Ochrona ludności
i obrona cywilna

Nr referencyjny : IR.271.30.2026

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt.1) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 poz. 793 t.j.), dalej p.z.p. na zamówienie publiczne :

Zakup agregatu prądotwórczego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025/2026

ZATWIERDZAM:

WÓJT GMINY TARNÓW

TARNÓW, 19 LISTOPADA 2026 R.

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY 3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA i INFORMACJE OGÓLNE 3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 4
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : 6
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU warunki standaryzowane od 12VII wg poziomów zdolności Min ds. Gospodarki Rozp ws poziomów zdolności warunków 6
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 7
VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY 9
VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 13
IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 14
X. PODWYKONAWSTWO 15
XI. ELEKTRONICZNE PRZYGOTOWANIE I SKŁADANIE OFERT ORAZ SPOSÓB KOMUNIKACJI WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM 15
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 19
XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 24
XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 25
XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 25
XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 25
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 26
XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY 28
XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 28
XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (OGÓLNE WARUNKI UMOWY) 28
XXI . OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH art. 13 RODO 29
XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY 30
XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ 31

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Tarnów
- siedziba : 33-100 Tarnów, ul. Krakowska 19
- tel. 14 688-01-26
- faks 14 688 01 30
- adres poczty elektronicznej : przetargi.ir@gmina.tarnow.pl
- strona internetowa Zamawiającego : www.gmina.tarnow.pl
- Biuletyn Informacji Publicznej https://bip.malopolska.pl/ugt
- strona internetowa prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/pl/ i pomocniczo https://bip.malopolska.pl/ugt
- https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-160404c4-1c7b-46c0-a5c6-8fe2ef264258

ID na e-zamówienia : ocds-148610-160404c4-1c7b-46c0-a5c6-8fe2ef264258

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA i INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt. 1 pzp w trybie podstawowym** o wartości nie przekraczającej progów unijnych**,** o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 poz. 793 t.j.), zwanej dalej pzp.
2. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 pzp.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu : Platforma e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/
4. Współfinansowanie z programów UE : nie dotyczy.
5. Współfinansowanie krajowe : **Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025/2026**
6. Możliwość unieważnienia postępowania jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć Zamawiający na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane (art. 257, art. 310 pzp): **NIE**
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art.230 pzp).
8. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (art. 316 pzp).
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej (art. 311 pzp).
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje organizowania wizji lokalnej (art. 131 ust. 2 pzp). Wykonawca może wizję lokalną przeprowadzić we własnym zakresie, bez konieczności powiadamiania Zamawiającego.
12. Wymóg złożenia oferty po sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego: nie dotyczy (art. 131 ust. 2 pzp).
13. Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14. **Zamówienia powtórzone i dodatkowe**
    Zamawiający nie przewiduje zamówień powtórzonych i dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy pzp.
15. **Opcja** : **NIE** przewiduje się.
16. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
17. W toku niniejszego postępowania, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż PLN (złoty polski), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych (art.93 ust. 3 pzp).
20. **Oferty częściowe** (art. 91 ust.1 pzp) – NIE dopuszcza się składania ofert częściowych. Brak podziału na części nie wpływa na zmianę kręgu Wykonawców. Koordynacja wielu umów groziłaby nie dotrzymaniem terminu realizacji zamówienia.
21. **Zaliczki: NIE** Zamawiający nie przewiduje zaliczki na poczet wykonania umowy.
22. Wymagania związane z aspektem gospodarczym, środowiskowym lub społecznym wykonania zamówienia lub związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufności informacji (art.96 pzp): nie dotyczy.
23. Wymagania związane z ubieganiem się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych (art. 94 pzp): nie dotyczy.
24. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, dotyczących robót budowlanych, usług lub prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją , w ramach zamówienia na dostawy (art. 121 pzp) – nie dotyczy.
25. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy wykonywania zamówienia na usługi lub roboty budowlane (art. 95 pzp) : nie dotyczy.
26. W sprawach nieuregulowanych w SWZ stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
27. W przypadku określania terminu w dniach roboczych, za dni robocze nie liczy się dni ustawowo wolnych od pracy i sobót.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Zakup agregatu prądotwórczego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025/2026**

Agregat prądotwórczy (moc maksymalna ESP do 105.0 kVA) na przyczepie do 3,5 t DMC
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 7 do SWZ.
Na zamówienie będzie zawarta odrębna umowa wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SWZ.**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:
31120000-3 Generatory

1. **Rękojmia i gwarancja**
   1) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę: minimum 12 miesięcy gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia.
   2) Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, w przypadku stwierdzenia usterek, od daty protokołu potwierdzającego usunięcie usterek, a dla wymienionych przedmiotów i urządzeń z dniem ich wymiany.
   3) Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w ofercie.
   4) W przypadku gdy gwarancja producenta dla przedmiotów, urządzeń lub sprzętu jest krótsza niż zadeklarowana w ofercie przez Wykonawcę, Wykonawca udziela gwarancji własnej uzupełniającej do okresu gwarancji zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie. Udzielenie gwarancji uzupełniającej nie wymaga wydania dokumentu gwarancyjnego.

3. Przedmiot musi być fabrycznie nowy, I- go gatunku, nieużywany, nie powystawowy, bez wad prawnych i fizycznych, nieotwierane, nieuszkodzony, w oryginalnym opakowaniu, z instrukcjami obsługi, jeżeli producent je dołączył. Przedmiot muszą odpowiadać parametrom technicznym, użytkowym oraz jakościowym określonym w dokumentach zamówienia, w tym specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik Nr 7 do SWZ** oraz sporządzonej na ich podstawie ofercie Wykonawcy.
   Produkt musi być dopuszczony do obrotu handlowego, oraz mieć stosowne certyfikaty i atesty, powinien być wykonany zgodnie z obowiązującym prawem i normami w przedmiotowym zakresie.

4. **Pochodzenie towarów / dostaw.**
   1) W stosunku do produktu wskazanego w **Załączniku nr 7** do SWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) wymaga się aby były wyprodukowane na terenie Unii Europejskiej, w krajach EOG (Europejski Obszar Gospodarczy) lub w krajach EFTA lub w państwach trzecich będących stronami stosownych umów międzynarodowych z UE.
   2) Przez zwrot wykonawcy pochodzący z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych" należy rozumieć wykonawców, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.

5. Równoważność

1) Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z opisem i charakterystyką podaną w poszczególnych pozycjach. Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów zamiennych równoważnych, ale o parametrach fizycznych i technicznych, właściwościach i cechach nie gorszych niż podane w SWZ. Wykonawca może zaoferować lepsze produkty lub rozwiązania równoważne.
2) Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 pzp, każdorazowo dopuszcza rozwiązania równoważne.
3) Równoważność oznacza, że przedmiot zamówienia, zaoferowany przez Wykonawcę, posiada wszystkie cechy techniczne i jakościowe przedmiotu określonego przez Zamawiającego, a różni się od niego znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
4) Ewentualne nazwy własne i marki handlowe produktów zawarte w SWZ, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Ich wskazanie w SWZ ma wyłącznie na celu określenie oczekiwanego przez Zamawiającego standardu, natomiast Zamawiający dopuszcza składanie ofert obejmujących produkty równoważne.
5) Jeżeli w opisach poszczególnych części zamówienia, użyte zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło produktu lub szczególny proces, który go charakteryzuje, Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych dostarczanego przedmiotu zamówienia z parametrami opisanymi w ww. załącznikach do SWZ.
6) Obowiązek udowodnienia, że oferowane urządzenia odpowiadają opisowi przedmiotu zamówienia lub stanowią standard wyższy niż wymagany w opisie przedmiotu zamówienia spoczywać będzie na Wykonawcy.
7) Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kart katalogowych, atestów, certyfikatów, kart charakterystyki, świadectw aprobaty technicznej, itp. na oferowane produkty równoważne.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

7 dni od dnia podpisania umowy

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- **nie podlegają wykluczeniu,**
- **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

A) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, (związane z posiadaniem przez Wykonawcę odpowiedniego wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) : Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
B) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów, (związane z udowodnieniem posiadania odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do działalności regulowanej, posiadania statusu członka danej organizacji itp.) : Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
C) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
D) **zdolności technicznej lub zawodowej**, (dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego) : Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych :

A) W art. 108 ust. 1 pzp, (**przesłanki obligatoryjne**) to jest Wykonawcę :
1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

B) W art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę /Dz.U 2022 poz. 835/ to jest :

a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę

na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach opisanych ust. 1 pkt. A następuje zgodnie z art. 111 pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt. B następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietania 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe),
-w celu potwierdzenia zgodności oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług z wymaganiami lub kryteriami oceny ofert (przedmiotowe środki dowodowe).

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 pzp stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp składa każdy z Wykonawców (art. 125 ust. 4 pzp).
4. Wykonawcy wspólnie składający ofertę składają oświadczenie z art. 117 pzp, z którego wynika jakie roboty/usługi/dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**

5. Wykonawca **polegający na zasobach** innych podmiotów składa :
-z ofertą, dla każdego z podmiotów, których to dotyczy oświadczenie z art. 125 ust. 1 pzp. potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu (art. 125 ust.5 pzp), zawarte w wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ,**

-z ofertą, zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy –zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ,**
-na wezwanie Zamawiającego, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia -jeśli wymagane.

6. Zamawiający **wzywa Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

7. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na wezwanie Zamawiającego** -nie wymagane (art. 273 ust.1 pzp.) Zamawiający zweryfikuje brak podstaw wykluczenia na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

8. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wymagane od Wykonawcy, na wezwanie Zamawiającego obejmują** : nie wymagane (art. 273 ust.1 pzp.) Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy - złożonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

Certyfikacja Wykonawców Zamówień Publicznych

9. Zgodnie z art. 124 ust. 2 pzp Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych (jeżeli Zamawiający żąda ich w postępowaniu) może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych, zwany dalej Certyfikatem, odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, to jest w zakresie :
   1) Niepodlegania wykluczeniu - obejmuje potwierdzenie braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1-5 i 7-10 Prawa zamówień publicznych, a w przypadku istnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Prawa zamówień publicznych, obejmuje udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 22 ust. 1; (ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych).
   2) Zdolności wykonawcy - obejmuje potwierdzenie zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi, służących do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pzp.
10. Wykonawca, który posługuje się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych wydanym zgodnie z ustawą o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wskazuje w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:
    a) numer certyfikatu,
    b) nazwę podmiotu certyfikującego,
    c) okres ważności certyfikatu,

d) zakres certyfikacji obejmujący podstawy wykluczenia lub warunki udziału w postępowaniu, których certyfikat dotyczy

11. Certyfikat może stanowić podmiotowy środek dowodowy w zakresie objętym zakresem certyfikacji.
12. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może złożyć :
    a) certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych,
    b) albo dokumenty wskazane przez Zamawiającego w SWZ.
13. Jeżeli Wykonawca powołuje się na certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych, Zamawiający żąda wyłącznie dokumentów odnoszących się do okoliczności nie objętych zakresem certyfikacji. W przypadku gdy zakres certyfikacji nie obejmuje wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dodatkowe podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego.
14. Posiadanie certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych nie jest obowiązkowe i jego brak nie stanowi podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.
15. Certyfikat składany jest w postaci elektronicznej zgodnie z wymaganiami ustawy PZP oraz przepisach wykonawczych.
16. Jeżeli Wykonawca wskaże, że posługuje się certyfikatem, Zamawiający w pierwszej kolejności zweryfikuje ważność i zakres certyfikatu w Bazie Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych (dalej baza certyfikacji wykonawców).
17. Jeżeli Wykonawca wskazał, że będzie posługiwał się certyfikatem i podał dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację Zamawiający samodzielnie pobierze certyfikat.
18. Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji Wykonawców, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnień tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy pzp. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.
19. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich warunków udziału w postępowaniu wymaganych w SWZ, Wykonawca wykazuje pozostałe okoliczności przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
20. Jeżeli Wykonawca wskazał, że będzie posługiwał się certyfikatem, ale nie podał danych umożliwiających jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych na zasadach ogólnych. Po wezwaniu Wykonawca może powołać się na certyfikat, podając dane jednoznacznie identyfikujące certyfikat.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jednoznaczne wskazanie zakresu, w jakim posługuje się certyfikatem. Jeżeli z oświadczenia Wykonawcy, certyfikatu albo danych ujawnionych w bazie certyfikacji nie wynika, że certyfikat obejmuje danych warunek udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie w tym zakresie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
22. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą posługiwać się wspólnym certyfikatem w zakresie certyfikacji zdolności wykonawców.

1) Wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez Wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji, i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia
2) Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy potwierdza spełnienie warunku udziału w postepowaniu wyłącznie w zakresie zdolności objętych certyfikacją
3) Jeżeli wspólny certyfikat zdolności wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postepowaniu wymaganego w SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego
4) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, podmiot ten może, na zasadach określonych powyżej dla Wykonawcy, wykazać odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu za pomocą certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy PZP – analogicznie jak w przypadku Wykonawcy.

23. W zakresie objętym certyfikatem Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ustawie PZP oraz ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), w szczególności:
    a) okoliczności nieobjętych certyfikatem,
    b) zawieszenia albo utraty ważności certyfikacji,
    c) konieczności udostępniania danych niejawnych lub nieogólnodostępnych w bazie certyfikacji (art. 31 ust. 6 uoc).
    d) informacje zawarte w certyfikacie są nieaktualne,
    e) zachodzą uzasadnione podstawy do zakwestionowania jego treści,
    f) zakres certyfikacji nie obejmuje warunków udziału określonych w niniejszym postępowaniu.
24. Zgodnie z art. 124 ust. 4 pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może żądać podmiotowych środków dowodowych od Wykonawcy, który złożył certyfikat Wykonawców zamówień publicznych, na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 pzp (jeśli taką przesłankę przewidziano w SWZ).
25. Zgodnie z art. 124 ust. 3 pzp Zamawiający nie żąda innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z certyfikatu Wykonawców zamówień publicznych, z uwzględnieniem wyjątku określonego w art. 124 ust. 4 pzp oraz okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych
26. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów publicznych realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 pzp) .

27. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy

rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

28. **Przedmiotowe środki dowodowe** (art. 104-107 pzp) :
    1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawców **złożenia wraz z ofertą** następujących środków dowodowych (art. 105 ust. 1 pzp):

    a) Karty katalogowe oferowanych produktów dla wszystkich pozycji Załącznika nr 7 do SWZ

    2) Przez jednostkę oceniającą zgodność rozumie się jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30) (art. 105 ust. 2 pzp).
    3) Jeżeli wymagane jest złożenie certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność (art. 105 ust. 3 pzp).
    4) Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w SWZ, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa wyżej, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia (art. 105 ust. 4 pzp).

29. **Uzupełnianie przedmiotowych środków dowodowych** – nie przewiduje się.

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 pzp).
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą,** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z art. 118 ust. 3 pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ.**

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów** oraz określa w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (art. 119 pzp).
5. Wykonawca, którego oferta będzie najwyżej oceniona zostanie wezwany do przedłożenia podmiotowych środków dowodowych dotyczących podmiotów udostępniających zasoby, w zakresie braku podstaw wykluczenia, w takim samym zakresie jak Wykonawca -dotyczy jeżeli Zamawiający przewidział wezwanie do przedstawienia podmiotowych środków w SWZ Rozdział VII Dokumenty podmiotowe.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu - art. 122 pzp
7. UWAGA**:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - art. 123 pzp
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust.1 pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ (art. 125 ust. 5 pzp)

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wstępne oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp tj. o nie podleganiu wykluczeniu

i spełnianiu warunków zamówienia składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z art. 117 ust. 4 pzp, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – **według załącznika nr 4 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 5 pzp).

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 462 ust. 1 pzp).
2. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby (art. 462 ust. 5 pzp.).
3. Wykonawca wykonujący przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy(ów), ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia (art. 462 ust. 8 pzp).
5. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług (art. 462 ust. 3 i 4 pzp)

XI. ELEKTRONICZNE PRZYGOTOWANIE I SKŁADANIE OFERT ORAZ SPOSÓB KOMUNIKACJI WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. **Zgodnie za art. 61 ust. 1 pzp komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków**

określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, gdzie:
-środki komunikacji elektronicznej, należy przez to rozumieć środki określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452).

2. **Składanie ofert** w niniejszym postępowaniu wraz z wymaganymi do oferty załącznikami, **następuje wyłącznie poprzez platformę e-Zamówienia** https://ezamowienia.gov.pl/.
3. W celu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca powinien być zarejestrowany na w/w platformie i mieć konto „Wykonawca". Szczegółowe informacje na temat zakładania konta, korzystania z funkcjonalności platformy oraz warunki techniczne, dostępne są w Regulaminie Platformy e-Zamówienia. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z e-Zamówienia. Korzystanie z platformy jest bezpłatne. Platforma umożliwia powiązanie konta e-Zamówienia z Węzłem Krajowym i możliwość logowania za pomocą np. profilu zaufanego (ikonka zębatki w menu ustawienia –„Zarządzaj kontem" –powiąż z WK).
4. Wykonawcy nie posiadający konta lub nie zalogowani mają wyłącznie podgląd i możliwość pobrania dokumentów zamówienia z wykorzystaniem funkcji „Przeglądaj postępowania/konkury" dostępnej ze strony głównej w/w platformy.
5. Tylko zarejestrowany i zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość złożenia oferty przez platformę oraz dostępu do rozbudowanego widoku postępowania. W tym celu należy się zalogować na platformie oraz postępować zgodnie z umieszczoną na niej Instrukcją interaktywną zatytułowaną „Oferty, wnioski i prace konkursowe" w zakładce pn. „Centrum pomocy".
6. W celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu, zarejestrowany Wykonawca, po zalogowaniu i wybraniu na stronie głównej przycisku „Przeglądaj postępowania/konkursy" może wybrać odpowiednie postępowanie i przejść do szczegółów wybranego postępowania; W wyszukiwaniu można też wykorzystać link podany w Rozdz. I SWZ „strona internetowa prowadzonego postępowania". Wykonawcy zobligowani są do wykonywania czynności zgodnie z poleceniami systemowymi platformy.
7. Funkcjonalność złożenia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników działających jako Wykonawca i posiadających zadaną w „Panelu zarządzania" – „administrowanie użytkownikami" rolę/uprawnienie „Przygotowanie ofert/wniosków/prac konkursowych".
8. **Uwaga !** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB.**
9. **Wszystkie pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, kompletne i podpisane cyfrowo, Wykonawca składa** za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej pod nazwą zamówienia w podglądzie postępowania (kliknąć w słowa „oferty/wnioski"). Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku komputera formularz ofertowy w pierwszym polu pn. „Wypełniony formularz ofertowy". W kolejnym polu pn. „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę", Wykonawca dodaje pozostałe pliki

stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane, waliduje i automatycznie je szyfruje, pakuje i składa na platformie, jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
12. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski". Oznaczenia czasu odbioru danych i wszelkich operacji opierają się o czas serwera platformy i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie platformy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski i kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie. Wycofanie możliwe tylko przez użytkowników Wykonawcy mających nadaną rolę/uprawnienie „Wycofanie ofert/Wniosków".
14. Składanie ofert jest możliwe tylko w postępowaniu, które jest w fazie składania ofert. Nie ma możliwości złożenia oferty po terminie wyznaczonym na składanie ofert, oferta taka nie zostanie przez system przyjęta.
15. Jeżeli Zamawiający udostępni na platformie e-Zamówienia interaktywny formularz oferty, wówczas ofertę Wykonawca powinien złożyć na nim. W przeciwnym wypadku ofertę należy złożyć na formularzu utworzonym i udostępnionym przez Zamawiającego w „pozostałych dokumentach postępowania" według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
16. Wykonawca wypełniając interaktywny formularz oferty zobowiązany jest zweryfikować poprawność wprowadzonych w ofercie danych automatycznie pobranych przez system z jego konta oraz uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, danych dotyczące statusu Wykonawcy, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i inne informacje. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Jeśli wypełniony formularz będzie nieprawidłowy, system poinformuje o tym w trakcie składania oferty.
17. **Uwaga**! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez platformę e-Zamówienia. Zmiana taka skutkuje wyświetleniem przez system komunikatu o błędzie. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
18. Aby podpisać interaktywny formularz ofertowy w postępowaniu krajowym przy użyciu Profilu Zaufanego należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej. W tym celu należy otworzyć formularz w programie PDF, a następnie kliknąć na ikonkę drukarki. Pojawi się okno z ustawieniami drukowania. Zamiast drukarki, należy wybrać opcję „Microsoft print to PDF", a następnie kliknąć „Druk". W kolejnym kroku system wyświetli okno umożliwiające zapisanie pliku jako dokumentu PDF. Tak zapisany plik można podpisać Profilem Zaufanym i wysłać do Zamawiającego. Na etapie składania oferty pojawi się komunikat „Plik nie jest prawidłowym interaktywnym formularzem wygenerowanym na Platformie" – można go zignorować, Użytkownik zmuszony był zamknąć interaktywność pliku.
19. W przypadku przesyłania formularza ofertowego nie będącego interaktywnym formularzem, na platformie może pojawić się komunikat, iż „postępowanie nie posiada opublikowanego

formularza do tego etapu postępowania" oraz np. że „plik formularza ofertowegodocx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym – czy chcesz kontynuować ? ". Należy wybrać „Tak, chcę kontynuować".

20. Proces przygotowania i złożenia oferty w zależności od obciążenia platformy i wielkości plików trwa kilkadziesiąt sekund, a nawet kilka minut.
21. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22/ 458 77 99 poniedziałek – piątek w godzinach 8:00 do 16:00 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
22. **Dalsza komunikacja**, w tym wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w ramach wyjaśnień, poprawy lub uzupełnień, odbywa się przy użyciu formularza do komunikacji na e-Zamówienia lub poczty elektronicznej e-mail : przetargi.ir@gmina.tarnow.pl .
23. **Maksymalny rozmiar wiadomości (wraz z załącznikami) dla e-maili wysyłanych do Zamawiającego nie może przekroczyć 50 MB.** Za pośrednictwem poczty e-mail można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (np. ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
24. Dokumenty elektroniczne załączane są w korespondencji jako załączniki.
25. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" na e-Zamówienia w pełnym zakresie, wymaga posiadania konta „Wykonawcy" oraz zalogowania się na platformie. Do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na platformie e-Zamówienia.
26. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
27. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie https://ezamowienia.gov.pl/ przesłanych przez Zamawiającego.
28. **Osoby uprawnione** do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych : Pani Katarzyna Gawle – Starzec Kierowniki Referatu Spraw Społeczno -Administracyjnych tel. 14 688 01 40, e-mail : ewidencja@gmina.tarnow.pl
    Pan Michał Warchoł tel. 14 688 01 26, e-mail : michal.warchol@gmina.tarnow.pl
29. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem referencyjnym przedmiotowego postępowania i nazwą zamówienia.
30. Informacje o sposobie komunikowania się w inny sposób niż przy użyciu komunikacji elektronicznej w sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 pzp -nie dotyczy.
31. W każdym przypadku potrzeby zasięgnięcia informacji u Zamawiającego, po weryfikacji dokumentacji zamówienia i bezsprzecznym ustaleniu, iż poszukiwana informacja nie została już zapisana w tej dokumentacji, należy przesłać zapytanie przez „Formularz do komunikacji" dotyczący przedmiotowego postępowania, dostępny na Platformie e-Zamówienia lub na adres poczty elektronicznej: przetargi.ir@gmina.tarnow.pl.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
   -oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII SWZ;
   -zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).
   -dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty/ odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
   - wypełnioną i podpisaną przez Wykonawcę Specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**, stanowiącą po wypełnieniu **Załącznik nr 1a do oferty.**
4. Wypełniona przez Wykonawcę Specyfikacja techniczna **Załącznik nr 7 do SWZ** stanowi integralną część oferty. Jej nie załączenie /nie wypełnienie jest podstawą do odrzucenia oferty, ponieważ dla Zamawiającego w/w specyfikacja jest istotnym elementem oferty służącym do określenia jej treści.
5. Wypełniając Specyfikację Techniczną przedmiotu zamówienia, Wykonawca :
   -wskazuje markę lub producenta,
   -model, typ/wersję, i/lub inne dane jednoznacznie identyfikujące przedmiot zamówienia,
   -podaje parametry wymagane przez Zamawiającego,
   -określa spełnienie warunku opisu przedmiotu zamówienia przez skreślenie odpowiednich słów „Tak / Nie”.
6. Wykonawca konkretyzuje, odpowiednio do wymagań opisu przedmiotu zamówienia, swoje świadczenie /treść swojej oferty w zakresie elementów wchodzących w skład danej pozycji w sposób wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem dodatkowych akcesoriów wymaganych przez Zamawiającego, a nie wchodzących w skład zestawu oferowanego przez producenta.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub przedkładany wraz z ofertą powinien być czytelny i podpisany.
8. Pliki stanowiące ofertę (formularz ofertowy wraz z załącznikami do oferty), a także oświadczenia Wykonawcy powinny być opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania w imieniu Wykonawcy.
9. Przedkładane dokumenty powinny być opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lud podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
12. Zgodnie z art. 273 ust. 2 pzp, Wykonawca, który posługuje się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych wydanym zgodnie z ustawą o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wskazuje w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp :

a) numer certyfikatu i oznaczenie certyfikatu,
b) nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat,
c) okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych,
d) w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem.

Pełnomocnictwo

13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
14. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia ws. dokumentów (Dz. U. z 2020, poz. 2452).
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zapis powyższy stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach (§ 13 rozp.ws śr. dowod.).
16. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, stosowne pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub postaci elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie.
17. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać do jakich czynności upoważniona jest osoba. Na podst. art. 65 kc w związku z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 08-10-2004 syg. V CK 670/03, możliwe jest przedłożenie pełnomocnictwa podpisanego elektronicznie z datą adekwatną do daty złożenia oferty, a także na wezwanie Zamawiającego z datą późniejszą, jeżeli z treści pełnomocnictwa wynika, iż pełnomocnik był umocowany do wykonania czynności w chwili jej dokonania tj. w chwili złożenia oferty do przetargu.
18. Stosownie do art. 8 ust. 1 pzp w związku z art. 99 § 1 k.c., jeżeli do ważności czynności prawnej potrzebna jest szczególna forma, to pełnomocnictwo do dokonania tej czynności powinno być udzielone w tej samej formie, tj. w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym -przez mocodawcę.

Podpis elektroniczny, dokumenty cyfrowe i poświadczanie za zgodność z oryginałem

19. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) lub w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem cyfrowym**.

20. Preferowane formaty danych dla plików tekstowych i tekstowo - graficznych : .**pdf, .doc, .odt, .xls, .ods, a dla skompresowanych .zip.** Udostępnione pliki edytowalne zaleca się zapisać po wypełnieniu w formacie .**pdf** a następnie podpisać cyfrowo.
21. Składane pliki oferty należy najpierw podpisać cyfrowo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), a następnie złożyć na e-Zamówienia. W przypadku podpisywania plików podpisem zaufanym, należy się zapoznać z instrukcją zamieszczoną na stronie: https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/podpisz-dowolny-dokument-wykorzystaj-do-tego-profil-zaufany. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **max 10 MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do podpisu osobistego (w e-dowodzie), który wynosi **max 5 MB.**
22. Wystarczające jest sporządzenie oferty w postaci elektronicznej i od razu podpisanie podpisem elektronicznym, bez wcześniejszego odręcznego podpisywania i skanowania. Z uwagi na konieczność weryfikowania podpisów cyfrowych przez Zamawiającego, zwraca się uwagę na często popełniane błędy polegające na złożeniu podpisu i późniejszym modyfikowaniu treści podpisanego pliku co narusza integralność podpisu. Jeżeli w dokumencie elektronicznym po jego podpisaniu naniesiono zmiany, dokument ten powinien być podpisany ponownie. W przypadku podpisów zewnętrznych lub otaczających, należy pamiętać o dołączeniu do podpisanego pliku zawierającego treść, także pliku zawierającego podpis cyfrowy i wysyłaniu obydwóch, ponieważ stanowią integralną całość. Złożenie elektronicznego podpisu na pliku jest tożsame z podpisaniem wszystkich zawartych w nim informacji. Z uwagi na powyższe nie należy podpisywać przez tą samą osobę danego pliku kilka razy, tak jakby to były podpisy odręczne na wersji papierowej składane w wyznaczonych miejscach dla każdego oświadczenia osobno. Jeżeli w pliku jest kilka oświadczeń na odrębnych stronach wystarczy jeden podpis na pliku. Istotne jest w powyższej sytuacji, aby treść wymaganych oświadczeń edytowana była bardzo starannie (skreślenia, wypełnienia, zaznaczenia w odpowiednich miejscach), a załączone wzory oświadczeń w formularzach należy wyodrębnić do osobnych plików jeśli składane są w różnym czasie.
23. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§8 rozp. ws komunik. elektron.).
24. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§6 ust.1 rozp. ws komunik. cyfr).

25. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§6 ust.2 rozp. ws komunik. cyfr).
26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 20 powyżej, dokonuje w przypadku:1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§6 ust.3 rozp. ws komunik. cyfr).
27. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp (oświadczenie Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§7 ust. 1 rozp. ws. komunik cyfr.).
28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
    1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    3) pełnomocnictwa – mocodawca (§7 ust. 3 rozp. ws. komunik cyfr.).
29. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz (§7 ust. 4 rozp. ws. komunik cyfr.).

Tajemnica przedsiębiorstwa

30. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Wyjątkiem od powyższej zasady jest wyłączenie z udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy pzp.
31. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
32. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp. to jest informacji z otwarcia ofert (art. 18 ust. 3 pzp).
33. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 rozp. ws komunik. elektron.).
34. **Uwaga** : Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
35. W przypadku braku zastrzeżenia (uzasadnienia tajemnicy przedsiębiorstwa) lub nie wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w stosunku do których Wykonawca podjął działania w celu utrzymania ich w poufności, lub nie dochowania standardów określonych orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej np. z dnia 25 stycznia 2022 r. sygn. KIO 80/22 i z 14 marca 2023 sygn. KIO 544/23, z 11 kwietnia 2024 r KIO 996/24, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu odpowiednio otwarcia ofert albo ich przekazania.
36. Wykazanie przez Wykonawcę poufności informacji, utożsamiane z udowodnieniem, jest konieczne w świetle pkt. 65 wyroku Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej w sprawie C-54/21, oraz spójnych z nim orzeczeń KIO. Za skuteczne nie mogą być uznane gołosłowne, nie poparte dowodami ogólne uzasadnienie czy deklaracja. Podobnie, wskazanie samej kwoty bez podania sposobu jej wyliczenia nie można uznać za wykazanie wartości gospodarczej zastrzeżonych informacji (KIO 3430/24, KIO 1022/24, KIO 2349/24).
37. Za bezskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa będzie także połączenie w jeden niepodzielny plik dokumentów oznaczonych jako zawierające informację objęte tajemnicą przedsiębiorstwa i dokumentów nie podlegających tej ochronie. Na wniosek innych Wykonawców lub osób trzecich pliki takie zostaną udostępnione zainteresowanym w całości, jako dokumenty w stosunku do których Wykonawca nie zachował należytej

staranności i nie podjął niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wbrew postanowieniom SWZ w tym zakresie.

38. Zamawiający zwraca uwagę, iż niedopuszczalne i nieskuteczne jest utajnienie/zastrzeżenie treści uzasadnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa (KIO 2498/18 z dnia 17-12-2018 r. i 2314/18 z dnia 23-11-2018 r. oraz 351/21 z dnia 28-12-2021 r. i 3513/21 dnia 28-12-2021 r.).
39. Przykładowe materialne środki dowodowe służące wykazaniu poufności określonych informacji : środki techniczne, informatyczne, monitoring, dokumentacja potwierdzająca istnienie i wdrożenie procedur bezpieczeństwa, jak wewnątrzorganizacyjne regulaminy, polityka bezpieczeństwa informacji, umowy, klauzule w umowach z pracownikami, współpracownikami lub kontrahentami, itp.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia wyliczoną na podstawie cen cząstkowych w tabeli cenowej lub innym dokumencie przedkładanym w ofercie - jeśli takie przewidziano w postępowaniu.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi a ceną podaną słownie Zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi. Dotyczy to przypadku gdy cena oferty nie stanowi wynikowej cen cząstkowych zawartych w formularzu cenowym lub tabeli cenowej lub innym wymaganym dokumencie przedkładanym w ofercie - jeśli takie przewidziano w postępowaniu.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty a wyliczeniem na podstawie cen cząstkowych, Zamawiający dokona poprawy omyłki rachunkowej na podstawie wyliczenia z cen cząstkowych zawartych w formularzu cenowym lub tabeli cenowej lub innym dokumencie przedkładanym w ofercie – jeśli takie przewidziano w postępowaniu.
4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami określonymi we wzorze umowy oraz stawkę podatku VAT.
5. Do wyceny i do zabudowy należy użyć wyłącznie materiały dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
6. Opis przedmiotu zamówienia obrazuje zakres rzeczowy zamówienia, który należy wykonać zgodnie z przepisami, współczesną wiedzą techniczną, zasadami BHP, projektem umowy,
7. Udostępnione specyfikacje traktuje się jako dokumenty istotne do ustalenia ceny ale nie stanowią wyłącznej podstawy do obliczenia ceny oferty. Wykonawca przy sporządzaniu oferty cenowej zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich niezbędnych prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, także tych których nie uwzględnia, jednak wynikają one z opisu przedmiotu zamówienia, warunków umowy, jak również są niezbędne do wykonania z punktu widzenia technologii wykonania i odbioru lub są istotne z punktu widzenia funkcji społeczno - gospodarczej do jakiej przedmiot zamówienia został przeznaczony, a także konieczne do uzyskania odpowiednio dobrej jakości i należytego efektu.
8. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.

9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (art. 225 pzp). W ofercie takiej Wykonawca ma obowiązek:
    1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    2) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

    Uwaga : *Cena oferty nie zawiera podatku VAT w przypadku jej złożenia przez Wykonawców zagranicznych, którzy na podstawie odrębnych przepisów dotyczących wewnątrzwspólnotowego obrotu gospodarczego nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w kraju odbiorcy. Okoliczność powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego nie dotyczy zatem ofert składanych przez Wykonawców posiadających siedzibę na terenie wewnątrzwspólnotowego obrotu gospodarczego, w tym na terenie UE.*

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 29-12-2026 r**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych.**

2. Wykonawca składa ofertę na formularzu ofertowym lub interaktywnym formularzu ofertowym**,** który został udostępniony przez Zamawiającego na portalu e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/ , w terminie **do dnia 30-11-2026 r. do godz. 9:30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30-11-2026 r. o godzinie 10:30.**
4. Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia problemów technicznych na platformie e-Zamówienia na etapie otwarcia ofert, Zamawiający może umieścić informacje o awarii platformy na swojej stronie Biuletynu Zamówień Publicznych (BIP) zakładka Zamówienia Publiczne.
8. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zgodnie z art. 219 pzp, do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

4. Cena 60 %
5. Okres gwarancji 40 %

1) Poszczególne oferty otrzymują punkty obliczone wg wzoru:

Ad 1. Punkty za kryterium „cena”:

$W_x = (C_{min} : C_x)$ x waga kryterium

Gdzie:

W_x - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto,

C_{min} - najniższa cena spośród ofert spełniających wymogi specyfikacji,

C_x - cena rozpatrywanej oferty.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium odpowiada wadze tego kryterium podanej w procentach.

Ad 2. Przyznanie punktów za kryterium okres gwarancji nastąpi na podstawie podanego w ofercie okresu gwarancji (liczonego od protokolarnego odbioru końcowego pełnego zakresu robót) w oparciu o wzór określony poniżej.

Okres ten należy podać w pełnych miesiącach.

$G = G_x / G_{max}$ x waga kryterium

gdzie :

G – liczba punktów przyznana danej ofercie,
G_x – okres gwarancji w badanej ofercie jednak nie więcej niż **60 miesięcy**.
G_{max} – najwyższa oferowana gwarancja spośród ofert nie odrzuconych jednak nie więcej niż **60 miesięcy**,

2) Maksymalna ilość punktów, jakie Wykonawca może otrzymać za kryterium GWARANCJA odpowiada wadze tego kryterium podanej w procentach. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż **60 miesięcy** uzyska w tym kryterium punkty jak za **60 miesięcy** gwarancji.
3) UWAGA: Nie podanie w ofercie (lub innym dokumencie stanowiącym załącznik do oferty) okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca deklaruje minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego – jeśli taki określono w Rozdziale III SWZ Opis przedmiotu zamówienia . Punkty w kryterium gwarancja zostaną wyliczone w oparciu o zasadę uwzględnioną w niniejszej uwadze.
4) Oferta z gwarancją poniżej wymaganej, jeśli taką określono w Rozdz. III SWZ Opis przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona.

Całkowita liczba punktów P przyznana badanej ofercie w ramach zamówienia zostanie obliczona odrębnie wg wzoru:
P = C + G
gdzie:
P – łączna ilość punktów przyznana ofercie,
C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium CENA OFERTY, ,
G – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium OKRES GWARANCJI

1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryterium ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2) Punkty przyznane za każde z kryteriów zostaną zsumowane, suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów. Wybór oferty dokonany zostanie spośród ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją maksymalnie do 100 pkt.
3) Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasad matematyki przy zaokrągleniach.
4) W przypadku gdy w poszczególnych kryteriach oceny ofert, ze względu na błędy zaokrągleń, oferty z różnymi wartościami ceny, gwarancji lub innych kryteriów pozacenowych, przy obliczaniu punktacji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uzyskają w tych kryteriach jednakową liczbę punktów, zastosowane będą zaokrąglenia do co najmniej trzech miejsc po przecinku.
5) Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu wydania wyroku KIO lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
   W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy -jeśli wymagane, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 pzp).
6. Przed zawarciem umowy, Wykonawca :
   1) Wskazuje uprawnione osoby do podpisania umowy oraz do kontaktów bieżących,
   2) Przekazuje pełnomocnictwa dla osób wyznaczonych do podpisania umowy, jeżeli ich uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy nie wynikają z dokumentów rejestrowych Wykonawcy lub udzielonych pełnomocnictw przekazanych w toku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .
7. W sprawach dalszych szczegółów i ustaleń oraz czynności, w tym podpisania umowy i przekazania dokumentów do umowy właściwy jest kontakt z osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach merytorycznych wskazanymi w SWZ Rozdział XI „*Elektroniczne przygotowanie i składanie ofert oraz sposób komunikacji Wykonawców z Zamawiającym*" to jest z Panią Katarzyną Gawle – Starzec Kierownikiem Referatu Spraw Społeczno - Administracyjnych tel. 14 688 01 40 ewidencja@gmina.tarnow.pl
   Panem Michałem Warchoł tel. 14 688 01 26 michal.warchol@gmina.tarnow.pl,

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Nie wymagane

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (OGÓLNE WARUNKI UMOWY)

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ**.
2. Możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, została uwzględniona w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ.**

XXI . OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tarnów
2) administrator wyznaczył inspektora danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem: iodo@gmina.tarnow.pl
3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
a) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY

1. Zgodnie z art. 505 prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Zgodnie z art. 513 pzp odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania,

jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
   1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
   2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Zgodnie z art. 505 ust. 1a pzp, środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp nie będą przysługiwały Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w art. 505 ust. 1 pzp, pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych".
7. Organ odwoławczy :
   Krajowa Izba Odwoławcza
   Adres pocztowy : 02-676 Warszawa ul. Postępu 17a
   PL911 Miasto Warszawa
   e-mail odwolania@uzp.gov.pl
   tel. +48 224587801
   faks +48 224587800
   adres internetowy : https://www.gov.pl/web/uzp/

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
Załącznik nr 5 - Projekt umowy,
~~Załącznik nr 6 - Wykaz dostaw~~
Załącznik nr 7 - Specyfikacja techniczna