Załącznik nr 7 do SIWZ

UMOWA nr ZIR.271.11.2026

Zawarta w dniu…… r. w Jednorożcu pomiędzy:
Gminą Jednorożec z siedzibą przy ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec, NIP 761-148-59-12, REGON 550667853 w imieniu, której działa **Pan Krzysztof Nizielski - Wójt Gminy Jednorożec** przy kontrasygnacie
Pani Magdaleny Kucińskiej– Skarbnika Gminy Jednorożec, zwaną dalej Zamawiającym, a
……..……. z siedzibą przy ul. ……..wpisaną do …… NIP ……. Regon …….. w imieniu której działa ……..... zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art.275 pkt 2, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz.793).

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Jednorożec w roku 2027”** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz.733), aktów wykonawczych do ww. ustawy oraz Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024 i jego aktualizacji.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2
Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia 02.01.2027 r. do dnia **31 grudnia 2027 r.**
2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje także czynności przygotowawcze jak opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę w terminie 14 dni, od dnia przekazania przez Zamawiającego szczegółowego wykazu punktów odbiorowych objętych wykazem nieruchomości, dostarczenie mieszkańcom pakietów startowych worków wraz z ww. harmonogramami co najmniej na 7 dni przed datą planowanego odbioru odpadów.
4. Strony ustalają, że Wykonawca w terminie do 15 dnia kolejnego miesiąca (począwszy od lutego 2027 r.) będzie przekazywał Zamawiającemu raport miesięczny z świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy sporządzony za miesiąc poprzedni.

§3
Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art.9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
2) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydanego przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2026 r. poz.1328 ze zm.) lub jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzony od 24.01.2018 r. przez marszałków województw na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz.U. z 2026 r. poz.1328, ze zm.)
3) zawarł umowę z Instalacją Komunalną na zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych;
4) zawarł umowy z podmiotami prowadzącymi instalacje odzysku/recyklerami lub innymi podmiotami na zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust.1 przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy wyposażone zostaną w moduły umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.00 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane koordynatora wskazane są w § 14.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym unijnego rozporządzenia RODO.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 200 000 zł przez cały okres realizacji umowy. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nie przedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy termin obowiązywania wymaganych przepisami prawa zezwoleń miałby wygasnąć w trakcie biegu niniejszej umowy Wykonawca jest zobligowany uzyskać nowe zezwolenie/a w sposób gwarantujący jego/ich nieprzerwaną kontynuację oraz niezwłocznie przesłać Zamawiającemu kopię nowej poświadczonej za zgodność dokumentacji pod rygorem odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem.
8. W przypadku, gdy zawarte umowy wskazane w §3 ust 1. pkt 3 i 4 wygasną, Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem

Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod rygorem odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem.
9. Stosownie do art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: czynności kierowców obsługujących odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Jednorożec jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz.277 ze zm.).
10. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz.277 ze zm.).
11. Na podstawie art.95 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcęlub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących poniższe czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
12. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie o zawartych umowach o pracę przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę na podstawie umów o pracę.
13. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę na podstawie umowy o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niespełnienie wymagania zatrudniania pracowników o którym mowa w art.95 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§**5**

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:
1) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

§6

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

1. Wykonawca odpowiada za osiągnięcie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, umożliwiających Gminie dotrzymanie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz.733) oraz jej aktów wykonawczych. Dla ich osiągnięcia Wykonawca może podejmować m.in. działania promocyjne i edukacyjne w zakresie gospodarki odpadami w ramach systemu.
2. W przypadku przepisów prawa o których mowa w ust . 1 zastosowanie będą miały również ich zmiany.

§7

Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:
1) ilości i rodzajach odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy,
3) sposobach zagospodarowania odpadów, o których mowa w pkt 1,
2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
3.Wykonawca przesyła Raport do Zamawiającego w terminie do 15 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.

4. Wykonawca na potwierdzenie wykonania usługi – w zakresie o którym mowa w pkt 4 ppkt 7 lit. a Opisu przedmiotu zamówienia – w terminie do 15 dnia każdego miesiąca (Uwaga: miesiąc zależny od daty podpisania umowy) będzie przedkładał Zamawiającemu kopię karty przekazania odpadów (poświadczoną za zgodność z oryginałem) sporządzoną za miesiąc poprzedni pomiędzy Wykonawcą a Instalacją Komunalną.

5. Wykonawca na potwierdzenie wykonania usługi – w zakresie o którym mowa w pkt 4 ppkt 7 lit. b Opisu przedmiotu zamówienia – każdorazowo w terminie do 30 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale (Uwaga: kwartał zależny od daty podpisania umowy) będzie przedkładał Zamawiającemu:

a) kopie kart przekazania odpadów (poświadczonych za zgodność z oryginałem) sporządzonych pomiędzy Wykonawcą a instalacją odzysku/recyklerem,
b) kopie kart przekazania odpadów (poświadczonych za zgodność z oryginałem) sporządzonych pomiędzy Wykonawcą a innym zbierającym odpady oraz innym zbierającym odpady a instalacją odzysku/recyklerem,
c) dokumenty potwierdzające odrębnie odzysk i odrębnie recykling (DPO/DPR) uzyskane przez Wykonawcę na rzecz Gminy Jednorożec,
d) oświadczenia podmiotów prowadzących odzysk lub recykling odnoszące się do mas poszczególnych rodzajów odpadów i zastosowanych procesów odzysku/recyklingu – uzyskane przez Wykonawcę na rzecz Gminy Jednorożec.

6. Dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust.1 i ust.4 będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

7. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art.9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.

8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, że rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów komunalnych mogą różnić się od szacunkowej ilości określonej przez Zamawiającego w formularzu ofertowym. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywistą ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Kwota wynagrodzenia będzie ustalana miesięcznie na podstawie cen jednostkowych netto zawartych w ofercie przetargowej:
   1) …….. zł netto za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów zmieszanych,
   2) …….. zł netto za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów segregowanych,

   oraz ilości odpadów wykazanych w raporcie Wykonawcy, o którym mowa w § 7.1.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie faktury prawidłowo wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 7 ust.1 i ust.4 umowy, zgodnie ze stawkami wskazanymi w formularzu oferty załączonym do SIWZ.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w ciągu …….. dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej zgodnie z ust.3.

5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
7. W przypadku opóźnienia w płatności jakiejkolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
1) w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa §8 ust.2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
2) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu dokumentów, o których mowa w § 7 ust.1 i ust.4,
3) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem,
4) w wysokości 500 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 60 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 30 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,
5) w wysokości 50 zł za każdy dzień, w którym w godzinach od 7.00 do 15.00, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym niemożliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny,
6) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
7) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia miejsca odbioru, gdy zanieczyszczenie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
8) w wysokości 7 000 zł, o którym mowa §8 ust.2 za każdy przypadek nieprzedłożenia (na żądanie Zamawiającego) do wglądu kopii umów o pracę albo nieprzedłożenia oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
9) w wysokości 1 000 zł za niedostarczenie mieszkańcom pojemników/worków do selektywnej zbiórki odpadów. Za równoznaczne z niedostarczeniem worków uważa się sytuację, w której Zamawiający otrzyma 50 zgłoszeń o nieotrzymaniu od Wykonawcy pojemników/worków do selektywnej zbiórki odpadów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, która przypadałaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

6. Kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 11

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w okolicznościach przewidzianych prawem, a także w przypadkach ustalonych w Umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §4 ust.7 niniejszej umowy,
2) zwłoki w przystąpieniu do świadczenia usługi – po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego 7-dniowego terminu do przystąpienia do wykonywania przedmiotu umowy,
3) przerwania wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy na okres dłuższy niż 3 dni– po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do podjęcia wykonywania przedmiotu umowy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego 7-dniowego terminu,
4) naruszania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego 7 -dniowego terminu odpowiednio na ich usunięcie lub uwzględnienie.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu wykonania części przedmiotu umowy, ani też utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że Wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
6. Odstąpienie od Umowy we wszystkich przypadkach pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań, jak również innych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.

§ 12

Podwykonawcy

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:
1) osobiście,
2) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie: [….....]
2. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez WYKONAWCĘ, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ.
3. Dopuszcza się zmiany Podwykonawców w trakcie realizacji umowy w zakresie:

1) rezygnacji Podwykonawcy;
2) zmiany Podwykonawcy;
3) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmian ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez
Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę,
4) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego zamówienie nie zawierała takiego wskazania,
5) zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa Wykonawcy, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z Podwykonawcą musi być zawarta na piśmie, pod rygorem nieważności i jej kopia, poświadczona za zgodność z oryginałem, musi być przekazana Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartość mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo. Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o wartości powyżej 50.000,00 zł.
5. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy:
1) niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ,
2) gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1 i 2 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za swoje.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie usługi wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym za te usługi, które zostaną wykonane przez Podwykonawców.
10. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo do wstrzymania wszelkich prac związanych z wykonaniem usługi z winy Wykonawcy.

§ 13
Zmiana Umowy

1.Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2) Wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe, lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy.
3) Zmiany Podwykonawcy, który zgodnie z art.26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego Podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ.
4) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
5) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem, to znaczy niezależnego od Stron, losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, za które uważa się klęski żywiołowe, takie jak trzęsienia ziemi, powodzie, huragany, konflikty zbrojne, akty terroryzmu,
b) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno - organizacyjno - prawnymi (np. zmiana nr rachunku bankowego)
c) zmiany danych teleadresowych,
d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy
6) Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art.149 ust.1 upzp.
7) Ponadto zmiany umowy mogą dotyczyć warunków płatności. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.2 dopuszczalna jest w przypadku:
a) innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów;
b) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
c) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania usług nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
d) zmiany stawki podatku VAT.
W związku z wskazanymi w pkt 7 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
2. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
2) zmianie osób reprezentujących,
3) ogłoszeniu upadłości
4) ogłoszeniu likwidacji,
5) zawieszenia działalności,
6)wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

§14

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
Nazwa instytucji: Gmina Jednorożec
Adres: ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec

Telefon: 29 751 70 30
Fax: 29 751 70 31
e-mail: gmina@jednorozec.pl
Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Nazwa firmy: .....
Adres: .....
Telefon kom.: .....
Fax: .....

4. Zmiana danych wskazanych w ust.3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§15

Rozstrzyganie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy polubownie.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności Prawa Zamówień Publicznych, kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych, tym unijnego rozporządzenia RODO.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych , zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępniane w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.
4. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2) Załącznik nr 2 - Formularz Oferty Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Informacja RODO

Szanowni Państwo,

Działając na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO" (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w związku z stanowiskiem Urzędu Ochrony Danych Osobowych („**UODO**") https://uodo.gov.pl/pl/225/1577 opublikowanym 30 czerwca 2020 r. w którym organ wyraził pogląd zgodnie z którym dane członków zarządu reprezentujących osobę prawną, dane pełnomocników osób prawnych, a także dane pracowników, którzy są osobami kontaktowymi osoby prawnej są danymi osobowymi podlegającymi ochronie RODO i w związku z powyższym administrator jest zobligowany do wypełnienia w stosunku do takich osób obowiązku informacyjnego.

Mając na uwadze powyższe uprzejmie informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Państwa Podmiot oraz osób wskazanych przez Państwa, jako osoby do kontaktu i reprezentacji jest Wójt Gminy Jednorożec.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rafał Andrzejewski: mail- iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl, tel.504976690.
3. Dane osobowe:
   a) osób reprezentujących Państwa Podmiot, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)*, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
   b) osób wskazanych przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),* w celu należytej realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane zostały podane przez Państwa Podmiot w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe Administrator danych pozyskał od Podmiotu, który wskazał Pana/Panią jako osobę upoważnioną do reprezentowania.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji umowy lub ewentualnie do czasu jej rozwiązania. Po tym okresie dane będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.

6. W celu i w zakresie niezbędnym do zrealizowania umowy odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą firmy współpracujące z Administratorem danych w zakresie usług IT, kancelarie prawne świadczące usługi prawne na rzecz Administratora, podmioty świadczące dla Administratora usługi audytorskie, firmy kurierskie lub transportowe oraz podmioty ubezpieczające wierzytelności pieniężne – współpracujące z Administratorem.

7. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Państwu prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto osobom wskazanym przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

8. Państwa Podmiot jest zobowiązany do przekazania powyższych informacji wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust.3.

Potwierdzam otrzymanie Informacji o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do kontaktu/reprezentacji zebranych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą (art. 14 RODO). Jednocześnie oświadczam, że wypełnię w/w obowiązki informacyjne względem osób fizycznych wymienionych w ust.3.

Data: …… *Podpis: ……*