Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie kompleksowej usługi obejmującej opracowanie projektu graficznego Karty Operatora, druk blankietów, przechowywanie, personalizację oraz obsługę reklamacji (...)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Warszawski Instytut Technologiczny

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 387096477

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Duchnicka 3

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 01-796

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.wit.lukasiewicz.gov.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Badawcza, naukowa, komercyjna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie kompleksowej usługi obejmującej opracowanie projektu graficznego Karty Operatora, druk blankietów, przechowywanie, personalizację oraz obsługę reklamacji (...)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d0b15470-0367-42a0-b9be-a3be78dd4eea

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00538863

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/wit

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/wit

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub
2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „Platformą zakupową”,
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer, 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) szyfrowanie na platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,n7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę Zakupową. O terminie złożenia decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
− przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
− przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
− przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia, poprawienia, uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
− przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
− przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
− przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
− przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
− przesyłania odwołania/inne
odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
6. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej skazanych w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacje zawarto w pkt 28 SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Informacje zawarto w pkt 28 SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Tak

4.1.2.) Numer referencyjny: FZ.251.7.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej usługi obejmującej opracowanie projektu graficznego Karty Operatora, wykonanie blankietów, personalizację, przechowywanie, dostawę, obsługę reklamacji, a także zapewnienie i utrzymanie systemu teleinformatycznego służącego do obsługi procesu wydawania Kart Operatora dla Centrum Egzaminowania Operatorów Sieci Badawczej Łukasiewicz - Warszawskiego Instytutu Technologicznego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30162000-2 - Karty inteligentne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30160000-8 - Karty magnetyczne

22900000-9 - Różne druki

79822500-7 - Usługi projektów graficznych

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48800000-6 - Systemy i serwery informacyjne

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert: cena (waga 100%)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
- warunek 1 - doświadczenie
Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy - w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej:
a) jedną usługę (w ramach jednej umowy) polegającą na zaprojektowaniu dokumentu publicznego co najmniej kategorii trzeciej oraz
b) jedną usługę (w ramach jednej umowy) polegającą na wytworzeniu (produkcji) oraz personalizacji dokumentów publicznych co najmniej kategorii trzeciej w łącznej ilości co najmniej 20 000 sztuk, oraz
c) jedną usługę (w ramach jednej umowy) polegającą na wdrożeniu lub zapewnieniu (przez okres co najmniej 6 miesięcy) systemu teleinformatycznego służącego do obsługi procesu personalizacji, zgłoszeń lub reklamacji dotyczących dokumentu publicznego co najmniej kategorii trzeciej
Uwagi:
1) Zamawiający dopuszcza wykazanie spełniania wymagań z pkt a), b) i c) w ramach jednej, tej samej umowy lub w ramach osobnych umów (każdy z tych punktów w ramach innej umowy).
2) Pod pojęciem dokumentu publicznego co najmniej kategorii trzeciej Zamawiający rozumie dokument publiczny, o którym mowa w ustawie z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r., poz. 1208) zaliczony odpowiednio do kategorii: pierwszej, drugiej lub trzeciej.
3) Na potrzeby spełniania warunku Zamawiający dopuszcza również inne dokumenty zabezpieczone przed fałszerstwem (w szczególności dokumenty zagraniczne o charakterze publicznym lub urzędowym) odpowiadające technologicznie stopniem zabezpieczeń kategorii trzeciej lub wyższej, np. poprzez zastosowanie takich elementów jak: druk giloszowy, tło reliefowe, mikrodruki, elementy aktywne w świetle UV).
4) Zgodnie z § 9 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.), Zamawiający wydłużył okres, z którego Wykonawcy mogą wykazywać doświadczenie, do 5 lat. Wydłużenie tego okresu wynika ze specyfiki przedmiotu zamówienia i ma na celu zapewnienie odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu.
5) W przypadku usługi z pkt b) będącej w trakcie realizacji (świadczenia powtarzającego się lub ciągłego), wymagana liczba co najmniej 20 000 sztuk wyprodukowanych i spersonalizowanych dokumentów musi zostać faktycznie wykonana i odebrana przez odbiorcę usługi przed upływem terminu składania ofert.
6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub polegania na zasobach podmiotu trzeciego, warunek określony w każdym z punktów a), b) oraz c) z osobna musi zostać spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (nie dopuszcza się sumowania ilości dokumentów lub okresów świadczenia usługi z różnych umów w ramach jednego podpunktu).
- warunek 2 - certyfikaty
Wykonawca posiada aktualne certyfikaty:
- ISO/IEC 27001 w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (przetwarzanie danych osobowych lub personalizacja dokumentów) oraz
- ISO 9001 w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (wytwarzanie lub personalizacja dokumentów)
lub certyfikaty równoważne.
Uwagi:
1) Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna dokument wystawiony przez niezależny podmiot oceniający zgodność (posiadający akredytację PCA lub zagranicznej jednostki będącej sygnatariuszem EA MLA lub IAF MLA), potwierdzający wdrożenie i stosowanie przez Wykonawcę: w zakresie bezpieczeństwa informacji – systemu zarządzania obejmującego szacowanie ryzyka, ochronę danych oraz ciągłość działania w obszarze przetwarzania danych osobowych lub personalizacji dokumentów; w zakresie jakości – systemu zarządzania obejmującego podejście procesowe, nadzór nad procesem produkcji oraz kontrolę jakości w obszarze wytwarzania lub personalizacji dokumentów.
2) W odniesieniu do zaświadczeń, o których mowa w warunku, zastosowanie mają zasady równoważności określone w §9 ust. 5 i 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).
3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli odpowiedni certyfikat (lub certyfikaty) posiada ten z Wykonawców, który będzie faktycznie realizował zakres zamówienia objęty wymogiem posiadania danego certyfikatu.
4) W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby (art. 118 ust. 1 Pzp), podmiot ten musi posiadać odpowiedni certyfikat (lub certyfikaty) w zakresie odpowiadającym udostępnianym zdolnościom oraz zrealizować bezpośrednio tę część zamówienia, do realizacji której te zdolności są wymagane (odpowiednio wytwarzanie, personalizację dokumentów lub przetwarzanie danych osobowych).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa:
1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) uPzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ;
2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w

zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 14.5. ppkt 2) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
14.7. Dokument, o którym mowa w pkt 14.6. SWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
14.8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14.6. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w pkt 14.6. SWZ zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia pkt 14.7. SWZ stosuje się odpowiednio.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:
1) wykaz usług wykonanych (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ).
2) dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Uwaga:
a) okres 5 lat lub 3 miesięcy o którym mowa powyżej, należy liczyć wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
b) jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
3) certyfikaty: bezpieczeństwa informacji ISO/IEC 27001 oraz jakości ISO 9001 lub certyfikaty równoważne, o których mowa w pkt 7.2. (warunek 2) wystawione przez niezależną jednostkę oceniającą zgodność, potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę określonych norm zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz zapewnienia jakości (z uwzględnieniem zasad dotyczących dokumentów równoważnych oraz innych środków dowodowych określonych w § 9 ust. 5 i 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ) wraz z formularzem cenowym (Załącznik nr 3 do SWZ).
Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:
1) oświadczenie wstępne wymagane postanowieniami pkt 13 SWZ;
2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w odniesieniu do: Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby);
3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2)
4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - jeśli dotyczy
5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wymagane postanowieniami pkt 8.2. SWZ w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2) powyżej;
6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp - jeśli dotyczy;
7) uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa - jeśli dotyczy;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
21.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 10 000 zł.
21.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2025 r. poz.98).
21.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 72 2490 0005 0000 4600 9924 8560, z adnotacją „Wadium w postępowaniu nr FZ.251.7.2026 - Karta Operatora”.
21.4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne tylko wówczas, gdy wymagana kwota znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
21.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 21.2 ppkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji).

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia:
1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo może wynikać z umowy lub innej czynności prawnej. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3) żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki określone w pkt 9;
4) oświadczenie, o którym mowa w pkt 13 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
5) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 14.5 SWZ składa każdy z nich;
Zamawiający nie określa odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
Pełnomocnik, o którym mowa w pkt 11.4. SWZ pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
Zgodnie z art. 117 ust. 3 uPzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W przypadku, o którym mowa w pkt 11.8. SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
24.2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust 1 pkt 1 uPzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych

w Projektowanych postanowieniach umowy (zał. nr 9 do SWZ)

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-27 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/wit

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-27 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-26

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia i będzie realizowana w następujących etapach:
a) Etap I - przygotowanie projektu graficznego Karty Operatora: w terminie 6 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego wstępnego projektu graficznego;
b) Etap II - wykonanie zamówionych blankietów Kart Operatora: w terminie 14 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego;
c) Etap III - przygotowanie systemu teleinformatycznego, jego sprawdzenie i oddanie do użytku oraz przeprowadzenie przez Wykonawcę szkolenia z zakresu obsługi systemu dla personelu Zamawiającego: w terminie do dnia 25 marca 2027 r.;
d) Etap IV - personalizacja Kart Operatora oraz ich dostarczanie do Zamawiającego: w terminie od dnia 28 marca 2027 r. do końca obowiązywania Umowy.
Wyczerpanie kwoty maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy przed upływem 12 miesięcy powoduje wygaśnięcie umowy.
Uzasadnienie określenia terminów realizacji wskazanych w pkt 6.1. SWZ konkretnymi datami (art. 436 pkt 1 uPzp):
Określenie terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia w zakresie Etapu III i IV konkretną datą wynika z obiektywnej przyczyny organizacyjno-prawnej. Z dniem 28 marca 2027 r. wchodzą w życie przepisy nadające książce operatora status dokumentu publicznego kategorii trzeciej w rozumieniu ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1208). Od tego dnia Zamawiający jest prawnie zobligowany do wydawania uprawnionym osobom wyłącznie dokumentów według nowego wzoru. Niedotrzymanie wskazanego terminu uniemożliwiłoby Zamawiającemu prawidłową realizację jego ustawowych obowiązków.