Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Opracowanie projektu „Polityki dla rzeki Jeziorki" rozumianej jako Długofalowa Strategia Zarządzania Wodą (SZW) dla miast i gmin zlewni rzeki Jeziorki oraz programu funkcjonalno-użytkowego (PFU)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW ZLEWNI RZEKI JEZIORKI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 017466751

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Kościuszki 5

1.5.2.) Miejscowość: Piaseczno

1.5.3.) Kod pocztowy: 05-500

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL912 - Warszawski wschodni

1.5.7.) Numer telefonu: +48 669102002

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: maciakmonika1@gmail.com

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://kraina-jeziorki.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - związek jednostek samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Środowisko

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie projektu „Polityki dla rzeki Jeziorki" rozumianej jako Długofalowa Strategia Zarządzania Wodą (SZW) dla miast i gmin zlewni rzeki Jeziorki oraz programu funkcjonalno-użytkowego (PFU)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6cc61935-1aed-475b-ae17-c466e77ddd9e

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00525752

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6cc61935-1aed-475b-ae17-c466e77ddd9e

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl. Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej: maciakmonika1@gmail.com (nie dotyczy składania ofert). Szczegóły w rozdz. X SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zgodnie z Regulaminem Platformy e-Zamówienia oraz rozdz. X i XIII SWZ. Oferty składa się wyłącznie przez Platformę e-Zamówienia, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularzy do komunikacji: 150 MB.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO znajduje się w rozdz. I SWZ. Administratorem danych jest Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Zlewni Rzeki Jeziorki, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani naruszać integralności protokołu i jego załączników. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania (art. 19 ustawy Pzp).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 1/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 725000 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu: 1) projektu „Polityki dla rzeki Jeziorki” rozumianej jako Długofalowa Strategia Zarządzania Wodą (SZW) dla miast i gmin zlewni rzeki Jeziorki, wraz z procesem partycypacji społecznej, kampanią informacyjno-edukacyjną i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko, 2) programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla nie więcej niż 6 zadań inwestycyjnych z zakresu rozwiązań opartych na przyrodzie (NBS) i błękitno-zielonej infrastruktury, wybranych spośród działań rekomendowanych w SZW. Analizy obejmują zlewnię hydrograficzną rzeki Jeziorki (ok. 975 km²), a ustalenia SZW i PFU – obszar gmin członkowskich Stowarzyszenia położony w zlewni. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SWZ (OPZ).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90712000-1 - Planowanie środowiska naturalnego

71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

90713000-8 - Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 16 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty oceniane będą według kryteriów: Cena (C) – 60 pkt oraz Doświadczenie personelu (D) – 40 pkt, D = D1 (doświadczenie Głównego projektanta, maks. 20 pkt) + D2 (doświadczenie Hydrologa, maks. 20 pkt). C = (cena najniższa brutto / cena oferty badanej brutto) × 60 pkt. Łączna liczba punktów P = C + D. Szczegółowe zasady punktacji – rozdz. XVI SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie Personelu

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Doświadczenie: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej: a) jedną usługę polegającą na opracowaniu strategii, planu lub programu w zakresie gospodarowania wodami (w tym opadowymi i roztopowymi), przeciwdziałania skutkom suszy lub powodzi albo planu adaptacji do zmian klimatu dla obszaru o powierzchni co najmniej 100 km², oraz b) jedną usługę polegającą na opracowaniu koncepcji, PFU lub dokumentacji projektowej dla rozwiązań retencyjnych, NBS, błękitno-zielonej infrastruktury lub renaturyzacji cieków. Obie usługi mogą być wykazane w ramach jednego zamówienia. Osoby: Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował: a) Głównym projektantem (koordynatorem prac) – z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej i co najmniej 5-letnim doświadczeniem od uzyskania uprawnień; b) Hydrologiem – z wykształceniem wyższym w zakresie hydrologii, gospodarki wodnej, inżynierii środowiska lub pokrewnym oraz udziałem w co najmniej 2 opracowaniach hydrologicznych lub modelach hydrologiczno-hydraulicznych; c) Specjalistą ds. ocen oddziaływania na środowisko – z doświadczeniem w opracowaniu co najmniej 1 prognozy oddziaływania na środowisko dla dokumentu strategicznego lub planistycznego. Funkcje muszą pełnić różne osoby. Szczegóły w rozdz. V SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1)odpis lub informacja z KRS lub CEIDG, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

lub ewidencji (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp); 2) oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) – zał. nr 6 do SWZ; 3) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 7 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, wraz z dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane należycie (referencje lub inne dokumenty, a jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe ich uzyskanie – oświadczenie Wykonawcy) – zał. nr 9 do SWZ; 2) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami o ich kwalifikacjach, uprawnieniach, doświadczeniu, wykształceniu, zakresie czynności i podstawie dysponowania – zał. nr 8 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1)Formularz oferty (zał. nr 1 do SWZ), zawierający m.in. informacje do oceny w kryterium „Doświadczenie personelu”; 2) pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik lub Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie; 3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) – zał. nr 3 do SWZ – jeżeli dotyczy; 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wraz z jego oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; pełnomocnictwo dołącza się do oferty. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców. Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp). Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców. Szczegóły w rozdz. IX SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w § 16 projektowanych postanowień umowy (zał. nr 5 do SWZ), w szczególności w zakresie: terminów realizacji (z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym przekroczenia terminów przez organy w postępowaniu SOOŚ), zakresu PFU, ograniczenia zakresu z obniżeniem wynagrodzenia (do 15%), sposobu wykonania, personelu i podwykonawców, zmiany przepisów, siły wyższej, a także zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów (art. 439 ustawy Pzp, § 10 umowy) oraz zmianą stawki VAT, minimalnego wynagrodzenia, zasad ubezpieczeń społecznych i PPK (art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp, § 11 umowy).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-24 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę składa się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6cc61935-1aed-475b-ae17-c466e77ddd9e

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-24 12:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamówienie realizowane jest w etapach: Etap I.a – diagnoza (do 4 miesięcy od zawarcia umowy), Etap I.b – projekt SZW (do 7 miesięcy), Etap I.c – strategiczna ocena oddziaływania na środowisko i ostateczna SZW (do 11 miesięcy), Etap II – PFU dla nie więcej niż 6 zadań (do 16 miesięcy). Wynagrodzenie ryczałtowe płatne częściowo po odbiorze etapów: 20% / 20% / 20% / 40%. Umowa przewiduje waloryzację wynagrodzenia (art. 439 ustawy Pzp). Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na funkcjonalne powiązanie SZW i PFU (uzasadnienie w rozdz. II SWZ). Osoby do kontaktu: w sprawach proceduralnych – Monika Maciak, tel. +48 669 102 002, e-mail: maciakmonika1@gmail.com; w sprawach merytorycznych – Paulina Pacholczak, tel. 22 70 17 034 (wew. 734). Szczegółowe informacje zawiera SWZ wraz z załącznikami.