Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa, instalacja i uruchomienie e-usługi złożenia wniosku o udostępnienie danych w związku z realizacją zadania publicznego oraz oprogramowania pieczęci elektronicznej dla Systemu EWID 2007

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Dąbrowski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 851660418

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Berka Joselewicza 5

1.5.2.) Miejscowość: Dąbrowa Tarnowska

1.5.3.) Kod pocztowy: 33-200

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL217 - Tarnowski

1.5.7.) Numer telefonu: 146422431

1.5.8.) Numer faksu: 146422229

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@powiatdabrowski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiatdabrowski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa, instalacja i uruchomienie e-usługi złożenia wniosku o udostępnienie danych w związku z realizacją zadania publicznego oraz oprogramowania pieczęci elektronicznej dla Systemu EWID 2007

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ad6b3db2-1aa0-4cff-af87-9c68a760e426

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00527961

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00080075/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup e-usługi publicznej - wdrożenie e-usługi obsługi wniosku o dostęp do rejestru publicznego na podstawie art. 15 ustawy o IPRZP wraz z mechanizmem udostępnienia

1.2.2 Zakup modułu systemu informatycznego - wdrożenie kwalifikowalnej pieczęci elektronicznej służącej do automatycznego podpisywania dokumentów wydawanych przez e-usługi

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

"Cyfrowe rozwiązania dla geodezji Powiatu Dąbrowskiego" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/powiatdabrowski

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, innych oświadczeń lub dokumentów, wymiana informacji odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiatdabrowski

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
d) włączona obsługa JavaScript,
e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
4. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
a) .zip
b) .7Z
7. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
9. Oferta wraz załącznikami złożona w postaci elektronicznej musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. W procesie składania ofert wraz z załącznikami na platformie, wykonawca składa bezpośrednio podpis na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (platformazakupowa.pl).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Starosta Dąbrowski ul. Berka Joselewicza 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, tel. 14 642 24 31.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych, pisemnie na adres Administratora lub email: ido@powiatdabrowski.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
a) art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze określonego w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) – zwanej dalej „PZP”,
b) art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 tj. wykonania zawartej umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy.
4. Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa, instalacja i uruchomienie e-usługi złożenia wniosku o udostępnienie danych w związku z realizacją zadania publicznego oraz oprogramowania pieczęci elektronicznej dla Systemu EWID 2007”, wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcie oraz realizacja umowy.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy, Państwa dane mogą być zamieszczane w Biuletynie Zamówień Publicznych, odbiorcą danych może być bank realizujący usługi bankowe dla Administratora, dostawca systemów informatycznych, z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Szczegółowe informacje można uzyskać kontaktując się z Administratorem.
6. Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich).
7. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany:
a) art. 78 ust. 1 PZP, tj. protokół wraz z załącznikami przechowuje się przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, chyba że umowa zawarta jest na dłuży okres czasu wtedy administrator przechowuje protokół do zakończenia umowy;
b) umowy zgodnie z kategorią archiwalną B10 – tj. 10 lat od roku następującego po zakończeniu umowy zawartej w trybie zamówienia publicznego,
c) pozostała dokumentacja dotycząca zamówień publicznych zgodnie z kategorią B5 – tj. 5 lat od roku następującego po zakończeniu sprawy.
8. W celu złożenia oferty podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym.
Pełna treść klauzuli informacyjnej została zamieszczona w SWZ w pkt. II.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: REZ.272.24.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup elementów architektury informatycznej w podziale na dwie części:

1.1 Część I - dostawa wraz z instalacją i wdrożeniem E-usługi „dostęp do rejestru publicznego na podstawie art. 15 ustawy IDPRZP” wraz z mechanizmem udostępniania, szkoleniami, udzieleniem licencji na dostarczone oprogramowanie i świadczeniem gwarancji wraz ze wsparciem technicznym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Części I stanowi załącznik Nr 6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (dotyczy Część 1 oraz Części 2):

A. cena - 60%, gdzie ilość punktów liczona będzie według wzoru:

Cnk
C = ---------- x 60
Cbo

Cnk – cena najkorzystniejsza spośród złożonych ofert (minimalna)
Cbo – cena badanej oferty

B. Okres gwarancji - 20%, gdzie ilość punktów (max 20 pkt) liczona będzie według wzoru:

Gbo
G = ---------- x 20%
Gmax

Gbo – okres gwarancji badanej ofercie (w miesiącach)
Gmax – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert (w miesiącach)

Minimalny okres gwarancji za wady przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesiące natomiast maksymalny wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru zamówienia. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie jako podstawę do oceny oferty okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy. Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

C. Skrócenie terminu realizacji zamówienia (T)- 20%, gdzie ilość punktów liczona będzie następujących zasad:

a) Kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia " będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu wykonania, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
b) Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu wykonania zamówienia w stosunku do terminu maksymalnego wykonania zamówienia. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu wykonania zamówienia liczonego w dniach w stosunku do wskazanego terminu wykonania zamówienia, przy czym maksymalny okres skrócenia terminu wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 14 dni. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- za skrócenie terminu wykonania zamówienia o 14 dni – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów,
- za skrócenie terminu wykonania zamówienia o 7 dni – oferta Wykonawcy otrzyma 10 punktów,

c) Jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu wykonania zamówienia (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium).

d) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji zamówienia dłuższy niż górny limit (powyżej 14 dni) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 14 dni (przyporządkowana zostanie punktacja - 20 pkt)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie terminu realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup elementów architektury informatycznej w podziale na dwie części:

1.2 Część II - dostawa wraz z instalacją i wdrożeniem Usługi serwerowej do świadczenia lokalnego korzystania z pieczęci elektronicznej, umożliwiającej wykorzystanie posiadanej przez Zamawiającego, kwalifikowanej pieczęci elektronicznej do podpisywania dokumentów wydawanych przez e-usługi wraz ze szkoleniami, udzieleniem licencji na dostarczoną usługę i świadczeniem gwarancji wraz ze wsparciem technicznym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Części II stanowi załącznik Nr 6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (dotyczy Część 1 oraz Części 2):

A. cena - 60%, gdzie ilość punktów liczona będzie według wzoru:

$$C = \frac{Cnk}{Cbo} \times 60$$

Cnk – cena najkorzystniejsza spośród złożonych ofert (minimalna)
Cbo – cena badanej oferty

B. Okres gwarancji - 20%, gdzie ilość punktów (max 20 pkt) liczona będzie według wzoru:

$$G = \frac{Gbo}{Gmax} \times 20\%$$

Gbo – okres gwarancji badanej ofercie (w miesiącach)
Gmax – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert (w miesiącach)

Minimalny okres gwarancji za wady przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesiące natomiast maksymalny wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru zamówienia. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie jako podstawę do oceny oferty okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy. Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

C. Skrócenie terminu realizacji zamówienia (T)- 20%, gdzie ilość punktów liczona będzie następujących zasad:

a) Kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia " będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu wykonania, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
b) Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu wykonania zamówienia w stosunku do terminu maksymalnego wykonania zamówienia. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia" poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu wykonania zamówienia liczonego w dniach w stosunku do wskazanego terminu wykonania zamówienia, przy czym maksymalny okres skrócenia terminu wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 14 dni. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- za skrócenie terminu wykonania zamówienia o 14 dni – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów,
- za skrócenie terminu wykonania zamówienia o 7 dni – oferta Wykonawcy otrzyma 10 punktów,

c) Jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu wykonania zamówienia (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium).

d) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji zamówienia dłuższy niż górny limit (powyżej 14 dni) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 14 dni (przyporządkowana zostanie punktacja - 20 pkt)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie terminu realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

Zamawiający, uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

Część I
w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę e-usługi (oprogramowania lub modułu systemu informatycznego przeznaczonego do świadczenia publicznych usług online drogą elektroniczną przez sieć Internet dla interesariuszy podmiotu świadczącego usługę) na 5 poziomie dojrzałości, korzystającej z uwierzytelnienia za pomocą Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej i zintegrowanej ze źródłem danych w taki sposób, że zostało zapewnione automatyczne pobieranie danych z tego systemu, rejestru lub źródła danych oraz automatyczne przekazywanie do niego

danych, dokumentów lub rezultatów przetwarzania,

• Wszystkie ww. wymagania muszą być spełnione łącznie w ramach tego samego zamówienia, rozumianego jako zakres świadczeń zrealizowanych na podstawie jednej umowy, przy czym przez „jedno zamówienie" Zamawiający rozumie realizację wykonaną w ramach jednej umowy, a nie zbiór kilku odrębnych umów, niezależnie od tego, czy zostały zawarte z tym samym, czy z różnymi odbiorcami. Zamawiający nie dopuszcza łączenia ani sumowania zakresów doświadczenia wynikających z dwóch lub większej liczby odrębnych umów w celu wykazania spełnienia powyższego warunku.
• Na potwierdzenie warunku doświadczenia Wykonawcy Zamawiający uzna wyłącznie zamówienie, w którym rozwiązanie obejmujące elementy wskazane w Część I zostało zainstalowane i uruchomione lokalnie w infrastrukturze odbiorcy (on-premises), bez wykorzystania usług lub zasobów chmury obliczeniowej. Nie zostanie uznane zamówienie, w którym wykazywane rozwiązanie wykorzystywało chmurę choćby w części, w tym w modelu hybrydowym, również gdy baza danych odbiorcy pozostawała lokalna.
Wyłączenie obejmuje chmurę publiczną, prywatną i wspólnotową oraz modele SaaS, PaaS IaaS, niezależnie od dostawcy i fizycznej lokalizacji zasobów. Przez wykorzystanie chmury rozumie się korzystanie przez wykazywane rozwiązanie z udostępnianych na żądanie usług aplikacyjnych, platformowych lub infrastrukturalnych działających w modelu chmury obliczeniowej, w szczególności do udostępniania funkcjonalności, uruchamiania oprogramowania, integracji, przetwarzania lub przechowywania danych, w tym kopii zapasowych.

Część II
1) w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę Usługi serwerowej (oprogramowania lub modułu systemu informatycznego przeznaczonego do świadczenia wewnętrznych usług drogą elektroniczną przez sieć lokalną dla pracowników Podmiotu świadczącego usługę), przy czym świadczenie usługi wewnętrznej musi odbywać się w relacji klient - serwer, tzn. wdrażane oprogramowanie musi być instancją uruchomioną na serwerze, obsługującym w zakresie usługi stacje klienckie pracowników Podmiotu świadczącego usługę, korzystające z tej usługi.

• Wszystkie ww. wymagania muszą być spełnione łącznie w ramach tego samego zamówienia, rozumianego jako zakres świadczeń zrealizowanych na podstawie jednej umowy, przy czym przez „jedno zamówienie" Zamawiający rozumie realizację wykonaną w ramach jednej umowy, a nie zbiór kilku odrębnych umów, niezależnie od tego, czy zostały zawarte z tym samym, czy z różnymi odbiorcami. Zamawiający nie dopuszcza łączenia ani sumowania zakresów doświadczenia wynikających z dwóch lub większej liczby odrębnych umów w celu wykazania spełnienia powyższego warunku.

• Na potwierdzenie warunku doświadczenia Wykonawcy Zamawiający uzna wyłącznie zamówienie, w którym rozwiązanie obejmujące elementy wskazane w Część II zostało zainstalowane i uruchomione lokalnie w infrastrukturze odbiorcy (on-premises), bez wykorzystania usług lub zasobów chmury obliczeniowej. Nie zostanie uznane zamówienie, w którym wykazywane rozwiązanie wykorzystywało chmurę choćby w części, w tym w modelu hybrydowym, również gdy baza danych odbiorcy pozostawała lokalna.
Wyłączenie obejmuje chmurę publiczną, prywatną i wspólnotową oraz modele SaaS, PaaS IaaS, niezależnie od dostawcy i fizycznej lokalizacji zasobów. Przez wykorzystanie chmury rozumie się korzystanie przez wykazywane rozwiązanie z udostępnianych na żądanie usług aplikacyjnych, platformowych lub infrastrukturalnych działających w modelu chmury obliczeniowej, w szczególności do udostępniania funkcjonalności, uruchamiania oprogramowania, integracji, przetwarzania lub przechowywania danych, w tym kopii zapasowych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej według załącznika nr 3 do niniejszej SWZ
2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 7 do niniejszej SWZ

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SWZ,
2) oświadczenie/oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ,
3) formularz cenowy Część I i Część 2
4) pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
5) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
6) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy),
7) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 3 niniejszej SWZ,

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których przy dochowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. w przypadku:
a) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług lub dostaw niemożliwych wcześniej do przewidzenia, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
b) siły wyższej, polegającej na wystąpieniu zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, to jest m. in. klęski żywiołowej (huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, epidemie). Strona powołująca się na siłę wyższą powinna stosownie udowodnić jej zaistnienie odpowiednimi dokumentami;
c) wstrzymania prac objętych umową przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu umowy oraz zmiany przepisów prawa, które po zmianie uniemożliwiają kontynuowanie umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-16 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/powiatdabrowski

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-16 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-15