Załącznik Nr 2 do SWZ

Projekt umowy

(Numer referencyjny: **SZ.271.5.2026**)

Umowa Nr ……
na roboty budowlane

z dnia ……. 2026 roku, zawarta w Rudniku,
lub
zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią „Stronę",
pomiędzy:
Gmina Rudnik, Rudnik 64, 22-330 Rudnik,
NIP: 5641751719, REGON: 950371710,
reprezentowaną przez:
Pan Paweł Kucharczyk – Wójt Gminy Rudnik,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Rudnik – **Pani Anny Garbacz**.
a
**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*
spółką pod firmą „…" z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ……., …….. (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……..., REGON ……..., BDO: ……. (jeżeli dotyczy), kapitał zakładowy ……. zł (jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony …….. (w całości lub w części – jeżeli Wykonawcą jest spółka akcyjna), zwaną dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez .....[1]/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[2],
***gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*
Panią/Panem ……., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…" z siedzibą w … (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. …….. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON ……., BDO: ……. (jeżeli dotyczy), zwaną/-ym dalej „Wykonawcą", reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[3],
wspólnie zwanymi dalej „Stronami",
o następującej treści:

[1]Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.
[2]Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.
[3]Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową", została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. **Zamawiający informuje, iż zamówienie jest realizowane w ramach projektu: Nr FELU.03.04-IZ.00-0037/25, pn. *„PRZEBUDOWA HYDROFORNI I UJĘCIA WODY W MIEJSCOWOŚCI JOANIN".* Działanie 3.4 Zrównoważona gospodarka wodno-ściekowa (typ projektu 1-3). Priorytet III Ochrona zasobów środowiska i klimatu programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027. Umowa nr: FELU.03.04-1Z.00-0037/25-00 o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.**

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne obejmujące **przebudowę hydroforni i ujęcia wody w miejscowości Joanin** w ramach projektu: ***„PRZEBUDOWA HYDROFORNI I UJĘCIA WODY W MIEJSCOWOŚCI JOANIN".***
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje, w szczególności:
   1) Budowę:
      - wykonanie termomodernizacji budynku hydroforni z wykonaniem ocieplenia warstw posadzkowych,
      - konstrukcji posadowienia zestawu hydroforowego,
      - ogrodzenia działek 281/6, 282/11 z bramą wjazdową i furtką o wysokości 1,5 m,
      - ogrodzenia działki 61 z bramą i furtką o wysokości 1,5 m,
      - utwardzenia terenu w obrębie działek budowlanych 282/11 oraz 281/6,
      - instalacji fotowoltaicznej o mocy 22 KW na terenie ujęcia wody,
      - budowa studni Sw1 oraz Sw2 na sieci wodociągowej,
      - instalacji chlorowania wody,
      - instalacji monitoringu stacji wodociągowej
      - instalacji elektroenergetycznej zewnętrznej niskiego napięcia (do 1 kV) oświetlenia terenu,
      - słupów oświetleniowych 7 m z oprawą oświetleniową LED 30W,
      - międzyobiektowych kabli zasilająco-sterujących automatyki.
   2) Przebudowę:
      - odcinków sieci wodociągowej o średnicy 110 mm oraz 160 mm metodą bezwykopową,

- instalacji wodociągowej w budynku hydroforni,
- wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynku hydroforni,
- instalacji automatyki w budynku hydroforni,
- instalacji wentylacyjnej w budynku hydroforni,
- wzmocnienie posadowienia zbiorników wyrównawczych wraz z ich uszczelnieniem,

3) Wymianę:
- pompy głębinowej w istniejącej studni S-1 na działce nr 282/11,
- pompy głębinowej w istniejącej w studni S-3 na działce nr 61,
- zestawu hydroforowego w istniejącym budynku hydroforni na działce 282/11,
- hydrantu DN 80 na działce 282/11,
- urządzeń w obrębie komory wodomierzowej K1,
- wyposażenia komory reduktora Kr,
- wyposażenia zbiorników wyrównawczych w zawory kątowe, pływaki oraz sondy hydrostatyczne,
- pokrycia dachowego budynku hydroforni B1,
- pokrycia dachowego budynku technicznego B2,
- otworów okiennych i drzwiowych w budynku hydroforni.

4) Prace renowacyjne ogólnobudowlane (naprawy tynkarskie, wzmocnienie nawierzchni, malowanie):
- budynku ujęcia wody,
- budynku technicznego,
- obudowy studni S-1,
- obudowy studni S-2,
- zbiorników wyrównawczych,
- komory wodomierzowej,
- komory reduktora,

5) Rozbiórka istniejących obiektów:
- demontaż instalacji elektrycznej w budynku hydroforni,
- demontaż instalacji automatyki w budynku hydroforni,
- demontaż instalacji wodociągowej i urządzeń w budynku hydroforni,
- demontaż instalacji zasilająco sterującej automatyki ujęcia wody,
- demontaż instalacji centralnego ogrzewania w budynku hydroforni,
- demontaż istniejącego ogrodzenia działek 281/6, 282/11 z bramą wjazdową i furtką o wysokości 1,5 m,
- demontaż istniejącego ogrodzenia działki 61 z bramą i furtką o wysokości 1,5 m.

6) budowa przyłącza kanalizacji kablowej w miejscowości Joanin na działkach o numerach ewidencyjnych: 44, 61, 62, 145, 159/1, 159/2, 160/1, 281/5, 281/6, 282/11.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2, określony został w następujących dokumentach:
1) Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiąca Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2) Złożona oferta, stanowiąca Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy,
3) Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
4) Dokumentacja projektowa, w tym:
– PROJEKT BUDOWLANY I ARCHITEKTONICZNO BUDOWLANY,
– PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU,
– PROJEKT TECHNICZNY,
2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
3) Przedmiary robót.

4. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, co oznacza, że w przypadku, gdy dany rodzaj robót lub ich obmiar lub ich zakres został ujęty w dokumentacji projektowej lub w STWiORB – Wykonawca zobowiązuje się wykonać wskazany tam rodzaj robót lub ich obmiar lub ich zakres zgodnie z dokumentacją projektową lub STWiORB w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, nawet jeżeli dany rodzaj robót lub ich obmiar lub ich zakres nie został ujęty w przedmiarze robót.

5. W przypadku rozbieżności w dokumentach wskazanych w ust. 3 pkt 4) wiążące są zapisy wg następującej hierarchii dokumentów:
1) Dokumentacja projektowa,
2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
3) Przedmiary.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtu, który stanowi ekwiwalent świadczenia Wykonawcy opisanego w dokumentacji projektowej wskazanej w ust. 3 pkt. 4) umowy oraz w STWiORB.

7. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i STWiORB. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową lub STWiORB i wpłynie to na niezadowalającą jakość robót budowlanych, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy wykonane będą rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.

8. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

9. Wykonawca winien natychmiast powiadomić Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
   o wykryciu błędów w dokumentacji projektowej.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i STWiORB.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie do **130 dni licząc od dnia podpisania umowy**, tj. do dnia ……
2. Termin wykonania poszczególnych elementów robót składających się na przedmiot zamówienia strony określą w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 4.
3. Za termin wykonania całości zamówienia uznaje się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego.
4. Wykonawca **w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy** przedstawia Zamawiającemu do akceptacji **harmonogram rzeczowo-finansowy.** Harmonogram będzie zawierał:
   1) terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót budowlanych,
   2) wartość robót przewidzianych w każdym okresie realizacji robót budowlanych,
   3) datę zakończenia realizacji robót z uwzględnieniem wymogów wskazanych w ust. 1 i 3.
5. Harmonogram, o którym mowa w ust. 4, musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, o których mowa w ust. 5.
7. Zmiana harmonogramu jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy o ile zmiana nie powoduje niezgodności harmonogramu z postanowienia umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu Stron umowy wyrażonej na piśmie.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy wpływającej na treść harmonogramu Strony dostosowują harmonogram do zmienionych zapisów umowy. Zmieniony harmonogram stanowi załącznik do aneksu do umowy.

§ 3
Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
   ..... zł netto
   plus należny podatek VAT ……%, w wysokości ..... zł,
   co stanowi kwotę **brutto ..... zł** (słownie: ..... złotych …/100),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności przewidzianych w dokumentacji projektowej i STWiORB.
3. W przypadku konieczności zaniechania lub niewykonania części umowy objętego dokumentacją projektową, Strony przewidują, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu o wartość prac niewykonanych. Zgodnie z wymogami art. 433 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że minimalna wielkość świadczenia będzie nie mniejsza niż 70% wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1.
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania prac nieobjętych dokumentacją projektową na zasadach określonych w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych za dodatkowym wynagrodzeniem. Roboty ujęte w dokumentacji projektowej i STWiORB, a nie ujęte w kosztorysie ofertowym o którym mowa w ust. 6 Wykonawca wykona bez odrębnego wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie może wykonywać prac nieobjętych dokumentacją projektową bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez osoby umocowane do reprezentowania Zamawiającego - pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane prace.
6. **Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy złożył Zamawiającemu kosztorys** ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej zawierający: podstawę wyceny, opis robót, ilość robót, cenę jednostkową i wartość pozycji wraz z tabelą elementów scalonych wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej, z podziałem na branże i zakres rzeczowy zamówienia z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp).
7. Kosztorys, o którym mowa w ust. 6, będzie służył do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy,
   2) rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy,

3) zlecenia robót nieujętych w dokumentacji projektowej i STWiORB;
4) wystąpienia / rozliczenia robót zamiennych,

8. Kosztorys, o którym mowa w ust. 6, wskazuje sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego (uwzględniający wszystkie przewidziane przedmiotem zamówienia branże).

9. Kosztorys, o którym mowa w ust. 6 ma charakter pomocniczy, co oznacza, że w przypadku, gdy dany rodzaj robót lub ich zakres został ujęty w dokumentacji projektowej lub w STWiORB – Wykonawca zobowiązuje się wykonać wskazany tam rodzaj robót lub ich zakres zgodnie z dokumentacją projektową lub STWiORB w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, nawet jeżeli dany rodzaj robót lub ich zakres nie został ujęty w kosztorysie.

10. W przypadku, gdyby ceny robót dodatkowych określonych w ust. 7 pkt 3) nie były objęte kosztorysem, o którym mowa w ust. 6, przy rozliczeniu obowiązywać będą następujące zasady:

1) roboty dodatkowe zostaną rozliczone w oparciu o kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę wykonanymi metodą szczegółową sporządzonymi na podstawie potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru przedmiaru robót oraz według danych wyjściowych do kosztorysowania (Stawka roboczogodziny, Koszty zakupu materiałów (Kz), Koszty pośrednie od R+S (Kp), Zysk od R+S+Kp), jak w kosztorysie, o którym mowa w ust. 6;
2) ceny materiałów będą przyjmowane według ceny w wysokości nie wyższej niż średniej ceny z aktualnego w dniu rozliczenia wydawnictwa Sekocenbud;.
3) ceny sprzętu będą przyjmowane według ceny z w wysokości nie wyższej niż średniej ceny z aktualnego w dniu rozliczenia wydawnictwa Sekocenbud;
4) do wyceny robót metodą szczegółową należy stosować, zachowując kolejność jak w zapisie: KNR, KNNR i kalkulacje własne.

11. Ewentualne roboty dodatkowe, tj. nieobjęte dokumentacją projektową, realizowane będą w wyniku zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

12. Rozpoczęcie wykonywania robót, o których mowa w ust. 11, może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Inspektora Nadzoru i potwierdzonego pisemnie przez Inspektora nadzoru, Wykonawcę i Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcia stosownej zmiany do umowy, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.

13. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

14. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres robót wraz z uzasadnieniem ich wykonania stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Roboty nie ujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.

§ 4
Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
1) Przekazanie dokumentacji projektowej, w wersji papierowej w jednym komplecie lub elektronicznej pobranej ze strony prowadzonego postępowania w dniu przekazania placu budowy.
2) Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy na czas realizacji przedmiotu zamówienia - w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
3) sprawowanie nadzoru inwestorskiego do dnia odbioru robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia,
4) uczestniczenie w radach budowy zwoływanych przez inspektora nadzoru,
5) dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.
6) zapewnienie zatwierdzenia lub wniesienia uwag do wpisu w Dzienniku budowy o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych od dnia wpisu kierownika budowy/robót przez Inspektora nadzoru.
7) zapewnienie zatwierdzenia lub wniesienia uwag do wpisu w Dzienniku budowy o wykonaniu robót przewidzianych w danym Etapie (dla odbiorów częściowych) lub całości robót (dla odbioru końcowego) przez Inspektora Nadzoru w terminie do 7 dni roboczych od dnia wpisu do Dziennika budowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, dokumentacją projektową, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, oraz innymi, obowiązującymi przepisami prawa i warunkami bezpieczeństwa,
2) dostarczenie własnym transportem oraz zabezpieczenie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
3) ochrona mienia zaplecza i placu budowy od dnia przekazania, o którym mowa w ust. 1 pkt 2),
4) użytkowanie przekazanego przez Zamawiającego placu budowy i prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wygrodzenie i oznakowanie znakami informacyjnymi strefy prowadzonych robót budowlanych z podaniem rodzaju zagrożenia, oraz dbanie o stan

techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania,

5) nadzór i przestrzeganie przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
6) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o:
   a) wykrytych wadach dokumentacji projektowej,
   b) wszelkich okolicznościach ujawnionych w toku robót, które mogą mieć wpływ na terminową i zgodną z dokumentacją projektową oraz wiedzą techniczną realizację przedmiotu zamówienia,
7) bieżące informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót o których mowa w § 3 ust. 6 w terminie 14 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
8) uiszczanie opłat za:
   a) pobór energii elektrycznej dla potrzeb budowy i zaplecza, według wskazań licznika,
   b) pobór wody dla potrzeb budowy i zaplecza, według wskazań licznika,
9) pokrycie kosztów związanych z urządzeniem i organizacją zaplecza dla potrzeb budowy,
10) naprawa uszkodzeń sieci uzbrojenia podziemnego i nadziemnego oraz budowli znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
11) uczestniczenie we wszystkich Radach Budowy zwoływanych przez Zamawiającego, dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
12) prowadzenie systematycznych prac porządkowych w czasie realizacji robót,
13) uporządkowanie placu po wykonanych robotach w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonanych robót,
14) doprowadzenie przez Wykonawcę, po zakończeniu robót budowlanych, elementów nieobjętych zakresem przedmiotu zamówienia do stanu sprzed rozpoczęcia robót budowlanych,
15) składowanie zdemontowanych urządzeń i materiałów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru,
16) zabezpieczenie zdemontowanych materiałów i urządzeń w sposób niezagrażający życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich,
17) zgłoszenie wykonania robót do odbioru,
18) wnioskowanie do Inspektora Nadzoru o zatwierdzenie materiałów i urządzeń, przy czym w przypadku wnioskowania o zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych lub nie opisanych w dokumentacji projektowej zatwierdzenie będzie wymagało uzgodnienia z Zamawiającym i/lub z Projektantem.
19) wykonywanie dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwości Inspektora Nadzoru i Zamawiającego co do ich jakości.

20) dostarczenie świadectw, aprobat technicznych, certyfikatów i atestów na materiały i urządzenia wbudowane przez Wykonawcę,
21) dostarczenie dokumentacji warsztatowych, jeśli będą niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
22) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
23) przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego,
24) usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji,
25) prowadzenie prac budowlanych ze szczególną ostrożnością, zachowaniem przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowaniem mienia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi wymaganiami prawa budowlanego,
26) uporządkowanie placu budowy każdego dnia po zakończeniu robót,
27) utrzymanie w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, a także w trakcie prowadzenia robót – zabezpieczenie i uniemożliwienie dostępu na plac budowy osobom postronnym, oraz zabezpieczenie ruchu pieszych w strefie zagrożenia,
28) przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian,
29) przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian,
30) uwzględnianie wytycznych Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru,
31) przekazanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu po wykonaniu robót budowlanych.

3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Koszt zagospodarowania odpadów wliczony jest do ceny ryczałtowej.

4. Odpady budowlane, które mogą zostać poddane odzyskowi, w szczególności elementy stalowe z demontażu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

5. Wszystkie urządzenia, przedmioty, materiały pochodzące z demontażu i nie wykorzystane powtórnie, Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania lub utylizacji we własnym zakresie po uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Odpady komunalne. Wykonawca ma obowiązek dokonać odpowiednich zgłoszeń związanych z wytwarzaniem odpadów komunalnych / bytowych na terenie budowy – oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prowadzić segregację odpadów i ponosić koszty ich usuwania przez odpowiednie służby.
7. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia i dokumenty te powinien przedstawić Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
8. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach przedmiotowej inwestycji robót, wymagające wywozu, nienadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z robót rozbiórkowych, będą w posiadaniu Wykonawcy, który powinien je zagospodarować zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi - bez dodatkowego wynagrodzenia po uzgodnieniu z Zamawiającym.
9. Wykonawca dysponuje urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówień zgodnie z polityką środowiskową, dostarczę/ymy urządzenia i sprzęt objęty przedmiotem zamówienia o przedłużonej trwałości oraz umożliwiający łatwy serwis i modernizacje co zmniejszy potrzebę częstych wymian i zredukuje ilość odpadów w dłuższej perspektywie, zobowiązuję/emy się do zastosowania rozwiązań ograniczających negatywny wpływ towarów i usług na środowisko oraz uwzględniających cały cykl życia produktów, co wpłynie na rozwój i upowszechnienie technologii środowiskowych.
10. Wykonawca jest zobowiązany współpracować w trakcie realizacji prac z przedstawicielami Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienarażający osób trzecich na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
12. Do dnia komisyjnego odbioru końcowego robót, plac budowy pozostaje w posiadaniu Wykonawcy.

§ 5
Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Strony przewidują że wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane w częściach na podstawie:

1) **faktury częściowej**, która zostanie wystawiona przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, po wykonaniu robót budowlanych o wartości co najmniej 50% wynagrodzenia umownego brutto (pierwszy etap rozliczeniowy),
2) **faktury końcowej,** która zostanie wystawiona przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, po wykonaniu całości przedmiotu umowy i dokonaniu odbioru końcowego zamówienia (drugi etap rozliczeniowy).

2. Do faktur wystawianych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku, których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem fakturą stanowiącą podstawę zapłaty.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów podwykonawczych w sposób umożliwiający rozliczenie robót wykonanych przez podwykonawców.

4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z umową w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia (daty wpływu do Zamawiającego).

5. Warunkiem zapłaty, przez Zamawiającego, należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, tj. dokumentów wskazanych w ust. 2.

6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

8. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 7, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:

1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 10 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o których mowa w ust. 10 pkt 1 i 2, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 11 pkt 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Zasady wystawienia faktur

1) Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.) oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie. **Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy**

Elektronicznego Fakturowania (dalej: PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz, w zakresie określonym w pkt 20, do przekazywania załączników do faktur, natomiast przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych jest wyłączone.

2) Przez „fakturę ustrukturyzowaną" strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF, która uzyskuje walor faktury ustrukturyzowanej po nadaniu numeru identyfikującego tej faktury w KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych przepisami.
3) Rozliczenie wykonania umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej zgodnie z zasadami opisanymi ust. 1 powyżej.
4) Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy Nr …….. Zamawiający opłaci fakturę przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z wyjątkiem faktur z wykazaną stawka 0% VAT lub zwolnioną.
5) Wykonawca oświadcza, że:
   a) wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, a także że rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
6) W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy, na który Zamawiający dokonuje płatności, nie figuruje w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, informację o dokonaniu wpłaty, na rachunek niewskazany w elektronicznym wykazie podatników Zamawiający prześle do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zlecenia przelewu.
7) Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia odpowiedniego aneksu, ale pisemnego poinformowania Zamawiającego przez osoby reprezentujące Wykonawcę, o nowym numerze rachunku bankowego, spełniającego warunki, o których mowa w pkt 5) powyżej, nie później niż na 7 dni przed datą wymagalności danej faktury.
8) W przypadku przekazania informacji o zmianie rachunku niezgodnie z pkt 7) powyżej, Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się jakichkolwiek odsetek z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

9) Strony ustalają, że faktura wystawiona w KSeF będzie zawierać następujące dane identyfikacyjne:
Nabywca: Podmiot2
wybrać w elemencie Podmiot2 => JST znacznik „1”
Gmina Rudnik,
Rudnik 64, 22-330 Rudnik,
NIP: 5641751719
Zamawiający oświadcza, że zapewnia możliwość odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem PEF, przy czym w przypadku faktur podlegających wystawieniu w KSeF postanowienia pkt 14) pozostają rozstrzygające co do daty doręczenia (numer KSeF).
10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wprowadzenie powyższych danych do KSeF.
11) Wystawienie faktury w sposób niezgodny z pkt 9) może stanowić podstawę do opóźnienia terminu płatności do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
12) Wynagrodzenie płatne jest w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w pkt 3).
13) Za dzień doręczenia faktury wystawionej w innej formie niż w KSeF uznaje się odpowiednio dzień udostępnienia faktury Zamawiającemu w PEF, potwierdzony komunikatem/ poświadczeniem systemowym PEF.
14) W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem PEF, w celu zapewnienia sprawnej obsługi organizacyjnej po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni od dnia udostępnienia faktury w PEF przesłać na adres e-mail: urzad@rudnik.gmina.pl informację o udostępnieniu faktury w PEF, obejmującą co najmniej: numer umowy/zamówienia, datę udostępnienia faktury w PEF, kwotę brutto oraz – jeżeli jest nadany – numer/identyfikator dokumentu w PEF.
15) Za dzień doręczenia faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem pkt 16)–18) poniżej. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 3 dni od dnia przydzielenia numeru KSeF, przesłać na adres e-mail: urzad@rudnik.gmina.pl informację identyfikującą fakturę w KSeF, obejmującą co najmniej numer KSeF, numer umowy/zamówienia, kwotę brutto oraz datę wystawienia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma charakter wyłącznie organizacyjny i służy zapewnieniu sprawnego obiegu dokumentów po stronie Zamawiającego. Jeżeli faktura podlega wystawieniu w KSeF, to także w przypadku przekazania jej (lub jej

wizualizacji/komunikatu) za pośrednictwem PEF, za dzień doręczenia w rozumieniu niniejszej umowy uznaje się dzień przydzielenia numeru KSeF.

16) W przypadku awarii KSeF Wykonawca doręcza fakturę zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13) i pkt 14), z tym zastrzeżeniem, że jeżeli numer KSeF zostanie przydzielony do tej faktury przed dniem doręczenia ustalonym zgodnie z pkt 13, za dzień doręczenia w rozumieniu niniejszej umowy uznaje się dzień przydzielenia numeru KSeF. Przez awarię KSeF strony rozumieją niedostępność systemu KSeF po stronie podmiotu prowadzącego system.
17) W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, przy czym przez niedostępność strony rozumieją sytuację, o której stanowi art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.), a także tryb offline24, o którym mowa w art. 106nda ust. 1 i 2 ww. ustawy.
18) Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za którą strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym, a także zawierającą w swojej treści nr umowy. Jeżeli faktura nie zawiera danych niezbędnych do jej przyporządkowania do umowy (w szczególności numeru umowy/zamówienia) albo zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie płatności, termin płatności biegnie od dnia otrzymania faktury korygującej lub faktury wystawionej prawidłowo.
19) W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia i wstrzymać zapłatę do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, a Wykonawca nie ma prawa żądać zapłacenia jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie wynikające z przekroczenia terminu płatności błędnie wystawionej faktury.
20) Załączniki do faktur, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: urzad@rudnik.gmina.pl lub w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem PEF, nie później niż w terminie 3 dni od dnia doręczenia faktury. Postanowienie niniejsze dotyczy wyłącznie sposobu przekazania załączników do faktury i nie stanowi zgody stron na przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
21) Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6
Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

1) **odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu** (roboty zanikające lub zakrywane muszą zostać wpisane do dziennika budowy przez kierownika budowy, po sprawdzeniu przez Inspektora nadzoru lub na tę okoliczność będzie sporządzany protokół robót zanikających) – nie stanowią podstawy do wystawienia faktury;
2) **odbiór częściowy** po zakończeniu zakresu prac, w okresie rozliczeniowym uprawniające do wystawienia faktury częściowej
3) **odbiór końcowy** po zakończeniu całości prac objętych przedmiotem zamówienia będący podstawą wystawienia faktury końcowej.

2. **Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu** będzie odbywał się według następujących zasad:

1) odbiorowi podlegają roboty ulegające zakryciu (roboty zanikające lub zakrywane muszą zostać wpisane do dziennika budowy), których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy, powiadamiając o tym Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego – właściwego dla danej branży – nie stanowią podstawy wystawienia faktury.
2) w przypadku wykonania przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, Inspektor Nadzoru – właściwy dla danej branży przystąpi do ich odbioru w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich wykonania.
3) Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi Nadzoru wyznaczonemu przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.

3. **Odbiory częściowe** będą odbywały się według następujących zasad:

1) odbioru częściowego dokonuje się po zakończeniu części robót budowlanych wykonanych w danym okresie rozliczeniowym wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych podlegających rozliczeniu w danej części rozliczeniowej.
2) odbiór częściowy przeprowadzany jest komisyjnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uzgodnionym z Koordynatorem Zespołu. Czynności odbioru częściowego rozpoczną się w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę robót o osiągnięciu gotowości do odbioru oraz zakończą się dokonaniem odbioru lub odmową dokonania odbioru, w terminie do 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

3) Zespół Nadzorujący zobowiązany jest do przeprowadzania odbiorów częściowych nadzorowanych robót, zgłoszenia uwag/ potwierdzenia ich właściwego wykonania i rozliczenia zgodnie z umową, w tym także sprawdzenia i potwierdzenia kompletności oraz prawidłowości dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych wymaganych do odbiorów oraz potwierdzenia powyższego w formie pisemnej.
4) wykaz dokumentów wymaganych do przekazania przez Wykonawcę robót wraz ze zgłoszeniem do częściowego odbioru i podlegających weryfikacji i ocenie Inspektorów Nadzoru obejmuje dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane w tym m.in.:
   a) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru),
   b) dokumentacja powykonawcza, opisana i skompletowana w formie papierowej i elektronicznej,
   c) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
   d) dziennik budowy do wglądu,
   e) inne dokumenty wymagane w STWiORB.
5) Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do sporządzenia protokołu
   z przeprowadzonego odbioru częściowego. W protokole odbioru częściowego Strony wskażą w szczególności zakres wykonanych prac, datę ich zakończenia, uwagi dotyczące jakości wykonanych prac oraz ewentualne usterki lub wady stwierdzone podczas odbioru.
6) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru częściowego, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że zgłaszany do odbioru zakres robót budowlanych nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób.
7) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, jednak uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady istotne/ Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad istotnych i wyznaczy termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni, z uwzględnieniem technicznych możliwości terminowego usunięcia wad, zgodnie ze sztuką budowlaną,

b) jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie stanowią przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady nieistotne/ Zamawiający odbierze przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni, z uwzględnieniem technicznych możliwości terminowego usunięcia wad, zgodnie ze sztuką budowlaną,

c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
   - obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
   - odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.

4. **Odbiór końcowy** będzie odbywał się według następujących zasad:

1) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych przewidzianych w ramach nadzorowanej inwestycji, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót budowlanych oraz po dokonaniu innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane w związku z zakończeniem wykonywania robót budowlanych w tym po uzyskaniu wszelkich uzgodnień, opinii.

2) odbiór końcowy przeprowadzany jest komisyjnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uzgodnionym z Koordynatorem Zespołu. Czynności odbioru końcowego rozpoczną się w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę robót o osiągnięciu gotowości do odbioru oraz zakończą się dokonaniem odbioru lub odmową dokonania odbioru, w terminie do 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

3) Zespół Nadzorujący zobowiązany jest do przeprowadzania odbioru końcowego nadzorowanych robót, zgłoszenia uwag/ potwierdzenia ich właściwego wykonania i rozliczenia zgodnie z umową, w tym także sprawdzenia i potwierdzenia kompletności oraz prawidłowości dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych wymaganych do odbioru oraz potwierdzenia powyższego w formie pisemnej.

4) wykaz dokumentów wymaganych do przekazania przez Wykonawcę robót wraz ze zgłoszeniem do końcowego odbioru i podlegających weryfikacji i ocenie Inspektorów Nadzoru obejmuje dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane w tym m.in.:

   a) Dziennik budowy,

   b) Dokumentację powykonawczą wymaganą w STWiORB, opisaną i skompletowaną w formie papierowej i elektronicznej,

c) Dokumenty (atesty, certyfikaty, oświadczenia) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru),
d) Protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i inne dokumenty wymagane w STWiORB,
e) Oświadczenie Kierownika budowy oraz kierowników robót o zakończeniu robót budowlanych oraz wykonaniu robót zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami,
f) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą lub potwierdzenie jej złożenia do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej

5) Koordynator Zespołu Nadzorującego zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z przeprowadzonego odbioru końcowego. W protokole odbioru końcowego Strony wskażą w szczególności zakres wykonanych prac, datę ich zakończenia, uwagi dotyczące jakości wykonanych prac oraz ewentualne usterki lub wady stwierdzone podczas odbioru.
6) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, jednak uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady istotne/ Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad istotnych i wyznaczy termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni, z uwzględnieniem technicznych możliwości terminowego usunięcia wad, zgodnie ze sztuką budowlaną,
b) jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie stanowią przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady nieistotne/ Zamawiający odbierze przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni, z uwzględnieniem technicznych możliwości terminowego usunięcia wad, zgodnie ze sztuką budowlaną,
c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
– obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
– odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.

7) W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, wady zostaną usunięte w ramach wykonawstwa zastępczego na jego koszt.
8) W przypadku odmowy odbioru, o którym mowa w pkt 6 lit a) umowy, terminem

wykonana zamówienia będzie data ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia z usuniętymi wadami istotnymi (nie będzie nim data pierwotnego zgłoszenia gotowości odbioru). Komisja dokonująca odbioru końcowego sporządza protokół odbioru końcowego robót. Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji całego zadania inwestycyjnego objętego usługą nadzoru inwestorskiego.

9) W przypadku niespełnienia zobowiązań Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może zlecić wykonanie napraw osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia Sądu (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni roboczych. Wykonanie zastępcze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji.
10) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w ciągu 3 dni roboczych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Kierownik budowy/robót winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
11) Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego lub końcowego, będzie faktyczne wykonanie odpowiednio wszystkich robót przewidzianych odpowiednio w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z harmonogramem (dla odbioru częściowego) lub całości zadania (dla odbioru końcowego), potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru.
12) Wraz ze zgłoszeniem:
    a) do częściowego odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
        - ksero strony z dziennika budowy z potwierdzonym wpisem przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru o wykonaniu robót i ich gotowości do odbioru częściowego,
        - kosztorys powykonawczy wykonanych robót częściowych w okresie rozliczeniowym sporządzony metodą uproszczoną zawierający zakres rzeczowy robót, ilość obmiarową oraz wartość, podpisany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Inspektora nadzoru.
    b) do końcowego odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane:
        - Dziennik budowy,
        - Dokumentację powykonawczą wymaganą w STWiORB, opisaną i skompletowaną w formie papierowej w 2 kompletach oraz w formie elektronicznej w formacie pdf,
        - Dokumenty (atesty, certyfikaty, oświadczenia) potwierdzające,

że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru),

- Protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i inne dokumenty wymagane w STWiORB,
- Oświadczenie Kierownika budowy oraz kierowników robót o zakończeniu robót budowlanych oraz wykonaniu robót zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami,
- geodezyjną inwentaryzację powykonawczą lub potwierdzenie jej złożenia do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej,

5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru częściowego lub końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego lub częściowego.

6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru częściowego lub końcowego, w terminie do 7 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

7. W protokole odbioru częściowego lub końcowego strony wskażą w szczególności zakres wykonanych prac, datę ich zakończenia, uwagi dotyczące jakości wykonanych prac oraz ewentualne usterki lub wady stwierdzone podczas odbioru.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, jednak uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady istotne/ Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad istotnych i wyznaczy termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni, z uwzględnieniem technicznych możliwości terminowego usunięcia wad, zgodnie ze sztuką budowlaną
2) jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie stanowią przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady nieistotne/ Zamawiający odbierze przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni, z uwzględnieniem technicznych możliwości terminowego usunięcia wad, zgodnie ze sztuką budowlaną
3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
   a) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
   b) odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.

9. W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, wady zostaną usunięte w ramach wykonawstwa zastępczego na jego koszt.

10. Odbiór gwarancyjny będzie odbywał się według następujących zasad:

11. Odbiory gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w obecności Inspektora Nadzoru i polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.

12. Odbiór pogwarancyjny będzie odbywał się według następujących zasad:

1) Odbiór pogwarancyjny dokonywany jest po upływie okresu rękojmi i gwarancji i służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w toku eksploatacji w okresie rękojmi i gwarancji,
2) Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i w obecności Inspektora Nadzoru. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wobec Zamawiającego.

§ 7
Obowiązki Kierownika budowy

1. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

2. Kierownik budowy zobowiązany jest do:

1) Złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
2) prowadzenia dziennika budowy,
3) przedkładania Inspektorowi Nadzoru wniosków o zatwierdzenie do wbudowania materiałów przed ich wbudowaniem, przy czym Inspektor Nadzoru ma do 7 dni roboczych na dokonanie zatwierdzenia lub wniesienie uwag;
4) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegające zakryciu bądź zanikające oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,
5) informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego),

6) koordynowania wszystkich prac na budowie w tym wykonywanych przez podwykonawców,
7) uczestniczenia w Radach Budowy i odbiorach,
8) uczestniczenia w odbiorach częściowych i końcowym zadania, w tym kontroli organów uprawnionych,
9) niezwłocznego informowanie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,
10) informowania Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi z wyjątkiem robót w zakresie:
1) ……,
2) ……,
3) ……,
które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 ust. 1 umowy,

3) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
4) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
5) umowa o podwykonawstwo nie zawiera kwoty wynagrodzenia Wykonawcy;
6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, o których mowa w § 13 umowy,
7) załączony do umowy o podwykonawstwo harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z harmonogramem,
8) w każdym przypadku, gdy umowa kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.

4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, będzie uważane za jego akceptację.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

7. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.

9. Wyłączenia, o których mowa w ust. 8, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych brutto.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.

12. Postanowienia, zawarte w ust. 2-11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

13. Postanowienia, zawarte w ust. 2-11, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

15. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców.

16. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

21. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta

umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

23. Z uwagi na niedopuszczenie do udziału w postępowaniu podmiotów, o których mowa w art. 16b ustawy Pzp, Wykonawca lub podwykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który pochodzi z państwa trzeciego niebędącego stroną umów międzynarodowych.

24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który pochodzi z państwa trzeciego niebędącego stroną umów międzynarodowych lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

§ 8
Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:

1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
   a) …….; nr tel.: ……..; e-mail: ……..;
   b) …….; nr tel.: ……..; e-mail: ……..;
2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
   a)……. ;nr tel.: …….; e-mail: ……;
   b) …….; nr tel.: ……..; e-mail: ……..;

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.

3. Zamawiający zobowiązuje się do powołania odpowiedniego inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane **w specjalności**:

- **instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych,**
- **konstrukcyjno-budowlanej,**
- **instalacyjnej, w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych,**

których zakres uprawnia ich do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych,

Wykonawca może wskazać osoby będące obywatelem państwa członkowskiego w rozumieniu art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783 ze zm.), która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 166) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783 ze zm.).

5. Wykonawca ustanawia:

1) Kierownika budowy branży sanitarnej,
w osobie: ……..; nr tel.:…….. ; upr. bud. nr: ……;
2) Kierownika robót branży konstrukcyjnej,
w osobie: ……..; nr tel.:…….. ; upr. bud. nr: ……;
3) Kierownika robót branży elektrycznej,
w osobie: ……..; nr tel.:…….. ; upr. bud. nr: ……;

6. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 5, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.

7. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.

8. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy

czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.

9. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniająca wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.

10. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 10
Procedura zapewnienia jakości

1. Miesięczne raporty o postępie wykonywania robót będą przygotowane przez Wykonawcę według wzoru opracowanego przez inspektora nadzoru i przedkładane mu oraz Zamawiającemu e-mailem oraz w formie pisemnej w terminie 5 dni od ostatniego dnia okresu, którego dany raport dotyczy, po jednym egzemplarzu dla Inspektora oraz Zamawiającego.

2. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie roboty w drugiej połowie miesiąca, wówczas pierwszy miesięczny raport złoży w terminie 5 dni po upływie kolejnego miesiąca. Raport ten będzie obejmował okres od początku realizacji.

3. Po przekazaniu przez Wykonawcę miesięcznego raportu o postępie robót lub w terminie określonym przez Inspektora nadzoru lub Zamawiającego, na placu budowy lub w innym uzgodnionym przez Strony miejscu, (właściwym dla lokalizacji siedziby budowy) Zamawiający ma prawo zwołania rady budowy z udziałem Inspektora nadzoru i przedstawiciela Wykonawcy, zebrania w celu omówienia raportu o postępie robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją robót objętych umową. Wykaz problemów stanowiących zagrożenie dla prawidłowej, zgodnej z zakładanymi terminami realizacji inwestycji, każdorazowo, w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym zebraniem rady budowy, zostanie przez Wykonawcę dostarczony Inspektowi nadzoru oraz Zamawiającemu. W zebraniach rady budowy, według własnego uznania może brać udział przedstawiciel Zamawiającego a także inne osoby, których udział będzie konieczny lub pożądany zdaniem Inspektora nadzoru. Protokół z zebrania Rady budowy sporządza Inspektor Nadzoru.

4. W ciągu 3 dni od dnia, w którym odbyło się zebranie rady budowy, Inspektor nadzoru przekaże Wykonawcy celem uzgodnienia, protokół z odbytego zebrania Rady.

5. Inspektor nadzoru ma obowiązek zorganizowania i poinformowania zaproszonych osób o terminie i miejscu zebrania rady budowy. Inspektor Nadzoru sporządza protokół z zebrania Rady budowy i przekazuje go wszystkim stronom.
6. Zamawiający, Inspektor nadzoru lub Wykonawca mogą zażądać zwołania dodatkowego spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją prac i robót objętych Kontraktem. Powiadomienie o terminie spotkania powinno być na piśmie dostarczone zainteresowanym z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem i powinno zawierać uzasadnienie zwołania spotkania.

§ 11
Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość wynagrodzenie umownego brutto wynikającego z niniejszej umowy.**
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 musi obowiązywać co najmniej od dnia przekazania placu budowy do zakończenia terminu realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Przed przekazaniem placu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej (OC), o której mowa w ust. 1 wraz z dowodem opłacenia jej składki.
4. Zgodność treści polisy z treścią niniejszej umowy w szczególności w zakresie kwoty polisy oraz przedmiotu ubezpieczenia podlega ocenie i akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie przekaże Wykonawcy placu budowy.
6. Ewentualne opóźnienie w zakończeniu wykonania robót z powodu, o którym mowa w ust. 5, będzie traktowane jako zawinione przez Wykonawcę.

§ 12
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach kodeksu cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego. W sytuacji, gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, Zamawiający zachowuje

uprawnienia gwarancyjne nadane przez producenta po wygaśnięciu gwarancji Wykonawcy.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu: **……[4] miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone i wbudowane materiały.** Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Klauzula gwarancyjna na zdemontowane i podlegające ponownemu montażowi urządzenia i instalacje
   1) w przypadku gdy Wykonawca podczas realizacji umowy wykona demontaż i ponowny montaż jakichkolwiek urządzeń, instalacji lub elementów konstrukcyjnych istniejących w momencie przekazania placu budowy i objętych gwarancją innych podmiotów jest zobowiązany:
      a) do wykonania demontażu i ponownego montażu urządzeń lub instalacji lub elementów konstrukcyjnych zgodnie z wytycznymi gwaranta, w sposób zapewniający utrzymanie gwarancji obowiązujących w dniu przekazania placu budowy oraz do uzyskania w imieniu Zamawiającego oświadczenia gwaranta o braku zaistnienia okoliczności wyłączających obowiązki gwarancyjne gwaranta w związku z wykonanymi pracami ich demontażu i ponownego montażu;

      lub

      b) do udzielenia gwarancji na zdemontowane i zamontowane urządzenia, instalacje lub elementy konstrukcyjne na warunkach i na okres wynikających z gwarancji obowiązujących w dniu przekazania placu budowy.
   2) Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit a) i b) Wykonawca przekazuje przed odbiorem prac obejmujących zdemontowane i zamontowane przez Wykonawcę urządzenia, instalacje lub elementy konstrukcyjne istniejące w dniu przekazania placu budowy.
   3) W przypadku wskazanym w pkt. 1 gdy Wykonawca:
      a) nie przekaże Zamawiającemu oświadczenia gwaranta o braku zaistnienia okoliczności wyłączających obowiązki gwarancyjne gwaranta w związku z wykonanym demontażem i ponownym montażem urządzeń, instalacji lub elementów konstrukcyjnych;

      lub

      b) nie udzieli Zamawiającemu gwarancji na zdemontowane i ponowienie zamontowane urządzenia, instalacje lub elementy konstrukcyjne na warunkach i na okres wynikających z gwarancji obowiązujących w dniu przekazania placu budowy Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru robót lub naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 50 000,00 zł lub obciążenia Wykonawcy kosztami gwarancji jakie musi

[4] Zgodnie z deklaracją w ofercie

ponieść Zamawiający w związku z koniecznością zapewnienia uprawnień gwarancyjnych o zakresie i okresie wynikającym z gwarancji istniejących w momencie przekazania placu budowy.

4. Rękojmia za wady robót budowlanych udzielona jest na okres 60 miesięcy i biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany elementów objętych gwarancją w celu przywrócenia wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca udziela rękojmi za wady na wykonane prace budowlane i montażowe oraz zamontowane materiały i urządzenia i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego rękojmią (poprzez ich naprawę lub wymianę).
7. Wykonawca zobowiązuje się w dniu odbioru końcowego zapewnić Zamawiającego, w formie pisemnej, że wykonane roboty budowlane są wolne od wad w tym wad jakościowych.
8. Termin udzielonej rękojmi za wady po okresie gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Rękojmia za wady dostarczonego w ramach umowy niniejszego wyposażenia, obowiązuje przez okres wynikający z Kodeksu cywilnego.
10. W przypadku wystąpienia wad (objętych rękojmią) lub wad jakościowych (objętych gwarancją) Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, w ramach wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
11. W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 10 ze względów technologicznych lub atmosferycznych, usunięcie wady powinno być wykonane w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając stosowne opinie techniczne lub ekspertyzy techniczne, że usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 10 lub 11, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 12, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie z transakcjach handlowych.

14. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub grozi szkodą o bardzo dużych rozmiarach, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.

15. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres e-mail: ……

16. W przypadku nieusunięcia wad we wskazanym terminie, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

17. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

§ 13
Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: **wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne objęte zakresem zamówienia (nie dotyczy kierowników budowy i kierowników robót) -** obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

2. Wykonawca składa oświadczenie, w którym wykazuje osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę do realizacji zamówienia z chwilą zawarcia umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania jednego z wykazanych oświadczeń i dokumentów:
   - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
   - oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

– innych dokumentów

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 5 dni od dokonania takiej zmiany.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.

7. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 lub 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty właściwej kary umownej wskazanej w § 14 umowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 14
Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,

2) za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie zamówienia o których mowa w § 6 ust. 3 pkt. 7 oraz ust. 4 pkt. 6 umowy - w wysokości 0,005% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,

3) za zwłokę w usuwaniu wad fizycznych lub gwarancyjnych - w wysokości 0,005% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek zgodnie z § 12 ust. 10 lub ust. 11,
4) w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którego skutkiem będzie bezpośrednia zapłata, o której mowa w § 5 ust. 10 umowy - w wysokości 2 000,00 zł.
5) w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,03% kwoty, z której zapłatą w zwłoce pozostaje Wykonawca, za każdy dzień zwłoki;
6) w każdym przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
7) w każdym przypadku nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
8) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,01% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 8 ust. 10 umowy,
9) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 13 ust. 1 umowy,
10) za zwłokę w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 2 lub 5 umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej odpowiednio od terminu, o którym mowa w § 13 ust. 3 lub 5 umowy,
11) za zwłokę w poinformowaniu Zamawiającego o zmianie, o której mowa w § 13 ust. 3 umowy - w wysokości po 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 13 ust. 3 umowy,
12) za powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, który pochodzi z państwa trzeciego niebędącego stroną umów międzynarodowych – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 17, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy

o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 7 dniowego terminu zapłaty tej kary.

4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć każda ze stron za wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 15

Kary umowne z tytułu odstąpienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 16 ust. 1 umowy - w wysokości 10% wartości robót niewykonanych,
   2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wartości robót niewykonanych.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wartości robót niewykonanych, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust. 1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1) Wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, wskazaniami Zamawiającego, wskazaniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach
   2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny w okresie 30 dni od dnia przekazania mu placu budowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
   3) gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia przekroczy 30 dni,
   4) gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,

5) gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 lub nie zapewnił jego ciągłości w okresach wynikających z umowy,
6) wystąpiła konieczność, co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
7) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego,
8) w przypadku co najmniej dwukrotnego uchybienia obowiązkowi określonemu w § 13 ust. 1,
9) w przypadku co najmniej dwukrotnego niezłożenia oświadczeń, o których mowa w § 13 ust. 2 lub 5, pomimo powtórnego wezwania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
1) w terminie wspólnie uzgodnionym przez Strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
2) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy, zabezpieczy przerwane roboty w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
3) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy sporządzi wykaz materiałów według stanu na dzień odstąpienia od umowy, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową,
4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające.
5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6) Wykonawca natychmiast wstrzyma wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczy przerwane roboty oraz zabezpieczy

teren budowy i opuści go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7) Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze, oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.

6. W przypadku braku współdziałania ze strony Wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 4 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje Zamawiający i obciąży ich kosztami Wykonawcę.

§ 17
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …….. w wysokości **5%** ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: …… złotych (słownie: ……..).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie udzielonej gwarancji od dnia odbioru końcowego.

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.

4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji.

6. Kwota w wysokości …… złotych (słownie: ……..), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca …… złotych (słownie: ……..), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał umowy lub wykonał ją nienależycie lub nie wykonał obowiązków wynikających z rękojmi za wady lub gwarancji lub wykonał je nienależycie (w szczególności nie usunął stwierdzonych wad lub usterek).
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Jeżeli nie zajdą przesłanki zatrzymania zabezpieczenia podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części po upływie terminów, o których mowa w ust. 6 i 7.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 18
Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej lub eksploratorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenia robót budowlanych;
3) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, lub innymi robotami prowadzonymi przez innego Wykonawcę bądź innymi niezależnymi od Wykonawcy przyczynami, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wyeliminowania w/w przyczyn bądź liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z instalacjami wewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej lub o liczbę dni niezbędnych do wykonania robót przez innego Wykonawcę, – o ile usunięcie kolizji, wykonanie innych robót przez innego Wykonawcę, bądź wystąpienie innych przyczyn, będzie uniemożliwiało lub znacznie utrudni wykonywanie robót budowlanych co wpłynie na przedłużenia terminu realizacji;
4) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie bądź przedłużenie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować

zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, stanowiącej Załącznik Nr 3 do umowy oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, chyba że zmiana ta pociąga za sobą zmianę wartości umowy, np. ze względu na zwiększenie zakresu zamówienia;

5) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych odmiennych od założonych w dokumentacji projektowej i powodujących konieczność wstrzymania robót lub konieczność ich wykonania przy wykorzystaniu odmiennych od zaprojektowanych rozwiązań technicznych, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wyeliminowania utrudnień związanych z ich wystąpieniem,
6) przedłużenia terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust.1, może nastąpić w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7) zmiana terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia może nastąpić w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia lub zakres świadczeń stron umowy lub sposób jej wykonywania,
8) zmiana terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia może nastąpić o ile będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów;
9) zmiana terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia może nastąpić w przypadku konieczności wykonania robót nieujętych w dokumentacji projektowej.
10) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy może nastąpić wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wynikających ze zmiany zasad płatności programów lub funduszy lub innych źródeł finansowania inwestycji objętej niniejszą umową,
11) zmiany sposobu rozliczania umowy, w tym w szczególności w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia liczby faktur, częstotliwości wystawiania faktur, dokonywania płatności w tym w szczególności w zakresie wartości kwotowej poszczególnych faktur, na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, wynikających w szczególności ze zmiany zasad płatności programów lub

funduszy lub innych źródeł finansowania inwestycji objętej niniejszą umową, lub zmian w budżecie jednostki;

12) koniecznością wpadkowej modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. trybu i częstotliwości wystawiania faktur, zasad i terminów rozliczeń oraz dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą z potrzeby wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnienia innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji,
13) zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
    a) rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych;
    b) zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu;
    c) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia. Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem, że wprowadzane modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym są niezbędne do realizacji celu umowy;
14) Dopuszczalna jest zmiana sposobu, terminów i zakresu przeprowadzenia odbiorów częściowych, odbioru końcowego, prób lub testów w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót,

15) Dopuszczalna jest zmiana obowiązków Wykonawcy innych niż wykonanie robót budowlanych poprzez ich rozszerzenie lub ograniczenie lub zmianę sposobu ich realizacji, np. w zakresie odnoszącym się do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód lub uzgodnień w sytuacji, gdy podmiot trzeci (Inspektor Nadzoru) lub Zamawiający takich obowiązków nie wykonali (o ile obowiązek taki nie obciążał zgodnie z umową Wykonawcy) lub ich wykonanie może się wiązać z utrudnieniami, które mogą wpłynąć na możliwość wykonania umowy przez Wykonawcę lub też zmiana taka wynika ze zmian prawa,
16) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie umowy przez Wykonawcę,
17) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, zezwoleń, opinii, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
18) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania przedmiotu umowy, co ma wpływ na termin wykonania umowy,
19) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku wstrzymania wykonania umowy lub jej części przez Zamawiającego lub organ władzy publicznej z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie,
20) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
21) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu umowy, o których mowa w innych postanowieniach umowy, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania umowy,
22) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku niedostępności lub obiektywnych trudności z dostępem do odpowiednich czynników produkcji (w szczególności surowców, materiałów lub urządzeń) lub

rynku pracy, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie.

2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych rozwiązań technicznych, technologicznych, innych materiałów i urządzeń niż przewidziane w dokumentacji pod warunkiem, że:

1) wynikać będą z konieczności usunięcia błędów w dokumentacji lub realizacji przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż przewidziane w dokumentacji lub realizacji przedmiotu umowy przy zastosowaniu równoważnych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych do przewidzianych w dokumentacji, co zostanie potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru;
2) przyjęte w dokumentacji materiały lub urządzenia są niedostępne na rynku, zostały wycofane z produkcji;
3) Wykonanie elementów jednostkowych - indywidualnych proponowanych przez Wykonawcę będzie zapewniać wyższą trwałość i lepsze warunki eksploatacyjne. Rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem ofertowym dla robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys zamienny należy opracować na zasadach określonych dla kosztorysu robót dodatkowych. O konieczności wykonania robót zamiennych Zamawiający pisemnie powiadamia Wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania tego pisma sporządza kosztorys różnicowy. Po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru kosztorysu różnicowego oraz po jego zatwierdzeniu przez zamawiającego strony dokonają zmiany umowy. Kosztorys zamienny oparty będzie na następujących założeniach:
   a) ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysu, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy,
   b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danych robót w oparciu o pozycje z kosztorysu, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte wg zasad wskazanych w § 3 ust. 10 umowy,
4) zmiany osób pełniących funkcje kierowników robót i kierownika budowy. Jeżeli zajdzie konieczność wprowadzenia takiej zmiany Zamawiający żąda dokumentów kandydata na stanowisko Kierownika budowy lub Kierownika robót, z których jednoznacznie musi wynikać, że osoba ta spełnia warunki udziału, jakie były określone dla tej osoby w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5) zmniejszenie zakresu prac i odpowiednio zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy oraz skrócenie terminu realizacji zadania w przypadku stwierdzenia, że roboty ujęte w projekcie nie są niezbędne do wykonania umowy,

3. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:

1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w tym zmiany kierownika budowy, kierowników robót i prac, przy czym osoby zastępujące muszą spełniać warunki określone w umowie,
2) w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą powierzenia przez Wykonawcę wykonywania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej,
3) w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w takcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zgoda na zmianę, rezygnację z podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy byli związani umową z dotychczasowym podwykonawcą, potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany umowy w tym zakresie,

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

§ 19
Przechowywanie dokumentacji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tych terminów.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminami, o którym mowa w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§ 20
Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca (będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

(Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy, dla celów innych niż realizacja umowy.

4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2 016), dalej „RODO", a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

§ 21
Wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Ustępu poprzedzającego nie stosuje się w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej (z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi). W takim przypadku za datę zawarcia umowy Strony rozumieją dzień złożenia przez ostatnią z nich podpisu na umowie.

6. Załącznikami do umowy są:

1) Specyfikacja warunków zamówienia.
2) Złożona oferta.
3) Harmonogram rzeczowo-finansowy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**