Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki internatu Zespołu Szkół nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zespół Szkół nr 4 im. Ziemi Podlaskiej

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000095532

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Hołowieska 18

1.5.2.) Miejscowość: Bielsk Podlaski

1.5.3.) Kod pocztowy: 17-100

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL842 - Łomżyński

1.5.7.) Numer telefonu: 858332737

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zs4@powiatbielski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: zsnr4.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki internatu Zespołu Szkół nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-45d8a174-335c-4fa5-b9e7-2248764197a5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00529293

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00072609/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Sukxcesywna dostawa żywności do stołówki internatu Zespołu Szkół nr 4 im.Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-45d8a174-335c-4fa5-b9e7-2248764197a5

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl, strona prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-45d8a174-335c-4fa5-b9e7-2248764197a5

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 2.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia.
3.Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e Zamówienia Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy". Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie Platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się przestrzegać postanowień tego regulaminu.
4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w ust. 4, sporządza się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7.Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja". Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 45877 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
10. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ust 3 i 4.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO"), informujemy, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej, 17-100 Bielsk Podlaski, ul.

Hołowieska 18, tel.858332737, fax: 858332733,
e-mail: zs4@powiatbielski.pl;
2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail:
iod_zs4_bielsk_podlaski@podlaskie.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp);
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZS4.26.3.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 8

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Tak

4.1.12.) Maksymalna liczba części, jaka może zostać udzielona jednemu wykonawcy: 2

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1 -Mrożonki -wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem 1a do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15331170-9 - Warzywa mrożone

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 -Różne artykuły spożywcze-wykaz asortymentu oraz ilości zgodnie z załącznikiem nr 1b do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15600000-4 - Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15800000-6 - Różne produkty spożywcze

15981000-8 - Wody mineralne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 3-Produkty mleczarskie- wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem 1c do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15500000-3 - Produkty mleczarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 4-Mięso i drób-wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem 1d do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15112000-6 - Drób

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15110000-2 - Mięso

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 5- Wędliny-wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem nr 1e do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15131100-6 - Produkty mięsno-wędliniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 6- Pieczywo-wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem 1f do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15810000-9 - Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 7-Warzywa, owoce, jaja wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem 1g do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15300000-1 - Owoce, warzywa i podobne produkty

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03142500-3 - Jaja

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)

Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 8-Ryby-wykaz asortymentu oraz ilości zgodne z załącznikiem 1h do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 15220000-6 - Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
a) cena ofertowa brutto
b) czas realizacji wymiany towaru.
3. Kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Kryterium Waga (%) Liczba punktów (pkt)
Cena ofertowa brutto 60% 60
Czas realizacji wymiany towaru 40% 40
RAZEM 100% 100

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

a) cena ofertowa brutto- 60%
Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium Cena ofertowa brutto- według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert
niepodlegających odrzuceniu
C = ---------- x 60 pkt.
cena ofertowa brutto z oferty badanej

b) czas realizacji wymiany towaru -40%
Kryterium czasu realizacji wymiany towaru oceniane będzie następująco:
- w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru do 3 godzin- Wykonawca otrzyma 40 pkt-
w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 3 godzin do 4 godzin- Wykonawca otrzyma 20 pkt
-w przypadku zaoferowania czasu realizacji wymiany towaru powyżej 4- Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Przez czas realizacji wymiany towaru rozumie się czas liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w obu kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji wymiany towaru

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. Na podstawie art. 57 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
c. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
d. zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać:
1) wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do SWZ),
2) wypełniony formularz cenowy (wg załącznika nr 1a-1i do SWZ),
3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2a do SWZ),
4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2b do SWZ),

5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy). (zał nr 4 do SWZ)
6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy spółek cywilnych, konsorcjum),
7) pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub poświadczenia kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy).
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy). (zał nr 4 do SWZ)
6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy spółek cywilnych, konsorcjum),
7) pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub poświadczenia kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Ceny jednostkowe zawierać będą wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją, umowy. Cena określona w umowie może być na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego korygowana nie częściej, niż co 3 miesiące, ze skutkiem od 1 dnia miesiąca po uzgodnieniu zmiany, nie więcej, niż o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych opracowany na podstawie informacji podawanej przez Prezesa GUS, lub na podstawie uzasadnionego i należycie udokumentowanego pisemnego wniosku przedstawionego przez Wykonawcę lub Zamawiającego uwarunkowanego okolicznościami zewnętrznymi (rynku lokalnego dla Wykonawcy). Zmiana cen wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.
5. Niezależnie od możliwości wskazanych w ust. 4, ceny jednostkowe towarów podane w ofercie przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia umowy nie mogą ulec zmianie.
6. Wykonawca jest zobowiązany, przed zmianą cen, do każdorazowego przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji zawierającej merytoryczne i rachunkowe uzasadnienie wprowadzenie nowych cen. W przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych, lub rażąco wysokich wzrostów cen, Zamawiający ma prawo odmowy ich akceptacji i odstąpienia od umowy bez prawa Dostawcy do naliczenia kar umownych z tego tytułu.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny na korzystniejszą dla Zamawiającego (w ramach tzw. promocji okresowych) w trakcie trwania umowy, bez konieczności starań ze strony Zamawiającego i aneksowania umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-18 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-18 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni