Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

USŁUGI

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych napodstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – dalej: „ustawa Pzp",

pn.:

„Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej"

dofinansowanego w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – Projekt współfinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

nr postępowania DA/21/27/2026/PK

ZASTĘPCA DYREKTORA
Muzeum Rzemiosła w Krośnie
mgr Magdalena Czelna-Mikosz

.....

(podpis kierownika Zamawiającego)

Krosno 2026 r.

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Postępowanie prowadzą zamawiający działający wspólnie:

1) Muzeum Rzemiosła w Krośnie, ul. Józefa Piłsudskiego 19, 38-400 Krosno, NIP – 684-183-66-80, tel. +48 508 390 031, www.muzeumrzemiosla.pl, e-mail: krosno@muzeumrzemiosla.pl
2) Krośnieńska Biblioteka Publiczna, ul. Wojska Polskiego 41, 38-400 Krosno, NIP: 684-21-64-633, tel. +48 13 432 13 70, e-mail: biblioteka@kbp.krosno.pl

Zamawiającym, który przeprowadzi postępowanie w imieniu i na rzecz Stron, jest Muzeum Rzemiosła w Krośnie.

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1d6b43bc-af88-43c2-aba4-70cd4e0686c2
adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1d6b43bc-af88-43c2-aba4-70cd4e0686c2

Identyfikator postępowania: ocds-148610-1d6b43bc-af88-43c2-aba4-70cd4e0686c2

2. Finansowanie:

Zamówienie jest współfinansowane w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – Projekt współfinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

3. Tryb udzielenia zamówienia

1) Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.
2) W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz właściwych aktów wykonawczych. W przypadku ewentualnych sprzeczności SWZ z przepisami, o których mowa w zdaniu pierwszym stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz właściwych aktów wykonawczych.
3) Postępowanie prowadzone jest przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

4. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną Część, więcej Części albo na wszystkie Części.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj.:

1) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę osoby skierowane do wykonywania umowy realizujące następujące czynności: obsługa techniczna.
2) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
Określono we Wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ.**
3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
Określono we Wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ.**

7. **Wymagania w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

8. **Informacja o możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje zastrzeżeń w tym zakresie.

9. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

11. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów.

12. **Waluty obce**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

13. **Koszty postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

14. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

15. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

16. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

17. Złożenie oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   a) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z przesłanek wskazanych w Rozdziale VIII, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem IX, z zachowaniem zasad określonych w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp,
   b) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 oraz XI ust. 12 lit. b) SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   c) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 oraz XI ust. 12 lit. c) SWZ, składa wykonawca wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   d) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy składane jest przez Wykonawców wspólnie lub osobno,
   e) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2, składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który / którzy wykazuje / ą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

20. Podwykonawcy

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
   a) jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
   b) jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa lit. a), w trakcie realizacji zamówienia, oraz przekazać informacje

na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

3) Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, o którym mowa w pkt 3), zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

21. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp

Nie dotyczy.

22. Prawo opcji

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.
2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:
   - 10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie
   - 13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej
3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.
4. Zamówienie zostało podzielona na 7 Części:

   <u>Części obejmujące szkolenia dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie</u>:

   Część 1 – Muzeum Rzemiosła w Krośnie: Zarządzanie, prawo, finanse

   Część 2 – Muzeum Rzemiosła w Krośnie: Innowacja w kulturze

   Część 3 – Muzeum Rzemiosła w Krośnie: Język migowy

   <u>Części obejmujące szkolenia dla Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej</u>:

   Część 4 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Zarządzanie, prawo, finanse

Część 5 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Innowacja w kulturze

Część 6 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Włączenie społeczne

Część 7 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Język migowy

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa:
   Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz **Załącznik nr 3** do SWZ – Wzór umowy.
6. Nomenklatura - kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
   80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
   80511000-9 Usługi szkolenia personelu
   80532000-2 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania
   80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

ROZDZIAŁ III – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia 28 lutego 2027 r.

ROZDZIAŁ IV – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

ROZDZIAŁ V – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
   Bartosz Rohan, mail: rohan.bartosz@muzeumrzemiosla.pl, tel. +48 508 390 031
   Wioletta Zimmermann-Szubra – pełnomocnik ds. utworzenia Przestrzeni nauki, kultury i sztuki w Krośnie, e-mail: zimmermann.wioletta@muzeumrzemiosla.pl, w godzinach 7.30-15.30, tel. +48 508 390 031.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie

wymagań dla dokumentów elektronicznych (rozporządzenie z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze"(„Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w odnośniku „Zgłoś problem".
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: krosno@muzeumrzemiosla.pl (nie dotyczy składania ofert).
17. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania DA/21/27/2026/PK
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
19. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ (strona internetowa prowadzonego postępowania).
20. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 19 powyżej.
21. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
22. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
23. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.
24. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
25. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
26. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

ROZDZIAŁ VI – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 10.07.2026 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

ROZDZIAŁ VII – INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ VIII – PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego:

1. zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp[1], z zastrzeżeniem art. 110 ustawy Pzp.
2. zachodzi co najmniej jedna z przesłanego z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.)[2].

---

[1] 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[2] 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
1)wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.[4]) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego

Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2, badane będzie w odniesieniu do Wykonawcy i podmiotów udostępniających zasoby. W przypadku Wykonawcy podlegającego wykluczeniu na ww. podstawie Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy. Badanie, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 2, zostanie dokonane w oparciu o oświadczenia przedstawione przez Wykonawcę / podmiotu udostępniającego zasoby, wykazy określone w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ IX – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zakresie zdolności do występowania w obrocie prawnym:
   Zamawiający nie przewiduje warunku udziału w postępowaniu.
2. W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
   Zamawiający nie przewiduje warunku udziału w postępowaniu.
3. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
   Zamawiający nie przewiduje warunku udziału w postępowaniu.
4. **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

   4.1. Doświadczenie

   Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował należycie lub realizuje należycie:

   Dla Części 1

   co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

   - co najmniej 3 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 1,
   - zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
   - co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 1.

   Dla Części 2

   co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

   - co najmniej 2 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 2,
   - zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
   - co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 2.

2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Dla Części 3

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 3,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną.

Dla Części 4

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 2 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 4,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 8 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 4.

Dla Części 5

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 3 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 5,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 5.

Dla Części 6

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 3 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 6
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 6

Dla Części 7

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy),obejmujące:

- co najmniej 8 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 7,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną.

Uwaga:

- W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część Wykonawca może wskazać te same umowy, jeżeli spełniają one wymagania przewidziane w ramach warunku udziału dla danej Części.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać spełnienie warunku udziału łącznie.

4.2. Potencjał kadrowy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia, co najmniej:

Dla Części 1

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące prawnoautorskich aspektów zarządzenia zbiorami muzealnym, w tym co najmniej 1 szkolenie obejmujące zagadnienia dotyczące udostępniania zbiorów muzealnych on-line,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące pozyskiwania i rozliczania środków pozabudżetowych na kulturę,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia obejmujące zagadnienia dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn w zespole projektowym,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące działania instytucji kultury w sytuacjach kryzysowych.
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące dostępności i zatrudniania w sektorze kultury osób z niepełnosprawnościami.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 2

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące budowania relacji w lokalnej społeczności w zakresie kultury i/lub innowacyjnych form uczestnictwa odbiorców w kulturze,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące obsługi klienta w zakresie kultury,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące projektowania i realizacji nowoczesnej oferty kulturalnej i/lub marketingu działań kulturalnych,

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 3

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki,

metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych , która w okresie ostatnich 3 lat:

(i) przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia z zakresu znajomości języka migowego,

(ii) posiadającą certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy),

Dla Części 4

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące zarządzenia zespołem,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia obejmujące zagadnienia dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn w zespole projektowym,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące pozyskiwania i rozliczania środków pozabudżetowych na kulturę,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące działania instytucji kultury w sytuacjach kryzysowych.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 5

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące budowania relacji w lokalnej społeczności w zakresie kultury i/lub innowacyjnych form uczestnictwa odbiorców w kulturze,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące nowych technologii i transformacji cyfrowej.
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące projektowania i realizacji nowoczesnej oferty kulturalnej i/lub marketingu działań kulturalnych,

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 6

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące włączenia społecznego młodzieży i/lub osób ze szczególnymi potrzebami w kulturę,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące edukacji regionalnej i/lub popularyzacji dziedzictwa lokalnego.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 7

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych , która w okresie ostatnich 3 lat:
  (i) przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia z zakresu znajomości języka migowego,
  (ii) posiadającą certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy),

UWAGA:

- W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część Wykonawca może wskazać tę samą osobę albo te same osoby, jeżeli spełniają one wymagania przewidziane w ramach warunku udziału dla danej Części.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać spełnienie warunku udziału łącznie.

UWAGA:

- W związku z tym, że dysponowanie osobami punktowanymi w kryterium „Doświadczenie kadry" stanowi także warunek udziału w postępowaniu Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga od Wykonawcy **ubiegającego się o punkty** w kryterium „Doświadczenie kadry" **złożenia wraz z ofertą Wykazu osób według wzoru z Załącznika nr 7** do SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz dla uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie kadry", wypełnionego dla osoby przewidzianej na funkcję trenera.
- W przypadku niezłożenia wraz z ofertą ww. Wykazu osób, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie ubiega się o uzyskanie punktów w kryterium „Doświadczenie kadry".

- W przypadku złożenia wraz z ofertą ww. Wykazu osób, wykaz ten stanowi środek dowodowy służący dokonaniu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie kadry", dlatego nie będzie podlegał w tym zakresie uzupełnieniu w celu uzyskania punktów.
- dalsze informacje dotyczące składania albo uzupełniania Wykazu osób (Załącznika nr 7 do SWZ) określa Rozdział XIV ust. 3 w Uwagi (względem Załącznika nr 7 do SWZ).

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w pkt 5, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, składając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszej Wykonawca zobowiązany będzie, na zasadach przewidzianych w Rozdziale X, do złożenia dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.
   3) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ X – WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. <u>w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:</u>

   Zamawiający na podstawie § 2 ust. 1 pkt 7) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądań zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wymaga złożenia **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
   a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
   b) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
   c) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp,

d) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp,

e) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,

oraz

f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznikiem nr 8 do SWZ** (Wykonawca) oraz **Załącznik nr 8a** do SWZ (podmiot udostępniający zasoby).

2. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór Wykazu osób stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ.**

b) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wzór Wykazu usług stanowi **Załącznik nr 7a** do SWZ.

ROZDZIAŁ XI – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

Wzór Formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ.

Uwaga: Zamawiający nie korzysta i nie udostępnia w przedmiotowym postępowaniu interaktywnego formularza ofertowego opracowanego przez Platformę e-Zamówienia. Właściwym Formularzem ofertowym, który powinien zostać wypełniony i złożony przez Wykonawcę jest Formularz Oferty opracowany przez Zamawiającego stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.

3. Wykonawca składa ofertę na Platformie e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiającej przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i upuść") służące do dodania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022r. poz.1233 ze zm.), Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje się je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa jaki i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, uzasadniając takie zastrzeżenie. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
7. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
   Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu(zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem(typ wewnętrzny).
   W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. **Wraz z ofertą Wykonawca składa:**
    a. **Pełnomocnictwo** – gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.

       Wymagana forma:

       Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ponadto, w przypadku dokumentu sporządzonego w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem, dopuszcza się przekazanie cyfrowego odwzorowania tego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca, lub notariusz (art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    b. **Oświadczenie potwierdzające wstępnie brak podstaw do wykluczenia.**

       Uwaga:

       W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym składa każdy z Wykonawców.

       W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów trzecich Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

       Wymagana forma:

       Oświadczenie składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

       Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ (Wykonawca) oraz **Załącznik nr 4a** (podmiot udostępniający zasoby).
    c. **Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków w postępowaniu oraz - w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

       Wymagana forma:

       Oświadczenie składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów trzecich Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Dodatkowo Wykonawca składa przy ofercie zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania zasobów. Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ (Wykonawca) oraz **Załącznik nr 5a** (podmiot udostępniający zasoby).

Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ.

d. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

e. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga także złożenia oświadczenia w trybie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 1a** do SWZ).

13. Zaleca się przy sporządzaniu dokumentów lub oświadczeń korzystanie ze wzorów przygotowanych, stanowiących załączniki do SWZ. Wykonawca może przedstawić dokumenty lub oświadczenia na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone w przygotowanych wzorach. Złożone dokumenty lub oświadczenia muszą być zgodne z wymaganiami SWZ.

ROZDZIAŁ XII – MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Składanie ofert następuje na Platformie e-Zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformie e-Zamówienia do dnia **11.06.2026 r., do godz. 11.00.**
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowanie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 11.30.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuję otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
   a. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
   b. cen lub kosztów zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena brutto oferty dla każdej Części, na którą składana jest oferta, jest ceną ryczałtową. Cena powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza z zaokrągleniem w górę).
2. Cenę oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić **wszystkie koszty wykonania zamówienia przypadające dla danej Części, na którą składana jest oferta**.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć .
4. W ofercie, o której mowa w ust. 3, Wykonawca ma obowiązek:
   a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w ust. 3. W przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania takiego obowiązku Wykonawca winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
6. W przypadku oczywistych omyłek rachunkowych albo pisemnych Zamawiający dokona poprawienia oferty.
7. Rozliczenia miedzy Zamawiający a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich
8. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi.

ROZDZIAŁ XIV – OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i przyznanej im wagi:

   Dla Części 1:
   (C) Cena – 60%
   (D) Doświadczenie kadry – 40%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a. **W ramach kryterium „Cena" oceniana będzie wskazana w formularzu oferty cena netto. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b. **W ramach kryterium „Doświadczenie kadry" Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:**

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące prawnoautorskich aspektów zarządzenia zbiorami muzealnym – Zamawiający przyzna 8 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące pozyskiwania i rozliczania środków pozabudżetowych na kulturę – Zamawiający przyzna 8 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn w zespole projektowym – Zamawiający przyzna 8 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące działania instytucji kultury w sytuacjach kryzysowych – Zamawiający przyzna 8 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące dostępności i zatrudniania w sektorze kultury osób z niepełnosprawnościami – Zamawiający przyzna 8 pkt

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Dla Części 2:

(C) Cena – 55%

(D) Doświadczenie kadry – 45%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a. **W ramach kryterium „Cena" oceniana będzie wskazana w formularzu oferty cena netto. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 55 \text{ pkt}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 55 pkt.

b. **W ramach kryterium „Doświadczenie kadry" Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:**

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące budowania relacji w lokalnej społeczności w zakresie kultury i/lub innowacyjnych form uczestnictwa odbiorców w kulturze – Zamawiający przyzna 15 pkt.
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące obsługi klienta w zakresie kultury– Zamawiający przyzna 15 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące projektowania i realizacji nowoczesnej oferty kulturalnej i/lub marketingu działań kulturalnych – Zamawiający przyzna 15 pkt

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 45 pkt.

Dla Części 3 oraz dla Części 7

(C) Cena – 60%
(D) Doświadczenie kadry – 40%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a. **W ramach kryterium „Cena" oceniana będzie wskazana w formularzu oferty cena brutto. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b. **W ramach kryterium „Doświadczenie kadry" Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:**

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia z zakresu znajomości języka migowego oraz posiada certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy) – Zamawiający przyzna 10 pkt

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **pięć** szkoleń z zakresu znajomości języka migowego oraz posiada certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy) – Zamawiający przyzna 20 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **sześć** szkoleń z zakresu znajomości języka migowego oraz posiada certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy) – Zamawiający przyzna 30 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **siedem** szkoleń z zakresu znajomości języka migowego oraz posiada certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy) – Zamawiający przyzna 40 pkt

Maksymalna ilość punktów w tym zakresie to 40 punktów.

Dla Części 4:

(C) Cena – 60%

(D) Doświadczenie kadry – 40%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a. **W ramach kryterium „Cena" oceniana będzie wskazana w formularzu oferty cena netto. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b. **W ramach kryterium „Doświadczenie kadry" Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:**

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące zarządzenia zespołem – Zamawiający przyzna 10 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn w zespole projektowym – Zamawiający przyzna 10 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące pozyskiwania i rozliczania środków pozabudżetowych na kulturę – Zamawiający przyzna 10 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące działania instytucji kultury w sytuacjach kryzysowych – Zamawiający przyzna 10 pkt

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Dla Części 5:

(C) Cena – 55%

(D) Doświadczenie kadry – 45%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a. **W ramach kryterium „Cena" oceniana będzie wskazana w formularzu oferty cena netto. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 55 \text{ pkt}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 55 pkt.

b. **W ramach kryterium „Doświadczenie kadry" Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:**

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące budowania relacji w lokalnej społeczności w zakresie kultury i/lub innowacyjnych form uczestnictwa odbiorców w kulturze – Zamawiający przyzna 15 pkt.
- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące nowych technologii i transformacji cyfrowej – Zamawiający przyzna 15 pkt

- Za wskazanie osoby trenera, która posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące projektowania i realizacji nowoczesnej oferty kulturalnej i/lub marketingu działań kulturalnych – Zamawiający przyzna 15 pkt

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 45 pkt.

Dla Części 6:

(C) Cena – 60%

(D) Doświadczenie kadry – 40%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a. **W ramach kryterium „Cena" oceniana będzie wskazana w formularzu oferty cena netto. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b. **W ramach kryterium „Doświadczenie kadry" Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:**

- Za wskazanie osoby trenera, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące włączenia społecznego młodzieży i/lub osób ze szczególnymi potrzebami w kulturę – Zamawiający przyzna 10 pkt.
- Za wskazanie osoby trenera, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **pięć** odrębnych szkoleń każde obejmujące zagadnienia dotyczące włączenia społecznego młodzieży i/lub osób ze szczególnymi potrzebami w kulturę – Zamawiający przyzna 20 pkt.
- Za wskazanie osoby trenera, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **cztery** odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące edukacji regionalnej i/lub popularyzacji dziedzictwa lokalnego – Zamawiający przyzna 10 pkt
- Za wskazanie osoby trenera, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej **pięć** odrębne szkoleń każde obejmujące zagadnienia dotyczące edukacji regionalnej i/lub popularyzacji dziedzictwa lokalnego – Zamawiający przyzna 20 pkt

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 40 pkt.

<u>Uwagi (względem Załącznika nr 7 do SWZ):</u>

- Osoby wskazane w ramach kryterium muszą być również wskazane do pełnienia funkcji w Wykazie osób, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 lit. a) SWZ (**Załącznik nr 7** do SWZ).
- W związku z tym, że dysponowanie osobami punktowanymi w kryterium „Doświadczenie kadry" stanowi także warunek udziału w postępowaniu Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga od Wykonawcy **ubiegającego się o punkty** w kryterium **„Doświadczenie kadry" złożenia wraz z ofertą Wykazu osób według wzoru z Załącznika nr 7** do SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz dla uzyskania punktów

w kryterium „Doświadczenie kadry", wypełnionego dla osoby przewidzianej na funkcję trenera.

- W przypadku niezłożenia wraz z ofertą ww. Wykazu osób, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie ubiega się o uzyskanie punktów w kryterium „„Doświadczenie kadry".
- W przypadku złożenia wraz z ofertą ww. Wykazu osób, wykaz ten stanowi środek dowodowy służący dokonaniu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie kadry", dlatego nie będzie podlegał w tym zakresie uzupełnieniu w celu uzyskania punktów.
- Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą ww. Wykaz, Zamawiający w pierwszej kolejności będzie oceniał potwierdzenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ, a dopiero następnie będzie oceniał wykazanie dodatkowo punktowanego doświadczenia.
- Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą ww. Wykaz, jednak Zamawiający uzna, iż przedstawione przez Wykonawcę informacje nie potwierdzają spełnienia warunku udziału w postępowaniu z Rozdziału IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ, a w konsekwencji Zamawiający nie przyzna dla danej osoby także punktów w kryterium „Doświadczenie kadry", Zamawiający w przypadku, gdy oferta Wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia Wykazu osób, na zasadach określonych w Rozdziale X ust. 2, ale wyłącznie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ. Zmiana osoby / osób wskazanej / wskazanych w Wykazie nie będzie uprawniała do otrzymania za tę osobę punktów w kryterium „Doświadczenie kadry".
- Jeżeli oferta Wykonawcy, który nie złożył ww. Wykazu wraz z ofertą zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwanie Wykonawcę do złożenia Wykazu osób, na zasadach określonych w Rozdziale X ust. 2, ale wyłącznie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ.

3. W każdej Części oferta w łącznej ocenie może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta (Ko) zostanie obliczona według wzoru:

Ko = C + D

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: Cena.

D – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium: Doświadczenie kadry.

4. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w łącznej punktacji.
5. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów (100%) przy czym 1 pkt= 1% w kryteriach oceny ofert.

ROZDZIAŁ XV – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy przedłożą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
3. Przed upływem terminów określonych w ust. 2 powyżej Zamawiający zawrze umowę, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
4. Zamawiający zawrze umowę w jednym z następujących trybów:
   1) w siedzibie Zamawiającego po wyznaczeniu spotkania z Wykonawcą,
   2) korespondencyjnym, przesyłając Wykonawcy podpisane egzemplarze umowy i żądając odesłania egzemplarzy podpisanych przez Wykonawcę. Datą podpisania umowy jest wówczas dzień złożenia ostatnich podpisów przez Wykonawcę.
   3) poprzez podpisanie umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Datą podpisania umowy jest wówczas dzień złożenia ostatnich podpisów przez Wykonawcę.
5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 3 do SWZ. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, zgodnie z art. 454 ustawy Pzp (a contrario), wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp we Wzorze umowy (Załącznik nr 3 do SWZ).

ROZDZIAŁ XVI – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   a. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   c. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, wnosi się w terminie:
   a. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   b. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie, w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Szczegółowe zasady wnoszenia i rozpatrywania odwołań uregulowane zostały w art. 506-578 ustawy Pzp
8. Skarga do sądu – przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby oraz na postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołania. Szczegółowe zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579-590 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym ustawie o dostępie do informacji publicznej.
3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO".
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi **Załącznik nr 9** do SWZ.

ROZDZIAŁ XVIII - ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1:	Formularz oferty.
Załącznik nr 1a:	Oświadczenie w trybie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
Załącznik nr 2:	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3:	Wzór umowy.
Załącznik nr 4:	Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (Wykonawca).
Załącznik nr 4a:	Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (podmiot udostępniający zasoby).
Załącznik nr 5:	Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca).

Załącznik nr 5a	Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (podmiot udostępniający zasoby).
Załącznik nr 6:	Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów.
Załącznik nr 7:	Wykaz osób
Załącznik nr 7a:	Wykaz usług
Załącznik nr 8:	Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji.
Załącznik nr 8a:	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji
Załącznik nr 9:	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.