Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa sprzątania na rzecz Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego pl. Dominikański 6, ul. Świdnicka 19 i ul. Legnicka 21 we Wrocławiu (zadania nr 1, 2 i 3).

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 020880445

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: pl. Dominikański 6

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-159

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.7.) Numer telefonu: 71-77 24 900

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: info@wcrs.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://wcrs.wroclaw.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa sprzątania na rzecz Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego pl. Dominikański 6, ul. Świdnicka 19 i ul. Legnicka 21 we Wrocławiu (zadania nr 1, 2 i 3).

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-998c817e-358b-4a6d-be76-a10d060a3ec4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00565775

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00041696/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania obiektów Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego przy pl. Dominikańskim 6, ul. Świdnickiej 19 i Legnickiej 21

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-998c817e-358b-4a6d-be76-a10d060a3ec4

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej „Platformą", dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl.
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie. Szczegółowe informacje dotyczące zakładania kont oraz zasad korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/, oraz materiały zamieszczone w Centrum Pomocy Platformy.

Maksymalne rozmiary przesyłanych plików, zgodnie z parametrami technicznymi Platformy obowiązującymi na dzień sporządzenia SWZ, wynoszą:
1) 250 MB – łączny rozmiar plików stanowiących ofertę oraz dokumentów składanych wraz z ofertą;
2) 150 MB – łączny rozmiar załączników przesyłanych w ramach jednego „Formularza do komunikacji".
Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu i oprogramowania niezbędnego do korzystania z Platformy oraz wymagania dotyczące połączenia internetowego określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
Szczegółowe instrukcje dotyczące komunikacji w postępowaniu oraz składania i wycofywania ofert dostępne są w Centrum Pomocy Platformy, w szczególności pod adresem:
https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/
W przypadku problemów technicznych lub awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy Wykonawcy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub za pośrednictwem systemu zgłaszania problemów dostępnego w Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Poniższą informację przekazujemy na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/TP/3/2026/WCRS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem tego zadania jest usługa kompleksowego utrzymania w czystości nieruchomości wraz z przyległym terenem pod adresem pl. Dominikański 6 we Wrocławiu, o następujących parametrach:
1) powierzchnia użytkowa budynku 1809,4 m2 – podłogi,
2) powierzchnia okien - 413,2 m2 - liczona dwustronnie,
3) powierzchnia drzwi – 370,2 m2 - liczona dwustronnie,
4) powierzchnia ścian pokrytych glazurą - 437,3 m2,
5) powierzchnia ścian szklanych, działowych, p.poż. - 108,2 m2,
6) okienka piwniczne liczone jednostronnie 7,6 m2
7) powierzchnia przyległa do budynku 413m2, w tym teren przyległego chodnika w obrębie ulicy Janickiego, pl. Dominikańskiego i ul. Bernardyńskiej, objęty obowiązkiem zamiatania, odśnieżania
i zabezpieczenia przed poślizgiem 200 m2 w tym trawnik od ul. Janickiego ok 6 m2.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-02-01 do 2029-01-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Dla Zadań nr 1, 2 i 3 stosuje się następujące kryteria:
Kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
Cena (C) 90% 90 pkt
Kryterium społeczne – zatrudnienie osoby bezrobotnej przy realizacji Zadania (Z) 10% 10 pkt
Razem 100% 100 pkt
3. Cena (C)
Zamawiający obliczy liczbę punktów w kryterium ceny według wzoru:
C = (Cmin / Cob) × 90
gdzie:
• Cmin – najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie w danym Zadaniu;
• Cob – cena ocenianej oferty w danym Zadaniu.
Do obliczeń przyjmuje się ceny ustalone zgodnie z rozdziałem XIII SWZ.
4. Kryterium społeczne – zatrudnienie osoby bezrobotnej (Z)
Zamawiający przyzna 10 pkt, jeżeli Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie na podstawie umowy o pracę i skierowanie do realizacji danego Zadania co najmniej jednej osoby bezrobotnej, o której mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy Pzp, lub osoby posiadającej równoważny status na podstawie właściwych przepisów innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
Zatrudnienie musi nastąpić na potrzeby realizacji zamówienia, po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w danym Zadaniu, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług. Osoba ta musi posiadać status osoby bezrobotnej bezpośrednio przed zatrudnieniem.
Zobowiązanie może zostać zrealizowane przez Wykonawcę lub podwykonawcę i obejmuje cały okres świadczenia usług w danym Zadaniu, z uwzględnieniem zasad zastępstwa określonych w umowie. Wymiar zatrudnienia powinien odpowiadać rzeczywistemu zakresowi czynności powierzonych tej osobie przy realizacji Zadania.
Wykonawca może skierować tę samą osobę do realizacji więcej niż jednego Zadania, jeżeli osoba ta będzie faktycznie wykonywała usługi w każdym z tych Zadań, a harmonogramy świadczenia usług będą na to pozwalały.
Zamawiający przyzna:
a) 10 pkt – jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie osoby bezrobotnej na zasadach określonych powyżej;
b) 0 pkt – jeżeli Wykonawca nie złoży takiej deklaracji albo pozostawi odpowiednie pole formularza ofertowego niewypełnione.
Ocena w ramach kryterium społecznego dokonywana jest odrębnie dla każdego Zadania na podstawie deklaracji zawartej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Zobowiązanie, za które przyznano punkty, staje się obowiązkiem Wykonawcy wynikającym z umowy. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia, kontroli wykonania zobowiązania, zastępstwa pracownika oraz sankcje z tytułu niewykonania tego zobowiązania określają projektowane postanowienia umowy.
5. Łączna ocena oferty
Łączna liczba punktów przyznanych ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem:
P = C + Z
Punkty w kryterium ceny zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.
Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100.
Za najkorzystniejszą w danym Zadaniu Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
Jeżeli co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający zastosuje art. 248 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: kryterium społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem tego zadania jest usługa kompleksowego utrzymania w czystości lokalu o powierzchni 384,73 m2 pod adresem ul. Świdnicka 19 we Wrocławiu, powierzchnia poszczególnych pomieszczeń w lokalu na parterze wynosi:
1) Przestrzeń wystawiennicza 259,49 m2: posadzka z płyt granitowych, od frontu przeszklona witryną, drzwi 1 skrzydłowe szt. 2, drzwi 2 skrzydłowe -1 szt., sufit z płyt GK, system oświetlenia,
2) Sala wielofunkcyjna 49,45 m2: sufit z płyt GK, posadzka żywiczna, drzwi szklane -1szt.,
3) Biuro 7,35 m2-: drzwi szklane 1 skrzydłowe szt-1, posadzka żywiczna, sufit płyty GK,
4) Zaplecze 7,35 m2: posadzka żywiczna, meble kuchenne, lodówka,
5) Magazyn 9,10 m2: kafle,
6) Pomieszczenie gospodarcze 2,20m2: kafle,
7) Toalety 11,81m2: kafle,
8) Korytarz 12,08 m2: kafle,
9) Wentylatornia 21,51m2 kafle,
10) Zaplecze techniczne 4,39 m2: kafle.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-02-01 do 2029-01-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający oceni oferty odrębnie dla każdego Zadania. Ocenie podlegają oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. Dla Zadań nr 1, 2 i 3 stosuje się następujące kryteria:
Kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
Cena (C) 90% 90 pkt
Kryterium społeczne – zatrudnienie osoby bezrobotnej przy realizacji Zadania (Z) 10% 10 pkt

Razem 100% 100 pkt
3. Cena (C)
Zamawiający obliczy liczbę punktów w kryterium ceny według wzoru:
C = (Cmin / Cob) × 90
gdzie:
• Cmin – najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie w danym Zadaniu;
• Cob – cena ocenianej oferty w danym Zadaniu.
Do obliczeń przyjmuje się ceny ustalone zgodnie z rozdziałem XIII SWZ.
4. Kryterium społeczne – zatrudnienie osoby bezrobotnej (Z)
Zamawiający przyzna 10 pkt, jeżeli Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie na podstawie umowy o pracę i skierowanie do realizacji danego Zadania co najmniej jednej osoby bezrobotnej, o której mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy Pzp, lub osoby posiadającej równoważny status na podstawie właściwych przepisów innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
Zatrudnienie musi nastąpić na potrzeby realizacji zamówienia, po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w danym Zadaniu, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług. Osoba ta musi posiadać status osoby bezrobotnej bezpośrednio przed zatrudnieniem.
Zobowiązanie może zostać zrealizowane przez Wykonawcę lub podwykonawcę i obejmuje cały okres świadczenia usług w danym Zadaniu, z uwzględnieniem zasad zastępstwa określonych w umowie. Wymiar zatrudnienia powinien odpowiadać rzeczywistemu zakresowi czynności powierzonych tej osobie przy realizacji Zadania.
Wykonawca może skierować tę samą osobę do realizacji więcej niż jednego Zadania, jeżeli osoba ta będzie faktycznie wykonywała usługi w każdym z tych Zadań, a harmonogramy świadczenia usług będą na to pozwalały.
Zamawiający przyzna:
a) 10 pkt – jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie osoby bezrobotnej na zasadach określonych powyżej;
b) 0 pkt – jeżeli Wykonawca nie złoży takiej deklaracji albo pozostawi odpowiednie pole formularza ofertowego niewypełnione.
Ocena w ramach kryterium społecznego dokonywana jest odrębnie dla każdego Zadania na podstawie deklaracji zawartej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
Zobowiązanie, za które przyznano punkty, staje się obowiązkiem Wykonawcy wynikającym z umowy. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia, kontroli wykonania zobowiązania, zastępstwa pracownika oraz sankcje z tytułu niewykonania tego zobowiązania określają projektowane postanowienia umowy.
5. Łączna ocena oferty
Łączna liczba punktów przyznanych ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem:
P = C + Z
Punkty w kryterium ceny zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.
Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100.
Za najkorzystniejszą w danym Zadaniu Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
Jeżeli co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający zastosuje art. 248 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: kryterium społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem tego zadania jest usługa kompleksowego sprzątania i utrzymania w czystości pomieszczeń w lokalu przy ul. Legnickiej 21 we Wrocławiu wraz z ich wyposażeniem, o następujących parametrach:
a) Rodzaj i liczba pomieszczeń:
• Powierzchnia całkowita 106,89 m2, plus antresola
• Sala wielofunkcyjna 1. 40,22 m2: linoleum PCV, system oświetlenia, witryna okienna, drzwi wejściowe, grzejnik

• Sala wielofunkcyjna 2. 31,48 m2: linoleum PCV, system oświetlenia, witryna okienna, drzwi wejściowe, grzejnik
• Sala wielofunkcyjna 3. 20,87 m2: linoleum PCV, system oświetlenia, 2 okna, 2 grzejniki
• Antresola 6,00 m2: wykładzina
• Zaplecze kuchenne 12,55 m2: linoleum PCV, meble kuchenne, lodówka, 1 okno, drzwi wejściowe
• Toalety 4,95 m2: linoleum PCV na podłodze, kafle na ścianach,
• Pomieszczenie gospodarcze: 2,82 m2: linoleum PCV.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-02-01 do 2029-01-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Dla Zadań nr 1, 2 i 3 stosuje się następujące kryteria:
Kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
Cena (C) 90% 90 pkt
Kryterium społeczne – zatrudnienie osoby bezrobotnej przy realizacji Zadania (Z) 10% 10 pkt
Razem 100% 100 pkt
3. Cena (C)
Zamawiający obliczy liczbę punktów w kryterium ceny według wzoru:
C = (Cmin / Cob) × 90
gdzie:
• Cmin – najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie w danym Zadaniu;
• Cob – cena ocenianej oferty w danym Zadaniu.
Do obliczeń przyjmuje się ceny ustalone zgodnie z rozdziałem XIII SWZ.
4. Kryterium społeczne – zatrudnienie osoby bezrobotnej (Z)
Zamawiający przyzna 10 pkt, jeżeli Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie na podstawie umowy o pracę i skierowanie do realizacji danego Zadania co najmniej jednej osoby bezrobotnej, o której mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy Pzp, lub osoby posiadającej równoważny status na podstawie właściwych przepisów innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
Zatrudnienie musi nastąpić na potrzeby realizacji zamówienia, po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w danym Zadaniu, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług. Osoba ta musi posiadać status osoby bezrobotnej bezpośrednio przed zatrudnieniem.
Zobowiązanie może zostać zrealizowane przez Wykonawcę lub podwykonawcę i obejmuje cały okres świadczenia usług w danym Zadaniu, z uwzględnieniem zasad zastępstwa określonych w umowie. Wymiar zatrudnienia powinien odpowiadać rzeczywistemu zakresowi czynności powierzonych tej osobie przy realizacji Zadania.
Wykonawca może skierować tę samą osobę do realizacji więcej niż jednego Zadania, jeżeli osoba ta będzie faktycznie wykonywała usługi w każdym z tych Zadań, a harmonogramy świadczenia usług będą na to pozwalały.
Zamawiający przyzna:
a) 10 pkt – jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie osoby bezrobotnej na zasadach określonych powyżej;
b) 0 pkt – jeżeli Wykonawca nie złoży takiej deklaracji albo pozostawi odpowiednie pole formularza ofertowego niewypełnione.
Ocena w ramach kryterium społecznego dokonywana jest odrębnie dla każdego Zadania na podstawie deklaracji zawartej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
Zobowiązanie, za które przyznano punkty, staje się obowiązkiem Wykonawcy wynikającym z umowy. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia, kontroli wykonania zobowiązania, zastępstwa pracownika oraz sankcje z tytułu niewykonania tego zobowiązania określają projektowane postanowienia umowy.
5. Łączna ocena oferty
Łączna liczba punktów przyznanych ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem:
P = C + Z
Punkty w kryterium ceny zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.
Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100.
Za najkorzystniejszą w danym Zadaniu Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
Jeżeli co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający zastosuje art. 248 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: kryterium społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną wynoszącą co najmniej:
1) dla Zadania nr 1 – 150 000 zł;
2) dla Zadania nr 2 – 100 000 zł;
3) dla Zadania nr 3 – 50 000 zł.
W przypadku składania ofert na więcej niż jedno Zadanie wymagane sumy gwarancyjne nie podlegają sumowaniu.
Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku określonego dla Zadania, dla którego wymagana jest najwyższa suma gwarancyjna.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczające jest spełnienie warunku przez co najmniej jednego z nich.
1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający, zgodnie z art. 112 ust. 3 ustawy Pzp, wskazuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia nie określono poziomów zdolności w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
1.4.1. Zadanie nr 1
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub nadal należycie wykonuje co najmniej dwie usługi polegające na sprzątaniu pomieszczeń w budynkach biurowych lub innych obiektach użyteczności publicznej, z których każda obejmowała powierzchnię co najmniej 1 500 m² i była świadczona nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.
1.4.2. Zadanie nr 2
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub nadal należycie wykonuje co najmniej dwie usługi polegające na sprzątaniu pomieszczeń w budynkach biurowych lub innych obiektach użyteczności publicznej, z których każda obejmowała powierzchnię co najmniej 300 m² i była świadczona nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.
1.4.3. Zadanie nr 3
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub nadal należycie wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na sprzątaniu pomieszczeń w budynku biurowym lub innym obiekcie użyteczności publicznej, obejmującą powierzchnię co najmniej 100 m² i świadczoną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

1.4.3. Zadanie nr 3
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub nadal należycie wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na sprzątaniu pomieszczeń w budynku biurowym lub innym obiekcie użyteczności publicznej, obejmującą powierzchnię co najmniej 100 m² i świadczoną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.
1.4.4. Zasady wspólne dla Zadań nr 1, 2 i 3
1. W przypadku usług nadal wykonywanych wymagany okres ich świadczenia oraz pozostałe parametry określone w warunku udziału w postępowaniu muszą zostać osiągnięte najpóźniej z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku składania ofert na więcej niż jedno Zadanie Wykonawca może wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie tych samych usług, jeżeli odpowiadają one wymaganiom określonym dla poszczególnych Zadań.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać wymagane doświadczenie łącznie, odrębnie dla każdego Zadania, z uwzględnieniem art. 117 ust. 3 ustawy Pzp.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wskazujące, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
2. Korzystanie z zasobów innych podmiotów
2.1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawca może polegać na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli podmiot ten wykona usługi, do realizacji których wymagane jest to doświadczenie.
3. Dokumenty dotyczące podmiotów udostępniających zasoby
3.1. Wykonawca, który polega na zasobach innego podmiotu, składa wraz z ofertą, odrębnie dla każdego takiego podmiotu:
a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami przy wykonywaniu zamówienia.
3.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać rzeczywisty dostęp Wykonawcy do tych zasobów oraz określać w szczególności:
1) zakres zasobów dostępnych Wykonawcy;
2) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia;
3) zakres usług, które wykona podmiot udostępniający zasoby, jeżeli Wykonawca polega na jego doświadczeniu.
3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane zasoby pozwalają Wykonawcy na wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz bada, czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia przewidziane względem Wykonawcy.
3.4. Podmiot udostępniający zasoby, na którego sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za ich nieudostępnienie podmiot ten nie ponosi winy.
3.5. Jeżeli zasoby udostępniane Wykonawcy nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu lub wobec podmiotu udostępniającego zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3.6. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zasobach takich podmiotów.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający na dzień składania ofert brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych dla Zadania lub Zadań, na które Wykonawca składa ofertę, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia danego Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje ich spełnianie.
Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby, składa również oświadczenie tego podmiotu na zasadach określonych w rozdziale V SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia danego Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje ich spełnianie.
Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby, składa również oświadczenie tego podmiotu na zasadach określonych w rozdziale V SWZ.

Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca wskazuje w oświadczeniu wstępnym, czy będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawca może posłużyć się certyfikatem zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzonym certyfikatem, w szczególności w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego: wykaz usług, oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, Dokumenty potwierdzające ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, Oświadczenie o aktualności informacji.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiany umowy są dopuszczalne na zasadach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp oraz w projektowanych postanowieniach umowy właściwej dla danego Zadania. Wprowadzenie zmiany przewidzianej jako fakultatywna wymaga uzgodnienia przez Strony. Do zmian wynagrodzenia, w tym jego waloryzacji, stosuje się postanowienia umowy regulujące te zmiany.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty srodowiskowe

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-12-17 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-12-17 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2027-01-15