# ZAMAWIAJĄCY

**Muzeum Historyczne w Bielsku Białej, ul. Wzgórze 16, 43-300 Bielsko Biała, NIP: 5471026579**

# SPECYFIKACJA
# WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM – art. 275 i następne,
o wartości nieprzekraczającej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 11.09.2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2026 r. poz. 793),
zwanej dalej Ustawą

**Roboty budowlane:**
przebudowa i modernizacja budynku muzeum w celu poprawienia dostępności budynku
Muzeum Historycznego w Bielsku-Białej – Oddział Stara Fabryka

**Numer sprawy: *St.282-1/26***

**Bielsko Biała, listopad 2026**

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**

1.1. Nazwa Zamawiającego: **Muzeum Historyczne w Bielsku Białej, NIP: 5471026579**
1.2. Adres Zamawiającego: ul. Wzgórze 16
1.3. Kod Miejscowość: 43-300 Bielsko Biała
1.4. Telefon: 33 811 10
1.5. Adres strony internetowej: www.muzeum.bielsko.pl
1.6. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@muzeum.bielsko.pl
1.7. Godziny urzędowania: w dni robocze od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00

**2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

2.1. www.muzeum.bielsko.pl
2.2. https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1c2243fb-378f-471c-8d7d-58cbfa6f7e65

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji treści złożonych ofert – art. 275 pkt. 2 Ustawy.
3.2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla robót budowlanych o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 5.404.000 Euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 Ustawy.
3.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  3.3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych
  3.3.2. www.muzeum.bielsko.pl

**4. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.**

4.1. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji treści złożonych ofert – art. 275 pkt. 2 Ustawy

**5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu są roboty budowlane w postaci: przebudowy i modernizacji budynku muzeum w celu poprawienia dostępności budynku Muzeum Historycznego w Bielsku-Białej – Oddział Stara Fabryka.
5.2. W ramach prac związanych z realizacją projektu wykonane zostaną następujące roboty budowlane:
  5.2.1. rozbiórka utwardzeń wzdłuż budynku na trasie planowanych prac izolacji ścian piwnicznych,
  5.2.2. osuszenie, izolacja oraz docieplenie ścian fundamentowych,
  5.2.3. prace odtworzeniowe po zasypaniu wykopów (po wykonaniu izolacji),
  5.2.4. docieplenie dachów wraz z wymianą pokrycia dachowego,
  5.2.5. wymiana dźwigu osobowego w istniejącym szybie windy,
  5.2.6. montaż dwóch podnośników osobowych dla osób niepełnosprawnych obsługujących różnice poziomów,
  5.2.7. montaż wewnętrznej pochylni dla niepełnosprawnych,
  5.2.8. przebudowa ścian wewnętrznych parteru,
  5.2.9. montaż nadproży stalowych,
  5.2.10. montaż podkonstrukcji pod agregaty klimatyzacji,
  5.2.11. wykonanie wentylacji toalety na poddaszu,
  5.2.12. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
  5.2.13. demontaż i ponowny montaż szklanego zadaszenia wejścia głównego,
  5.2.14. renowacja ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
  5.2.15. wymiana rynien i rur spustowych, obróbek blacharskich, kratek wentylacyjnych, podokienników,
  5.2.16. wykonanie nowej instalacji odgromowej i teletechnicznej (system kamer),
  5.2.17. montaż klimatyzacji,

5.2.18. przycięcie drzew kolidujących z inwestycją (cięcie pielęgnacyjne do 30% korony),
5.2.19. rozbiórka i odtworzenie istniejących utwardzeń,
5.2.20. demontaż istniejących lamp i montaż nowych,

5.3. Zakres zamówienia oraz wymagania stawiane Wykonawcy podczas realizacji przedmiotowych robót budowlanych zawarty został w załączniku nr 1 do SWZ (OPZ).

5.4. Roboty budowlane wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonywane będą w obiekcie zabytkowym objętym pozwoleniem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku nieruchomym, położonym w Bielsku Białej pl. Żwirki i Wigury 8, wpisanym do rejestru zabytków pod nr A-711/95.

5.5. Ze względu na wyjątkową wartość i znaczenie obiektu Muzeum – Stara Fabryka oraz zabytkowy charakter terenu, realizacja zamówienia musi opierać się na maksymalnym poszanowaniu oryginalnej substancji zabytkowej. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, by Wykonawcy posiadali najwyższe kwalifikacje, doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jak również zachowali szczególną staranność przy jego realizacji.

5.6. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia eksponatów muzealnych znajdujących się w remontowanym obiekcie, a także stosownego wydzielenia stref wykonywanych robót, by wykonywane roboty w jak najmniejszym stopniu oddziaływały na znajdujące się tam eksponaty.

5.7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

5.8. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

5.9. Zgodnie z art. 95 Ustawy Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktyczne robotników budowlanych były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z zastrzeżeniem, że powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących czynności nadzoru i dozoru realizowanych robót budowlanych.

5.10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

5.11. Wykonawca udzieli gwarancji dla wszystkich robót budowlanych oraz dla zastosowanych urządzeń i materiałów na okres **co najmniej 60 miesięcy.**

5.12. Wszelkie nazwy własne/marki/znaki handlowe ewentualnie użyte w dokumentacji technicznej, wskazano jedynie w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Jako rozwiązanie równoważne należy rozumieć zastosowanie innego niż ewentualnie opisane nazwą własną/marką znakiem handlowym urządzenia/towaru/produktu/wyrobu budowlanego z zachowaniem parametrów technicznych, jakościowych, użytkowych i funkcjonalnych, o których mowa w SWZ. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.

5.13. Zamawiający zastrzega, że zaproponowane rozwiązanie równoważne, nie może posiadać cech jakościowych gorszych, od parametrów wymaganych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje przedmiot zamówienia inny niż określony przez Zamawiającego (równoważny), zobowiązany jest (w celach porównawczych) przedłożyć Zamawiającemu stosowną dokumentację, w której zawarte będą w szczególności parametry proponowanego przedmiotu zamówienia.

5.14. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności przepisom zawartym w Prawie budowlanym, Ustawie o ochronie zabytków, Prawie zamówień publicznych oraz Kodeksie Cywilnym.

5.15. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający określa **obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej**, o której mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy, pod rygorem odrzucenia oferty w razie niewykonanie w/w obowiązku (art. 226 ust. 1 pkt 18 Ustawy). Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone zostały w rozdziale 31 niniejszej SWZ.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

6.1. Termin wykonania zamówienia: **18 miesięcy od dnia zawarcia umowy** (zgodnie z ustalonym przez Strony umowy harmonogramem czasowo-rzeczowo-finansowym robót).

**7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

7.1. Wszystkie postanowienia, które obowiązywać będą Strony przyszłej umowy, zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

**8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

8.1. Treść SWZ wraz załącznikami zamieszczana jest na Platformie Zakupowej UZP e-Zamówienia.

8.2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania przekazały korespondencję drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, posiadającą funkcjonalność pozwalającą na wygenerowanie daty i godziny przekazania korespondencji.

8.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 Prawa zamówień publicznych, przy użyciu Platformy e-Zamówienia („Platforma"), która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders / ocds-148610-1c2243fb-378f-471c-8d7d-58cbfa6f7e65 oraz poczty elektronicznej e-mail: biuro@kunicki-wspolnicy.pl, e-mail: sekretariat@muzeum.bielsko.pl z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty (wycofanie oferty) następuje wyłącznie przy użyciu Platformy**.

8.4. Strona internetowa postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ") oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1c2243fb-378f-471c-8d7d-58cbfa6f7e65

8.5. ID postępowania na platformie e-Zamówienia: ocds-148610-1c2243fb-378f-471c-8d7d-58cbfa6f7e65

8.6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

8.6.1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: biuro@kunicki-wspolnicy.pl, e-mail: sekretariat@muzeum.bielsko.pl

8.6.2. Przesyłana korespondencja powinna stanowić pliki przygotowane w szczególności w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf, .pdf, docx, xlsx.

8.6.3. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ, tj. ***St.282-1/26***

8.6.4. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej e-mail: biuro@kunicki-wspolnicy.pl, e-mail: sekretariat@muzeum.bielsko.pl

8.6.5. Regulamin korzystania z Platformy, w tym sposób komunikowania się Wykonawców z Zamawiającym, w szczególności sposób składania i wycofywania ofert (wniosków), zadawanie pytań oraz składanie wniosków o modyfikację zapisów SWZ, opisany został w Regulaminie korzystania z Platformy (Centrum Pomocy, materiały edukacyjne), dostępnym na stronie https://ezamowienia.gov.pl/pl/, dlatego Zamawiający zaleca zapoznanie się z niniejszym serwisem, celem uniknięcia późniejszych nieporozumień i problemów proceduralnych związanych z poprawnym udziałem w postępowaniu.

**9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 ART. 69.**

9.1. Nie dotyczy.

**10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

10.1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach procedur udzielania zamówień publicznych jest: Józef Kunicki, e-mail: biuro@kunicki-wspolnicy.pl tel. + 48 667-632-196, w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00,

10.2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest: Barbara Jazowy, e-mail: sekretariat@muzeum.bielsko.pl, tel. + 48 33 822 06 56, w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00.

**11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia wyznaczonego jako termin do składania ofert, tj. **do dnia 6.01.2027 roku** (w razie, gdy Zamawiający przesunie termin wyznaczony do składania ofert, 30-dniowy okres związania ofertą liczony jest od daty „nowego" terminu wyznaczonego do składania ofert).

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

12.1. **Oferta musi spełniać następujące wymogi:**

12.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, którą składa się w oryginale.

12.1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ, co oznacza, że treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

12.1.3. Wykonawca składa wypełniony i podpisany Szczegółowy Kosztorys Ofertowy, opracowany na podstawie załącznika nr 1 do SWZ oraz Załącznik nr 3 do SWZ (Formularz Oferty). Zamawiający zastrzega, że Dokumentacja Projektowa, STWiORB, Przedmiar Robót oraz inne dokumenty znajdujące się w folderze o tytule OPZ stanowią szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że Dokumentacja Projektowa stanowi podstawowy i priorytetowy dokument służący do kalkulacji ceny oferty – Przedmiar Robót jest „dokumentem pomocniczym". Następnie wszystkie dokumenty składające się na ofertę przetargową Wykonawca, przesyła za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego. Zamawiający zaleca spakowanie wszystkich dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy w jeden folder, który może być skompresowany i podpisany jako „paczka".

12.1.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w *sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247): .txt, .rtf, .pdf, .docx., xlsx. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dokument w formie elektronicznej winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

12.1.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu *„Wykonawca"* na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *„Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia",* dostępny pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/ oraz informacje zamieszczone na stronie Platformy w zakładce *„Centrum Pomocy".*

12.1.6. Złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym na Platformie wymaga, aby Wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie.

12.1.7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki *„Oferty/wnioski",* widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

12.1.8. Po wybraniu przycisku *„Złóż ofertę"* system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

12.1.9. Wykonawca dodaje wypełniony i podpisany *„Formularz oferty"* w pierwszym polu *„Wypełniony formularz oferty".*

12.1.10. W kolejnym polu *„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”* Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

12.1.11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U, z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku – z zaznaczeniem w nazwie pliku *„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu *„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.*

12.1.12. Zamawiający ma prawo badać zasadność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.

12.1.13. Formularz oferty podpisuje się podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.

12.1.14. Zamawiający rekomenduje użycie znacznika czasu podczas posługiwania się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co w przypadku ewentualnego kontestowania momentu złożenia podpisu przez osobę posługującą się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, znacznie ułatwi proces dowodowy z tym związany.

12.1.15. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z *Prawem zamówień publicznych* lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

12.1.16. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w zależności od typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu *„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”* dodaje się uprzednio podpisane dokumenty: 1) wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub 2) dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12.1.17. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.1.18. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce *„Oferty/Wnioski*”.

12.1.19. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce *„Oferty/wnioski”* używając przycisku *„Wycofaj ofertę”.*

12.1.20. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12.1.21. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.*

12.1.22. Oferta musi być podpisana przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), co oznacza, że jeżeli z dokumentu/ów określającego/ych status prawny Wykonawcy/ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osób.

12.1.23. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru, co oznacza, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do złożenia oferty, udzielone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dokument w formie elektronicznej winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

12.1.24. Oświadczenia sporządzone według wzorów określonych w załącznikach do niniejszej SWZ oraz według wzorów udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

12.1.25. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

12.1.26. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

12.2. **Forma oferty:**

12.2.1. Ofertę należy sporządzić i złożyć w oryginale, stosownie do wymogów określonych w pkt. 12.1.

12.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

12.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ.

12.2.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12.3. **Na zawartość oferty składa się:**

12.3.1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.

12.3.2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał elementy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

12.3.3. **Na podstawie art. 121 Ustawy Zamawiający zastrzega**, że roboty polegające na wymianie pokrycia dachowego, nie mogą zostać zlecone Podwykonawcy / Podmiotowi Trzeciemu, na którego zasobach polega Wykonawca (prace te Wykonawca musi wykonać samodzielnie, stosownie do warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu określonym w rozdziale 21, pkt 21.1.4.1.).

12.3.4. Wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 22.1. SWZ, stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ**.

12.3.5. Wykonawca dołącza do oferty wypełniony i podpisany Szczegółowy Kosztorys Ofertowy, opracowany na podstawie załącznika nr 1 do SWZ (Dokumentacja Projektowa, STWiORB, Przedmiar Robót).

12.3.6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dokument w formie elektronicznej winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w razie, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru, o ile oferta została złożona przez Pełnomocnika.

12.3.7. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dokument w formie elektronicznej winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

12.3.8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**).

12.4. **Tajemnica przedsiębiorstwa.**

12.4.1. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. 1913 ze zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.4.2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. 1913 ze zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12.4.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty/ofert, spakować do folderu głównego przesyłanego poprzez Platformę Zakupową.

12.4.4. Zamawiający ma prawo badać zasadność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.

12.5. **Zmiana / wycofanie oferty.**

12.5.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1c2243fb-378f-471c-8d7d-58cbfa6f7e65

12.5.2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## 13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

13.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 8 grudnia 2026 r. do godz. 10:00** pod rygorem nieważności, za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1c2243fb-378f-471c-8d7d-58cbfa6f7e65

13.2. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę.

13.3. Należy postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na Platformie Zakupowej, bowiem ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.

13.4. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę Zakupową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

**14. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

14.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 8 grudnia 2026 r. po godz. 10:30.**

14.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na Platformie i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza przesłanego wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

14.3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w ar. 222 ust 5 Ustawy.

**15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.**

15.1. Wykonawca w oparciu o Dokumentację Projektową zawartą w załączniku nr 1 do SWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz wszystkie zmiany i wyjaśnienia do niej udzielone w trakcie trwania postępowania przetargowego sporządza Szczegółowy Kosztorys Ofertowy, w którym określi cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podatek VAT i wartość netto za całość zamówienia w złotych polskich (PLN), podając następnie odpowiednie wartości w Formularzu Oferty, którego wzór określa załącznik Nr 3 do SWZ.

15.2. Wszystkie wartości określone w ofercie należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3. W przypadku, gdy w ofercie zostanie stwierdzona rozbieżność pomiędzy ceną podaną cyfrowo i słownie Zamawiający przyjmie, że właściwą ceną jest cena wskazana słownie przez Wykonawcę (za wyjątkiem stwierdzenia omyłki rachunkowej bądź pisarskiej przy wskazaniu ceny ofertowej).

15.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert. Zamawiający przyjmuje, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia oparte są na 23% stawce podatku VAT. W przypadku naliczenia przez Wykonawcę innej stawki podatku VAT, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty / kopie dokumentów uprawniających go do naliczenia podatku VAT.

15.5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych wątpliwości (stwierdzonych rozbieżności) dot. Dokumentacji Projektowej oraz innych materiałów zawartych w załączniku nr 1 do SWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia).

15.6. Podstawą obliczenia ceny oferty dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz Dokumentację Projektową zawartą w załączniku nr 1 do SWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia).

15.7. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Formularzu Ofertowym – załącznik nr 3 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w Formularzu Oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

16.1. <u>Kryteria wyboru oferty:</u>

16.1.1. Cena za wykonanie robót budowlanych:

16.1.2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia.

16.1.3. Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe)

16.2. Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:

| | |
|---|---|
| 16.2.1. Cena za wykonanie robót budowlanych: | 60 pkt |
| 16.2.2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia. | 10 pkt |
| 16.2.3. Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe) | 30 pkt |

16.3. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących zasad:

16.3.1. W zakresie kryterium - Cena oferty – waga 60 pkt

posługując się wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_n} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium cena uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie

$C_{min}$ - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty

$C_n$ - cena podana przez n-tego Wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony Formularz Oferty - załącznik nr 3 do SWZ.

16.3.2. W zakresie kryterium - Okresu gwarancji na przedmiot zamówienia – waga 10 pkt

$G_n$ - ilość punktów w kryterium *Okres gwarancji* na roboty budowlane uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Punkty w kryterium *Okres gwarancji na przedmiot zamówienia* przyznawane będą według następujących zasad:

Okres gwarancji rozumiany jako ilość miesięcy, deklarowana w Formularzu Oferty:

- za okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy - 0 pkt
- za okres gwarancji wynoszący 72 miesiące - 5 pkt
- za okres gwarancji wynoszący 84 miesiące - 10 pkt

Okres gwarancji musi być podany liczbowo w miesiącach i nie może być krótszy niż 60 miesięcy od dnia podpisania *Protokołu odbioru przedmiotu Umowy.* W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie udzielenie gwarancji dłuższej niż 84 miesiące Zamawiający przyzna takiej ofercie maksymalna liczbę punktów w ramach kryterium – 10.

16.3.3. W zakresie kryterium - Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe) – waga 30 pkt

$D_n$ - ilość punktów w kryterium Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe) uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Punkty w kryterium Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe) przyznawane będą według następujących zasad:

Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe), deklarowane w Formularzu Oferty:

| | |
|---|---|
| Doświadczenie 4-letnie | 0 pkt |
| Doświadczenie 6-letnie | 10 pkt |
| Doświadczenie 8-letnie | 20 pkt |
| Doświadczenie 10-letnie | 30 pkt |

Doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe), nie może być mniejsze niż 4-letnie przy wykonywaniu prac na obiektach zabytkowych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie doświadczenie Kierownika budowy (obiekty zabytkowe) powyżej 10 lat robót na obiektach zabytkowych, Zamawiający przyzna takiej ofercie maksymalna liczbę punktów w ramach kryterium – 30.

16.4. Liczba punktów uzyskana przez n-tego wykonawcę ($O_n$) obliczona zostanie według wzoru**:**

**$O_n = C_n + G_n + D_n$**

16.5. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

16.6. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert (oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów).

## 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

17.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

17.2. Po upływie terminu do wniesienia odwołania (jeżeli w postępowaniu złożone zostaną oferty konkurencyjne) lub zakończeniu postępowania odwoławczego, do Wykonawcy zostanie przesłana umowa w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Zamawiającego.
17.3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego odesłania Zamawiającemu umowy, **podpisanej kwalifikowanym** podpisem przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy, najpóźniej **w terminie trzech dni** od daty otrzymania niniejszego dokumentu do podpisu.
17.4. W razie niedotrzymania w/w terminu Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i zastosuje procedurę opisaną w art. 263 Ustawy, o której mowa w pkt. 17.7. poniżej.
17.5. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać przedłożenia umowy konsorcjum.
17.6. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać przedłożenia umowy spółki cywilnej.
17.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny ofert lub unieważnić postępowanie, stosownie do regulacji zawartych w art. 263 Ustawy.

## 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

18.1. Wykonawcy, a także innemu Podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 Ustawy, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 Ustawy.
18.2. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
18.3. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
18.4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
18.5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
18.6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
18.7. Odwołanie przysługuje na:
    1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy.
    2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
    3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

18.8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

18.9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

18.10. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.11. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
   a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
   a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
   a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
   b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
   a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
   b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
5) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
   a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
   b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
      a. nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo,
      b. opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,

c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
   a. nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo,
   b. zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

18.12. Odwołanie zawiera:
1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli).
2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego.
3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku.
4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania.
5) określenie przedmiotu zamówienia.
6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy.
8) zwięzłe przedstawienie zarzutów.
9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania.
10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli.
12) wykaz załączników.

18.13. Do odwołania dołącza się:
1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości.
2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu.
3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

18.14. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba może umorzyć postępowanie odwoławcze na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

18.15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

18.16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

18.17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

18.18. Izba odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:

1) w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy;
2) odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
3) odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie;
4) odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Izbę w sprawie innego odwołania, dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego odwołującego;
5) odwołanie dotyczy czynności, którą zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub w przypadku uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
6) odwołujący nie przekazał zamawiającemu odpowiednio odwołania albo jego kopii, zgodnie z art. 514 ust. 2.

18.19. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

18.21. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych".

18.22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18.23. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## 19. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. – O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.

19.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

19.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.). *W związku z tym, iż wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro, przesłanka wykluczenia, o której mowa powyżej, w niniejszym postępowaniu nie występuje.*

19.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie Ustawy wyklucza się również (ustawa o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego):

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.). jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.). jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## 20. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

20.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

20.1.1. W stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy).

20.1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt. 5 Ustawy).

20.1.3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 Ustawy).

20.1.4. Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8 Ustawy).

20.1.5. Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10 Ustawy).

## 21. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

21.1. Na podstawie art. 112 Ustawy, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

21.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.

21.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.

21.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji finansowej, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż: 1 000 000,00 zł. (słownie: jeden milion i 00/100) złotych brutto.

21.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie wiedzy i doświadczenia, jeśli Wykonawca:

21.1.4.1. w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał **co najmniej dwie roboty budowlane** odpowiadającą przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. polegające na remoncie, przebudowie, modernizacji budynku wpisanego do rejestru zabytków o wartości **nie mniejszej niż 3 mln**, **w tym jedna zawierająca wymianę pokrycia dachu z blachy o pow. nie mniejszej niż 700m$^2$.**

21.1.4.2. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, posiadającą **co najmniej 4-letnie** doświadczenie przy pracach na zabytkowych obiektach budowlanych.

21.1.4.3. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika prac konserwatorskich, posiadającą uprawnienia do kierowania pracami konserwatorskimi albo samodzielnego wykonywania przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, posiadającą **co najmniej 2-letnie** doświadczenie przy pracach na zabytkowych obiektach budowlanych.

21.1.4.4. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika robót branży instalacyjnej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającą **co najmniej 2-letnie** doświadczenie.

21.1.4.5. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcje Kierownika robót branży elektrycznej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych bez ograniczeń, o których mowa w Prawie budowlanym lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającą **co najmniej 2-letnie** doświadczenie.

**UWAGA!!!**

Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej*.

21.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 118 Ustawy. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi wynikać w szczególności: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, (2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia, (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie warunku, w jakim udostępnia swój potencjał i braku podstaw do wykluczenia.

21.3. **Na podstawie art. 121 Ustawy Zamawiający zastrzega**, że roboty polegające na wymianie pokrycia dachowego, nie mogą zostać zlecone Podwykonawcy / Podmiotowi Trzeciemu, na którego zasobach polega Wykonawca (prace te Wykonawca musi wykonać samodzielnie, stosownie do warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu określonym w rozdziale 21, pkt 21.1.4.1.).

## 22. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA.

22.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu oraz w dokumentach zamówienia (SWZ), stosownie do uregulowań zawartych w art. 125 Ustawy. Sugerowany (niezobowiązujący) formularz oświadczenia wstępnego stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

22.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wstępne składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału).

22.3. Zamawiający może odstąpić od wzywania Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, opierając swoją ocenę na wiarygodności informacji dotyczących podmiotowych środków dowodowych podawanych przez Wykonawców w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w pkt. 22.1. niniejszej SWZ pod warunkiem, że treść składanego oświadczenia wstępnego odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, a Wykonawca w oświadczeniu wstępnym poda wystarczające informacje pozwalające na weryfikację prawdziwości zawartych w nim danych, w szczególności wskazane zostaną informacje, o których mowa w art. 127 ust. 2 oraz w art. 274 ust. 4 Ustawy.

22.4. W określonych przypadkach, Wykonawca może zostać zobowiązany w trybie art. 274 ust. 2 Ustawy, do złożenia oświadczenia, o aktualizacji informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym. Sugerowany (niezobowiązujący) formularz oświadczenia w tej kwestii stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

22.5. W uzasadnionych przypadkach, Wykonawca może zostać zobowiązany do złożenia wyjaśnień (uzupełnienia/poprawienia) treści oświadczenia wstępnego lub podmiotowych środków dowodowych w trybie art. 128 ust. 1 i ust. 4 Ustawy, a Zamawiający na podstawie art. 128 ust. 5 Ustawy uprawniony jest do zwrócenia się bezpośrednio do Podmiotu posiadającego istotne informacje dla oceny zdolności podmiotowej Wykonawcy lub podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

22.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

22.7. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale, muszą spełniać wymagania określone w *Ustawie* oraz w przepisach *Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).*

## 23. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

23.1. Zamówienie nie jest podzielone na części.

23.2. Zamawiający wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części:

23.2.1. Zakres przedmiotu zamówienia wynika bezpośrednio z dokumentacji projektowej i konserwatorskiej oraz uzyskanych na ich podstawie pozwoleń.
23.2.2. W ramach zadania poszczególne zakresy robót budowlanych i prac konserwatorskich są od siebie współzależne i przenikają się zarówno pod względem terminowym, jak i ze względu na technologię prowadzenia robót budowlanych i prac konserwatorskich, na tych samych elementach prowadzone będą zarówno prace konserwatorskie, jak i roboty budowlane w kolejności przewidzianej w dokumentacji technicznej, co wymaga ich synchronizacji.
23.2.3. Podział zamówienia na mniejsze części mógłby spowodować zagrożenie sparaliżowania inwestycji przez konieczność synchronizowania prac wielu niezależnych Podwykonawców / Wykonawców na jednym placu budowy.
23.2.4. Podział zamówienia na mniejsze części rodzi wysokie ryzyko technicznego niepowodzenia projektu w przypadku realizacji przez różnych Wykonawców.
23.2.5. Podział zamówienia na mniejsze części rodzi wysokie prawdopodobieństwo, że na niektóre części zamówienia w ogóle nie wpłynęłyby oferty, co sparaliżowałoby całe zadanie.
23.2.6. Brak podziału na części pozwoli Zamawiającemu na uniknięcie sytuacji, w której Wykonawcy wzajemnie zrzucają na siebie odpowiedzialność za opóźnienia lub błędy.
23.2.7. Brak podziału na mniejsze części wyeliminuje ryzyko nadmiernych kosztów administracyjnych i finansowych związanych z obsługą wielu odrębnych postępowań i umów.
23.2.8. Wielkość całego zamówienia nie wyklucza udziału MŚP w realizacji zamówienia, np. poprzez dopuszczenie udziału Podwykonawców oraz niewygórowane warunki udziału w postępowaniu.

**24. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI.**

24.1. Nie dotyczy.

**25. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

25.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95.**

26.1. Określono w Rozdziale 5 SWZ.

**27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

27.1. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy.

**28. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

28.1. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 94 Ustawy.

**29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM.**

29.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie: 80.000,00 zł /osiemdziesiąt tysięcy i 00/100 złotych/.
29.2. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
29.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

29.3.1. Pieniądzu.
29.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
29.3.3. Gwarancjach bankowych.
29.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
29.3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.

29.4. Wadium w formie pieniężnej:
29.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr konta do wpłaty wadium: Erste Bank Polska S.A. 4 Oddział w Bielsku-Białej 53 1500 1357 1213 5004 1313 0000.
29.4.2. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz nr sprawy nadany sprawie przez Zamawiającego.
29.4.3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

29.5. Wadium w formie niepieniężnej:
29.5.1. Wadium należy złożyć w oryginale, tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu wadialnego zgodnie z reprezentacją.
29.5.2. Treść dokumentu wadium winien zawierać nazwę niniejszego postępowania oraz nr sprawy nadany sprawie przez Zamawiającego.
29.5.3. Wadium winno być wystawione na Zamawiającego: Muzeum Historyczne w Bielsku Białej, ul. Wzgórze 16, 43-300 Bielsko Biała, NIP: 5471026579.
29.5.4. Udzielona gwarancja wadialna:
29.5.4.1. musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.
29.5.4.2. musi obejmować cały okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń niezgodnych z *Ustawą*, a w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw przysługujących Zamawiającemu zgodnie z art. 97 Ustawy.
29.5.4.3. nie może zawierać klauzuli zwalniającej Gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji.

29.6. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

## 30. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

30.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego podobnych robót budowlanych w zakres których wchodzą w szczególności: wykonanie aranżacji wystawy oraz roboty wykończeniowe realizowane w budynku Muzeum Historycznego w Bielsku-Białej – Oddział Stara Fabryka.

## 31. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

31.1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający określa **obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej**, o której mowa w art. 131 Ustawy, pod rygorem odrzucenia oferty w razie niewykonanie w/w obowiązku (art. 226 ust. 1 pkt 18 Ustawy).
31.2. Wykonawcy uzgadniają dogodny dla Stron termin przeprowadzenia wizji lokalnej z osobami wskazanymi w rozdziale 10 niniejszej SWZ w pkt. 10.2., na numer telefonu tam wskazany.
31.3. Ustalony termin Wykonawcy potwierdzają następnie drogą e-mailową na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 10.2.
31.4. Fakt odbycia wizji lokalnej Wykonawcy potwierdzają pisemnie na wykazie dostępnym u Przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w pkt. 10.2.

**32. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

32.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach.

**33. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

33.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

**34. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 ART. 121.**

34.1. **Na podstawie art. 121 Ustawy Zamawiający zastrzega**, że roboty polegające na wymianie pokrycia dachowego, nie mogą zostać zlecone Podwykonawcy / Podmiotowi Trzeciemu, na którego zasobach polega Wykonawca (prace te Wykonawca musi wykonać samodzielnie, stosownie do warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu określonym w rozdziale 21, pkt 21.1.4.1.).

**35. MAKSYMALNĄ LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

35.1. Nie dotyczy.

**36. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.**

36.1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**37. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.**

37.1. Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga zastosowania katalogów elektronicznych.

**38. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.**

38.1. Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).

38.2. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do dnia podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie jej należytego wykonania **w wysokości 5,0% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie,** w jednej z form określonych w art. 450 ust. 1 Ustawy, tj.:

38.2.1. pieniądzu,

38.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

38.2.3. gwarancjach bankowych,

38.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

38.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.*

38.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy.

38.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem" służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

38.5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane usługi.

38.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr konta do wpłaty ZNWU: Erste Bank Polska S.A. 4 Oddział w Bielsku-Białej 53 1500 1357 1213 5004 1313 0000.

38.7. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy „zdeponować" u Zamawiającego.

38.8. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.

38.9. Gwarancja, o której mowa w pkt 38.7. winna zawierać następujące elementy:

38.9.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib.

38.9.2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją.

38.9.3. Kwotę gwarancji.

38.9.4. Termin ważności gwarancji.

38.9.5. Zobowiązanie Gwaranta do „zapłacenia" kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:

38.9.5.1. Niewykonania Umowy przez Wykonawcę.

38.9.5.2. Nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

38.9.6. Możliwość zmiany formy gwarancji na zabezpieczenie w pieniądzu zgodnie z art. 452 ust. 8 i 9 Ustawy.

38.10. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.

38.11. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.

38.12. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 453 Ustawy, czyli Zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

38.13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wino być wniesione z uwzględnieniem następujących okresów:

38.13.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres jej realizacji winno obejmować okres od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy + 30 dni.

38.13.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie rękojmi za wady winno obejmować okres od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy do dnia upływu okresu rękojmi wynikającego z zwartej umowy + 15 dni.

38.14. Oba zabezpieczenia wymienione w pkt 38.13.1. i 38.13.2 muszą być wniesione przed dniem zawarcia umowy obejmującej przedmiot zamówienia.

38.15. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

38.16. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany Umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

38.17. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

38.18. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SWZ, względnie niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

38.19. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SWZ, względnie niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

38.20. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym.

38.21. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

38.21.1. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę prac wdrożeniowych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru.

38.21.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi niepóźnej niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## 39. INFORMACJA O OGRANICZENIU LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY ZAPROSI DO NEGOCJACJI, STOSUJĄC KRYTERIA OCENY OFERT (DOT. PRZYPADKU, O KTÓRYM MOWA W ART. 275 PKT 2).

39.1. Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji na podstawie wymagań ustalonych dla trybu określonego w art. 275 pkt 2 Ustawy.

## 40. INNE POSTANOWIENIA.

40.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców działających wspólnie, zgodnie z art. 58-60 Ustawy (spółka cywilna, konsorcjum):

40.1.1. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, które jednoznacznie wskazuje Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także podmioty reprezentowane oraz wskazanego pełnomocnika występującego w imieniu Wykonawców wspólnie składających ofertę.

40.1.2. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez umocowanych przedstawicieli wszystkich udzielających go Wykonawców.

40.1.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym, jako Pełnomocnik uprawniony do reprezentowania pozostałych wspólników spółki / partnerów konsorcjum.

40.1.4. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy Wykonawca oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 i 109 Ustawy.

40.1.5. W przypadku Wykonawców występujących w postępowaniu w formie spółki cywilnej, w celu wskazania sposobu reprezentacji spółki do oferty można załączyć umowę spółki cywilnej. W takim przypadku nie jest koniecznym załączanie do oferty dodatkowego pełnomocnictwa.

40.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Muzeum Historyczne w Bielsku Białej, ul. Wzgórze 16, 43-300 Bielsko Biała, NIP: 5471026579
2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach *Prawa zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z *Prawa zamówień publicznych*;
6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 41. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – dokumentacja techniczna - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 - projekt umowy
Załącznik nr 3 - formularz ofertowy
Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia wstępnego
Załącznik nr 5 - wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów
Załącznik nr 6 - wzór dokumentu dot. aktualizacji oświadczenia wstępnego
Załącznik nr 7 - potwierdzenie odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę
Załącznik nr 8 - wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego

Niniejsza SWZ oraz załączniki do niej opracowane zostały pod kierunkiem Zamawiającego, a na podstawie stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Muzeum Historycznego w Bielsku Białej, jako Kierownika Zamawiającego - Józefowi Kunickiemu, zatwierdzone do publikacji.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Józef Kunicki
Data: 2026.11.20 06:29:16 CET