Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup wyposażenia w ramach realizowanego projektu „Punkt dla rodziny” na terenie Gminy Korczyna – wyposażenie sceniczne i zaciemniające (powtórzenie części II)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KORCZYNA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440560

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 18A

1.5.2.) Miejscowość: Korczyna

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-420

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.7.) Numer telefonu: 13 43 540 80

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gmina@korczyna.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.korczyna.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup wyposażenia w ramach realizowanego projektu „Punkt dla rodziny” na terenie Gminy Korczyna – wyposażenie sceniczne i zaciemniające (powtórzenie części II)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-54b22032-4f18-4703-9808-42de9bb63de9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00531014

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00041773/12/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Zakup wyposażenia w ramach realizowanego projektu „Punkt dla rodziny” na terenie Gminy Korczyna

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt „Punkt dla rodziny” na terenie Gminy Korczyna, dofinansowany z programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027, Priorytet 7 „Kapitał ludzki gotowy do zmian”, Działanie FEPK.07.19 „Integracja społeczna”.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://korczyna.ezamawiajacy.pl/

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja, pytania do SWZ i składanie ofert odbywają się za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: https://korczyna.ezamawiajacy.pl/. Pytania i korespondencję należy przekazywać przez sekcję „Korespondencja” danego postępowania.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Oferta wraz z załącznikami musi być złożona na platformie https://korczyna.ezamawiajacy.pl/. Wykonawca zakłada konto i loguje się zgodnie z instrukcją platformy stanowiącą załącznik nr 9 do SWZ. Należy uwzględnić czas aktywacji konta, maksymalnie 6 godzin roboczych. Za datę przekazania oferty, dokumentów i oświadczeń uznaje się datę ich przekazania na platformę. Minimalne wymagania: stały dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 512 kb/s; komputer PC lub MAC spełniający wymagania systemu i przeglądarki; przeglądarka wspierana przez producenta, obsługująca TLS 1.2; włączona obsługa JavaScript; program umożliwiający odczyt PDF. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Szczegółowe zasady komunikacji, sporządzania i podpisywania dokumentów określają SWZ oraz instrukcja platformy.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem danych jest Wójt Gminy Korczyna, ul. Rynek 18A, 38-420 Korczyna; kontakt z inspektorem ochrony danych: iod@korczyna.pl. Dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego wyposażenia scenicznego i zaciemniającego w projekcie „Punkt dla rodziny” oraz zawarcia i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO. Dokumentacja może być udostępniana zgodnie z ustawą Pzp. Protokół wraz z załącznikami przechowuje się co najmniej 4 lata od zakończenia postępowania zgodnie z art. 78 Pzp, a jeżeli umowa trwa dłużej, przez cały okres jej obowiązywania; zastosowanie mają także właściwe obowiązki archiwalne i zasady finansowania projektu. Podanie danych wymaganych ustawą jest obowiązkowe, a konsekwencje ich niepodania wynikają z przepisów. Dane nie będą podstawą decyzji podejmowanych wyłącznie automatycznie. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa dostępu, sprostowania i ograniczenia przetwarzania w granicach przepisów oraz skarga do Prezesa UODO, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa. Szczegółowa klauzula informacyjna znajduje się w rozdziale I pkt 16 SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Ograniczenia praw wynikających z RODO określa rozdział I pkt 16 SWZ. Sprostowanie danych nie może zmieniać wyniku postępowania ani umowy niezgodnie z Pzp lub naruszać integralności protokołu i załączników. Ograniczenie przetwarzania nie wyłącza obowiązkowego przechowywania ani korzystania ze środków ochrony prawnej. Prawo do usunięcia nie przysługuje w zakresie art. 17 ust. 3 RODO; w zakresie przetwarzania na podstawie obowiązku prawnego nie przysługują prawa przenoszenia i sprzeciwu.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: EPP.271.20.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wniesienie, montaż, konfiguracja i uruchomienie wyposażenia scenicznego i zaciemniającego w ramach projektu „Punkt dla rodziny” na terenie Gminy Korczyna. Zamówienie obejmuje wyłącznie część II poprzedniego postępowania jako jeden zakres bez możliwości składania ofert częściowych. Zakres obejmuje: 1) oświetlenie sceniczne: kratownice 4 × 2 m, głowice WASH 6 szt., głowice HYBRID SPOT + BEAM 6 szt., belki LED 4 szt., reflektory PC 4 szt., reflektory PAR LED 10 szt., wytwornicę mgły 1 szt., elementy montażowe i statywy; 2) sterownik, komputer przenośny, oprogramowanie i licencje, okablowanie, instalacje oraz modyfikację istniejącego oświetlenia w zakresie OPZ; 3) programowanie co najmniej 20 scen, 200 efektów/sekwencji oraz 15 programów automatycznych i szkolenie do 5 pracowników w wymiarze 3 dni po 3 godziny zegarowe; 4) dostawę i montaż 35 rolet zaciemniających, w tym 23 w Korczynie i 12 w Komborni; 5) przebudowę i dostosowanie istniejącej kurtyny scenicznej; 6) rusztowanie jezdne – 1 komplet. Szczegółowe wymagania, ilości i miejsca realizacji określa załącznik nr 4 do SWZ. Dostarczane urządzenia i elementy muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne zgodnie z SWZ i OPZ. Gwarancja jakości i rękojmia według oferty, nie krótsze niż 24 miesiące. Termin realizacji: 7 dni od dnia podpisania umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39290000-1 - Wyposażenie różne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

31527260-6 - Systemy oświetleniowe

39515410-2 - Rolety wewnętrzne

39516000-2 - Wyroby meblarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu: cena – 60%, deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi – 35%, klauzula społeczna (zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia) – 5%. Łącznie maksymalnie 100 pkt.
Cena: (najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu / cena brutto badanej oferty) × 60 pkt.
Gwarancja i rękojmia: od 24 do mniej niż 28 miesięcy – 0 pkt; od 28 do mniej niż 32 miesięcy – 10 pkt; od 32 do mniej niż 36 miesięcy – 20 pkt; 36 miesięcy lub więcej – 35 pkt. Okres liczy się od podpisania protokołu odbioru. Brak wskazania okresu oznacza 24 miesiące; okres krótszy niż 24 miesiące skutkuje odrzuceniem oferty. Okres dłuższy niż 36 miesięcy jest wiążący, lecz nie daje więcej niż 35 pkt.
Klauzula społeczna: 0 osób albo brak deklaracji – 0 pkt; 1 osoba – 2 pkt; 2 lub więcej osób – 5 pkt. Dotyczy zatrudnienia lub oddelegowania osoby niepełnosprawnej na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 etatu na stanowisku związanym z realizacją zamówienia. Deklaracja z oferty jest wiążąca przy realizacji umowy.
Punkty są sumowane i obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najkorzystniejsza jest oferta z najwyższą łączną punktacją. Szczegółowe zasady określono w rozdziale III pkt 5 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 35

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Klauzula społeczna – zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 5

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa aktualne na dzień złożenia: 1) odpis lub informację z KRS albo CEIDG w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 2) oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo o przynależności wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi niezależne przygotowanie oferty – załącznik nr 8 do SWZ. Wykonawca zagraniczny zamiast KRS/CEIDG składa dokumenty z kraju siedziby lub zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarto układu z wierzycielami, działalność nie jest zawieszona ani nie zachodzi podobna sytuacja. Dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem. Jeżeli dokumentów nie wydaje się lub nie obejmują wszystkich okoliczności, zastępuje się je odpowiednio oświadczeniem złożonym pod przysięgą, a gdy brak takiej instytucji – przed właściwym organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego; z zachowaniem tego samego terminu aktualności. Zamawiający uwzględnia dokumenty, które posiada, jeżeli wykonawca je wskaże i potwierdzi ich aktualność i prawidłowość, oraz dokumenty dostępne w bezpłatnych ogólnodostępnych bazach danych na zasadach Pzp. Dopuszcza się ważny certyfikat wykonawcy na zasadach art. 124 ust. 2–4 w zw. z art. 266 Pzp, w zakresie objętym certyfikatem. W pozostałym zakresie wykonawca składa wymagane środki dowodowe. Certyfikat nie zastępuje oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp ani oświadczenia o grupie kapitałowej dotyczącego ofert złożonych w tym postępowaniu. Szczegóły określa rozdział II pkt 9 SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Formularz oferty według załącznika nr 1 do SWZ, wraz z wypełnionym zestawieniem oferowanego wyposażenia i cen, wskazaniem producentów i modeli oraz oświadczeniami dotyczącymi kryteriów oceny ofert.
2. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SWZ; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa je każdy z wykonawców.
3. Dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy (odpis lub informacja z KRS, CEIDG albo innego właściwego rejestru), z uwzględnieniem możliwości pozyskania danych przez Zamawiającego z bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, oraz pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – jeżeli dotyczy (wzór: załącznik nr 7 do SWZ).
5. Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 5 do SWZ – wyłącznie jeżeli zachodzą przesłanki tego przepisu.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 6 do SWZ) albo inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający dysponowanie jego zasobami oraz wymagane oświadczenia tego podmiotu – jeżeli dotyczy.
7. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – uzasadnienie wykazujące spełnienie ustawowych przesłanek

zastrzeżenia. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy przekazać z tłumaczeniem na język polski. Szczegółowy sposób przygotowania i złożenia dokumentów określa SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo w postępowaniu i zawarcia umowy; pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (wzór: załącznik nr 7 do SWZ). Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Każdy z wykonawców składa odrębne oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie, z którego wynika, jakie świadczenia wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ), jest wymagane wyłącznie jeżeli zachodzą przesłanki art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu. Każdy z wykonawców może posłużyć się ważnym certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2–4 w związku z art. 266 ustawy Pzp, w zakresie objętym certyfikatem; nie zastępuje on oświadczenia z art. 125 ust. 1 ani oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej w niniejszym postępowaniu. Szczegółowe wymagania określono w SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiany umowy są dopuszczalne w granicach art. 454–455 ustawy Pzp oraz na warunkach § 10 projektu umowy (załącznik nr 3 do SWZ). Wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przewidziano w szczególności:
1) zmianę terminu realizacji z przyczyn po stronie Zamawiającego, w tym finansowych, płatniczych, organizacyjnych lub niemożliwych do przewidzenia przy zawarciu umowy;
2) zmianę terminu z powodu chwilowej niedostępności asortymentu, wstrzymania lub trudności w dostawach produktów, komponentów lub materiałów;
3) zmianę, w szczególności terminu, z powodu niemożliwej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie odpowiada, uniemożliwiającej należyte wykonanie umowy;
4) zmianę producenta urządzeń, pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych nie gorszych od wymaganych;
5) dostarczenie nowszej generacji produktów, modeli lub oprogramowania, pozwalających ograniczyć koszty eksploatacji lub podnieść standard opieki w „Punkcie dla rodziny” – za zgodą Zamawiającego i w cenie nie wyższej niż ofertowa; zastąpienie urządzeń urządzeniami o wyższych parametrach nie może zwiększać wynagrodzenia;
6) zmianę niepowodującą zmiany charakteru umowy, konieczną z powodu okoliczności, których Zamawiający działający z należytą starannością nie mógł przewidzieć, przy wartości zmiany nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
7) zmianę Wykonawcy w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy albo jego przedsiębiorstwa, jeżeli nowy Wykonawca spełnia warunki udziału, nie podlega wykluczeniu, a zmiana nie powoduje innych istotnych zmian umowy, albo w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców;
8) zmiany na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli ich łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy i nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
Strona inicjująca zmianę składa wniosek zawierający opis propozycji, uzasadnienie i opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy. Szczegółowy zakres i warunki określa § 10 projektu umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://korczyna.ezamawiajacy.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-19 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-18

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 3

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:
Cena oraz okres gwarancji i rękojmi, zgodnie z rozdziałem I pkt 1 i rozdziałem III pkt 5 SWZ. Zamawiający zaprosi maksymalnie 3 wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu; jeżeli takich ofert będzie mniej niż 3, zaprosi wszystkich tych wykonawców. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie ceny oraz okresu gwarancji i rękojmi. Kryterium społeczne nie służy ograniczaniu liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji.

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Postępowanie obejmuje wyłącznie wyposażenie sceniczne i zaciemniające – zakres odpowiadający części II poprzedniego postępowania dotyczącego zakupu wyposażenia w ramach projektu „Punkt dla rodziny". W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się ofert częściowych.
2. Termin realizacji całego zakresu zamówienia wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. Z postępowania wyklucza się także wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Szczegółowe informacje zawiera SWZ.
4. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne na zasadach określonych w SWZ i OPZ. Szczegółowe wymagania dotyczące dostaw, montażu, uruchomienia, programowania, szkolenia, pomiarów wykonawczych oraz gwarancji i rękojmi zawierają załączniki nr 3 i 4 do SWZ.
5. Dokumenty zamówienia, komunikacja oraz składanie ofert są prowadzone na platformie zakupowej Zamawiającego: https://korczyna.ezamawiajacy.pl/.
6. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej przed złożeniem oferty, na podstawie art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. Wizja obejmuje obie świetlice w Korczynie i Komborni wskazane w OPZ. Obowiązek wynika ze specyfiki zamówienia obejmującego integrację z istniejącą instalacją, przebudowę istniejącej kurtyny i dostosowanie wyposażenia do warunków montażu. Wykonawca zgłasza zamiar udziału przez sekcję „Korespondencja" danego postępowania na platformie https://korczyna.ezamawiajacy.pl/. Wizje odbywają się w dni robocze od dnia udostępnienia SWZ , w terminie indywidualnie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający potwierdza termin, godzinę i miejsce spotkania oraz odnotowuje udział Wykonawcy w obu lokalizacjach. Wykonawca nie załącza potwierdzenia udziału do oferty. Oferta złożona bez odbycia wymaganej wizji lokalnej podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. Wyjaśnienia udzielone podczas wizji, istotne dla przygotowania oferty, Zamawiający udostępnia wszystkim wykonawcom na stronie prowadzonego postępowania. Wizja lokalna nie zastępuje kompletnego opisu przedmiotu zamówienia. Pomiary kontrolne i montażowe oraz potwierdzenie miejsc mocowania, wymagane w OPZ, Wykonawca wykonuje po zawarciu umowy, przed produkcją lub montażem odpowiednich elementów. Szczegółowe zasady wizji określa rozdział I pkt 4 SWZ.