Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Przewóz dzieci z terenu Gminy Ryglice na zawody sportowe

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA RYGLICE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 851660909

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 9

1.5.2.) Miejscowość: Ryglice

1.5.3.) Kod pocztowy: 33-160

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL217 - Tarnowski

1.5.7.) Numer telefonu: 146541019

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@ryglice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://ryglice.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przewóz dzieci z terenu Gminy Ryglice na zawody sportowe

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-19576135-dec1-424d-a3cd-564a6a56e4f4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00565621

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00070150/15/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Przewóz dzieci z terenu Gminy Ryglice na zawody sportowe (autobus do 20 osób 2800 km, autobus do 50 osób 700 km)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1418385

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1418385 (Adres str. internetowej prowadzonych postępowań: https://platformazakupowa.pl/pn/ryglice) 2. W celu skrócenia czasu udzielenia odp. na pytania komunikacja w zakresie: pytań, odp., oświadczeń, wniosków, informacji, zawiadomień odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego". Za datę przekazania (wpływu) przyjmuje się datę przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. 3. W sytuacjach awaryjnych (tj. w przypadku niedziałania platformyzakupowej.pl) z wyjątkiem składania ofert Zamawiający dopuszcza komunikację elektroniczną poprzez email: przetargi@ryglice.pl. 4. Zamawiający będzie przekazywał informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dot. odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert będą zamieszczane na platformie w sekcji "Komunikaty".

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.Zamawiający, zgodnie z RPRM z 30.12.2020r., określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s; 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki 4) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3., 5) Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w PL wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP. 2.Zalecenia dotyczące korzystania z platformazakupowa.pl i przygotowania plików przesyłanych za pośrednictwem platformy: 1)Rozszerzenia plików muszą być zgodne z Zał nr 2 do „RRM w sprawie KRI, min. wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany inf.w postaci elektronicznej oraz min. wymagań dla systemów teleinformatycznych". 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. 3) W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z. 4) Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozp. KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. 5) Zaleca się, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. 6) Email podany podczas składania oferty powinien być tożsamy z e-mail podanym w dołączanej dokumentacji 7) Zaleca się aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. 8)Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. 9)Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. 9) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. 10)Zaleca się, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. 3.Wykonawca akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na str. internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący oraz zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view.4.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego").Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę. 5. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca.6. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. 7.Dokumenty wskazane w SWZ winny być sporządzone i podpisane zgodnie z zasadami wskazanymi w RPRM z 30.12.2020 r. (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz RMRPiT z 23.12.2020 r. (Dz. U. 2020 poz. 2415).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z Zamawiający, tj.: Gmina Ryglice, reprezentowana przez Burmistrza Ryglic – Pawła Augustyna Adres siedziby administratora: Urząd Miejski w Ryglicach, 33-160 Ryglice, ul. Rynek 9 Dane kontaktowe : Tel. 146541019, Fax: 146541054 adres strony internetowej: www.ryglice.pl adres poczty elektronicznej: gmina@ryglice.pl; 2) z Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Ryglicach

można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@ryglice.pl; 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 19 oraz art. 74 ustawy PZP oraz odpowiednie organy kontrolne w zakresie ich kompetencji; 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14.07.1983 r. (t.j. dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP; 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednakże prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 2. Wykonawca obowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie ZP w postępowaniu (Wyjaśnienie: w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca w Formularzu ofertowym (wzór zał. nr 1 do SWZ) nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): patrz pkt powyżej niniejszego ogłoszenia - RODO (obowiązek informacyjny)

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RI.271.1.15.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przewozie dzieci ze szkół prowadzonych przez Gminę Ryglice tj. ze:
1) Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Ryglicach, 33-160 Ryglice, ul. Tarnowska 25;
2) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Joninach, 33-160 Ryglice, Joniny 3;
3) Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kowalowej, 33-161 Kowalowa 10;
4) Szkoły Podstawowej w Woli Lubeckiej, 33-162 Lubcza, Wola Lubecka 164;
5) Szkoły Podstawowej im. Czesława Wojewody w Lubczy, 33-162 Lubcza 51;
6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Zalasowej, 33-159 Zalasowa, ul. Karpacka 21;
na zawody sportowe, transportem drogowym (autobusem) do miejsca każdorazowo wskazanego przez gminnego organizatora sportu, postój na czas trwania zawodów oraz transport powrotny.
Zamówienie obejmuje dowóz i odwóz dzieci na zawody sportowe organizowane przez Gminnego Organizatora Sportu (Pana Marcina Chmiela nauczyciela Szkoły Podstawowej w Lubczy i Pana Jarosława Kawę nauczyciela Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Zalasowej) w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2027 roku.
Liczba dzieci oraz trasy przewozu zostaną ustalone przez Gminnych Organizatorów Sportu i podane do wiadomości Wykonawcy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Opiekę nad przewozem dzieci zapewniają nauczyciele szkół, które biorą udział w zawodach. Przewóz dzieci będzie się odbywał autobusami w zależności od ilości dzieci przewożonych. Godziny odjazdów należy uzgadniać z dyrektorami szkół.
Wymaga się aby oferent podał cenę za 1 km przewozu (dowozu i odwozu) autobusem do 20 osób oraz cenę za 1 km przewozu (dowozu i odwozu) autobusem do 50 osób. Wszystkie kilometry przewozowe do rozliczenia są liczone tylko jako przewozy z dziećmi i bez dojazdu z bazy do miejsca rozpoczęcia dowozu lub odwozu oraz bez zjazdu do miejsca

garażowania po zakończeniu przewozów.
Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcom.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Ogólne warunki wykonywania zamówienia:
1) Przewozy wykonywane będą w miarę bieżących potrzeb, na zlecenie przekazane Wykonawcy e-mail lub telefonicznie przez gminnego organizatora sportu.
2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówionej usługi w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych t.j. choroby uczestników zawodów, odwołania zawodów przez organizatora oraz w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej, jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Zamawiającego lub Wykonawcy, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości przedmiotu umowy, przy czym skutki działania siły wyższej muszą mieć bezpośredni wpływ na realizację umowy, itp.. Informację o rezygnacji gminny organizator sportu przekaże Wykonawcy nie później niż 12 godzin przed planowanym świadczeniem usługi.
3) Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia będzie zobowiązany zabezpieczyć odpowiednią liczbę środków transportu z odpowiednią ilością miejsc siedzących dostosowaną do ilości przewożonych osób. Pojazdy służące do przewozu dzieci muszą być oznakowane, ubezpieczone oraz spełniać wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego.
4) Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualne zezwolenie lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2025r., poz. 1490). Przewóz dzieci będzie się odbywać środkami transportu przystosowanymi do przewozu osób (autobus) w pełni sprawnymi i posiadającym aktualne badania techniczne. Środek transportu, którym odbywać się będzie przewożenie dzieci powinien spełniać wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy. Wykonawca do przewozu dzieci do szkół i przedszkoli ma wykorzystywać pojazdy dopuszczone do ruchu w zakresie przewozów pasażerskich, odpowiednio oznakowane i posiadać aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC i NW. Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia będzie zobowiązany zabezpieczyć odpowiednią liczbę środków transportu z odpowiednią ilością miejsc siedzących dostosowaną do ilości przewożonych osób. Środek transportu musi spełniać odpowiedni standard przewozu, przez który należy rozumieć: brak oparów paliwa we wnętrzu pojazdu, czyste wnętrze, ilość osób przewożonych zgodną z określonymi normami technicznymi dla danego rodzaju pojazdu, pewną sprawność techniczną środka transportu. W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci, w celu zapewnienia bezpieczeństwa. W okresie letnim pojazd dowożący dzieci powinien być klimatyzowany.
W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, tj. najpóźniej w ciągu 60 minut do podstawienia pojazdu zastępczego o równorzędnym standardzie.
5) Wykonawca zapewni wykwalifikowanych kierowców, posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi oraz spełniających wymagania określone w przepisach Prawo o ruchu drogowym.
6) Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną pojazdów służących do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia. Zamawiający wymaga, aby pojazdy służące do wykonywania usługi spełniały wszystkie wymagania techniczne i bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7) Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za czas oczekiwania na zawodach.
Wykonawca jest zobowiązany do:
1) Podstawienia, zgodnie ze zleceniem pojazdu wraz z kierowcą przystosowanego do przewozu osób zgodnie z obowiązującymi przepisami o liczbie miejsc każdorazowo podanej w zamówieniu,
2) Telefonicznego informowania gminnego organizatora sportu o każdym opóźnieniu powyżej 15 minut w podstawieniu pojazdu.
Szczegółowe warunki zamówienia:
1) Wykonawca będzie świadczył usługę przy wykorzystaniu pojazdów (autobusów) spełniających wymagania dotyczące przewozu osób o liczbie miejsc:
a) do 20 osób,
b) do 50 osób.
2) Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia pasażerów i mienia od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
3) Wykonawca musi zapewnić przewożonym osobom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w szczególności: utrzymanie w czystości pojazdów, przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i BHP.
4) Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.
5) Przewidywana liczba kilometrów dowozów/odwozów na zawody sportowe w trakcie realizacji zamówienia:
a) Transport autobusem (do 20 miejsc siedzących) 2800 km
b) Transport autobusem (do 50 miejsc siedzących) 700 km
Zamawiający informuje, że jest to szacunkowa ilość kilometrów niezbędna do wyliczenia szacunkowej wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby kilometrów dowozów/odwozów dzieci na zawody sportowe. Wielkości te mogą ulec zmianie nie więcej jednak niż o 40%.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane niżej kryteria.
Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
CENA oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia = waga 60
Uwaga: Zamawiający dokonana obliczenia ceny oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia w następujący sposób: (2800 km x oferowana cena jednostkowa brutto za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci autobusem do 20 osób) + (700 km x oferowana cena jednostkowa brutto za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci autobusem do 50 osób).
CZAS OCZEKIWANIA NA ZASTĘPCZY POJAZD = waga 40
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:
Maksymalną ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt, w tym:
· za najniższą cenę brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia – 60 pkt
· za najkrótszy czas oczekiwania na zastępczy pojazd – 40 pkt
Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułami:
1) Wg kryterium ceny:
P c = = Cn1 / Cb1 x 60
gdzie:
· PC - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem
· Cn1 – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych badanych ofert
· Cb1– cena brutto badanej oferty
2) Wg kryterium czas oczekiwania na zastępczy pojazd:
- czas oczekiwania na zastępczy pojazd do 30 minut - 40 pkt (Pco = 40),
- czas oczekiwania na zastępczy pojazd od 31 minut do 45 minut- 32 pkt (Pco = 32),
- czas oczekiwania na zastępczy pojazd od 46 minut do 60 minut- 16 pkt (Pco = 16)

P co – ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium czas oczekiwania na zastępczy pojazd liczony w minutach

UWAGA:
a) w przypadku zaoferowania czasu oczekiwania na zastępczy pojazd dłuższego niż 60 minut Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP,
b) oferta, w której Wykonawca zadeklaruje czas oczekiwania na pojazd zastępczy 30 minut lub krótszy otrzyma maksymalną punktację za ww. kryterium, tj. 40 pkt.
c) W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wzór Formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SWZ) pola określającego długość czasu oczekiwania na zastępczy pojazd będzie to równoznaczne z czasem oczekiwania równym 60 minut.
5. Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.
P = Pc + Pco
gdzie:
P - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem
P c – ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium cena
P co– ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium czas oczekiwania na zastępczy pojazd.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: CZAS OCZEKIWANIA NA ZASTĘPCZY POJAZD

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: nie dotyczy niniejszego postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy niniejszego postępowania.
UWAGA: Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
1) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia,
2) do oferty należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1.Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zawartej umowy zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, w zakresie przedmiotu zawarcia umowy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości wynikające z tego tytułu.
3. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej:
a) wyznaczenie innych osób odpowiedzialnych za realizację umowy niż wskazane w § 4 wzoru umowy.
b) utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.
4.Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o nie więcej niż 5%, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 10%. W takim wypadku Wykonawca we wniosku o zmianę wynagrodzenia winien wskazać poziom wzrostu cen kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen z dnia zawarcia umowy, w szczególności sporządzić wykaz rodzajów kosztów, których ceny uległy podwyższeniu o wskaźnik wskazany w zdaniu pierwszym oraz wpływ tej zmiany na koszt wykonania zamówienia.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-12-08 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/1418385

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-12-08 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2027-01-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wraz z Formularzem ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SWZ należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do SWZ,
2) odpis lub informacja z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jej reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 2 powyżej. Dotyczy to także osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzone wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 do SWZ - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
5) uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
3. Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2027 roku.
4. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :
1) Oferowaną cenę jednostkową brutto za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci autobusem do 20 osób oraz stawkę podatku VAT, a także oferowaną cenę jednostkową brutto za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci autobusem do 50 osób oraz stawkę podatku VAT należy podać na formularzu ofertowym – wzór zał. nr 1 do SWZ.
2)Ceny jednostkowe brutto winny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji postępowania, jak również wszelkie inne koszty w niej nie ujęte, bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, opusty, rabaty.
3) Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę zostaną uznane za obowiązujące w całym okresie obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianie z zastrzeżeniem zapisów zawartych w projektowanych postanowieniach umowy (wzór umowy: zał. nr 4 do SWZ).
4) Wysokość wynagrodzenia równa będzie iloczynowi ceny jednostkowej za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci oraz ilości kilometrów przewozu. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych kilometrów przewozu (dowozu i odwozu) dzieci według ceny jednostkowej brutto podanej w formularzu ofertowym za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci autobusem do 20 osób lub odpowiednio za jeden kilometr przewozu (dowozu i odwozu) dzieci autobusem do 50 osób.
5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, a Wykonawca w takim przypadku nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, a w szczególności roszczenia wobec Zamawiającego o zapłatę dotyczącą ilości usług stanowiących różnicę pomiędzy przewidywaną liczbą kilometrów przewozu (dowozu i odwozu) dzieci, a liczbą faktycznie zrealizowanych kilometrów przewozu (dowozu i odwozu) dzieci.
5. W związku z tym, iż Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca nie składa oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.