Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych
na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Kępiu"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KOZŁÓW

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 291010122

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 60

1.5.2.) Miejscowość: Kozłów

1.5.3.) Kod pocztowy: 32-241

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL214 - Krakowski

1.5.7.) Numer telefonu: (41) 38 41 067

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@kozlow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.malopolska.pl/ugkozlow

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Kancelaria Adwokacka Adwokat Agnieszka Stec

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 7343109160

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Solna 4a/79

1.11.4.) Miejscowość: Kielce

1.11.5.) Kod pocztowy: 25-006

1.11.6.) Województwo: świętokrzyskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: agnieszkastec@kancelaria-stec.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1406545

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych
na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Kępiu"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-fc0d83e5-a4be-4a7b-9675-045cd31f1035

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00531118

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00070117/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 „Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Kępiu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1406545

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1406545

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kozlow.
2. Niezbędne wymagania:
a. dysponowanie urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet – łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s,
b. dysponowanie dostępem do nowoczesnej przeglądarki internetowej EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą język JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies".
3. Korzystanie z platformy zakupowej, w tym złożenie oferty, nie wymaga posiadania Konta Użytkownika.
4. Szczegółowe informacje dot. funkcjonalności i korzystania z platformy zakupowej:
a. https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin - Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl określający wymagania techniczne i organizacyjne,
b. https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje – Instrukcje tekstowe i instrukcje wideo, w tym Pełna instrukcja tekstowa składania ofert i wysyłania wiadomości.
[komunikacja ogólna – nie dotyczy składania ofert]
5. Komunikacja w postępowaniu odbywa się z wykorzystaniem formularza „Wyślij wiadomość" – dokumenty i oświadczenia (pliki lub spakowane katalogi) przekazywane są jako załączniki i nie są szyfrowane. Limit objętości: 10 plików lub spakowanych katalogów, przy sumarycznej wielkości 500 MB.
6. Data przekazania korespondencji z wykorzystaniem formularza „Wyślij wiadomość": moment kliknięcie przycisku formularza „Wyślij wiadomość" i wyświetlenia komunikatu, że wiadomość została wysłana.
[składanie ofert]
7. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem formularz „Złóż ofertę".
8. Oferta oraz inne dokumenty elektroniczne składane wraz z ofertą muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Limit objętości plików lub spakowanych katalogów: 10 plików lub spakowanych katalogów, przy sumarycznej wielkości 150 MB.
9. Po wypełnieniu formularza „Złóż ofertę" i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników, Wykonawca klika przycisk „Przejdź do podsumowania" w celu weryfikacji poprawności załączonej oferty i innych dokumentów elektronicznych załączonych do oferty oraz ich ilość. Po weryfikacji Wykonawca klika przycisk „Złóż ofertę", co powoduje zaszyfrowanie oferty i innych załączonych dokumentów.
10. W celu złożenia oferty, Wykonawca nie posiadający Konta Użytkownika, zobowiązany jest do potwierdzenia adresu e-mail wskazanego w formularzu „Złóż ofertę", poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
11. Wykonawca może – przed upływem terminu składania ofert – wycofać ofertę za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę".

Wycofanie oferty przez Wykonawcę nieposiadającego Konta Użytkownika wymaga potwierdzenia wycofania złożonej oferty przez kliknięcie w link wysłany Wykonawcy w wiadomości e-mail.
12. Data złożenia oferty: moment kliknięcia przycisku formularza „Złóż ofertę" i wyświetlenia komunikatu, że oferta została złożona. [postać korespondencji]
13. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w formatach danych określonych w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Kozłów, Kozłów 60, 32-241 Kozłów.
2. Dane inspektora ochrony danych osobowych: Radosław Adamiec, e-mail: r.ad@gazeta.pl, tel.: (41) 3841048.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego rozstrzygnięciem oraz w celu udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji, w tym na potrzeby postępowań kontrolnych realizowanych przez właściwe organy i instytucje w związku z dofinansowaniem przyznanym Zamawiającemu umową o dofinansowanie nr WRR/2/D/2026, zawartą w dniu 23 lipca 2026 roku z Powiatem Miechowskim (dalej: Umowa o Dofinansowanie), odpowiedzialnym za realizację programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III" w 2026 roku — obszar D – „Likwidacja barier transportowych szansą na rehabilitację" (dalej: Dofinansowanie).
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy Pzp lub inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w związku z ewentualnymi postępowaniami kontrolnymi realizowanymi przez właściwe organy i instytucje, w szczególności w związku z przyznanym Zamawiającemu Dofinansowaniem. Zamawiający informuje, że zgodnie z Umową o Dofinansowanie, dane osobowe mogą zostać udostępnione Państwowemu Funduszowi Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przez Powiat Miechowski w celu monitorowania i kontroli prawidłowości realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III" oraz do celów sprawozdawczych i ewaluacyjnych.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, po jego zakończeniu, będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od dnia:
a. zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w każdym przypadku, gdy postępowanie zakończyło się jego unieważnieniem
albo
b. płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy za należytą realizację przedmiotu zamówienia (dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego) – w przypadku, gdy postępowanie zakończyło się wyborem najkorzystniejszej oferty i następczym zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Zamawiający wyjaśnia przy tym, że wydłużenie okresu retencji danych osobowych wynika z konieczności realizacji obowiązków sprawozdawczo-archiwizacyjnych nałożonych na Zamawiającego postanowieniami Umowy o Dofinansowanie (dokumentacja postępowania jako element dokumentacji rozliczeniowej).
6. Niezależnie od postanowień ust. 5 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli okres ten jest dłuższy niż okres wskazany w ust. 5 powyżej.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Osoba, której dotyczą pozyskane dane osobowe w związku z prowadzeniem postępowania, ma prawo:
a. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy, daty lub numeru referencyjnego bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
b. do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
c. do żądania od Zamawiającego, jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych

narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
2. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych określa Pzp.
3. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
a. prawo do usunięcia danych osobowych,
b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c. określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego, w tym w związku z udzielonym Zamawiającemu Dofinansowaniem.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZIG.271.8.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Kępiu” (dalej: Zadanie) objętego programem pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III” w 2026 roku — obszar D – „Likwidacja barier transportowych szansą na rehabilitację”.
2. W ramach realizacji Zadania Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, wraz z przeniesieniem na rzecz Zamawiającego prawa własności, fabrycznie nowego autobusu przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych, o parametrach technicznych i użytkowych szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” i z zastrzeżeniem że za pojazd fabrycznie nowy uznaje się pojazd, o którym mowa w art. 2 pkt 10 lit. a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
3. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 2 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowne”.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34121000-1 - Autobusy i autokary

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

34121400-5 - Autobusy niskopodłogowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 55

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja Wykonawcy

4.3.6.) Waga: 45

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie przewiduje żądania przedstawienia podmiotowych środków dowodowych w zakresie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych.
2. Zamawiający zwraca jednak uwagę na postanowienia Działu VI – „Formalności, które muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty" Rozdziału 1 – „Wymagania ogólne" ust. 4 lit. a SWZ, zobowiązujące Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do przedstawienia kart katalogowych, kart technicznych i/lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowany przez Wykonawcę autobus spełnia wszystkie parametry techniczne i/lub użytkowe (funkcjonalne) wskazane w Rozdziale 3 – „Parametry autobusu" Załącznika nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia" (z wyłączeniem parametrów wskazanych w pkt. 3.8. - "Oznakowanie").

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 5.000,00 (pięć tysięcy) złotych.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 i art. 98 ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy, tj. w:
a. pieniądzu,
b. gwarancjach bankowych
c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
d. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku: 20 8591 0007 0170 0000 0013 0032, wskazując w tytule przelewu dane umożliwiające identyfikację zabezpieczanej oferty (określenie Wykonawcy i oznaczenie postępowania). Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w ust. 3 lit. b – d powyżej Wykonawca przekazuje w oryginale, w postaci elektronicznej, z zastrzeżeniem zachowania form prawnych wymaganych przez przepisy bezwzględnie obowiązującego prawa.
6. Z treści wadium wnoszonego w formach, o których mowa w ust. 3 lit. b – d powyżej powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze żądanie Zamawiającego zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp. Wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
7. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp w zw. z art. 266 Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 – 5 Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku określonym w ust. 1 powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone wraz z ofertą.
3. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają indywidualnie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Strony dopuszczają zmiany:
a. zakresu, sposobu i/lub warunków realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez zastosowanie innych materiałów, w tym komponentów wyposażenia niż określone w Załączniku nr 1 do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”, z zastrzeżeniem że:
 zmiana zakresu, sposobu i/lub warunków realizacji przedmiotu Umowy nie wpłynie negatywnie na jakość przedmiotu Umowy, w szczególności na trwałość i właściwości użytkowe przedmiotu Umowy, oceniane w całym cyklu życia przedmiotu Umowy,
 zmiana zakresu, sposobu i/lub warunków realizacji przedmiotu Umowy nie spowoduje zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o więcej niż 10% tego wynagrodzenia,
 zmiana zakresu, sposobu i/lub warunków realizacji przedmiotu Umowy będzie niezbędna lub uzasadniona dla osiągnięcia celu Umowy, w szczególności gdy zmiana ta będzie wynikać z wadliwości opisu przedmiotu Umowy, niedostępności materiałów, w tym komponentów na rynku właściwym, w tym przejściową, jeśli przejściowa niedostępność może wpłynąć na niedochowanie terminu realizacji przedmiotu Umowy,
b. zmiany sposobu i/lub warunków realizacji Umowy w przypadku zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących i/lub zalecanych norm, w tym środowiskowych, wydania zaleceń przez właściwe organy i/lub instytucje lub w innych podobnych przypadkach, jeśli zmiany te mają wpływ na realizację Umowy – w zakresie pozwalającym na dostosowanie sposobu i/lub warunków realizacji Umowy do zmienionych przepisów, norm, zaleceń i/lub innych podobnych przypadków,
c. terminu realizacji przedmiotu Umowy:
 w przypadkach określonych w lit. a. i lit. b. powyżej
 w przypadku przedłużającej się procedury rejestracji autobusu i/lub zawierania umowy ubezpieczenia,
 w przypadku, gdy realizacja przedmiotu Umowy w pierwotnie określonym terminie nie jest możliwa z uwagi na sytuację epidemiologiczną lub sytuację międzynarodową,
z zastrzeżeniem, że zmiany Umowy nie mogą negatywnie wpłynąć na możliwość rozliczenia przez Zamawiającego dofinansowania realizację programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III” w 2026 roku — obszar D – „Likwidacja barier transportowych szansą na rehabilitację”.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-18 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1406545

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-18 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-17

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Przedmiot zamówienia jest dofinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przyznanych Zamawiającemu umową o dofinansowanie nr WRR/2/D/2026, zawartą w dniu 23 lipca 2026 roku z Powiatem Miechowskim, odpowiedzialnym za realizację programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III” w 2026roku — obszar D – „Likwidacja barier transportowych szansą na rehabilitację”.