Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Organizacja i świadczenie usług społecznych i wspierających dla mieszkańców Gminy Gołdap

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W GOŁDAPI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 519606301

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Jaćwieska 9

1.5.2.) Miejscowość: Gołdap

1.5.3.) Kod pocztowy: 19-500

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL623 - Ełcki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat.cus@goldap.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: opsgoldap.com.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja i świadczenie usług społecznych i wspierających dla mieszkańców Gminy Gołdap

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-9d0be8fe-e3a6-4bbf-b3cb-2a1017cb8e95

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00528388

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00005136/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie, usługi "złotej rączki"

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Tak

2.12.) Rodzaj wykonawców, którzy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia:

art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 3) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 4) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 7) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 8) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 9) ustawy

art. 94 ust. 1 pkt 10) ustawy

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Tak

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Gołdap dla mieszkańców - utworzenie Centrum Usług Społecznych w Gołdapi", nr projektu: FEWM.09.04-IZ.00-0003/25 - Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9d0be8fe-e3a6-4bbf-b3cb-2a1017cb8e95

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-9d0be8fe-e3a6-4bbf-b3cb-2a1017cb8e95

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/, zwanej dalej „Platformą".
2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Bezpośredni link do widoku postępowania i identyfikator postępowania zostaną zamieszczone w ogłoszeniu o zamówieniu i na stronie prowadzonego postępowania.
3. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy przez funkcję „Przeglądaj postępowania/konkursy", posługując się nazwą zamówienia, znakiem sprawy albo identyfikatorem postępowania.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta ani logowania.
5. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie. Szczegółowe zasady zakładania i aktywowania konta oraz korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy i materiały dostępne w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze". Za ich pośrednictwem przekazuje się
w szczególności pytania do SWZ, wezwania, zawiadomienia, wyjaśnienia, podmiotowe środki dowodowe i pozostałą korespondencję.
7. Możliwość korzystania z formularzy do komunikacji w pełnym zakresie wymaga posiadania konta Wykonawcy i zalogowania. Do zadawania pytań dotyczących dokumentów zamówienia może być wystarczające konto uproszczone, zgodnie z aktualnymi zasadami Platformy.
8. Zamawiający dopuszcza pomocniczo komunikację pocztą elektroniczną na adres sekretariat.cus@goldap.pl, z wyjątkiem składania ofert oraz dokumentów, dla których ustawa, rozporządzenie lub SWZ wymagają użycia Platformy. W przypadku rozbieżności rozstrzygające znaczenie ma korespondencja zarejestrowana na Platformie.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem jest Centrum Usług Społecznych w Gołdapi, ul. Jaćwieska 9, 19-500 Gołdap.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: cus@goldap.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, wyboru Wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, wypełnienia obowiązków archiwizacyjnych, kontrolnych i sprawozdawczych, na podstawie przepisów ustawy Pzp, przepisów o finansach publicznych, przepisów dotyczących projektu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami danych mogą być osoby i podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji postępowania na podstawie art. 18 i 74 ustawy Pzp, instytucje kontrolujące i finansujące projekt, podmioty świadczące usługi informatyczne, prawne, archiwizacyjne i pocztowe oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z art. 78 ustawy Pzp, przepisów archiwalnych, zasad trwałości i rozliczania projektu oraz umowy o dofinansowanie, zależnie od tego, który okres jest dłuższy.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z ograniczeniami wynikającymi z ustawy Pzp. Prawo do usunięcia danych i przenoszenia danych nie przysługuje w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny.
7. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości udziału, oceny oferty albo zawarcia umowy.
8. Dane nie będą co do zasady podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
9. Zasady przetwarzania danych uczestników projektu przez Wykonawcę podczas realizacji usług zostaną określone w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych i instrukcjach

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 10. Szczegółowe informacje o prawach osób, których dane dotyczą
10.1. Prawo dostępu do danych wykonywane jest z uwzględnieniem art. 75 ustawy Pzp. Jeżeli realizacja prawa wymagałaby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji pozwalających sprecyzować żądanie, w szczególności nazwy lub daty postępowania.
10.2. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
10.3. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania. Po zakończeniu postępowania Zamawiający może odmówić ograniczenia, jeżeli dane są niezbędne do korzystania ze środków ochrony prawnej, ochrony praw innych osób lub ze względu na ważne względy interesu publicznego.
10.4. Osobie nie przysługuje prawo do usunięcia danych, jeżeli zachodzą przesłanki art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych ani prawo sprzeciwu, gdy podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny administratora.
10.5. W przypadku danych zamieszczonych w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa dostępu i sprostowania wykonuje się w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.
10.6. Wykonawca, przekazując dane osób trzecich, jest zobowiązany spełnić wobec tych osób obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub 14 RODO, chyba że zachodzi ustawowe wyłączenie. Wykonawca odpowiada za legalność pozyskania i przekazania danych.
10.7. Zamawiający może ujawnić dokumentację postępowania w zakresie wynikającym z zasady jawności. Wykonawca powinien przed przekazaniem dokumentów rozważyć anonimizację danych niepotrzebnych oraz prawidłowe zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
10.8. Dane szczególnych kategorii, w tym dotyczące zdrowia uczestników projektu, nie powinny być przekazywane na etapie postępowania, chyba że jest to bezwzględnie konieczne i znajduje wyraźną podstawę prawną. Przetwarzanie takich danych podczas realizacji zostanie uregulowane w umowie powierzenia i upoważnieniach.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OPS.271.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

4.2.6.) Główny kod CPV: 85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2029-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie koordynatora

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas zapewnienia zaakceptowanego zastępstwa

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Usługi sąsiedzkie w miejscu zamieszkania

4.2.6.) Główny kod CPV: 85312000-9 - Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2029-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie koordynatora

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas zapewnienia zaakceptowanego zastępstwa

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Usługa „złotej rączki”

4.2.6.) Główny kod CPV: 98513310-8 - Usługi pracowników pomagających w prowadzeniu gospodarstwa domowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2029-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Standardowy czas reakcji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszenie pilne

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, spełniają wymagania dotyczące zamówienia zastrzeżonego oraz spełniają warunki udziału określone dla części, na którą składają ofertę:

1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na następującą minimalną sumę gwarancyjną:
• część I - co najmniej 200 000,00 zł;
• część II - co najmniej 100 000,00 zł;
• część III - co najmniej 100 000,00 zł.
Jeżeli dokument ubezpieczenia obejmuje sumę wyrażoną w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kurs nie został ogłoszony - według ostatniego kursu ogłoszonego przed tym dniem.

1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa - doświadczenie
1.4.1. Dla części I Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę opiekuńczą, asystencką, wytchnieniową lub inną porównywalną usługę wsparcia w miejscu zamieszkania, obejmującą łącznie co najmniej 1 500 godzin.

1.4.2. Dla części II Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę sąsiedzką, opiekuńczą, asystencką albo usługę organizacji wsparcia lokalnego, obejmującą co najmniej 300 godzin albo wsparcie co najmniej 5 osób przez okres minimum 3 miesięcy.

1.4.3. Dla części III Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę drobnych napraw, konserwacji, utrzymania technicznego albo usługę typu „złota rączka” o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto albo w wymiarze co najmniej 200 godzin.
W przypadku usług nadal wykonywanych wymagany zakres lub wartość musi być osiągnięta najpóźniej na dzień składania ofert. Wartości wyrażone w walutach obcych zostaną przeliczone według zasad wskazanych dla warunku ekonomicznego.

1.5. Zdolność techniczna lub zawodowa - personel i potencjał
1.5.1. Część I: co najmniej jeden koordynator posiadający minimum 12 miesięcy doświadczenia w koordynowaniu usług społecznych oraz co najmniej trzy osoby do bezpośredniego świadczenia usług. Każda z tych osób musi spełniać wymagania art. 50 ust. 4a ustawy o pomocy społecznej wskazane w SWZ i OPZ. Osoba zastępująca również musi spełniać te wymagania.

1.5.2. Część II: co najmniej jeden koordynator posiadający minimum 6 miesięcy doświadczenia w organizowaniu usług społecznych, pracy ze społecznością lokalną lub koordynowaniu personelu. Osoby wykonujące usługi sąsiedzkie muszą spełniać art. 50 ust. 4b-4c ustawy o pomocy społecznej i wymagania OPZ; wskazania i akceptacji dokonuje się w trybie opisanym w OPZ.

1.5.3. Część III: co najmniej jeden koordynator oraz co najmniej jedna osoba wykonująca drobne naprawy, posiadająca minimum 12 miesięcy doświadczenia w pracach naprawczych, montażowych lub konserwacyjnych. Wykonawca zapewnia zastępstwo
i ciągłość realizacji zgłoszeń oraz dysponuje podstawowymi narzędziami i transportem na terenie Gminy Gołdap.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 2.1.1. oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 5 do SWZ;

2.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo innego właściwego rejestru, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, chyba że Zamawiający może uzyskać dokument bezpłatnie z ogólnodostępnej bazy danych;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 2.3. wykazu usług sporządzonego według Załącznika nr 6 do SWZ wraz z dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; dowodami są referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi wykonano, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych nie może ich uzyskać - oświadczenie Wykonawcy;

2.4. wykazu osób sporządzonego według Załącznika nr 7 do SWZ, zawierającego informacje o kwalifikacjach, doświadczeniu, zakresie czynności i podstawie dysponowania;

2.5. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wymaganą sumę gwarancyjną, wraz z dowodem opłacenia składki, jeżeli fakt opłacenia nie wynika z dokumentu;

2.6. dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań art. 94 ustawy Pzp, w szczególności dokumentu potwierdzającego status Wykonawcy, dokumentu określającego główny cel działalności albo wyodrębnionej jednostki realizującej zamówienie oraz dokumentów lub zestawienia potwierdzających wymagany co najmniej 30% wskaźnik zatrudnienia osób społecznie marginalizowanych;odpowiednich dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

1.1. Formularz ofertowy sporządzony według Załącznika nr 1 do SWZ, wypełniony w zakresie każdej części objętej ofertą;

Ponadto przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1.2. oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału - Załącznik nr 2 do SWZ;

1.3. oświadczenie dotyczące spełnienia wymagań zamówienia zastrzeżonego określonych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 10 do SWZ;

1.4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 3 do SWZ - oraz oświadczenie tego podmiotu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca polega na jego zasobach;

1.5. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - Załącznik nr 4 do SWZ, jeżeli dotyczy;

1.6. pełnomocnictwo do podpisania oferty albo reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych;

1.7. dokumenty i informacje wymagane do oceny kryteriów pozacenowych, zawarte w Formularzu ofertowym. Informacje służące przyznaniu punktów nie podlegają uzupełnieniu, jeżeli prowadziłoby to do zmiany treści oferty lub przyznania punktów niewynikających z oferty złożonej w terminie.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo składa się wraz z ofertą w postaci elektronicznej albo jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu papierowego, zgodnie z wymaganiami przepisów dotyczących dokumentów elektronicznych.
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie dotyczące art. 94 ustawy Pzp składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach tych członków konsorcjum, którzy wykonają usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.
5. Wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
6. Wymagania zamówienia zastrzeżonego musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Jeżeli wybrano ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać kopii umowy regulującej ich współpracę.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i

wniesienie zabezpieczenia, jeżeli byłoby wymagane.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian został określony w załącznikach 8a, 8b, 8c do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-18 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-18 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-17