Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie Gminy Dobrzeń Wielki w sezonie 2026/2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Dobrzeń Wielki

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 531413060

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Namysłowska 44

1.5.2.) Miejscowość: Dobrzeń Wielki

1.5.3.) Kod pocztowy: 46-081

1.5.4.) Województwo: opolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL524 - Opolski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: jkurtz@dobrzenwielki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://bip.dobrzenwielki.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie
Gminy Dobrzeń Wielki w sezonie 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-253676c1-03a3-4456-b816-64a0459663e2

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00537648

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00027027/10/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie Gminy Dobrzeń Wielki

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1408507

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postepowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej opennexus.pl.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- w zakresie merytorycznym: Grzegorz Pluskwik: gpluskwik@dobrzenwielki.pl
- w zakresie proceduralnym: Joanna Kurtz : jkurtz@dobrzenwielki.pl
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1408507
Korzystanie z Platformy zakupowej opennexus.pl jest bezpłatne.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
4.1 Przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
4.2 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
4.3 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
4.4 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
4.5 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
4.6 przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
4.7 przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
4.8 przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl . Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy w wiadomości prywatnej.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl:
a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s,
b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
Zalecenia:
1 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
2 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
4 Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie..
5 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 25MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Pozostałe wymagania zostały opisane w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej (RODO), informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Wójt Gminy Dobrzeń Wielkim z siedzibą w Urzędzie Gminy w Dobrzeniu Wielkim, ul. Namysłowska 44, 46-081 Dobrzeń Wielki, tel./fax (77) 4695525, e-mail: ug@dobrzenwielki.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym kontakt w sprawach dotyczących danych osobowych jest możliwy pod adresem mailowym : iod@dobrzenwielki.pl lub pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Dobrzeń Wielki ul.Namysłowska 44, 46-081 Dobrzeń Wielki
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych, a w przypadku wyboru oferty, również w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą firma Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, z którą administrator zawarł umowę na obsługę platformy zakupowej, na której prowadzone są postępowania o udzielenie zamówień publicznych.
Odbiorcami danych mogą być również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi wspierające działalność Administratora, w szczególności w zakresie obsługi systemów informatycznych, doradztwa prawnego oraz operatorzy pocztowi – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania.
Dane mogą być też ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej, w tym publikowane w ramach Biuletynu Informacji Publicznej prowadzonego przez Administratora danych, a także – w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy – mogą zostać ujęte w jawnym Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
5. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa,
w szczególności z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów o archiwizacji dokumentacji, a także przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń związanych
z postępowaniem.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych; ich niepodanie uniemożliwi udział
w postępowaniu.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
8. Posiada Pan/Pani:
1) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
Pozostały opis w SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:
1) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.435.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 6

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie na terenie sołectwa Dobrzeń Wielki – rejon I (od ulicy Wrocławskiej w stronę sołectwa Kup). Wykaz ulic oraz mapa z lokalizacją: Załącznik nr 4.1 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: . Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
Dla części nr 1 , części nr 2, części nr 3, części nr 4, części nr 5, części nr 6
Nr Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
1 Cena 60 % 60
2 Czas reakcji 40 % 40
2.Oferty oceniane będą punktowo
3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5.Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

CENA

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:
cena najniższa brutto*
C =---------- x 100 x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
CZAS REAKCJI
Kryterium „Czas reakcji” oznacza czas w jakim Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań od otrzymania polecenia od Zamawiającego.
Polecenie, o którym mowa wyżej, każdorazowo będzie przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Telefoniczne wydanie polecenia zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w tym samym dniu (wraz z określeniem daty i godziny wydania polecenia) na numer faxu lub adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w umowie. Oczekiwanie na pisemne potwierdzenie polecenia telefonicznego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku podjęcia działań w terminie wynikającym z zadeklarowanego w Formularzu Oferty Czasu reakcji.
W kryterium „ Czas reakcji” ofertom z zaoferowanym czasem podjęcia robót wynoszącym do 1 godziny Zamawiający przyzna 40 punktów, natomiast pozostałym ofertom punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Termin podjęcia robót Ilość punktów
do 1 godziny 40
powyżej 1 godziny do 1,5 godziny 30
powyżej 1,5 godziny do 2 godzin 20
powyżej 2 godzin 0

UWAGA:
W przypadku błędnego wypełnienia oferty tj. braku wskazania czasu reakcji bądź wskazania innego czasu niż zakres 1- 2 godziny oferta otrzyma 0 pkt, czas reakcji zostanie przyjęty jako 2 godziny.
Maksymalna liczba punktów , która może zostać przyznana w kryterium „ czas reakcji„ wynosi 40 pkt
.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie na terenie sołectwa Dobrzeń Wielki- rejon II (od ulicy Wrocławskiej w stronę Opola). Wykaz ulic oraz mapa z lokalizacją: Załącznik nr 4.2 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: . Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
Dla części nr 1 , części nr 2, części nr 3, części nr 4, części nr 5, części nr 6
Nr Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
1 Cena 60 % 60
2 Czas reakcji 40 % 40
2.Oferty oceniane będą punktowo
3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5.Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

CENA

Kryterium „Cena" będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:
cena najniższa brutto*
C =---------- x 100 x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
CZAS REAKCJI
Kryterium „Czas reakcji" oznacza czas w jakim Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań od otrzymania polecenia od Zamawiającego.
Polecenie, o którym mowa wyżej, każdorazowo będzie przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Telefoniczne wydanie polecenia zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w tym samym dniu (wraz z określeniem daty i godziny wydania polecenia) na numer faxu lub adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w

umowie. Oczekiwanie na pisemne potwierdzenie polecenia telefonicznego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku podjęcia działań w terminie wynikającym z zadeklarowanego w Formularzu Oferty Czasu reakcji.
W kryterium „ Czas reakcji" ofertom z zaoferowanym czasem podjęcia robót wynoszącym do 1 godziny Zamawiający przyzna 40 punktów, natomiast pozostałym ofertom punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Termin podjęcia robót Ilość punktów
do 1 godziny 40
powyżej 1 godziny do 1,5 godziny 30
powyżej 1,5 godziny do 2 godzin 20
powyżej 2 godzin 0

UWAGA:
W przypadku błędnego wypełnienia oferty tj. braku wskazania czasu reakcji bądź wskazania innego czasu niż zakres 1- 2 godziny oferta otrzyma 0 pkt, czas reakcji zostanie przyjęty jako 2 godziny.
Maksymalna liczba punktów , która może zostać przyznana w kryterium „ czas reakcji„ wynosi 40 pkt
.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie na terenie sołectwa Dobrzeń Wielki – Osiedle Energetyk I; Osiedle II (domki jednorodzinne). Wykaz ulic oraz mapa z lokalizacją: Załącznik nr 4.3 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: . Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
Dla części nr 1 , części nr 2, części nr 3, części nr 4, części nr 5, części nr 6
Nr Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
1 Cena 60 % 60
2 Czas reakcji 40 % 40
2.Oferty oceniane będą punktowo
3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5.Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

CENA

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:
cena najniższa brutto*
C =---------- x 100 x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
CZAS REAKCJI
Kryterium „Czas reakcji” oznacza czas w jakim Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań od otrzymania polecenia od Zamawiającego.
Polecenie, o którym mowa wyżej, każdorazowo będzie przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Telefoniczne wydanie polecenia zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w tym samym dniu (wraz z określeniem daty i godziny wydania polecenia) na numer faxu lub adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w umowie. Oczekiwanie na pisemne potwierdzenie polecenia telefonicznego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku podjęcia działań w terminie wynikającym z zadeklarowanego w Formularzu Oferty Czasu reakcji.
W kryterium „ Czas reakcji” ofertom z zaoferowanym czasem podjęcia robót wynoszącym do 1 godziny Zamawiający przyzna 40 punktów, natomiast pozostałym ofertom punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Termin podjęcia robót Ilość punktów
do 1 godziny 40
powyżej 1 godziny do 1,5 godziny 30
powyżej 1,5 godziny do 2 godzin 20
powyżej 2 godzin 0

UWAGA:
W przypadku błędnego wypełnienia oferty tj. braku wskazania czasu reakcji bądź wskazania innego czasu niż zakres 1- 2 godziny oferta otrzyma 0 pkt, czas reakcji zostanie przyjęty jako 2 godziny.
Maksymalna liczba punktów , która może zostać przyznana w kryterium „ czas reakcji„ wynosi 40 pkt
.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie na terenie sołectwa Chróścice. Wykaz ulic oraz mapa z lokalizacją: Załącznik nr 4.4 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty

budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: . Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
Dla części nr 1 , części nr 2, części nr 3, części nr 4, części nr 5, części nr 6
Nr Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
1 Cena 60 % 60
2 Czas reakcji 40 % 40
2.Oferty oceniane będą punktowo
3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5.Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

CENA

Kryterium „Cena" będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:
cena najniższa brutto*
C =---------- x 100 x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
CZAS REAKCJI
Kryterium „Czas reakcji" oznacza czas w jakim Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań od otrzymania polecenia od Zamawiającego.
Polecenie, o którym mowa wyżej, każdorazowo będzie przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Telefoniczne wydanie polecenia zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w tym samym dniu (wraz z określeniem daty i godziny wydania polecenia) na numer faxu lub adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w umowie. Oczekiwanie na pisemne potwierdzenie polecenia telefonicznego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku podjęcia działań w terminie wynikającym z zadeklarowanego w Formularzu Oferty Czasu reakcji.
W kryterium „ Czas reakcji" ofertom z zaoferowanym czasem podjęcia robót wynoszącym do 1 godziny Zamawiający przyzna 40 punktów, natomiast pozostałym ofertom punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Termin podjęcia robót Ilość punktów
do 1 godziny 40
powyżej 1 godziny do 1,5 godziny 30
powyżej 1,5 godziny do 2 godzin 20
powyżej 2 godzin 0

UWAGA:
W przypadku błędnego wypełnienia oferty tj. braku wskazania czasu reakcji bądź wskazania innego czasu niż zakres 1- 2 godziny oferta otrzyma 0 pkt, czas reakcji zostanie przyjęty jako 2 godziny.
Maksymalna liczba punktów , która może zostać przyznana w kryterium „ czas reakcji„ wynosi 40 pkt
.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie na terenie sołectwa Dobrzeń Mały/Otok. Wykaz ulic oraz mapa z lokalizacją: Załącznik nr 4.5 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: . Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
Dla części nr 1 , części nr 2, części nr 3, części nr 4, części nr 5, części nr 6
Nr Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
1 Cena 60 % 60
2 Czas reakcji 40 % 40
2.Oferty oceniane będą punktowo
3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5.Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

CENA

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:
cena najniższa brutto*
C =---------- x 100 x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
CZAS REAKCJI
Kryterium „Czas reakcji” oznacza czas w jakim Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań od otrzymania polecenia od Zamawiającego.
Polecenie, o którym mowa wyżej, każdorazowo będzie przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Telefoniczne wydanie polecenia zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w tym samym dniu (wraz z określeniem daty i godziny wydania polecenia) na numer faxu lub adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w umowie. Oczekiwanie na pisemne potwierdzenie polecenia telefonicznego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku podjęcia działań w terminie wynikającym z zadeklarowanego w Formularzu Oferty Czasu reakcji.
W kryterium „ Czas reakcji” ofertom z zaoferowanym czasem podjęcia robót wynoszącym do 1 godziny Zamawiający przyzna 40 punktów, natomiast pozostałym ofertom punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Termin podjęcia robót Ilość punktów
do 1 godziny 40
powyżej 1 godziny do 1,5 godziny 30
powyżej 1,5 godziny do 2 godzin 20
powyżej 2 godzin 0

UWAGA:
W przypadku błędnego wypełnienia oferty tj. braku wskazania czasu reakcji bądź wskazania innego czasu niż zakres 1- 2 godziny oferta otrzyma 0 pkt, czas reakcji zostanie przyjęty jako 2 godziny.
Maksymalna liczba punktów , która może zostać przyznana w kryterium „ czas reakcji„ wynosi 40 pkt
.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie na terenie sołectwa Kup. Wykaz ulic oraz mapa z lokalizacją: Załącznik nr 4.6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: . Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
Dla części nr 1 , części nr 2, części nr 3, części nr 4, części nr 5, części nr 6
Nr Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów
1 Cena 60 % 60
2 Czas reakcji 40 % 40
2.Oferty oceniane będą punktowo
3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5.Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

CENA

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru:
cena najniższa brutto*
C =---------- x 100 x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
CZAS REAKCJI
Kryterium „Czas reakcji” oznacza czas w jakim Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań od otrzymania polecenia od Zamawiającego.
Polecenie, o którym mowa wyżej, każdorazowo będzie przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Telefoniczne wydanie polecenia zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w tym samym dniu (wraz z określeniem daty i godziny wydania polecenia) na numer faxu lub adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w umowie. Oczekiwanie na pisemne potwierdzenie polecenia telefonicznego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku podjęcia działań w terminie wynikającym z zadeklarowanego w Formularzu Oferty Czasu reakcji.

W kryterium „ Czas reakcji” ofertom z zaoferowanym czasem podjęcia robót wynoszącym do 1 godziny Zamawiający przyzna 40 punktów, natomiast pozostałym ofertom punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Termin podjęcia robót Ilość punktów
do 1 godziny 40
powyżej 1 godziny do 1,5 godziny 30
powyżej 1,5 godziny do 2 godzin 20
powyżej 2 godzin 0

UWAGA:
W przypadku błędnego wypełnienia oferty tj. braku wskazania czasu reakcji bądź wskazania innego czasu niż zakres 1- 2 godziny oferta otrzyma 0 pkt, czas reakcji zostanie przyjęty jako 2 godziny.
Maksymalna liczba punktów , która może zostać przyznana w kryterium „ czas reakcji„ wynosi 40 pkt
.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ
2) Oświadczenie wstępne Wykonawcy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wstępne każdy z Wykonawców. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ.
3) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – zgodnie z treścią zawartą w formularzu oferty, stanowiącym załącznikiem nr 1 do SWZ.
4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.
5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy („(…) z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.”) – o ile dotyczy (odnosi się do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), wg Załącznika nr 5 do SWZ.
6) Formularz cenowy (sporządzone na podstawie wzoru Załącznika nr 1.1-1.6 do SWZ), dołączone do oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym odpowiednio dla oferowanej części zamówienia 1- 6.

7) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, niewymagane.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 1 składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust 1, Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania, przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.
8. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 6 do SWZ.
Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy – rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia znajduje się w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w §10 Wzoru umowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
3. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w Rozdziale XXVI SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-23 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem : https://platformazakupowa.pl/transakcja/1408507

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-23 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-22

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach określonych o których mowa w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2025r. poz. 514).
Do Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art.7 ust.3 wspomnianej ustawy.