Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego

ZAMAWIAJĄCY:
Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego
45-369 Opole, ul. Mickiewicza 2-4
tel. 774413639, faks 774413645
https://pogotowie.opole.pl
e-mail: sekretariat@pogotowie.opole.pl

Postępowania prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 poz. 793).

Nazwa zamówienia:

„Dostawa sprzętu medycznego dla zespołów ratownictwa medycznego OCRM w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w latach 2025-2026 obszaru 2 Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”- 2 zadania

NR SPRAWY: DT/DM/10/2026

ZATWIERDZAM:
Jarosław Kostyła
Dyrektor

Opole, 30.10.2026 r.

Spis treści

Wstęp ... 3
Definicje ... 3
I. Zamawiający ... 3
II. Postępowanie ... 3
III. Przedmiot zamówienia ... 4
IV. Termin realizacji zamówienia ... 5
V. Opis części zamówienia ... 5
VI. Oferty wariantowe i zamówienia uzupełniające ... 5
VII. Przedmiotowe środki dowodowe ... 5
VIII. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców ... 6
IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ... 7
X. Udostępnienie zasobów ... 7
XI. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust.1 i podmiotowe środki dowodowe ... 8
XII. Podwykonawcy ... 9
XIII. Wadium ... 10
XIV. Opis sposobu przygotowania oferty ... 10
XV. Sposób składania oferty ... 11
XVI. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa ... 12
XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą ... 13
XVIII. Sposób obliczenia ceny ... 13
XIX. Opis kryteriów oceny ofert ... 14
XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ... 16
XXI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej ... 16
XXII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia ... 17
XXIII. Umowa ramowa ... 17
XXIV. Aukcja elektroniczna ... 17
XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp ... 17
XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ... 18
XXVII. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp ... 18
XXVIII. Formalności jakich należy dopełnić przed zawarciem umowy ... 18
XXIX. Umowa w sprawie zamówienia publicznego ... 18
XXX. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy ... 18
XXXI. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych ... 19
XXXII. Załączniki do niniejszej specyfikacji ... 20

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Wstęp

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa sprzętu medycznego dla zespołów ratownictwa medycznego OCRM w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w latach 2025-2026 obszaru 2 Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”- 2 zadania**

Specyfikację warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026.poz. 793) oraz jej aktów wykonawczych.
W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Pzp. w dalszej kolejności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz.1061 z późn.zm.)
Wszelkie informacje, przedstawione w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty

Definicje

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji warunków zamówienia oznaczają:

- **Platforma e-zamówienia** - narzędzie do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń oraz komunikacji z Zamawiającym, znajdujące się na stronie: https://ezamówienia.gov.pl;
- **Postępowanie -** przedmiotowe Postępowanie o udzielenie Zamówienia;
- **Specyfikacja lub SWZ** - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część;
- **Ustawa** - ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z pózn.zm– zwanej dalej „ustawa Pzp”);
- **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- **Zamawiający** - Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego 45-369 Opole, ul. Mickiewicza 2-4.

I. Zamawiający

1. Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego.
2. Adres Zamawiającego: ul. Mickiewicza 2-4, 45-369 Opole.
3. Adres strony internetowej: https://pogotowie.opole.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania : https://ezamowienia.gov.pl.
   Na platformie udostępniane będą SWZ, wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
5. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: w sprawach merytorycznych Lech Kondracki tel. 77 4413616, w sprawach proceduralnych Iwona Robak tel. 77 4413669, kom.519181422.

II. Postępowanie

1. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 793).
2. Zamówienie jest finansowane ze środków dotacji celowej z budżetu państwa, udzielonej na realizację zadania z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach **Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026**, zatwierdzonego uchwałą nr 72 Rady Ministrów z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026 (M.P. z 2025 r. poz. 541, z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówienia oraz jego finansowanie następują z uwzględnieniem

warunków, terminów i zasad określonych w umowie o udzielenie dotacji oraz właściwych przepisach prawa.

4. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 266, art. 275 ustawy Pzp.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0757d9c3-fdfa-4bfc-8c17-b7dc8714e309
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-zamówienia: ocds-148610-0757d9c3-fdfa-4bfc-8c17-b7dc8714e309
7. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
8. Nr postępowania DT/DM/10/2026. Wykonawcy we wszelkiej korespondencji z Zamawiającym na platformie na której prowadzone jest niniejsze postępowanie winien powoływać się na ten numer.
9. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0757d9c3-fdfa-4bfc-8c17-b7dc8714e309
10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane na podstawie art. 310 ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą n/w sprzętu medycznego dla zespołów ratownictwa medycznego Opolskiego Centrum Ratownictwa Medycznego w Opolu w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w latach 2025-2026 obszaru 2 Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw:
   Zadanie 1 - Dostawa dwóch urządzeń do mechanicznej kompresji klatki piersiowej i dwóch defibrylatorów
   Zadanie 2 - Dostawa dwóch respiratorów i dwóch mobilnych komór izolacyjnych
   Zaoferowany sprzęt medyczny musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie RP oraz spełniać wymagania przewidziane odpowiednimi przepisami prawa w szczególności w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1620 z późn. zm.)
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) zawarty jest w Załączniku nr 6a – zadanie 1 i 6b – zadanie 2 do SWZ oraz w projekcie Umowy (Załącznik nr 7a i 7b do SWZ). Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Kody CPV:
   33172200-8 urządzenie do resuscytacji
   33182100-0 defibrylatory
   33157400-9 medyczna aparatura oddechowa
   33100000-1 urządzenia medyczne
5. Rozwiązania równoważne:
   Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patenty lub pochodzenie źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia.

   Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust 3 Pzp, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne. Zamawiający nie odrzuci oferty za brak zgodności z wyżej wymienionymi pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

   Jeżeli w dokumentacji zamówienia Zamawiający wymaga złożenia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

   Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, wymienione w Rozdziale VII, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod

warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriach oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia do dnia 11.12.2026r.
2. Termin realizacji zamówienia został określony z uwzględnieniem terminów wynikających z umowy o udzielenie dotacji oraz zasad realizacji i rozliczenia zadania finansowanego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

V. Opis części zamówienia

1. Zamówienie podzielono na dwie części i każdą część określono nazwą zadania.
   Zadanie 1 - Dostawa dwóch urządzeń do mechanicznej kompresji klatki piersiowej i dwóch defibrylatorów
   Zadanie 2 - Dostawa dwóch respiratorów i dwóch mobilnych komór izolacyjnych
2. Wykonawcy mogą składać oferty na jedno lub wszystkie zadania.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części/zadań jakie mogą zostać udzielone jednemu wykonawcy.
4. Oferty będą oceniane osobno dla każdej części zamówienia, zgodnie z kryteriami określonymi w rozdziale XIX SWZ.
5. Warunki udziału w postępowaniu są jednakowe dla obu części zamówienia.
6. Kryteria wyboru zostały określone dla każdej części zamówienia osobno.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej osobno dla każdej części zamówienia.

VI. Oferty wariantowe i zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających (dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego), o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 lub 8 Pzp.

VII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych produktów z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:
   Dla zadania 1:
   1) deklarację zgodności lub certyfikat CE oferowanych urządzeń do kompresji klatki piersiowej;
   2) deklaracja zgodności z normą PN-EN 1789 lub równoważną, potwierdzającą możliwość przewożenia i pracy urządzenia w ambulansie medycznym oraz EN 60601-1-12:2014 lub równoważną
   3) deklaracja zgodności lub certyfikat CE oferowanego defibrylatora;
   4) deklaracja zgodności lub certyfikat CE (zgodność z normą PN-EN 1789) dla uchwytu karetkowego defibrylatora
   5) foldery lub katalogi lub prospekty lub instrukcje lub inne dokumenty producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta oferowanego urządzenia, zawierając dane techniczne potwierdzające spełnienie punktowanych parametrów technicznych określonych w kryteriach oceny ofert – parametry techniczne (w języku polskim).

   Dla zadania 2:
   1) deklarację zgodności lub certyfikat CE oferowanych respiratorów;
   2) deklaracja zgodności z normą PN-EN 1789 lub równoważną
   3) deklarację zgodności lub certyfikat CE oferowanych mobilnych komór izolacyjnych
   4) foldery lub katalogi lub prospekty lub instrukcje lub inne dokumenty producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta oferowanego urządzenia, zawierające dane techniczne potwierdzające spełnienie punktowanych parametrów technicznych określonych w kryteriach oceny ofert – parametry techniczne (w języku polskim).

2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzą one, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

3. Przedmiotowe środki dowodowe muszą być złożone w języku polskim lub być przetłumaczone na język polski.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia ich w wyznaczonym terminie.
5. Postanowień pkt. 4 powyżej **nie stosuje się**, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VIII. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o zamówienie wyklucza się Wykonawcę:
   wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. ©Kancelaria Sejmu s. 78/322 2025-09-08 o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
   3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; ©Kancelaria Sejmu s. 79/322 2025-09-08
   4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
   6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

7) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 109 ust 1 pkt 4 tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

8) wobec których zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514),

9) wobec których zachodzą okoliczności określone art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1);

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 jeżeli zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
   1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa wymagania w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI .
   2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI.
   3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI.
   4) Zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI.
5. Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U 2025, poz. 1235).

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Każdy z wykonawców występujących wspólnie (lider,członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez wykonawców, oświadczenie z art. 125 ust. 1 oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia o którym mowa w art. 126 ust 2 ustawy Pzp, każdy z wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
6. Wraz z ofertą wykonawcy składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wg wzoru Załącznika nr 4 do SWZ.

X. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu

udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby
2) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego
3) czy i jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty budowlane lub usługi,

których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.

3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie następuje przez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XI. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust.1 i podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 2 poniżej przez:
   1) Wykonawcę,
   2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia – przez każdego z Wykonawców
   3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – również przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia zamawiający wymaga złożenia:
   1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
   2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej w przypadku złożenia minimum 2 ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
   3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych zamawiający nie wymaga złożenia odpisu;
   4) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu , o którym mowa w rozdziale XI ust.2 pkt 1wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
   1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej , o której mowa w ust. 2 pkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
   3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 3 stosuje się.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust.

1 ustawy Pzp powinno być sporządzone w formie elektronicznej (i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

5. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie tj:
   1) jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument;
   2) jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
   3) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przekazuje się ten dokument;
   4) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca, członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ust.2 pkt 1 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków i gdy podmiotowym środkiem dowodowym będzie oświadczenie, którego treść odpowiadać będzie zakresowi oświadczenia, o którym mowa w ust.2 pkt 1.
11. Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski zamawiający dokona przeliczenia po kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu

XII. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. (podwykonawcom). W takim przypadku umowa o podwykonawstwo - zgodnie z art. 463 ustawy Pzp - nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż

prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców (o ile na tym etapie są już znani).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
6. Na ofertę składa się:
   1) wypełniony i podpisany (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) **interaktywny Formularz ofertowy ze wskazaniem zadania, którego dotyczy ;**
   2) wypełniony i podpisany formularz parametrów wymaganych / opis oferowanego przedmiotu zamówienia – parametry punktowane – formularz cenowy -wg wzoru Załącznika nr 1a i 1b odpowiednio do zadania;
   3) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1
   4) przedmiotowe środki dowodowe odpowiednie do każdego zadania
   5) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji Zamówienia, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków;
   6) dokument potwierdzający zasady reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez Wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski;
   7) pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku reprezentacji Wykonawcy przez pełnomocnika);
   8) pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum);
   9) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oświadczenie, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wg wzoru Załącznika nr 4 do SWZ;

   w/w dokumenty i oświadczenia winny być złożone wraz z ofertą w terminie składania ofert.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie tj.
   1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny –Wykonawca przekazuje ten dokument;
   2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy

do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przekazuje się ten dokument;
4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;

8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca, członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty odpowiednio w każdym zadaniu wezwie Wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień ich złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
    1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
    2) w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, jeżeli w postępowaniu zostaną złożone co najmniej 2 oferty: Oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty/oferty częściowej nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru Załącznika nr 3 do SWZ;
    3) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w Rozdział VIII pkt. 2 SWZ wg wzoru Załącznika nr 5 do SWZ.

XV. Sposób składania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
2. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego Zamawiający odtajni wskazane informacje. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę.

6. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". (W związku ze zmianami po stronie Profilu Zaufanego od dnia 10 maja 2024 r. nie ma możliwości podpisywania Podpisem Zaufanym interaktywnego formularza ofertowego, tak jak do tej pory. Aby podpisać formularz ofertowy pobrany z Platformy e-Zamówienia należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać Podpisem Zaufanym).
   Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (.zip, .7zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą załączników to 250 MB.
12. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 11, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji"
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

XVI. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach zawartych w ofertach.
2. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne,

technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

3. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Wykonawca składa ofertę na platformie e-zamowienia na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0757d9c3-fdfa-4bfc-8c17-b7dc8714e309
2. Termin składania ofert upływa w dniu **10.11.2026 r. godz. 13.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.11.2026 r. godz. 13.30**
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
9. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty, tj. do dnia **09.12.2026 r**.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym, tabela 2 - załącznik nr 1a i 1b do SWZ odpowiednio na każde zadanie, na które wykonawca składa ofertę.
2. Cenę oferty brutto z formularza cenowego należy przenieść do interaktywnego formularza ofertowego odpowiednio dla danego zadania.
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty stanowi kwota brutto.
5. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia w związku z jego prawidłową i terminową realizacją, w tym w szczególności podatek VAT oraz wszystkie koszty związane z obsługą Zamawiającego i inne niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy określić z należytą starannością na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wypłata wynagrodzenia będą się odbywały w walucie polskiej PLN.
7. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775, z późn. zm) na dzień składania ofert.
8. Zgodnie z art. 225 Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 222) dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
   1) nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, którego zakup będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego,
   2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
    1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy P.z.p., Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień;
    2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 7;

XIX. Opis kryteriów oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

DLA ZADANIA 1

Tabela nr 1- Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	**Cena ofertowa - Co**	**60 %**	**60**
2.	**Parametry techniczne - Pt**	**40 %**	**40**

1) Cena oferty – waga 60%, oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt w tym kryterium
   Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:
   a) oferta z najniższą ceną otrzymuje maksymalną liczbę punktów
   b) pozostałe oferty otrzymują punkty wg wzoru
   C_o = Cn/Cbx60% x100, gdzie:
   C_o - liczba uzyskanych punktów w kryterium cena
   Cn – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
   Cb – cena oferty badanej

2) Parametry techniczne ” (Pt) – waga 40%, oferta może otrzymać maksymalnie 40 punktów w tym kryterium:
   Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:
   Ocena zostanie obliczona wg wzoru: Pt = Pb / Pmax x 40%x100, gdzie
   P_t= ilość uzyskanych punktów oferty badanej w kryterium parametry techniczne
   Pb - ilość punktów oferty badanej przyznanych wg tab nr 2, nie podlegającej odrzuceniu
   Pmax – najwyższa ilość punktów do uzyskania z tabeli nr 2: 13 pkt

Ocenie podlegać będą parametry techniczne na podstawie oświadczenia/deklaracji przez wykonawcę w Załączniku nr 1a do SWZ (Formularz parametrów wymaganych/opis oferowanego przedmiotu zamówienia) oraz przedmiotowych środków dowodowych składanych wraz z Ofertą. W przypadku braku potwierdzenia w przedmiotowych środkach dowodowych parametrów punktowanych Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium. Parametry oceniane oraz sposób przyznawania punktów za poszczególne parametry zostały określone w załączniku nr 1a do SWZ oraz poniższej tabeli.

Tabela nr 2: „punktowane opcjonalne parametry techniczne dla zadania nr 1”

Lp	Parametr punktowany	Ocena punktowa
1.	Transmisja danych medycznych z przebiegu RKO do urządzenia odbiorczego przez sieć Wi-Fi	Tak = 2 pkt. Nie = 0 pkt.

2.	Możliwość zdalnej konfiguracji urządzenia np. głębokości, częstości uciśnięć	Tak = 2 pkt. Nie = 0 pkt.
3.	Ocena rytmu serca podczas wykonywania ucisków klatki piersiowej dzięki czemu defibrylator może przygotować się do wstrząsu bądź zdecydować o jego braku bez konieczności przerwania resuscytacji	Tak = 2 pkt. Nie = 0 pkt.
4.	Zapis EKG wyświetlany na podziałce milimetrowej o przesuwie 25 mm/s i 50 mm/s, z możliwością zastosowania wirtualnej linijki kardiologicznej	Tak = 2 pkt. Nie = 0 pkt.
5.	Automatyczna interpretacja graficzna i diagnoza 15-to odprowadzeniowego badania EKG uwzględniająca wiek i płeć pacjenta, umieszczona na ekranie oraz wydruku. Badanie wykonane na podstawie rzeczywistego zapisu elektrycznego serca za pomocą przewodu 13-to odprowadzeniowego	Tak = 5 pkt. Nie = 0 pkt.
Maksymalna możliwa suma punktów z tabeli :		max. 13 pkt.

Uwaga: W przypadku nie załączenia Załącznika nr 1a do oferty (Formularz parametrów wymaganych/opis oferowanego przedmiotu zamówienia), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., jako niezgodna z warunkami zamówienia.

DLA ZADANIA 2

Tabela nr 1- Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	**Cena ofertowa - Co**	**60 %**	**60**
2.	**Parametry techniczne - Pt**	**40 %**	**40**

1) Cena oferty – waga 60%, oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt w tym kryterium

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

c) oferta z najniższą ceną otrzymuje maksymalną liczbę punktów
d) pozostałe oferty otrzymują punkty wg wzoru

C_o = Cn/Cbx60% x100, gdzie:
C_o - liczba uzyskanych punktów w kryterium cena
Cn – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Cb – cena oferty badanej

2) Parametry techniczne ” (Pt) – waga 40%, oferta może otrzymać maksymalnie 40 punktów w tym kryterium:

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

Ocena zostanie obliczona wg wzoru: Pt = Pb / Pmax x 40%x100, gdzie
P_t= ilość uzyskanych punktów oferty badanej w kryterium parametry techniczne
Pb - ilość punktów oferty badanej przyznanych wg tab nr 2, nie podlegającej odrzuceniu
Pmax – najwyższa ilość punktów do uzyskania z tabeli nr 2: 15 pkt

Ocenie podlegać będą parametry techniczne na podstawie oświadczenia/deklaracji przez wykonawcę w Załączniku nr 1b do SWZ (Formularz parametrów wymaganych/opis oferowanego przedmiotu zamówienia) oraz przedmiotowych środków dowodowych składanych wraz z Ofertą. W przypadku braku potwierdzenia w przedmiotowych środkach dowodowych parametrów punktowanych Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium. Parametry oceniane oraz sposób przyznawania punktów za poszczególne parametry zostały określone w załączniku nr 1b do SWZ oraz poniższej tabeli.

Tabela nr 2: „punktowane opcjonalne parametry techniczne dla zadania nr 2”

Lp	Parametr punktowany	Ocena punktowa
1.	Waga modułu respiratora z akumulatorem **≤ 1,5kg**.	Tak = 5 pkt. Nie = 0 pkt.
2.	Tryb CPR Assist obejmujący tryby CPR Semi-Auto, CPR Auto oraz CPR Auto-Compressor, - zgodny z wytycznymi ERC / AHA, umożliwiający współpracę z mechanicznymi systemami kompresji klatki piersiowej, wyposażony dodatkowo w metronom oraz monitorowanie jakości prowadzonych uciśnięć.	Tak = 10 pkt. Nie = 0 pkt.
Maksymalna możliwa suma punktów z tabeli :		max. 15 pkt.

Uwaga: W przypadku nie załączenia Załącznika nr 1b do oferty (Formularz parametrów wymaganych/opis oferowanego przedmiotu zamówienia), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., jako niezgodna z warunkami zamówienia.

2. Sposób oceny ofert dla każdej części .
   Łączna liczba punktów dla każdej oferty w każdej części osobno jest sumą punktów uzyskanych w dwóch kryteriach:

   $P_{oferta} = Co + Pt$

   Ocena zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z następującymi zasadami:
   1) końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się,
   2) końcówki wynoszące 0,005 pkt i więcej zaokrągla sie do 0,01 pkt.
   Punkty przyznane danej ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną do siebie dodane.
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska najwyższą łączną sumę punktów w kryteriach oceny ofert. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Na podstawie art. 223 ust. 2 w zw. z art. 266 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:
   1) oczywiste omyłki pisarskie;
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

   POUCZENIE:
   Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłkę, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego liczonym od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez Platformę e-Zamówienia zapewniającą obsługę procesu udzielania zamówień publicznych, która jest dostępna pod adresem: https://ezamówienia.gov.pl
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa regulamin Platformy e-zamówienia, o którym mowa w ust. 3.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl.w zakładce „Zgłoś problem".
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452, z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415, z późn. zm.).
13. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji niż sposób opisany w pkt. 1-12.

XXII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia

Zamawiający nie przewiduje możliwości jak również nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

XXIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności

związanych z realizacja zamówienia.

XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2

Zamawiający nie stawia wymagań w w/w zakresie.

XXVII. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

XXVIII. Formalności jakich należy dopełnić przed zawarciem umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
      – podając uzasadnienie prawne i faktyczne;
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 308 ustawy Pzp.
4. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca:
   1) przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, do kontaktu w trakcie realizacji umowy itp.;
   2) przedstawi dokumenty potwierdzające umocowanie osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów złożonych w postępowaniu;
   3) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie Zamówienia. Z treści powyższej umowy winno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu Zamówienia;

XXIX. Umowa w sprawie zamówienia publicznego

1. Projekt Umowy stanowi załącznik nr 7a i 7b do SWZ odpowiednio do zadania nr 1 i zadania nr 2.
2. Przyjęcie w ofercie projektu Umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść projektu Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Projekt Umowy nie podlega negocjacjom.

XXX. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje od:
   1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był

obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Kopię odwołania Odwołujący przekazuje zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
   2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 505 do 590.

XXXI. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, że:
   1) Administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest: Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego 45-369 Opole, ul. Mickiewicza 2-4;
   2) Umożliwia kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Wykonawców oraz innych podmiotów biorących udział w przedmiotowym postępowaniu: adres mail do kontaktu: iod@pogotowie.opole.pl;
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   1) prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, późn. zm.; dalej ustawa P.z.p.) oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach (wraz z ich wyjaśnieniami oraz uzupełnieniami). Szczegółowy wykaz aktów wykonawczych obowiązujących w procesie udzielania zamówienia publicznego można znaleźć na stronie internatowej Urzędu Zamówień Publicznych (dalej UZP): https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/akty-wykonawcze-do-ustawy-pzp-z-2019-r
   2) w celach kontrolnych, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych (Komisja Europejska; Europejski Trybunach Obrachunkowy, Europejski Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych) instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych z prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
3. Dane osobowe będą przetwarzane:
   1) w przypadku postępowań finansowanych w 100% ze środków pochodzących z budżetu Zamawiającego przez okres co najmniej 4 lat, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy P.z.p., liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność (ostateczna, prawomocna decyzja o zakończeniu prowadzonego postępowania, skutkująca

zawarciem ważnej umowy z Wykonawcą lub unieważnieniem postępowania);
2) w przypadku postępowań współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przez okres co najmniej 10 lat, zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków UE, liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;

4. Dane osobowe zawarte w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą być udostępniane innym podmiotom/uczestnikom postępowania, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe zawarte w ofercie złożonej w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie mogą podlegają zastrzeżeniu określa art. 222 ust. 5 ustawy P.z.p. (nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem;
5. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z aktów prawnych wskazanych w rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r;
6. Wszyscy uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, jak również do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Uczestnikom postępowania nie przysługuje:
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
8. Zebrane dane osobowe nie będą służyły do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania;
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretne wymagania w danym postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikację spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;
10. Zamawiający przypomina o ciążącym na uczestnikach postępowania obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXXII. Załączniki do niniejszej specyfikacji

1. Załącznik nr 1a – Formularz parametrów wymaganych/opis oferowanego przedmiotu zamówienia – parametry punktowane – formularz cenowy dla zadania 1
2. Załącznik nr 1b – Formularz parametrów wymaganych/opis oferowanego przedmiotu zamówienia parametry punktowane – formularz cenowy dla zadania 2
3. Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o grupie kapitałowej
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawców na podstawie art.117 ust.4
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o aktualizacji informacji zawartych w art.125 ust.1
7. Załącznik nr 6a – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania 1
8. Załącznik nr 6b – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania 2
9. Załącznik nr 7a – Projekt Umowy dla zadania 1
10. Załącznik nr 7b – Projekt Umowy dla zadania 2