Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp" lub „Pzp".

pn. **„Budowa łącznika wodociągowego Święte-Grabowiec, Gmina Radymno"**

(Znak postępowania: PKGR/1/2026)

Zadanie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu nr „FEPK.02 „ENERGIA i ŚRODOWISKO" programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 na podstawie zawartej umowy nr FEPK.02.06-IZ.00-0036/23 z Województwem Podkarpackim.

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE GMINY RADYMNO SP. Z O.O.

37-550 Radymno, ul. Dworska 67, Skołoszów

Telefon: +48 16 62 81 265, +48 16 62 84 936

fax: +48 16 62 81 265

http://www.pkgr.pl/ , e-mail: pkgr@poczta.fm

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem **Portalu e-zamówienia** dostępnego pod adresem internetowym: **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e5f6589-e55f-4d44-88a5-ae4a70ba1f10**

Zatwierdził:

Adam Lisańczuk Prezes Zarządu PKGR Sp. z o. o. w Skołoszowie

Skołoszów, dnia 1 września 2026 r.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
ADAM LISAŃCZUK
Data: 2026.09.03 07:57:22 CEST

1. Dane Zamawiającego (nazwa, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, dane strony internetowej prowadzonego postępowania).

1.1. Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Gminy Radymno Sp. z o. o. w Skołoszowie,
Skołoszów, ul. Dworska 67, 37-550 Radymno
NIP: 7922288875 REGON:180940143 KRS 0000461886
Tel.: **+48 16 62 81 265,**

1.2. Adres strony internetowej: http://www.pkgr.pl/

1.3. E-mail: pkgr@poczta.fm

1.4. Adres strony internetowej, **na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:** https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e5f6589-e55f-4d44-88a5-ae4a70ba1f10

2. Tryb udzielenia zamówienia. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne jest prowadzone w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

2.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany bez przeprowadzenia negocjacji.

3. Wizja lokalna. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

4. Oferty wariantowe. Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp

5. Katalogi elektroniczne. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych oraz nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

6. Umowa ramowa. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

7. Aukcja elektroniczna. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

9. Rozliczenia w walutach obcych. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. W przypadku przedkładania przez Wykonawcę dokumentów zawierających informacje podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w stosownych przypadkach dokona ich przeliczenia na PLN na podstawie średniego kursu walut podanego przez NBP (Tabela A) z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12. Przedmiot zamówienia.

12.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **„Budowa łącznika wodociągowego Święte-Grabowiec, Gmina Radymno”**

Skala przedsięwzięcia swym zakresem obejmuje budowę sieci wodociągowej o długości ok. 0,68 km pod dnem rzeki San w miejscowości Święte i Grabowiec celem połączenia istniejących systemów wodociągowych położonych po obu stronach rzeki z zasilanych w wodę ze stacji uzdatniania wody w Świętem i Chotyńcu. Przedmiotem zamówienia jest również doposażenie stacji uzdatniania wody w Świętem w instalację fotowoltaiczną o mocy do 40 kW wraz z ogrodzeniem działki nr 922/7.

Szczegółowo zakres zamówienia opisuje dokumentacja projektowa pn.: **„Budowa rurociągu wodociągu zapasowego na terenie dz. ewid. nr: 186/3, 188, 204, 221, 230 obręb Grabowiec, na terenie dz. ewid. nr 291, 331/2,332, 334 obręb Święte, Gmina Radymno”**, oraz dokumentacja projektowa pn.: **„Przyłącza wodociągowe do wodociągu zapasowego pod rzeką San w miejscowościach Święte i Grabowiec”** (OPZ), stanowiąca załącznik nr 8 do SWZ.

12.2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 8 do SWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy - załącznik nr 7 do SWZ.

12.3. Wymagania (obowiązki) stawiane Wykonawcy, opisane zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących - załącznik nr 7 do SWZ.

12.4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45111240-2 Roboty w zakresie odwadniania gruntu
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
44162200-5 rurociągi przesyłowe,
09332000-5-Instalacje słoneczne.

12.5. Podział zamówienia na części.

12.5.1. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

12.5.2. Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamawiający, po przeanalizowaniu przedmiotu zamówienia, jego zakresu, charakteru oraz sposobu realizacji, odstąpił od podziału zamówienia na części. Przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalnie i technicznie powiązane przedsięwzięcie inwestycyjne, którego zasadniczym celem jest wykonanie łącznika wodociągowego pomiędzy miejscowościami Święte i Grabowiec, obejmującego w szczególności wykonanie odcinków sieci wodociągowej po obu stronach rzeki San oraz wykonanie przekroczenia rzeki San metodą bezwykopową. Poszczególne elementy robót tworzą jeden układ technologiczny i po ich wykonaniu mają stanowić jeden kompletny i sprawny system wodociągowy.

Podział zamówienia w szczególności na odrębne części obejmujące wykonanie sieci wodociągowej w miejscowości Święte, sieci wodociągowej w miejscowości Grabowiec oraz przekroczenia rzeki San powodowałby konieczność równoległej realizacji robót przez kilku wykonawców na wzajemnie powiązanych technologicznie odcinkach inwestycji. Mogłoby to skutkować trudnościami w koordynacji robót, koniecznością uzgadniania kolejności i terminów wykonywania poszczególnych zakresów, ryzykiem powstawania kolizji na styku robót wykonywanych przez różnych wykonawców oraz utrudnieniami w jednoznacznym ustaleniu odpowiedzialności za prawidłowość połączeń, szczelność, wykonanie prób, rozruch i osiągnięcie wymaganych parametrów całego układu wodociągowego.

Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto wykonanie robót konstrukcyjno-budowlanych i instalacyjnych związanych z doposażeniem stacji uzdatniania wody w Świętem w instalację fotowoltaiczną o mocy do 40 kW wraz z wykonaniem ogrodzenia. Zakres ten realizowany jest w ramach tego samego przedsięwzięcia inwestycyjnego i jest związany z funkcjonowaniem infrastruktury wodociągowej objętej zamówieniem. Powierzenie realizacji całego przedsięwzięcia jednemu wykonawcy zapewni jednolitą organizację robót, skoordynowanie poszczególnych branż, zachowanie wymaganych terminów realizacji oraz jednoznaczną odpowiedzialność wykonawcy za prawidłowe wykonanie, odbiór i udzielenie gwarancji na całość przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uwzględnił również wpływ braku podziału zamówienia na konkurencję oraz możliwość udziału w postępowaniu małych i średnich przedsiębiorstw. W ocenie Zamawiającego niedokonanie podziału nie prowadzi do nieproporcjonalnego ograniczenia konkurencji, w szczególności z uwagi na dopuszczenie wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, możliwość polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w ustawie Pzp oraz możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Mając powyższe na uwadze, Zamawiający uznał, że podział zamówienia na części mógłby powodować nadmierne trudności techniczne i organizacyjne, zwiększyć ryzyko nieprawidłowej koordynacji robót oraz zagrozić prawidłowej i terminowej realizacji przedsięwzięcia, podczas gdy realizacja zamówienia jako jednego zadania umożliwia zachowanie spójności technologicznej i organizacyjnej oraz jednoznacznej odpowiedzialności za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

12.6. Rozwiązania równoważne.
Jeżeli w dokumentacji zamówienia, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne albo systemy referencji technicznych, wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne", zgodnie z art. 99 ust. 5 i 6 oraz art. 101 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji zamówienia. Przez rozwiązanie równoważne należy rozumieć rozwiązanie zapewniające parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe nie gorsze niż minimalne parametry i wymagania określone przez Zamawiającego oraz zapewniające prawidłowe współdziałanie z pozostałymi elementami przedmiotu zamówienia.
Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca oferuje materiały, urządzenia lub rozwiązania równoważne, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych stanowiące element treści oferty. Zestawienie powinno, co najmniej wskazywać: element lub wymaganie OPZ, którego dotyczy rozwiązanie równoważne; nazwę, typ lub model oferowanego materiału albo urządzenia oraz producenta - jeżeli dane te mają zastosowanie; parametr lub wymaganie minimalne określone przez Zamawiającego; parametr oferowanego rozwiązania - w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu ocenę zgodności zaoferowanego rozwiązania z minimalnymi wymaganiami OPZ.
Zamawiający nie wymaga dołączania do oferty kart katalogowych, certyfikatów, deklaracji zgodności ani innych dokumentów o charakterze przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie równoważności. W razie potrzeby Zamawiający oceni treść zaoferowanego rozwiązania na podstawie informacji zawartych w ofercie, z zastosowaniem przepisów ustawy Pzp dotyczących badania i wyjaśniania treści ofert.
Brak załączenia do oferty zestawienia rozwiązań równoważnych oznacza, że Wykonawca nie oferuje rozwiązań równoważnych i przyjmuje do realizacji materiały, urządzenia i rozwiązania opisane w dokumentacji zamówienia, z uwzględnieniem dopuszczalnych prawem rozwiązań niewymagających zmiany treści oferty.
13. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

13.1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy: **1) roboty ziemne; 2) wykonywanie wykopów; 3) układanie i łączenie przewodów; 4) prace odtworzeniowe.** Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych w ramach samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, jeżeli sposób ich wykonywania nie odpowiada cechom stosunku pracy określonym w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

13.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób: Wykonawca składa oświadczenie, że czynności związane z realizacją zamówienia, wskazane w pkt 13.1 w zakresie realizacji zamówienia są wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót oraz jako załącznik do protokołu odbioru częściowego oraz końcowego, a także na każde żądanie zamawiającego.

13.3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób: W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

13.4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób: W razie odmowy bądź uchybienia w wykonaniu obowiązków określonych w niniejszej klauzuli, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną stosownie do zapisów projektu umowy, oraz w razie uchybienia przez wykonawcę lub podwykonawcę obowiązkom, o których mowa w niniejszej klauzuli, zamawiający niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych za stwierdzone naruszenie, wzywa wykonawcę do usunięcia uchybienia wyznaczając mu w tym celu termin. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uprawnia zamawiającego do ponownego naliczenia kary umownej za uchybienie w wysokości określonej w projekcie umowy. Powyższą procedurę w razie konieczności powtarza się.

14. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia wynosi:

- do 40 dni od dnia zawarcia umowy – w zakresie wykonania wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, wraz z przeprowadzeniem wymaganych prób, badań i odbiorów oraz przygotowaniem kompletnej dokumentacji powykonawczej niezbędnej do dokonania zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych;
- do 70 dni od dnia zawarcia umowy – w zakresie wykonania wszystkich obowiązków związanych z zakończeniem procesu budowlanego, w tym dokonania skutecznego zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych oraz doprowadzenia do stanu umożliwiającego zgodne z prawem przystąpienie do użytkowania obiektu, tj.:
  upływu terminu do wniesienia sprzeciwu przez właściwy organ nadzoru budowlanego albo uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, jeżeli zostanie ono wydane przed upływem tego terminu, a jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami będzie wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie – wykonania czynności wymaganych do jej uzyskania i uzyskania tej decyzji.

15. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100), przy czym środki finansowe i zdolność kredytowa mogą być łączone do wysokości wymaganej przez Zamawiającego;

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).

Jeżeli wartości, o których mowa powyżej, zostały określone w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kurs nie był publikowany - według ostatniego średniego kursu NBP opublikowanego przed tym dniem.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) doświadczenie Wykonawcy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał:

1. co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą budowę, rozbudowę lub przebudowę sieci wodociągowej lub ciśnieniowej sieci kanalizacyjnej o długości co najmniej 500 m;

oraz

2. co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą wykonanie rurociągu metodą bezwykopową - przewiertem sterowanym HDD - pod ciekiem wodnym lub zbiornikiem wodnym, o długości pojedynczego odcinka przewiertu wynoszącej co najmniej 200 m.

Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia powyższego warunku zarówno poprzez wskazanie jednej roboty budowlanej, w ramach której wykonano łącznie zakres określony w pkt 1 i 2, jak również poprzez wskazanie dwóch odrębnych robót budowlanych, z których jedna spełnia wymaganie określone w pkt 1, a druga wymaganie określone w pkt 2. Zamawiający nie wymaga, aby roboty wskazane na potwierdzenie spełnienia warunku zostały wykonane na rzecz tego samego zamawiającego ani w ramach jednej umowy.

b) osoby skierowane do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający uzna również odpowiadające powyższym uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z przepisami dotyczącymi uznawania kwalifikacji zawodowych. Osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika budowy powinna spełniać wymagania niezbędne do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przepisami obowiązującymi w okresie realizacji zamówienia, w tym - jeżeli jest to wymagane - posiadać odpowiednią przynależność do właściwego samorządu zawodowego.
W przypadku gdy osoba skierowana do realizacji zamówienia nie posługuje się językiem polskim, Wykonawca zapewni na własny koszt odpowiednie tłumaczenie umożliwiające prawidłową komunikację z Zamawiającym oraz pozostałymi uczestnikami procesu budowlanego.

15.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

15.2.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym konsorcjum oraz wspólników spółki cywilnej, Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 117 ustawy Pzp.
15.2.2. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej określony w pkt 15.1 ppkt 3 może zostać spełniony przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo łącznie przez tych Wykonawców, w szczególności poprzez zsumowanie posiadanych przez nich środków finansowych lub zdolności kredytowej do wysokości wymaganej przez Zamawiającego. W odniesieniu do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Zamawiający dopuszcza łączne wykazanie wymaganej sumy gwarancyjnej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pod warunkiem, że przedstawione ubezpieczenia dotyczą działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
15.2.3. Warunek dotyczący doświadczenia określony w pkt 15.1 ppkt 4 lit. a może zostać spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W szczególności Zamawiający dopuszcza, aby jeden z Wykonawców wykazał doświadczenie określone w pkt 15.1 ppkt 4 lit. a pkt 1, a inny Wykonawca doświadczenie określone w pkt 15.1 ppkt 4 lit. a pkt 2. Zamawiający nie wymaga, aby jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie spełniał cały warunek doświadczenia określony w pkt 15.1 ppkt 4 lit. a.
15.2.4. Każde z wymagań określonych w pkt 15.1 ppkt 4 lit. a pkt 1 i 2 musi być spełnione w całości przez robotę budowlaną wskazaną przez danego Wykonawcę. Nie jest dopuszczalne sumowanie parametrów kilku robót budowlanych w celu osiągnięcia minimalnej długości wymaganej dla pojedynczej roboty. W szczególności warunku wykonania sieci o długości co najmniej 500 m nie można spełnić poprzez zsumowanie długości dwóch lub większej liczby odrębnych robót.
15.2.5. Stosownie do art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których dane zdolności są wymagane. Wykonawca, którego doświadczenie wykazywane jest w zakresie robót sieciowych, wykonuje odpowiedni zakres robót sieciowych, natomiast Wykonawca, którego doświadczenie wykazywane jest w zakresie przewiertu HDD, wykonuje odpowiedni zakres robót związanych z przewiertem HDD.

15.2.6. Warunek dotyczący dysponowania osobą określoną w pkt 15.1 ppkt 4 lit. b może zostać spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wystarczające jest, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie dysponowali co najmniej jedną osobą spełniającą wymagania określone przez Zamawiającego.
15.2.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie powinno umożliwiać Zamawiającemu stwierdzenie, że Wykonawca, którego doświadczenie służy wykazaniu spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu, będzie faktycznie wykonywał roboty, do których doświadczenie to jest wymagane.

15.3. Poleganie na zasobach podmiotów udostępniających zasoby

15.3.1. Wykonawca może, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej albo zdolności technicznej lub zawodowej, polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z tymi podmiotami stosunków prawnych.
15.3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia lub kwalifikacji zawodowych Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby wyłącznie wówczas, gdy podmiot ten wykona roboty budowlane, do realizacji których wskazane zdolności są wymagane. Jeżeli podmiot udostępniający zasoby udostępnia doświadczenie dotyczące przewiertu HDD, wykonuje odpowiedni zakres robót związanych z przewiertem HDD; analogicznie w przypadku udostępnienia doświadczenia dotyczącego robót sieciowych.
15.3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie rzeczywiście dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności poprzez złożenie zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby lub innego podmiotowego środka dowodowego, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp i dalszymi postanowieniami SWZ.
15.3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający postępuje zgodnie z art. 122 ustawy Pzp.
15.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie jego zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
15.5. Stosownie do art. 112 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zastosowano poziomów zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia na roboty budowlane, ponieważ na dzień wszczęcia postępowania nie obowiązują przepisy wykonawcze określające takie poziomy zdolności dla robót budowlanych.
16. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (obligatoryjne) oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 (fakultatywne).

16.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

2) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na postawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

16.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp t. j.:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne i regulacje dotyczące odpowiedzialności odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

16.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

16.5. Certyfikacja wykonawców zamówień publicznych.

16.5.1. Zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć ważny certyfikat, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235), w zakresie odpowiadającym podstawom wykluczenia lub warunkom udziału w postępowaniu objętym certyfikacją.

16.5.2. Zgodnie z art. 124 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie żąda innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzonym ważnym certyfikatem, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Zamawiający może żądać podmiotowego środka dowodowego dotyczącego

okoliczności, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w przypadku określonym w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp; w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje jednak fakultatywnych podstaw wykluczenia z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
16.5.3. Stosownie do art. 273 ust. 2 ustawy Pzp w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, Wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie korzystał z certyfikatu. W przypadku korzystania z certyfikatu Wykonawca podaje: 1) numer i oznaczenie certyfikatu; 2) nazwę podmiotu certyfikującego; 3) okres ważności certyfikacji; 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których będzie wykorzystywał certyfikat.
16.5.4. Certyfikat w zakresie niepodlegania wykluczeniu nie zastępuje wykazania braku podstaw wykluczenia, które nie są objęte zakresem certyfikacji określonym w ustawie o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności podstawy z art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
17. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał:
a) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, t. j.: mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;

b) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt 16,
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ustawy Pzp,
- spełnia warunki udziału w postępowaniu na postawie pkt 15,

17.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona, jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,

2) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),

3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zostanie wybrana, zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w

sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

5) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę" należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika - lidera lub jednego ze współpartnerów.

17.2. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału określonych w SWZ polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ),

3) zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu, wskazywać jego rodzaj oraz okres, na jaki odpowiedni zasób zostanie udzielony, a także charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów,

4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,

5) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego. Podmiot trzeci, na potencjał, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na zasadach analogicznych jak Wykonawca,

6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i pkt 19.2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

17.3. Podwykonawstwo.

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części

zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie (wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane,

2) w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych,

3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych pkt 17.2 SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

4) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

18. **Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych oraz wykaz dokumentów, jakie należy złożyć wraz z ofertą.**

18.1. Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych. Zestawienie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych, o którym mowa w pkt 12.6 i pkt 19.5.8 SWZ, jest wymagane wyłącznie w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych i stanowi element treści oferty służący identyfikacji zaoferowanego rozwiązania oraz jego parametrów, a nie przedmiotowy środek dowodowy.

18.2 W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 15 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

18.2.1 w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

a) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem na kwotę, co najmniej **1 000 000,00** zł - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 15.1 ppkt. 3) lit. a

b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy tego ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż **1 000 000,00** zł - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 15.1 ppkt. 3) lit. b

c) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ),

d) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz, których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 9 do SWZ),

18.2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego:
a) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie obligatoryjnych podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 16 SWZ, w tym określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.
18.2.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 18.2.2, składa każdy z tych Wykonawców w zakresie podstaw wykluczenia dotyczących danego Wykonawcy. W przypadku podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający bada brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie wymaganym ustawą Pzp i SWZ.
18.3. Certyfikat wykonawcy.
18.3.1. Zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 18.2 złożyć ważny certyfikat wykonawcy w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
18.3.2. W zakresie potwierdzonym certyfikatem Zamawiający nie żąda innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
18.3.3. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych lub oświadczeń wymaganych w odniesieniu do okoliczności nieobjętych certyfikacją. W szczególności w zakresie niepodlegania wykluczeniu certyfikat nie obejmuje art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp ani art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej wskazanej w pkt 16 SWZ.
18.3.4. Informację o zamiarze korzystania z certyfikatu oraz dane wymagane art. 273 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca podaje już w oświadczeniu składanym wraz z ofertą zgodnie z pkt 19.2 SWZ.
19. Dokumenty składane razem z ofertą.

19.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19.2. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 15 i 16 SWZ - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Stosownie do art. 273 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca wskazuje w tym oświadczeniu, czy będzie korzystał z certyfikatu wykonawcy. Jeżeli będzie korzystał z certyfikatu, podaje: 1) numer i oznaczenie certyfikatu; 2) nazwę podmiotu certyfikującego; 3) okres ważności certyfikacji; 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których będzie wykorzystywał certyfikat. Brak wskazania zamiaru korzystania z certyfikatu oznacza, że Wykonawca nie powołuje się na certyfikat w niniejszym postępowaniu.

19.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie tych warunków. Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który zamierza korzystać z własnego certyfikatu, podaje w swoim oświadczeniu dane wymagane art. 273 ust. 2 ustawy Pzp.

19.4. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

19.5. Kompletna oferta zawiera:

19.5.1. formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, wraz z kosztorysem ofertowym scalonym, którego pozycje muszą odpowiadać pozycjom z przedmiarów robót (umieszczonym w zał. nr 8) - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SWZ,

19.5.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 19.2 SWZ, wraz z informacją o korzystaniu z certyfikatu i danymi certyfikatu wymaganymi art. 273 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli Wykonawca będzie korzystał z certyfikatu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ,

19.5.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy),

19.5.4. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy),

19.5.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy),

19.5.6. pełnomocnictwo lub do inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 19.7.2. Warunek ten

dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty (jeśli dotyczy),

19.5.7. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),

19.5.8. zestawienie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych, zawierające dane i parametry określone w pkt 12.6 SWZ - wyłącznie jeżeli Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne. Zestawienie stanowi element treści oferty i nie jest przedmiotowym środkiem dowodowym,

19.5.9. dokument zapłaty wadium w przypadku wniesienia w formie bezgotówkowej.

19.5.10. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z certyfikatu, sam certyfikat może zostać złożony jako podmiotowy środek dowodowy na wezwanie Zamawiającego, stosownie do art. 124 ust. 2-4 ustawy Pzp, w zakresie objętym certyfikacją. Złożenie wraz z ofertą informacji wymaganych art. 273 ust. 2 ustawy Pzp nie oznacza obowiązku dołączenia certyfikatu do oferty.

19.6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w niniejszym pkt 19.5.2 oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19.7. Informacja dotycząca pełnomocnictwa:

19.7.1 w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej (t. j. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie 97 § 2 Prawa o notariacie. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp),

19.7.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru -potwierdzających umocowania do jego reprezentowania, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

19.7.3 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.7.2, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

19.7.4 Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 19.7.2, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy,

19.7.5 Przepis pkt 19.7.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

19.7.6 Przepisy pkt 19.7.2-19.7.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

19.8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do kompresji zamawiający rekomenduje nw. formaty: zip (ZIP file format), 7Z (7 ZIP file format),

19.9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy,

19.10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,

19.11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski,

19.12. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

19.13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający udostępni na wniosek zainteresowanego jawną część dokumentacji.

19.13.1 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

19.14 Wycofanie złożonej oferty.

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy postępować zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy dostępnej na **Portalu e-zamówienia**. Wykonawca po upływie składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania ofert.

19.14.1 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

20.1.Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Portalu e-zamówienia dostępnym na stronie https://ezamowienia.gov.pl. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1513).

20.2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: pkgr@poczta.fm (nie dotyczy składania ofert)..

20.3. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Portalu e-zamówienia przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

20.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki **na Portalu e-zamówienia**, dostępnym pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl.**

20.5. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie **https://ezamowienia.gov.pl** w zakładce „Przetargi" dedykowanej postępowaniu **na Portalu e-zamówienia**.

20.6. Zamawiający informuje, że Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego winien posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia.

20.7. Regulamin korzystania z systemu Platforma e-Zamówienia jest dostępny pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu

20.7.1. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny

na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

20.8. Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne niezbędne do korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym aktualnie wspierane przeglądarki internetowe, wymagania dotyczące urządzeń i oprogramowania, konta użytkownika, sposobu komunikacji, dopuszczalnych formatów oraz wielkości przesyłanych plików, określają aktualny Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz informacje udostępnione przez operatora Platformy, w szczególności w zakładce „Centrum Pomocy”. Wykonawca powinien przed złożeniem oferty zapoznać się z aktualnymi wymaganiami opublikowanymi na Platformie e-Zamówienia. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań sprzętowych ponad wymagania wynikające z aktualnych zasad funkcjonowania Platformy e-Zamówienia i obowiązujących przepisów.
20.9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia: akceptuje warunki korzystania z **Portalu e-zamówienia**, oraz uznaje je za wiążące.

20.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z **Portalu e-zamówienia**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek zawarty w art. 221 ustawy Pzp.

20.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów powszechnie stosowanych i zgodnych z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773), w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), z uwzględnieniem aktualnych wymagań i ograniczeń Platformy e-Zamówienia.

20.12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

20.13. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

20.14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5 MB.

20.15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415).

20.16. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

20.17. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

20.17.1. Ze strony Zamawiającego osoby uprawnione do kontaktu: Ewa Herba, Adam Lisańczuk - sprawy proceduralne i merytoryczne.

20.17.2.Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na **Portalu e-zamówienia.**

20.17.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

20.18. Wyjaśnienie treści SWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 20.18 ppkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 20.18 ppkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ ani obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie profilu nabywcy, zamieszcza na tej stronie, w zakładce dedykowanej postępowaniu.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

20.19. Modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

2) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie profilu nabywcy, w zakładce dedykowanej postępowaniu,

3) Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

21.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

21.2. Podana w ofercie cena ma charakter ryczałtowy. Cena ta musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Za niezrealizowane roboty i dostawy ujęte w kosztorysie ofertowym, Wykonawca nie będzie naliczał wynagrodzenia

21.3. Przedmiar robót należy odczytywać łącznie z innymi dokumentami kontaktowymi, wchodzącymi w skład Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Przedmiary robót stanowiące załączniki do niniejszej SWZ, w uwagi na ryczałtowy charakter ceny ofertowej stanowią dokument pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości prac należy traktować, jako orientacyjne. Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z opisem robót, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania. Całość robót i dostaw oraz obowiązków winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w: dokumentacji projektowej, wymaganiami w niniejszej SWZ. projektowanymi postanowieniami umowy, Do opracowania ceny ryczałtowej są ww. dokumenty. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są jedyną podstawą do wyliczenia ceny. Przekazane przez zamawiającego przedmiary robót stanowią jedynie opis przedmiotu zamówienia, są elementem pomocniczym, a nie podstawą wyceny prac budowlanych, maja na celu ułatwić Wykonawcy sporządzenie oferty.

21.4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.

21.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w planowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.

21.6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

21.7. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

21.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

21.9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie;

5) brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

22. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert.

22.1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy do dnia **18 września 2026 r**. do godziny 10:00.

22.2. Wykonawca może w przedmiotowym postępowaniu złożyć tylko jedną ofertę.

22.3. Wykonawca składa ofertę wg. wzoru określonego przez Zamawiającego, za pośrednictwem funkcjonalności do złożenia, oferty dostępnej na Platformie Zamówień Publicznych e-zamówienia. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

22.4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na **Portalu e-zamówienia**.

22.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 września 2026 r.** o godzinie 10:15.

22.6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

22.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania **https://ezamowienia.gov.pl** **na Portalu e-zamówienia** informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

22.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej Portalu e-zamówienia.

23. **Termin związania ofertą.** Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **17 października 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj. **18 września 2026 r.**

24. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
24.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
1) Cena brutto (C) - waga 60%;
2) Okres gwarancji jakości (G) - waga 40%.
24.2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena brutto (C) - maksymalnie 60 pkt
Punkty w kryterium „Cena brutto" zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (Cmin / Cbad) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:
C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena brutto";
Cmin - najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
Cbad - cena brutto badanej oferty.
Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena brutto" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2) Okres gwarancji jakości (G) - maksymalnie 40 pkt
Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy (5 lat), licząc zgodnie z postanowieniami projektowanej umowy. **Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy oznacza niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i będzie oceniane zgodnie z przepisami ustawy Pzp dotyczącymi badania ofert, w szczególności art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Zamawiający nie będzie zastępował wyraźnie zaoferowanego okresu krótszego niż 60 miesięcy okresem minimalnym.**
Do celów punktacji Zamawiający uwzględni okres gwarancji jakości od 60 do 84 miesięcy. Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$G = ((Gbad - 60) / 24) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:
G - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Okres gwarancji jakości";
Gbad - okres gwarancji jakości zaoferowany w badanej ofercie, wyrażony w pełnych miesiącach, przy czym dla potrzeb punktacji okres dłuższy niż 84 miesiące przyjmuje się jako 84 miesiące.
Oferta z okresem gwarancji 60 miesięcy otrzyma 0 pkt, a oferta z okresem gwarancji 84 miesiące lub dłuższym otrzyma 40 pkt. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 84 miesiące Wykonawca pozostaje związany rzeczywiście zaoferowanym dłuższym okresem, natomiast do obliczenia punktów przyjmuje się 84 miesiące.
Podstawą przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji jakości" będzie deklaracja Wykonawcy zawarta w Formularzu Ofertowym.
Punktacja w każdym kryterium oraz łączna punktacja będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
24.3. Łączna ocena ofert.
24.3.1. Łączna ocena punktowa (P) oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie: P - łączna liczba punktów przyznanych ofercie; C - liczba punktów w kryterium „Cena brutto"; G - liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji jakości". Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem przepisów ustawy Pzp.
24.3.2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

24.3.3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
24.3.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 24.3.3, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
24.3.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń, w tym zaoferowanej ceny, na zasadach określonych w ustawie Pzp.
24.3.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
25. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł 00/100)

2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą, o którym mowa w pkt 23 niniejszej SWZ.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku BANK SPÓŁDZIELCZY W RADYMNIE, NR 06 9107 0007 2001 0005 0526 0001, z dopiskiem „Wadium – *nr postępowania*”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:

a) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być **PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE GMINY RADYMNO SP. Z O.O.**

b) nazwę i adres siedziby Wykonawcy,

c) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia,

d) bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

26. **Projektowane postanowienia umowy** w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz możliwości jej zmiany. 26.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

26.2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 P.z.p. oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

27. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**.

1. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym wszelkich obowiązków wynikających z umowy i dochodzonych z tego tytułu przez Zamawiającego kar umownych oraz nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad lub usterek przedmiotu umowy /zakresu rzeczowego/ i dochodzonych z tego tytułu przez Zamawiającego kar umownych).

2. Zabezpieczenie, zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być dostarczone w oryginale Zamawiającemu oraz musi zawierać:

1) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;

2) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być **PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE GMINY RADYMNO SP. Z O.O.**

3) wskazanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia;

4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;

5) kwotę gwarancji/poręczenia;

6) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia;

7) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie wystawcy gwarancji lub poręczenia do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową (niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy /w tym przedmiotu umowy, ale także wszelkich obowiązków wynikających z umowy/, nieusunięcie lub nienależyte usunięcie wad lub usterek przedmiotu umowy.

7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.

10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

12. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nieprzekraczającą 30 % zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

28. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

28.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

28.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

28.1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

28.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. 28.3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

28.4. Wykonawca przed zawarciem umowy:

28.4.1. poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

28.4.2. dostarczy Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię polisy OC (wraz z dowodem zapłaty składki wymagalnej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumą gwarancyjną nie mniejszą niż wartość ofertowa w zakresie: od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości umowy ubezpieczenia, o której mowa powyżej, przez cały okres realizacji niniejszej umowy.

28.4.3. Przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, którego pozycje muszą odpowiadać pozycjom z przedmiaru robót umieszczonego w załączniku nr 8 do SWZ, opracowany z uwzględnieniem zasad określonych w § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458), uwzględniający wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

28.4.4. Przedstawi przy podpisaniu umowy uwierzytelnione kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

28.4.5. Przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dniowym od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia, z ich podziałem na poszczególne, szczegółowe elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów i ewentualnego zaangażowania Podwykonawców wraz z ich zakresem robót/ dostaw/usług do wykonania i wynagrodzeniem. Harmonogram należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym i podlega jego ostatecznej akceptacji. Z harmonogramu rzeczowo - finansowego wynikać mają płatności wobec Wykonawcy, musi uwzględniać terminy, stopień zaawansowania robót. Harmonogram należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym i podlega jego ostatecznej akceptacji.

28.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

28.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

28.7. Wykonawca przedstawi przy podpisaniu umowy nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane (o ile są już znane i zamówienie ma być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego) - w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców.

28.8. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności o których mowa w Rozdziale 13 wykonywać będą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazanie liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Oświadczenie należy dostarczyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

28.9. Wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Brak dołączenia któregokolwiek z ww. dokumentów stanowił będzie dla Zamawiającego podstawę odstąpienia od podpisania umowy z winy Wykonawcy.

29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

29.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

29.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

29.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

29.3.1. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,

29.3.2. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

29.4. Odwołanie przysługuje na:

29.4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

29.4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

29.4.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

29.5. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

29.5.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

29.5.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 29.5.1.

29.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

29.6.1. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

29.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 29.6. wnosi się w terminie: 29.7.1. 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

29.8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

29.8.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

29.9. Odwołanie zawiera:

29.9.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli),

29.9.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego,

29.9.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku,

29.9.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer winnym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania,

29.9.5. określenie przedmiotu zamówienia,

29.9.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,

29.9.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

29.9.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów,

29.9.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania,

29.9.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności,

29.9.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli,

29.9.12. wykaz załączników.

29.10. Do odwołania dołącza się:

29.10.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości,

29.10.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu,

29.10.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

29.10.4. wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.

29.11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, albo w postaci elektronicznej. Odwołanie oraz przystąpienie do postępowania

odwoławczego wniesione w postaci elektronicznej wymagają opatrzenia podpisem zaufanym, zgodnie z art. 508 ust. 1 ustawy Pzp.

29.12. Pełna treść środków ochrony prawnej zawarta jest w ustawie Pzp w Dziale IX.

30. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

30.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

30.2. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych jest **Przedsiębiorstwo Komunalne Gminy Radymno Sp. z o. o.**
30.2.1. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: **malgorzatag@pkgr.pl.**

30.2.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

30.2.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Pzp,

30.2.4. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,

30.2.5. Niezależnie od postanowień ppkt 30.1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego,

30.2.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

30.2.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

30.2.8. Posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

30.2.9. Nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

30.2.10. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące Wykonawcy (w tym informacja o korzystaniu z certyfikatu, o której mowa w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp)

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące innego podmiotu

Załącznik nr 4 Wzór wykazu osób

Załącznik nr 5 Wzór zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 6 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane lub dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy

Załącznik nr 7 Projektowane postanowienia umowne

Załącznik nr 8 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 9 Wykaz robót budowalnych

Załącznik nr 10 Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 11 Kosztorys ofertowy scalony