywiście zamówionych i dostarczonych ilości, z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy oraz zasad określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

4.4. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia podstawowego każdej części na poziomie nie niższym niż 80% wartości brutto zamówienia podstawowego określonej w umowie. Wartość prawa opcji nie jest uwzględniana przy ustalaniu minimalnego gwarantowanego zakresu realizacji.

4.5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania dla każdej z części postępowania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 Pzp, polegającego na zwiększeniu ilości jednego, kilku albo wszystkich produktów ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym, w strukturze wynikającej z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem że łączna wartość dostaw realizowanych w ramach prawa opcji nie przekroczy 10% wartości brutto zamówienia podstawowego określonej w umowie. Prawo opcji nie obejmuje możliwości zamawiania produktów niewymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym.

4.6. Przekroczenie szacunkowej ilości pojedynczego produktu nie stanowi samo w sobie uruchomienia prawa opcji, jeżeli zwiększenie tej ilości następuje w ramach wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z zasadami określonymi w projektowanych postanowieniach umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji, jeżeli po wykorzystaniu wartości zamówienia podstawowego albo gdy dalsza realizacja bieżącego zapotrzebowania spowodowałaby przekroczenie tej wartości, wystąpi potrzeba dalszych dostaw jednego lub większej liczby produktów ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym, w szczególności wskutek zwiększonego zużycia środków czystości lub środków higienicznych, zwiększenia liczby mieszkańców, zwiększonych potrzeb sanitarnych lub epidemiologicznych, zaleceń właściwych służb sanitarnych, wystąpienia ogniska zakażenia albo konieczności zapewnienia nieprzerwanej dostępności produktów niezbędnych do utrzymania czystości, higieny i bezpieczeństwa sanitarnego DPS.

4.7. Prawo opcji może być realizowane sukcesywnie, jednorazowo albo w kilku transzach, w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zamówień cząstkowych składanych Wykonawcy. Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji będzie każdorazowo wyraźnie oznaczone przez Zamawiającego jako zamówienie realizowane w ramach prawa opcji. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, o ile odbywa się w granicach określonych w SWZ, formularzu asortymentowo-cenowym i umowie.

4.8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji ani o skorzystanie z prawa opcji w pełnym zakresie. Dostawy realizowane w ramach prawa opcji będą wykonywane na zasadach określonych dla zamówienia podstawowego, w szczególności po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem zmian dopuszczonych zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

4.9. Zamówienia cząstkowe będą składane pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę. W wyjątkowych przypadkach zamówienie może zostać przekazane telefonicznie, pod warunkiem jego potwierdzenia pocztą elektroniczną. Dla ustalenia terminu realizacji zamówienia cząstkowego wiążąca jest data i godzina przekazania zamówienia pocztą elektroniczną.

4.10. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego – Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka”, ul. Toruńska 17, 82-300 Elbląg, w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport, wniesienie oraz rozładunek na własny koszt i ryzyko.

4.11. Towary muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w oryginalnych, zamkniętych opakowaniach producenta, z oznaczeniami umożliwiającymi identyfikację produktu, producenta, partii i terminu przydatności do użycia, jeżeli dany produkt taki termin posiada.

4.12. Jeżeli dla danego produktu producent określa termin przydatności do użycia, w dniu dostawy pozostały okres przydatności powinien wynosić co najmniej 12 miesięcy, a jeżeli producent przewidział krótszy całkowity okres przydatności – co najmniej 75% tego okresu.

4.13. Oferowane produkty muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym, funkcjonalnym i użytkowym określonym w SWZ i załącznikach. W przypadku środków higienicznych i papierowych Zamawiający wymaga zachowania parametrów użytkowych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wydajności, chłonności, gramatury, liczby warstw, pojemności, rodzaju opakowania oraz przeznaczenia.

4.14. W przypadku pozycji wyraźnie oznaczonych w OPZ lub formularzu asortymentowo-cenowym jako wymagające zaoferowania produktu biobójczego Wykonawca zobowiązany jest zaoferować produkt dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiedni do przeznaczenia i zakresu zastosowania określonego przez Zamawiającego. W przypadku produktu

biobójczego wymagane jest dopuszczenie do obrotu i stosowania w Polsce w zakresie faktycznego zastosowania (w tym PT2 dla właściwych środków sanitarnych i PT4 dla preparatu do stref żywnościowych), a przy wyrobach medycznych i środkach ochrony indywidualnej dokumenty odpowiednie do rzeczywistej kwalifikacji produktu.

4.15. Wymóg przedłożenia dokumentu potwierdzającego dopuszczenie produktu biobójczego do obrotu dotyczy wyłącznie pozycji wyraźnie oznaczonych w OPZ lub formularzu asortymentowo-cenowym jako wymagające zaoferowania produktu biobójczego. Dokument nie może dotyczyć innego produktu, innego wariantu produktu ani innego zakresu zastosowania niż produkt zaoferowany przez Wykonawcę.

4.16. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia posługuje się nazwą własną, nazwą producenta, znakiem towarowym, patentem, pochodzeniem, normą, aprobatą, oceną techniczną, specyfikacją techniczną albo systemem odniesienia, wskazanie takie służy określeniu oczekiwanego standardu jakościowego, funkcjonalnego lub użytkowego. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego, pod warunkiem że spełnia on wszystkie minimalne wymagania określone dla danej pozycji OPZ.

4.17. Dokumenty przedmiotowe składane wraz z ofertą wymagane są wyłącznie dla pozycji wskazanych w OPZ, niezależnie od tego, czy zaoferowano produkt referencyjny czy równoważny. W pozostałych pozycjach nie ustanawia się obowiązku dołączenia karty produktu dla wykazania równoważności.

4.18. Ocena równoważności dokonywana będzie według minimalnych parametrów wskazanych dla konkretnej pozycji OPZ. Sama zgodność rodzaju produktu lub jego przeznaczenia nie jest wystarczająca, jeżeli produkt nie spełnia pozostałych wymaganych parametrów.

4.19. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
39830000-9 – środki czyszczące;
39831200-8 – detergenty;
39832000-3 – produkty do zmywania naczyń;
33631600-8 – środki antyseptyczne i dezynfekcyjne – w zakresie pozycji obejmujących takie produkty;
18424300-0 – rękawice jednorazowe

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2027 r., do dnia 31 grudnia 2027 r., albo do wyczerpania maksymalnej wartości umowy obejmującej zamówienie podstawowe oraz ewentualnie uruchomione prawo opcji, z zastrzeżeniem minimalnego gwarantowanego zakresu zamówienia podstawowego.

5.2. Termin realizacji pojedynczego zamówienia cząstkowego wynosi 1, 2 albo 3 dni robocze, zgodnie z terminem zaoferowanym przez Wykonawcę w formularzu oferty. Termin realizacji liczony jest od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu skutecznego przekazania zamówienia cząstkowego pocztą elektroniczną. Zamówienie przekazane po godz. 12:00 uważa się za przekazane w następnym dniu roboczym. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

6.1. Projektowane postanowienia umowy określa załącznik nr 4 do SWZ, stanowiący jeden wspólny wzór umowy dla wszystkich części zamówienia. Umowa zawierana będzie odrębnie dla każdej części, na którą udzielono zamówienia, po zaznaczeniu właściwej części oraz uzupełnieniu danych i wynagrodzenia wynikających z oferty wybranego Wykonawcy.

6.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, zgodnie z art. 455 Pzp.

6.3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji na zasadach określonych w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy.

6.4. Z uwagi na okres obowiązywania umowy przekraczający 6 miesięcy projektowane postanowienia umowy określają zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z art. 439 Pzp.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

7.1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl

7.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu powinien posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące zakładania kont, wymagań technicznych i zasad korzystania z platformy zawarte są w Regulaminie Platformy e-Zamówienia oraz w zakładce „Centrum Pomocy".

7.3. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji udostępnionych na Platformie e-Zamówienia.

7.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia Zamawiający dopuszcza komunikację przy użyciu poczty elektronicznej na adres: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl; nie dotyczy to składania ofert.

7.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia określa regulamin tej platformy. Dokumenty elektroniczne sporządza się zgodnie z Pzp oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

7.6. Wykonawca przekazujący dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wydzielić je w odrębnych plikach odpowiednio oznaczonych oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się wyłącznie za pośrednictwem funkcji przeznaczonej do składania ofert w ramach konkretnego postępowania na Platformie e-Zamówienia. Przesłanie dokumentów oferty za pośrednictwem formularza służącego do zwykłej komunikacji nie stanowi złożenia oferty.

7.8. Dokumenty elektroniczne przekazywane w postępowaniu sporządza się w formatach danych zgodnych z przepisami dotyczącymi Krajowych Ram Interoperacyjności. Zamawiający rekomenduje stosowanie w szczególności formatów: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ODT, ODS lub ZIP.

7.9. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których przepisy wymagają podpisu, muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dany dokument.

7.10. W przypadku przekazywania dokumentów w pliku skompresowanym Wykonawca powinien zapewnić możliwość prawidłowej identyfikacji dokumentów, ich otwarcia oraz weryfikacji złożonych podpisów.

7.11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej skutecznego złożenia za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, potwierdzoną przez system teleinformatyczny. W odniesieniu do pozostałych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za datę przekazania przyjmuje się datę ich skutecznego przekazania za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, a w przypadku dopuszczonej zgodnie z pkt 7.4 komunikacji pocztą elektroniczną – datę wpływu wiadomości na serwer poczty elektronicznej Zamawiającego.

7.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przekazać za pośrednictwem środków komunikacji wskazanych w niniejszym rozdziale.

7.13. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

7.14. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 7.13, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

7.15. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po terminie, o którym mowa w pkt 7.13, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień ani przedłużania terminu składania ofert.

7.16. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Krystyna Skrzypek – Dział Finansowy Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu, tel. 55 625 62 70. Komunikacja w postępowaniu odbywa się na zasadach i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w rozdziale VII SWZ.

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

9.2. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

9.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej:
1) Część I: co najmniej jedna należycie zrealizowana/realizowana dostawa sukcesywna środków czystości lub artykułów higienicznych o wartości zrealizowanej co najmniej 70 000 zł brutto.
2) Część II: co najmniej jedna należycie zrealizowana/realizowana dostawa środków dezynfekcyjnych o wartości zrealizowanej co najmniej 10 000 zł brutto.
3) Część III: co najmniej jedna należycie zrealizowana/realizowana dostawa rękawic jednorazowych o wartości zrealizowanej co najmniej 10 000 zł brutto.

9.4. W przypadku umów nadal wykonywanych do oceny spełniania warunku uwzględniona zostanie wyłącznie wartość dostaw faktycznie i należycie zrealizowanych do dnia upływu terminu składania ofert.

9.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców, zgodnie z art. 117 i art. 118 Pzp.

9.6. Dla dostaw objętych niniejszym zamówieniem nie określono poziomów zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 Pzp. Zamawiający określa warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy zgodnie z pkt 9.3 SWZ, proporcjonalnie do przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie ma obowiązku posiadania certyfikatu wykonawców zamówień publicznych

ROZDZIAŁ X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

10.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 Pzp.

10.2. Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.

10.3. Z postępowania wyklucza się również Wykonawcę w przypadkach przewidzianych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

10.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp. Wykonawca może, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 110 ust. 2 Pzp, podjąć środki w celu wykazania swojej rzetelności.

ROZDZIAŁ XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

11.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunku udziału w postępowaniu – w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

11.2. Wraz z ofertą Wykonawca składa również:
1) formularz oferty – załącznik nr 2 do SWZ,

2) formularz asortymentowo-cenowy zawierający opis oferowanego asortymentu, w tym pełną nazwę handlową produktu, producenta, pojemność/opakowanie, jednostkę miary, stawkę VAT oraz cenę jednostkową – załącznik nr 3 do SWZ,
3) przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z rozdziałem XII SWZ; obowiązek ten dotyczy zarówno produktu referencyjnego, jak i równoważnego. Dla pozostałych pozycji nie żąda się złożenia kart produktu ani dokumentów równoważności wraz z ofertą,
4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu – załącznik nr 7 do SWZ, jeżeli dotyczy,
5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp – załącznik nr 8 do SWZ, jeżeli dotyczy,
6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
7) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów dostępnych w bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrach.

11.3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem art. 124 ust. 2–4 i art. 274 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień ich złożenia podmiotowych środków dowodowych, w zakresie niepotwierdzonym skutecznie ważnym certyfikatem:
1) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierającego informacje niezbędne do oceny spełniania warunku określonego w pkt 9.3 SWZ – według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ,
2) dowodów określających, czy dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami takimi są referencje albo inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku dostaw nadal wykonywanych referencje albo inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,
3) jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie uzyskane podczas realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dostaw może obejmować wyłącznie zakres i wartość dostaw, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył
4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że Zamawiający może uzyskać te dokumenty samodzielnie z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
5) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 Pzp, wyłącznie w zakresie określonym w załączniku nr 9 i dopuszczonym przepisami o podmiotowych środkach dowodowych,
6) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ.

11.4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający żąda również w odniesieniu do tego podmiotu dokumentu, o którym mowa w pkt 11.3 ppkt 4 SWZ, oraz oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego – według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.

11.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.3 ppkt 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego

likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

11.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.5, albo dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich wymaganych okoliczności, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, albo – jeżeli w danym kraju nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą – złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem albo właściwym organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

11.7. Postanowienia pkt 11.5 i 11.6 stosuje się odpowiednio do podmiotu udostępniającego zasoby, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

11.8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod warunkiem że Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

11.9. Wykonawca nie jest zobowiązany do ponownego składania podmiotowych środków dowodowych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, jeżeli wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11.10. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych przedłożyć ważny certyfikat wykonawców zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp i ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Certyfikat zastępuje dokumenty wyłącznie w zakresie potwierdzonych nim podstaw wykluczenia lub zdolności wykonawcy odpowiadających wymaganiom niniejszej SWZ. W pozostałym zakresie Zamawiający żąda odpowiednich dokumentów zgodnie z Pzp. Zamawiający weryfikuje ważność, zakres oraz aktualność certyfikatu z uwzględnieniem przepisów o certyfikacji. Certyfikacja nie jest warunkiem udziału.

11.11. Certyfikat nie wyłącza badania okoliczności powstałych w niniejszym postępowaniu, w szczególności dotyczących art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp. W razie uzasadnionych wątpliwości Zamawiający stosuje właściwe procedury wyjaśniające przewidziane w Pzp, w tym art. 128a, oraz wyjątki określone w art. 124 ust. 3–4 Pzp.

ROZDZIAŁ XII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

12.1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych wyłącznie dla:

1) Część I: dla poz. 1 – dokument dopuszczający produkt czyszcząco-dezynfekujący w wymaganym zakresie zastosowania i etykieta; dla poz. 15 – karta producenta potwierdzająca długość rolki i rzeczywistą kompatybilność z systemem H1; dla poz. 31 – właściwe dopuszczenie do obrotu i stosowania produktu myjąco-dezynfekującego w obszarze żywnościowym PT4 wraz z etykietą potwierdzającą połączoną funkcję mycia i dezynfekcji.
2) Część II: dla pozycji zawierających produkty biobójcze – dokumenty dopuszczenia właściwe dla klasyfikacji produktu, etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, spektrum i czas kontaktu; dla produktów kwalifikowanych jako wyroby medyczne – deklaracja zgodności i oznakowanie wymagane prawem. Dla poz. 8 i 9 karta potwierdzająca współdziałanie z dozownikami DPS. Dokumenty muszą odnosić się do dokładnie zaoferowanego wariantu.
3) Część III: dokumenty potwierdzające materiał (nitryl), bezpudrowość, jednorazowość, ambidekstralność, oferowany rozmiar oraz właściwe oznakowanie i zgodność wymagane dla przeznaczenia rękawic. Liczba sztuk w opakowaniu handlowym może być dowolna; wykonawca wskazuje rzeczywistą zawartość opakowania, a cena ofertowa jest wyrażona za 100 sztuk.

12.2. Dla pozostałych pozycji nie ustanawia się obowiązku złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, również w razie zaoferowania produktu równoważnego. Wykonawca musi jednak jednoznacznie określić nazwę handlową, producenta, wariant i wielkość opakowania. Zamawiający może

żądać wyjaśnień treści oferty na podstawie art. 223 ust. 1 Pzp, bez dopuszczenia wyboru lub podmiany produktu po terminie składania ofert.

12.3. Zamawiający przewiduje wezwanie do złożenia lub uzupełnienia niezłożonych albo niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych na podstawie art. 107 ust. 2 Pzp, z uwzględnieniem art. 107 ust. 3 Pzp. Zamawiający może żądać wyjaśnień złożonych środków na podstawie art. 107 ust. 4 Pzp. Uzupełnienie lub wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany produktu lub wariantu zaoferowanego w terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY ORAZ PODWYKONAWCY

13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje spełnianie tego warunku.

13.3. Warunek doświadczenia musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

13.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inny dokument potwierdzający rzeczywisty dostęp Wykonawcy do tych zasobów.

13.6. Dokument, o którym mowa w pkt 13.5, musi określać w szczególności:
1) zakres zasobów udostępnianych Wykonawcy,
2) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
3) charakter stosunku łączącego Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby,
4) zakres ewentualnego udziału podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia.

13.7. Wykonawca składa wraz z ofertą odrębne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

13.8. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy zdolności pozwalają na wykazanie spełniania warunku udziału w postępowaniu, a także zbada, czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w SWZ.

13.9. Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu albo wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu.

13.10. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy podwykonawców, o ile są znane na etapie składania oferty.

13.11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

14.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 02 stycznia 2027 r.

15.2. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na jego przedłużenie.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w formacie dopuszczonym przez Platformę e-Zamówienia, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

16.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przy czym Wykonawca wypełnia tylko formularze asortymentowo – cenowe dla tych części, na które składa ofertę, oraz wskazuje w nich producenta, produkt, opakowanie, cenę i VAT. Ofertę sporządza i podpisuje osoba umocowana.

16.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Nie dopuszcza się ofert na pojedyncze pozycje asortymentowe w obrębie jednej części.

16.4. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.5. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w sposób zapewniający zachowanie poufności i wykazać zasadność ich zastrzeżenia.

16.6. Pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej zgodnie z przepisami Pzp i aktów wykonawczych.

16.7. Na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 11.1 i 11.2 SWZ.

16.8. Formularz asortymentowo-cenowy stanowi treść oferty w zakresie identyfikacji oferowanych produktów. Brak wskazania informacji wymaganych przez Zamawiającego, w szczególności pełnej nazwy handlowej produktu, producenta albo oferowanej pojemności lub wielkości opakowania, nie może zostać uzupełniony w sposób prowadzący do późniejszego wyboru albo zmiany zaoferowanego produktu.

ROZDZIAŁ XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1. Ofertę składa się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

17.2. Termin składania ofert: do dnia 04.12.2026r. do godz. 12.00.

17.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.12.2026r. o godz. 12.30 za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

17.4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego Platformy e-Zamówienia i nie będzie miało charakteru publicznej sesji z udziałem Wykonawców. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje wymagane art. 222 ust. 5 Pzp.

17.6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi otwarcie ofert w terminie określonym w pkt 17.3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

18.1. Cena oferty stanowi sumę wartości brutto wszystkich pozycji wskazanych w formularzu asortymentowo – cenowym, obliczoną na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę, osobno dla każdej części postępowania.

18.2. Ceny jednostkowe należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt zakupu, opakowania, transportu, wniesienia, rozładunku, ubezpieczenia, podatków, opłat, ceł oraz wszelkich innych świadczeń niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.
18.4. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostają niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy, w szczególności zmian wynikających z klauzuli waloryzacyjnej przewidzianej na podstawie art. 439 Pzp oraz zmian stawek podatku VAT.
18.5. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym Zamawiającego w formularzu oferty i wskazać dane wymagane przez Pzp.
18.6. Cena oferty obejmuje wartość zamówienia podstawowego, obliczoną jako suma wartości brutto wszystkich pozycji formularza asortymentowo-cenowego.
18.7. Prawo opcji nie stanowi odrębnego kryterium oceny ofert. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji dostawy będą realizowane maksymalnie do 10% wartości brutto zamówienia podstawowego, po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem zmian dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy.
18.8. Cena jednostkowa netto wskazana w formularzu asortymentowo-cenowym musi odpowiadać jednostce rozliczeniowej określonej przez Zamawiającego. Dla produktów rozliczanych w litrach lub kilogramach oznacza odpowiednio cenę za 1 l albo 1 kg produktu, niezależnie od wielkości opakowania handlowego; dla produktów rozliczanych w sztukach – cenę za 1 sztukę, niezależnie od liczby sztuk w opakowaniu lub rolce; dla ręczników składanych ZZ – cenę za 1000 listków; dla produktów rozliczanych w rolkach – cenę za 1 rolkę.
18.9. Wartość netto danej pozycji należy obliczyć jako iloczyn szacunkowej ilości i ceny jednostkowej netto. Do wartości netto należy doliczyć podatek VAT według stawki właściwej dla oferowanego produktu. Suma wartości brutto wszystkich pozycji stanowi cenę brutto oferty.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

19.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej z części postępowania Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
   1) Cena brutto oferty – 70 pkt.
   2) Termin realizacji zamówienia cząstkowego – 30 pkt.
19.2. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona według wzoru:
C = (najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych / cena brutto badanej oferty) x 70.
19.3. Liczba punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia cząstkowego” zostanie przyznana w następujący sposób: 1 dzień roboczy – 30 pkt; 2 dni robocze – 10 pkt; 3 dni robocze – 0 pkt.
19.4. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia cząstkowego, Zamawiający przyjmie termin maksymalny, tj. 3 dni robocze, i przyzna w tym kryterium 0 pkt.
19.5. Jeżeli Wykonawca wskaże więcej niż jeden termin realizacji zamówienia cząstkowego, Zamawiający przyjmie do oceny najdłuższy spośród wskazanych terminów.
19.6. Zaoferowanie terminu realizacji zamówienia cząstkowego dłuższego niż 3 dni robocze stanowi niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia.
19.7. Łączna liczba punktów przyznanych ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
19.8. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zastosowanie znajdą zasady określone w art. 248 Pzp.
19.9. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto zamówienia podstawowego. Wartość prawa opcji nie podlega odrębnej ocenie, ponieważ dostawy objęte prawem opcji będą realizowane po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XX. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

20.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, o sposobie, bądź miejscu i terminie zawarcia umowy.

20.2. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest przedłożyć – na żądanie Zamawiającego – dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę, jeżeli nie wynika ono z dokumentów złożonych w postępowaniu lub z ogólnodostępnych rejestrów.

20.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w Pzp.

20.5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.4, w przypadkach określonych w art. 308 ust. 3 Pzp.

ROZDZIAŁ XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

21.1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka”, 82-300 Elbląg, ul. Toruńska 17, tel. 55 625 62 71, e-mail: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl.

21.2. Inspektorem Ochrony Danych jest Mateusz Szlachtowicz, e-mail: iod@dpsniezapominajka.elblag.pl.

21.3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku”, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

21.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie przepisów Pzp, w szczególności dotyczących jawności postępowania oraz udostępniania protokołu postępowania i jego załączników.

21.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 78 Pzp, tj. co do zasady przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.

21.6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania wymaganych danych wynikają z przepisów Pzp.

21.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

21.8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:
1) prawo dostępu do danych osobowych,
2) prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników,
3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

21.9. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:
1) prawo do usunięcia danych osobowych – w przypadkach określonych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
2) prawo do przenoszenia danych osobowych,
3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

22.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

22.2. Odwołanie przysługuje na:
1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy,
2) zaniechanie czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp,
3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania na podstawie Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu kopię odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.4. Odwołanie wobec czynności Zamawiającego, o której informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia.

22.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub udostępnienia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

22.6. W przypadkach innych niż określone powyżej odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział IX Pzp.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DODATKOWE

23.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

23.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

23.4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

23.5. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób wykonujących czynności w ramach realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy, ponieważ przedmiot zamówienia stanowią dostawy.

ROZDZIAŁ XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (3 części).
Załącznik nr 2 – Formularz oferty.
Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo – cenowy (3 części: a, b, c).
Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy.
Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp.
Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw.
Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
Załącznik nr 8 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 Pzp.
Załącznik nr 9 – Oświadczenie o aktualności informacji.
Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp.

Izabela Misiak
Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:53:42 +01'00'

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości, środków myjących, czyszczących, piorących, artykułów gospodarczych oraz – wyłącznie w pozycjach wyraźnie wskazanych – preparatów myjąco-dezynfekujących lub produktów biobójczych oraz rękawic nitrylowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu.
2. Dostawy będą realizowane od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2027 r., do dnia 31 grudnia 2027 r., albo do wcześniejszego wyczerpania maksymalnej wartości umowy, z zachowaniem minimalnego gwarantowanego zakresu realizacji określonego w SWZ i umowie.
3. Szacunkowe ilości poszczególnych produktów określa formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający gwarantuje realizację co najmniej 80% wartości brutto zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje prawo opcji do 10% wartości brutto zamówienia podstawowego.

2. KODY CPV

- 39830000-9 – środki czyszczące;
- 39831200-8 – detergenty;
- 39832000-3 – produkty do zmywania naczyń;
- 33631600-8 – środki antyseptyczne i dezynfekcyjne – wyłącznie w zakresie pozycji obejmujących takie produkty;
- 18424300-0 – rękawice jednorazowe

3. WYMAGANIA OGÓLNE

1. Dostarczane produkty muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz dostarczane w oryginalnych, zamkniętych opakowaniach producenta.
2. Oznaczenia na opakowaniu muszą umożliwiać identyfikację produktu, producenta, partii i terminu przydatności do użycia, jeżeli dla danego produktu określa się taki termin.
3. **Jeżeli dla danego produktu producent określa termin przydatności do użycia, w dniu dostawy pozostały okres przydatności powinien wynosić co najmniej 12 miesięcy, a jeżeli producent przewidział krótszy całkowity okres przydatności – co najmniej 75% tego okresu.**
4. Formularz asortymentowo-cenowy stanowi treść oferty w zakresie identyfikacji zaoferowanego produktu. Dla każdej pozycji Wykonawca wskazuje producenta, pełną nazwę handlową oraz – jeżeli istnieją warianty – oznaczenie wariantu, a także rzeczywistą pojemność, masę lub liczbę sztuk w opakowaniu. Wskazane dane mają pozwalać na ustalenie jednego, konkretnego produktu bez późniejszego wyboru wariantu.
5. Wpisanie wyłącznie określenia „zgodnie z OPZ", „tak", „równoważny" albo innego oznaczenia niepozwalającego na identyfikację zaoferowanego produktu nie jest prawidłowym wskazaniem przedmiotu oferty.
6. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania umowy dostarczać produkty zgodne z ofertą. Zmiana produktu po zawarciu umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w umowie.
7. Produkty muszą być oznakowane i opakowane zgodnie z obowiązującymi dla danego rodzaju produktu przepisami, w szczególności dotyczącymi detergentów oraz klasyfikacji, oznakowania i pakowania substancji i mieszanin - jeżeli przepisy te mają zastosowanie.

8. Dla produktów, dla których zgodnie z obowiązującymi przepisami sporządza się kartę charakterystyki, Wykonawca przekaże Zamawiającemu aktualną kartę charakterystyki w języku polskim najpóźniej przy pierwszej dostawie danego produktu oraz każdorazowo po jej aktualizacji. Obowiązek ten dotyczy etapu realizacji umowy i nie stanowi samodzielnie przedmiotowego środka dowodowego składanego wraz z ofertą, chyba że dla danej pozycji wyraźnie wskazano inaczej.

4. RÓWNOWAŻNOŚĆ

1. W wybranych pozycjach Zamawiający wskazuje produkt lub markę referencyjną w celu jednoznacznego zobrazowania oczekiwanego standardu jakościowego, funkcjonalnego i użytkowego, wynikającego z rzeczywistych potrzeb Domu Pomocy Społecznej. Każde wskazanie produktu, producenta lub marki referencyjnej należy rozumieć jako wskazanie „lub równoważny".
2. Za produkt równoważny Zamawiający uzna produkt, który spełnia wszystkie wymagania minimalne opisane w danej pozycji tabeli oraz zapewnia co najmniej ten sam zakres zastosowania i funkcje, które Zamawiający wyraźnie wskazał jako istotne dla danej pozycji. Nie wymaga się odtworzenia wszystkich cech produktu referencyjnego ani identycznego składu, jeżeli cechy te nie zostały wskazane w OPZ jako wymagane.
3. Kryteriami oceny równoważności są - odpowiednio do danej pozycji - w szczególności: przeznaczenie produktu, postać produktu (np. mleczko, aktywna piana, proszek), wymagane właściwości użytkowe i funkcjonalne, skuteczność wobec wskazanego rodzaju zabrudzeń, możliwość stosowania w określonych urządzeniach lub systemach dozujących, przeznaczenie do twardej wody, właściwości antystatyczne, hipoalergiczne lub neutralizujące zapachy, a także wymagane prawem dopuszczenia i zakres stosowania produktu biobójczego.
4. Pojemność lub gramatura pojedynczego opakowania handlowego nie jest kryterium równoważności, jeżeli mieści się w zakresie dopuszczonym dla danej pozycji. Analogicznie liczba sztuk w rolce lub opakowaniu nie stanowi kryterium równoważności w pozycjach rozliczanych za 1 sztukę. Zasady te nie naruszają wymagań dotyczących minimalnej długości rolki, wymiarów, grubości, liczby warstw, gramatury surowca lub innych parametrów jakościowych wyraźnie wskazanych w OPZ.
5. Wykonawca oferujący produkt równoważny wskazuje w formularzu asortymentowo-cenowym producenta, pełną nazwę handlową, wariant produktu oraz rzeczywistą zawartość opakowania handlowego. Przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą wymagane są wyłącznie dla pozycji wskazanych w rozdziale XII SWZ i odpowiedniej tabeli OPZ, niezależnie od tego, czy Wykonawca oferuje produkt referencyjny czy równoważny.
6. Jeżeli dla danej pozycji wymagany jest dodatkowy przedmiotowy środek dowodowy ze względu na szczególną cechę produktu (w szczególności produkt biobójczy, hipoalergiczność lub zgodność z dozownikiem), obowiązek ten dotyczy zarówno produktu referencyjnego, jak i równoważnego.

5. ZASADY JEDNOSTEK, OPAKOWAŃ I PORÓWNYWALNOŚCI OFERT

1. **Przeliczanie ceny i rozliczanie dostaw.** Cena netto 1 l = cena netto opakowania / jego rzeczywista pojemność w l; cena netto 1 kg = cena netto opakowania / rzeczywista masa netto w kg; cena netto 1 szt. = cena netto opakowania / liczba sztuk; cena netto 1000 listków = cena netto kartonu × 1000 / liczba listków; cena netto 100 szt. rękawic = cena netto opakowania × 100 / liczba rękawic. Przeliczenia służą porównaniu ofert; faktyczne dostawy rozlicza się na podstawie niezmiennej ceny ofertowej danej jednostki i faktycznej zawartości pełnych opakowań.

2. Dla produktów płynnych, dla których w tabeli jako jednostkę miary wskazano litr (l), ceną jednostkową służącą do porównania ofert jest cena netto za 1 litr produktu. Wykonawca może zaoferować opakowanie handlowe o pojemności mieszczącej się w przedziale wskazanym dla danej pozycji. Zmiana pojemności opakowania nie może powodować obniżenia żadnej z wymaganych cech jakościowych, funkcjonalnych ani użytkowych produktu.

3. Dla produktów sypkich, dla których jako jednostkę miary wskazano kilogram (kg), ceną jednostkową jest cena netto za 1 kg produktu. Wielkość opakowania handlowego może być inna, o ile mieści się w zakresie wskazanym w opisie danej pozycji lub – jeżeli zakresu nie wskazano – nie wpływa na spełnienie wymagań jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych.

4. Dla worków, ściereczek i gąbek, dla których jednostką miary jest sztuka, liczba sztuk w rolce lub opakowaniu handlowym jest dowolna i nie stanowi parametru zgodności oferty. Cena jednostkowa odnosi się do 1 sztuki produktu.
5. Dla ręczników składanych ZZ jednostką rozliczeniową jest 1000 listków. Wielkość opakowania zbiorczego jest dowolna.
6. Dostawy będą następowały wyłącznie w pełnych, oryginalnych opakowaniach handlowych zaoferowanego produktu. Wartość dostarczonego opakowania oblicza się jako iloczyn ceny jednostkowej określonej w formularzu asortymentowo-cenowym oraz rzeczywistej ilości produktu wyrażonej w odpowiedniej jednostce rozliczeniowej.
7. Jeżeli żądana ilość jednostek nie stanowi wielokrotności opakowania, Zamawiający zamawia najbliższą uzgodnioną liczbę pełnych opakowań w granicach wartości umowy. Szacunkowe ilości służą do porównania ofert, a rozliczeniu podlega rzeczywiście dostarczona ilość; nie dopuszcza się samowolnej zamiany asortymentu.

8. **Opakowania wyjątkowe i kompatybilność.** W przypadku ręczników systemu H1, preparatów do istniejących dozowników i opakowań ze spryskiwaczem lub pompką istotna jest rzeczywista funkcjonalność. Sam zbliżony rozmiar, deklaracja „pasuje" bez potwierdzenia lub podobna nazwa handlowa nie zastępuje dokumentacji, jeśli została wymagana dla tej pozycji. Określenie „około" oznacza ±10% wartości liczbowej, o ile nie wskazano minimum lub maksimum oraz pod warunkiem zachowania funkcjonalności i kompatybilności. W pozycjach, w których wymagana jest objętość w ml lub l, sama masa w gramach lub kilogramach nie stanowi jej potwierdzenia. Przeliczenie z masy na objętość wymaga danych producenta dotyczących konkretnego produktu.

9. Zamawiający nie wymaga uzyskania w ramach pojedynczej dostawy dokładnej, całkowitej liczby litrów lub kilogramów wynikającej z ilości szacunkowej. Ilości szacunkowe służą porównaniu ofert i określeniu przewidywanego zakresu zamówienia, natomiast zamówienia cząstkowe będą składane na pełne opakowania handlowe. Wymagania określone w tabeli są wymaganiami minimalnymi; dopuszczenie innej wielkości opakowania, większej liczby sztuk w opakowaniu lub dłuższej rolki nie oznacza zgody na obniżenie parametrów jakościowych produktu.
10. Ilekroć w tabeli użyto określenia „około" przy wymiarze produktu, dopuszcza się odchylenie do ±10%, chyba że z opisu danej pozycji wynika wymaganie minimalne lub maksymalne. Dopuszczalne odchylenie nie może prowadzić do utraty wymaganej funkcjonalności ani kompatybilności produktu.

6. PRODUKTY BIOBÓJCZE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Obowiązek zaoferowania produktu biobójczego dotyczy wyłącznie pozycji wyraźnie oznaczonych w szczegółowym opisie asortymentu. Oferowany produkt musi posiadać dopuszczenie do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednie do jego przeznaczenia i zakresu zastosowania. Wymaganie dotyczące grupy produktowej PT2 lub PT4 stosuje się wyłącznie do pozycji, dla których zostało ono wyraźnie określone. W przypadku produktów o innej kwalifikacji prawnej wymagane są dokumenty właściwe dla tej kwalifikacji, zgodnie z rozdziałem XII SWZ.
2. Dokumenty muszą dotyczyć dokładnie produktu zaoferowanego w formularzu asortymentowo-cenowym. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia niezłożonych lub niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych na zasadach określonych w art. 107 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Uzupełnienie dokumentu nie może prowadzić do zmiany produktu zaoferowanego w terminie składania ofert.

7. SZCZEGÓŁOWY OPIS ASORTYMENTU

CZĘŚĆ I – ŚRODKI CZYSTOŚCI

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
1	Preparat do WC – czyszcząco-dezynfekujący, do zastosowania w obszarze medycznym	Zagęszczony preparat do mycia i dezynfekcji muszli WC oraz urządzeń sanitarnych; konsystencja zapewniająca kontakt z powierzchnią pionową. Opakowanie handlowe 0,70–1,00 l. Wymagane rzeczywiste działanie dezynfekujące w zakresie dopuszczonym dla zaoferowanego produktu. Przykładowy standard: Domestos lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia produktu biobójczego w wymaganym zastosowaniu sanitarnym (PT2) i etykieta oferowanego wariantu.
2	Płyn do ręcznego mycia naczyń	Płyn do ręcznego mycia naczyń usuwający tłuszcz także w chłodnej wodzie, łatwo spłukiwalny, niepozostawiający smug. Opakowanie 4–6 l. Przykładowy standard: Ludwik lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
3	Płyn do mycia szyb	Preparat do mycia szyb i powierzchni szklanych, szybko odparowujący, bez smug i zacieków. Opakowanie 0,50–1,00 l. Przykładowy standard: Gold Drop Window lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
4	Preparat do gruntownego odtłuszczania	Skoncentrowany środek do gruntownego mycia i usuwania silnych zabrudzeń tłuszczowych z odpornych powierzchni. Opakowanie 0,75–1,50 l. Kolor preparatu nie stanowi parametru równoważności. Przykładowy standard: VOIGT VC-456 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
5	Kwasowy preparat sanitarny	Kwasowy preparat do gruntownego mycia sanitariatów i usuwania kamienia/osadów mineralnych. Opakowanie 0,50–1,00 l. Kolor nie jest wymagany. Przykładowy standard: VOIGT VC-169 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
6	Preparat do mycia i pielęgnacji podłóg	Skoncentrowany antystatyczny preparat do bieżącego mycia i pielęgnacji podłóg, bez pozostawiania lepkiego filmu. Opakowanie 5–10 l. Kolor nie jest wymagany. Przykładowy standard: VOIGT VC-341 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
7	Preparat do drewna i laminatów	Antystatyczny preparat do codziennego mycia powierzchni drewnianych i laminowanych, ograniczający widoczność śladów palców. Opakowanie 0,75–1,50 l; kolor nie jest wymagany. Przykładowy standard: VOIGT VC-253 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
8	Niskopieniący środek piorący	Uniwersalny niskopieniący środek do prania bawełny, lnu i włókien syntetycznych w 30–95°C, w formie pasty lub innej odpowiedniej postaci. Opakowanie 0,5–1,0 kg. Przykładowy standard: Pasta Komfort lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: kg.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
9	Odplamiacz do tkanin	Płyn do odplamiania tkanin białych i kolorowych, wspomagający usuwanie typowych plam; opakowanie 0,75–1,50 l. Przykładowy standard: Vanish Oxi Action lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
10	Płyn do płukania tkanin	Płyn do płukania zmiękczający tkaniny i nadający im puszystość; opakowanie 3,5–5 l. Przykładowy standard: Gold Drop Softener Booster lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
11	Płyn do prania tkanin delikatnych	Płyn do prania delikatnych włókien z ochroną barw; opakowanie 0,75–1,50 l. Przykładowy standard: Wirek lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
12	Proszek do prania tkanin kolorowych	Proszek do prania kolorowych tkanin, usuwający typowe plamy; opakowanie 5–20 kg. Porównuje się cenę 1 kg, nie cenę całego worka. Przykładowy standard: Bryza lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: kg.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
13	Ręczniki papierowe ZZ – zielone	Jednowarstwowe ręczniki ZZ z makulatury, zielone, o dobrej chłonności i odporności na rozerwanie po zwilżeniu. Wymiar listka około 23 × 25 cm (±10%), gramatura około 35 g/m² (±10%). Kartony o dowolnej liczbie listków, cena i rozliczenie za 1000 listków. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: 1000 listków.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
14	Ręczniki papierowe ZZ – białe	Białe jednowarstwowe ręczniki składane ZZ, chłonne, wymiar około 23 × 25 cm (±10%), gramatura około 35 g/m² (±10%). Dowolna liczba listków w kartonie; cena za 1000 listków. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: 1000 listków.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
15	Ręcznik papierowy do dozownika H1	Biały, chłonny ręcznik papierowy dwuwarstwowy w rolce; szerokość około 21 cm (±10%), długość rolki co najmniej 150 m; produkt musi zapewniać prawidłowe podawanie w posiadanych dozownikach systemu H1 (Tork Matic). Dłuższe rolki są dopuszczalne przy zachowaniu kompatybilności. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: rolka.	Z ofertą: specyfikacja producenta potwierdzająca długość rolki i rzeczywistą kompatybilność z dozownikiem H1.
16	Odświeżacz powietrza	Preparat do neutralizacji/ograniczania nieprzyjemnych zapachów, przeznaczony do stosowania w pomieszczeniach, o długotrwałym efekcie; opakowanie 0,50–0,75 l. Przykładowy standard: VOIGT C904/C905 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
17	Czyściwo przemysłowe w rolce	Białe czyściwo przemysłowe, dwuwarstwowe, chłonne, w rolce o długości co najmniej 234 m i szerokości około 26,5 cm (±10%). Rolka dłuższa, np. 250 m, jest dopuszczalna bez zmiany pozostałych wymagań. Przykładowy standard: Katrin lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: rolka.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
18	Tabletki do zmywarki	Tabletki do automatycznego mycia naczyń przeznaczone do dozowania zgodnie z wymaganiami stosowanego urządzenia; produkt do mycia, nie tylko nabłyszczania. Liczba tabletek w opakowaniu handlowym dowolna; cena za 1 tabletkę. Przykładowy standard: Fairy lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
19	Neutralizator zapachu moczu	Preparat do neutralizacji zapachu moczu i innych uporczywych zapachów, odpowiedni do powierzchni miękkich i twardych zgodnie z instrukcją producenta. Opakowanie 0,75–1,50 l. Przykładowy standard: Renisol lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
20	Mleczko do czyszczenia	Mleczko do mycia zlewów, glazury i sanitariatów, zawierające drobne środki ścierne, niepowodujące zarysowań przy prawidłowym stosowaniu. Opakowanie 0,70–1,00 l; wymagana jest jednoznacznie określona objętość w ml/l. Oznaczenie samej masy w g nie potwierdza objętości; wykonawca może przedstawić dokument producenta wskazujący objętość konkretnego wariantu. Przykładowy standard: Cif lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
21	Ściereczki uniwersalne	Ściereczki do czyszczenia i polerowania, o wymiarach co najmniej 35 × 35 cm; liczba i kolory sztuk w opakowaniu dowolne. Cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
22	Gąbki do naczyń	Gąbki do mycia naczyń i przyborów kuchennych, wymiary około 9,5 × 6 × 3 cm (±10%). Liczba gąbek w opakowaniu dowolna; cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
23	Ściereczki szorstkie	Trwałe ściereczki do usuwania silnych zabrudzeń i przypaleń z odpornych powierzchni; wymiary co najmniej 13 × 14 cm. Liczba sztuk w opakowaniu dowolna; cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
24	Ściereczki z mikrofibry	Ściereczki z mikrofibry do czyszczenia blatów, szkła, luster, mebli i urządzeń; wymiary około 30 × 30 cm (±10%). Liczba i kolory sztuk w opakowaniu dowolne; cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
25	Druciak spiralny nierdzewny	Druciak spiralny ze stali nierdzewnej do szorowania odpornych powierzchni; masa około 80 g (±10%). Cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
26	Preparat do usuwania przypaleń	Preparat czyszczący w postaci aktywnej piany do usuwania przypaleń i tłustych osadów z powierzchni odpornych na jego działanie. Opakowanie 0,50–1,00 l. Przykładowy standard: VOIGT H644 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
27	Nabłyszczacz do zmywarki gastronomicznej	Płyn do płukania i nabłyszczania naczyń w zmywarkach gastronomicznych, odpowiedni do twardej wody, ograniczający zacieki. Opakowanie o masie netto 8–12 kg. Porównanie ofert i rozliczenie według 1 kg. Jeśli oznaczenie handlowe podaje jedynie litry, wykonawca wskazuje również masę netto według informacji producenta. Przykładowy standard: ECOSHINE Diamond Special lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: kg.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
28	Środek do maszynowego mycia naczyń	Płynny, skoncentrowany preparat do zasadniczego mycia naczyń w zmywarkach gastronomicznych, skuteczny przeciw tłuszczowi, białku i skrobi; odpowiedni do twardej wody i dozowania przez urządzenie. Opakowanie 8–12 l. Sam nabłyszczacz nie spełnia tej funkcji. Przykładowy standard: ECOSHINE Disher Basic lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
29	Odkamieniacz do urządzeń	Preparat do usuwania trwałych osadów kamiennych z odpornych urządzeń, również przy współwystępowaniu tłuszczu; opakowanie 4–6 l. Przykładowy standard: ECOSHINE Destone Special lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
30	Tabletki solne do uzdatniania wody	Tabletki solne do systemów zmiękczania/uzdatniania wody, przeznaczone do standardowych urządzeń; opakowanie 20–25 kg. Cena i rozliczenie za 1 kg. Przykładowy standard: Solino lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: kg.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
31	Preparat myjąco-dezynfekujący do kuchni	Preparat przeznaczony do jednoczesnego mycia i dezynfekcji powierzchni, wyposażenia i przyborów w obszarze przygotowania żywności. Wymagany produkt biobójczy PT4 z dopuszczeniem do takiego zastosowania; stężenie, czas kontaktu i ewentualne spłukiwanie zgodnie z etykietą. Opakowanie 4–6 l. Przykładowy standard: Diversey Suma Bac D10 lub równoważny. Sam środek wyłącznie dezynfekujący po osobnym myciu nie jest równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dopuszczenie produktu biobójczego PT4 i etykieta potwierdzająca mycie oraz dezynfekcję w obszarze żywnościowym.
32	Uniwersalny preparat myjący do kuchni	Uniwersalny płyn do mycia zmywalnych powierzchni kuchennych; opakowanie 10–20 l. Przykładowy standard: Diversey Suma Multi D2 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
33	Papier toaletowy trzywarstwowy	Biały papier toaletowy, trzywarstwowy, miękki, co najmniej 300 listków w rolce; gramatura około 3 × 18 g/m². Cena za 1 rolkę (minimum 300 listków). Liczba rolek w opakowaniu zbiorczym dowolna. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: rolka.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
34	Mydło w płynie	Mydło w płynie do codziennego mycia rąk, opakowanie 4–5 l; cena za 1 l. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
35	Worki na odpady niebieskie 35 l	Worki niebieskie 35 l z folii LDPE, z uszami, wymiary około 53 × 74 cm (±10%), grubość folii co najmniej 0,03 mm. Liczba worków w rolce dowolna; cena i rozliczenie za 1 sztukę. Oznaczenie handlowe A30 nie zastępuje wymiaru grubości. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
36	Worki na odpady niebieskie 60 l	Worki niebieskie 60 l z folii LDPE, z uszami, wymiary około 61 × 90 cm (±10%), grubość folii co najmniej 0,02 mm. Liczba worków w rolce dowolna; cena i rozliczenie za 1 sztukę. Oznaczenie handlowe A20 nie zastępuje wymiaru grubości. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
37	Worki czerwone na odpady medyczne 60 l	Czerwone worki 60 l do odpadów medycznych wymagających takiej barwy i sposobu gromadzenia, z folii LDPE o grubości co najmniej 0,03 mm, wymiary około 61 × 90 cm (±10%), umożliwiające skuteczne zamknięcie. Liczba worków w rolce dowolna; cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
38	Worki czerwone na odpady medyczne 35 l	Czerwone worki 35 l do odpadów medycznych wymagających takiej barwy i sposobu gromadzenia, z folii LDPE o grubości co najmniej 0,03 mm, wymiary około 53 × 74 cm (±10%), umożliwiające skuteczne zamknięcie. Liczba worków w rolce dowolna; cena za 1 sztukę. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
39	Worki na odpady czarne 120 l	Worki czarne 120 l z folii LDPE, wymiary około 70 × 105 cm (±10%), wytrzymałe, z możliwością skutecznego zamknięcia. Liczba worków w rolce dowolna; cena i rozliczenie za 1 sztukę. Przykładowy standard: Lider lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
40	Worki na odpady czarne 240 l	Worki czarne 240 l z grubej folii LDPE, wzmocnione i wytrzymałe, wymiary około 110 × 130 cm (±10%). Liczba worków w rolce dowolna; cena i rozliczenie za 1 sztukę. Przykładowy standard: Lider lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: szt..	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
41	Neutralizator zapachów – intensywny	Preparat do szybkiej neutralizacji nieprzyjemnych zapachów w pomieszczeniach, intensywny i długotrwały; opakowanie 0,50–0,75 l, wariant zapachowy dowolny, jeśli nie ogranicza przeznaczenia. Przykładowy standard: Freshtek One Shot lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.
42	Preparat do stali nierdzewnej	Preparat do pielęgnacji i nabłyszczania stali nierdzewnej i innych odpornych powierzchni wskazanych przez producenta; opakowanie 0,50–1,00 l. Przykładowy standard: VOIGT C206 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Nie wymaga się przedmiotowego środka dowodowego z ofertą. Produkt musi spełniać OPZ.

CZĘŚĆ II – ŚRODKI DO DEZYNFEKCJI

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
1	Preparat do dezynfekcji powierzchni – spray	Gotowy do użycia preparat do dezynfekcji zmywalnych powierzchni, o deklarowanym spektrum działania właściwym dla dezynfekcji powierzchni, czasem kontaktu określonym w etykiecie. Opakowanie ze spryskiwaczem 0,50–0,75 l. Przykładowy standard: Incidin Liquid Spray lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.
2	Preparat do dezynfekcji powierzchni – kanister	Preparat do dezynfekcji powierzchni o przeznaczeniu i spektrum działania zgodnym z etykietą; opakowanie uzupełniające 4–6 l. Przykładowy standard: Incidin Liquid lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.
3	Preparat do chirurgicznej dezynfekcji rąk – pompka	Preparat do chirurgicznej dezynfekcji rąk, o sposobie stosowania i czasie działania potwierdzonym w dokumentach produktu. Opakowanie z pompką 0,40–0,60 l. Przykładowy standard: Bioseptol 80 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.
4	Preparat do chirurgicznej dezynfekcji rąk – kanister	Preparat do chirurgicznej dezynfekcji rąk, przeznaczony do uzupełniania właściwych dozowników, z czasem działania potwierdzonym w etykiecie. Opakowanie 4–6 l. Przykładowy standard: Bioseptol 80 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.
5	Preparat do mycia i dezynfekcji narzędzi	Preparat do ręcznego mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych; producent musi potwierdzać przeznaczenie, stężenie roztworu, spektrum i czas kontaktu. Opakowanie 0,75–1,50 l. Przykładowy standard: Aniosyme X3 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.
6	Preparat do mycia i dezynfekcji narzędzi – duży	Preparat do ręcznego mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych; wymagane dawkowanie zgodnie z producentem. Kanister 4–6 l. Jeżeli potrzebna jest pompka dozująca, dostawca zapewnia zgodną pompkę przy pierwszej dostawie bez dodatkowej opłaty. Przykładowy standard: Aniosyme X3 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.
7	Preparat piorąco-dezynfekujący do bielizny	Produkt do prania i dezynfekcji wyrobów włókienniczych w procesie prania, również bielizny szpitalnej, o wymaganym przeznaczeniu i parametrach cyklu opisanych przez producenta. Opakowanie 10–20 kg; cena za 1 kg. Przykładowy standard: Clovin II Septon lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: kg.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu.

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
8	Żel do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk	Żel do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk. Opakowanie systemowe około 1,3 l rzeczywiście kompatybilne z dozownikami DPS typu Soft Care Des H5; inna wielkość opakowania tylko jeśli dopuszcza ją mechanizm dozowania i nie wymaga jego wymiany. Przykładowy standard: Diversey Soft Care Des H5 lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca zastosowanie, działanie i czas kontaktu. Z ofertą również dokument producenta potwierdzający kompatybilność zaoferowanego wariantu z dozownikiem.
9	Mydło do dozowników	Mydło do bieżącego mycia rąk, bez obowiązku działania biobójczego. Opakowanie systemowe około 1,3 l rzeczywiście kompatybilne z dozownikami DPS typu Soft Care Fresh; inna wielkość opakowania dopuszczalna tylko przy zachowaniu działania istniejącego dozownika. Przykładowy standard: Diversey Soft Care Fresh lub równoważny. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: l.	Z ofertą: dokument producenta/karta techniczna potwierdzająca kompatybilność zaoferowanego wariantu i opakowania z posiadanym dozownikiem. Nie żąda się pozwolenia na produkt biobójczy dla zwykłego mydła.

CZĘŚĆ III – RĘKAWICE NITRYLOWE

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
1	Rękawice nitrylowe, rozmiar S	Jednorazowe rękawice ochronne z nitrylu, bezpudrowe, ambidekstralne, rozmiar S, do zadań zgodnych z deklarowanym przeznaczeniem. Dopuszcza się fabrycznie zamknięte opakowania zawierające dowolną liczbę sztuk; wykonawca podaje dokładną liczbę rękawic w opakowaniu. Cena i rozliczenie za 100 sztuk jednego rozmiaru; nie jest to wymagany format opakowania handlowego. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: 100 szt..	Z ofertą: karta techniczna (nitryl, brak pudru, rozmiar) i dokument zgodności/CE właściwy dla zaoferowanego zastosowania.
2	Rękawice nitrylowe, rozmiar M	Jednorazowe rękawice ochronne z nitrylu, bezpudrowe, ambidekstralne, rozmiar M, do zadań zgodnych z deklarowanym przeznaczeniem. Dopuszcza się fabrycznie zamknięte opakowania zawierające dowolną liczbę sztuk; wykonawca podaje dokładną liczbę rękawic w opakowaniu. Cena i rozliczenie za 100 sztuk jednego rozmiaru; nie jest to wymagany format opakowania handlowego. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: 100 szt..	Z ofertą: karta techniczna (nitryl, brak pudru, rozmiar) i dokument zgodności/CE właściwy dla zaoferowanego zastosowania.

Lp.	Nazwa asortymentu	Minimalne wymagania / opis produktu	Wymagany dokument / uwagi
3	Rękawice nitrylowe, rozmiar L	Jednorazowe rękawice ochronne z nitrylu, bezpudrowe, ambidekstralne, rozmiar L, do zadań zgodnych z deklarowanym przeznaczeniem. Dopuszcza się fabrycznie zamknięte opakowania zawierające dowolną liczbę sztuk; wykonawca podaje dokładną liczbę rękawic w opakowaniu. Cena i rozliczenie za 100 sztuk jednego rozmiaru; nie jest to wymagany format opakowania handlowego. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: 100 szt..	Z ofertą: karta techniczna (nitryl, brak pudru, rozmiar) i dokument zgodności/CE właściwy dla zaoferowanego zastosowania.
4	Rękawice nitrylowe, rozmiar XL	Jednorazowe rękawice ochronne z nitrylu, bezpudrowe, ambidekstralne, rozmiar XL, do zadań zgodnych z deklarowanym przeznaczeniem. Dopuszcza się fabrycznie zamknięte opakowania zawierające dowolną liczbę sztuk; wykonawca podaje dokładną liczbę rękawic w opakowaniu. Cena i rozliczenie za 100 sztuk jednego rozmiaru; nie jest to wymagany format opakowania handlowego. Jednostka porównawcza/rozliczeniowa: 100 szt..	Z ofertą: karta techniczna (nitryl, brak pudru, rozmiar) i dokument zgodności/CE właściwy dla zaoferowanego zastosowania.

DOSTAWY

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie zamówień cząstkowych składanych pocztą elektroniczną.
2. Termin dostawy wynosi 1, 2 albo 3 dni robocze, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Termin liczony jest od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu skutecznego przekazania zamówienia cząstkowego. Zamówienie przekazane po godz. 12:00 uważa się za przekazane w następnym dniu roboczym.
4. Transport, wniesienie i rozładunek obciążają Wykonawcę.
5. Miejscem dostawy jest DPS „Niezapominajka”, ul. Toruńska 17 w Elblągu, w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika.
6. Zaoferowanie produktu niespełniającego minimalnych wymagań stanowi niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia.

Izabela Misiak

Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:55:17 +01'00'

Załącznik nr 2 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

I. DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: .....
Adres: .....
Województwo: .....
NIP: ..... REGON: .....
Telefon: .....
Adres e-mail: .....
Adres e-mail do składania zamówień cząstkowych: .....
Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji: .....

Wielkość przedsiębiorstwa:

- [ ] mikroprzedsiębiorstwo
- [ ] małe przedsiębiorstwo
- [ ] średnie przedsiębiorstwo
- [ ] duże przedsiębiorstwo
- [ ] inne

II. OFEROWANY ZAKRES I CENA

Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

Wykonawca zaznacza oferowane części oraz wypełnia odpowiednie arkusze w załączniku nr 3.
Brak oferty na daną część oznacza pozostawienie jej niewskazanej.

Część	Przedmiot	Oferuję (TAK/NIE)	Netto podstawowe	VAT	Brutto podstawowe
1	Środki czystości	.....	..... zł	..... zł	……..... zł
2	Środki do dezynfekcji	.....	..... zł	..... zł	..... zł
3	Rękawice nitrylowe	.....	……..... zł	..... zł	……..... zł

Termin pojedynczej dostawy dla każdej oferowanej części (zaznacz dokładnie jeden):

Część	1 dzień roboczy	2 dni robocze	3 dni robocze
1	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐

Brak zaznaczenia oznacza termin 3 dni i 0 pkt w kryterium terminu; kilka terminów oznacza przyjęcie najdłuższego. Termin przekraczający 3 dni jest niezgodny z SWZ.

III. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. **Oświadczam, że zapoznałem/am się z SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.**
2. **Oświadczam, że oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z SWZ, OPZ, formularzem asortymentowo-cenowym oraz projektowanymi postanowieniami umowy.**
3. **Oświadczam, że cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym transport, wniesienie, rozładunek, opakowanie, należne podatki i opłaty.**
4. **Oświadczam, że wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym produkty stanowią produkty oferowane i będą dostarczane w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem zmian dopuszczonych w umowie.**
5. **Przyjmuję do wiadomości, że Zamawiający gwarantuje realizację co najmniej 80% wartości brutto zamówienia podstawowego, a prawo opcji wynosi maksymalnie 10% wartości brutto zamówienia podstawowego.**
6. **Zobowiązuję się do realizacji dostaw w ramach prawa opcji po cenach jednostkowych wynikających z oferty, z uwzględnieniem zmian dopuszczonych umową.**
7. **Oświadczam, że jestem związany/a ofertą do dnia 02 stycznia 2027 r.**

8. Zamówienie zamierzam wykonać:

[ ] samodzielnie

[ ] przy udziale podwykonawców

Zakres powierzony podwykonawcom: .....

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znana: .....

9. Sposób wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu:

[ ] samodzielnie

[ ] przy wykorzystaniu zasobów podmiotu udostępniającego zasoby

Nazwa podmiotu lub podmiotów udostępniających zasoby – jeżeli dotyczy: .....

Zakres udostępnianych zasobów: .....

10. Wybór oferty:

[ ] nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

[ ] będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

W przypadku zaznaczenia drugiego pola:

Rodzaj towaru lub usługi: .....

Wartość bez podatku VAT: .....

Stawka VAT według wiedzy Wykonawcy: .....

11. Oferta:

[ ] nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

[ ] zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Zastrzeżone informacje znajdują się w pliku/plikach: .....

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa zostało złożone wraz z ofertą.

12. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane przekazuję Zamawiającemu w związku z postępowaniem, w zakresie, w jakim obowiązek ten znajduje zastosowanie.

IV. INFORMACJE KOŃCOWE

Integralną część oferty stanowi formularz asortymentowo – cenowy oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymagane w SWZ.

Miejscowość i data: .....

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.

Izabela Misiak

Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:55:49 +01'00'

Załącznik nr 3 do SWZ

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

1. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje asortymentowe części, na którą składa ofertę.
2. W kolumnie „Oferowany produkt" należy podać producenta, pełną nazwę handlową, oznaczenie wariantu oraz rzeczywistą zawartość opakowania handlowego, umożliwiające jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu.
3. Cena jednostkowa netto musi odnosić się do jednostki miary wskazanej przez Zamawiającego, niezależnie od wielkości opakowania handlowego. Cena jednostkowa netto odnosi się do jednostki z kolumny „J.m." (l – 1 litr, kg – 1 kilogram, szt. – 1 sztuka, rolka – 1 rolka, 1000 listków – 1000 listków, 100 szt. – 100 sztuk). Ilości dotyczą zamówienia podstawowego; prawa opcji nie wycenia się oddzielnie.
4. Wartość netto pozycji stanowi iloczyn ilości szacunkowej i ceny jednostkowej netto. Do wartości netto należy doliczyć podatek VAT według stawki właściwej dla oferowanego produktu.
5. Wykonawca podaje jedną konkretną ofertę produktową dla każdej pozycji. Nie dopuszcza się pozostawienia wyboru produktu lub wariantu na etap realizacji umowy.

Część I – środki czystości

Szczegółowe wymagania określa załącznik nr 1 do SWZ – OPZ.

Poz. 1 – dokument dopuszczenia produktu biobójczego PT2 wraz z etykietą. Poz. 15 – dokument producenta potwierdzający długość rolki i kompatybilność z dozownikiem H1. Poz. 31 – dokument dopuszczenia produktu biobójczego PT4 wraz z etykietą potwierdzającą równoczesne mycie i dezynfekcję. W pozostałych pozycjach nie wymaga się przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą.

Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość szacunkowa	Oferowany produkt (nazwa handlowa, producent, opakowanie)	Cena jedn. netto	VAT %	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto

1	Preparat do WC – czyszcząco-dezynfekujący	l	525						
2	Płyn do ręcznego mycia naczyń	l	550						
3	Płyn do mycia szyb	l	80						
4	Preparat do gruntownego odtłuszczania	l	204						
5	Kwasowy preparat sanitarny	l	300						
6	Preparat do mycia i pielęgnacji podłóg	l	420						
7	Preparat do drewna i laminatów	l	216						
8	Niskopieniący środek piorący	kg	175						
9	Odplamiacz do tkanin	l	230						
10	Płyn do płukania tkanin	l	640						
11	Płyn do prania tkanin delikatnych	l	210						
12	Proszek do prania tkanin kolorowych	kg	2300						
13	Ręczniki papierowe ZZ – zielone	1000 listków	280						
14	Ręczniki papierowe ZZ – białe	1000 listków	96						
15	Ręcznik papierowy do dozownika H1	rolka	40						
16	Odświeżacz powietrza	l	120						
17	Czyściwo przemysłowe w rolce	rolka	60						
18	Tabletki do zmywarki	szt.	360						
19	Neutralizator zapachu moczu	l	200						
20	Mleczko do czyszczenia	l	96						
21	Ściereczki uniwersalne	szt.	1050						
22	Gąbki do naczyń	szt.	750						
23	Ściereczki szorstkie	szt.	150						
24	Ściereczki z mikrofibry	szt.	750						
25	Druciak spiralny nierdzewny	szt.	100						
26	Preparat do usuwania przypaleń	l	3						
27	Nabłyszczacz do zmywarki gastronomicznej	kg	80						
28	Środek do maszynowego mycia naczyń	l	80						
29	Odkamieniacz do urządzeń	l	50						
30	Tabletki solne do uzdatniania wody	kg	1500						
31	Preparat myjąco-dezynfekujący do kuchni	l	50						
32	Uniwersalny preparat myjący do kuchni	l	100						

33	Papier toaletowy trzywarstwowy	rolka	3000						
34	Mydło w płynie	l	100						
35	Worki na odpady niebieskie 35 l	szt.	48100						
36	Worki na odpady niebieskie 60 l	szt.	27200						
37	Worki czerwone na odpady medyczne 60 l	szt.	2400						
38	Worki czerwone na odpady medyczne 35 l	szt.	3900						
39	Worki na odpady czarne 120 l	szt.	11250						
40	Worki na odpady czarne 240 l	szt.	7500						
41	Neutralizator zapachów – intensywny	l	21,6						
42	Preparat do stali nierdzewnej	l	3,6						
RAZEM – ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE									

Część II – środki do dezynfekcji

Poz. 1–8 – dokument dopuszczenia właściwy dla kategorii zaoferowanego produktu oraz etykieta/karta potwierdzająca przeznaczenie, działanie i czas kontaktu. Poz. 8 – dodatkowo potwierdzenie kompatybilności z dozownikiem. Poz. 9 – dokument producenta potwierdzający kompatybilność mydła i opakowania z dozownikiem; nie wymaga się pozwolenia na produkt biobójczy dla zwykłego mydła.

Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość szacunkowa	Oferowany produkt (nazwa handlowa, producent, opakowanie)	Cena jedn. netto	VAT %	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Preparat do dezynfekcji powierzchni – spray	l	31,2						
2	Preparat do dezynfekcji powierzchni – kanister	l	250						
3	Preparat do chirurgicznej dezynfekcji rąk – pompka	l	30						
4	Preparat do chirurgicznej dezynfekcji rąk – kanister	l	250						
5	Preparat do mycia i dezynfekcji narzędzi	l	12						
6	Preparat do mycia i dezynfekcji narzędzi – duży	l	50						
7	Preparat piorąco-dezynfekujący do bielizny	kg	900						
8	Żel do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk	l	26						
9	Mydło do dozowników	l	26						
RAZEM – ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE									

Część III – rękawice nitrylowe

Poz. 1–4 – karta techniczna potwierdzająca materiał (nitryl), brak pudru i rozmiar oraz właściwy dokument zgodności/CE odpowiedni dla deklarowanego przeznaczenia. Wielkość opakowania handlowego może być różna; cenę porównawczą należy podać za 100 rękawic.

Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość szacunkowa	Oferowany produkt (nazwa handlowa, producent, opakowanie)	Cena jedn. netto	VAT %	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Rękawice nitrylowe, rozmiar S	100 szt.	610						
2	Rękawice nitrylowe, rozmiar M	100 szt.	1650						
3	Rękawice nitrylowe, rozmiar L	100 szt.	1000						
4	Rękawice nitrylowe, rozmiar XL	100 szt.	600						
RAZEM – ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE									

Izabela Misiak
Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:56:19 +01'00'

Załącznik nr 4 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ……/……

zawarta w dniu ..... r. w Elblągu pomiędzy:

Gminą Miasto Elbląg – miastem na prawach powiatu, z siedzibą w Elblągu przy ul. Łączności 1, NIP 5783051446, REGON 170747715, reprezentowaną przez Izabelę Misiak – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu – na podstawie pełnomocnictwa nr 141/2021 z dnia 09.11.2021r., przy kontrasygnacie Głównego Księgowego, zwaną dalej „Zamawiającym",

a

.....,

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą".

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy produktów określonych w zaznaczonej poniżej części postępowania w ramach zamówienia pn. „Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku".

☐	CZĘŚĆ I – Sukcesywna dostawa środków czystości (42 pozycje)
☐	CZĘŚĆ II – Sukcesywna dostawa środków do dezynfekcji (9 pozycji)
☐	CZĘŚĆ III – Sukcesywna dostawa rękawic nitrylowych (4 pozycje)

2. Szczegółowy zakres dostaw, minimalne parametry produktów, jednostki rozliczeniowe i szacunkowe ilości określają dokumenty odnoszące się wyłącznie do zaznaczonej części:
   1) SWZ;

2) OPZ – załącznik nr 1 do SWZ;
3) Formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy dla tej części – właściwa część załącznika nr 3 do SWZ;
4) Formularz oferty Wykonawcy w zakresie tej części;
5) Wymagane dokumenty dotyczące konkretnie zaoferowanych produktów

3. Dokumenty wskazane w ust. 2 stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyłącznie produkty wskazane w ofercie, pełnowartościowe, fabrycznie nowe, wolne od wad i zgodne z wymaganiami dokumentów zamówienia.

§ 2. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2027 r., do dnia 31 grudnia 2027 r., albo do wcześniejszego wyczerpania maksymalnej wartości umowy obejmującej zamówienie podstawowe oraz uruchomione prawo opcji, z zachowaniem minimalnego gwarantowanego zakresu zamówienia podstawowego.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie zamówień cząstkowych przekazywanych na adres e-mail Wykonawcy: ..... .
3. Zamówienie telefoniczne wymaga potwierdzenia pocztą elektroniczną. Dla ustalenia początku terminu realizacji wiążąca jest data i godzina wysłania potwierdzenia pocztą elektroniczną.
4. Termin realizacji zamówienia cząstkowego wynosi ..... dzień/dni roboczych, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
5. Termin liczony jest od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu skutecznego przekazania zamówienia. Zamówienie przekazane po godz. 12:00 uważa się za przekazane w następnym dniu roboczym.
6. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego przy ul. Toruńskiej 17 w Elblągu, w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika.
7. Koszty transportu, wniesienia i rozładunku ponosi Wykonawca.

§ 3. WYNAGRODZENIE

1. Wartość zamówienia podstawowego w zaznaczonej części wynosi: netto ..... zł (słownie złotych: ……); VAT ..... zł (słownie złotych: ……); brutto ..... zł (słownie złotych: ……).
2. Maksymalna wartość prawa opcji wynosi 10% wartości brutto zamówienia podstawowego, tj. ..... zł brutto (słownie złotych: ……).
3. Maksymalna łączna wartość umowy, obejmująca zamówienie podstawowe oraz prawo opcji, wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: ……).
4. Wynagrodzenie ma charakter kosztorysowy i jest należne wyłącznie za produkty faktycznie zamówione, prawidłowo dostarczone i odebrane.
5. Rozliczenie następuje według cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo-cenowym.
6. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty wykonania umowy.
7. Zamawiający gwarantuje realizację co najmniej 80% wartości brutto zamówienia podstawowego.
8. Wartość prawa opcji nie jest uwzględniana przy obliczaniu minimalnego gwarantowanego zakresu realizacji.

§ 4. PRAWO OPCJI

1. Zamawiający może zwiększyć ilość jednego, kilku albo wszystkich produktów ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym części zamówienia, stosownie do rzeczywistych potrzeb, z zastrzeżeniem że łączna wartość dostaw w ramach prawa opcji nie przekroczy 10% wartości brutto zamówienia podstawowego.
2. Prawo opcji nie obejmuje produktów nieujętych w formularzu asortymentowo-cenowym danej części zamówienia.

3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji, jeżeli po wykorzystaniu wartości zamówienia podstawowego albo gdy dalsza realizacja bieżącego zapotrzebowania spowodowałaby przekroczenie tej wartości, wystąpi potrzeba dalszych dostaw produktów objętych umową, w szczególności w przypadku:
   1) zwiększonego zużycia produktów;
   2) zwiększenia liczby mieszkańców;
   3) zwiększonych potrzeb sanitarnych lub epidemiologicznych;
   4) zaleceń właściwych służb sanitarnych;
   5) wystąpienia ogniska zakażenia;
   6) konieczności zapewnienia ciągłości dostaw produktów niezbędnych do utrzymania czystości, higieny i bezpieczeństwa sanitarnego.
4. Prawo opcji może być realizowane jednorazowo albo sukcesywnie.
5. Każde zamówienie realizowane w ramach prawa opcji będzie wyraźnie oznaczone.
6. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksu.
7. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o uruchomienie prawa opcji.

§ 5. ILOŚCI ASORTYMENTU I OPAKOWANIA

1. Ilości wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym są szacunkowe.
2. Zamawiający może zmieniać ilości poszczególnych produktów w ramach wartości zamówienia podstawowego, stosownie do rzeczywistych potrzeb.
3. Dostawy realizuje się w pełnych oryginalnych opakowaniach handlowych. Opakowanie może zawierać inną liczbę sztuk, litrów, kilogramów lub listków niż opakowanie przykładowe opisane w OPZ, o ile jest to dopuszczone w OPZ, zachowane są wymagane parametry i Wykonawca dostarcza jednoznacznie zidentyfikowany w ofercie produkt i wariant.
4. Ceny jednostkowe z formularza odnoszą się do jednostek porównawczych wskazanych dla poszczególnych pozycji, w szczególności: 1 l, 1 kg, 1 szt., 1 rolka, 1000 listków albo 100 szt. rękawic. Wartość netto dostarczonego opakowania oblicza się jako iloczyn oferowanej ceny netto za jednostkę porównawczą oraz rzeczywistej zawartości opakowania wyrażonej w tej jednostce. Przykładowo opakowanie 150 szt. rękawic jest wyceniane jako 1,5 × cena za 100 szt. rękawic.
5. Wielkość opakowania nie może służyć do zmiany ceny porównawczej ani obniżenia wymaganej jakości. Jeżeli rozliczenie dotyczy 1 rolki jako odrębnej jednostki rozliczeniowej, produkt musi spełniać wszystkie minimalne wymagania dotyczące długości, liczby warstw i pozostałych cech danej rolki wskazanych w OPZ.
6. Zamawiający składa zamówienia cząstkowe w wielkościach odpowiadających pełnym opakowaniom oferowanego produktu. Dopuszczalne rozbieżności pomiędzy ilościami szacunkowymi a sumą pełnych opakowań są rozliczane według rzeczywistej ilości produktu, w granicach wartości umowy.

§ 6. ODBIÓR I REKLAMACJE

1. Odbiór dostawy obejmuje sprawdzenie ilościowe i wstępną weryfikację zgodności produktów.
2. Zamawiający może odmówić odbioru produktu:
   1) niezgodnego z umową lub ofertą;
   2) uszkodzonego;
   3) nieprawidłowo oznakowanego;
   4) z terminem przydatności krótszym niż wymagany – jeżeli dla produktu określa się termin przydatności;
   5) niespełniającego innych wymagań SWZ lub OPZ.
3. W przypadku stwierdzenia wady lub niezgodności Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego lub niezgodnego produktu na produkt zgodny z umową albo do uzupełnienia braków ilościowych w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko.
4. Reklamacja może zostać zgłoszona pocztą elektroniczną.
5. Odbiór ilościowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do późniejszego zgłoszenia wad jakościowych.

§ 7. FAKTURY I PŁATNOŚCI CZĘŚCIOWE

1. Każda prawidłowo zrealizowana i odebrana dostawa cząstkowa stanowi odrębną część wykonania umowy i może być odrębnie fakturowana.
2. Wynagrodzenie za daną część umowy odpowiada wartości brutto faktycznie dostarczonych i odebranych produktów, obliczonej według cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo-cenowym.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane w częściach, po prawidłowym wykonaniu i odbiorze poszczególnych dostaw cząstkowych. Procentowy udział wynagrodzenia za daną część odpowiada stosunkowi wartości brutto odebranej dostawy do wartości brutto zamówienia podstawowego określonej w § 3 ust. 1 umowy, a dla dostaw realizowanych w ramach prawa opcji – do maksymalnej wartości brutto prawa opcji określonej w § 3 ust. 2 umowy.
4. Rozliczenia będą następowały sukcesywnie, zgodnie z rzeczywiście realizowanymi zamówieniami cząstkowymi.
5. Termin płatności wynosi 21 dni od dnia prawidłowego doręczenia faktury Zamawiającemu.
6. Faktury będą wystawiane i udostępniane zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia, w tym za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeśli dla danej faktury istnieje taki obowiązek. W przypadku faktury ustrukturyzowanej datę jej otrzymania ustala się zgodnie z przepisami regulującymi KSeF; Zamawiający podaje dane niezbędne do prawidłowej identyfikacji nabywcy i odbiorcy.
7. Dane do faktury:

   Nabywca: Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP 5783051446;
   Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka", ul. Toruńska 17, 82-300 Elbląg.
8. Na fakturze należy wskazać numer umowy oraz numer lub datę zamówienia cząstkowego, którego faktura dotyczy.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8. WALORYZACJA WYNAGRODZENIA – ART. 439 PZP

1. Każda ze Stron może żądać zmiany cen jednostkowych w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Pierwsza waloryzacja może zostać dokonana nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji umowy, na wniosek którejkolwiek Strony, jeżeli zostaną spełnione dalsze przesłanki niniejszego paragrafu.
3. Podstawą ustalenia zmiany jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, publikowany przez Główny Urząd Statystyczny dla poszczególnych miesięcy w relacji „miesiąc poprzedni = 100".
4. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest miesiąc, w którym upłynął termin składania ofert (grudzień 2026 r.); jeżeli zawarcie umowy nastąpi po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, stosuje się termin wynikający z art. 439 ust. 3 Pzp.
5. Dla ustalenia zmiany cen oblicza się skumulowany wskaźnik zmiany cen przez przemnożenie kolejnych miesięcznych wskaźników GUS, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu bazowym do ostatniego miesiąca, dla którego opublikowano wskaźnik przed dniem złożenia wniosku.
6. Pierwsza waloryzacja może nastąpić, jeżeli skumulowana zmiana wskaźnika względem miesiąca bazowego wyniesie co najmniej 3% w górę albo w dół.
7. Kolejna waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i pod warunkiem zmiany skumulowanego wskaźnika o co najmniej 3% względem wskaźnika przyjętego przy poprzedniej waloryzacji.
8. Wnioskowana zmiana ceny jednostkowej odpowiada procentowej zmianie skumulowanego wskaźnika GUS od miesiąca bazowego (przy pierwszej waloryzacji) albo od wartości wskaźnika uwzględnionej przy poprzedniej waloryzacji (przy kolejnej), lecz wyłącznie w zakresie, w jakim Strona wykaże wpływ zmiany cen lub kosztów na koszt wykonania niezrealizowanej części dostaw. Nie następuje automatyczne podwyższenie lub obniżenie całych cen ofertowych bez wykazania takiego wpływu.
9. Waloryzacja może prowadzić zarówno do podwyższenia, jak i obniżenia cen jednostkowych.
10. Waloryzacji podlega wyłącznie niezrealizowana część zamówienia, począwszy od dnia wejścia w życie aneksu.

11. Łączny maksymalny zakres zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu wynosi 10% pierwotnej wartości brutto zamówienia podstawowego, liczonej jako suma wartości zmian zwiększających i zmniejszających wynagrodzenie w wartości bezwzględnej. Wpływ waloryzacji na ceny jednostkowe i wartość niezrealizowanych dostaw dokumentuje się w aneksie. Podwyższenie maksymalnego zobowiązania Zamawiającego wymaga odrębnego ustalenia zgodnego z art. 455 Pzp i zapewnienia środków; w braku takiego podwyższenia obowiązuje limit wartości umowy z § 3.
12. Strona składająca wniosek przedstawia wyliczenie wskaźników GUS, porównanie kosztów odpowiednich zakupów i dostaw według okresu bazowego oraz okresu wnioskowanego, wskazanie udziału kosztów objętych zmianą w cenie jednostkowej oraz uzasadnienie wpływu zmian na koszt niezrealizowanej części zamówienia. Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających obliczenia, z poszanowaniem tajemnicy przedsiębiorstwa.
13. Zmiana cen jednostkowych wymaga aneksu do umowy.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, odpowiednio zmienia wynagrodzenie podwykonawcy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 439 ust. 5 Pzp.

§ 9. ZMIANY WYNAGRODZENIA WYNIKAJĄCE ZE ZMIAN PRAWA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej;
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości składek na te ubezpieczenia;
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych

   – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Strona występująca o zmianę wynagrodzenia zobowiązana jest wykazać wpływ zmiany przepisów na koszty wykonania niezrealizowanej części umowy, przedstawiając odpowiednie wyliczenia i dokumenty.
3. Zmiana wynagrodzenia może obejmować wyłącznie tę część kosztów wykonania umowy, na którą rzeczywiście wpłynęła zmiana przepisów.
4. Zmiana wynagrodzenia obowiązuje nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę kosztów i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, z wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT, w przypadku której wynagrodzenie netto pozostaje niezmienione, a odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie brutto.

§ 10. ZMIANA PRODUKTU

1. Zmiana produktu może nastąpić wyłącznie w przypadku:
   1) zakończenia produkcji produktu;
   2) trwałego wycofania produktu z rynku;
   3) trwałej niedostępności produktu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
   4) zmiany nazwy handlowej albo wielkości opakowania produktu, przy zachowaniu jego właściwości i parametrów wymaganych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca udokumentuje jedną z przyczyn wskazanych powyżej, w szczególności informacją producenta lub dystrybutora albo innym obiektywnie weryfikowalnym dokumentem. Sama korzystniejsza dla Wykonawcy cena zakupu nie stanowi podstawy zamiany produktu.
3. Produkt zastępczy musi łącznie: (1) odpowiadać co najmniej wszystkim minimalnym wymaganiom OPZ, (2) zachowywać funkcjonalność i parametry użytkowe nie gorsze niż produktu zaoferowanego, (3) mieć to samo przeznaczenie i wymaganą kompatybilność, (4) posiadać wymagane dopuszczenia i dokumenty.
4. Zmiana produktu wymaga uprzedniej, udokumentowanej zgody Zamawiającego, poprzedzonej porównaniem parametrów oraz oceną dopuszczalności na podstawie art. 455 Pzp. Jeżeli stanowi zmianę

umowy wymagającą zachowania formy przewidzianej w § 14, strony zawierają stosowny aneks przed dostawą zamiennika. Bez zgody lub wymaganego aneksu zamienniki są niedopuszczalne.

5. Cena jednostkowa produktu zastępczego nie może być wyższa niż cena produktu pierwotnego, z uwzględnieniem dokonanej zgodnie z umową waloryzacji.
6. W przypadku zmiany wielkości opakowania handlowego cena za jednostkę rozliczeniową określoną w formularzu asortymentowo-cenowym, tj. odpowiednio za 1 l, 1 kg, 1 sztukę, 1000 listków, 1 rolkę, albo 100 szt. Rękawic, pozostaje bez zmian, z uwzględnieniem ewentualnej waloryzacji dokonanej zgodnie z umową. Wartość dostarczonego opakowania ustala się odpowiednio do rzeczywistej ilości produktu znajdującej się w tym opakowaniu.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Za zwłokę w realizacji zamówienia cząstkowego – 1% wartości brutto niezrealizowanej w terminie części dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w wymianie produktu albo uzupełnieniu braków – 0,5 % wartości brutto reklamowanego produktu lub brakującej części dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za odstąpienie albo rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy.
4. Za naruszenie obowiązku odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawcy wynikającego z art. 439 ust. 5 Pzp – 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
5. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości brutto umowy.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary na zasadach ogólnych.

§ 12. ROZWIĄZANIE UMOWY I ODSTĄPIENIE

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem na przyszłość w zakresie niewykonanym, jeżeli wystąpi istotne lub powtarzające się nienależyte wykonywanie umowy, z zachowaniem procedury określonej poniżej. Rozwiązanie umowy nie jest równoznaczne z ustawowym odstąpieniem na podstawie art. 456 Pzp.
2. Za istotne lub powtarzające się nienależyte wykonywanie umowy uznaje się w szczególności:
   1) trzykrotną zwłokę w realizacji zamówienia cząstkowego;
   2) trzykrotne dostarczenie produktu niezgodnego z umową lub ofertą;
   3) odmowę wymiany produktu albo nieusunięcie niezgodności w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
   4) nieuzasadnioną odmowę realizacji zamówienia cząstkowego;
   5) dostarczanie produktów innych niż zaoferowane bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej zgodnie z § 10.
3. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający co do zasady wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń albo ich usunięcia w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze, ze wskazaniem uchybień. Wezwanie może zostać pominięte, gdy naruszenie ma charakter nieodwracalny, uniemożliwia dalszą realizację lub wykonawca jednoznacznie odmawia wykonania zobowiązania; powody odstąpienia od wezwania należy udokumentować.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności i powinno wskazywać przyczynę rozwiązania.
5. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych ani dochodzenia odszkodowania.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają ustawowych uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

§ 13. PODWYKONAWCY

1. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności.

2. Umowa z podwykonawcą nie może kształtować praw i obowiązków podwykonawcy w zakresie kar i warunków płatności w sposób mniej korzystny niż umowa z Zamawiającym.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem czynności, dla których umowa wyraźnie przewiduje inną formę.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się Pzp i Kodeks cywilny.
3. Spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Izabela Misiak Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak Data: 2026.11.24 11:57:04 +01'00'

Załącznik nr 5 do SWZ

Oświadczenie dotyczy postępowania pn. Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 PZP

Dane Wykonawcy: .....

I. BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

1. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp;
2. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp;
3. nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. ŚRODKI PODJĘTE W CELU WYKAZANIA RZETELNOŚCI – JEŻELI DOTYCZY

[ ] Nie dotyczy.

[ ] Wobec Wykonawcy zachodzą okoliczności mogące stanowić podstawę wykluczenia z postępowania, jednak Wykonawca podjął środki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, w celu wykazania swojej rzetelności.

Opis okoliczności mogących stanowić podstawę wykluczenia oraz podjętych środków:

.....

.....

III. SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU

[ ] Oświadczam, że spełniam warunek dotyczący doświadczenia.

[ ] Powołuję się na ważny certyfikat wykonawców zamówień publicznych w zakresie potwierdzającym właściwe wymagania SWZ (jeżeli dotyczy); oznaczenie certyfikatu i zakres:

.....

Sposób wykazania spełniania warunku:

[ ] samodzielnie
[ ] przy wykorzystaniu zasobów podmiotu udostępniającego zasoby
[ ] nie dotyczy

Nazwa podmiotu lub podmiotów udostępniających zasoby – jeżeli dotyczy: .....

Zakres udostępnianych zasobów: .....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.

Izabela Misiak
Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:57:29 +01'00'

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ DOSTAW

Oświadczenie dotyczy postępowania pn. Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

Wykonawca: .....

Wykaz składany na potwierdzenie warunku

1) Część I: co najmniej jedna należycie zrealizowana/realizowana dostawa sukcesywna środków czystości lub artykułów higienicznych o wartości zrealizowanej co najmniej 70 000 zł brutto.
2) Część II: co najmniej jedna należycie zrealizowana/realizowana dostawa środków dezynfekcyjnych o wartości zrealizowanej co najmniej 10 000 zł brutto.
3) Część III: co najmniej jedna należycie zrealizowana/realizowana dostawa rękawic jednorazowych o wartości zrealizowanej co najmniej 10 000 zł brutto.

Lp.	Przedmiot i zakres dostaw	Wartość brutto faktycznie i należycie zrealizowanych dostaw	Data rozpoczęcia	Data zakończenia / „w trakcie"	Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawy	Dowód należytego wykonania

1. W przypadku umowy nadal wykonywanej należy podać wyłącznie wartość dostaw faktycznie i należycie zrealizowanych do dnia upływu terminu składania ofert.

2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte przy realizacji zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami, może wykazać wyłącznie zakres i wartość dostaw, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył.

3. Do wykazu należy dołączyć wymagane w SWZ dowody należytego wykonania.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.

Izabela Misiak Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak Data: 2026.11.24 11:57:50 +01'00'

Załącznik nr 7 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Podmiot udostępniający zasoby: .....

Wykonawca: .....

Postępowanie:

Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

Zobowiązuję się oddać Wykonawcy do dyspozycji zasoby niezbędne do realizacji zamówienia w części:

.....

1. ZAKRES UDOSTĘPNIANYCH ZASOBÓW

.....

W szczególności wskazuję doświadczenie wynikające z następującej umowy lub umów:

.....

2. SPOSÓB UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

.....

3. OKRES UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

.....

4. CHARAKTER STOSUNKU PRAWNEGO ŁĄCZĄCEGO PODMIOT Z WYKONAWCĄ

.....

5. ZAKRES UDZIAŁU PODMIOTU W REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI JEST PRZEWIDZIANY

.....

Oświadczam, że Wykonawca będzie miał rzeczywisty dostęp do wskazanych wyżej zasobów w zakresie i przez okres niezbędny do należytego wykonania zamówienia.

Izabela Misiak

Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:58:09 +01'00'

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.

Załącznik nr 8 do SWZ

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 5 PZP

Oświadczenie dotyczy postępowania pn. Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

Podmiot udostępniający zasoby: .....

Wykonawca korzystający z zasobów: .....

W części zamówienia: ……

I. BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

1. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp);
2. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp;
3. nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. SPEŁNIANIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że w zakresie zasobów udostępnianych Wykonawcy spełniam warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, określony w pkt 9.3 SWZ, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

Zakres udostępnianych zasobów:

.....

.....

III. ŚRODKI PODJĘTE W CELU WYKAZANIA RZETELNOŚCI – JEŻELI DOTYCZY

☐ Nie dotyczy.

☐ Podmiot podjął środki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, w celu wykazania swojej rzetelności.

Opis okoliczności oraz podjętych środków:

.....

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

Miejscowość i data: .....

Izabela Misiak

Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:58:28 +01'00'

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.

Załącznik nr 9 do SWZ

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI

Oświadczenie dotyczy postępowania pn. Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Podmiot składający oświadczenie:

[ ] Wykonawca

[ ] podmiot udostępniający zasoby

Nazwa podmiotu: .....

Oświadczam, że aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 albo ust. 5 Pzp w niżej wskazanym zakresie, w jakim dane podstawy wykluczenia dotyczą składającego oświadczenie i mogą być w ten sposób potwierdzane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych:

1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp;
2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp – dotyczącego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
3) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp – dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
4) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp;
5) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

[ ] Wszystkie wskazane informacje pozostają aktualne.

[ ] Nastąpiły następujące zmiany:

.....

W przypadku zaznaczenia drugiego pola do oświadczenia załączam wyjaśnienia i dokumenty dotyczące zmian.

Oświadczam, że podane informacje są zgodne z prawdą.

Izabela Misiak
Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:58:47 +01'00'

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.

Załącznik nr 10 do SWZ

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP

Oświadczenie dotyczy postępowania pn. Dostawa środków czystości, środków do dezynfekcji i rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku"

PRZYNALEŻNOŚĆ DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Wykonawca: .....

Po zapoznaniu się z informacją o Wykonawcach, którzy złożyli oferty, oświadczam, że:

WARIANT A

[ ] Nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

WARIANT B

[ ] Należę do tej samej grupy kapitałowej z następującym Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

.....

Jednocześnie:

[ ] załączam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od wskazanego Wykonawcy lub Wykonawców;

[ ] nie załączam takich dokumentów lub informacji.

Oświadczam, że informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

Izabela Misiak
Elektronicznie podpisany przez Izabela Misiak
Data: 2026.11.24 11:59:07 +01'00'

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dokument.