Gmina Krzeszowice
ul. Grunwaldzka 4
32-065 Krzeszowice, woj. małopolskie
tel. 12 25 20 803, fax. 12 252 08 03
adres internetowy: www.gminakrzeszowice.pl
e-mail: zamowienia@um.krzeszowice.pl
strona prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **RGK 271.4.2026**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PROWADZENIA NEGOCJACJI, NA USŁUGĘ
o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 216 000 Euro,
przeprowadzanym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793)

„Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice.”

Specyfikację zatwierdzam
Data 2 listopada 2026 r

Zastępca Burmistrza

mgr inż. Wacław Gregorczyk

Uwaga: Zgodnie z art. 61. ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych komunikacja w postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- lub podpisem zaufanym,
- lub podpisem osobistym.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Krzeszowice
ul. Grunwaldzka 4
32-065 Krzeszowice

2. Definicje

Na potrzeby niniejszej SWZ za:

1) Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
2) Zamawiającego – uważa się gminę Krzeszowice
3) Pełnomocnika – osobę fizyczną lub prawną ustanowioną przez wykonawcę lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4) Ustawę – uważa się ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.
5) Rozporządzenie – uważa się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
6) Rozporządzenie KRI – uważa się Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
7) SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
8) Składowisko odpadów niebezpiecznych – rozumie się składowisko odpadów niebezpiecznych lub wydzielone części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne albo podziemne składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Tryb udzielania zamówienia

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy (bez prowadzenia negocjacji).
2) W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Warunków Zamówienia, mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Ilekroć w treści SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.
3) Wszystkie dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/pl/.
Link bezpośredni:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1c084444-0be0-4663-8a9b-304763f6dc13
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-1c084444-0be0-4663-8a9b-304763f6dc13

4) **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia.**
5) **Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/ oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".**
6) Zamawiający rekomenduje Wykonawcom do zapoznania się z materiałem dotyczącym platformy e-Zamówienia w szczególności z regulaminem dostępnym pod adresem:
https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-
https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqs
https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/
7) Link kierujący na stronę prowadzonego postępowania umieszczono na Bip Gminy Krzeszowice.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa - **likwidacji wyrobów i odpadów zwierających azbest**, pochodzących z budynków mieszkalnych, gospodarczych i budynków użyteczności publicznej, położonych w granicach administracyjnych gminy Krzeszowice.
2) **Zamówienie zostało dofinasowane ze środków Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027, Priorytet 2 Fundusze europejskie dla środowiska, Działania 2.17 Likwidacja odpadów niebezpiecznych**.
3) Zamówienie zostało podzielone na dwie części:
   a) **Część 1 - Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice, Demontaż wyrobów zawierających azbest**, pakowanie, transport oraz unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych, w ilości **60 Mg**,
   b) **Część 2 - Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice, Usunięcie odpadów zawierających azbest**, zgromadzonych na posesjach na terenie gminy Krzeszowice, poprzez ich pakowanie, transport oraz unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych w ilości **500 Mg**.

   Przedmiot zamówienia obejmuje następujące rodzaje odpadów:
   1) 17 06 05* - materiały konstrukcyjne zawierające azbest,
   2) 17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest.
4) Zakres zamówienia obejmuje również właściwe zapakowanie, zabezpieczenie oraz przygotowanie do transportu odpadów zawierających azbest, w sposób zgodny z prawem, w przypadku niewykonania tych czynności przez właściciela nieruchomości.
5) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa BHP oraz wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in.:
   a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
   b) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
   c) Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest,
   d) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym,
   e) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu

wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów,

f) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

6) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany przedstawić dokument potwierdzający zapewnienie możliwości unieszkodliwienia odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych (np. aktualną umowę ze składowiskiem, promesę zawarcia umowy lub zaświadczenie ze składowiska potwierdzające gotowość przyjęcia odpadów azbestowych). W przypadku, gdy Wykonawca sam posiada instalację do unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, zobowiązany jest wykazać się stosownym zezwoleniem na przetwarzanie tych odpadów.

7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 6A i 6B – Wzór umowy

8) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Dla części 1:
90650000-8 - usługi usuwania azbestu
45262660-5 - usuwanie azbestu

Dla części 2:
90650000-8 - usługi usuwania azbestu

9) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ – składa za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 284 ustawy Pzp.
W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią wyjaśnienia za obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnienia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
Uwaga! Wyjaśnienia treści oraz zmiany/modyfikacje SWZ będą wyłącznie publikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj.: Platformie e-Zamówienia i nie będą indywidualnie przesyłane do Wykonawców.

10) Wymagania dodatkowe:

a) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.

b) Pożądane jest, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu, na którym świadczone będą usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

c) Wykonawca posiada doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz dostateczną ilością wykwalifikowanych pracowników, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu zamówienia.

d) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy i OPZ.

e) Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości

składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy **do 31 sierpnia 2028**.

6. Zamówienia częściowe

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na dwie części.
Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.

7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający dla każdej części przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, dotychczasowemu wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego do ok. 50% wartości zamówienia podstawowego.
Zakres możliwych do udzielenia zamówień, może polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, w szczególności gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia przedmiotu zamówienia o wykonanie dodatkowych usług.

8. Informacje dodatkowe

1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3) Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
4) Zamawiający stosownie do treści art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Rodzaje robót zostały wymienione we Wzorze umowy (Załącznik nr 6A i 6B do SWZ).
5) Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6) Zamawiający nie przewiduje organizowania dla Wykonawców wizji lokalnej.
7) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
11) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
12) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp.

1) Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) **Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**.
3) Zobowiązane takie powinno szczegółowo określać m.in.:
   - podmiot trzeci udostępniający zasoby, wykonawcę na rzecz którego udostępniane są zasoby,
   - nazwę zamówienia dla realizacji którego udostępniane są zasoby,
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Należy w takiej sytuacji wypełnić w formularzu ofertowym pkt. 7 dotyczący podwykonawców.
6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
   - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8) **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie**

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9) **<u>Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie z pkt. 1c Działu 14 – zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2/B do SWZ</u>**.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. **W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)** ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
2) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5) Oświadczenia i dokumenty należy złożyć zgodnie z wymaganiami SWZ.
6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
7) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 Ustawy, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 2A do SWZ i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie na tym formularzu

11. Podwykonawstwo

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie (w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4) W przypadku wygrania postępowania i realizacji przy udziale podwykonawców Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami. Zasady współpracy pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą a Podwykonawcą określa wzór umowy.

12. Podstawy wykluczenia

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- **a)** nie podlegają wykluczeniu;
- **b)** spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ.

2) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.

3) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa (dalej: Ustawa UA), tj., z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- **a)** wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy UA;
- **b)** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy UA;
- **c)** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. Ustawy UA.

4) Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) Ustawy.
Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5) Zamawiający informuje, że:
   - o udzielenie zamówienia **nie mogą ubiegać** się wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
   - udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
   - wykonawcy **nie mogą** polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
   - wykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
   - podwykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”.

6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.
7) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8) **Wykonawca potwierdza w ofercie brak podstaw wykluczenia poprzez złożenie oświadczenia własnego – Załącznik nr 2 do SWZ.**

13. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa poziomów zdolności, o których mowa w art. 5 ust 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1235), ze względu na brak stosownych regulacji prawnych określających poziomy zdolności dla przedmiotu zamówienia.
Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp:

1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

   Dla części 1: (WYTWÓRCA)
   Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonej przez Marszałka województwa, w zakresie w jakim jest do tego zobowiązany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (dział XII BDO).

   Dla części 2: (TRANSPORT)
   Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonej przez Marszałka województwa, w zakresie w jakim jest do tego zobowiązany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (dział VII BDO).

Uwaga!
W przypadku powierzenia Podwykonawcy/Dalszym Podwykonawcom części zamówienia wówczas Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca, który będzie realizował przedmiotową usługę odpowiednio w części zamówienia, które będzie realizował, musi spełniać warunek jw. W przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum firm, warunek musi być spełniony przez tego członka konsorcjum, który będzie realizował przedmiotową usługę odpowiednio w zakresie części zamówienia, które będzie realizował.

3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**
Dla części 1 zamówienia:
Warunek będzie potwierdzony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
w okresie ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonuje: usługę lub usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia polegające na demontażu wyrobów zawierających azbest, pakowaniu, transporcie oraz unieszkodliwieniu na składowisku odpadów niebezpiecznych z minimum **pięciu budynków**.

Dla części 2 zamówienia:
Warunek będzie potwierdzony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
w okresie ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonuje: usługę lub usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, polegającej na usunięciu odpadów zawierających azbest, zgromadzonych na posesjach, poprzez ich pakowanie, transport oraz unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych o **ilości odpadów zawierających azbest nie mniejszej niż 200,00 Mg**.

Uwaga!
- Zamawiający dopuszcza możliwości sumowania umów o mniejszej wartości (ilości) celem osiągniecia wymaganego minimum.
- W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wielkości wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te wielkości Wykonawca obowiązany jest podać w „Wykazie wykonanych usług", o którym mowa w załączniku nr 4 do SWZ lub w referencjach.
- Wykaz usług należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 „Wykaz wykonanych usług".
- Usługi wykraczające poza wymagany charakter nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał przedmiot usługi, jej wartości oraz ilość odpadów, daty rozpoczęcia, wykonania i odbiorców wymienionych usług oraz załączył

dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).
- Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony wspólnie. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się złożenia oświadczenia zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy.

14. Podmiotowe środki dowodowe

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, składane wraz z ofertą:**
   a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**;
   b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 a) składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
   c) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 a), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wzór oświadczenia dla podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **Załącznik nr 2/B do SWZ**;

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w Dziale 13:

   a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności** tj. aktualny wpis do Rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, prowadzonego przez Marszałka województwa, stanowiącego integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

b) **Wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy– według **Załącznika nr 4 do SWZ**.

2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w Dziale 12:

a) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy dot. grupy kapitałowej stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**).

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
a) dokumenty określone w pkt. 2.1 powyżej ma obowiązek złożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków.
b) dokumenty określone w pkt. 2.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

Certyfikaty Wykonawcy:

1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2) w zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
3) złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji;
4) w przypadku gdy Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem podaje w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp. co najmniej:
   a) numer albo inne oznaczenie certyfikatu,
   b) nazwę podmiotu certyfikującego,
   c) okres ważności certyfikacji,
   d) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem,
   e) informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów;
5) samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

15. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

A. Wadium

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę poprzez wniesienie wadium w wysokości:
   Dla części 1: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 0/100),
   Dla części 2: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 0/100),
2) **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert** i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.
   Zamawiający zwraca uwagę na terminy realizacji przelewów bankowych (decyduje data księgowania na rachunku Zamawiającego).
3) Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
   - w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
     Urząd Miejski w Krzeszowicach: Bank Spółdzielczy w Krzeszowicach
     Nr rachunku: 78 8612 0003 0010 0000 0042 0010
     Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Tytuł przelewu ma jednoznacznie wskazywać za

kogo i w jakim postępowaniu wnoszone jest wadium. **W tytule przelewu proszę wpisać najlepiej: Wadium RGK.271.4.2026 nr części lub Wadium „Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice.” oraz za kogo wnoszone jest wadium w przypadku wniesienia wadium nie bezpośrednio przez Wykonawcę lub zabezpieczenie oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

- w gwarancjach bankowych.
- w gwarancjach ubezpieczeniowych.
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
5) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
   1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
   2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
   3. kwotę gwarancji,
   4. termin ważności gwarancji,
   5. nieodwołalne i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzi przewidziana przepisami prawa zamówień publicznych podstawa do zatrzymania wadium przez Zamawiającego.
6) Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej (poręczonej).
7) Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisami Ustawy.
8) Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 Ustawy, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy.
9) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1,

oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; lub Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

B. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1) Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia 10 listopada 2026 r. do godz. 9:00
2) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
4) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
6) Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.
7) **W terminie wyznaczonym do składania ofert Wykonawca składa:**
   a) Ofertę - wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ
   b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Załącznik nr 2 do SWZ.
   c) *jeżeli dotyczy* - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2A do SWZ.
   d) *jeśli dotyczy* – aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z wytycznymi zawartym w Dziale 9 SWZ– załącznik nr 2B do SWZ
   e) *jeśli dotyczy* – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z wytycznymi zawartymi w dziale 9 SWZ.
   f) *jeśli dotyczy - pełnomocnictwo upoważniające* do złożenia oferty (w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby wynikającą z dokumentów rejestracyjnych lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).
   g) *Wadium oryginał gwarancji lub poręczenia, zgodnie z zapisami Działu 15 SWZ, w przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniądz*

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 listopada 2026 r. o godzinie 9:15.

2) Otwarcie ofert jest niejawne. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia. Nie przewiduje się publicznej sesji otwarcia ofert ani transmisji internetowej z tych czynności.
3) Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4) W sytuacji, o której mowa w pkt 3 Zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
5) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

18. Termin związania ofertą

1) Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 9 grudnia 2026 r. (30 dni).
2) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4) W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

19. Opis sposobu przygotowania oferty i złożenia oferty.

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy).
4. Załączniki do specyfikacji należy wypełnić ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SWZ. Wykonawca może wykorzystać edytowalne wersje Załączników lub sporządzić własne, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie informacje wymagane w załącznikach do niniejszej SWZ.
5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub elektronicznego podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

6. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

6.1. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e–Zamówienia. Ofertę należy złożyć na wzorze Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e–Zamówienia.

6.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

6.3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6.4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

6.5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

6.6. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z Ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

6.7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w

tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6.8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

6.9. Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.

6.10. Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.

6.11. Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).

6.12. Sposób składania podpisów:

- Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;
- Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany
- Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty

Sposób złożenia oferty, opisany został w „Instrukcji interaktywnej", dostępnej na stronie: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/archiwum/oferty-wnioski-i-prace-konkursowe/

7. Sposób sporządzania i składania dokumentów:

7.1. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy, „w postępowaniu o udzielenie zamówienia (…) o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, (…), oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym".

Forma elektroniczna oznacza opatrzenie dokumentu (pliku) elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7.3. Rygor nieważności dotyczy przypadków niedochowania formy złożenia następujących dokumentów:
- Formularza Oferty i dołączanych do niego innych dokumentów składających się na treść oferty Wykonawcy.
- Oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy, tj. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Oświadczeń z art. 125 ust. 1 ustawy składanych – na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy – przez podmioty udostępniające zasoby (jeśli dotyczy)
- Pełnomocnictw (jeśli dotyczy).

7.4. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, inne niż wymienione w pkt 8.3, w tym w szczególności:
- podmiotowe środki dowodowe
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- przedmiotowe środki dowodowe – o ile są wymagane w postępowaniu,
- inne niż ww. informacje, oświadczenia lub dokumenty,

przekazywane są w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, czyli z zachowaniem tej samej formy i postaci co dokumenty wymienione w pkt 8.3, jednak w przypadku niedochowania formy i/lub postaci przekazania brak jest sankcji nieważności.

7.5. W przypadku, gdy odpisy lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, a także inne podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty opisane w § 6 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w pkt. 8.1, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument. W przypadku, gdy ww. kategorie dokumentów zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7.6. Zamawiający wskazuje, że wśród dopuszczalnych i ogólnie dostępnych formatów znajdują się m.in.: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Zaleca się kompresowanie plików za pomocą narzędzia Zip.

7.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może zawsze dokonać notariusz. Ponadto szczegółowe zasady poświadczania różnych kategorii dokumentów opisuje § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 Rozporządzenia z pkt 8.1.

7.8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

20. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl .
2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5) Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).
6) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji").
8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
9) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
10) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
16) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza

komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@um.krzeszowice.pl (nie dotyczy składania ofert).

17) Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
18) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
19) Zamawiający zastrzega, iż wszelkie dokumenty i oświadczenia Zamawiającego kierowane do Wykonawców będą przekazywane w postępowaniu zasadniczo w formie dokumentowej. W szczególności wskazuje się, iż wszelkie wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, itp. pochodzące od Zamawiającego będą w toku postępowania przekazywane Wykonawcom drogą elektroniczną w postaci skanów (elektronicznych kopii dokumentów w oryginale posiadających papierową) lub elektronicznych kopii dokumentów (np. w formacie WORD lub PDF) zawierających informację o właściwym podpisaniu ich oryginałów. Zamawiający nie przewiduje przekazywania sporządzanych dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej.
20) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych:
- Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Dorota Sochacka, lub Katarzyna Lasoń-Figlarz, e-mail: gosp.komunalna@um.krzeszowice.pl , tel. 12 252 08 21
w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
- Rafał Biskup, Grzegorz Szczupak zamowienia@um.krzeszowice.pl, tel. 12 252 08 03.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w polskich złotych „PLN”.
2) Podana w ofercie cena brutto musi być wyższa niż 0 oraz wyrażona w PLN i jest ostateczną ceną oferty.
3) Cena oferowana powinna uwzględniać wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją określonego w dokumentacji przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5) W przypadku omyłki w ofercie za poprawną wartość Zamawiający przyjmie cenę netto za 1Mg odpadu i dokona odpowiednich wyliczeń.
UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.
Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.
Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się**

na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

6) Cena brutto oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m. in. Vat, upusty, rabaty.
7) Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa i tym samym wpływa bezpośrednio na wartość brutto przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu niezmienionej wartości netto.
8) Szczegółowe warunki zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w załączniku do SWZ – wzór umowy.
9) Zgodnie z zapisami art. 224 ustawy Pzp, w przypadku kiedy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na cenę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu tej oferty.
10) Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na Formularzu ofertowym cenę netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT oraz cła. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
11) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w trakcie prowadzenia postępowania.
2) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia, Zamawiający stosować będzie poniższe kryterium oceny oferty (wartość wyrażona w punktach):

Kryterium	Waga
Cena (C)	100%

3) Zamawiający zastosował kryterium ceny o wadze 100%, ponieważ wymagania jakościowe odnoszące się co najmniej do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostały szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia. Opis przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie elementy, które mają wpływ na wykonanie zamówienia, na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez

względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany – identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60%.

4) Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

23. Tryb oceny ofert.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem zapisów punktu 4.
2) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub do ich poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4) Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w ofercie w odniesieniu do wymagań SWZ, z zastrzeżeniem treści art. 128 Ustawy;
5) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
6) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 7) ustawy.
7) Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
8) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10) W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

11) Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 253 ust. 1 i 260 ustawy (odpowiednio).

24. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy

1) Zamawiający zawrze umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie przewidzianym w ustawie.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy pomiędzy nimi.
3) Wykonawca w dniu podpisania umowy będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych w SWZ i Wzorze Umowy.

25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1) Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6A lub 6B do SWZ. Wykonawca składając ofertę akceptuje wszystkie warunki zawarte we wzorze umowy.
2) Zamawiający zastrzega, że ostateczna treść umowy w stosunku do wzoru umowy może ulec zmianie, jednak wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3) Zamawiający, zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych we wzorze umowy.

26. Środki ochrony prawnej

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2) Odwołanie przysługuje na:
   a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   b. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy - „Środki ochrony prawnej”.

27. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krzeszowice z siedzibą ul. Grunwaldzka 4, 32- 065 Krzeszowice. Z administratorem można kontaktować się:
   - Telefonicznie – 12 252 08 00;
   - Elektronicznie – sekretariat@um.krzeszowice.pl;
   - Pocztą tradycyjną na adres siedziby Administratora.
2) Wyjaśnień w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych udziela wyznaczony przez Administratora, inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.krzeszowice.pl lub telefonicznie – 12 252 08 97.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4) Dane osobowe mogą być udostępniane:
   - podmiotom i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
   - osobom i podmiotom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
   - podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6) Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
   - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii o którym mowa w art.. 15 RODO (Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z uprawnienia do dostępu do danych osobowych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu);
   - żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
   - w związku z art. 18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym prawo to nie ma zastosowania;
   - w odniesieniu do przechowywania, przetwarzania danych w celu zapewnienia korzystania z środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego (Wyjaśnienie: wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
7) Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO, z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (uodo.gov.pl).
9) Podanie danych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów ustawy PZP i przepisów wykonawczych do ustawy i stanowi warunek wzięcia udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

28. Informacje dotyczące zgłoszeń o informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych.

Realizując obowiązek wynikający z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów Zamawiający informuje, iż w Urzędzie Miejskim w Krzeszowicach przyjęta została procedura wewnętrznych zgłoszeń informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych. Treść procedury dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Krzeszowicach (Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miejskim w Krzeszowicach | BIP Urząd Miejski w Krzeszowicach).

29. Wykaz załączników do niniejszej SWZ

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego;
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu;
Załącznik nr 2A- wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
Załącznik nr 2B- wzór oświadczenia Podmiotu udostepniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
Załącznik nr 4 – wzór wykazu wykonanych usług;
Załącznik nr 5 – opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik nr 6A – wzór umowy dla części 1;
Załącznik nr 6B – wzór umowy dla części 2.

Specyfikację zatwierdzono:

Krzeszowice, 2 listopada 2026 r.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

OFERTA – FORMULARZ OFERTOWY
„Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **RGK 271.4.2026**

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Krzeszowice, 32-065 Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4.

2. WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów), NIP	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1) zapoznałem się z treścią SWZ wraz z załącznikami,
2) gwarantuję wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji (jeśli miały miejsce),
3) składam niniejszą ofertę i oferuję wykonanie całości zamówienia zgodnie z poniższym:

Część 1 - Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice, Demontaż wyrobów zawierających azbest

Oferowana cena netto [zł] za 1 Mg odpadów	Szacowana ilość odpadów [Mg]	Wartość netto oferty [1]x[2]	Podatek VAT		**Cena brutto oferty** [zł]
			Stawka [%]	Kwota podatku [zł]	
1	2	3	4	5	6
	60 Mg				

Część 2 - Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice, Usunięcie odpadów zawierających azbest

Oferowana cena netto [zł] za 1 Mg odpadów	Szacowana ilość odpadów [Mg]	Wartość netto oferty [1]x[2]	Podatek VAT		**Cena brutto oferty** [zł]
			Stawka [%]	Kwota podatku [zł]	
1	2	3	4	5	6
	500 Mg				

5. Oświadczam, że:

1) zapoznałem się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), modyfikacji oraz odpowiedziami na zapytania (jeśli miały miejsce) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem

wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,

2) uważam się za związanego złożoną ofertą od terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ,
3) zawarty w SWZ Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
4) nie uczestniczę jako Wykonawca w innej ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu.

6. Na podstawie art. 18 ust. 3 Ustawy oświadczam(y), że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji:	Liczba stron
1.		
2.		

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy wyjaśniam, że podstawą dokonanego zastrzeżenia jest (podać uzasadnienie w formularzu lub dołączyć dodatkowe wyjaśnienie) :

……

**jeśli Wykonawca nie zastrzega dokumentów wpisuje „nie dotyczy"*

7. Oświadczam, że następujące części zamówienia powierzę/ymy do wykonania podwykonawcom:*

Lp	Rodzaj/zakres usług	Nazwa Podwykonawcy (jeśli jest znana)
1.		
2.		

**jeśli Wykonawca nie powierza części zamówienia podwykonawcy wpisuje „nie dotyczy"*

8. *Wadium w formie gwarancji/poręczenia należy zwrócić na adres: …….. (podać adres mailowy **gwaranta** (firmy ubezpieczeniowej/banku/poręczyciela).*

9. Oświadczam, że: (*zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem*)

☐ wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami o podatku od towarów i usług.

☐ wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ……[1] objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ……[2] zł **.

*** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: - wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów; - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

[1] wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
[2] wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[3] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[4].

11. Oświadczam, że zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej składam ofertę jako:

☐ **Mikroprzedsiębiorstwo**

mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO;

☐ **Małe przedsiębiorstwo**

małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO;

☐ **Średnie przedsiębiorstwo**

średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO.

UWAGA - wymaga się, aby niniejszy załącznik był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

[3] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

[4] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **RGK 271.4.2026**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzeszowice, 32-065 Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4.

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, uwzględniające przesłanki wykluczenia a art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. **„Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice”,** oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz w SWZ.

OŚWIADCZENIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Uwaga w pkt1! Proszę wybrać jedną z poniższych opcji skreślając/wypełniając właściwą!

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

lub

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)[5].

[5] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (wypełnić jeśli dotyczy):

Uwaga! Proszę wypełnić jeśli dotyczy!

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……,

(podać pełną nazwę/firmę (imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej), adres, a także: NIP/REGON (jeżeli posiada)) w następującym zakresie:

……

……

……

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA *(jeśli dotyczy i jest znany):*

Uwaga! Proszę wypełnić jeśli dotyczy!

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą:

……,

(podać pełną nazwę/firmę (imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej), adres, a także: NIP/REGON (jeżeli posiada))

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wskazane w SWZ.

INFORMACJE O POSŁUGIWANIU SIĘ CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Działając na podstawie art. 125 ust 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że:

☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;

☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. w zakresie wskazanym poniżej:

DANE CERTYFIKATU:

Nr i oznaczenie certyfikatu: ……..

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: ……

Okres ważności certyfikacji: od …….. do ……..

Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu w zakresie……..,

☐ certyfikat zdolności wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

---

finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz 2024r. poz. 619, 1865 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:
Wykonawca: …… zakres zdolności: ……
Wykonawca: …… zakres zdolności: ……
Przekazane dane powinny umożliwić weryfikację zgodności ze sposobem wykazania spełnienia warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Oświadczam, że certyfikacja, na którą powołuję się w przedmiotowym postępowaniu jest ważna i nie została zawieszona w zakresie, w jakim certyfikat ma potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Oświadczam, że jestem świadomy/a, że certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją i odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.
Brak zaznaczenia opcji posługiwania się / nie posługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
2) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wskazuję że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji można pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:
☐ https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx (CEIDG)
☐ https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/ (KRS)
☐ inny właściwy rejestr……**……**
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

☐ brak możliwości pobrania online. (należy złożyć odpowiednie dokumenty wraz ofertą)
(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego

umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp)

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ.

UWAGA - wymaga się, aby niniejszy załącznik był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym



Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 2A – oświadczenie z art. 117 ust. 4 (dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **-RGK.271.4.2026**

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp

(*dot. wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie*)

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice.”** przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia**:**

	Nazwa / Firma Wykonawcy	**Adres**	**NIP**
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca …:			

1. **OŚWIADCZAM/-MY**, że następujące części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____

2. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ.
UWAGA - wymaga się, aby niniejszy załącznik był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 2/B – wzór oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**: RGK.271.4.2026**

Uwaga!

Część wypełniana przez podmiot udostępniający zasoby, wyłącznie w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów takiego pomiotu na potrzeby realizacji zamówienia publicznego.

Podmiot udostępniający zasoby:

……

(podać pełną nazwę/firmę (imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej), adres, a także: NIP/REGON (jeżeli posiada),

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY WYKONAWCY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy, uwzględniające przesłanki wykluczenia a art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice.”** oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz w SWZ w następującym zakresie:

……

……

Oświadczam także, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, przez Wykonawcę, dołączam zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o których mowa w art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy.

OŚWIADCZENIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Uwaga! W pkt.2 Proszę wybrać jedną z poniższych opcji skreślając/wypełniając właściwą!

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

   lub

   Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

   ……

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)[6].

[6] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
2) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

INFORMACJE O POSŁUGIWANIU SIĘ CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Działając na podstawie art. 125 ust 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że:

☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;

☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. w zakresie wskazanym poniżej:

DANE CERTYFIKATU:
Nr i oznaczenie certyfikatu: ……
Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: ……
Okres ważności certyfikacji: od …… do ……..

Rodzaj certyfikatu:
☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu w zakresie……..,
☐ certyfikat zdolności wykonawcy w zakresie……..

Oświadczam, że certyfikacja, na którą powołuję się w przedmiotowym postępowaniu jest ważna i nie została zawieszona w zakresie, w jakim certyfikat ma potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Oświadczam, że jestem świadomy/a, że certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją i odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.
Brak zaznaczenia opcji posługiwania się / nie posługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

---

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wskazuję że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji można pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

☐ https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx (CEIDG)

☐ https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/ (KRS)

☐ inny właściwy rejestr……..**……..**

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

☐ brak możliwości pobrania online. (należy złożyć odpowiednie dokumenty wraz ofertą)

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp)

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ. *DOKUMENT PODPISUJE PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY*

UWAGA - wymaga się, aby niniejszy załącznik był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **RGK.271.4.2026**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzeszowice, 32-065 Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1)	Nazwa: NIP:	
2)	Nazwa: NIP:	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Likwidacja odpadów zawierających azbest w gminie Krzeszowice.”**, oświadczam, co następuje:

- **nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innym wykonawcą/ami, który złożył odrębna ofertę *
- **należę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/ ami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

*(należy wskazać, co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)**:

1) ……..

2) ……..

3) ……..

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

*niepotrzebne skreślić

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE.

UWAGA - wymaga się, aby niniejszy załącznik był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych usług

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **RGK.271.4.2026**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzeszowice, 32-065 Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1)	Nazwa: NIP:	

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonaliśmy usługi zgodnie z poniższym wykazem:

Dla 1 części zamówienia:

Lp.	Nazwa usługi	Data rozpoczęcia	Data Zakończenia i odbioru	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu kontaktu)
1.				

Dla 2 części zamówienia:

Lp.	Nazwa usługi	Ilość odpadów	Data rozpoczęcia	Data Zakończenia i odbioru	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu kontaktu)
1.					

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w tabeli zostały wykonane należycie

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE.

UWAGA - wymaga się, aby niniejszy załącznik był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym