ZAMAWIAJĄCY:

Mazurski Park Krajobrazowy

Krutyń 66, 11- 710 Piecki

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak postępowania: MP-FK.331.4.5.2026

Dostawa dwóch samochodów typu pick- up

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji poniżej 216 000 euro

DYREKTOR
Mazurskiego Parku Krajobrazowego
/-/ Krzysztof Wittbrodt

31 sierpnia 2026 r.

Dział I. Informacje ogólne dot. Zamawiającego i postępowania oraz trybu udzielenia zamówienia

1. Zamawiający: Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11- 710 Piecki, NIP: 8491002402, REGON: 001317526, tel. 48 89 742 14 05, faks: 48 89 742 14 05, e- mail: kontakt@mpk.warmia.mazury.pl, zaprasza do udziału **w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

Adres strony prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-028f2a5d-a0d0-412d-a417-3a832cc78d64

Adres strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: *https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-028f2a5d-a0d0-412d-a417-3a832cc78d64*

Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii dostaw, główny kod CPV: 34131000-4 Pikapy.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej Rozporządzenie, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, tj. Mazurski Park Krajobrazowy, adres kontaktowy: Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11- 710 Piecki, tel. 48 89 742 14 05, faks: 48 89 742 14 05, e- mail: mpk@warmia.mazury.pl,

2) Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: auditor@auditorsecurity.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Dostawa dwóch samochodów

typu pick- up, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji stosownie do ustawy Pzp oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Udostępnianie protokołu postępowania oraz załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 6 lit. c niniejszego ustępu i art. 18 ust. 3-6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych oraz zgodnie z art. 78 ustawy Pzp.

6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

- przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia[1)];
b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia[2)];
c) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia[3)], z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia[3)].

- nie przysługują Pani/Panu prawa:

a) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
b) prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

[1)] w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego,
z uprawienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

[2)] skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników

[3)] wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

3. Zamawiający informuje, że będzie udostępniał dane osobowe, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

Dział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch samochodów typu pick- up w dwóch częściach:

Część 1- Dostawa samochodu typu pick- up z pełną zabudową przestrzeni ładunkowej typu hardtop,

Część 2- Dostawa samochodu typu pick- up z aluminiową roletą zamykającą przestrzeń ładunkową.

Oferowane samochody muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nie poddawane jakimkolwiek naprawom, pochodzące z produkcji z 2026 roku, niezarejestrowane, oraz spełniające polskie wymagania wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn.zm.) i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy oraz wymogi w zakresie emisji spalin, obowiązujące na dzień dostawy samochodu, min. EURO 6. Zamawiający wymaga, aby samochody były kompletne, wyposażone zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wolne od jakichkolwiek wad (w tym wad prawnych), nieobciążone prawami osób trzecich i nie będące przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, o parametrach i funkcjonalnościach nie gorszych niż zostały wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

Wraz z samochodem Wykonawca przekaże kartę pojazdu (jeżeli jest wydawana), świadectwo homologacji, homologację haka, książkę gwarancyjną, książkę serwisową, instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim, instrukcję wyciągarki, instrukcję hardtopu* (*w przypadku umowy na Część 1*)/ rolety*(*w przypadku umowy na Część 2*), dwa komplety kluczyków, komplet pilotów, koło zapasowe, podnośnik, klucz do kół, gaśnicę, trójkąt, kamizelkę ostrzegawczą, harmonogram przeglądów okresowych z zakresem czynności dla samochodu, wykaz autoryzowanych stacji serwisowych na terytorium RP oraz wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania samochodu zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie RP, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, przegląd- badanie techniczne, itp). Odbiór samochodu nastąpi u Wykonawcy.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego z zakresu obsługi dostarczonego pojazdu.

Opis równoważności:

a) W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został odniesiony do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający informuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy i usługi w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

b) Zamawiający informuje, że tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

c) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 i 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

d) W przypadku użycia w dokumentacji postępowania odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne".

e) W przypadku, gdy w SWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia

równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy- 2.

Dział III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **70 dni od dnia podpisania umowy.**

Dział IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

a) z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp,

b) Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) z postępowania wyklucza się również Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwaną dalej ustawą sankcyjną, tj:

- wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
- wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U.

z 2025 r. poz. 644 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,

- wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn.zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ dotyczące:

2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań

2.2.) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,

2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,

2.4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, w związku z czym nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1235 oraz z 2026 r. poz. 421).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **lub**

inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 3, **potwierdza**, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów **oraz określa** w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby**, **jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on** w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**.

11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

13. Zamawiający informuje, że nie będzie badał, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4, w stosunku do Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby.

14. Zamawiający informuje, że może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Zamawiający informuje, że oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp, w związku z art. 7 ust. 3 ustawy sankcyjnej.

Dział V. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia określonych w Dziale IV SWZ, **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty**:

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w:

1) Załączniku Nr 2 do SWZ- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

2) Załączniku Nr 3 do SWZ- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Ww. oświadczenia stanowić będą dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2 i 3 do niniejszej SWZ.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału

w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1.1, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, należy złożyć na Załączniku nr 4 do SWZ.

1.4. Ilekroć w SWZ jest mowa o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami prawa.

2. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) dokumentów wymienionych w pkt a dotyczących podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt a-b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa w lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w niniejszym ustępie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Terminy określone w niniejszym ustępie stosuje się.

4. **Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w ust. 2, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniach stanowiących Załącznik Nr 2 i Załącznik Nr 3 do SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.** Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

6. Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby może potwierdzić brak podstaw wykluczenia poprzez przedstawienie ważnego certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, obejmującego swoim zakresem okoliczności dotyczące niepodlegania wykluczeniu.

7. Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Dziale IV ust. 1 pkt 1 lit. c SWZ, zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.

Dział VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o

wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-028f2a5d-a0d0-412d-a417-3a832cc78d64
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-028f2a5d-a0d0-412d-a417-3a832cc78d64
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452)- zwanego dalej „rozporządzeniem PRM".
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 773), zwanego dalej ”rozporządzeniem RM”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia RM (i przekazuje się jako załącznik), lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy

do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych stosowne ogłoszenie.

19. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

20. Zamawiający informuje, że w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzenia RM. Powyższe oznacza, że **Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.**

21. Ofertę, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, o których mowa w Dziale V ust. 1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Dziale IV ust. 3 i 4 SWZ, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia RM. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w zdaniu pierwszym, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia RM

lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1.

22. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (plikach).

23. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca**, **Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca**, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami", **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument**.

24. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, może dokonać również notariusz.

27. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 24–26, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

28. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

29. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym Dziale IV ust. 10 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, **zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

30. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa- mocodawca.

31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, może dokonać również notariusz.

32. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Krzysztof Wittbrodt, tel. 48 607 851 166- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia,
- Małgorzata Krześniewska- Ksepka, tel. 48 453 039 450- w sprawach dot. procedury.

Informacje telefoniczne udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 8^{00} - 15^{00} z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

33. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ kierując swoje zapytania poprzez Platformę e- Zamówienia.

34. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.

35. Zamawiający informuje, że nie będzie komunikował się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1.

Dział VII. Informacje dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Dział VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy [wg Załącznika Nr 1a i/lub Załącznika Nr 1b do SWZ]. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu [na Załączniku Nr 2 i Załączniku Nr 3 do SWZ]; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby- tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby [na Załączniku Nr 4 do SWZ]; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby; zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

4) dokument (np. pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, jeżeli umocowanie do ich reprezentacji nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru- tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia; dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy- tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
6) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisującą/-e ofertę- tylko w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, której/-ych umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu

zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymaganiom SWZ.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim i musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Ofertę napisaną w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
8. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty- odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" lub innym. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert wspólnych. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę", w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
12. Zamawiający **nie udostępnia interaktywnego „Formularza ofertowego"** na Platformie e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe". **Wykonawca nie przygotowuje oferty przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" na Platformie e-Zamówienia**.

13. „Formularz oferty” podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

14. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Zamawiający informuje, że w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzenia RM. Powyższe oznacza, że **Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.**

Dział IX. Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:**

1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub

2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. **Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu**

zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

2. **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami** wskazanymi w Dziale VIII ust. 2 SWZ **należy złożyć za pośrednictwem strony:** *https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-028f2a5d-a0d0-412d-a417-3a832cc78d64* za pomocą zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany (tj. opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę.

5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

6. **Ofertę należy złożyć** w terminie do **08.09.2026 r. do godz. 10^{00}**.

7. Otwarcie ofert nastąpi **08.09.2026 r. o godz. 10^{15}.**

8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.
13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Dział X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą został wyznaczony na 7 października 2026 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Dział XI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku i musi być wyliczona zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb do części setnych.
3. Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

Dział XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty- **dotyczy obu Części zamówienia**:

   Cena (C)- waga- 60%

Okres gwarancji (G)- waga- 40%

a) **(C)- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia**

Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:
(C) = (cena brutto oferty z najniższą kwotą / cena brutto oferty ocenianej) x 60 pkt

b) (G)- okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne bez limitu kilometrów i czasu

Ilość punktów według kryterium okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne bez limitu kilometrów i czasu przyznawana będzie według wzoru:
(G) = (okres gwarancji z oferty ocenianej / okres gwarancji z oferty z najdłuższym okresem gwarancji) x 40 pkt

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji to 24 miesiące.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym **nie określi okresu gwarancji lub określi okres gwarancji niezgodnie z zapisami SWZ (np. określi okres gwarancji krótszy niż minimalny)**, to Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 24- miesięczny okres gwarancji a Wykonawcy zostaną przyznane punkty według powyższego wzoru.

SUMA = Ilość punktów C + ilość punktów G

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów w wyżej określonych kryteriach, nie odrzuconej, złożonej przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn.zm.), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. **Wykonawca, w ofercie, ma obowiązek:**

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Dział XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty poinformuje o wynikach postępowania równocześnie wszystkich Wykonawców oraz zamieści te wyniki na stronie prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o sposobie podpisania umowy.
3. Zamawiający zastrzega prawo żądania od Wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami- w przypadku, gdy jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najwyższą łączną liczbą punktów) spośród pozostałych ofert po ponownym zbadaniu i ocenie ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważni postępowanie.

Dział XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział XV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera Załącznik Nr 6 do SWZ- wzór umowy.

Dział XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.).

Dział XVII. Wymagania dotyczące podwykonawstwa.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

Dział XVIII. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości i konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę/poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik Nr 1a - formularz ofertowy- Część 1
2. Załącznik Nr 1b - formularz ofertowy- Część 2
3. Załącznik Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik Nr 3 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
5. Załącznik Nr 4 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik Nr 5 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
7. Załącznik Nr 6 - wzór umowy

MP-FK.331.4.5.2026 Załącznik Nr 1a do SWZ- formularz ofertowy Część 1-

…… ……..……
/Nazwa i adres Wykonawcy/ /Miejscowość i data/

……..…..
/Adres poczty elektronicznej/

Mazurski Park Krajobrazowy
Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji **na Część 1- Dostawa samochodu typu pick- up z pełną zabudową przestrzeni ładunkowej typu hardtop,** oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

…….……..... zł brutto,

w tym należny podatek VAT ……..... %, tj. ……..… zł

Oferuję/Oferujemy samochód spełniający wymagania minimalne określone w Załączniku Nr 5 do SWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wyprodukowany w 2026 r.:

- marka …….
- model …….

Udzielam/-y gwarancji na okres……. miesięcy na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne bez limitu kilometrów i czasu

(minimalny wymagany przez Zamawiającego *okres gwarancji to 24 miesiące)*

Udzielam/-y gwarancji:

- na powłokę lakierniczą- …..……..… lat (*nie mniej niż 3 lata)*
- na perforację nadwozia samochodu- …… lat (*nie mniej niż 10 lat)*

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Podana cena zawiera wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SWZ.

Oświadczam/-y, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej [ ] Tak [ ] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* SWZ, **powołuję/-jemy się/ nie powołuję/-jemy się** ** **na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp:

a) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

b) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzam/-y / Nie zamierzam/-y powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia:

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy[1] _____

Oświadczam/-y, że:

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie wskazanym w SWZ.
2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/- jemy warunki w nich zawarte.
3. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

*** niepotrzebne skreślić*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[1]nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

MP-FK.331.4.5.2026 Załącznik Nr 1b do SWZ- formularz ofertowy Część 2-

…… ……..……
/Nazwa i adres Wykonawcy/ /Miejscowość i data/

……..…..
/Adres poczty elektronicznej/

Mazurski Park Krajobrazowy
Krutyń 66, 11 - 710 Piecki

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji **na Część 2- Dostawa samochodu typu pick- up z aluminiową roletą zamykającą przestrzeń ładunkową,** oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

…….……..... zł brutto,

w tym należny podatek VAT ……..... %, tj. ……..… zł

Oferuję/Oferujemy samochód spełniający wymagania minimalne określone w Załączniku Nr 5 do SWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wyprodukowany w 2026 r.:

- marka …….
- model …….

Udzielam/-y gwarancji na okres ……..… miesięcy na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne bez limitu kilometrów i czasu

(minimalny wymagany przez Zamawiającego *okres gwarancji to 24 miesiące)*

Udzielam/-y gwarancji:

- na powłokę lakierniczą- …..……..… lat (*nie mniej niż 3 lata)*
- na perforację nadwozia samochodu- …… lat (*nie mniej niż 10 lat)*

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Podana cena zawiera wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SWZ.

Oświadczam/-y, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej [ ] Tak [ ] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* SWZ, **powołuję/-jemy się/ nie powołuję/-jemy się** ** **na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp:

c) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

d) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzam/-y / Nie zamierzam/-y powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia:

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy[2] _____

Oświadczam/-y, że:

5. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie wskazanym w SWZ.
6. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/- jemy warunki w nich zawarte.
7. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

*** niepotrzebne skreślić*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[2]nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

Załącznik Nr 2 do SWZ
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-

Wykonawca:
……

……
/Pełna nazwa i adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:
……
/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa dwóch samochodów typu pick- up,** znak postępowania: **MP-FK.331.4.5.2026,** prowadzonego przez Mazurski Park Krajobrazowy, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2.WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

……..

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 3 do SWZ

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu-

Wykonawca:
……

……
/Pełna nazwa i adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:
……..

/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa dwóch samochodów typu pick- up,** znak postępowania: **MP-FK.331.4.5.2026,** prowadzonego przez Mazurski Park Krajobrazowy, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

…….

.....

4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

5) Oświadczam, że*:

☐ będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący,

☐ nie będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący.

W przypadku posługiwania się ww. certyfikatem wskazuję:

- numer i oznaczenie certyfikatu: .....
- nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: .....
- okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych: .....
- zakres podstaw wykluczenia certyfikacji: .....

** zaznaczyć właściwe*

2.WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEIDG:

……..

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 4 do SWZ
- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-

Podmiot udostępniający zasoby:
……

……
/Pełna nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:
……..

/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa dwóch samochodów typu pick- up,** znak postępowania: **MP-FK.331.4.5.2026,** prowadzonego przez Mazurski Park Krajobrazowy, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
4) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

5) Oświadczam, że*:

☐ będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący,

☐ nie będę posługiwał się certyfikatem potwierdzającym brak podstaw wykluczenia z postępowania, wydanym przez uprawniony podmiot certyfikujący.

W przypadku posługiwania się ww. certyfikatem wskazuję:

- numer i oznaczenie certyfikatu: .....
- nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: .....
- okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych: .....
- zakres podstaw wykluczenia certyfikacji: .....

** zaznaczyć właściwe*

2.WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEIDG:

……..

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

Podmiot udostępniający zasoby lub właściwie umocowany przedstawiciel podmiotu podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

1. Wymagania dla obu części zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych samochodów typu pick-up z podwójną kabiną (Double Cab), wyposażonych w napęd na cztery koła, przeznaczonych do wykonywania zadań statutowych Mazurskiego Parku Krajobrazowego.

Pojazdy mają zostać dostarczone jako kompletne, dopuszczone do ruchu drogowego, wyposażone zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, gotowe do użytkowania od dnia odbioru.

Samochody muszą być przystosowane do całorocznej eksploatacji zarówno na drogach publicznych, jak również w trudnych warunkach terenowych.

Pojazdy powinny zapewniać możliwość bezpiecznego transportu pięcioosobowej załogi wraz ze sprzętem niezbędnym do wykonywania zadań służbowych.

Oferowane pojazdy muszą spełniać następujące wymagania:

1. Fabrycznie nowe.
2. Nieużywane.
3. Wolne od wad fizycznych i prawnych.
4. Rok produkcji zgodny z rokiem dostawy.
5. Homologacja umożliwiająca rejestrację na terenie RP.
6. Kierownica po lewej stronie.
7. Konstrukcja ramowa.
8. Kabina czterodrzwiowa.
9. Minimum pięć miejsc siedzących.
10. Aktualna norma emisji spalin obowiązująca w dniu dostawy.
11. Pojazdy kompletne i gotowe do użytkowania.
12. Wszystkie elementy wyposażenia fabrycznie nowe.
13. Wszystkie elementy wyposażenia posiadające wymagane homologacje.

14. Dwa komplety kluczyków.
15. Instrukcja obsługi w języku polskim.
16. Książka gwarancyjna.
17. Dokumentacja umożliwiająca rejestrację pojazdu.

a) Nadwozie:
Preferowany kolor nadwozia: ciemnoszary (grafitowy)

Parametr	**Wymaganie minimalne**
Typ pojazdu	Pick-up
Kabina	Double Cab
Liczba miejsc	minimum 5
Liczba drzwi	4
Konstrukcja	ramowa
Ładowność	minimum 900 kg
DMC	zgodna z homologacją producenta
Długość skrzyni	minimum 1500 mm
Szerokość skrzyni	minimum 1500 mm
Punkty mocowania ładunku	minimum 4
Wykładzina skrzyni	wymagana
Chlapacze	przód i tył
Stopnie boczne	wymagane
Koło zapasowe	pełnowymiarowe

b) Silnik:

Parametr	**Wymaganie minimalne**
Rodzaj paliwa	Olej napędowy (Diesel)
Pojemność silnika	od 1,9 do 3,0 dm³
Moc maksymalna	minimum 130 KM
Maksymalny moment obrotowy	minimum 350 Nm
Turbosprężarka	wymagana
Układ zasilania	Common Rail lub równoważny
Norma emisji spalin	zgodna z przepisami obowiązującymi w dniu dostawy
Średnie zużycie paliwa	zgodnie z homologacją producenta

c) Układ napędowy:

Parametr	**Wymaganie**

Parametr	Wymaganie
Napęd	4×4
Dołączany napęd przedniej osi	wymagany
Reduktor terenowy	wymagany
Blokada tylnego mechanizmu różnicowego	opcjonalnie
Skrzynia biegów	manualna minimum 6-biegowa lub automatyczna minimum 6-przełożeniowa
Sprzęgło	fabryczne
Wspomaganie ruszania pod górę	wymagane
System kontroli zjazdu	dopuszczalny

Układ napędowy powinien umożliwiać bezpieczną eksploatację przy pełnym obciążeniu pojazdu oraz podczas holowania przyczep

d) Zawieszenie i układ kierowniczy:

Parametr	Wymaganie
Zawieszenie przednie	niezależne
Zawieszenie tylne	przystosowane do przewozu ładunków zgodnie z homologacją producenta
Wspomaganie kierownicy	elektryczne lub hydrauliczne
Promień zawracania	zgodny z homologacją producenta

e) układ hamulcowy:
Pojazd powinien być wyposażony w:
- dwuobwodowy układ hamulcowy,
- układ ABS,
- elektroniczny rozdział siły hamowania (EBD),
- system stabilizacji toru jazdy (ESC),
- system kontroli trakcji,
- system wspomagania nagłego hamowania,
- hamulec postojowy zgodny z homologacją producenta.

Układ hamulcowy powinien zapewniać skuteczne hamowanie pojazdu również podczas jazdy z pełnym obciążeniem oraz podczas holowania przyczepy.

f) Właściwości terenowe:

Parametr	Wymaganie
Prześwit	minimum 210 mm
Kąt natarcia	minimum 29°
Kąt zejścia	minimum 22°
Kąt rampowy	minimum 20°
Opony	całoroczne lub AT zgodne z homologacją
Felgi	minimum 17"
Koło zapasowe	pełnowymiarowe

g) Wymagania eksploatacyjne:
Oferowany pojazd powinien umożliwiać:

- eksploatację przez cały rok w warunkach klimatycznych występujących na terenie Polski;
- holowanie przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej nie mniejszej niż **1500 kg**, zgodnie z homologacją producenta;
- przewóz pięcioosobowej załogi wraz z wyposażeniem osobistym;
- transport materiałów budowlanych, narzędzi, urządzeń oraz sprzętu wykorzystywanego podczas realizacji zadań ochrony przyrody;
- bezpieczne poruszanie się po drogach gruntowych, leśnych i szutrowych przy pełnym obciążeniu;
- możliwość montażu dodatkowego wyposażenia służbowego bez naruszania konstrukcji pojazdu i utraty gwarancji producenta.

h) Wyposażenie kabiny kierowcy i przedziału pasażerskiego:

Lp.	Parametr	Wymaganie minimalne
1	Kabina	Double Cab
2	Liczba miejsc	minimum 5
3	Liczba zagłówków	5
4	Pasy bezpieczeństwa	3-punktowe dla wszystkich miejsc
5	Regulacja fotela kierowcy	minimum 6 kierunków
6	Regulacja fotela pasażera	minimum 4 kierunki
7	Regulacja kierownicy	TAK
8	Kierownica wielofunkcyjna	TAK
9	Wspomaganie kierownicy	TAK
10	Centralny zamek	TAK
11	Pilot zdalnego sterowania	TAK
12	Elektryczne szyby	przód i tył
13	Lusterka elektryczne	TAK
14	Podgrzewane lusterka	TAK
15	Podłokietnik przedni	TAK
16	Schowek zamykany	TAK
17	Kieszenie w drzwiach	przód i tył
18	Oświetlenie kabiny	TAK
19	Osłony przeciwsłoneczne	kierowca i pasażer
20	Uchwyty na napoje	TAK

i) Tapicerka:
Wymaga się zastosowania tapicerki materiałowej o podwyższonej odporności na ścieranie lub tapicerki wykonanej z materiału syntetycznego o właściwościach umożliwiających łatwe czyszczenie lub tapicerki skórzanej.
Kolorystyka tapicerki powinna być ciemna.
Dywaniki kabiny:

- gumowe,
- z wysokim rantem,

- dopasowane do modelu pojazdu.

j) Klimatyzacja:
Pojazd powinien być wyposażony w klimatyzację zapewniającą komfort użytkowania przez cały rok.
Minimalne wymagania:
- klimatyzacja manualna lub automatyczna,
- nawiew na przednią szybę,
- nawiew na drugi rząd siedzeń.

k) Systemy bezpieczeństwa:

Parametr	**Wymaganie**
ABS	TAK
ESC	TAK
EBD	TAK
System kontroli trakcji	TAK
Asystent ruszania pod górę	TAK
System monitorowania ciśnienia w oponach	TAK
Immobiliser	TAK
Alarm fabryczny lub równoważny	TAK
Poduszki powietrzne kierowcy i pasażera	TAK
Kurtyny powietrzne	dopuszczalne
ISOFIX	TAK
Światła do jazdy dziennej LED	TAK

l) Parkowanie:

Pojazd powinien zostać wyposażony w:
- kamerę cofania,
- tylne czujniki parkowania.

Dopuszcza się zaoferowanie systemu kamer 360° lub dodatkowych czujników przednich jako wyposażenia o wyższym standardzie.

ł) System multimedialny:

Parametr	**Wymaganie**
Ekran dotykowy	min. 8 cali
Radio FM/DAB	TAK
Bluetooth	TAK
Android Auto	TAK
Apple CarPlay	TAK
USB	min. 1
12 V	min. 1 gniazdo
Sterowanie z kierownicy	TAK
Zestaw głośnomówiący	TAK

Parametr	Wymaganie
Minimum liczba głośników	4

m) Instalacja elektryczna:
Pojazd powinien posiadać instalację elektryczną umożliwiającą bezpieczną eksploatację wyposażenia dodatkowego.
W szczególności wymaga się:

- zabezpieczenia instalacji wyciągarki odpowiednimi bezpiecznikami,
- zabezpieczenia przewodów przed uszkodzeniami mechanicznymi,
- prowadzenia przewodów w osłonach,
- zastosowania elementów odpornych na wodę, błoto i sól drogową,
- wykonania montażu zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu.

Montaż wyposażenia nie może powodować utraty gwarancji producenta pojazdu.

n) Wyposażenie specjalistyczne:

- Wymagania ogólne

Całość wyposażenia dodatkowego powinna zostać dostarczona jako komplet wraz z pojazdem oraz zamontowana przed odbiorem końcowym.

Montaż wyposażenia dodatkowego nie może powodować utraty gwarancji producenta pojazdu.

Wszystkie elementy wyposażenia dodatkowego powinny posiadać wymagane homologacje, deklaracje zgodności oraz instrukcje obsługi w języku polskim.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność montażu z zaleceniami producenta pojazdu.

- Hak holowniczy

Hak stanowi podstawowe wyposażenie robocze pojazdu.

Wymagania minimalne

Parametr	Wymaganie
Rodzaj haka	homologowany
Instalacja elektryczna	13-pin
Uciąg	zgodny z homologacją pojazdu, nie mniej niż 1500 kg DMC przyczepy
Kula haka	wypinana lub demontowana
Zabezpieczenie antykorozyjne	wymagane
Montaż	zgodny z zaleceniami producenta pojazdu
Dokumentacja	homologacja, instrukcja montażu, karta gwarancyjna

Hak nie może ograniczać prześwitu pojazdu ani pogarszać jego właściwości terenowych.

- Wyciągarka

Wymagania minimalne

Parametr	Wymaganie

Parametr	Wymaganie
Rodzaj	elektryczna
Minimalny uciąg	4500 kg
Lina	Syntetyczna lub stalowa
Długość liny	minimum 25 m
Prowadnica	rolkowa lub ślizgowa dostosowana do liny rodzaju liny
Sterowanie	pilot przewodowy oraz bezprzewodowy
Przekaźnik	hermetyczny
Stopień ochrony	minimum IP67
Wyłącznik główny	wymagany
Bezpieczniki	wymagane
Montaż	na dedykowanej płycie montażowej

Dodatkowe wymagania

Instalacja elektryczna wyciągarki powinna zostać wykonana:

- przewodami o odpowiednim przekroju,
- w peszlach ochronnych,
- z zabezpieczeniem przed przetarciem,
- z możliwością łatwego odłączenia podczas serwisowania.

Wyciągarka nie może ograniczać działania systemów bezpieczeństwa pojazdu.

- Osłony podwozia

Wymagania

Pojazdy należy wyposażyć w:

- osłonę silnika,
- osłonę miski olejowej.

Osłony powinny:

- być wykonane ze stali lub aluminium,
- posiadać zabezpieczenie antykorozyjne,
- umożliwiać wykonywanie podstawowych czynności serwisowych bez konieczności ich demontażu lub z możliwością łatwego demontażu.

Montaż nie może powodować ograniczenia chłodzenia silnika.

o) Skrzynia ładunkowa

Pojazdy powinny zostać wyposażone w:

- trwałą wykładzinę skrzyni ładunkowej,
- minimum 4 fabryczne punkty mocowania ładunku,
- możliwość zamocowania pasów transportowych,
- oświetlenie przestrzeni ładunkowej (minimum w pojeździe z hardtopem),
- odpływy wody umożliwiające łatwe czyszczenie.

Skrzynia powinna umożliwiać przewóz sprzętu wykorzystywanego przez Mazurski Park Krajobrazowy, w tym:

- kos spalinowych,
- pilarek,
- agregatów prądotwórczych,
- pomp,
- narzędzi ręcznych,
- sprzętu pomiarowego,
- fotopułapek,
- materiałów budowlanych,

- elementów infrastruktury turystycznej.

p) Gwarancja i serwis
- Gwarancja
Wykonawca udzieli gwarancji na kompletny przedmiot zamówienia obejmujący pojazd wraz z całym wyposażeniem dodatkowym.

Minimalne wymagania gwarancyjne:

Parametr	**Wymaganie**
Gwarancja na powłokę lakierniczą	minimum 3 lata
Gwarancja perforacyjna nadwozia	minimum 10 lat
Gwarancja na wyposażenie dodatkowe	minimum 24 miesiące

Gwarancją objęte są wszystkie elementy pojazdu, w szczególności:
- silnik,
- skrzynia biegów,
- układ napędowy,
- zawieszenie,
- układ hamulcowy,
- instalacja elektryczna,
- instalacja elektroniczna,
- systemy bezpieczeństwa,
- hak,
- wyciągarka,
- osłony podwozia,
- hardtop/ roleta,
- elementy wyposażenia kabiny,
- multimedia.

Montaż wyposażenia dodatkowego nie może skutkować ograniczeniem odpowiedzialności gwarancyjnej producenta pojazdu.

- Serwis
Autoryzowany serwis producenta powinien znajdować się na terenie Polski.

r) Warunki odbioru
Odbiór pojazdów nastąpi u Wykonawcy po sprawdzeniu zgodności z SOPZ.
Podczas odbioru zostanie sprawdzona w szczególności zgodność:
- numeru VIN,
- roku produkcji,
- rodzaju silnika,
- pojemności silnika,
- rodzaju napędu,
- skrzyni biegów,
- wyposażenia kabiny,
- działania klimatyzacji,
- działania systemów bezpieczeństwa,
- działania kamery cofania,
- działania systemu multimedialnego,
- montażu haka,
- działania instalacji 13-pin,

- działania wyciągarki,
- montażu osłon,
- montażu hardtopu lub rolety,
- kompletności dokumentacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru pojazdu w przypadku stwierdzenia niezgodności z wymaganiami SOPZ.

Wykonawca przekaże przy odbiorze m.in.:
- harmonogram przeglądów okresowych,
- wykaz materiałów eksploatacyjnych,
- terminy wymiany filtrów,
- terminy wymiany oleju,
- zalecenia dotyczące eksploatacji wyciągarki,
- zalecenia dotyczące konserwacji hardtopu lub rolety.

s) Wymagania jakościowe

Całość wyposażenia dodatkowego musi być:
- fabrycznie nowa,
- wolna od wad,
- kompletna,
- zamontowana zgodnie z zaleceniami producentów,
- odporna na eksploatację całoroczną,
- odporna na korozję.

Nie dopuszcza się stosowania elementów używanych, regenerowanych lub pochodzących z demontażu.

ś) Wymagania końcowe

Wszystkie wymagania określone w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia należy traktować jako wymagania minimalne.
Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań o parametrach lepszych niż wymagane, pod warunkiem zachowania pełnej funkcjonalności oraz kompatybilności z przeznaczeniem pojazdów.
W przypadku wskazania parametrów minimalnych wykonawca zobowiązany jest wykazać ich spełnienie poprzez przedstawienie dokumentacji producenta lub innych dokumentów potwierdzających oferowane właściwości.

2. Wymagania dla Części 1- Dostawa samochodu typu pick- up z pełną zabudową przestrzeni ładunkowej typu hardtop

Zabudowa pojazdu
Wymagania

Hardtop powinien:
- być lakierowany w kolorze nadwozia,
- posiadać trzeci stop światła,
- posiadać centralny zamek współpracujący z pojazdem lub oddzielny zamek,
- posiadać uszczelnienia zabezpieczające przed wodą i kurzem,
- posiadać boczne okna,
- umożliwiać montaż belek/poprzeczek dachowych lub być fabrycznie wyposażony w belki/ poprzeczki dachowe.

Minimalna nośność dachu hardtopu: **75 kg.**

3. Wymagania dla Części 2- Dostawa samochodu typu pick- up z aluminiową roletą zamykającą przestrzeń ładunkową

Zabudowa pojazdu
Roleta aluminiowa
Roleta powinna:

- być wykonana z aluminium,
- posiadać zabezpieczenie antykorozyjne,
- po zamknięciu klapy tylnej być skutecznie zabezpieczona przed otwarciem przez centralny zamek pojazdu,
- zapewniać szczelność przestrzeni ładunkowej,
- umożliwiać częściowe otwieranie,
- posiadać prowadnice odprowadzające wodę,
- posiadać blokadę w kilku pozycjach,
- nie ograniczać możliwości korzystania z punktów mocowania ładunku,
- umożliwiać łatwy demontaż

Załącznik nr 6 do SWZ
- wzór umowy-

UMOWA Nr …….

zawarta ……. 2026 roku w Krutyni pomiędzy:
Województwem Warmińsko- Mazurskim, 10- 562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, NIP: 739 389 04 47, reprezentowanym przez **Krzysztofa Wittbrodt**- Dyrektora Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, działającego na rzecz Mazurskiego Parku Krajobrazowego w Krutyni, 11- 710 Piecki, Krutyń 66,
przy kontrasygnacie Agnieszki Bloch- Głównej Księgowej Mazurskiego Parku Krajobrazowego
w Krutyni,
zwanym Zamawiającym,
a
……**,**
reprezentowaną przez
……,
zwanym Wykonawcą,
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa oraz przeniesienie prawa własności na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowego, nieużywanego, niezarejestrowanego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, wyprodukowanego w 2026 roku samochodu:
typu pick- up z pełną zabudową przestrzeni ładunkowej typu hardtop*
z aluminiową roletą zamykającą przestrzeń ładunkową*
w umowie zostanie tylko pozycja, na którą będzie podpisywana umowa
marki: …… model: …….., zgodnie z ofertą Wykonawcy i specyfikacją warunków zamówienia.

§ 2

Termin realizacji i odbiór

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany na rzecz Zamawiającego **w terminie 70 dni od dnia podpisania umowy**, tj. do **……**

2. O gotowości do rozpoczęcia procedury dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego nie później niż 4 dni przed jej wykonaniem.

3. Odbiór samochodu odbędzie się w siedzibie Wykonawcy, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w godzinach od 8-14, z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt. Odbiór odbędzie się na podstawie protokołu odbioru samochodu sporządzonego przez Wykonawcę. Protokół odbioru samochodu będzie zawierał opis szczegółowej specyfikacji technicznej samochodu oraz wyposażenia.

4. W trakcie odbioru przedstawiciel Wykonawcy przeszkoli upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego z obsługi pojazdu.

5. Wraz z samochodem Wykonawca przekaże kartę pojazdu (jeżeli jest wydawana), świadectwo homologacji, homologację haka, książkę gwarancyjną, książkę serwisową, instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim, instrukcję wyciągarki, instrukcję hardtopu* (*zapis pozostanie w przypadku umowy na Część 1*)/ rolety*(*zapis pozostanie w przypadku umowy na Część 2*), dwa komplety kluczyków, komplet pilotów, koło zapasowe, podnośnik, klucz do kół, gaśnicę, trójkąt, kamizelkę ostrzegawczą, harmonogram przeglądów okresowych z zakresem czynności dla samochodu, wykaz autoryzowanych stacji serwisowych na terytorium RP oraz wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania samochodu zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie RP, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, przegląd- badanie techniczne, itp).

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wynosi brutto**…… zł** (słownie: ……..), w tym ……% podatku VAT, tj. ……..zł.

2. Wynagrodzenie, o jakim stanowi ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.

3. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy nr …….. podany na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury zawierającej następujące dane:
NABYWCA: Województwo Warmińsko- Mazurskie, 10- 562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, NIP: 739 389 04 47,
ODBIORCA: Mazurski Park Krajobrazowy w Krutyni, 11- 710 Piecki, Krutyń 66, NIP: 849 10 02 402.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust. 4.
8. Zamawiający dokona zapłaty stosując mechanizm podzielonej płatności wyłącznie na rachunek bankowy, który został zgłoszony do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z otwartym rachunkiem VAT (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji:
   - na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne dostarczonego samochodu- ……m-c,
   - na powłokę lakierniczą dostarczonego samochodu- ……m-c,
   - na perforację nadwozia dostarczonego samochodu- …….. lat,

zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Gwarancja w trakcie trwania nie może być ograniczana ze względu na przebieg samochodu lub czas.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

1) za niedotrzymanie terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy pozostawania w zwłoce,
2) w przypadku, gdy zwłoka w dostawie przekroczy 14 dni kalendarzowych Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1,
3) w przypadku pozostawania w zwłoce z dostawą przedmiotu umowy powyżej 20 dni kalendarzowych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od dalszej realizacji umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 30% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1,
4) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez którąkolwiek ze stron umowy nie może przekroczyć 40% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust.1 umowy.

3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, w zależności od wyboru Zamawiającego.

5. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ……..., tel. ……..

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ……, tel. ……..

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 niniejszej umowy, w szczególności:

1) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego,
2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
4) w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu lub wycofania z produkcji danego elementu lub wycofania z produkcji samochodu, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy,
5) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Koszty wzrostu podatku VAT obciążają Wykonawcę.
4) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

4. W przedstawionych w ust. 2 pkt. 1) - 5) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę

i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) umowy.

5. Jeżeli z jakiejkolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

6. Nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
2) danych teleadresowych,
3) danych rejestrowych.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w umowie, może odstąpić od umowy, jeżeli strona narusza postanowienia umowy w szczególności, gdy:

1) zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia przekroczy 30 dni kalendarzowych,
2) Wykonawca dostarczy pojazd niezgodny z SOPZ,
3) Wykonawca odmówi usunięcia wady stwierdzonej w trakcie odbioru pomimo pisemnego dwukrotnego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, traktowane jest jako spowodowane z winy Wykonawcy.

3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 456 ustawy Pzp,

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji dostawy w trybie natychmiastowym.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji dostawy wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego, która będzie podstawą rozliczenia stron na zasadach określonych w umowie.

§ 9

Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy pochodzący
z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji umowy nie będzie korzystał z podwykonawców pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. Przez „pochodzenie” podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

rozumie się pochodzenie ustalane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi dostępu wykonawców z państw trzecich do rynku zamówień publicznych.

2. Podwykonawca realizujący część zamówienia nie może powierzyć wykonania jakiejkolwiek części powierzonych mu dostaw lub usług dalszemu podwykonawcy pochodzącemu z państwa, o którym mowa w ust. 1.

3. Obowiązki informacyjne Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, przed dopuszczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji Umowy:

a) informację o państwie pochodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

b) oświadczenie potwierdzające, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie pochodzi z państwa, o którym mowa w ust. 1,

c) dokumenty lub informacje wymagane przez Zamawiającego w celu weryfikacji pochodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

3) Zamawiający może odmówić akceptacji podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie.

4. Obowiązek zastąpienia podwykonawcy:

1) W przypadku ustalenia, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca pochodzi z państwa, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do:

a) niezwłocznego zaprzestania powierzania temu podmiotowi realizacji części zamówienia oraz

b) zastąpienia tego podmiotu innym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spełniającym wymagania Umowy,

w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.

2) Zastąpienie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy innym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

3) Zastąpienie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ani terminu realizacji Umowy.

5. Kary umowne i uprawnienia zamawiającego:

1) W przypadku naruszenia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust.1 umowy za każdy przypadek naruszenia.

2) Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może:

a) wstrzymać realizację umowy w odpowiednim zakresie do czasu usunięcia naruszenia,

b) odmówić odbioru części zamówienia realizowanej z udziałem takiego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

c) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w całości lub w części, w terminie 21 dni od powzięcia informacji o naruszeniu.

3) Naliczanie kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w braku ugodowego rozstrzygnięcia rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

4. Niniejsza umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach- jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszej umowy są:

1) specyfikacja warunków zamówienia,

2) oferta Wykonawcy.

5. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**