Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Sukcesywna dostawa trumien wykonanych wg projektów Zamawiającego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: "LIDER USŁUG KOMUNALNO-SAMORZĄDOWYCH" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 630965758

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Nad Strugą 8

1.5.2.) Miejscowość: Środa Wielkopolska

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-000

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL418 - Poznański

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@luks-sroda.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.luks-sroda.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywna dostawa trumien wykonanych wg projektów Zamawiającego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-039de311-a9d3-4f4f-89d5-4c9c881bde73

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00533817

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-039de311-a9d3-4f4f-89d5-4c9c881bde73

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-039de311-a9d3-4f4f-89d5-4c9c881bde73
5.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
5.3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5.17. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
5.17.1. Pan Przemysław Mazurczak, tel. 61 285 40 68, adres e-mail: przetargi@luks-sroda.pl
5.17.2. Pan Mariusz Ludwiczak, tel. 61 285 40 68, adres e-mail: przetargi@luks-sroda.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z
dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych
wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej
oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W
przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
8.1.w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z
dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych
wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej
oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (i przekazuje się jako załącznik), lub
8.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”)
9.Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia
11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały szczegółowo w Rozdziale I podrozdziale 5 SWZ I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018, Nr 127, str. 2), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję że:
 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lider Usług Komunalno-Samorządowych Sp. z o.o. w Środzie Wielkopolskiej, przy ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska;

 inspektorem ochrony danych osobowych w Liderze Usług Komunalno-Samorządowych Sp. z o.o. jest Pan Maciej Idaszak, kontakt: iod@tmp.pl *;
 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:„ Sukcesywna dostawa trumien wykonanych wg projektów Zamawiającego”, LUKS/10/2026, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa – w szczególności Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902).
 W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG1.
 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o udzielnie zamówienia publicznego, oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu jej realizacji, prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.). Po zakończeniu sprawy Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie i w celach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych przez 4 lata obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa
w art. 18 ust. 2 RODO ***;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: LUKS/10/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 11 modeli nowych trumien, w tym 10 modeli trumien grzebalnych i 1 modelu trumny kremacyjnej, wykonanych przez Wykonawcę wg projektów własnych Zamawiającego.
1.2. Dostawa obejmuje sukcesywne (w zależności od potrzeb i zamówień Zamawiającego) dostarczenie trumien w ilości, terminie i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a w szczególności:
a) zakup następujących modeli trumien:
- trumna grzebalna model nr 6 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 6 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 7 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna kremacyjna model nr 7K wykonana w drewnie miękkim (topola)
- trumna grzebalna model nr 8 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 8 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 10 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 10 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 11 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 11 wykonana w drewnie twardym (dąb)

- trumna grzebalna model nr 11.1 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 11.1 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 12 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 12 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 14 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 14 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 15 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 15 wykonana w drewnie twardym (dąb)
- trumna grzebalna model nr 17 wykonana w drewnie miękkim (topola lub olcha)
- trumna grzebalna model nr 17 wykonana w drewnie twardym (dąb)

b) dostawę trumien pojazdem Wykonawcy na jego koszt, umożliwiającym rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego znajdującym się w siedzibie Zakładu Pogrzebowego „ANIOŁ" przy ul. Wiosny Ludów 3 w Środzie Wielkopolskiej, w dni robocze w godzinach 7:00 do 15:00, po uprzednim, telefonicznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokładnego terminu dostawy.
1.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Główny kod CPV: 39296100-4 (trumny)
1.4. Zamawiane trumny winny być wykonane zgodnie z projektami własnymi Zamawiającego, których szczegółowy opis zawiera SWZ II obejmujący :
1.4.1 SWZ II - Szczegółowy OPZ _opis trumien zawierający opis poszczególnych modeli trumien nr 6,7,7K,8,10,11,11.1,12,14,15,17, na który każdorazowo składają się :
- część graficzna (rysunki techniczne dot. danego modelu, jednostka miary: mm) obejmująca rysunki techniczne elementów trumien oraz frezów,
- część opisowa (specyfikacja techniczna wykonania modelu trumny) obejmująca szczegóły dot. wykonania danego modelu trumny, m.in.: dane ogólne w tym grupy materiałowe (gatunki drewna), parametry techniczne elementów drewnianych, akcesoria montażowe, akcesoria wykończeniowe, powłoki malarskie w tym grupy kolorystyczne drewna twardego i drewna miękkiego, sposób wykonania
1.4.2 SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe oraz
1.4.3 SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji

1.5. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania w ofercie i realizowanych dostawach innych asortymentów drewna niż wymienione w specyfikacji technicznej modeli trumien.
1.6. Dostawca każdorazowo winien wraz z wykonaną dostawą dostarczyć fakturę VAT zawierającą w treści dokładną specyfikację dostarczonego asortymentu tj. określenie modelu trumny, grupę materiałową, sortyment drewna w niej zastosowany, grupę kolorystyczną z wybranym odcieniem oraz typem powłoki malarskiej oraz ilości dostarczonych sztuk.
1.7. Za moment realizacji dostawy strony przyjmują każdorazowe wydanie dostarczonego asortymentu w siedzibie Zakładu Pogrzebowego „ANIOŁ" przy ul. Wiosny Ludów 3 w Środzie Wielkopolskiej.
1.8. Liczba trumien w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji wskazane w formularzach asortymentowo-cenowych (SWZ II) obejmują wszystkie, przewidziane w specyfikacji technicznej danego modelu, kolory, odcienie i typy powłok malarskich w ramach grup kolorystycznych przewidzianych w specyfikacji technicznej danego modelu trumny.
1.9. Zamawiający składając sukcesywne zamówienia na dostawę partii trumien każdorazowo określi ilość trumien danego modelu wraz ze wskazaniem grupy materiałowej oraz grupy kolorystycznej z wybranym odcieniem i typem powłoki malarskiej.
1.10. Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych określił maksymalną ilość przedmiotu zamówienia, która wskazana została w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji i obejmuje cały asortyment szczegółowo tam wymieniany, jednocześnie wskazuje, korzystając z prawa opcji, minimalny zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca jest zobowiązany zrealizować („zamówienie podstawowe") oraz zamówienie objęte prawem opcji, który został określony w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe. Przy ocenie złożonej oferty, Zamawiający będzie oceniał wartość oferty obejmującej łącznie wartość brutto zamówienia podstawowego oraz wartość brutto zamówienia objętego prawem opcji.
1.11. Ilości minimalne, których realizacje Zamawiający przewiduje w całości (zamówienie podstawowe) określone zostały w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe, ilości maksymalne stanowiące górną granice potrzeb zamawiającego (prawo opcji) określone zostały w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji.
1.12. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
1.13. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystane zostaną ilości z zamówienia podstawowego w okresie nieprzekraczającym terminu, na który została zawarta umowa.
1.14. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania dostaw trumien objętych prawem opcji, w wielkości wskazanej przez Zamawiającego.
1.15. Dostawy trumien zamawiane w ramach realizacji prawa opcji realizowane będą na takich samych warunkach jak dostawy objęte zamówieniem podstawowym.
1.16. Cena jednostkowa trumien zamawianych w ramach prawa opcji będzie identyczna jak cena w zamówieniu podstawowym. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje cenę jednostkową trumien

w ramach prawa opcji inną niż w zamówieniu podstawowym.
1.17. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dostarczenia asortymentu wskazanego w SWZ, odpowiadającego wymaganiom jakościowym Zamawiającego. Asortyment niespełniający wymagań jakościowych nie zostanie przyjęty i musi zostać wymieniony na właściwy w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia nieprawidłowości potwierdzonego w treści protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, stanowiącego załącznik do faktury VAT, zawierającego odpowiednią adnotację stwierdzającą rodzaj uchybienia. Wszystkie koszty wymiany ponosi Wykonawca.
1.18. Na spodzie trumny od strony zewnętrznej wykonawca winien umieścić w sposób trwały, uniemożliwiający jego usunięcie, oznaczenie trumny, które winno zawierać nazwę producenta, model i datę dostawy .
1.19. Gwarancja na oferowane trumny musi obejmować okres minimum 12 miesięcy na czas ich magazynowania liczony od daty bezusterkowego odbioru. Gwarancja będzie obejmowała: szczelność spodu (dna) trumny, wilgotność drewna zastosowanego do jej wyprodukowania, odbarwienie powłok malarskich, spasowanie elementów i łączeń trumny. W trakcie każdej dostawy Zamawiający będzie dokonywał pomiaru wilgotności drewna w dostarczanych trumnach. Wyniki pomiaru wilgotności odbiegające od wymagań Zamawiającego będą również odnotowywane w treści protokołu odbioru stanowiącego załącznik do faktury VAT.
1.20. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dokumenty niezbędne do realizowania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji. Dokumentem gwarancyjnym będzie faktura VAT .
1.21. Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie zamówienia oraz nie wnosi przedpłat.

Przedmiot zamówienia precyzują:
1) SWZ II – Szczegółowy OPZ – opis trumien
2) SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe
3) SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji
4) SWZ VI – Projektowane postanowienia umowy

4.2.6.) Główny kod CPV: 39296100-4 - Trumny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
1.10. Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych określił maksymalną ilość przedmiotu zamówienia, która wskazana została w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji i obejmuje cały asortyment szczegółowo tam wymieniany, jednocześnie wskazuje, korzystając z prawa opcji, minimalny zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca jest zobowiązany zrealizować („zamówienie podstawowe”) oraz zamówienie objęte prawem opcji, który został określony w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe. Przy ocenie złożonej oferty, Zamawiający będzie oceniał wartość oferty obejmującej łącznie wartość brutto zamówienia podstawowego oraz wartość brutto zamówienia objętego prawem opcji.
1.11. Ilości minimalne, których realizacje Zamawiający przewiduje w całości (zamówienie podstawowe) określone zostały w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe, ilości maksymalne stanowiące górną granice potrzeb zamawiającego (prawo opcji) określone zostały w SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji.
1.12. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
1.13. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystane zostaną ilości z zamówienia podstawowego w okresie nieprzekraczającym terminu, na który została zawarta umowa.
1.14. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania dostaw trumien objętych prawem opcji, w wielkości wskazanej przez Zamawiającego.
1.15. Dostawy trumien zamawiane w ramach realizacji prawa opcji realizowane będą na takich samych warunkach jak dostawy objęte zamówieniem podstawowym.
1.16. Cena jednostkowa trumien zamawianych w ramach prawa opcji będzie identyczna jak cena w zamówieniu podstawowym. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje cenę jednostkową trumien w ramach prawa opcji inną niż w zamówieniu podstawowym.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 3.1. Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert:

1. Cena (C)
2. Termin wykonania dostawy zamówienia podstawowego oraz objętego prawem opcji od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego (T)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania dostawy zamówienia podstawowego oraz objętego prawem opcji od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego (T)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
7.2 Na podstawie art. 112 ustawy PZP, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

7.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych

9.2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 PZP, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych.
9.2.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
a. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
b. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
z art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
9.1.8. Do oferty wykonawca załącza również:
a. Pełnomocnictwo
Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
Wymagana forma: Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
b. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
c. Wykaz rozwiązań równoważnych – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.
Wymagana forma: Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub
w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
d. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wymagana forma: Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
e. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
4.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku:
a. wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
b. wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;

c. w przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
d. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
e. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia został określony przez Zamawiającego w SWZ IV - Projektowane postanowienia umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-19 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-18

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

6.1. Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty odbycia wizji lokalnej, której przedmiotem będzie zapoznanie się przez Wykonawców z udostępnionymi Wykonawcom do wglądu wzornikami kolorystyki powłok malarskich zamawianych trumien.
6.2. Zamawiający informuje, że możliwość odbycia wizji lokalnej istnieje od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu do dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 , w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nad Strugą 8 w Środzie Wielkopolskiej (piętro I, pokój 113) . W dniu 11.11.2026r. – siedziba Zamawiającego zamknięta.
6.3. Osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie wizji lokalnej są Pan Przemysław Mazurczak oraz Pani Lidia Domańska tel. 61 285 40 68, e-mail: przetargi@luks-sroda.pl.
6.4. Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zapytania takie należy kierować do Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy.
6.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
6.6. Wszelkie koszty związane z przyjazdem na miejsce realizacji zamówienia,
z wizją lokalną oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia ponosi we własnym zakresie Wykonawca, bez prawa ich zwrotu od Zamawiającego.
6.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 PZP Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
6.8. Dokumentem potwierdzającym odbycie wizji lokalnej jest protokół z wizji lokalnej sporządzony przez zamawiającego, z podpisami przedstawicieli potencjalnych oferentów, którzy wzięli udział w wizji lokalnej.

9.1.3. Ofertę stanowi:
9.1.3.1. „Formularz ofertowy” udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ III – Formularze wraz z
9.1.3.2. SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe oraz
9.1.3.3. SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji.

Dokumenty „Formularz ofertowy”, SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie podstawowe oraz SWZ II – Szczegółowy OPZ - formularz asortymentowo-cenowy – zamówienie objęte prawem opcji należy wypełnić w całości oraz złożyć w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym wraz z ofertą.

UWAGA: brak złożenia oferty w formie wskazanej powyżej, skutkować będzie odrzuceniem oferty.