Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Dzierżawa wraz z rozstawieniem na terenie Gminy Świdnica w województwie lubuskim pojemników na odpady komunalne.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG KOMUNALNYCH "USKOM" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 970397667

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Elektryczna 9

1.5.2.) Miejscowość: Kożuchów

1.5.3.) Kod pocztowy: 67-120

1.5.4.) Województwo: lubuskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL432 - Zielonogórski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@uskom.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.uskom.eu

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

spółka komunalna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

gospodarka odpadami

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dzierżawa wraz z rozstawieniem na terenie Gminy Świdnica w województwie lubuskim pojemników na odpady komunalne.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-28de5a91-1b7a-4d77-b094-717537abf9fe

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00546848

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-18

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-28de5a91-1b7a-4d77-b094-717537abf9fe

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujący środków komunikacji elektronicznej:
1) Platformy – e-Zamówienia, który dostępny jest pod adresem:
https://ezamowienia.gov.pl/pl/
2) oraz poczty elektronicznej – sekretariat@uskom.eu
z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z oświadczeniami mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): W postępowaniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (pracowników Wykonawcy, uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie trwania procedury. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury i okres wykonania zamówienia (jeśli dotyczy), a następnie przez okres wynikający z obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Administratorem danych osobowych jest USKOM Sp. z o.o. w Kożuchowie.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W postępowaniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie przedmiotowej procedury, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (pracowników Wykonawcy, uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie trwania procedury. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury i okres wykonania zamówienia (jeśli dotyczy), a następnie przez okres wynikający z obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Walnym Handlu (EFTA). Administratorem danych osobowych jest USKOM Sp. z o.o. w Kożuchowie.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZUK.POJ.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Dzierżawa wraz z rozstawieniem na terenie Gminy Świdnica w województwie lubuskim pojemników na odpady komunalne.
Wymagania dotyczące pojemników:
Wszystkie dostarczone w ramach dzierżawy pojemniki (nowe lub używane) muszą spełniać następujące kryteria:
• Zgodność z normami: Pojemniki muszą być wyprodukowane zgodnie z europejską normą PN-EN 840 (odpowiednią dla danego typu pojemnika)
• Kompatybilność: Konstrukcja pojemników (w tym listwa chwytowa/sworznie boczne) musi być w pełni kompatybilna z urządzeniami załadowczymi (zasypami) pojazdów bezpylnych (śmieciarek) użytkowanych przez Zamawiającego.
• Materiał wykonania: Pojemniki wykonane z polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości (HDPE), odpornego na promieniowanie UV, zmienne warunki atmosferyczne oraz chemikalia.
Kolorystyka i oznakowanie (Zgodnie z systemem segregacji)
Pojemniki muszą posiadać barwę w masie tworzywa odpowiadającą danej frakcji odpadów:
• Czarny / Grafitowy – Odpady zmieszane
• Brązowy – Bioodpady
• Zielony – Szkło
• Niebieski – Papier
• Żółty – Tworzywa sztuczne
Warunki dostawy i serwisu (Istota dzierżawy)
1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozmieszczenia (podstawienia) na wskazane przez Zamawiającego nieruchomości początkowej partii pojemników
(w ilościach wskazanych w pozycjach A–M lub zbliżonych o maksymalnie 15%
w stosunku do ilości szacunkowych, wynikających z aktualnego stanu bazy adresowej) własnym transportem i na własny koszt w terminie do 31.12.2026 r.
2. Przez cały okres trwania dzierżawy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady ukryte pojemników.
3. Po zakończeniu okresu trwania umowy (36 miesięcy), Zamawiający zobowiązany jest do zebrania i wywiezienia wszystkich dzierżawionych pojemników z terenu gminy/miasta w terminie 90 dni od daty zakończenia umowy, na własny koszt.

Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie pojemniki do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych w ilości:
A. Szacunkowo 1719 sztuk (czarnych/grafitowych) pojemników do odbioru zmieszanych odpadów o pojemności 120 litrów,
B. Szacunkowo 697 sztuk (czarnych/grafitowych) pojemników do odbioru zmieszanych odpadów o pojemności 240 litrów,
C. Szacunkowo 28 sztuk (czarnych/grafitowych) pojemników do odbioru zmieszanych odpadów o pojemności 1100 litrów,
D. Szacunkowo 2298 sztuk (brązowych) pojemników do odbioru bioodpadów
o pojemności min 120 litrów,
E. Szacunkowo 91 sztuk (brązowych) pojemników do odbioru bioodpadów
o pojemności min 240 litrów,
F. Szacunkowo 20 sztuk (brązowych) pojemników do odbioru bioodpadów
o pojemności 1100 litrów,
G. Szacunkowo 1719 sztuk (zielonych) pojemników do odbioru szkła o pojemności
120 litrów,
H. Szacunkowo 765 sztuk (zielonych) pojemników do odbioru szkła o pojemności
240 litrów
I. Szacunkowo 51 sztuk (niebieskich) pojemników do odbioru papieru o pojemności
120 litrów,
J. Szacunkowo 102 sztuk (niebieskich) pojemników do odbioru papieru o pojemności 240 litrów
K. Szacunkowo 51 sztuk (żółtych) pojemników do odbioru tworzyw sztucznych
o pojemności 120 litrów,
L. Szacunkowo 30 sztuk (żółtych) pojemników do odbioru tworzyw sztucznych
o pojemności 240 litrów
M. Szacunkowo 25 sztuk (żółtych) pojemników do odbioru tworzyw sztucznych
o pojemności 1100 litrów.

UWAGA:

Podane powyżej ilości mają charakter szacunkowy (orientacyjny), określający prognozowane zapotrzebowanie Zamawiającego.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej liczby dzierżawionych pojemników w każdej z pozycji od A do M o maksymalnie 15%
w stosunku do ilości szacunkowych, w zależności od rzeczywistych potrzeb związanych z obsługą nieruchomości.
Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny oferty w oparciu o stałe ceny jednostkowe miesięcznej dzierżawy 1 sztuki pojemnika danego typu,
z uwzględnieniem wskazanych powyżej ryzyk wahań ilościowych.
Szczegóły dotyczące rozstawienia pojemników zawiera załącznik Nr 7 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 34928480-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 36 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) Formularz OFERTA musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy
Formularz OFERTA zawiera Załącznik nr 1 do SWZ.
2)Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy pzp o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
3)Pełnomocnictwo, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z 3) dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
4)Uzasadnienie zastosowania innej stawki podatku VAT niż wskazana w dokumentach zamówienia wraz ze wskazaniem podstawy prawnej - jeżeli dotyczy;
5) Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy
6) Załącznik nr 5 do SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-26 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-26 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-25

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozmieszczenia (podstawienia) na wskazane przez Zamawiającego nieruchomości początkowej partii pojemników
(w ilościach wskazanych w pozycjach A–M lub zbliżonych o maksymalnie 15%
w stosunku do ilości szacunkowych, wynikających z aktualnego stanu bazy adresowej) własnym transportem i na własny koszt w terminie do 31.12.2026 r.