Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w roku 2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 003449284

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Strzelców Bytomskich 16

1.5.2.) Miejscowość: Bytom

1.5.3.) Kod pocztowy: 41-902

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL228 - Bytomski

1.5.7.) Numer telefonu: 32/388-67-51

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: dz@mopr.bytom.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://mopr.bytom.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

pomoc społeczna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w roku 2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b584b30b-f1d5-4317-b4c5-5be82a4205eb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00560789

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-26

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00021403/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 świadczenie usług pocztowych - przesyłki listowe w roku 2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://mopr-bytom.logintrade.net/zapytania_email,246294,f9800b615658ef6c307d0aec537df880.html

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://mopr-bytom.logintrade.net/zapytania_email,246294,f9800b615658ef6c307d0aec537df880.html

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę dostępną pod adresem:
https://mopr-bytom.logintrade.net/zapytania_email,246294,f9800b615658ef6c307d0aec537df880.html
2. Zamawiający zaleca Wykonawcy zamierzającemu wziąć udział w postępowaniu posiadanie konta na Platformie. Instrukcje dotyczące korzystania z Platformy (rejestracji, wymagań technicznych, zadawania pytań do postępowania, udziału w postępowaniu, w tym składania oferty) dostępne są na Platformie https://mopr-bytom.logintrade.net/rejestracja/, w zakładce INSTRUKCJE. Skuteczne przekazanie pytania przez użytkownika niezalogowanego wymaga potwierdzenia informacji otrzymanej na skrzynkę mailową.
3. Kodowanie i oznaczanie czasu przekazania danych: Czas zapisany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych (oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji) jest to czas ich wpływu na Platformę, a nie data wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB. Większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) w celu nieprzekroczenia ww. wielkości. Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych dopuszczone są formaty danych, o których mowa w pkt 4 załącznika nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych - z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza także przesyłanie dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem RAR (UWAGA: przesłanie pliku w formacie RAR za pomocą Platformy będzie możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu wskazanego w ww. załączniku do Rozporządzenia (np. ZIP).
5. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet.
6. Zamawiający dopuszcza komunikację poprzez pocztę elektroniczną na adres e mail: dz@mopr.bytom.pl, przy czym OFERTĘ należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy. Przekazanie wszelkiej korespondencji poprzez pocztę elektroniczną wymaga na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu jej otrzymania.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
• administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom;
• dane kontaktowe inspektora ochrony Pani/Pana danych osobowych: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom tel.: 32/388-67-37, e-mail: iod@mopr.bytom.pl;
• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (a w przypadku dokonania wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy, także w celu związanym z realizacją zamówienia);
• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), dalej „ustawy Pzp”;
• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zniszczenia dokumentacji postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub umową o dofinansowanie, - jeżeli dotyczy, lecz nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp);
• obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
• w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
• posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): • nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
• jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
• skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
• w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA.261.5.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:
1) świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie z siedzibą w Bytomiu polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych na wskazany przez Zamawiającego adres;
2) zwrot do Zamawiającego przesyłek niedoręczonych, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy przewidzianych regulaminem obowiązującym u Wykonawcy;
3) doręczanie Zamawiającemu zwrotnych potwierdzeń odbioru (ZPO) z uwzględnieniem międzynarodowych przepisów pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, tj. wiążących Rzeczpospolitą Polską umów międzynarodowych dotyczących świadczenia usług pocztowych oraz wiążących regulaminów Światowego Związku Pocztowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania - przez cały okres obowiązywania umowy - co najmniej 9 punktami odbiorczymi na terenie miasta Bytom (zapewniającymi możliwość dogodnego odbioru przez adresata awizowanej przesyłki), w tym co najmniej po 1 punkcie odbioru w Bytomiu w wyodrębnionych obszarach miasta takich jak: Miechowice, Łagiewniki, Szombierki, Rozbark, Bobrek wraz z Karbiem, Sucha Góra wraz ze Stolarzowicami i Górnikami, Stroszek - Dąbrowa Miejska

wraz z Osiedlem Generała Jerzego Ziętka oraz co najmniej 2 punkty odbioru w obszarze miasta takim jak: Śródmieście. Jeżeli punkt odbioru będzie znajdować się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych. Ww. wyodrębnione obszary miasta wraz z wykazem ulic uregulowane zostały w uchwale nr XXXVIII/582/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustanowienia obszarów, na których można utworzyć dzielnice wraz z późniejszą zmianą wprowadzoną uchwałą nr XXVI/360/08 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 24 kwietnia 2008 r. (załącznik B do specyfikacji - SWZ).
Wykonawca winien zapewnić, że punkty odbiorcze będą:
1) czynne co najmniej przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
2) wyraźnie i widocznie oznaczone na zewnątrz budynku, w których się znajdują, tj. w sposób widoczny nazwą bądź logo Wykonawcy, jednoznacznie wskazującym na placówkę Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
3) posiadać odpowiednie zabezpieczenie techniczne do przechowywania dokumentacji zapewniające brak dostępu osób nieupoważnionych oraz przestrzeganie poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją zamówienia;
4) spełniać warunki określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Ponadto Wykonawca winien wskazać w ofercie punkt odbioru na terenie miasta Bytom świadczącego usługę odbioru korespondencji w celu umożliwienia nadania przesyłki przez Zamawiającego, w sytuacjach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Projektowanych postanowień umownych, usytuowanego w najbliższej odległości względem siedziby Zamawiającego.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik A do specyfikacji (SWZ).
5. Ogólne zasady i sposób realizacji zamówienia określają Projektowane postanowienia umowne stanowiące załącznik nr 4 do specyfikacji (SWZ).
6. Zamawiający nie podzielił postępowania na części. Powody niedokonania podziału postępowania na części:
1) podział niniejszego zamówienia na części jest niecelowy z uwagi na jednorodność zamawianych usług. Podział zamówienia ze względu na rodzaj przesyłki lub na ilość sztuk, spowodowałby znaczne zwiększenie kosztów stałych realizacji usługi, gdyż każdy z Wykonawców jest zobowiązany do świadczenia usługi na terenie całego kraju i za granicą, tym samym Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania placówek awizacyjnych w określonej liczbie i o określonych standardach oraz do zatrudniania osób przyjmujących przesyłki do nadania oraz osób doręczających przesyłki do adresatów. Poniesienie tych samych kosztów zamówienia, bez względu na wielkość realizowanych przesyłek, mogłoby skutkować znacznym zwiększeniem cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę. Przez brak podziału zamówienia na części zapewniona zostaje jednolitość świadczenia usług oraz zwiększa się odpowiedzialność wykonawcza Wykonawcy;
2) ponadto zamówienie objęte niniejszym postępowaniem jest w pełni dostępne dla małych i średnich przedsiębiorstw, na co wskazuje jego szacowana wartość mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro, a warunki zamówienia określone zostały na minimalnym poziomie.
7. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, polegającej na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w zakresie objętym wymaganym wpisem do rejestru operatorów pocztowych prowadzonym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64110000-0 - Usługi pocztowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

64112000-4 - Usługi pocztowe dotyczące listów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: według kryteriów oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Ilość punktów odbiorczych na terenie miasta Bytom jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, tj.: Wykonawca winien wykazać, że:
- posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem, tj. posiada wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełnić każdy z Wykonawców.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
1) W ZAKRESIE DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY:
Wykonawca winien wykazać, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje w sposób ciągły przez okres minimum 6 miesięcy co najmniej jedną usługę polegającą na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych krajowych świadczonych na obszarze całego kraju oraz przesyłek listowych zagranicznych zrealizowaną na łączną kwotę co najmniej 80.000,00 zł brutto oraz przedłożyć dowód/-y określający/-ce czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Powyższy warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał lub wykonuje usługi w zakresie przesyłek listowych krajowych i przesyłek listowych zagranicznych na podstawie jednej lub kilku umów pod warunkiem, iż łączna wartość usługi/usług wynosi co najmniej 80.000,00 zł brutto i każda z nich była wykonywana/jest wykonywana w sposób ciągły przez okres co najmniej 6 miesięcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców potwierdzi spełnienie łącznie wszystkich elementów danego warunku (tzn. potencjały Wykonawców nie sumują się). W przypadku usług wykonywanych spełnienie warunku jest możliwe, gdy do dnia składania ofert nastąpiła realizacja ww. usługi w zakresie odpowiadającym niniejszemu warunkowi. Oznacza to, iż w przypadku, gdy przedmiot zamówienia obejmował jeszcze inne usługi należy podać wartość dotyczącą wyłącznie usługi objętej niniejszym warunkiem. Do zamówienia zrealizowanego w innej walucie niż PLN, Wykonawca winien dokonać przeliczenia wartości zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia zawarcia umowy. W przypadku braku średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy należy dokonać przeliczenia podanej kwoty z waluty obcej na jej równowartość w PLN po średnim kursie NBP ostatnio obowiązującym przed dniem zawarcia umowy z podaniem daty kursu. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych określających poziomy zdolności właściwe dla przedmiotu niniejszego zamówienia, Zamawiający określił warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej samodzielnie, z uwzględnieniem art. 112 ust. 1 oraz art. 116 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH wskazanych poniżej, albo CERTYFIKATU WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, tj.:
1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
a) odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie

Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy,
UWAGA:
wraz z wezwaniem do złożenia ww. dokumentów Zamawiający przekaże wzór według którego należy sporządzić wykaz, o którym mowa powyżej.
UWAGA odnośnie certyfikatu, (jeżeli dotyczy)
1. Wykonawca może, zamiast podmiotowych środków dowodowych złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli potwierdza on spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną i niezawieszoną certyfikacją w jakim jego treść potwierdza okoliczności wskazane powyżej. W przypadku, gdy certyfikat obejmuje potwierdzenie spełniania jedynie części wymaganych warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane podmiotowe środki dowodowe w stosunku do pozostałej części warunku.
3. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia certyfikatu Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli może go samodzielnie uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, na podstawie danych podanych przez Wykonawcę.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Oferta winna składać się z:
1) formularza oferty (załącznik nr 1 specyfikacji - SWZ) wraz ze stanowiącym integralną część oferty formularzem cenowym - szczegółową wyceną zamówienia (załącznik nr 1A do oferty/SWZ);
2) oświadczenia/oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa odpowiednio w cz. VI ust. 1 specyfikacji (SWZ);
3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - o ile ofertę składa osoba prowadząca działalność gospodarczą lub podmiot wpisany do ww. rejestrów;
oraz - jeżeli dotyczy:
4) w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) - oświadczenia, z którego winno wynikać, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy (można skorzystać z druku określonego w załączniku nr 3 do specyfikacji - SWZ);
5) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 3;
6) dokumentu potwierdzającego ustanowienie pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
UWAGA:
a) Wykonawca nie jest zobowiązany do przedłożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 3, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tego dokumentu, tj. co najmniej NIP lub REGON,
b) zapis, o którym mowa w pkt 5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w którym każdy z Wykonawców potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
UWAGA, (jeżeli dotyczy)
a) Wykonawca, który zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w cz. VI specyfikacji (SWZ), winien w oświadczeniu wskazać dane umożliwiające identyfikację certyfikatu, tj. odpowiednio: numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał ten certyfikat, okres ważności certyfikacji oraz wskazać, w zakresie których podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem,

b) w przypadku braku wskazania powyższych informacji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza posługiwać się certyfikatem.
2. Ww. oświadczenie/oświadczenia winno/-y być złożone - pod rygorem nieważności - w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Jeśli do postępowania przystępują Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, to wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem (liderem) konsorcjum.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zakazuje się wprowadzania do umowy zmian modyfikujących ogólny charakter umowy oraz wprowadzania do umowy zmian istotnych, za które uważa się zmiany określone w art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 1, Strony przewidują możliwość wprowadzenia do umowy następujących zmian:
1) zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy nowym Wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
2) dokonania zmiany wskazanego podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu podwykonawstwa, wprowadzenie nowego podwykonawcy, zrezygnowanie z podwykonawcy bądź wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa (o których mowa w § 6 ust. 1 umowy). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub w stopniu wykazanym w ofercie, w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał punkty w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, (jeżeli dotyczy). Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3;
3) dokonania zmiany:
a) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w tym cen jednostkowych wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy związanych z urzędową zmianą stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę (tj. podwyższenie wynagrodzenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku VAT lub obniżenie wynagrodzenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku VAT). Powyższa zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie wyłącznie części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, który pozostanie do wykonania po dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT. Ciężar wykazania zmian mających wpływ na zwiększenie kosztów wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy, tym samym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykazaniu podstaw wpływu zmian przepisów na koszty zamówienia,
b) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy do wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w celu umożliwienia realizacji pełnego zakresu zamówienia;
4) dokonania zmiany cen jednostkowych wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy, z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Podstawą do ustalenia poziomu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jest:
a) w przypadku gdy ceny w ww. załączniku wynikają z cennika usług pocztowych obowiązujących u Wykonawcy w dniu składania oferty w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę, zmiana cen jednostkowych może nastąpić na ceny zatwierdzone lub zmienione, tj. w sytuacji zatwierdzenia nowego lub zmiany obowiązującego u Wykonawcy cennika usług pocztowych dokonany w sposób dopuszczony przez obowiązujące uregulowania prawne w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe lub zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
CIĄG DALSZY ZMIAN - SEKCJA IX OGŁOSZENIA

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-12-04 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferta winna być złożona za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://mopr-bytom.logintrade.net/zapytania_email,246294,f9800b615658ef6c307d0aec537df880.html

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-12-04 09:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-31

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

CIĄG DALSZY ZMIAN UMOWY:
b) w przypadku gdy ceny w ww. załączniku nie wynikają z cennika usług pocztowych obowiązujących u Wykonawcy gdyż zostały skalkulowane przez Wykonawcę na poczet realizacji niniejszej umowy, zmianę cen jednostkowych ustala się w oparciu o relację wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującego w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożono wniosek o wprowadzenie zmiany (w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku). Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie dopuszczalna wówczas, gdy relacja pomiędzy wskaźnikami, o których mowa powyżej przekroczy 15 %, przy czym przy waloryzowaniu wynagrodzenia uwzględnia się różnicę pomiędzy wskaźnikami zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia wynagrodzenia. Uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającemu. Maksymalna wartość waloryzacji jaką dopuszcza Zamawiający nie może przekroczyć 5 % poszczególnych cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy i nie może określić poszczególnych cen jednostkowych na poziomie wyższym niż wynikający z cennika obowiązującego u Wykonawcy. Zmiana, o której mowa powyżej może być wprowadzona wyłącznie wtedy, gdy ma ona bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem - Wykonawca domagający się zmiany poszczególnych cen jednostkowych - winien przedłożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić w jakim stopniu (o jaki procent) wpłynie ona na wysokość poszczególnych cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie. Wykonawca może złożyć wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu ogłoszenia komunikatu w sprawie wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, przesyłając jednocześnie propozycję zmiany cen jednostkowych wykazanych w załączniku nr 2 do umowy. Zmiana, o której mowa powyżej może być wprowadzona nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia od którego obowiązuje umowa, przy czym w okresie obowiązywania umowy Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego skorzystania przez Wykonawcę z możliwości waloryzacji cen. W przypadku zgody Stron umowy na wnioskowaną zmianę, ustalone pomiędzy stronami nowe ceny jednostkowe będą obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarto aneks do umowy, przy czym brak zgody na zmianę po stronie Zamawiającego powoduje, że Wykonawca obowiązany jest wykonywać umowę na dotychczasowych zasadach,
Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w oparciu o zapisy, o których mowa powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz do przedłożenia oświadczenia podwykonawcy o dokonanej zmianie;
5) zmiany miejsca i godzin odbioru przesyłek pocztowych przez Wykonawcę;
Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków - pozostałe zmiany umowy dostępne są w treści Projektowanych postanowień umownych (załącznik nr 4 do specyfikacji (SWZ).
POZOSTAŁE:
Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na postawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 514).