Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
ZAKUP SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA MEDYCZNEGO NA POTRZEBY SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA CHIRURGII URAZOWEJ IM. DR. JANUSZA DAABA W PIEKARACH ŚLĄSKICH

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000868307

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Bytomska 62

1.5.2.) Miejscowość: Piekary Śląskie

1.5.3.) Kod pocztowy: 41-940

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL228 - Bytomski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@urazowka.piekary.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.urazowka.piekary.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

ZAKUP SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA MEDYCZNEGO NA POTRZEBY SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA CHIRURGII URAZOWEJ IM. DR. JANUSZA DAABA W PIEKARACH ŚLĄSKICH

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5c391bcb-4357-49fd-9b14-4102c39b6c15

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00541604

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00020058/14/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.21 Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. Dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://urazowka.ezamawiajacy.pl/pn/urazowka/demand/337036/notice/public/details

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do systemu https://urazowka.ezamawiajacy.pl
b) wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania" zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl , gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się";

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 4) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
a) Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Fire-fox w wersji wpieranej przez producenta.
b) Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowa-nia Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szy-frowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZam (ezama-wiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
c) Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpo-wiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZam. Roz-szerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
d) Przed uruchomieniem platformy eZam, w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
e) Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdą Państwa na stronie:
https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki

f) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wiel-kości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XML-sig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
g) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widocz-ny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiające-go po upływie terminu otwarcia ofert.
 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych? Dane osobowe zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także ewentualne dane pobrane z publicznie dostępnych rejestrów (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny), będą przetwarzane:
a) w przypadku zamówień publicznych, do których ma zastosowanie ustawa z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp") – w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą Pzp, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
b) w przypadku zamówień publicznych, do których nie ma zastosowania ustawa Pzp – w celach związanych z postępowaniem konkursowym, rozpatrzeniem oferty oraz podjęciem działań przed zawarciem ewentualnej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w przypadku konkursów na udzielanie świadczeń medycznych ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (uzyskanie informacji z rejestrów karnych i z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym - dotyczy osób, które mogą mieć bezpośredni lub pośredni kontakt z dziećmi),
c) w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony

interes administratora danych),
W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy, w tym w celu wystawienia faktur, rachunków oraz prowadzenia sprawozdawczości finansowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit b. RODO (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą) oraz lit. c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami wymienionymi powyżej oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, a w przypadku konkursów na udzielanie świadczeń medycznych ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej.
Komu możemy przekazywać dane osobowe? W przypadku zamówień publicznych, do których ma zastosowanie ustawa Pzp, odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu i na zasadach określonych o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
Część przetwarzanych danych stanowi dane publicznie dostępne, w związku z czym mogą one zostać udostępnione w trybie udostępniania informacji publicznej.
Ponadto dane mogą być udostępniane innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT: dostawcom usług związanych z korzystaniem z platformy eZamawiający, dostawcom usług hostingu poczty mailowej, dostawcom systemów informatycznych funkcjonujących u Administratora, w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane mogą zostać udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w Krajowym System eFaktur (KSeF). Ponadto dane mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędom skarbowym, bankom, podmiotom świadczącym usługi archiwistyczne, brakowania dokumentacji i nośników danych, dostawcom usług pocztowych, podmiotom uczestniczącym w realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych (np. NFZ, instytucje kontrolne).

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W przypadku konkursów na udzielanie świadczeń medycznych dane mogą być przekazywane do Narodowego Funduszu Zdrowia.
Szpital nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
Przez jaki okres będziemy przechowywać dane osobowe? W przypadku zamówień publicznych, do których ma zastosowanie ustawa Pzp, dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, licząc od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywana obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wynikający z odrębnych przepisów, w tym wewnętrznie obowiązującego JRWA.
W przypadku zamówień współfinansowanych (np. z funduszy UE, dotacji krajowych) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia zamówienia, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących trwałości projektu oraz archiwizacji dokumentacji związanej ze współfinansowaniem zamówienia ze środków zewnętrznych (w szczególności funduszy unijnych lub dotacji krajowych), nie krócej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych wynikających z umowy.
W przypadku zamówień publicznych, do których nie ma zastosowania ustawa Pzp, w tym w przypadku zapytań ofertowych, dane osobowe zawarte w ofertach będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku w którym je uzyskano.
W przypadku konkursów na udzielanie świadczeń medycznych dane mogą być przechowywane przez okres 2 lat, licząc od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 2 lata okres przechowywana obejmuje cały czas trwania umowy.
W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane osobowe związane z realizacją umowy będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku w którym w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
Dokumentacja, związana z ewentualnymi roszczeniami, przechowywana jest do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
Jakie osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych? Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach prawa, w tym RODO.
W przypadku zamówień publicznych, do których ma zastosowanie ustawa Pzp, skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. Nie może również naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
Osoba której dane osobowe dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy.
Czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe? W przypadku zamówień publicznych, do których ma zastosowanie ustawa Pzp – obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
W przypadku zamówień publicznych, do których nie ma zastosowania ustawa Pzp – podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.
Czy dane osobowe będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji? Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.270-51/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Pakiet nr 1 - Zamrażarka medyczna

4.2.6.) Główny kod CPV: 33100000-1 - Urządzenia medyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-10

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena
Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga (60%)
gdzie:
- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- Cof - cena badanej oferty

Kryterium jakościowe – Funkcjonalność -40% (1%=1 pkt; max. 40 pkt)
Punkty za warunki dostawy przyznawane będą na podstawie wskazanych przez Wykonawcę danych w Załączniku nr 2 – Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ)
ilość punktów przyznana ofercie
WS = ---------- x waga kryterium x 100
największa możliwa ilość punktów

Punkty przyznane zostaną na podstawie odpowiedzi wykonawcy z załącznika nr 2 Opisu przedmiotu zamówienia, „Parametry graniczne (wymagane) i oceniane” tabeli zgodnie z punktacją przyznaną w kolumnie oznaczonej jako punktacja za spełnienie parametru ocenianego (punktowanego) za spełnienie określonego parametru a następnie podstawione do wzoru WS. Liczba punktów przyznanych ofercie będzie wynikała z wyliczenia zgodnie z wzorem WS.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
L = C + WS
gdzie:
L – całkowita liczba punktów,
C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,
WS – punkty uzyskane w kryterium „Funkcjonalność”

3. Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Funkcjonalność

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Pakiet nr 2 – Bieżnia rehabilitacyjna – 1 szt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 33154000-4 - Urządzenia do mechanoterapii

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-10

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena
Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga (60%)
gdzie:
- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- Cof - cena badanej oferty

Kryterium jakościowe – Funkcjonalność -40% (1%=1 pkt; max. 40 pkt)
Punkty za warunki dostawy przyznawane będą na podstawie wskazanych przez Wykonawcę danych w Załączniku nr 2 – Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ)
ilość punktów przyznana ofercie
WS = ---------- x waga kryterium x 100
największa możliwa ilość punktów

Punkty przyznane zostaną na podstawie odpowiedzi wykonawcy z załącznika nr 2 Opisu przedmiotu zamówienia, „Parametry graniczne (wymagane) i oceniane" tabeli zgodnie z punktacją przyznaną w kolumnie oznaczonej jako punktacja za spełnienie parametru ocenianego (punktowanego) za spełnienie określonego parametru a następnie podstawione do wzoru WS. Liczba punktów przyznanych ofercie będzie wynikała z wyliczenia zgodnie z wzorem WS.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
L = C + WS
gdzie:
L – całkowita liczba punktów,
C – punkty uzyskane w kryterium „Cena",
WS – punkty uzyskane w kryterium „Funkcjonalność"

3. Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Funkcjonalność

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:
a) Deklaracja Zgodności UE (EU Declaration of Conformity): Potwierdzającej zgodność wyrobu z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017r. (MDR) dla Pakietu nr 2. Dopuszcza się złożenie przez Wykonawcę de-klaracji zgodności wystawionej na podstawie Dyrektywy 93/42/EWG (MDD), pod wa-runkiem, że dany wyrób medyczny spełnia wymogi przepisów przejściowych określo-nych w art. 120 Rozporządzenia MDR (w tym posiada ważny certyfikat jednostki noty-fikowanej lub legalnie korzysta z przedłużenia jego ważności)
b) Dokumenty potwierdzające parametry techniczne i jakość:
Karty katalogowe lub opisy techniczne w języku polskim, potwierdzające parametry techniczne oferowanego produktu , zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
W przypadku kiedy katalog nie obejmuje wszystkich poz. i parametrów dopuszcza się złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez oferowane urządzenie wszystkich wymaganych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych określonych w załączniku nr 2 do SWZ opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.

2. Dopuszczenie rozwiązań równoważnych w zakresie przedmiotowych środków dowodo-wych o których mowa w pkt 1a. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli
potwierdzają one w sposób niebudzący wątpliwości, że oferowane wyroby spełniają
określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:
a) Deklaracja Zgodności UE (EU Declaration of Conformity): Potwierdzającej zgodność wyrobu z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017r. (MDR) dla Pakietu nr 2. Dopuszcza się złożenie przez Wykonawcę de-klaracji zgodności wystawionej na podstawie Dyrektywy 93/42/EWG (MDD), pod wa-runkiem, że dany wyrób medyczny spełnia wymogi przepisów przejściowych określo-nych w art. 120 Rozporządzenia MDR (w tym posiada ważny certyfikat jednostki noty-fikowanej lub legalnie korzysta z przedłużenia jego ważności)
b) Dokumenty potwierdzające parametry techniczne i jakość:
Karty katalogowe lub opisy techniczne w języku polskim, potwierdzające parametry techniczne oferowanego produktu , zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
W przypadku kiedy katalog nie obejmuje wszystkich poz. i parametrów dopuszcza się złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez oferowane urządzenie wszystkich wymaganych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych określonych w załączniku nr 2 do SWZ opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.

2. Dopuszczenie rozwiązań równoważnych w zakresie przedmiotowych środków dowodo-wych o których mowa w pkt 1a. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli
potwierdzają one w sposób niebudzący wątpliwości, że oferowane wyroby spełniają
określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą

niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Dostawy nie mogą:
a) zawierać urządzeń informatycznych lub oprogramowania wskazanego w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na:
bezpieczeństwo publiczne lub
bezpieczeństwo narodowe
b) zawierać typów produktów ICT, rodzajów usług ICT lub konkretnych procesów ICT określonych w decyzji, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. poz. 1560)
1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym dotyczące przesłanek z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507) zgodnie z Załącznikiem nr 3.
2. W treści oświadczenia wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie wykorzystywał certyfikat. Brak informacji o certyfikacie będzie uznany za oświadczenie wykonawcy, że w niniejszym postępowaniu nie będzie on wykorzystywał certyfikatu.
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy p.z.p. oraz wskazanym we projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia zawiera załącznik nr 5

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-24 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://urazowka.ezamawiajacy.pl/pn/urazowka/demand/337036/notice/public/details

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-24 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-23