ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Warmińsko- Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy
Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak postępowania: MP-FK.331.4.11.2026

Zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Zamówienie klasyczne o wartości poniżej 216 000 €

DYREKTOR
Mazurskiego Parku Krajobrazowego
/-/ Krzysztof Wittbrodt

18 listopada 2026 r.

Dział I. Informacje ogólne dot. Zamawiającego i postępowania oraz trybu udzielenia zamówienia

1. Zamawiający: Województwo Warmińsko- Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11- 710 Piecki, NIP: 8491002402, REGON: 001317526, tel. 48 89 7421405, faks: 48 89 7421405, e- mail: kontakt@mpk.warmia.mazury.pl, zaprasza do udziału **w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

Adres strony prowadzonego postępowania: ***https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e604b85-db3f-478e-8f1d-e62b7806be4c***

Adres strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: ***https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e604b85-db3f-478e-8f1d-e62b7806be4c***

Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii dostaw, kod CPV: 38650000-6 Sprzęt fotograficzny.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej Rozporządzenie, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, tj. Mazurski Park Krajobrazowy, adres kontaktowy: Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11- 710 Piecki, tel. 4889 7421405, faks: 4889 742 14 05, e- mail: kontakt@mpk.warmia.mazury.pl,

2) Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: auditor@auditorsecurity.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej, prowadzonym w trybie podstawowym bez

negocjacji stosownie do ustawy Pzp oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Udostępnianie protokołu postępowania oraz załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 6 lit. c niniejszego ustępu i art. 18 ust. 3-6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych oraz zgodnie z art. 78 ustawy Pzp.

6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

- przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia[1)];
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia[2)];
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia[3)], z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia[3)].

- nie przysługują Pani/Panu prawa:

- usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
- prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

[1)] w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego,
z uprawienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

[2)] skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników

[3)] wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w

art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

3. Zamawiający informuje, że będzie udostępniał dane osobowe, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

Dział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej w czterech częściach:

Część 1- Dostawa i montaż czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego,

Część 2- Dostawa sprzętu fotograficznego i fotopułapek,

Część 3- Dostawa drona powietrznego,

Część 4- Dostawa drona podwodnego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 5 do SWZ. Lokalizacje montażu czujników określa Załącznik Nr 7 do SWZ.

2. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia może być dofinansowany w ramach Priorytetu FEWM.02 ŚRODOWISKO Działanie FEWM.02.12 Ochrona bioróżnorodności SCHEMAT B Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021–2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

3. Opis równoważności:

a) W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został odniesiony do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający informuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który

powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy i usługi w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

b) Zamawiający informuje, że tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

c) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 i 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne".

d) W przypadku użycia w SWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację postępowania powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji postępowania towarzyszy wyraz „lub równoważne".

e) W przypadku, gdy w SWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na ich prawidłowe funkcjonowanie. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie lub trzy lub cztery części zamówienia. Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy- 4.

Dział III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **14 dni** od dnia podpisania umowy.

Dział IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

a) z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp,

b) Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

c) z postępowania wyklucza się również Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), zwaną dalej ustawą sankcyjną, tj:

- wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
- wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
- wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U z Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn.zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ dotyczące:

2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

2.2.) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,
2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,
2.4) zdolności technicznej lub zawodowej:
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, w związku z czym nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235 oraz z 2026 r. poz. 421).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 3, **potwierdza**, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów **oraz określa** w szczególności:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy i usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy nie zachodzą

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby**, **jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on** w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy i usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy i usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**.

11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

13. Zamawiający informuje, że nie będzie badał, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, w stosunku do Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby.

14. Zamawiający informuje, że może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Zamawiający informuje, że oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej zostanie odrzucona na podstawie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp, w związku z art. 7 ust. 3 ustawy sankcyjnej.

Dział V. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia określonych w Dziale IV SWZ, **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia**:

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w:

1) Załączniku Nr 2 do SWZ- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

2) Załączniku Nr 3 do SWZ- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Ww. oświadczenia stanowić będą dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2 i 3 do SWZ.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust 1.1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia**, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1.1, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

1.4. Ilekroć w SWZ jest mowa o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami prawa.

2. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) dokumentów wymienionych w pkt b dotyczących podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

3. Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby może potwierdzić brak podstaw wykluczenia poprzez przedstawienie ważnego certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, obejmującego swoim zakresem okoliczności dotyczące niepodlegania wykluczeniu.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt a-b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Terminy określone w niniejszym ustępie stosuje się.

5. **Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w ust. 2, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniach stanowiących Załącznik Nr 2, Załącznik Nr 3 i Załącznik N 4 do SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.** Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

7. Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Dziale IV ust. 1 pkt 1 lit. c SWZ, zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.

Dział VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

Wyłącznie w sytuacjach awaryjnych, tj. w przypadku: przerwy w funkcjonowaniu lub prowadzonych prac serwisowych lub awarii lub niedziałania Platformy e- Zamówienia, Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@mazurskipark.pl z zastrzeżeniem, że **Ofertę** Wykonawca **może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy e- Zamówienia."**

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e604b85-db3f-478e-8f1d-e62b7806be4c

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-0e604b85-db3f-478e-8f1d-e62b7806be4c

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452)- zwanego dalej „rozporządzeniem PRM”.

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U z 2024 r., poz. 773), zwanego dalej ”rozporządzeniem RM”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia RM (i przekazuje się jako załącznik), lub

2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego

poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych stosowne ogłoszenie.

19. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

20. Zamawiający informuje, że w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzenia RM. Powyższe oznacza, że **Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.**

21. Ofertę, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, o których mowa w Dziale V ust. 1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Dziale IV ust. 3 i 4 SWZ, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia RM. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w zdaniu pierwszym, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia RM lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1.

22. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (plikach).

23. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały**

wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, **Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca**, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami", **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument**.

24. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, może dokonać również notariusz.

27. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 24–26, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

28. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

29. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym Dziale IV ust. 10 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, **zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

30. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa- mocodawca.

31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, może dokonać również notariusz.

32. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Jakub Masiarz, tel. 48 516 144 194- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia Części 1 i 2,
- Krzysztof Wittbrodt, tel. 48 509 243 217- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia Części 3,
- Grzegorz Zawrotny, tel. 515 259 996- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia Części 2 i 4,
- Małgorzata Krześniewska- Ksepka, tel. 48 453 039 450- w sprawach dot. procedury.

Informacje telefoniczne udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 8^{00} - 15^{00} z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

33. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ kierując swoje zapytania poprzez Platformę e- Zamówienia.

34. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.

35. Zamawiający informuje, że nie będzie komunikował się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1.

Dział VII. Informacje dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Dział VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy [wg Załącznika Nr 1a i/lub Załącznika Nr 1b i/lub Załącznika Nr 1c i/lub Załącznika Nr 1d do SWZ]. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu [na Załączniku Nr 2 i Załączniku Nr 3 do SWZ]; oświadczenia należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby- tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby [na Załączniku Nr 4 do SWZ]; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby; zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
4) dokument (np. pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, jeżeli umocowanie do ich reprezentacji nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru- tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia; dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy- tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
6) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisującą/-e ofertę – tylko w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, której/-ych umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymaganiom SWZ.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim i musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Ofertę napisaną w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

7. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty- odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć nazwą „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert wspólnych. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę", w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
12. Zamawiający **nie udostępnia interaktywnego „Formularza ofertowego"** na Platformie e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe". **Wykonawca nie przygotowuje oferty przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" na Platformie e-Zamówienia**.
13. Formularz oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
14. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne

z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Zamawiający informuje, że w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzenia RM. Powyższe oznacza, że **Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.**

Dział IX. Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1.Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub

2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami** wskazanymi w Dziale VIII ust. 2 SWZ **należy złożyć za pośrednictwem strony *https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e604b85-db3f-478e-8f1d-e62b7806be4c*** za pomocą zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany (tj. opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę.

5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru

oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

6. **Ofertę należy złożyć** w terminie do **26.11.2026 r. do godz. 8^{00}**.

7. Otwarcie ofert nastąpi **26.11.2026 r. o godz. 8^{15}**.

8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

11. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Dział X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą został wyznaczony na 23 grudnia 2026 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Dział XI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.

2. Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku i musi być wyliczona zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb do części setnych.

3. Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.

4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.

5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

Dział XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty- dotyczy wszystkich części zamówienia:
Cena- 60 %
Okres gwarancji- 40%

a) (C)- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia:
Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:
(C) = (cena brutto oferty z najniższą kwotą / cena brutto oferty ocenianej) x 60 pkt

b) (G)- okres gwarancji na oferowany sprzęt:
Ilość punktów według kryterium okres gwarancji przyznawana będzie następująco:
- oferta z gwarancją wynoszącą 24 miesiące - otrzyma 0 pkt,
- oferta z gwarancją wynoszącą 36 miesięcy - otrzyma 20 pkt,
- oferta z gwarancją wynoszącą 48 miesięcy - otrzyma 40 pkt.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji to 24 miesiące.
UWAGA: Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie określi okresu gwarancji, bądź określi go błędnie, to Wykonawcy zostanie przyznane 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji wynoszący 24 miesiące.

SUMA = Ilość punktów C + ilość punktów G

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów w wyżej określonych kryteriach, nie odrzuconej, złożonej przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1263 z późn.zm.), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. **Wykonawca, w ofercie, ma obowiązek:**

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Dział XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty poinformuje o wynikach postępowania równocześnie wszystkich Wykonawców oraz zamieści te wyniki na stronie prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o sposobie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najwyższą łączną liczbą punktów) spośród pozostałych ofert po ponownym zbadaniu i ocenie ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważni postępowanie.
4. W przypadku, gdy jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy dostarczą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział XV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera Załącznik Nr 6 do SWZ- wzór umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.).

XVII. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości i konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę/ poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i wyboru oferty z zastosowanie aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik Nr 1a - formularz ofertowy- Część 1

2. Załącznik Nr 1b - formularz ofertowy- Część 2
3. Załącznik Nr 1c - formularz ofertowy- Część 3
4. Załącznik Nr 1d - formularz ofertowy- Część 4
5. Załącznik Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik Nr 3 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
7. Załącznik Nr 4 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
8. Załącznik Nr 5 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
9. Załącznik Nr 6 - wzór umowy
10. Załącznik Nr 7 - lokalizacje montażu czujników ruchu turystycznego

MP-FK.331.4.11.2026 Załącznik Nr 1a do SWZ- formularz ofertowy Część 1-

…… ……..……
/Nazwa i adres Wykonawcy/ /Miejscowość i data/

……..…..
/Adres poczty elektronicznej/

Województwo Warmińsko- Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji **na Część 1- Dostawa i montaż czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego,** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferuję/oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

…….…….....zł brutto,

w tym należny podatek VAT …….. %, tj. …… zł

Oferuję czujniki spełniające wymagania określone w Załączniku Nr 5 do SWZ- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa zamawianego sprzętu	Producent i typ/model sprzętu
1.	Czujnik ruchu turystycznego 3 szt.	…….

Przy ocenie zgodności treści oferty z treścią SWZ Zamawiający, poza oświadczeniami złożonymi przez Wykonawcę, dokona stosownej weryfikacji. Weryfikacja ta będzie dokonywana poprzez ocenę zgodności wymagań określonych w SWZ dla sprzętu określonego w Załączniku nr 5 z parametrami oferowanych urządzeń, na podstawie danych dostępnych na stronach internetowych producentów urządzeń oraz innych ogólnie dostępnych materiałów źródłowych, tj. prasa branżowa, literatura branżowa, materiały marketingowe producentów, itp. Określone w ten sposób parametry zaoferowanych przez

Wykonawcę urządzeń zostaną porównane z wymaganiami, co do wymienionych urządzeń określonych w SWZ.

Na oferowane czujniki ruchu turystycznego (3 szt.) udzielam gwarancji na okres …… miesięcy

(minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące, inne możliwe opcje: 36 i 48 miesięcy).

Oświadczam, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób[ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej[ ] Tak [ ] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* SWZ, **powołujemy się/ nie**

powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**:

a) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____
b) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzamy/ nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia**:

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy[1] _____

Oświadczam, że:

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie wskazanym w SWZ.
2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/- jemy warunki w nich zawarte.
3. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Uwaga:
Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

*** niepotrzebne skreślić*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[1]nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

MP-FK.331.4.11.2026 Załącznik Nr 1b do SWZ- formularz ofertowy Część 2-

…… ……..……
/Nazwa i adres Wykonawcy/ /Miejscowość i data/

……..…..
/Adres poczty elektronicznej/

Województwo Warmińsko- Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji **na Część 2- Dostawa sprzętu fotograficznego i fotopułapek,** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferuję/oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

…….…….....zł brutto,

w tym należny podatek VAT …….. %, tj. ……..…… zł

Oferuję następujący sprzęt fotograficzny i fotopułapki spełniające wymagania określone w Załączniku Nr 5 do SWZ- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa zamawianego sprzętu/ elementu składowego sprzętu	Producent i typ/model sprzętu/ elementu składowego sprzętu
1.	Cyfrowy aparat fotograficzny z wymienną optyką (korpus)	…….
2.	Teleobiektyw stałoogniskowy	…….
3.	Obiektyw zmiennoogniskowy (standard)	…….

4.	Obiektyw stałoogniskowy typu makro	…….
5.	Fotopułapka 4 szt.	

Przy ocenie zgodności treści oferty z treścią SWZ Zamawiający, poza oświadczeniami złożonymi przez Wykonawcę, dokona stosownej weryfikacji. Weryfikacja ta będzie dokonywana poprzez ocenę zgodności wymagań określonych w SWZ dla sprzętu określonego w Załączniku nr 5 z parametrami oferowanych urządzeń, na podstawie danych dostępnych na stronach internetowych producentów urządzeń oraz innych ogólnie dostępnych materiałów źródłowych, tj. prasa branżowa, literatura branżowa, materiały marketingowe producentów, itp. Określone w ten sposób parametry zaoferowanych przez Wykonawcę urządzeń zostaną porównane z wymaganiami, co do wymienionych urządzeń określonych w SWZ.

Na oferowany sprzęt fotograficzny i fotopułapki (4 szt.) udzielam gwarancji na okres …… miesięcy

(minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące, inne możliwe opcje: 36 i 48 miesięcy).

Oświadczam, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej [ ] Tak [ ] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji

mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* SWZ, **powołujemy się/ nie powołujemy się** ** **na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**:

c) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____
d) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzamy/ nie zamierzamy ** **powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia**:

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy[2] _____

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[2]nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

Oświadczam, że:

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie wskazanym w SWZ.
2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/- jemy warunki w nich zawarte.
3. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Uwaga:
Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

*** niepotrzebne skreślić*

MP-FK.331.4.11.2026 Załącznik Nr 1c do SWZ- formularz ofertowy Część 3-

…… ……..……
/Nazwa i adres Wykonawcy/ /Miejscowość i data/

……..…..
/Adres poczty elektronicznej/

Województwo Warmińsko- Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji **na Część 3- Dostawa drona powietrznego,** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferuję/oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

…….…….....zł brutto,

w tym należny podatek VAT …….. %, tj. ……..… zł

Oferuję następującego drona powietrznego spełniającego wymagania określone w Załączniku Nr 5 do SWZ- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa zamawianego sprzętu	Producent i typ/model sprzętu
1.	Dron powietrzny	…….

Przy ocenie zgodności treści oferty z treścią SWZ Zamawiający, poza oświadczeniami złożonymi przez Wykonawcę, dokona stosownej weryfikacji. Weryfikacja ta będzie dokonywana poprzez ocenę zgodności wymagań określonych w SWZ dla sprzętu określonego w Załączniku nr 5 z parametrami oferowanych urządzeń, na podstawie danych dostępnych na stronach internetowych producentów urządzeń oraz innych ogólnie dostępnych materiałów źródłowych, tj. prasa branżowa, literatura branżowa, materiały marketingowe producentów, itp. Określone w ten sposób parametry zaoferowanych przez

Wykonawcę urządzeń zostaną porównane z wymaganiami, co do wymienionych urządzeń określonych w SWZ.

Na oferowanego drona powietrznego (1szt.) udzielam gwarancji na okres ……. miesięcy

(minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące, inne możliwe opcje: 36 i 48 miesięcy).

Oświadczam, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób[ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej[ ] Tak [ ] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* SWZ, **powołujemy się/ nie**

powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**:

e) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

f) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzamy/ nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia**:

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy[3] _____

Oświadczam, że:

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie wskazanym w SWZ.
2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/- jemy warunki w nich zawarte.
3. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Uwaga:
Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

*** niepotrzebne skreślić*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[3]nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

MP-FK.331.4.11.2026 Załącznik Nr 1d do SWZ- formularz ofertowy Część 4-

…… ……..……
/Nazwa i adres Wykonawcy/ /Miejscowość i data/

……..…..
/Adres poczty elektronicznej/

Województwo Warmińsko- Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji **na Część 4- Dostawa drona podwodnego,** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferuję/oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

…….…….....zł brutto,

w tym należny podatek VAT …….. %, tj. ……..… zł

Oferuję następującego drona podwodnego spełniającego wymagania określone w Załączniku Nr 5 do SWZ- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa zamawianego sprzętu	Producent i typ/model sprzętu
1.	Dron podwodny	…….

Przy ocenie zgodności treści oferty z treścią SWZ Zamawiający, poza oświadczeniami złożonymi przez Wykonawcę, dokona stosownej weryfikacji. Weryfikacja ta będzie dokonywana poprzez ocenę zgodności wymagań określonych w SWZ dla sprzętu określonego w Załączniku nr 5 z parametrami oferowanych urządzeń, na podstawie danych dostępnych na stronach internetowych producentów urządzeń oraz innych ogólnie

dostępnych materiałów źródłowych, tj. prasa branżowa, literatura branżowa, materiały marketingowe producentów, itp. Określone w ten sposób parametry zaoferowanych przez Wykonawcę urządzeń zostaną porównane z wymaganiami, co do wymienionych urządzeń określonych w SWZ.

Na oferowanego drona podwodnego (1szt.) udzielam gwarancji na okres ……. miesięcy

(minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące, inne możliwe opcje: 36 i 48 miesięcy).

Oświadczam, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób[ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej[ ] Tak [ ] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o*

których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp SWZ, **powołujemy się/ nie powołujemy się** na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**:

g) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____
h) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzamy/ nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia**:

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy[4] _____

Oświadczam, że:

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie wskazanym w SWZ.
2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/- jemy warunki w nich zawarte.
3. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

<u>Uwaga:</u>
Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

*** niepotrzebne skreślić*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[4]nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

Załącznik Nr 2 do SWZ

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-

Wykonawca:
……

……
/Pełna nazwa i adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:
……..

/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej,** znak postępowania: **MP-FK.331.4.11.2026,** prowadzonego przez Województwo Warmińsko-Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2.WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEIDG:

……..

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 3 do SWZ
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu-

Wykonawca:
……

……
/Pełna nazwa i adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:
……..

/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej,** znak postępowania: **MP-FK.331.4.11.2026,** prowadzonego przez Województwo Warmińsko-Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

…….

.....

4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

5) Oświadczam, że*:

☐ będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący,

☐ nie będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący.

W przypadku posługiwania się ww. certyfikatem wskazuję:

- numer i oznaczenie certyfikatu: .....
- nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: .....
- okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych: .....
- zakres podstaw wykluczenia certyfikacji: .....

** zaznaczyć właściwe*

2.WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEIDG:

……..

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 4 do SWZ
- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-

Podmiot udostępniający zasoby:
……

……
/Pełna nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:
……..

/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej,** znak postępowania: **MP-FK.331.4.11.2026,** prowadzonego przez Województwo Warmińsko-Mazurskie- Mazurski Park Krajobrazowy, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
4) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

5) Oświadczam, że*:

☐ będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący,

☐ nie będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący.

W przypadku posługiwania się ww. certyfikatem wskazuję:

- numer i oznaczenie certyfikatu: .....
- nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: .....
- okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych: .....
- zakres podstaw wykluczenia certyfikacji: .....

** zaznaczyć właściwe*

2.WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEIDG:

……..

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

Podmiot udostępniający zasoby lub właściwie umocowany przedstawiciel podmiotu podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 5 do SWZ
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej w czterech częściach:
Część 1- Dostawa i montaż czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego,
Część 2- Dostawa sprzętu fotograficznego i fotopułapek,
Część 3- Dostawa drona powietrznego,
Część 4- Dostawa drona podwodnego.
2. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia może być dofinansowany w ramach Priorytetu FEWM.02 ŚRODOWISKO Działanie FEWM.02.12 Ochrona bioróżnorodności SCHEMAT B Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021–2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Opis równoważności:
a) W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został odniesiony do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający informuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy i usługi w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
b) Zamawiający informuje, że tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.
c) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 i 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
d) W przypadku użycia w SWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację postępowania powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji postępowania towarzyszy wyraz „lub równoważne".

e) W przypadku, gdy w SWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na ich prawidłowe funkcjonowanie. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie lub trzy lub cztery części zamówienia. Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy- 4.

II. Część 1- Dostawa i montaż czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych 3 czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego dla Mazurskiego Parku Krajobrazowego, zgodnie z poniższymi wymaganiami.

1. Parametry techniczne i technologiczne:

• Technologia wykrywania: czujnik mikrofalowy (radar).

• Zasilanie: poprzez mały panel solarny oraz zasilanie bateryjne podtrzymujące funkcjonalność (bufor bateryjny) w dni pochmurne lub o ograniczonej dostępności świetlnej (np. w widnym lesie).

• Warunki pracy (odporność): praca w zakresie co najmniej – 20oC do +50oC, obudowa zapewniająca odporność na deszcz i kurz oraz promieniowanie UV.

2. Funkcjonalność i dokładność pomiarów:

• Kierunkowość zliczania: wymagane rozpoznawanie kierunku ruchu: wejście/wyjście ze szlaku.

• Separacja obiektów: Zdolność do odróżniania ludzi idących w grupie oraz odróżniania pieszych od rowerzystów.

• Zakres pokrycia pomiarem: ścieżka o szerokości minimum 5 m.

3. Transmisja i zarządzanie danymi:

• Sposób przesyłu danych: ręczny zrzutu danych na miejscu, np. poprzez wymienne karty pamięci.

• Oprogramowanie: możliwość eksportu danych do plików Excel/CSV.

4. Montaż, serwis i gwarancja:.

• Sposób montażu: bezinwazyjny, np. obejmy na drzewa lub słupy drewniane.

• Okres gwarancji: minimum 24 na wszystkie elementy stanowiące jeden zestaw w szczególności: czujnik radarowy, panel solarny i bufor bateryjny.

• Wsparcie techniczne w okresie gwarancji polegające na naprawie usterek lub wymianę urządzeń.

• Lokalizacja i montaż: Po uprzednim zawiadomieniu Mazurskiego Parku Krajobrazowego, w miejscach wskazanych przez i w obecności pracownika Służby Mazurskiego Parku Krajobrazowego. Lokalizacje montażu zostały określone w Załączniku Nr 7 do SWZ

III. Część 2- Dostawa sprzętu fotograficznego i fotopułapek:

A. Sprzęt fotograficzny

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych i prawnych sprzętu fotograficznego obejmującego: (1)korpus, obiektywy umożliwiające fotografię: (2)teleobiektyw, (3)standardową oraz (4)„makro", (5)(6)(7)filtry UV do obiektywów, (8)wymienne dedykowane akumulatory, (9)ładowarkę do dedykowanych akumulatorów, (10)karty pamięci, (11)czytnik do kart pamięci, (12)adapter do obiektywów i (13) statyw na potrzeby realizacji działań monitoringu przyrody w Mazurskim Parku Krajobrazowym zgodnie z poniższymi wymaganiami.

	Nazwa	Minimalne wymagania techniczne	Ilość
1.	Cyfrowy aparat fotograficzny z wymienną optyką(korpus)	Przetwornik obrazu: pełnoklatkowa matryca z minimum 45mpx rozdzielczością	
		Mocowanie obiektywu: Natywny, bezlusterkowy system mocowania o dużej średnicy wewnętrznej.	

			1szt.
		Stabilizacja: Wbudowana w korpus 5-osiowa mechaniczna stabilizacja matrycy o wydajności minimum 5 stopni EV, współpracująca ze stabilizacją w obiektywach.	
		Zapis danych: Dwa gniazda kart pamięci w tym co najmniej jedno na karty CFexpress typu B. **Wymóg kompatybilności technologicznej (zgodnie z art. 99 Pzp)** Aparat musi być kompatybilny z już posiadanymi przez Zamawiającego kartami pamięci.	
2.	Teleobiektyw stałoogniskowy	Obiektyw w pełni i natywnie kompatybilny z bezlusterkowym systemem mocowania oferowanego aparatu z pozycji 1	1szt.
		Minimalna ogniskowa musi wynosić co najmniej 400mm.	
		Obiektyw musi być wyposażony w wbudowaną stabilizację obrazu.	
		Stałe maksymalne otwarcie przysłony nie może przekroczyć f/6.3	
3.	Obiektyw zmiennoogniskowy (standard)	Obiektyw w pełni i natywnie kompatybilny z bezlusterkowym	

		systemem mocowania oferowanego aparatu z pozycji 1	
		Zakres ogniskowych musi zawierać się w przedziale 24-70 mm.	1szt.
		Obiektyw musi być wyposażony w wbudowaną stabilizację obrazu	
		Stałe maksymalne otwarcie przysłony obiektywu nie może przekroczyć f/2.8	
4.	Obiektyw stałoogniskowy typu makro	Obiektyw w pełni i natywnie kompatybilny z bezlusterkowym systemem mocowania oferowanego aparatu z pozycji 1	
		Zakres ogniskowej musi zawierać się w przedziale 100-105mm	1.szt.
		Obiektyw musi być wyposażony w wbudowaną stabilizację obrazu	
		Stałe maksymalne otwarcie przysłony obiektywu nie może przekroczyć f/2.8	
5.	Filtr UV do obiektywu	Filtr pasujący do obiektywu z pozycji nr 2	2szt.
6.	Filtr UV do obiektywu	Filtr pasujący do obiektywu z pozycji nr 3	2szt.
7.	Filtr UV do obiektywu	Filtr pasujący do obiektywu z pozycji nr 4	2szt.
8.	Akumulator zasilający	Dedykowany akumulator litowo-jonowy, w 100% kompatybilny z zamawianym korpusem w pozycji 1.	2szt.
9.	Ładowarka do akumulatorów	Dedykowana ładowarka kompatybilna z akumulatorami z pozycji nr 8.	

10.	Karta pamięci	CFexpress Typ B, w pełni kompatybilna z gniazdem aparatu z pozycji 1 o pojemności minimum 256gb i szybkości odczytu minimum 1700 MB/s **Wymóg kompatybilności technologicznej (zgodnie z art. 99 Pzp).** Karta musi być kompatybilna z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem fotograficznym wyposażonym w tego typu gniazda.	2szt.
11.	Czytnik kart pamięci	Profesjonalny czytnik kart dedykowany do kart pamięci typu CFexpress Typ B oraz SD. **Wymóg kompatybilności technologicznej (zgodnie z art. 99 Pzp).** Czytnik musi być kompatybilny z już posiadanymi przez Zamawiającego kartami pamięci.	2szt.
12.	Adapter/przejściówka do obiektywów	Adapter musi umożliwiać bezproblemowy montaż i pełną współpracę posiadanego przez Zamawiającego systemu obiektywów z mocowaniem **Nikon F** z nowo zamawianym korpusem bezlusterkowym z pozycji 1. Wymóg kompatybilności technologicznej (zgodnie z art. 99 Pzp).	1szt.
13.	Profesjonalny statyw fotograficzny z głowicą kulową	Specyfikacja: głowica kulowa i statyw o u minimum 10kg, wysokość statywu w maks. położeniu minimum 170cm,	

		statyw wykonany z włókna węglowego o wadze do 3kg	
		Statyw powinien umożliwiać mocowanie korpusu aparatu z pozycji nr 1 do statywu oraz mocowanie obiektywu z pozycji nr 2 do statywu (np. poprzez dedykowane pierścienie).	1szt.

B. Fotopułapki- 4 szt.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych urządzeń monitorujących typu fotopułapka (kamery leśne) w ilości 4 sztuk, wraz z niezbędnym oprogramowaniem, akcesoriami montażowymi oraz instrukcją obsługi w języku polskim.

2. Wymagania techniczne i funkcjonalne (Parametry minimalne)

Dostarczone urządzenia muszą spełniać lub przewyższać poniższe parametry techniczne:

• Matryca i rozdzielczość zdjęć: Przetwornik obrazu pozwalający na rejestrowanie zdjęć w rozdzielczości rzeczywistej lub interpolowanej minimum 20 Mpx. Urządzenie musi obsługiwać przesyłanie zdjęć w pełnym rozmiarze (nie tylko miniatur).

• Rozdzielczość wideo: Rejestracja filmów w standardzie Full HD (1920x1080p) z częstotliwością odświeżania minimum 30 klatek na sekundę, z obsługą nagrywania dźwięku.

• Łączność bezprzewodowa i GSM: Wbudowany szybki moduł komórkowy pracujący w technologii 4G LTE (z obsługą wsteczną 3G/2G) pozwalający na zdalne przesyłanie materiałów na telefon komórkowy lub zdefiniowany adres e-mail.

• Doświetlenie nocne (Iluminator IR): Zintegrowana matryca diod podczerwieni o całkowicie niewidocznej dla ludzkiego oka i zwierząt. Skuteczny zasięg doświetlenia nocnego: minimum 20 metrów.

• Detekcja ruchu i czas reakcji: Wbudowany czujnik ruchu PIR o zasięgu detekcji minimum 20 metrów. Czas wyzwalania migawki od momentu wykrycia ruchu: maksymalnie 0,5 sekundy.

• Wyświetlacz: Wbudowany, wewnętrzny kolorowy ekran LCD o przekątnej minimum 2 cale, umożliwiający konfigurację urządzenia oraz bezpośredni podgląd zarejestrowanych materiałów na miejscu montażu.
• Zasilanie: Możliwość zasilania bateryjnego (akumulatory lub baterie typu AA lub ogniwa dedykowane) gwarantujące długi czas pracy w terenie oraz zintegrowane gniazdo zewnętrznego źródła zasilania.
• Pamięć zewnętrzna: Obsługa kart pamięci typu SD/SDXC o pojemności minimum 64GB
• Warunki pracy i szczelność: Obudowa w barwach maskujących (kamuflaż leśny) o klasie szczelności minimum IP66, zapewniająca pełną odporność na pył, deszcz oraz skrajne temperatury atmosferyczne.
• Dodatkowe funkcjonalności:
    • Menu urządzenia, oprogramowanie sterujące oraz dokumentacja w języku polskim.
    • Funkcja Timelapse (zdjęcia cykliczne realizowane niezależnie od czujnika ruchu).
    • Znakowanie materiałów (nanoszenie na zdjęcia/wideo daty, godziny, fazy księżyca oraz temperatury).

3. Wymagany skład zestawu (dla każdej z 4 sztuk)
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dla każdego urządzenia:
1. Fabrycznie nową fotopułapkę spełniającą powyższe kryteria.
2. Komplet dedykowanych baterii/akumulatorów niezbędnych do pierwszego uruchomienia.
3. Kompatybilną kartę pamięci o pojemności minimum 64 GB.
4. Pasek montażowy oraz uchwyt pozwalający na stabilne przytwierdzenie urządzenia do drzewa lub słupa.
5. Instrukcję obsługi w języku polskim oraz kartę gwarancyjną.

IV. Część 3- Dostawa drona powietrznego:

1. Przedmiot zamówienia

Zakup i dostawa bezzałogowego statku powietrznego wraz z głowicą obserwacyjną wyposażoną w kamerę światła widzialnego i kamerę termowizyjną, aparaturą sterującą, wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem, przeznaczonego do monitoringu przyrodniczego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego.

2. Przeznaczenie urządzenia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych i prawnych kompletnego i gotowego do użytkowania profesjonalnego bezzałogowego systemu powietrznego, przeznaczonego w szczególności do:

1. prowadzenia monitoringu przyrodniczego i środowiskowego;
2. obserwacji siedlisk przyrodniczych oraz miejsc występowania zwierząt;
3. prowadzenia obserwacji przyrodniczych przy ograniczonym oświetleniu oraz w porze nocnej z wykorzystaniem zobrazowania termicznego;
4. wykrywania i lokalizacji zwierząt na podstawie różnic temperatur;
5. dokumentowania zmian zachodzących w siedliskach i krajobrazie;
6. obserwacji terenów trudno dostępnych, podmokłych, leśnych i wodnych;
7. kontroli obszarów objętych ochroną przyrody;
8. dokumentowania przypadków antropopresji i innych zdarzeń mogących wpływać na stan środowiska;
9. wykonywania dokumentacji fotograficznej i filmowej;
10. lokalizacji obserwowanych obiektów w przestrzeni;
11. wykonywania cyklicznych nalotów monitoringowych nad wybranymi powierzchniami.

System musi umożliwiać wykonywanie powyższych czynności bez konieczności fizycznego przemieszczania się pracowników w bezpośrednim sąsiedztwie obserwowanych zwierząt lub siedlisk, ograniczając tym samym ryzyko ich płoszenia i ingerencji w środowisko.

3. Wymagania ogólne

1. Oferowany bezzałogowy statek powietrzny musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad oraz pochodzić z legalnego kanału dystrybucji.
2. Wszystkie elementy systemu muszą być wzajemnie kompatybilne oraz umożliwiać pełne wykorzystanie wymaganych funkcjonalności.
3. Urządzenie musi być przystosowane do profesjonalnej, wielokrotnej eksploatacji terenowej.
4. Konstrukcja powinna umożliwiać transport urządzenia samochodem oraz jego stosunkowo szybkie przygotowanie do lotu w warunkach terenowych.
5. System musi być dopuszczony do użytkowania na terytorium Unii Europejskiej oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów dotyczących bezzałogowych systemów powietrznych.
6. Jeżeli dla oferowanego urządzenia wymagane jest oznakowanie klasy bezzałogowego systemu powietrznego, musi ono posiadać oznakowanie odpowiednie do masy, właściwości i deklarowanego sposobu użytkowania.
7. Dostawca zobowiązany jest przekazać wszystkie dokumenty, deklaracje zgodności oraz informacje wymagane do legalnego użytkowania urządzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Minimalne parametry bezzałogowego statku powietrznego

4.1. Konstrukcja

1. Bezzałogowy statek powietrzny typu wielowirnikowego, umożliwiający pionowy start i lądowanie.
2. Konstrukcja umożliwiająca stabilny zawis oraz prowadzenie obserwacji nieruchomych i przemieszczających się obiektów.
3. Maksymalna masa startowa umożliwiająca legalną eksploatację systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami – nie większa niż 25 kg.

4.2. Czas i parametry lotu

1. Maksymalny deklarowany przez producenta czas lotu w warunkach bezwietrznych – nie mniej niż **30 minut**.
2. Maksymalna prędkość lotu poziomego – nie mniej niż **15 m/s**.
3. Odporność na wiatr umożliwiająca bezpieczne wykonywanie operacji przy prędkości wiatru co najmniej **10 m/s**.
4. Zakres temperatur pracy statku powietrznego obejmujący co najmniej przedział od **-10°C do +40°C**.
5. Stopień ochrony konstrukcji przed pyłem i wodą co najmniej **IP54** lub równoważny poziom odporności udokumentowany przez producenta.

5. System bezpieczeństwa lotu

Bezzałogowy statek powietrzny musi być wyposażony co najmniej w:

1. system automatycznego utrzymywania pozycji;
2. system określania położenia z wykorzystaniem globalnych systemów nawigacji satelitarnej;
3. system wykrywania przeszkód obejmujący co najmniej kierunek lotu do przodu, do tyłu, w górę i w dół;
4. możliwość automatycznego zatrzymania lub ominięcia wykrytej przeszkody;
5. funkcję automatycznego powrotu do miejsca startu albo innego wcześniej określonego bezpiecznego punktu;
6. możliwość automatycznego uruchomienia procedury bezpieczeństwa w przypadku utraty łączności;
7. monitoring poziomu naładowania akumulatora oraz automatyczne ostrzeganie o konieczności zakończenia lotu;
8. możliwość określenia maksymalnej wysokości i odległości lotu;
9. rejestrowanie danych dotyczących przebiegu lotu;
10. system umożliwiający określanie wysokości statku powietrznego nad powierzchnią terenu podczas startu, lądowania i lotu na małej wysokości;

11. oświetlenie pozwalające na określenie położenia i orientacji statku powietrznego podczas wykonywania operacji.

6. System nawigacji i pozycjonowania

1. Obsługa co najmniej dwóch globalnych systemów nawigacji satelitarnej.
2. Możliwość współpracy z systemem pozycjonowania zwiększonej dokładności, pozwalającym na uzyskanie dokładności pozycjonowania na poziomie centymetrowym, jeżeli dostępna jest odpowiednia korekcja.
3. Możliwość zapisu współrzędnych geograficznych wykonanych zdjęć lub obserwowanych obiektów.
4. Możliwość wykonywania automatycznych lub półautomatycznych misji według wcześniej określonej trasy i punktów nawigacyjnych.
5. Możliwość zapisywania tras misji w celu ich ponownego wykorzystania podczas kolejnych nalotów monitoringowych.

7. Głowica obserwacyjna

System musi być wyposażony w stabilizowaną 3-osiowo głowicę obserwacyjną integrującą co najmniej:

- kamerę światła widzialnego,
- kamerę termowizyjną.

Dopuszcza się zastosowanie jednej zintegrowanej głowicy lub kilku współpracujących modułów, pod warunkiem zachowania wszystkich wymaganych funkcjonalności.

7.1. Kamera światła widzialnego

Kamera światła widzialnego musi spełniać co najmniej następujące parametry:

1. rozdzielczość zdjęć – co najmniej **20 megapikseli**;
2. możliwość wykonywania zdjęć oraz rejestracji materiału filmowego;
3. rozdzielczość rejestrowanego materiału filmowego – co najmniej **3840 × 2160 pikseli**;
4. optyczne powiększenie obrazu – co najmniej **10×** lub równoważna funkcjonalność pozwalająca na identyfikację i obserwację obiektów ze zwiększonej odległości bez konieczności zbliżania statku powietrznego do obserwowanego obiektu;
5. możliwość płynnej zmiany pola widzenia lub przełączania pomiędzy kamerą szerokokątną i kamerą o zwiększonej ogniskowej;
6. możliwość wykonywania zdjęć podczas rejestracji obrazu;
7. stabilizacja obrazu realizowana przez głowicę stabilizującą co najmniej w trzech osiach.

7.2. Kamera termowizyjna

Kamera termowizyjna musi spełniać co najmniej następujące wymagania:

1. matryca termowizyjna o rozdzielczości co najmniej **640 × 512 pikseli**;
2. częstotliwość odświeżania obrazu co najmniej **25 Hz**;
3. możliwość rejestracji zdjęć i materiałów termowizyjnych;
4. możliwość wykonywania pomiaru temperatury obserwowanego obiektu lub obszaru;
5. możliwość wskazania temperatury konkretnego punktu obrazu;
6. możliwość określania minimalnej i maksymalnej temperatury w wybranym obszarze obrazu;
7. możliwość ustawienia alarmu lub wyróżnienia obszaru w przypadku przekroczenia określonej temperatury, jeżeli funkcja taka jest realizowana przez oprogramowanie urządzenia;
8. zakres pomiarowy obejmujący co najmniej temperatury od **-20°C do +150°C**;
9. dokładność pomiaru temperatury nie gorsza niż **±2°C lub ±2% wartości mierzonej**, w zależności od tego, która wartość jest większa;
10. możliwość wyboru palety barw zobrazowania termicznego;
11. możliwość równoczesnego lub szybkiego naprzemiennego podglądu obrazu z kamery światła widzialnego i kamery termowizyjnej;
12. możliwość zapisu zdjęcia termowizyjnego umożliwiającego późniejszą analizę temperatury, jeżeli pomiar radiometryczny jest realizowany przez oferowane urządzenie;
13. możliwość cyfrowego powiększenia obrazu termowizyjnego.

8. Dodatkowe funkcje obserwacyjne

System powinien umożliwiać:

1. wskazanie współrzędnych obserwowanego punktu lub obiektu;
2. pomiar odległości do obserwowanego obiektu albo funkcjonalność równoważną pozwalającą na określenie jego lokalizacji;
3. śledzenie wybranego nieruchomego albo przemieszczającego się obiektu;
4. jednoczesne wyświetlanie obrazu z więcej niż jednego sensora albo szybkie przełączanie pomiędzy sensorami;
5. zapis zdjęć, filmów oraz danych dotyczących pozycji statku powietrznego;
6. zapis daty i czasu wykonania materiału.

9. Aparatura sterująca

W skład zestawu musi wchodzić co najmniej jedna dedykowana aparatura sterująca wyposażona w:

1. zintegrowany kolorowy ekran o przekątnej co najmniej **6 cali**;
2. ekran umożliwiający użytkowanie w świetle dziennym;
3. możliwość wyświetlania na żywo obrazu z kamer statku powietrznego;
4. możliwość podglądu parametrów lotu i pozycji na mapie;
5. możliwość sterowania głowicą obserwacyjną;
6. możliwość zapisywania lub odtwarzania misji;
7. możliwość obsługi w rękawiczkach lub za pomocą fizycznych elementów sterujących;
8. wewnętrzny akumulator umożliwiający co najmniej 3 godziny pracy;
9. możliwość ładowania aparatury z wykorzystaniem dostarczonej ładowarki lub stacji zasilającej.

10. System transmisji

1. Cyfrowa transmisja obrazu i danych pomiędzy statkiem powietrznym a aparaturą sterującą.
2. Transmisja obrazu na żywo w jakości co najmniej HD.
3. Funkcja automatycznego lub ręcznego wyboru dostępnego kanału transmisji.
4. Szyfrowanie lub inne rozwiązanie zapewniające ochronę przesyłanych danych przed nieuprawnionym dostępem.
5. Deklarowany przez producenta zasięg transmisji w warunkach wolnej przestrzeni zgodnie z wymaganiami obowiązującymi na terenie UE – co najmniej **4 km**, przy czym faktyczne operacje będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasięgu wzrokowego lub posiadanymi zezwoleniami.

11. Zasilanie

Zestaw musi obejmować:

1. liczbę akumulatorów pozwalającą na wykonanie co najmniej **trzech kolejnych lotów** bez konieczności oczekiwania na ponowne naładowanie wykorzystanego zestawu akumulatorów;
2. urządzenie umożliwiające ładowanie wszystkich akumulatorów dostarczonych w zestawie;
3. możliwość sprawdzania stanu naładowania i kondycji akumulatorów;
4. zabezpieczenia akumulatorów co najmniej przed przeładowaniem, nadmiernym rozładowaniem, przegrzaniem i zwarciem;
5. przewody i zasilacze niezbędne do prawidłowej pracy zestawu.

12. Oprogramowanie

Jeśli do prawidłowego funkcjonowania i obsługi bezzałogowego statku powietrznego lub aparatury w którą urządzenie będzie wyposażone jest wymagane dodatkowe

specjalistyczne oprogramowanie wówczas w ramach zamówienia Wykonawca dostarczy oprogramowanie lub uprawnienia do korzystania z oprogramowania umożliwiającego co najmniej:

1. planowanie tras i misji;
2. definiowanie punktów nawigacyjnych;
3. zapisywanie i ponowne wykorzystywanie misji;
4. podgląd mapy oraz aktualnego położenia statku powietrznego;
5. podgląd obrazu z kamer w czasie rzeczywistym;
6. zapis i eksport zdjęć oraz nagrań;
7. dostęp do danych telemetrycznych lotu;
8. analizę zdjęć termowizyjnych, w tym odczyt temperatury – jeżeli dane radiometryczne są rejestrowane przez kamerę;
9. eksport danych w powszechnie stosowanych formatach umożliwiających ich dalsze wykorzystanie.

Oprogramowanie wymagane do podstawowej obsługi, wykonywania lotów i korzystania z kamer musi zostać dostarczone bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat.

W przypadku funkcji podstawowych Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania wymagającego obowiązkowej, dodatkowo płatnej subskrypcji nieujętej w cenie oferty.

13. Bezpieczeństwo danych

System musi umożliwiać:

1. lokalne przechowywanie zdjęć, filmów i danych dotyczących misji;
2. eksport danych na urządzenia Zamawiającego;
3. korzystanie z urządzenia bez obowiązku ciągłego przesyłania materiałów zdjęciowych i filmowych do zewnętrznych usług chmurowych;
4. usunięcie danych zapisanych w urządzeniu przez użytkownika;
5. ograniczenie automatycznego przesyłania danych poza urządzenie lub infrastrukturę Zamawiającego, jeżeli funkcjonalność taka jest dostępna.

14. Wyposażenie zestawu

W skład jednego kompletnego zestawu muszą wchodzić co najmniej:

1. bezzałogowy statek powietrzny z głowicą obserwacyjną obejmująca kamerę światła widzialnego i kamerę termowizyjną – 1 szt.;
2. aparatura sterująca – 1 szt.;
3. zestawy akumulatorów umożliwiające wykonanie co najmniej trzech lotów;
4. urządzenie lub stacja do ładowania akumulatorów;

5. zasilacz lub zasilacze;
6. co najmniej jeden kompletny zapasowy zestaw śmigieł;
7. nośnik lub nośniki pamięci umożliwiające zapis zdjęć i filmów;
8. komplet niezbędnych przewodów, adapterów i elementów montażowych;
9. wytrzymała walizka lub kontener transportowy zabezpieczający statek powietrzny oraz jego podstawowe wyposażenie;
10. instrukcja obsługi w języku polskim lub – jeżeli producent jej nie udostępnia – w języku angielskim wraz z polskojęzycznym materiałem instruktażowym dotyczącym podstawowej obsługi;
11. wszystkie licencje wymagane do korzystania ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.

15. Gwarancja i serwis

1. Minimalny okres gwarancji na bezzałogowy statek powietrzny oraz głowicę obserwacyjną – **24 miesiące**.
2. W przypadku gdy producent stosuje krótszą standardową gwarancję, Wykonawca zapewni we własnym zakresie ochronę odpowiadającą co najmniej wymaganiom Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni możliwość wykonywania napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych na terenie Polski lub Unii Europejskiej.
4. W okresie gwarancyjnym wszystkie naprawy wynikające z wad urządzenia będą realizowane bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni dostępność materiałów eksploatacyjnych, w szczególności akumulatorów, śmigieł oraz podstawowych elementów wyposażenia przez okres minimum 3 lat od dnia dostawy.

16. Dokumenty przekazywane przy dostawie

Wraz z urządzeniem Wykonawca przekaże Zamawiającemu co najmniej:

1. dokument potwierdzający parametry techniczne oferowanego urządzenia;
2. instrukcję obsługi;
3. deklarację zgodności UE, jeżeli jest wymagana;
4. dokument gwarancyjny;
5. wykaz numerów seryjnych dostarczonych urządzeń;
6. wykaz elementów składających się na zestaw;
7. dokumenty dotyczące licencji na oprogramowanie;

17. Wymagania dotyczące równoważności i sposobu wykazania spełnienia wymagań

Wszelkie parametry techniczne określone w niniejszym OPZ należy rozumieć jako parametry minimalne, chyba że z treści danego wymagania wyraźnie wynika inaczej.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania wykorzystujące dowolną konstrukcję, technologię, sposób transmisji, system nawigacji, system stabilizacji, system detekcji przeszkód, oprogramowanie lub sposób integracji poszczególnych elementów, jeżeli zapewniają one funkcjonalność i parametry nie gorsze od określonych w niniejszym OPZ.

Zamawiający nie wymaga zastosowania rozwiązań charakterystycznych dla konkretnego producenta.

W przypadku zastosowania w dokumentacji postępowania określeń mogących pośrednio wskazywać na konkretny produkt, producenta, technologię, normę albo rozwiązanie techniczne, należy je traktować wyłącznie jako określenie oczekiwanego standardu funkcjonalnego i jakościowego, a Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Za rozwiązanie równoważne uznane zostanie rozwiązanie, które zapewnia co najmniej:

1. nie gorsze minimalne parametry lotu;
2. nie gorszą jakość zobrazowania w świetle widzialnym;
3. nie gorszą jakość zobrazowania termowizyjnego;
4. możliwość wykonywania pomiarów temperatury;
5. wymagane funkcje bezpieczeństwa lotu;
6. wymaganą odporność na warunki środowiskowe;
7. możliwość realizacji misji automatycznych;
8. możliwość lokalnego zapisu i eksportu danych;
9. możliwość eksploatacji urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski i Unii Europejskiej;
10. pełną wzajemną kompatybilność wszystkich elementów dostarczonego zestawu.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiający może żądać kart katalogowych producenta, specyfikacji technicznych, instrukcji obsługi, deklaracji zgodności lub innych dokumentów producenta jednoznacznie potwierdzających deklarowane parametry.

18. Odbiór przedmiotu zamówienia

Warunkiem odbioru będzie:

1. dostarczenie kompletnego zestawu;
2. sprawdzenie zgodności urządzeń i numerów seryjnych z dokumentacją;
3. uruchomienie statku powietrznego;
4. sprawdzenie działania aparatury sterującej;
5. sprawdzenie podglądu z kamery światła widzialnego;

6. sprawdzenie działania kamery termowizyjnej;
7. sprawdzenie zapisu zdjęć i materiału filmowego;
8. sprawdzenie podstawowych funkcji planowania misji;
9. przekazanie wymaganej dokumentacji;

Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

V. Część 4- Dostawa drona podwodnego

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego, nieużywanego, kompletnego, wolnego od wad fizycznych i prawnych bezzałogowego pojazdu podwodnego** (zwanego dalej „dronem podwodnym" lub „ROV") wraz z dedykowanym osprzętem, oprogramowaniem sterującym oraz walizką transportową.
2. Sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego i posiadać pełną gwarancję producenta na rynek polski.

2. Szczegółowe wymagania techniczno-funkcjonalne (Parametry minimalne)

Zamawiający wymaga, aby oferowany dron podwodny spełniał co najmniej poniższe parametry:

Konstrukcja i napęd: Min. 6 silników (pędników) strumieniowych zapewniających pełną stabilizację i ruch w 6 kierunkach (omni-directional). Funkcja blokady głębokości (Depth Hold) oraz blokady kąta nachylenia (Pitch/Tilt Lock).

Głębokość Operacyjna: Maksymalna głębokość zanurzenia: min. 100 metrów.

Prędkość maksymalna: min 3 węzły (ok. 1,5 m/s) w wodzie stojącej.

System wizyjny kamera: Matryca: min. 1/2.3" CMOS., rozdzielczość wideo: min. **4K UHD** (30 kl./s)., Kąt widzenia obiektywu (FOV): min. 120°., Funkcja zapisu materiału na karcie pamięci (min. 64 GB) lub w pamięci wewnętrznej urządzenia.

Oświetlenie: Wbudowane reflektory LED o łącznej mocy strumienia świetlnego: min. **3000 lumenów**. Minimum trzystopniowa regulacja natężenia światła.

Zasilanie i czas pracy: Zasilanie akumulatorowe (ogniwa Li-Ion lub LiPo). Czas pracy na jednym ładowaniu: min. **2 godziny** normalnej operacji podwodnej. Czas ładowania akumulatora: max. 3,5 godziny. Czas ładowania akumulatora: max. 3,5 godziny.

Łączność i sterowanie: Komunikacja za pomocą kablonowo-sznura o długości min. **100 metrów** wraz ze zwijakiem. Przewód o zwiększonej wytrzymałości na rozciąganie (min. 50-80 kgf) i neutralnej pływalności. Konsola/kontroler sterujący z uchwytem na tablet/smartfon

lub wbudowanym ekranem LCD, komunikujący się z bazą naziemną za pomocą Wi-Fi lub kabla.

Czujniki wbudowane: Kompas elektroniczny, czujnik głębokości, czujnik temperatury wody, żyroskop, akcelerometr.

Oprogramowanie: Dedykowana aplikacja mobilna lub dedykowane oprogramowanie w kontrolerze z wyświetlaczem w języku polskim umożliwiająca wyświetlanie danych telemetrycznych w czasie rzeczywistym (głębokość, temperatura, kierunek, stan baterii) nakładanych na obraz z kamery (OSD).

III. Wymagane wyposażenie dodatkowe (akcesoria)

Wraz z dronem podwodnym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

1. **Walizkę transportową (Case):** Sztywną, wstrząsoodporną i pyłoszczelną walizkę transportową z wypełnieniem piankowym dedykowanym do bezpiecznego przenoszenia drona, kabla oraz kontrolera.
2. **Układ zasilania:** Ładowarkę sieciową (230V) umożliwiającą jednoczesne ładowanie drona i kontrolera sterującego.
3. **Zestaw serwisowy:** Podstawowy zestaw narzędzi (jeśli są wymagane przez producenta), zapasowe uszczelki (O-ringi) oraz środki do konserwacji dedykowane przez producenta pojazdu.

Załącznik Nr 6 do SWZ- wzór umowy-

UMOWA Nr…….

[zapis w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej]

zawarta ……. 2026 roku w Krutyni pomiędzy:
Województwem Warmińsko- Mazurskim, 10- 562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, NIP: 739 389 04 47, reprezentowanym przez **Krzysztofa Wittbrodt**- Dyrektora Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, działającego na rzecz Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, 11- 710 Piecki, Krutyń 66,
przy kontrasygnacie Agnieszki Bloch- Głównej Księgowej Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, zwanym Zamawiającym,
a
……**,**
reprezentowaną przez
……,
zwanym Wykonawcą.

[zapis w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej]

zawarta pomiędzy:
Województwem Warmińsko- Mazurskim, 10- 562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, NIP: 739 389 04 47, reprezentowanym przez **Krzysztofa Wittbrodt**- Dyrektora Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, działającego na rzecz Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, 11- 710 Piecki, Krutyń 66,
przy kontrasygnacie Agnieszki Bloch- Głównej Księgowej Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, zwanym Zamawiającym,
a
……**,**
reprezentowaną przez
……,
zwanym Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych i nieobciążonego prawami osób trzecich sprzętu do monitoringu przyrodniczego oraz określenia presji antropogenicznej do Mazurskiego Parku Krajobrazowego, tj.*:
Część 1 – Dostawa i montaż czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego,
Część 2 – Dostawa sprzętu fotograficznego i fotopułapek,
Część 3 - Dostawa drona powietrznego,
Część 4 – Dostawa drona podwodnego.
w umowie zostanie/-ą tylko pozycja/-e, na którą/-e będzie podpisywana umowa
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SWZ- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zamontowany w obecności przedstawiciela Zamawiającego w lokalizacjach wskazanych w Załączniku Nr 7 do SWZ. ***zapis pozostanie w umowie na Część 1***
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SWZ- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. ***zapis pozostanie w umowie na Część 2, 3 i 4***
4. Zamawiający informuje, że inwestycja może być dofinansowana w ramach Priorytetu FEWM.02 ŚRODOWISKO Działanie FEWM.02.12 Ochrona bioróżnorodności SCHEMAT B Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021–2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2
Termin wykonania umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy- od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji i odbioru końcowego przedmiotu umowy: **14 dni od dnia podpisania umowy.**

§ 3
Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy, tj. nie później niż w terminie

3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ……

3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt@mpk.warmia.mazury.pl, o planowanym terminie montażu czujników na minimum 3 dni robocze przed tym terminem. ***zapis pozostanie w umowie na Część 1***

§ 4

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na bezawaryjne działanie przedmiotu zamówienia tj.:*

Część 1- Dostawa i montaż czujników ruchu turystycznego na obszarze Mazurskiego Parku Krajobrazowego- …… miesięcy,

Część 2- Dostawa sprzętu fotograficznego i fotopułapek- …… miesięcy,

Część 3- Dostawa drona powietrznego- …… miesięcy,

Część 4- Dostawa drona podwodnego- …… miesięcy,

zgodnie ze złożoną ofertą.

w umowie zostanie/-ą tylko pozycja/-e, na którą/-e będzie podpisywana umowa

2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru dostawy.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wynosi brutto**…… zł** (słownie: ……..), w tym ……% podatku VAT.

2. Wynagrodzenie, o jakim stanowi ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.

3. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy nr …….. podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury zawierającej następujące dane:

NABYWCA: Województwo Warmińsko- Mazurskie, 10- 562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, NIP: 739 389 04 47,

ODBIORCA: Mazurski Park Krajobrazowy w Krutyni, 11- 710 Piecki, Krutyń 66, NIP: 849 10 02 402.

5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru sporządzony przez Wykonawcę.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego zgodnie z § 7 ust. 3 umowy.
8. Zamawiający może dokonać zapłaty stosując mechanizm podzielonej płatności wyłącznie na rachunek bankowy, który został zgłoszony do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z otwartym rachunkiem VAT (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).

§ 6
Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy w zakresie określonym w ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz zmienić lub rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie § 8 ust. 1 pkt 3 niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w ofercie.

§ 7
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:

1) odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
2) odstąpienia od umowy w trakcie jej realizacji przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za część prac, od której odstąpiono,
3) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
4) w przypadku, gdy zwłoka w dostawie przekroczy 14 dni Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
5) podjęcia jakichkolwiek decyzji, działań lub zobowiązań w imieniu Zamawiającego bez uzyskania wyraźniej zgody Zamawiającego, jeżeli umowa przewiduje uzyskanie takiej zgody, w wysokości 100 zł za każdy przypadek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.1, z wyjątkiem odstąpienia z przyczyn wskazanych w art. 456 ustawy Pzp.

3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, w zależności od wyboru Zamawiającego.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy, nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:

1) pozostaje w zwłoce z wykonaniem umowy przez co najmniej 20 dni i pomimo dodatkowego, pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął wykonania umowy w okresie 5 dni od dnia otrzymania dodatkowego wezwania,

2) wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu,
3) podzleca wykonanie całości umowy lub przenosi wierzytelność z umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
4) dostarczy sprzęt lub element składowy sprzętu niezgodny z ofertą, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do dostarczenia sprzętu lub elementu składowego sprzętu zgodnego z ofertą w terminie wskazanym w tym wezwaniu,
5) odmówi usunięcia wady stwierdzonej w trakcie odbioru pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady w terminie wskazanym w tym wezwaniu.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku nie obowiązują kary umowne. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji dostaw w trybie natychmiastowym oraz sporządzenia przy udziale Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, protokołu inwentaryzacji dostawy wg stanu na dzień odstąpienia, który będzie podstawą rozliczenia stron na zasadach określonych w umowie.

4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dostaw dotychczas wykonanych przed odstąpieniem od umowy.

5. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego lub w formie pisma złożonego w siedzibie strony umowy za pokwitowaniem.

§9
Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający określa następujące okoliczności zmiany umowy, w szczególności dotyczące:

1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, które może nastąpić w przypadku:

a) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego,
b) działania siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dostaw,
c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
d) w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego sprzętu lub elementu składowego sprzętu lub wycofania z produkcji danego elementu lub wycofania z produkcji sprzętu, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy,
e) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
2) zmiany sprzętu lub elementu składowego sprzętu ze względu na niedostępność na rynku bądź wycofanie z produkcji- w stosunku do zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że oferowany nowy sprzęt lub element składowy sprzętu będzie o takich samych, lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
3) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, które może nastąpić wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wynikających ze zmiany zasad finansowania inwestycji objętej niniejszą umową.
3. Poza zmianami wskazanymi w ust. 2 powyżej zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Koszty wzrostu podatku VAT obciążają Wykonawcę.
4) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt. 1 lit. a) - e) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia

realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. a) umowy.

5. Nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
2) danych teleadresowych,
3) danych rejestrowych.

6. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy każda ze stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty– dotyczy to przypadków, kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

§10

Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: ……., tel. ….

2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ……., tel. …….

3. W przypadku zmiany osoby, danych adresowych lub kontaktowych strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej strony. Powyższe zmiany dla swej ważności nie wymagają pisemnej zmiany umowy (aneksu).

§ 11

Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy pochodzący
z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji umowy nie będzie korzystał z podwykonawców pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. Przez „pochodzenie” podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy rozumie się pochodzenie ustalane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi dostępu wykonawców z państw trzecich do rynku zamówień publicznych.

2. Podwykonawca realizujący część zamówienia nie może powierzyć wykonania jakiejkolwiek części powierzonych mu dostaw lub usług dalszemu podwykonawcy pochodzącemu z państwa, o którym mowa w ust. 1.

3. Obowiązki informacyjne Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, przed dopuszczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji umowy:

a) informację o państwie pochodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

b) oświadczenie potwierdzające, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie pochodzi z państwa, o którym mowa w ust. 1,

c) dokumenty lub informacje wymagane przez Zamawiającego w celu weryfikacji pochodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

3) Zamawiający może odmówić akceptacji podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie.

4. Obowiązek zastąpienia podwykonawcy:

1) W przypadku ustalenia, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca pochodzi z państwa, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do:

a) niezwłocznego zaprzestania powierzania temu podmiotowi realizacji części zamówienia oraz

b) zastąpienia tego podmiotu innym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spełniającym wymagania Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.

2) Zastąpienie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy innym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

3) Zastąpienie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ani terminu realizacji umowy.

5. Kary umowne i uprawnienia zamawiającego:

1) W przypadku naruszenia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.1 umowy za każdy przypadek naruszenia.

2) Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może:

a) wstrzymać realizację umowy w odpowiednim zakresie do czasu usunięcia naruszenia,

b) odmówić odbioru części zamówienia realizowanej z udziałem takiego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

c) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w całości lub w części, w terminie 7 dni od powzięcia informacji o naruszeniu.

3) Naliczanie kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych.

§12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §10 ust. 3 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku zmiany danych osobowych i teleadresowych którejkolwiek ze stron, zobowiązują się one niezwłocznie poinformować na piśmie o tym drugą stronę.

3. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w braku ugodowego rozstrzygnięcia sporu rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

4. Integralną część umowy stanowią Załączniki:

1) oferta Wykonawcy,
2) Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach- dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy. ***zapis w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej***

5. Umowa została zawarta przez strony na skutek złożenia oświadczeń woli w postaci elektronicznej w taki sposób, że każda ze stron opatrzyła je kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda strona otrzymuje egzemplarz umowy zrtej w wyżej opisany sposób za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zamowienia@mazurskipark.pl ***zapis pozostanie w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej***

6. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron. ***zapis w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej***

ZAMAWIAJĄCY ***WYKONAWCA***