Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup agregatu prądotwórczego o mocy 300 kW PRP wraz z układem SZR na potrzeby Nowodworskiego Centrum Medycznego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Nowodworskie Centrum Medyczne w Nowym Dworze Mazowieckim

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000306733

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Miodowa 2

1.5.2.) Miejscowość: Nowy Dwór Mazowiecki

1.5.3.) Kod pocztowy: 05-100

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL912 - Warszawski wschodni

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zampub@ncm.med.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.ncm.med.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup agregatu prądotwórczego o mocy 300 kW PRP wraz z układem SZR na potrzeby Nowodworskiego Centrum Medycznego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8140a749-3802-43f8-99bc-8f43a9d80dfa

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00533506

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00084562/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.12 Zakup agregatu prądotwórczego o mocy 300 kW PRP wraz z układem SZR na potrzeby Nowodworskiego Centrum Medycznego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ncm.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=mainPage&clientName=ncm

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy znajdującej się pod adresem: https://ncm.ezamawiajacy.pl
2. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej – korespondencję należy kierować na adres zampub@ncm.med.pl.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://ncm.ezamawiajacy.pl w zakładce „Korespondencja” lub na adres e-mail: zampub@ncm.med.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie jest prowadzone w języki polskim.
2. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy.
3. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim - https://ncm.ezamawiajacy.pl, lub https://oneplace.marketplanet.pl.
2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
3) Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
- podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub
- kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
- jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych
4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia raz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
4. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
5. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
1) dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
2) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
7. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
• administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nowodworskie Centrum Medyczne
w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Miodowa 2, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki;
• inspektorem ochrony danych osobowych w Nowodworskim Centrum Medycznym w Nowym Dworze Mazowieckim jest pan Beata Duch-Kosiorek, kontakt: beata.duch-kosiorek@workabily.com , tel.: 691 520 202 ;
• zastępcą inspektora ochrony danych osobowych w Nowodworskim Centrum Medycznym w Nowym Dworze Mazowieckim jest pani Judyta Niedźwiedź, kontakt: judyta.niedzwiedz@workabily.com , tel.: 798 897 754 ;
• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup agregatu prądotwórczego o mocy 300 kW PRP wraz z układem SZR na potrzeby Nowodworskiego Centrum Medycznego" - nr sprawy: 15/DZ/26 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp";
• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
• obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
• w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
• posiada Pani/Pan:
• na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
• na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
• nie przysługuje Pani/Panu:
• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 15/DZ/26

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup agregatu prądotwórczego o mocy 300 kW PRP wraz z układem SZR na potrzeby Nowodworskiego Centrum Medycznego.
2. Szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia, zostały określone w „Załączniku nr 2 do SWZ – Tabelą Parametrów Technicznych".
3. Zamawiający wymaga by przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, posiadał wymagane atesty, certyfikaty zgodności, deklarację zgodności WE (EC), lub inne dokumenty dopuszczające go do bezpiecznego użycia zgodnie z jego przeznaczeniem oraz był wolny od wad fizycznych i prawnych, a w szczególności od praw lub roszczeń osób trzecich.
4. Dostawa oraz rozładunek przedmiotu zamówienia odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, do punktu wskazanego przez Zamawiającego tj. Nowodworskie Centrum Medyczne, ul. Miodowa 2, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki oraz obejmuję również:
◦ kontrolne uruchomienie agregatu w celu sprawdzenia jego funkcjonowania,
◦ dostarczenie Zamawiającemu instrukcji obsługi w języku polskim,
◦ dostarczenie dokumentów o których mowa w ust. 3,
◦ szkolenie personelu z obsługi urządzenia.

5. Po wykonaniu w/w czynności zostanie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy, na podstawie, którego Wykonawca będzie miał prawo wystawić fakturę VAT za wykonie przedmiotu umowy. Protokół zdawczo-odborczy nabiera ważności w momencie podpisania go przez obie ze Stron, bez zastrzeżeń.
6. Szczegółowe warunki serwisu sprzętu w okresie gwarancyjnym zostały opisane w § 4 załącznika nr 4 do SWZ – Projekcie umowy.
7. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, oznakowany w języku polskim oraz posiadać instrukcję używania w języku polskim.
8. Warunki płatności – należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT wystawiona będzie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez obie ze Stron.
9. Wykonawca ponosi koszt dostawy i odpowiedzialność za dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz rozładunek we wskazanym do tego miejscu.

4.2.6.) Główny kod CPV: 31122000-7 - Jednostki prądotwórcze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-21

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.
2. Kryteria oceny
Kryterium Cena (C) - 70,00%
Kryterium Parametry Techniczne (R) - 30,00%
3. Ocena oferty w kryterium „Cena” będzie dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia ilości punktów z następującego wzoru:
ilość punktów w kryterium cena = cena oferty najniższej / cena oferty badanej x 70 pkt
4. Komisja może przyznać Wykonawcy maksymalnie 70 punktów w kryterium „Cena”.
5. Ocena ofert w kryterium „Parametry Techniczne” będzie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę „Załącznika nr 2 do SWZ – Tabeli Parametrów Technicznych”. Wskazany dokument określa parametry punktowane, które Wykonawca zobowiązany jest wskazać podczas wypełniania dokumentów. Poszczególne pozycje załącznika określają ile punktów Wykonawca jest w stanie otrzymać za spełnienie danego wymogu. Komisja Zamawiającego podczas oceny ofert, zapozna się z dokumentem złożonym przez Wykonawcę i zsumuję przyznane mu punkty w poszczególnych kategoriach wymagań technicznych.
6. Komisja może przyznać Wykonawcy maksymalnie 30 punktów w kryterium „Parametry Techniczne”.
7. Łączna punktacja będzie wyliczana z poniższego wzoru:
Liczba uzyskanych punktów = C+R
gdzie:
C – ilość punktów w kryterium „Cena”.
R – ilość punktów w kryterium „Parametry Techniczne”
8. Komisja może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów sumując wszystkie kryteria oceny ofert.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert ważnych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 70

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Parametry Techniczne

4.3.6.) Waga: 30

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
4) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z wyjątkiem oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia:
a) prospekty, katalogi producenta lub dystrybutora, ulotki dotyczące zaoferowanego przedmiotu, potwierdzające spełnienie wymagań punktowanych w ramach Załącznika Nr 2 – Tabeli parametrów technicznych. Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawcy o zaznaczenie w udostępnionych dokumentach elementów wymaganych przez Zamawiającego.
b) oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada świadectwa dopuszczające do obrotu na terenie RP – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
1. Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu:
a) prospekty, katalogi producenta lub dystrybutora, ulotki dotyczące zaoferowanego przedmiotu, potwierdzające spełnienie wymagań punktowanych w ramach Załącznika Nr 2 – Tabeli parametrów technicznych. Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawcy o zaznaczenie w udostępnionych dokumentach elementów wymaganych przez Zamawiającego.
b) oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada świadectwa dopuszczające do obrotu na terenie RP – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie:
1) wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1 do SWZ;
2) wypełniony załącznik Nr 2 – Tabela parametrów technicznych
3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego - załącznik nr 2 do SWZ.
4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania należy złożyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, a w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia należy złożyć pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty.
5) Przedmiotowe środki dowodowe

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z wykonawców.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania Stron, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków, w których obowiązujące przepisy prawa przewidują odmienne wymagania dotyczące formy czynności prawnej.
3. Zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy oraz warunków finansowania zamówienia.
4. Zmiana Umowy wymagająca przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie może zostać dokonana na podstawie niniejszej Umowy. Strony zobowiązują się dokonywać zmian w sposób nienaruszający przepisów ustawy Pzp, w szczególności zakazu niedopuszczalnej istotnej zmiany Umowy.
5. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
a) zmiany stawki podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu Umowy – w zakresie odpowiadającym skutkom tej zmiany, przy zachowaniu niezmienionej wartości netto wynagrodzenia, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej;
b) zmiany danych identyfikacyjnych lub rachunku bankowego Wykonawcy – w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy;
c) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, bez ograniczenia zakresu lub pogorszenia jakości przedmiotu Umowy;
d) zmiany terminu wykonania Umowy, jeżeli wystąpią okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które bezpośrednio uniemożliwiają terminowe wykonanie dostawy, wyłącznie w zakresie odpowiadającym okresowi trwania przeszkody, pod warunkiem dopuszczalności takiej zmiany na gruncie art. 455 ustawy Pzp oraz warunków finansowania zamówienia.
e) zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu,
f) zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem o wyższej jakości w przypadkach których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, że cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu.
g) oczywistych omyłek pisarskich w treści niniejszej umowy;
h) Każda zmiana wymaga wykazania przesłanek jej dokonania i nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy.
6. Warunkiem wprowadzenie zmian wskazanych w ust. 5 lit.) e oraz f Umowy jest zaproponowanie przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego innego towaru spełniającego co najmniej wszystkie warunki zamówienia wynikające z dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego przez Zamawiającego. Propozycję zmian Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na piśmie wraz z uzasadnieniem. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dalszego uzasadnienia przyczyn proponowanej zmiany w sytuacji, gdy propozycja zmian wraz z uzasadnieniem złożonym przez Wykonawcę jest niewystarczająca dla Zamawiającego.
7. Zmiany Umowy nie mogą skutkować wzrostem wartości wynagrodzenia Wykonawcy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ncm.ezamawiajacy.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-19 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-18