Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa zapewnienia ochrony mienia w obiektach Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000632467

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Powstańców Warszawy 55

1.5.2.) Miejscowość: Sopot

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-712

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.7.) Numer telefonu: 58 551-72-81

1.5.8.) Numer faksu: 58 551-21-30

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: mmasnicka@iopan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.iopan.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

badania naukowe, edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa zapewnienia ochrony mienia w obiektach Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-427116c9-7879-49b3-9e16-440bc9c4b5a0

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00525177

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00152263/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Usługa zapewnienia ochrony mienia w obiektach Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-427116c9-7879-49b3-9e16-440bc9c4b5a0

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") oraz w sposób określony w ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: mmasnicka@iopan.pl (nie dotyczy składania ofert).
4. Zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia - wzór Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
6. Szczegółowe informacje zawarte są w Rozdziałach V, XII i XV SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl .
3.Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów, zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje w zakładce „Centrum Pomocy".
5.Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6.Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") oraz w sposób określony w ust. 13 poniżej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości.
7.W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.
8.Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na ww. Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9.Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
10.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Do każdej wiadomości można dodać dowolną ilość plików.
11.Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
12.W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
13.Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: mmasnicka@iopan.pl (nie dotyczy składania ofert).
14.Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: p. Małgorzata Maśnicka, email: mmasnicka@iopan.pl, w zastępstwie: p. Barbara Górecka (bgorecka@iopan.pl).
15.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 30 MB. Zaleca się niedołączanie do wiadomości email plików w formacie .rar.
16.Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający - Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk informuje, że w zakresie w jakim pozyskuje dane osobowe w związku z prowadzeniem
niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w związku z zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego
przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych" zwane dalej „Rozporządzeniem"). 2. Dane kontaktowe administratora danych osobowych: ul. Powstańców Warszawy 55,
81-712 Sopot, Polska, tel. (+48 58) 73 11 600, fax: (+48 58) 551 21 30; e-mail: office@iopan.pl.3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: tel. e-mail:
iodo@iopan.pl.4. Szczegółowe postanowienia w zakresie przetwarzania danych osobowych zawarte są w Rozdziale XXIV SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IO/ZP/8/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zapewnienie ochrony mienia przez pięć dni w tygodniu w godz. 14:30 - 7:30 oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta, a także, na żądanie Zamawiającego, w dodatkowych godzinach.
2. Ochrona mienia w siedzibie Instytutu Oceanologii PAN obejmuje budynki/obiekty o następującej powierzchni:
1) budynek czterokondygnacyjny o powierzchni 2.342 m², w tym pomieszczenia biurowo-laboratoryjne (z substancjami szkodliwymi),
2) budynek czterokondygnacyjny o powierzchni 897,5 m² - Zakład Chemii i Biochemii Morza (w tym laboratoria z substancjami szkodliwymi),
3) budynek dwukondygnacyjny o powierzchni 2.052,74 m² - Zakłady Genetyki i Ekologii Morza (w tym laboratoria z substancjami szkodliwymi),
4) działkę o powierzchni całkowitej: 9.736 m².
3. Zamawiający oświadcza, że ochraniane obiekty będące przedmiotem niniejszego postępowania nie znajdują się w wykazie wojewody zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
4. Wymagania Zamawiającego w zakresie rodzaju pełnionej służby, obsady, czasu pełnienia służby:
1) jeden pracownik ochrony fizycznej stałej, w godz. 14:30 do 7:30 oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta w obiekcie Instytutu Oceanologii PAN;
2) ochrona fizyczna doraźna, świadczona przez grupę interwencyjną;
3) interwencja patrolu SUFO, w przypadku naruszenia strefy magazynu zabezpieczenia ochronnego.
5. W razie potrzeby i na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni, za dodatkowym wynagrodzeniem obliczonym zgodnie z ofertą, ochronę obiektu także w dodatkowych godzinach.
6. Przejęcie posterunku będzie każdorazowo następowało o godz. 14:30, natomiast zdanie służby o godz. 7:30, za wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawca będzie świadczył ochronę całodobowo (w takiej sytuacji przejęcie posterunku nastąpi o godz. 7:30) lub w ramach godzin dodatkowych (w takiej sytuacji przejęcie posterunku i jego zdanie nastąpi w godzinach określonych przez Zamawiającego). Zdanie służby po zakończeniu realizacji umowy nastąpi o godzinie 7:30 w dniu następującym po ostatnim dniu służby. W przypadku rozpoczęcia realizacji umowy w sobotę, niedzielę lub święto, przejęcie posterunku nastąpi o godz. 7:30. Strony mogą ustalić inne godziny przejęcia posterunku lub zdania służby.
7. Zamawiający określa maksymalną liczbę roboczogodzin na 16500 w okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia (ilości roboczogodzin), nie więcej jednak niż o 15%.
8. Wykonawca wskaże maksymalnie 5 pracowników, którzy w sposób rotacyjny pełnić będą bezpośrednią służbę w obiekcie Zamawiającego (bezpośrednią ochronę Instytutu).
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności

wskazane poniżej w ust. 10, tj. osób wykonujących bezpośrednią ochronę Instytutu.
10. Zakres obowiązków obsady posterunku na portierni (pomieszczenie wyposażone w monitoring):
1) nadzór nad pomieszczeniem monitoringu oraz zamontowanymi w nim urządzeniami systemów monitorowania obiektu (w tym centrali ostrzegania ppoż i systemu Gazex);
2) nadzorowanie systemów monitorowania obiektu oraz podejmowanie działań związanych z ich działaniem, zmierzających do wykrycia i ujęcia sprawców zagrożenia oraz do minimalizacji ewentualnych szkód;
3) załączanie i wyłączanie systemów alarmowych, kontrolowanie ich sprawności, zgłaszanie ewentualnych usterek i podejmowanie działań mających na celu ich usunięcie;
4) przyjmowanie i wydawanie kluczy od pomieszczeń służbowych pracownikom IOPAN oraz prowadzenie związanej z tym dokumentacji;
5) obsługa centrali telefonicznej;
6) otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynków, bram, szlabanów, itp.;
7) przyjmowanie przesyłek i ich odpowiednie zabezpieczanie zgodnie z instrukcją (w tym dokonanie odpowiedniego wpisu w książce ewidencji przesyłek);
8) sprawdzanie po godzinach pracy pracowników IOPAN stanu zabezpieczenia drzwi zewnętrznych, okien i bram garażowych;
9) dokonywanie zewnętrznego obchodu obiektów w odstępach czasu nie dłuższych niż co dwie godziny oraz dwukrotnego obchodu obiektu wewnątrz w godzinach wieczornych i nocnych w celu ustalenia bieżącej sytuacji, stanu zagrożenia i ochrony newralgicznych punktów;
10) zabezpieczenie i ochrona składników majątkowych znajdujących się na terenie obiektu (w tym poza budynkami na terenie działki) przed kradzieżą i rabunkiem, oraz ujawnianie faktów marnotrawstwa i dewastacji;
11) reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia, zdrowia i życia osób przebywających na terenie IOPAN, w tym reagowanie na sygnały przekazane przez środki zabezpieczenia technicznego znajdujące się na wyposażeniu IOPAN;
12) przekazywanie na bieżąco upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego informacji o ewentualnych zagrożeniach oraz podjętych działaniach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa obiektu;
13) powiadamianie odpowiednich służb w przypadku wykrycia faktu popełnienia przestępstwa, ujęcia jego sprawcy, zakłócania porządku publicznego, kradzieży lub dewastacji mienia;
14) podejmowanie działań zmierzających do zabezpieczenia miejsc popełnienia przestępstwa lub wykroczenia na terenie chronionego obiektu do czasu przybycia odpowiednich służb;
15) przestrzeganie instrukcji i przepisów p. pożarowych obowiązujących w chronionym obiekcie;
16) przestrzeganie zasad ujętych w instrukcjach, dotyczących zasad postępowania w sytuacjach ewentualnych zagrożeń lub podczas ewakuacji obiektu;
17) powiadamianie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej, itp.;
18) prowadzenie dokumentacji służbowej związanej z tokiem pełnionej służby, w tym Książki Służby Pracowników Ochrony oraz wpisywanie wszelkich spostrzeżeń, nieprawidłowości oraz zaistniałych wydarzeń w czasie pełnienia służby (Książka Służby Pracowników Ochrony powinna być udostępniana na żądanie Zamawiającego do wglądu oraz ewentualnego wpisania uwag);
19) kontrola osób wchodzących i wychodzących z terenu IOPAN oraz prowadzenie Księgi osób odwiedzających;
20) kontrola osób meldujących się do pokoi gościnnych oraz dokonywanie wpisu do Księgi gości pokojów gościnnych;
21) dokonywanie wpisów w Książce pracy systemów bezpieczeństwa pożarowego;
22) nadzór nad magazynem zabezpieczenia ochronnego;
23) wzywanie grupy interwencyjnej w przypadkach zagrożenia obiektu i osób w nim przebywających;
24) wzywanie patrolu SUFO w przypadku naruszenia strefy magazynu zabezpieczenia ochronnego;
25) przyjęcie i zdanie służby w sposób właściwy, które powinno polegać na przejęciu posterunku wraz z wyposażeniem, sprawdzeniu sprawności instalacji monitorowania obiektu, dokonaniu obchodu obiektu i odnotowaniu w Książce Służby Pracowników Ochrony wszystkich uwag, dotyczących obiektu i stanu zabezpieczeń.
11. Wykonawca zapewni kontrolę pełnienia służby pracowników ochrony przez osobę nadzorującą, posiadającą wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz udokumentowanie kontroli poprzez dokonanie wpisu do Książki Służby Pracowników Ochrony co najmniej raz na dobę. Do zadań osoby nadzorującej będzie należało ustalanie grafików pracy pracowników ochrony, koordynacja pełnienia służby przez pracowników ochrony i zapewnienie prawidłowej współpracy z Zamawiającym.
12. Zamawiający zastrzega, iż bezpośrednia ochrona Instytutu oraz nadzór nad pracownikami wykonującymi te czynności wymagają osobistego wykonywania przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wymagają osobistego wykonania przez Wykonawcę, który posiada koncesję, o której mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 SWZ, oraz posiada doświadczenie, o którym mowa rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ, w pełnym zakresie.
13. Wykonawca zapewni przyjazd grupy interwencyjnej doraźnej na każde wezwanie pracownika ochrony lub po otrzymaniu sygnału zagrożenia z systemów alarmowych, gdy pracownik ochrony nie odpowiada. Każdorazowo w skład grupy interwencyjnej powinna wchodzić co najmniej 1 osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
14. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie grupy interwencyjnej należy w szczególności:
1) monitorowanie przez stację monitorowania Wykonawcy sygnałów przychodzących z lokalnych systemów alarmowych Zamawiającego,
2) reagowanie na każdy odebrany sygnał alarmowy, niezależnie od przyczyn alarmu,
3) w przypadku wzbudzenia alarmu i potwierdzenia jego „prawdziwości” lub braku potwierdzenia „prawdziwości” w terminie 5

minut od wzbudzenia alarmu – wysłanie do zagrożonego obiektu grupy interwencyjnej (patrolu interwencyjnego); czas przybycia grupy/patrolu nie może być dłuższy niż 10 minut,
4) każdorazowe niezwłoczne powiadamianie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej i/lub innych służb,
5) rejestrowanie sygnałów, przyjętych z lokalnego systemu alarmowego i ich przechowywanie przez okres 30 dni oraz niezwłoczne udostępnianie rejestru na każde żądanie Zamawiającego,
6) każdorazowe wysyłanie powiadomień SMS o wzbudzeniu alarmu do pracowników wskazanych przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zapewni interwencję patrolu SUFO w przypadku naruszenia strefy magazynu zabezpieczenia ochronnego.
16. Rodzaj dokumentacji służbowej:
1) Książka Służby Pracowników Ochrony,
2) Rejestr wydawania i przyjmowania kluczy,
3) Księga gości pokojów gościnnych,
4) Książka ewidencji przesyłek,
5) Książka pracy systemów bezpieczeństwa pożarowego,
6) Księga osób odwiedzających.
17. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w rozdziale III SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 25 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert został opisany w Rozdziale XVIII SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skierowanie do realizacji zamówienia pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – w zakresie posiadania aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;
4) zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie:
a) posiadania doświadczenia w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie co najmniej dwóch usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, to jest usług ochrony bezpośredniej obiektu obejmującego budynek lub budynki o łącznej powierzchni co najmniej 5.000 m² oraz działkę o powierzchni całkowitej co najmniej 9.000 m², o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto każda, przy czym co najmniej jedna z usług musi obejmować ochronę mienia w obiektach mających na wyposażeniu laboratorium z substancjami szkodliwymi;
b) dysponowania odpowiednimi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, tj.:
- co najmniej 4 (czterema) osobami, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia jako osoby wykonujące bezpośrednią ochronę Instytutu, a każda z tych osób:
posiada co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w ochronie obiektów mających na wyposażeniu laboratorium z substancjami szkodliwymi;
- co najmniej 1 (jedną) osobą przewidzianą do organizacji i kierowania ww. pracownikami bezpośredniej ochrony (osoba nadzorująca), która:
a. posiada wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz
b. posiada co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w organizacji i kierowaniu pracownikami ochrony w obiektach mających na wyposażeniu laboratorium z substancjami szkodliwymi.
Uwaga!
1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden Wykonawca jednocześnie posiadał koncesję, o której mowa w ust. 2 pkt 2, oraz doświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a), w pełnym zakresie.
2) Jeżeli Wykonawca przedstawi w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wartości wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania warunków przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP obowiązującym w dniu otwarcia ofert (wskazanym w ust. 1 rozdziału XVI SWZ).
3) W przypadku usługi lub usług, o których mowa w ust. 2 pkt 4) lit. a) powyżej:
a) Jako obiekt należy rozumieć budynek lub połączone ze sobą budynki znajdujący/ce się na jednej działce lub na sąsiadujących ze sobą działkach (stanowiące funkcjonalną całość).
b) Ochrona bezpośrednia obiektu musi obejmować zarówno ochronę budynku/ów, jak i działki.
c) Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia z kilku następujących po sobie umów.
d) Wykonawca może wskazywać, że realizował kilka usług na podstawie jednej umowy pod warunkiem, że każda z tych usług dotyczy osobnego, niezależnego obiektu na osobnej, niezależnej działce (działkach) oraz możliwe jest wyodrębnienie w ramach danej umowy wartości poszczególnych usług. W takim wypadku każda z usług musi samodzielnie spełniać warunki wskazane w ust. 2 pkt 4) lit. a) (to jest każda usługa miała za przedmiot ochronę bezpośrednią obiektu, łączna powierzchnia ochranianego budynku/budynków wchodzących w skład danego obiektu wynosi co najmniej 5.000 m², powierzchnia całkowita działki, na której posadowiony/ne jest/są budynek/nki wynosi co najmniej 9.000 m² oraz wartość danej usługi wynosi nie mniej niż 250.000,00 zł brutto).
e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości dzielenia okresu realizacji usługi w ramach jednej umowy na mniejsze okresy, w celu wykazania realizacji kilku usług.
f) Jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, to część tej zrealizowanej usługi na dzień składania ofert musi obejmować okres co najmniej 12 miesięcy oraz być o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto.
3. Zamawiający określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 4) lit. a) i b) powyżej, nie zastosował poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), ponieważ nie zostały one określone dla danego przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale VI ust. 2 SWZ, w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców, metodą: spełnia/nie spełnia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ) wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
1) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane (sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ).

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) wypełniony Formularz ofertowy – przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ;
3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania;
4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli w imieniu Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3) powyżej;
5) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
6) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ;
7) w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu trzeciego – zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp;
8) w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu trzeciego – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.2 do SWZ;
9) informację, że wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji, o której mowa w art. 225 ust. 2 ustawy Pzp (zob. rozdział XIII ust. 11 i 12 SWZ).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:
1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców,
2) podmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale IX ust. 3 SWZ mogą być złożone wspólnie w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną,
3) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale IX ust. 6 SWZ, powinny być złożone przez każdego z

Wykonawców,
4) formularze winny być złożone w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
3. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
1) w przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów/wspólników,
3) każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej; Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
4. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
5. Oferty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 SWZ i pozostałych wymagań określonych w SWZ, zostaną ocenione pod kątem łącznego spełniania wymagań Zamawiającego przez występujących wspólnie Wykonawców, z zastrzeżeniem uwagi nr 1 do ust. 2 rozdziału VI SWZ, na podstawie złożonych przez nich oświadczeń i dokumentów.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden Wykonawca posiadał koncesję, o której mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 SWZ, oraz doświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ, w pełnym zakresie. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych zadań (tj. bezpośredniej ochrony Instytutu oraz nadzoru nad pracownikami wykonującymi te czynności) przez Wykonawcę spełniającego oba te warunki jednocześnie.
7. Zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
8. Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający wskazuje, że usługami, do realizacji których warunek doświadczenia Wykonawcy jest wymagany, są bezpośrednia ochrona Instytutu oraz nadzór nad pracownikami wykonującymi te czynności.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 i 8 powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
10. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
3. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy: w zakresie terminu realizacji umowy, sposobu wykonania przedmiotu umowy, przedmiotu zamówienia i jego zakresu, wynagrodzenia, płatności, oznaczenia stron, i których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z następujących okoliczności:
1) zmiany dotyczące sposobu wykonania przedmiotu umowy, przedmiotu umowy – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
2) zmiany dotyczące godzin świadczenia usług – w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę wykonania przedmiotu zamówienia w dotychczasowych godzinach z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
3) zmiana dotycząca terminu wykonania przedmiotu zamówienia, godzin świadczenia usług, przedmiotu zamówienia, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia;
4) zmiana dotycząca terminu, warunków lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w przypadku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 15 niniejszej umowy – w zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
5) zmiany w oznaczeniu stron – w przypadku wystąpienia zmian w nazwach lub adresach stron, zmian związanych z przekształceniem podmiotowym stron;
6) zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa – w zakresie niezbędnym do dostosowania postanowień umowy do wprowadzonych zmian przepisów prawa;

7) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy – w zakresie wynikającym z tej zmiany;
8) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadkach i na zasadach określonych w § 14 niniejszej umowy (waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy);
9) zmiany w zakresie podwykonawstwa – w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę wniosku o wprowadzenie zmian w zakresie podwykonawstwa (w szczególności wprowadzenie podwykonawcy, gdy Wykonawca deklarował samodzielne wykonanie zamówienia, zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy, zmiana zakresu prac wykonywanych przez podwykonawcę), pod warunkiem, że zmiana ta nie zmieni warunków SWZ (Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę zobowiązany jest wskazać przyczynę zmiany, firmę Podwykonawcy i część zamówienia powierzoną Podwykonawcy, a w przypadkach, o którym mowa w § 7 ust. 13 i 14 niniejszej umowy – również przekazać dokumenty, o których mowa w tych ustępach).

Szczegółowe zapisy dotyczące przewidywanych zmian umowy zawarte są w Załączniku nr 8 do SWZ, paragraf 13.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-16 09:50

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” na Platformie e-Zamówienia, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-16 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-15

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w rozdziale III (Opis przedmiotu zamówienia) ust. 12 SWZ, tj. osób wykonujących bezpośrednią ochronę Instytutu (nie dotyczy gdy powyższe czynności wykonuje Wykonawca osobiście).
2. Zamawiający zastrzega, iż bezpośrednia ochrona Instytutu oraz nadzór nad pracownikami wykonującymi te czynności wymagają osobistego wykonywania przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wymagają osobistego wykonania przez Wykonawcę, który posiada koncesję, o której mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2, oraz posiada doświadczenie, o którym mowa rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ w pełnym zakresie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej obiektu w dniach 6, 9, 10 i 12 listopada 2026 r. w godzinach pracy Instytutu, po wcześniejszym umówieniu się (dane kontaktowe wskazano w rozdziale II ust. 11 SWZ).
4. Termin realizacji zamówienia – 25 miesięcy i liczony będzie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 stycznia 2029 r. W przypadku podpisania umowy po dniu 1 stycznia 2027 r., termin realizacji zamówienia wynosić będzie 25 miesięcy i liczony będzie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisana została umowa do ostatniego dnia miesiąca kończącego 25-miesięczny okres obowiązywania umowy.
Uwaga!
Zamawiający przewiduje możliwość podpisania umowy po dniu 01.01.2027 r. w przypadku: niezakończenia postępowania w terminie umożliwiającym podpisanie umowy w ww. terminie, w tym nieupłynięciu terminu, o którym mowa w art. 308 ustawy Pzp.
5. Umowa zawarta w wyniku niniejszego postępowania obowiązywać będzie przez okres wskazany w ust. 4 lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie lub przyjętej liczby roboczogodzin, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.
6. Miejsce realizacji umowy – siedziba Zamawiającego Instytutu Oceanologii PAN, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną Wykonawcy podlegający wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 – 10 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 110 oraz art. 111 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.).
8. Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat, potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.) (zob. rozdział IX ust. 12 – 19 SWZ).
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 15.12.2026 r.