



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji

na:

**Organizację działań edukacyjnych i świadomościowych z zakresu
eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy.**

Zatwierdzam:

Zastępca Dyrektora ZTM
ds. Administracyjnych

(-) Ewelina Lorenc-Nowak

Katowice, dnia 23.10.2026 r.



1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Transportu Metropolitalnego

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice

tel.: + 48 32 74 38 401

e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl

NIP: 634-29-22-705

REGON: 369308114

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.2. Ilekroć w treści jest mowa o SWZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację warunków zamówienia.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.4. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.5. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Organizacja działań edukacyjnych i świadomościowych z zakresu eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy”**.
- 2.6. Znak sprawy nadany przez Zamawiającego: KD/1/ZP/9/26, ID postępowania: **ocds-148610-0b258267-d033-471b-b32f-8744a64e2c8a**.
- 2.7. W kontaktach z Zamawiającym zaleca się powoływać na nazwę i oznaczenia podane w pkt 2.5 oraz 2.6.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 2.9. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej: **<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0b258267-d033-471b-b32f-8744a64e2c8a>**.
- 2.10. W związku z faktem, że zamówienie będące przedmiotem postępowania jest współfinansowane w ramach projektu „Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”. Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Zamawiający stosownie do art. 310 pkt 1 ustawy Pzp informuje, że przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne z ww. Projektu, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 2.11. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 2.12. Wykonawcy mogą powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja działań edukacyjnych i świadomościowych z zakresu eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy**, na zasadach określonych w Załącznikach nr 3, 4, 5, 6 do SWZ – wzory umów.
- 3.2. Zamówienie podzielono na 4 części:
Część I: **Szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym,**
Część II: **Doskonalenie technik kierowania pojazdem,**
Część III: **Szkolenie z zasad ergonomii i higieny pracy,**
Część IV: **Szkolenie z obsługi „trudnego klienta”**.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00

Część I: Szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym.

Temat szkolenia	Radzenie sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym.
Cel szkolenia	Zdobycie wiedzy w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym. Uczestnicy szkolenia poznają przyczyny i objawy wypalenia zawodowego, podniosą wiedzę w zakresie radzenia sobie z emocjami i stresem, dowiedzą się jak mu zapobiegać. Szkolenie powinno wyposażyć uczestników w narzędzia i techniki podnoszące umiejętność zarządzania stresem i budowania odporności psychicznej oraz zarządzania własną pracą.
Zakres szkolenia	– Syndrom wypalenia zawodowego, jak odzyskać wewnętrzną energię i motywację. – Źródła stresu. – Fizjologiczne i psychologiczne przejawy sytuacji stresogennej. – „jak stres wpływa na mnie?” – osobista mapa sytuacji stresowych. – Efektywność osobista a zarządzanie sobą w czasie. – Trening kontroli emocji w sytuacjach trudnych, techniki redukcji dużego stresu. – Kształtowanie „antystresowej osobowości”.
Wymogi	Szkolenie zostanie przeprowadzone przez trenera posiadającego wiedzę oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym tematyką szkolenia.
Liczba uczestników	Pracownicy - 100 Kadra kierownicza - 40
Grupy szkoleniowe	10 grup szkoleniowych po maksymalnie 15 uczestników
Liczba godzin	16 godzin dydaktycznych dla każdej grupy szkoleniowej
Miejsce szkolenia	Siedziba ZTM przy ul. Barbary 21A w Katowicach
Charakter szkolenia	Teoretyczno-warsztatowy (praktyczny)
Usługa cateringowa	Wymagania dotyczące usługi cateringu: 1) przerwa kawowa (minimum 2 przerwy kawowe): kawa z ekspresu (ziarnista), kawa mielona, kawa zbożowa, kawa rozpuszczalna, herbaty (czarna, owocowa, zielona, ziołowa), cukier, mleko (w tym opcja roślinna np. owsiane/sojowe), woda mineralna niegazowana i gazowana oraz soki owocowe 100%, słodkie przekąski (np. mini ciasteczka, owoce pokrojone w porcje, tartinki), 2) przerwa obiadowa: jeden ciepły posiłek obiadowy w formie jednego dania (bez obowiązku zapewnienia zestawu obiadowego) oraz na wcześniejsze zgłoszenie Zamawiającego dla wskazanych uczestników posiłek w wersji wegetariańskiej. Posiłek powinien zostać, przygotowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia.

Część II: Doskonalenie technik kierowania pojazdem.

Temat szkolenia	Doskonalenie technik kierowania pojazdem.
Cel szkolenia	Zdobycie wiedzy w zakresie doskonalenia technik kierowania pojazdem. Uczestnicy szkolenia poznają sposoby zmniejszenia stresu i frustracji, zwiększenia poczucia bezpieczeństwa w trakcie wypełniania obowiązków służbowych oraz zminimalizowania zdrowotnych czynników ryzyka spowodowanych wypadkami komunikacyjnymi. Ponadto nabędą i poszerzą wiedzę w zakresie etykiety pracy kierowcy, psychologii transportu, zabezpieczenia miejsca wypadku oraz odpowiedzialności prawnej kierowcy, a także udoskonalą umiejętności jazdy w warunkach kontrolowanych.
Zakres szkolenia	Program szkolenia obejmuje co najmniej następujące tematy: Część teoretyczna: – Omówienie zasad przygotowania do jazdy. – Prawidłowa ocena przeszkód terenowych. – Umiejętność prowadzenia obserwacji i przewidywania zdarzeń.

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00

	– Techniki bezpiecznej jazdy z uwzględnieniem zmiennych warunków pogodowych. – Pojęcie podsterowności i nadsterowności. – Systemy bezpieczeństwa. – Weryfikacja błędów i nawyków powodujących niebezpieczeństwo na drodze. Część praktyczna: – Ćwiczenia przy stworzonych warunkach umożliwiających ekstremalne zachowanie samochodu podczas jazdy: kurtyna wodna, płyta poślizgowa, podjazdy, zjazdy i szarpak. – Ćwiczenie poślizgu nadsterownego oraz podsterownego, hamowanie, slalom na płycie poślizgowej. – Ćwiczenia z hamowania awaryjnego z użyciem systemu ABS. – Strefa symulatorów zręcznościowych. – Zajęcia uwzględniające sposób jazdy w złożonych sytuacjach drogowych. – Symulator dachowania, zderzeń, alkoholowego. – Prawidłowe zabezpieczenie miejsca wypadku. – Trenażer gaszenia pojazdu.
Wymogi	Szkolenie zostanie przeprowadzone przez trenera posiadającego wiedzę oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym tematyką szkolenia.
Liczba uczestników	20
Grupy szkoleniowe	2 grupy szkoleniowe po maksymalnie 15 uczestników
Liczba godzin	8 godzin dydaktycznych dla każdej grupy szkoleniowej. Część teoretyczna: 1 – 2 godziny dydaktyczne Część praktyczna: 6 – 7 godzin dydaktycznych
Miejsce szkolenia	Miejsce szkolenia zagwarantowane przez Wykonawcę - szkoła nauki bezpiecznej jazdy w odległości maksymalnie 100 km od siedziby Zamawiającego (odległość ta liczona będzie najkrótszą drogą publiczną według mapy GOOGLE). Dojazd uczestników na miejsce szkolenia zapewnia Zamawiający.
Charakter szkolenia	Teoretyczno-warsztatowy (praktyczny). Część praktyczna odbędzie się przy wykorzystaniu pojazdów Zamawiającego.
Usługa cateringowa	Wymagania dotyczące usługi cateringu: 1) przerwa kawowa (minimum 2 przerwy kawowe): kawa z ekspresu (ziarnista), kawa mielona, kawa zbożowa, kawa rozpuszczalna, herbaty (czarna, owocowa, zielona, ziołowa), cukier, mleko (w tym opcja roślinna np. owsiane/sojowe), woda mineralna niegazowana i gazowana oraz soki owocowe 100%, słodkie przekąski (np. mini ciasteczka, owoce pokrojone w porcje, tartinki), 2) przerwa obiadowa: jeden ciepły posiłek obiadowy w formie jednego dania (bez obowiązku zapewnienia zestawu obiadowego) oraz na wcześniejsze zgłoszenie Zamawiającego dla wskazanych uczestników posiłek w wersji wegetariańskiej. Posiłek powinien zostać, przygotowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia.

Część III: Szkolenie z zasad ergonomii i higieny pracy.

Temat szkolenia	Profilaktyka zachowań i rozwiązywanie problemów ergonomicznych w miejscu pracy.
Cel szkolenia	Zapoznanie uczestników z podstawami wiedzy na temat ergonomii pracy oraz ukierunkowanie uczestników na metody rozwiązywania problemów ergonomicznych w miejscu pracy, w celu poprawy komfortu i bezpieczeństwa. Zaprezentowanie prawidłowego ustawienia ciała, wyrównania balansu mięśniowo-powięziowego w pracy oraz wskazanie odpowiednich form aktywności pomagające zwiększyć efektywność pracy i zabezpieczających pracownika przed urazami.

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00

Zakres szkolenia	– Omówienie budowy i mechaniki pracy kręgosłupa oraz obszarów najbardziej narażonych na przeciążenia. – Zapobieganie negatywnym postawom i nawykom w trakcie wykonywanej pracy. – Podstawowe wzorce ruchowe i sposoby minimalizowania ryzyka przeciążenia. – Nauka ergonomii pracy kręgosłupa. – Demonstrowanie prawidłowych postaw i sposobów wykonywania czynności na stanowiskach pracy. – Nauka ćwiczeń zapobiegających napięciom mięśniowym i dolegliwościom kręgosłupa.
Wymogi	Szkolenie zostanie przeprowadzone przez fizjoterapeutę posiadającego wiedzę oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym tematyką szkolenia.
Liczba uczestników	100
Grupy szkoleniowe	7 grup szkoleniowych po maksymalnie 15 uczestników
Liczba godzin	8 godzin dydaktycznych dla każdej grupy szkoleniowej
Miejsce szkolenia	Siedziba ZTM przy ul. Barbary 21A w Katowicach
Charakter szkolenia	Teoretyczno-warsztatowy (praktyczny)
Usługa cateringowa	Wymagania dotyczące usługi cateringu: 1) przerwa kawowa (minimum 2 przerwy kawowe): kawa z ekspresu (ziarnista), kawa mielona, kawa zbożowa, kawa rozpuszczalna, herbaty (czarna, owocowa, zielona, ziołowa), cukier, mleko (w tym opcja roślinna np. owsiane/sojowe), woda mineralna niegazowana i gazowana oraz soki owocowe 100%, słodkie przekąski (np. mini ciasteczka, owoce pokrojone w porcje, tartinki), 2) przerwa obiadowa: jeden ciepły posiłek obiadowy w formie jednego dania (bez obowiązku zapewnienia zestawu obiadowego) oraz na wcześniejsze zgłoszenie Zamawiającego dla wskazanych uczestników posiłek w wersji wegetariańskiej. Posiłek powinien zostać, przygotowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia.

Część IV: Szkolenie z obsługi „trudnego klienta”.

Temat szkolenia	Radzenie sobie ze stresem i emocjami podczas obsługi klienta, rozwiązywanie konfliktów w relacji konsultant-pasażer.
Cel szkolenia	Szkolenie ma na celu redukcję czynnika zdrowotnego - stresu wpływającego negatywnie na życie prywatne i zawodowe pracowników. Ma umożliwić biorącym udział w szkoleniu zapoznanie się z technikami radzenia sobie z trudnym klientem, symulacje sytuacji zawodowych i studia przypadku.
Zakres szkolenia	– Typologia trudnych klientów. – Obsługa osób z niepełnosprawnościami. – Stres, którego źródłem jest trudny klient – jak sobie z nim radzić. – Komunikacja w obsłudze trudnego klienta oraz zachowania asertywne, empatia i inteligencja emocjonalna. – Dobre praktyki w przyjmowaniu uwag, skarg klientów.
Wymogi	Szkolenie zostanie przeprowadzone przez trenera posiadającego wiedzę oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym tematyką szkolenia.
Liczba uczestników	75
Grupy szkoleniowe	5 grup szkoleniowych po maksymalnie 15 uczestników
Liczba godzin	16 godzin dydaktycznych dla każdej grupy szkoleniowej
Miejsce szkolenia	Siedziba ZTM przy ul. Barbary 21A w Katowicach
Charakter szkolenia	Teoretyczno-warsztatowy (praktyczny)

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00



Usługa cateringowa	Wymagania dotyczące usługi cateringu: 1) przerwa kawowa (minimum 2 przerwy kawowe): kawa z ekspresu (ziarnista), kawa mielona, kawa zbożowa, kawa rozpuszczalna, herbaty (czarna, owocowa, zielona, ziołowa), cukier, mleko (w tym opcja roślinna np. owsiane/sojowe), woda mineralna niegazowana i gazowana oraz soki owocowe 100%, słodkie przekąski (np. mini ciasteczka, owoce pokrojone w porcje, tartinki), 2) przerwa obiadowa: jeden ciepły posiłek obiadowy w formie jednego dania (bez obowiązku zapewnienia zestawu obiadowego) oraz na wcześniejsze zgłoszenie Zamawiającego dla wskazanych uczestników posiłek w wersji wegetariańskiej. Posiłek powinien zostać, przygotowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia.
--------------------	--

3.4. Kody i nazwy usług wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80511000-9 – Usługi szkolenia personelu

80561000-4 – Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia

80411200-0 – Usługi szkół nauki jazdy

80510000-2 – Usługi szkolenia specjalistycznego

80570000-0 – Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp,
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji.



6. OŚWIADCZENIE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 6.1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 6.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ.
- 6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. składa każdy z Wykonawców.
- 6.4. Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą**, dla każdej części na którą wykonawca składa ofertę, wykazu – zgodnego z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**, w którym wskazane zostaną następujące dane:
- a) imię i nazwisko osoby, która będzie skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającej doświadczenie punktowane w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert;
 - b) przedmiot szkolenia, warsztatów, zajęć dydaktycznych;
 - c) podmiot (nazwa/firma oraz adres), na rzecz którego zrealizowano szkolenie/warsztat/zajęcie dydaktyczne;
 - d) liczbę godzin dydaktycznych przeznaczonych na poszczególne szkolenia/warsztaty/zajęcia dydaktyczne;
 - e) okres realizacji szkolenia (należy wskazać datę rozpoczęcia oraz datę zakończenia wykonywania usług szkolenia/warsztatów/zajęć dydaktycznych).
- 6.5. Dokument, o którym mowa w pkt 6.4 SWZ stanowi przedmiotowy środek dowodowy, Zamawiający zwraca uwagę, że stosownie do art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, nie podlega on uzupełnieniu, złożeniu, czy też poprawieniu, po upływie terminu składania ofert.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie:
- a) za pośrednictwem platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> albo
 - b) przy użyciu poczty elektronicznej (e-mail) zamowienia@metropoliaztm.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Monika Mrozek, Łukasz Zosgórnik lub Grzegorz Włoczyk, e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl.
- 7.3. Wykonawca musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów, wymagań technicznych i organizacyjnych wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, zasad i warunków korzystania z platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz w zakładce „Centrum pomocy”.
- 7.4. Za datę i czas przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i czas ich przekazania na platformie e-Zamówienia.
- 7.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji ma być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00



9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **do dnia 02.12.2026 r.**

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część (maksymalnie na cztery części), a jej treść musi odpowiadać treści SWZ.
- 10.2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z „Formularzem oferty” stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionym przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie e-Zamówienia).
- 10.3. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.
- 10.4. Ofertę sporządza się w formacie danych: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .gif, .zip. Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.
- 10.5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 10.6. Sposób złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń został opisany w interaktywnej instrukcji „Oferty, wnioski i prace konkursowe”, znajdującej się na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny>.
- 10.7. Jeżeli dokumenty, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek wykazania (uzasadnienia), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem bezskuteczności zastrzeżenia. Uzasadnienie zastrzeżonych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest jawne.
- 10.8. Do oferty (sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ – „Formularz ofertowy”) należy dołączyć:
 - a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 6 SWZ – Załącznik nr 2 do SWZ;
 - b) wykaz doświadczenia osoby, która będzie skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 7 do SWZ.

11. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Termin składania ofert: **03.11.2026 r. godz. 9⁰⁰**
- 11.2. Termin otwarcia ofert: **03.11.2026 r. godz. 9³⁰**

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia, a treść oferty ma odpowiadać treści SWZ i zawierać jedną cenę oferty dla każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta.
- 12.2. W tabelach ujętych w punkcie 1 formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SWZ) w kolumnie C, Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto za 1 grupę szkoleniową. Następnie jednostkowa cena brutto wskazana w kolumnie C powinna zostać przemnożona przez liczbę grup szkoleniowych wskazanych w kolumnie D, co pozwoli na ustalenie ceny oferty (brutto), którą należy ująć w kolumnie E. W części I cenę oferty (brutto) stanowi suma wartości wskazanych w kolumnie E, w poz. 1 oraz 2, która należy podać w poz. 3 w kolumnie E.

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00

- 12.3. Wykonawca oblicza cenę oferty danej części uwzględniając opis przedmiotu zamówienia oraz zapisy wzorów umów dołączonych do SWZ.
- 12.4. Wartość cenową należy wpisać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Cena ma zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty szkoleń, zapewnienia przerwy kawowej oraz posiłku obiadowego zgodnie z wymogami określonymi w pkt 3.3. jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 12.6. Przedmiot zamówienia – usługi szkoleniowe oferowane przez Wykonawcę są zwolnione z podatku od towarów i usług (VAT).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający ustala, we wszystkich częściach, następujące kryteria oceny ofert i ich wagi (%):

- a) cena oferty 60%
- b) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia 40%

- 13.2. Do obliczenia punktów w kryterium:

- a) „cena oferty” (Cx) zostanie przyjęta cena oferty brutto (Coo) podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (wypełniony pkt 1 Załącznika nr 1 do SWZ). Ofertom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według wzoru:

$$C_x = \frac{C_n}{C_{oo}} \cdot 100 \text{ punktów} \cdot 60\%$$

gdzie:

- Cx - liczba punktów dla ocenianej oferty
- Cn - najniższa cena spośród cen wszystkich ofert
- Coo - cena ocenianej oferty
- 60% - waga kryterium "cena oferty"

- b) „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” (Pd) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zostaną przyznane punkty zgodnie z zasadami określonymi w poniższych tabelach:

Część I - Szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym

Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym w sumarycznej liczbie do 16 godzin dydaktycznych	0 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym w sumarycznej liczbie powyżej 16 godzin dydaktycznych do 24 godzin dydaktycznych	10 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym w sumarycznej liczbie powyżej 24 godzin dydaktycznych do 32 godzin dydaktycznych	20 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym w sumarycznej liczbie powyżej 32 godzin dydaktycznych do 40 godzin dydaktycznych	30 pkt

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00

	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym w sumarycznej liczbie powyżej 40 godzin dydaktycznych	40 pkt
--	--	---------------

Część II - Doskonalenie technik kierowania pojazdem (w ujęciu praktycznym)

Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu praktycznych zajęć z doskonalenia technik kierowania pojazdem w sumarycznej liczbie do 8 godzin dydaktycznych	0 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu praktycznych zajęć z doskonalenia technik kierowania pojazdem w sumarycznej liczbie powyżej 8 godzin dydaktycznych do 12 godzin dydaktycznych	10 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu praktycznych zajęć z doskonalenia technik kierowania pojazdem w sumarycznej liczbie powyżej 12 godzin dydaktycznych do 16 godzin dydaktycznych	20 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu praktycznych zajęć z doskonalenia technik kierowania pojazdem w sumarycznej liczbie powyżej 16 godzin dydaktycznych do 20 godzin dydaktycznych	30 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu praktycznych zajęć z doskonalenia technik kierowania pojazdem w sumarycznej liczbie powyżej 20 godzin dydaktycznych	40 pkt

Przez „praktyczne zajęcia z doskonalenia techniki kierowania pojazdem”, Zamawiający rozumie zajęcia, podczas których uczestnicy osobiście kierują samochodem, wykonując pod nadzorem i instruktażem osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia ćwiczenia służące doskonaleniu umiejętności panowania nad pojazdem, prawidłowego wykonywania manewrów oraz reagowania na zagrożenia podczas jazdy. Do ocenianego doświadczenia nie zalicza się zajęć prowadzonych w ramach kursów nauki jazdy przygotowujących do uzyskania uprawnienia do kierowania pojazdem.

Część III - Szkolenie z zasad ergonomii i higieny pracy

Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych, których tematyka obejmowała ergonomię pracy oraz profilaktykę dolegliwości kręgosłupa związanych z wykonywaną pracą, w tym prawidłowe postawy i wzorce ruchowe na stanowisku pracy w sumarycznej liczbie do 8 godzin dydaktycznych	0 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych, których tematyka obejmowała ergonomię pracy oraz profilaktykę dolegliwości kręgosłupa związanych z wykonywaną pracą, w tym prawidłowe postawy i wzorce ruchowe na stanowisku pracy w sumarycznej liczbie powyżej 8 godzin dydaktycznych do 12 godzin dydaktycznych	10 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych, których tematyka obejmowała ergonomię pracy oraz profilaktykę dolegliwości kręgosłupa związanych z wykonywaną pracą, w tym prawidłowe postawy i wzorce ruchowe na stanowisku pracy w sumarycznej liczbie powyżej 12 godzin dydaktycznych	20 pkt

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00

	w sumarycznej liczbie powyżej 12 godzin dydaktycznych do 16 godzin dydaktycznych	
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych, których tematyka obejmowała ergonomię pracy oraz profilaktykę dolegliwości kręgosłupa związanych z wykonywaną pracą, w tym prawidłowe postawy i wzorce ruchowe na stanowisku pracy w sumarycznej liczbie powyżej 16 godzin dydaktycznych do 20 godzin dydaktycznych	30 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych, których tematyka obejmowała ergonomię pracy oraz profilaktykę dolegliwości kręgosłupa związanych z wykonywaną pracą, w tym prawidłowe postawy i wzorce ruchowe na stanowisku pracy w sumarycznej liczbie powyżej 20 godzin dydaktycznych	40 pkt

Część IV - Szkolenie z obsługi „trudnego klienta”

Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie obsługi klienta w sytuacjach trudnych lub konfliktowych oraz radzenie sobie ze stresem i emocjami towarzyszącymi obsłudze klienta w sumarycznej liczbie do 16 godzin dydaktycznych	0 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie obsługi klienta w sytuacjach trudnych lub konfliktowych oraz radzenie sobie ze stresem i emocjami towarzyszącymi obsłudze klienta w sumarycznej liczbie powyżej 16 godzin dydaktycznych do 24 godzin dydaktycznych	10 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie obsługi klienta w sytuacjach trudnych lub konfliktowych oraz radzenie sobie ze stresem i emocjami towarzyszącymi obsłudze klienta w sumarycznej liczbie powyżej 24 godzin dydaktycznych do 32 godzin dydaktycznych	20 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie obsługi klienta w sytuacjach trudnych lub konfliktowych oraz radzenie sobie ze stresem i emocjami towarzyszącymi obsłudze klienta w sumarycznej liczbie powyżej 32 godzin dydaktycznych do 40 godzin dydaktycznych	30 pkt
	Skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadającej doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych w zakresie obsługi klienta w sytuacjach trudnych lub konfliktowych oraz radzenie sobie ze stresem i emocjami towarzyszącymi obsłudze klienta w sumarycznej liczbie powyżej 40 godzin dydaktycznych	40 pkt

Do wykazywanego doświadczenia uwzględnia się wyłącznie szkolenia, warsztaty lub zajęcia dydaktyczne, które zostały faktycznie zrealizowane w wymaganym okresie. Zamawiający nie przyzna punktów za szkolenia/warsztaty/zajęcia dydaktyczne przeprowadzone wcześniej niż 3 lata przed upływem terminu składania ofert. W przypadku szkoleń/warsztatów/zajęć dydaktycznych, które rozpoczęły się 3 lata przed upływem terminu składania ofert, a zakończyły się w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, należy uwzględnić wyłącznie szkolenia/warsztaty/zajęcia dydaktyczne, które odbyły się w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

„Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Zarządzie Transportu Metropolitalnego”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie: FESL.05.13 Zdrowy pracownik, Priorytet: FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy

Beneficjent projektu: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Numer umowy: UDA-FESL.05.13-IZ.01-0DB9/24-00



Zamawiający informuje, iż:

- a) brak złożenia wykazu (Załącznika nr 7 do SWZ) celem potwierdzenia ww. pozacenowych kryteriów oceny ofert lub
 - b) brak wskazania w wykazie (Załączniku nr 7 do SWZ) imienia i nazwiska osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, która będzie skierowana do realizacji zamówienia
- skutkowało będzie przyznaniem 0 punktów.

Zamawiający liczbę punktów w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert przyzna w danej części w oparciu o prawidłowo wypełniony i złożony z ofertą Załącznik nr 7 do SWZ. Celem przyznania punktów, Zamawiający wymaga wskazania wyczerpujących wszystkich danych ujętych w załączniku nr 7 do SWZ, tj. imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia, przedmiot szkolenia, warsztatów, zajęć dydaktycznych; podmiot (nazwa/firma oraz adres), na rzecz którego zrealizowano szkolenie / warsztat / zajęcie dydaktyczne; liczba godzin dydaktycznych przeznaczonych na poszczególne szkolenia / warsztaty / zajęcia dydaktyczne; okres realizacji szkolenia (należy wskazać datę rozpoczęcia oraz datę zakończenia wykonywania usług szkolenia).

UWAGA 1! W przypadku gdy szkolenie/warsztat/zajęcie dydaktyczne obejmowało również inny zakres/przedmiot szkolenia, Wykonawca zobowiązany jest do podania wyłącznie czasu przeznaczonego na przedmiot szkolenia/warsztatów/zajęć dydaktycznych punktowany w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert.

UWAGA 2! Przez godzinę dydaktyczną rozumieć należy 45 minut.

UWAGA 3! Doświadczenie trenera – osoby, która będzie skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia musi obejmować przeprowadzenie szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych zrealizowanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wskazanego w pkt 11.1 SWZ.

UWAGA 4! Załącznik nr 7 do SWZ, jako integralną część oferty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UWAGA 5! Zamawiający wymaga wskazania w Załączniku nr 7 do SWZ wyłącznie jednej osoby, w przypadku wskazania kilku osób, do punktacji przyjęte zostanie doświadczenie tej osoby, która posiada największe doświadczenie.

- 13.3. Ocenę oferty stanowić będzie łączna liczba punktów równa **Cx + Pd**.
- 13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy.
- 14.2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do podania zadania realizowanego w ramach zamówienia przez każdego z Wykonawców.
- 14.3. Niepodanie danych, o których mowa w pkt 14.1 lub 14.2, Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.



15. WZORY UMÓW

Wzory umów dla poszczególnych części stanowią **Załączniki nr 3, 4, 5, 6** do SWZ.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- 16.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 505 ust. 1a ustawy Pzp.
- 16.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 16.4. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 16.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 16.6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 16.7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 16.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH LUB DODATKOWYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

18. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.2. Zamówienie zostało podzielone na części i Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.
- 18.3. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na dowolną liczbę części zamówienia.
- 18.4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

- 19.1. Jeżeli przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.



- 19.2. W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia / firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną udostępnione przez Wykonawcę, w tym także dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy.
- 19.3. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób, o których mowa w pkt 19.2 powyżej (w tym o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych) dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:
<https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/367/2526/klauzula-informacyjna-dot-zamowienia-publicznego>.
Wykonawca jest zobowiązany poinformować osoby, o których mowa w pkt 19.2 o miejscu udostępnienia informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.
- 19.4. Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:
- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór).
2. Oświadczenie (wzór)
3. Wzór umowy część I.
4. Wzór umowy część II.
5. Wzór umowy część III.
6. Wzór umowy część IV.
7. Wykaz potwierdzenia zgodności.