SZPITAL CHORÓB PŁUC W ORZESZU
UL. GLIWICKA 37
43 - 180 ORZESZE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) W POSTĘPOWANIU pod nazwą:

Świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów podstawowym zespołem transportu sanitarnego typu „P" dla Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu

Nr sprawy: **ZP/TP/10/2026**

Główny Kod CPV:

60000000-8 – Usługi transportowe z wyłączeniem transportu odpadów

Dodatkowy Kod CPV

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
601300000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

Zatwierdzono w dniu: 09.07.2026 r.:

DYREKTOR
SZPITALA CHORÓB PŁUC
W ORZESZU
Grzegorz Gwóźdź

ST. INSPEKTOR DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ORAZ ORGANIZACJI I ROZWOJU
Agnieszka Kwitek

Oznaczenie sprawy: nr ZP/TP/10/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIANA NA USŁUGI SPOŁECZNE O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ 750 000 EURO prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów podstawowym zespołem transportu sanitarnego typu „P" dla Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu

Oznaczenie sprawy: ZP/TP/10/2026

1. Zamawiający - nazwa i dane adresowe

Szpital Chorób Płuc w Orzeszu
ul. Gliwicka 37
43-180 Orzesze
tel. 32 22 13 661
Strona internetowa: www.szpitalorzesze.pl
Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitalorzesze.pl
Strona internetowa prowadzonego postępowania, udostępnianie zmian i wyjaśnień SWZ, inne dokumenty zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0d8953ce-8511-4a7d-935b-36cd0df49b2a oraz http://bip.szpitalorzesze.pl/.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp".
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie prowadzone jest dla zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa Świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów podstawowym zespołem transportu sanitarnego typu „P" dla Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu.

2) Główny Kod CPV:

60000000-8 – Usługi transportowe z wyłączeniem transportu odpadów

3) Dodatkowy Kod CPV
60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
601300000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

4) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego zespołem podstawowym, w skład którego wchodzą co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania czynności ratunkowych, w tym pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny.

Transport sanitarny powinien być dostępny w systemie całodobowym przez wszystkie dni tygodnia bez wyjątku, włączając niedziele, święta i dni wolne od pracy.
Obejmuje:
- przewóz hospitalizowanych pacjentów do innych jednostek leczniczych i ośrodków diagnostycznych, celem kontynuacji leczenia,
- przewóz pacjentów „tam i z powrotem" na konsultacje medyczne do innych jednostek leczniczych i ośrodków diagnostycznych oraz opieka nad pacjentem Zamawiającego przez cały czas transportu i w trakcie konsultacji medycznych,
- przewóz pacjentów do domu po zakończonym leczeniu,
- opieka nad pacjentami w trakcie przewozu, przekazania pacjenta lub w trakcie konsultacji medycznych,
- reprezentowanie Zamawiającego we wszystkich sprawach dotyczących pacjenta w innych jednostkach leczniczych i ośrodkach diagnostycznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SWZ.

4. Oferty częściowe lub wariantowe

1. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamawiający odstępuje od podziału zamówienia na części, ponieważ przedmiot zamówienia stanowi jednolitą i funkcjonalnie powiązaną usługę transportu sanitarnego realizowaną całodobowo przez wszystkich dni tygodnia, w tym niedziele, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy. Podział zamówienia na części mógłby utrudnić koordynację realizacji usług, negatywnie wpłynąć na ciągłość świadczenia transportu sanitarnego

oraz prowadzić do problemów organizacyjnych związanych z odpowiedzialnością za realizację poszczególnych przewozów.

Ponadto charakter zamówienia wymaga zapewnienia stałej dyspozycyjności jednego wykonawcy, co gwarantuje sprawną organizację transportu pacjentów oraz bezpieczeństwo i ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych. Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza konkurencji oraz nie utrudnia dostępu do zamówienia małym i średnim przedsiębiorstwom działającym na rynku usług transportu sanitarnego.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.

6. Podwykonawstwo

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań objętych przedmiotem zamówienia, tj. świadczenia usług transportu sanitarnego pacjentów, w tym zapewnienia pojazdów, personelu medycznego oraz realizacji przewozów.
2. Powyższe zastrzeżenie wynika ze szczególnego charakteru zamówienia, mającego bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów, konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia usług przez całą dobę oraz utrzymania jednolitych standardów jakości i odpowiedzialności za realizację usługi.
3. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie wyłącznie czynności pomocniczych niezwiązanych bezpośrednio z realizacją transportu sanitarnego pacjentów, pod warunkiem zachowania pełnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym zakres powierzanych czynności oraz, o ile są znane na etapie składania oferty, nazwy Podwykonawców.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot lub sam Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania.
7. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonego działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy.
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie opłaconej polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia OC, obejmującej odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą **niż 300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych) na jedno zdarzenie.
W przypadku gdy suma ubezpieczenia została określona w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
Ubezpieczenie OC musi obejmować cały okres realizacji zamówienia, tj. 24 miesiące, lub Wykonawca zobowiązany jest do jego każdorazowego przedłużenia na okres realizacji umowy.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

1) Doświadczenie Wykonawcy

Warunek udziału w postępowaniu – zdolność techniczna lub zawodowa (doświadczenie Wykonawcy)

Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie **co najmniej jedną usługę** polegającą na świadczeniu transportu sanitarnego pacjentów, realizowaną w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto**.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć wykaz wykonanych usług wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (np. referencje lub inne dokumenty od podmiotów, na rzecz których usługi były realizowane). Zamawiający dopuszcza wykazanie usług wykonywanych (trwających), pod warunkiem że do upływu terminu składania ofert zostały one zrealizowane w wymaganym zakresie i przez wymagany okres.

2) <u>Osoby skierowane do realizacji zamówienia</u>

Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy w zakresie dysponowania osobami skierowanymi do realizacji zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, zapewniającymi prawidłową i ciągłą realizację usług transportu sanitarnego zespołem typu „P", spełniającymi następujące wymagania:

w zakresie składu zespołu transportowego typu „P":

a) **co najmniej dwie osoby** posiadające kwalifikacje do wykonywania czynności medycznych w zespole transportowym, tj.:

- ratownika medycznego lub
- pielęgniarki systemu,

posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia do wykonywania zawodu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

b) **co najmniej jedna z tych osób** posiadająca uprawnienia do kierowania pojazdem uprzywilejowanym, która będzie pełniła funkcję kierowcy ambulansu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić taką liczbę osób, aby możliwa była realizacja przedmiotu zamówienia w sposób ciągły i nieprzerwany, całodobowo przez 7 dni w tygodniu, przez cały okres obowiązywania umowy, odpowiednio do liczby zespołów transportowych wymaganych przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby jedna osoba pełniła jednocześnie funkcję członka personelu medycznego oraz kierowcy ambulansu, pod warunkiem posiadania wszystkich wymaganych dla obu funkcji kwalifikacji i uprawnień.

3) Potencjał techniczny

Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej Wykonawcy.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia co najmniej:

a) **jednym ambulansem typu „P"** przeznaczonym do realizacji transportu sanitarnego pacjentów, spełniającym łącznie następujące wymagania:

- wymagania Polskiej Normy PN-EN 1789+A1:2024 lub normy równoważnej,

- wymagania dotyczące pojazdów uprzywilejowanych w ruchu drogowym,
- aktualne badania techniczne,
- ważne ubezpieczenie OC i NNW,
- wyposażenie w sprawną klimatyzację oraz ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej,
- oznakowanie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,

2. **zapewnienie ciągłości realizacji usług w systemie całodobowym (24/7)**, poprzez dysponowanie odpowiednią liczbą pojazdów oraz personelu umożliwiającą nieprzerwaną
realizację zleceń transportu sanitarnego przez 7 dni w tygodniu, zgodnie z wymaganiami SWZ.
3. **zapewnienie pojazdu zastępczego** spełniającego wymagania SWZ w przypadku awarii lub wyłączenia z eksploatacji ambulansu podstawowego.

Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku wykazania większej liczby ambulansów, jeżeli zapewniają one możliwość realizacji usług w systemie całodobowym zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Uwaga: Uzasadnienie wymogu dysponowania ambulansami posiadającymi zezwolenie na używanie pojazdu jako uprzywilejowanego.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie planowych transportów sanitarnych oraz transportów CITO, których realizacja może wymagać niezwłocznego przewozu pacjenta w związku z zagrożeniem życia lub zdrowia. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby ambulanse typu P przeznaczone do realizacji zamówienia posiadały przez cały okres obowiązywania umowy ważne zezwolenie ministra właściwego do spraw wewnętrznych na używanie pojazdu samochodowego jako uprzywilejowanego, wydane zgodnie z art. 53 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

Wymóg ten jest związany z przedmiotem zamówienia i ma na celu zapewnienie możliwości zgodnej z prawem realizacji transportów wymagających użycia pojazdu uprzywilejowanego, jeżeli wystąpi taka konieczność podczas wykonywania umowy.

Transporty CITO realizowane są w przypadkach wymagających niezwłocznego przewozu pacjenta z uwagi na stan zdrowia, zgodnie ze zleceniem lekarza.

9. Podstawy wykluczenia

1. Podstawy wykluczenia stosowane w postępowaniu:
   1) z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne).
   2) z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne). Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
      - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp),
      - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego

działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).

3) z art. 7 ust. 1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 507).

2. Z uwagi na zapisy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zakazującego udzielania zamówienia publicznego wykonawcom spełniającym przesłanki wynikającego z tego przepisu, Zamawiający przeprowadzi również ocenę ofert pod kątem określonego zakazu.

10. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. **Wykaz oświadczeń, które Wykonawca składa wraz z ofertą w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

   1) oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ**,

   a) **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

   b) **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

   2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

   Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 8 do SWZ.** Zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasób,

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) informację, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

1) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SWZ.** Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego, składa również to oświadczenie sporządzone i podpisane przez podmiot trzeci w zakresie podstaw wykluczenia w odniesieniu do tego podmiotu,

3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) **wykaz usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

2) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego wraz z doświadczeniem, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **– o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SWZ.**

3) Wykaz środków transportu dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, obejmujący co najmniej 1 środek transportu przystosowany do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami sanitarno-epidemiologicznymi – sporządzony według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 11** do **SWZ.**

Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że Zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz zawiera usługi, w wykonaniu których Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

4. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania komunikacji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Pani Agnieszka Kwitek – tel. 503044548, e-mail przetargi@szpitalorzesze.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0d8953ce-8511-4a7d-935b-36cd0df49b2a
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-0d8953ce-8511-4a7d-935b-36cd0df49b2a
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
10. Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym3 lub podpisem osobistym4 , mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-zamówienia zamawiającego, co oznacza, że godzina określona na platformie jest godziną przyjętą przez zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
21. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
22. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
23. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie e-zamówienia .
24. Zamawiający dopuszcza również komunikację z Wykonawcami, w tym przesyłanie informacji, dokumentów lub oświadczeń za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@szpitalorzesz.pl
25. Odstąpienie od użycia środków komunikacji elektronicznej
26. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
   - w sprawach merytorycznych: dr n.med. i n. o zdr. Piotr Godek
   - w sprawach formalnych: Agnieszka Kwitek
2. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SWZ.

14. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium

15. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu 19.08.2026 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przez pisemne oświadczenie należy rozumieć oświadczenie wyrażone przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

16. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Składa ją na formularzu oferty stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 1 do SWZ** Oferowaną cenę należy wyliczyć poprzez wypełnienie formularza cenowego w sposób wskazany w Rozdziale 18 i łączną kwotę zaoferowaną za daną Część zamówienia przenieść odpowiednio do formularza ofertowego.

   UWAGA: Formularz cenowy stanowi integralną część oferty i nie podlega uzupełnieniu. Niezłożenie formularza cenowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.

3. Wraz z ofertą należy złożyć:
   a) **odpis lub informację z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli możliwe jest pozyskanie takich dokumentów bezpośrednio przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Wykonawca nie musi ich składać o ile wskaże dane umożliwiające dostęp (adres strony internetowej) do tych dokumentów,
   b) **pełnomocnictwo** - jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt a),
   c) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
   d) **pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument** o treści wskazanej w rozdz. 10 ust. 2 pkt 3 lit. aa) - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
   e) **oświadczenie o braku podlegania zakazowi udzielenia zamówienia** - zgodnie z wymogiem nałożonym przez art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, w jego aktualnej wersji, o treści **ZAŁĄCZNIKA nr 10 do SWZ**,
4. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
5. Ofertę należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Przez formę elektroniczną należy rozumieć dokument sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony w kwalifikowany podpis elektroniczny.

6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, w takiej samej formie jak składana jest oferta (tzn. w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku dysponowania papierową wersją pełnomocnictwa, sposób jego odwzorowania cyfrowego i uwierzytelnienia określa Rozporządzenie, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 6.
7. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są już znane).
9. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**
   - informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
   - informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
   - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa (np. o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 9 do SWZ**), Wykonawca - w celu utrzymania w poufności tych informacji – przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
11. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.

17. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty za pośrednictwem Platformy e-zamówienia należy złożyć do dnia **20-07-2026 r. do godz. 10:00. Inny sposób składania oferty** (np. pocztą elektroniczną) **jest niedopuszczalny.**
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20-07-2026 r. o godz.10.30** Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje:
   a) o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   b) o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Opis sposobu obliczania ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę łączną oraz ceny za poszczególne zakresy zamówienia zgodnie **załacznik nr 3** (OPZ) do SWZ oraz wpisać Formularz oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. **Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.**
3. Zamawiający poprawi w treści ofert oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, stosując zasadę arytmetyki, przyjmując za prawidłowe ceny jednostkowe netto podane w formularzu oferty.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 4 do SWZ.**

19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria

1. Kryterium „Cena" (C) – 85%

Punkty w kryterium „Cena" zostaną obliczone według wzoru:

C = (Cmin / Cn) × 100 × 85%

gdzie:

- **C** – liczba punktów przyznana badanej ofercie,
- **Cmin** – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,
- **Cn** – cena brutto badanej oferty.

Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

2. Kryterium „Czas dojazdu w trybie PILNY" (R) – 15%
Przez czas dojazdu rozumie się czas liczony od momentu zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego do momentu przybycia zespołu transportu sanitarnego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
Maksymalny dopuszczalny czas dojazdu wynosi **40 minut**.

Zaoferowanie przez Wykonawcę czasu dojazdu dłuższego **niż 40 minut** skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Punkty w kryterium „Czas dojazdu w trybie PILNY" zostaną przyznane według następującej zasady:

Zadeklarowany czas dojazdu	**Liczba punktów**
do 20 minut	15 pkt
powyżej 20 minut do 30 minut	10 pkt
powyżej 30 minut do 40 minut	0 pkt

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu dojazdu w Formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny czas dojazdu, tj. 40 minut, i przyzna **0 punktów** w tym kryterium.
Zadeklarowany przez Wykonawcę czas dojazdu stanowi zobowiązanie umowne i będzie podlegał kontroli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów przyznanych w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert.
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi **100 punktów**.
Zasady zaokrąglania
Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie zgodnie z zasadami matematycznymi.
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi **100 punktów**.

Zasady zaokrąglania
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie zgodnie z zasadami matematycznymi.

Obowiązek podatkowy
Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z późn. zm.), Zamawiający dla celów oceny oferty w kryterium „Cena" doliczy do ceny przedstawionej w ofercie kwotę podatku od towarów i usług, którą byłby obowiązany rozliczyć.

20. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa zawierająca projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 4.**

2. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani będą do złożenia - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – kopii umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie.
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
5. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedłoży oryginał dokumentu potwierdzającego jego siedzibę podatkową, tzw. certyfikat rezydencji.
6. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Projektowane postanowienia umowy

Wzór umowy wraz z warunkami jej zmiany zawiera: **ZAŁĄCZNIK nr 4 do SWZ**

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Odwołanie przysługuje na:
   a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
   b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

24. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Chorób Płuc w Orzeszu z siedzibą w Orzeszu, 43-180, przy ul. Gliwicka 37, telefon 32 / 22 13 661 LUB 662, email: przetargi@szpitalorzesze.pl;
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych - email: iod@szpitalorzesze.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp"
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, w wypadku ewentualnych roszczeń okres przetwarzania może zostać wydłużony do dnia ich rozpatrzenia
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
   – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

   – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

   – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

   – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:
   – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

   – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

   – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

25. Załączniki do specyfikacji

ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
ZAŁĄCZNIK NR 3 – opis przedmiotu zamówienia,
ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
ZAŁĄCZNIK NR 5 – wykaz usług,
ZAŁĄCZNIK NR 6 – wykaz osób,
ZAŁĄCZNIK NR 7 – oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych, w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
ZAŁĄCZNIK NR 8 - wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
ZAŁĄCZNIK NR 9 – tajemnica przedsiębiorstwa,
ZAŁĄCZNIK NR 10 - oświadczenie o braku podlegania zakazowi udzielenia zamówienia,
ZAŁĄCZNIK NR 11- Wykaz środków transportu,