Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie w 2027 r.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA MIASTECZKO ŚLĄSKIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276258799

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 8

1.5.2.) Miejscowość: Miasteczko Śląskie

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-610

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL228 - Bytomski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@miasteczko-slaskie.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://miasteczko-slaskie.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie w 2027 r.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a7c55829-0e4f-4131-9f6a-760a8aaa17d9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00533352

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00055590/12/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie w 2027 r.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a7c55829-0e4f-4131-9f6a-760a8aaa17d9

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. , poz. 344 z późn. zm.) w następujący sposób:
a. pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@miasteczko-slaskie.pl lub inwestycje@miasteczko-slaskie.pl lub
b. poprzez platformę przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl (za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze”).
Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https:// ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
2. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25
MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO) informuję, iż:
1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasteczko Śląskie, w imieniu której działa Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie, adres: ul. Rynek 8, 42-610 Miasteczko Śląskie, NIP: 645 250 29 67, REGON: 276 258 799, kontakt mailowy: um@miasteczko-slaskie.pl, kontakt telefoniczny: 32 393 80 00 (zwana dalej: Administratorem).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Pytania lub wątpliwości dotyczące ochrony danych osobowych można zgłosić za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@miasteczko-slaskie.pl lub listownie na adres: ul. Rynek 8, 42-610 Miasteczko Śląskie
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w tym

postępowaniu oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Obowiązki te na Administratora nakłada w szczególności ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Dane te będą przetwarzane do momentu ustania potrzeby ich przetwarzania, z uwzględnieniem obowiązku archiwizacji danych przez Administratora. W szczególności dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od dnia 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również danych osobowych podanych w ofertach i innych dokumentach złożonych w postępowaniu przez Wykonawców, których oferty nie zostały wybrane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z nimi umowy).
Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało odpowiednio brakiem możliwości zawarcia umowy oraz uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/
Podmiotami, którym przekazywane będą dane osobowe, mogą być:
a) podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi prawne oraz ubezpieczeniowe, świadczące na rzecz Administratora usługi z zakresu rozliczeń projektów unijnych lub państwowych, wykonawcy projektu oraz inspektorzy nadzoru;
b) dostawcy systemów informatycznych oraz podmioty świadczące usługi IT oraz usługi hostingowe;
c) operatorzy pocztowi i kurierzy;
d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
e) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
Ciąg dalszy w sekcji IX - Pozostałe informacje.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Wykonawcy nie przysługuje w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: M.271.92.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 922564,85 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg gminnych, w tym chodników oraz parkingów na terenie Gminy Miasteczko Śląskie w 2027 r., obejmujące:
- zapobieganie powstawaniu gołoledzi,
- likwidację gołoledzi, lodowicy i zlodowacenia,
- zwiększenie szorstkości jezdni, parkingu, chodnika,
- usuwanie śniegu pługiem lemieszowym,
- ręczny załadunek śniegu,
- mechaniczny załadunek lub przemieszczanie śniegu ładowarką,
- transport śniegu na odległość do 5 km i wyładunek śniegu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
- ręczne usuwanie śniegu i zapobieganie powstawaniu gołoledzi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym ustalone standardy jakościowe oraz wykaz dróg, w tym dróg dla pieszych, dróg dla rowerów oraz dróg dla pieszych i rowerów oraz parkingów, został zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp polegające na:
1) uprawnieniu do zwiększenia zakresu świadczeń Wykonawcy poprzez podwyższenie kwoty Maksymalnego Wynagrodzenia, która zostanie wskazana w § 4 ust. 1 umowy zawieranej z wybranym Wykonawcą, gdy zaistnieje prawdopodobieństwo, że łączna wartość należnego Wykonawcy za wykonane usługi wynagrodzenia w trakcie obowiązywania umowy osiągnie kwotę Maksymalnego Wynagrodzenia, wskazaną w postanowieniu § 4 ust. 1 umowy, w przypadku gdy po stronie Zamawiającego będzie istniało zapotrzebowanie na dalszą kontynuację świadczenia usług w powyższym okresie (maksymalna wartość opcji w tym przypadku wynosi 30% kwoty Maksymalnego Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy na dzień jej zawarcia),
2) uprawnieniu do zwiększenia zakresu świadczeń Wykonawcy poprzez przedłużenie okresu obowiązywania umowy z równoczesnym podwyższeniem kwoty Maksymalnego Wynagrodzenia, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, jeżeli nie będzie możliwym zawarcie do dnia 31.12.2027 r. pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą wybranym w toku kolejnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego organizowanego przez Zamawiającego w trybie konkurencyjnym umowy w sprawie zamówienia publicznego w pełnym zakresie obejmującym przedmiot zamówienia podstawowego, w szczególności z uwagi na przedłużające się postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie konkurencyjnym przy równoczesnym istnieniu zapotrzebowania na świadczenie usług zimowego utrzymania (maksymalna wartość opcji w tym przypadku wynosi 20% kwoty Maksymalnego Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy na dzień jej zawarcia, co oznacza iż Zamawiający może przedłużyć okres trwania umowy wielokrotnie aż do osiągnięcia maksymalnej wartości opcji).
Szczegółowe postanowienia dotyczące prawa opcji zawarto w § 14 projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 364 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: 1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielania zamówień zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt. 7 w zw. z art. 305 pkt 1 Ustawy Pzp.

2. Zamówienia polegać będą na powtórzeniu podobnych usług, co zamówienie podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. objętego przeprowadzanym postępowaniem i opisanym w OPZ w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usług.

3. Zamawiający przewiduje, że łączna wartość wszystkich usług objętych zamówieniami z wolnej ręki udzielanymi jednemu wykonawcy może wynieść maksymalnie do 38% wartości udzielonego mu zamówienia podstawowego tj. do 38% Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, które zostanie określone w §4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy (ustalane na dzień zawarcia umowy dotyczącej zamówienia podstawowego).

4.Warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia z wolnej ręki w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 w zw. z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp:
4.1 zamówienia z wolnej ręki mogą być udzielane w przypadku, gdy:
a) w trakcie przewidzianego w umowie okresu obowiązywania umowy, obejmującej zamówienie podstawowe, wskazanego w projektowanych postanowieniach umownych łączna wartość należnego wykonawcy za wykonane usługi wynagrodzenia osiągnie maksymalne wynagrodzenie, które zostanie wskazane w postanowieniu §4 ust. 1 umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, obejmującej zamówienie podstawowe, przy czym w takim przypadku zamówienie z wolnej ręki może zostać udzielone na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy; albo
b) w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia kolejnego zamówienia w procedurze otwartej (konkurencyjnej), jeżeli z tej przyczyny nie będzie możliwym zawarcie do dnia 31.12.2027 r. pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą (Wykonawcami) wybranym (wybranymi) w toku kolejnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego organizowanego przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego w pełnym zakresie obejmującym przedmiot zamówienia podstawowego, przy czym:
- Zamawiający może udzielić zamówienia dotychczasowemu wykonawcy na usługi podobne do objętych zamówieniem podstawowym, w zakresie dotyczącym tych usług, co do których nie została przez Zamawiającego zawarta umowa z kolejnym wykonawcą (wykonawcami) w toku kolejnego postepowania w trybie przepisów z zakresu zamówień publicznych;
- umowa w trybie z wolnej ręki zawierana jest wyłącznie na czas niezbędny do przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego nowemu Wykonawcy i wyłącznie w odniesieniu do tego zakresu przedmiotu Umowy, co do którego istnieje konieczność zapewnienia ciągłości świadczenia usług;
4.2 udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, przy czym warunki realizacji usług i zasady rozliczeń na jakich zostanie udzielone zamówienie z wolnej ręki będą odpowiadały warunkom i zasadom wynikającym z umowy obejmującej zamówienie podstawowe, w tym jej załącznikach w brzmieniu na dzień udzielania zamówienia publicznego z wolnej ręki, a negocjacjom podlegać będą wyłącznie ceny jednostkowe świadczenia poszczególnych usług i w konsekwencji wysokość Maksymalnego Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie udzielonego zamówienia z wolnej ręki.

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający oceni ofertę na podstawie kryterium:
cena (Cof) – waga 100% [100 pkt], w tym podkryteria ceny poszczególnych usług:
A. Cena zapobiegania powstawaniu gołoledzi - za 100 m2 jezdni, parkingu, chodnika - 15,00%,

B. Cena likwidacji gołoledzi, lodowicy i zlodowacenia - za 100 m2 jezdni, parkingu, chodnika - 25,00%,
C. Cena zwiększania szorstkości za 100 m2 jezdni, parkingu, chodnika - 15,00%,
D. Cena usuwania śniegu pługiem lemieszowym - za 100 m2 jezdni, parkingu, chodnika - 25,00%,
E. Cena ręcznego załadunku śniegu - za 1m3 - 5,00%,
F. Cena mechanicznego załadunku lub przemieszczania śniegu - za 1 m3 - 5,00%,
G. Cena za transport śniegu na odległość do 5 km i wyładunek śniegu - za 1 m3 - 5,00%,
H. Cena ręcznego usuwania śniegu i zapobiegania powstawaniu gołoledzi - za 100 m2 parkingu, chodnika - 5,00%.

2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru [dotyczy cen jednostkowych od A do H wskazanych w tabeli powyżej]:
Cof (A … H) = Cmin/C x 100 pkt x Wc, gdzie:
Cof - liczba punktów, jaką uzyskał Wykonawca w danym podkryterium ceny
C - cena jednostkowa podana przez Wykonawcę w danym podkryterium w ofercie niepodlegającej odrzuceniu
Cmin - najniższa cena jednostkowa w tym podkryterium
Wc - waga podkryterium ceny
oraz zasad:
Son = Cof A + Cof B + Cof C + Cof D + Cof E+ Cof F +Cof G + Cof H
gdzie:
Son - łączna suma punktów, jaką uzyskała oferta Wykonawcy
n - numer oferty
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów stanowiącą sumę punktów we wszystkich podkryteriach (Son).
4. Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. Warunki udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ustawy Pzp:
1.1 sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną (sumę ubezpieczenia) nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

Wykonawca wykaże spełnienie w/w warunków przez przedłożenie dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

1.2. zdolność techniczna lub zawodowa
Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać spełnianie następujących warunków:

1) w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - również wykonuje, należycie co najmniej jedną usługę polegającą łącznie na odśnieżaniu, usuwaniu gołoledzi i lodu z dróg publicznych, o łącznej wartości co najmniej 230.000,00 zł brutto, obliczonej w okresie następujących po sobie nie więcej niż 12 miesięcy kalendarzowych.

W przypadku wyrażenia wartości zamówienia w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokonana przeliczenia na walutę zgodnie ze średnim kursem danej waluty ogłoszonym przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.

2) dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj. co najmniej jedną osobą nadzorującą wykonywanie usługi (koordynator), posiadającą co najmniej jednoroczne doświadczenie w nadzorowaniu usług objętych przedmiotem zamówienia.

3) Posiada następujący potencjał techniczny tj. są mu dostępne w celu wykonania zamówienia publicznego następujące urządzenia techniczne:
a) pług lekki – co najmniej 2 sztuki,
b) pług średni - co najmniej 1 sztuka,
c) pług ciężki - co najmniej 1 sztuka,
d) piaskarko-solarka - co najmniej 2 sztuki,
e) ładowarka - co najmniej 1 sztuka,
f) samochód ciężarowy samowyładowczy - co najmniej 1 sztuka,
g) ciągnik rolniczy z przyczepą samowyładowczą - co najmniej 2 sztuki.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Zamawiający zg. z art. 274 ust. 1 uPzp wezwie Wykonawcę - W, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:
1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Jeżeli W. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 powyżej, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 1 ppkt 3 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym W. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym W. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie W. ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym W. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania W., opatrzony datą zgodnie z ppkt 2 powyżej.
4. Jeżeli W. polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, wraz z ofertą składa dokumenty wymienione w rozdziale XVI SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (okres ten liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy

czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wystarczające jest zamieszczenie informacji o usługach wymienionych w pkt 3.4. ppkt 1 rozdziału XV SWZ) – wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w zakresie czynności kontroli nad świadczonymi usługami wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (w wykazie zamieszcza się informację o osobach wymienionych w pkt 3.4. ppkt 2 rozdziału XV SWZ) – wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
4) wykazu urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wystarczające jest zamieszczenie informacji o urządzeniach technicznych wymienionych w pkt 3.4. ppkt 3 rozdziału XV SWZ) - wzór wykazu urządzeń stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

2. Certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych :
1. Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych
2. Zamawiający nie może żądać innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z certyfikatu, o którym mowa w pkt 1, z uwzględnieniem wyjątku określonego w pkt 3 oraz okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może żądać podmiotowych środków dowodowych od wykonawcy, który złożył certyfikat, o którym mowa w ust. 2, na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku posługiwania się certyfikatem Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składanym wraz z ofertą oraz podać w oświadczeniu:
a) numer i oznaczenie certyfikatu;
b) nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat,
c) okres ważności certyfikacji;
Ciąg dalszy w sekcji IX - Pozostałe informacje.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy - W. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 uPzp).
2. W. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. W. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo. Nie dotyczy to spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
4. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 3, może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą albo z umowy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dołączonej do oferty).
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich W. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w szczególności w ofercie powinno zostać jednoznacznie wskazane, iż jest ona składana wspólnie przez wykonawców, a w jej treści należy wskazać wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez W., oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z W. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym W. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, co oznacza że:
a) żaden z W. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia,
b) oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z W. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnienie
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia

określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (ar. 117 ust. 2 Pzp).
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia W. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z W., którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, co oznacza, że ten spośród wykonawców, który posiada zdolności do realizacji zamówienia, tj. spełnia warunki udziału w postępowaniu, powinien zrealizować zamówienie w zakresie, do wykonania którego niezbędne są te zdolności. W takim przypadku W. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni W. (art. 117 ust. 4 uPzp).
9. Dopuszcza się, aby wadium (jeżeli jest wymagane) zostało wniesione przez jednego z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu wadium musi wynikać, iż zabezpiecza ono ofertę złożoną przez wszystkich W. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik W. składających wspólną ofertę.
11. W razie wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są oni zobowiązani do przedłożenia przed zawarciem umowy pełnomocnictwa, o którym mowa w XXV pkt 8 ppkt 1 lit. b SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zawarto w projektowanych postanowieniach umowy - Załącznik nr 6 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-19 08:30

8.2.) Miejsce składania ofert: Drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-19 08:40

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-18

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Ciąg dalszy sekcji III pkt 3.15.)
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp.
8. Prawa osoby, której dane osobowe dotyczą
W zależności od celu przetwarzania danych, osoby, których te dane osobowe dotyczą, mają prawo do żądania od Administratora dostępu do tych danych osobowych, ich sprostowania, wystąpienia z żądaniem ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do uzyskania kopii danych.
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Z. może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa UODO,

gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
2. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia termin realizacji przedmiotu umowy wynosi łącznie 364 dni licząc od dnia 1.01.2027 r. tj. do 31.12.2027 r. Jeżeli podpisanie umowy nastąpi po dniu 1.01.2027 r. zamówienie realizowane jest od dnia jej zawarcia, a planowany okres realizacji Umowy określa się jako liczbę dni pomiędzy dniem zawarcia niniejszej Umowy, a dniem 31.12.2027 r.
3. Ciąg dalszy sekcji 5.7.)
d) w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym C.
5. Certyfikat w.z.p., o którym mowa w pkt 1 zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim jego treść potwierdza okoliczności wymagane przez Z. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część wskazanych w SWZ podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, W. musi złożyć pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe zgodnie z postanowieniami SWZ.
6. W., którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności, mogą powoływać się na udzieloną certyfikację oraz posługiwać się C. w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadku, w którym wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
7. Z. dokonuje oceny skuteczności certyfikatu W. zamówień publicznych z uwzględnieniem w szczególności:
a) zakresu udzielonej certyfikacji;
b) okresu jej ważności;
c) statusu certyfikatu ujawnionego w Bazie Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych;
d) zgodności zakresu certyfikacji z wymaganiami określonymi w niniejszym postępowaniu.
8. W przypadku zawieszenia ważności C. lub utraty ważności C. przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Ciąg dalszy w rozdziale XV ust. 6 SWZ.