Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027 północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA SUWAŁKI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 790670970

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Świerkowa 45

1.5.2.) Miejscowość: Suwałki

1.5.3.) Kod pocztowy: 16-400

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL843 - Suwalski

1.5.7.) Numer telefonu: 87 565 93 00

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gmina.suwalki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://bip.ug.suwalki.wrotapodlasia.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027 północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2036ec5d-3b36-4262-9ef8-13d8836f2f5c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00524941

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00038043/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027 północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2036ec5d-3b36-4262-9ef8-13d8836f2f5c

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/ lub za pomocą poczty elektronicznej wskazanej poniżej:
sekretariat@gmina.suwalki.pl
w.sawicka@gmina.suwalki.pl
m.wolagiewicz@gmina.suwalki.pl
(nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
Sposób przygotowania oraz składania oferty został opisany w pkt. 12 SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia. W przypadku komunikacji za pomocą platformy e-Zamówienia Zmawiający informuje, że komunikacja w takim przypadku, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw., konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja". Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/ w zakładce „Zgłoś problem". W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: IMK.271.26.2026.WS (nr sprawy) lub identyfikatorem postępowania na Platformie.
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniana będzie SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/pl/ , link do postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2036ec5d-3b36-4262-9ef8-13d8836f2f5c
identyfikator postępowania na Platformie: ocds-148610-2036ec5d-3b36-4262-9ef8-13d8836f2f5c
Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/ oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy". Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, powinny być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych

osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w Urzędzie Gminy Suwałki – Wójt Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki, tel. 875659300, e-mail: sekretariat@gmina.suwalki.pl;
2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Katarzyna Żuk:
3) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych zamawiającego: Katarzyna Żuk
a. tel. 875659300
b. e-mail: iod@gmina.suwalki.pl
4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego pn. „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027 północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki”, (Numer referencyjny postępowania: IMK.271.26.2026.WS) prowadzonym w trybie podstawowym - art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;
5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.)- w skrócie „ustawy Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9) posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pani/Pana danych osobowych;
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IMK.271.26.2026.WS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027, północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki”.
3.2. Zakres zamówienia obejmuje usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg leżących na terenie Gminy Suwałki, polegające na odśnieżaniu dróg, usuwaniu śniegu, błota pośniegowego, utrzymaniu przejezdności dróg i zwalczaniu śliskości nawierzchni na drogach we wszystkie dni tygodnia niezależnie od pory dnia oraz w zależności od warunków atmosferycznych.
3.3. Powyższy zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 5 części (5 zadań):
Zadanie 1 obejmuje odśnieżanie, usuwanie śniegu, błota pośniegowego na drogach:

1) Poddubówek- Zielone Drugie – Niemcowizna – Zielone Kamedulskie;
2) Niemcowizna- Białe;
3) Niemcowizna-Wasilczyki-Przebród;
4) przez wieś Kropiwne Nowe;
5) Wychodne (od drogi powiatowej Suwałki -Bakałarzewo do ostatnich zabudowań w kierunku miejscowości Zielone Drugie);
Zadanie 1 obejmuje ok. 20 km dróg
Szacowana ilość usługi: 120,00 km.
3.4. Wykonanie zamówienia ma na celu wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami jak śliskość zimowa, gołoledź, opady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne.
3.5. Ilość szacunkowa km usług wskazana w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań jest ilością prognozowaną i będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia w przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych.
3.6. Wielkość zamówienia uzależniona będzie w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przejechane kilometry.
3.7. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić dyżury w czasie trwania umowy. Wykonawca będzie otrzymywał należne wynagrodzenie z tytułu świadczenia gotowości prowadzenia zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie będzie stanowiło wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zadeklarowaną w Formularzu ofertowym stawką za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg wyrażoną w % wartości ceny oferty brutto. Wynagrodzenie za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg będzie należne odrębnie na każde Zadanie w przypadku, gdy w danym pełnym miesiącu nie będzie prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za gotowość będzie rozliczane indywidualnie dla każdego Zadania.
Maksymalna dopuszczalna wysokość stawki ryczałtowej za gotowość wynosi 3,00% łącznej ceny oferty brutto. Zaoferowanie stawki ryczałtowej za gotowość przekraczającej 3,00% łącznej ceny oferty brutto będzie oznaczać, że treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia. Taka oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Stawka ryczałtowa za gotowość obejmuje wszelkie koszty pozostawania w dyspozycji Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności koszty dyspozycyjności personelu, sprzętu, środków łączności, bazy technicznej oraz organizacji pracy, niezależnie od wystąpienia opadów śniegu.
Stawka wynagrodzenia, o którym mowa powyżej stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.8. W przypadku przedmiotu zamówienia na Zadanie 1 - 4 zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania od 4,0 metrów do 6,0 metrów (w przypadku szerszego pasa drogowego) oraz zatoczki do mijania w odległości nie mniejszej niż 300 metrów jedna od drugiej oraz w miejscach zawiewanych do poszerzenia odśnieżania. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych wyżej Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z postanowieniami SWZ i wzoru umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia wad. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymogami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze standardami zimowego utrzymania dróg, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg, powinien zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
3.9. Podczas prowadzenia usług muszą być bezwzględnie przestrzegane przepisy BHP oraz wynikające z zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3.10. Wykonawca podejmie akcję zimowego utrzymania dróg tj. akcję odśnieżania, zwalczania śliskości wyłącznie na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Suwałki.
3.11. Wykonawca zobowiązuje się ustanowić osobę pełniącą dyżur telefoniczny przez 24 h/dobę i odpowiedzialną za kontakty z pracownikiem Urzędu Gminy Suwałki.
3.12. Ustala się maksymalny czas rozpoczęcia akcji zimowej (przystąpienia do pracy) 90 min od wezwania przez pracownika pełniącego nadzór nad akcją zimowego utrzymania dróg. Powyższy czas, o którym mowa stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.13. Do akcji zimowego utrzymania dróg należy używać odpowiedniego sprzętu, gwarantującego solidne usunięcie śniegu z jezdni oraz zwalczenie śliskości drogowej. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3.14. Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia określone przepisami szczególnymi do kierowania i obsługiwania sprzętów używanych podczas realizacji zadania.
3.15. Technika odśnieżania nie może utrudniać ruchu pojazdów i pieszych. Powinna odbywać się na całej szerokości jezdni, aby nie powodować jej zwężenia.
3.16. Kolejność odśnieżania dróg, zakres i konieczność każdorazowo ustalana będzie przez Zamawiającego.
3.17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pracy sprzętu przy wykonywaniu odśnieżania, zwalczania śliskości, która musi być potwierdzana przez Zamawiającego, lub właściwego sołtysa w imieniu Zamawiającego.
3.18. Wykonawca zobowiązany jest też do codziennego składania relacji o ilości dróg odśnieżonych, posypanych materiałem po zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3.19. Zamawiający wymaga, aby łączność z Wykonawcą lub operatorami obsługującymi sprzęt była dostępna przez całą dobę za pomocą telefonów komórkowych.
3.20. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania Wykonawcom interwencyjnych usług odśnieżania dróg, na drogach, gdzie Wykonawca nie wykonuje usługi w przypadku panujących wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych lub fizycznych oraz w przypadku, gdy na drogach objętych przedmiotem umowy z Wykonawcą jest utrzymana przejezdność i

występują dobre warunki zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za wykonanie usługi interwencyjnej będzie następowało na podstawie stawki za 1 km odśnieżania dróg wskazanym w formularzu ofertowym Wykonawcy.
3.21. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedne zadanie i Zamawiający nie stawia ograniczeń w tym zakresie. Zamawiający nie stawia ograniczeń co do maksymalnej liczby zadań, których może udzielić jednemu Wykonawcy.
3.22. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część (Zadanie) dotyczącą odśnieżania dróg, Wykonawca jest zobowiązany wykazać się wymaganą ilością sprzętu na każdą część odrębnie. W zakresie pługów odśnieżnych wymóg ten wynosi odpowiednio: 2 pługi na jedno zadanie, 4 pługi na dwa zadania, 6 pługów na trzy zadania i 8 pługów na cztery zadania.
3.23. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) (dalsi Podwykonawcy) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji przedmiotu Umowy będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 1245).
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: kierowania pojazdami i urządzeniami, którymi realizowana będzie usługa.
3.24. Zatrudnienie, o którym mowa w powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia, a w/w wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio usługi, a nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem w/w usług przez inne osoby lub samozatrudnionych. Wyjątkiem od powyższej zasady będzie osobiste wykonanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.
3.25. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów
Cena (C) 60% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 60 pkt
Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)
30% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 30 pkt
Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)
10% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 10 pkt
Punkty za kryterium Cena (C) zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:
Łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej
C = ---------- x 60 pkt
Łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej
W kryterium Cena (C), oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 punktów - a pozostałe oferty po matematycznych przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Przy czym 1% odpowiada 1 pkt.
Podstawą do porównania ofert będzie łączna cena ofertowa (brutto) za realizację całości przedmiotu zamówienia.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G) – wartość miesięczna w przypadku, gdy nie będzie w danym pełnym miesiącu prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg, przyznawana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego i według poniższej zasady:- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 0,00 % do 1,5 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 30 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 1,51% do 2 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 15 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 2,01% do 3 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 0 pkt;
Gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnej stawki Zamawiający przyjmie stawkę za gotowość w wysokości 3 % i przyzna 0 pkt.
Stawka ryczałtowa za gotowość przekraczająca 3 % łącznej ceny oferty brutto skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium czas reakcji na rozpoczęcie akcji zimowej (R) - 10%:- czas reakcji do 60 min od wezwania - 10 pkt;- czas reakcji od 61 min do 90 min od wezwania - 0 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca pozostawi puste miejsce w wyznaczonym miejscu w Formularzu ofertowym lub zaznaczy dwa pola wyboru, Zamawiający uzna, że czas reakcji wynosi od 61 min do 90 min i przyzna 0 pkt w tym kryterium.
Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” i złożonej w nim deklaracji

Wykonawcy.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena oferty oznaczona literą „W" stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.
W = C + G + R
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj. końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027, północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki".
3.2. Zakres zamówienia obejmuje usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg leżących na terenie Gminy Suwałki, polegające na odśnieżaniu dróg, usuwaniu śniegu, błota pośniegowego, utrzymaniu przejezdności dróg i zwalczaniu śliskości nawierzchni na drogach we wszystkie dni tygodnia niezależnie od pory dnia oraz w zależności od warunków atmosferycznych.
3.3. Powyższy zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 5 części (5 zadań):
Zadanie 2 obejmuje odśnieżanie, usuwanie śniegu, błota pośniegowego na drogach:
1) Przebród- Trzciane- Kropiwne Stare- Żyliny;
2) Łącznik I i II linii wsi Trzciane;
3) Korkliny przez wieś do szosy Suwałki-Chmielówka;
4) Korkliny przez las;
5) Kuków Folwark-Osowa;
6) Osowa (II linia);
7) Turówka Nowa- Korobiec;
8) przez wieś Turówka Nowa- Taciewo;
9) od szosy Suwałki- Chmielówka przez Turówka Stara do Taciewa;
10) przez wieś Taciewo;
11) przez wieś Turówka Stara;
Zadanie 2 obejmuje ok. 37 km dróg.
Szacowana ilość usługi: 296,00 km.
3.4. Wykonanie zamówienia ma na celu wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami jak śliskość zimowa, gołoledź, opady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne.
3.5. Ilość szacunkowa km usług wskazana w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań jest ilością prognozowaną i będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia w przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych.
3.6. Wielkość zamówienia uzależniona będzie w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przejechane kilometry.
3.7. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić dyżury w czasie trwania umowy. Wykonawca będzie otrzymywał należne wynagrodzenie z tytułu świadczenia gotowości prowadzenia zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie będzie stanowiło wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zadeklarowaną w Formularzu ofertowym stawką za

gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg wyrażoną w % wartości ceny oferty brutto. Wynagrodzenie za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg będzie należne odrębnie na każde Zadanie w przypadku, gdy w danym pełnym miesiącu nie będzie prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za gotowość będzie rozliczane indywidualnie dla każdego Zadania.
Maksymalna dopuszczalna wysokość stawki ryczałtowej za gotowość wynosi 3,00% łącznej ceny oferty brutto. Zaoferowanie stawki ryczałtowej za gotowość przekraczającej 3,00% łącznej ceny oferty brutto będzie oznaczać, że treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia. Taka oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Stawka ryczałtowa za gotowość obejmuje wszelkie koszty pozostawania w dyspozycji Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności koszty dyspozycyjności personelu, sprzętu, środków łączności, bazy technicznej oraz organizacji pracy, niezależnie od wystąpienia opadów śniegu.
Stawka wynagrodzenia, o którym mowa powyżej stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.8. W przypadku przedmiotu zamówienia na Zadanie 1 - 4 zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania od 4,0 metrów do 6,0 metrów (w przypadku szerszego pasa drogowego) oraz zatoczki do mijania w odległości nie mniejszej niż 300 metrów jedna od drugiej oraz w miejscach zawiewanych do poszerzenia odśnieżania. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych wyżej Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z postanowieniami SWZ i wzoru umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia wad. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymogami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze standardami zimowego utrzymania dróg, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg, powinien zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
3.9. Podczas prowadzenia usług muszą być bezwzględnie przestrzegane przepisy BHP oraz wynikające z zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3.10. Wykonawca podejmie akcję zimowego utrzymania dróg tj. akcję odśnieżania, zwalczania śliskości wyłącznie na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Suwałki.
3.11. Wykonawca zobowiązuje się ustanowić osobę pełniącą dyżur telefoniczny przez 24 h/dobę i odpowiedzialną za kontakty z pracownikiem Urzędu Gminy Suwałki.
3.12. Ustala się maksymalny czas rozpoczęcia akcji zimowej (przystąpienia do pracy) 90 min od wezwania przez pracownika pełniącego nadzór nad akcją zimowego utrzymania dróg. Powyższy czas, o którym mowa stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.13. Do akcji zimowego utrzymania dróg należy używać odpowiedniego sprzętu, gwarantującego solidne usunięcie śniegu z jezdni oraz zwalczenie śliskości drogowej. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3.14. Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia określone przepisami szczególnymi do kierowania i obsługiwania sprzętów używanych podczas realizacji zadania.
3.15. Technika odśnieżania nie może utrudniać ruchu pojazdów i pieszych. Powinna odbywać się na całej szerokości jezdni, aby nie powodować jej zwężenia.
3.16. Kolejność odśnieżania dróg, zakres i konieczność każdorazowo ustalana będzie przez Zamawiającego.
3.17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pracy sprzętu przy wykonywaniu odśnieżania, zwalczania śliskości, która musi być potwierdzana przez Zamawiającego, lub właściwego sołtysa w imieniu Zamawiającego.
3.18. Wykonawca zobowiązany jest też do codziennego składania relacji o ilości dróg odśnieżonych, posypanych materiałem po zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3.19. Zamawiający wymaga, aby łączność z Wykonawcą lub operatorami obsługującymi sprzęt była dostępna przez całą dobę za pomocą telefonów komórkowych.
3.20. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania Wykonawcom interwencyjnych usług odśnieżania dróg, na drogach, gdzie Wykonawca nie wykonuje usługi w przypadku panujących wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych lub fizycznych oraz w przypadku, gdy na drogach objętych przedmiotem umowy z Wykonawcą jest utrzymana przejezdność i występują dobre warunki zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za wykonanie usługi interwencyjnej będzie następowało na podstawie stawki za 1 km odśnieżania dróg wskazanym w formularzu ofertowym Wykonawcy.
3.21. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedne zadanie i Zamawiający nie stawia ograniczeń w tym zakresie. Zamawiający nie stawia ograniczeń co do maksymalnej liczby zadań, których może udzielić jednemu Wykonawcy.
3.22. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część (Zadanie) dotyczącą odśnieżania dróg, Wykonawca jest zobowiązany wykazać się wymaganą ilością sprzętu na każdą część odrębnie. W zakresie pługów odśnieżnych wymóg ten wynosi odpowiednio: 2 pługi na jedno zadanie, 4 pługi na dwa zadania, 6 pługów na trzy zadania i 8 pługów na cztery zadania.
3.23. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) (dalsi Podwykonawcy) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji przedmiotu Umowy będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 1245).
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: kierowania pojazdami i urządzeniami, którymi realizowana będzie usługa.
3.24. Zatrudnienie, o którym mowa w powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia, a w/w wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio usługi, a nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem w/w usług przez inne osoby lub samozatrudnionych. Wyjątkiem od powyższej zasady będzie osobiste wykonanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.

3.25. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów
Cena (C) 60% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 60 pkt
Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)
30% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 30 pkt
Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)
10% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 10 pkt
Punkty za kryterium Cena (C) zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:
Łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej
C = ---------- x 60 pkt
Łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej
W kryterium Cena (C), oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 punktów - a pozostałe oferty po matematycznych przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Przy czym 1% odpowiada 1 pkt.
Podstawą do porównania ofert będzie łączna cena ofertowa (brutto) za realizację całości przedmiotu zamówienia.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G) – wartość miesięczna w przypadku, gdy nie będzie w danym pełnym miesiącu prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg, przyznawana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego i według poniższej zasady:- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 0,00 % do 1,5 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 30 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 1,51% do 2 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 15 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 2,01% do 3 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 0 pkt;
Gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnej stawki Zamawiający przyjmie stawkę za gotowość w wysokości 3 % i przyzna 0 pkt.
Stawka ryczałtowa za gotowość przekraczająca 3 % łącznej ceny oferty brutto skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium czas reakcji na rozpoczęcie akcji zimowej (R) - 10%:- czas reakcji do 60 min od wezwania - 10 pkt;- czas reakcji od 61 min do 90 min od wezwania - 0 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca pozostawi puste miejsce w wyznaczonym miejscu w Formularzu ofertowym lub zaznaczy dwa pola wyboru, Zamawiający uzna, że czas reakcji wynosi od 61 min do 90 min i przyzna 0 pkt w tym kryterium.
Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena oferty oznaczona literą „W” stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.
W = C + G + R
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj. końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027, północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki".
3.2. Zakres zamówienia obejmuje usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg leżących na terenie Gminy Suwałki, polegające na odśnieżaniu dróg, usuwaniu śniegu, błota pośniegowego, utrzymaniu przejezdności dróg i zwalczaniu śliskości nawierzchni na drogach we wszystkie dni tygodnia niezależnie od pory dnia oraz w zależności od warunków atmosferycznych.
3.3. Powyższy zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 5 części (5 zadań):
Zadanie 3 obejmuje odśnieżanie, usuwanie śniegu, błota pośniegowego na drogach:
1) Bród Mały;
2) Kuków wieś (od drogi Suwałki-Bakałarzewo do drogi Suwałki- Filipów);
3) Zielone Kamedulskie – Wychodne;
4) Zielone Kamedulskie (od szosy Suwałki- Bakałarzewo) – Dubowo II (od drogi Suwałki- Raczki);
5) Zielone Kamedulskie (PGR Osiedle);
6) Zielone Kamedulskie- Dubowo II (łącznik);
7) przez wieś Dubowo II;
8) przez wieś Dubowo I;
9) od drogi powiatowej Wychodne- Poddubówek do kompostowni.
Zadanie 3 obejmuje ok. 24 km dróg.
Szacowana ilość usługi: 168,00 km.
3.4. Wykonanie zamówienia ma na celu wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami jak śliskość zimowa, gołoledź, opady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne.
3.5. Ilość szacunkowa km usług wskazana w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań jest ilością prognozowaną i będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia w przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych.
3.6. Wielkość zamówienia uzależniona będzie w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przejechane kilometry.
3.7. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić dyżury w czasie trwania umowy. Wykonawca będzie otrzymywał należne wynagrodzenie z tytułu świadczenia gotowości prowadzenia zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie będzie stanowiło wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zadeklarowaną w Formularzu ofertowym stawką za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg wyrażoną w % wartości ceny oferty brutto. Wynagrodzenie za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg będzie należne odrębnie na każde Zadanie w przypadku, gdy w danym pełnym miesiącu nie będzie prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za gotowość będzie rozliczane indywidualnie dla każdego Zadania.
Maksymalna dopuszczalna wysokość stawki ryczałtowej za gotowość wynosi 3,00% łącznej ceny oferty brutto.
Zaoferowanie stawki ryczałtowej za gotowość przekraczającej 3,00% łącznej ceny oferty brutto będzie oznaczać, że treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia. Taka oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Stawka ryczałtowa za gotowość obejmuje wszelkie koszty pozostawania w dyspozycji Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności koszty dyspozycyjności personelu, sprzętu, środków łączności, bazy technicznej oraz organizacji pracy, niezależnie od wystąpienia opadów śniegu.
Stawka wynagrodzenia, o którym mowa powyżej stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.8. W przypadku przedmiotu zamówienia na Zadanie 1 - 4 zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania od 4,0 metrów do 6,0 metrów (w przypadku szerszego pasa drogowego) oraz zatoczki do mijania w odległości nie mniejszej niż 300 metrów jedna od drugiej oraz w miejscach zawiewanych do poszerzenia odśnieżania. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych wyżej Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z postanowieniami SWZ i wzoru umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia wad. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymogami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze standardami zimowego utrzymania dróg, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg, powinien zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.

3.9. Podczas prowadzenia usług muszą być bezwzględnie przestrzegane przepisy BHP oraz wynikające z zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3.10. Wykonawca podejmie akcję zimowego utrzymania dróg tj. akcję odśnieżania, zwalczania śliskości wyłącznie na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Suwałki.
3.11. Wykonawca zobowiązuje się ustanowić osobę pełniącą dyżur telefoniczny przez 24 h/dobę i odpowiedzialną za kontakty z pracownikiem Urzędu Gminy Suwałki.
3.12. Ustala się maksymalny czas rozpoczęcia akcji zimowej (przystąpienia do pracy) 90 min od wezwania przez pracownika pełniącego nadzór nad akcją zimowego utrzymania dróg. Powyższy czas, o którym mowa stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.13. Do akcji zimowego utrzymania dróg należy używać odpowiedniego sprzętu, gwarantującego solidne usunięcie śniegu z jezdni oraz zwalczenie śliskości drogowej. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3.14. Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia określone przepisami szczególnymi do kierowania i obsługiwania sprzętów używanych podczas realizacji zadania.
3.15. Technika odśnieżania nie może utrudniać ruchu pojazdów i pieszych. Powinna odbywać się na całej szerokości jezdni, aby nie powodować jej zwężenia.
3.16. Kolejność odśnieżania dróg, zakres i konieczność każdorazowo ustalana będzie przez Zamawiającego.
3.17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pracy sprzętu przy wykonywaniu odśnieżania, zwalczania śliskości, która musi być potwierdzana przez Zamawiającego, lub właściwego sołtysa w imieniu Zamawiającego.
3.18. Wykonawca zobowiązany jest też do codziennego składania relacji o ilości dróg odśnieżonych, posypanych materiałem po zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3.19. Zamawiający wymaga, aby łączność z Wykonawcą lub operatorami obsługującymi sprzęt była dostępna przez całą dobę za pomocą telefonów komórkowych.
3.20. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania Wykonawcom interwencyjnych usług odśnieżania dróg, na drogach, gdzie Wykonawca nie wykonuje usługi w przypadku panujących wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych lub fizycznych oraz w przypadku, gdy na drogach objętych przedmiotem umowy z Wykonawcą jest utrzymana przejezdność i występują dobre warunki zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za wykonanie usługi interwencyjnej będzie następowało na podstawie stawki za 1 km odśnieżania dróg wskazanym w formularzu ofertowym Wykonawcy.
3.21. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedne zadanie i Zamawiający nie stawia ograniczeń w tym zakresie. Zamawiający nie stawia ograniczeń co do maksymalnej liczby zadań, których może udzielić jednemu Wykonawcy.
3.22. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część (Zadanie) dotyczącą odśnieżania dróg, Wykonawca jest zobowiązany wykazać się wymaganą ilością sprzętu na każdą część odrębnie. W zakresie pługów odśnieżnych wymóg ten wynosi odpowiednio: 2 pługi na jedno zadanie, 4 pługi na dwa zadania, 6 pługów na trzy zadania i 8 pługów na cztery zadania.
3.23. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) (dalsi Podwykonawcy) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji przedmiotu Umowy będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 1245).
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: kierowania pojazdami i urządzeniami, którymi realizowana będzie usługa.
3.24. Zatrudnienie, o którym mowa w powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia, a w/w wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio usługi, a nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem w/w usług przez inne osoby lub samozatrudnionych. Wyjątkiem od powyższej zasady będzie osobiste wykonanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.
3.25. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów

oceny ofert:
Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów
Cena (C) 60% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 60 pkt
Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)
30% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 30 pkt
Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)
10% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 10 pkt
Punkty za kryterium Cena (C) zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:
Łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej
C = ---------- x 60 pkt
Łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej
W kryterium Cena (C), oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 punktów - a pozostałe oferty po matematycznych przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Przy czym 1% odpowiada 1 pkt.
Podstawą do porównania ofert będzie łączna cena ofertowa (brutto) za realizację całości przedmiotu zamówienia.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G) – wartość miesięczna w przypadku, gdy nie będzie w danym pełnym miesiącu prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg, przyznawana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego i według poniższej zasady:- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 0,00 % do 1,5 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 30 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 1,51% do 2 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 15 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 2,01% do 3 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 0 pkt;
Gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnej stawki Zamawiający przyjmie stawkę za gotowość w wysokości 3 % i przyzna 0 pkt.
Stawka ryczałtowa za gotowość przekraczająca 3 % łącznej ceny oferty brutto skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium czas reakcji na rozpoczęcie akcji zimowej (R) - 10%:- czas reakcji do 60 min od wezwania - 10 pkt;- czas reakcji od 61 min do 90 min od wezwania - 0 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca pozostawi puste miejsce w wyznaczonym miejscu w Formularzu ofertowym lub zaznaczy dwa pola wyboru, Zamawiający uzna, że czas reakcji wynosi od 61 min do 90 min i przyzna 0 pkt w tym kryterium.
Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena oferty oznaczona literą „W” stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.
W = C + G + R
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj. końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027, północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki”.
3.2. Zakres zamówienia obejmuje usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg leżących na terenie Gminy Suwałki, polegające na odśnieżaniu dróg, usuwaniu śniegu, błota pośniegowego, utrzymaniu przejezdności dróg i zwalczaniu

śliskości nawierzchni na drogach we wszystkie dni tygodnia niezależnie od pory dnia oraz w zależności od warunków atmosferycznych.
3.3. Powyższy zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 5 części (5 zadań):
Zadanie 4 obejmuje odśnieżanie, usuwanie śniegu, błota pośniegowego na drogach:
1) Czarnakowizna – Osowa - Bród Nowy - Bród Stary;
2) Czarnakowizna (dwie drogi od drogi w kierunku Potaszni przez wieś);
3) Potasznia- Biała Woda;
4) drogi we wsi Biała Woda.
Zadanie 4 obejmuje ok. 35 km dróg.
Szacowana ilość usługi: 280,00 km.
3.4. Wykonanie zamówienia ma na celu wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami jak śliskość zimowa, gołoledź, opady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne.
3.5. Ilość szacunkowa km usług wskazana w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań jest ilością prognozowaną i będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia w przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych.
3.6. Wielkość zamówienia uzależniona będzie w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przejechane kilometry.
3.7. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić dyżury w czasie trwania umowy. Wykonawca będzie otrzymywał należne wynagrodzenie z tytułu świadczenia gotowości prowadzenia zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie będzie stanowiło wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zadeklarowaną w Formularzu ofertowym stawką za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg wyrażoną w % wartości ceny oferty brutto. Wynagrodzenie za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg będzie należne odrębnie na każde Zadanie w przypadku, gdy w danym pełnym miesiącu nie będzie prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za gotowość będzie rozliczane indywidualnie dla każdego Zadania.
Maksymalna dopuszczalna wysokość stawki ryczałtowej za gotowość wynosi 3,00% łącznej ceny oferty brutto.
Zaoferowanie stawki ryczałtowej za gotowość przekraczającej 3,00% łącznej ceny oferty brutto będzie oznaczać, że treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia. Taka oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Stawka ryczałtowa za gotowość obejmuje wszelkie koszty pozostawania w dyspozycji Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności koszty dyspozycyjności personelu, sprzętu, środków łączności, bazy technicznej oraz organizacji pracy, niezależnie od wystąpienia opadów śniegu.
Stawka wynagrodzenia, o którym mowa powyżej stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.8. W przypadku przedmiotu zamówienia na Zadanie 1 - 4 zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania od 4,0 metrów do 6,0 metrów (w przypadku szerszego pasa drogowego) oraz zatoczki do mijania w odległości nie mniejszej niż 300 metrów jedna od drugiej oraz w miejscach zawiewanych do poszerzenia odśnieżania. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych wyżej Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z postanowieniami SWZ i wzoru umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia wad. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymogami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze standardami zimowego utrzymania dróg, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg, powinien zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
3.9. Podczas prowadzenia usług muszą być bezwzględnie przestrzegane przepisy BHP oraz wynikające z zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3.10. Wykonawca podejmie akcję zimowego utrzymania dróg tj. akcję odśnieżania, zwalczania śliskości wyłącznie na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Suwałki.
3.11. Wykonawca zobowiązuje się ustanowić osobę pełniącą dyżur telefoniczny przez 24 h/dobę i odpowiedzialną za kontakty z pracownikiem Urzędu Gminy Suwałki.
3.12. Ustala się maksymalny czas rozpoczęcia akcji zimowej (przystąpienia do pracy) 90 min od wezwania przez pracownika pełniącego nadzór nad akcją zimowego utrzymania dróg. Powyższy czas, o którym mowa stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.13. Do akcji zimowego utrzymania dróg należy używać odpowiedniego sprzętu, gwarantującego solidne usunięcie śniegu z jezdni oraz zwalczenie śliskości drogowej. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3.14. Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia określone przepisami szczególnymi do kierowania i obsługiwania sprzętów używanych podczas realizacji zadania.
3.15. Technika odśnieżania nie może utrudniać ruchu pojazdów i pieszych. Powinna odbywać się na całej szerokości jezdni, aby nie powodować jej zwężenia.
3.16. Kolejność odśnieżania dróg, zakres i konieczność każdorazowo ustalana będzie przez Zamawiającego.
3.17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pracy sprzętu przy wykonywaniu odśnieżania, zwalczania śliskości, która musi być potwierdzana przez Zamawiającego, lub właściwego sołtysa w imieniu Zamawiającego.
3.18. Wykonawca zobowiązany jest też do codziennego składania relacji o ilości dróg odśnieżonych, posypanych materiałem po zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3.19. Zamawiający wymaga, aby łączność z Wykonawcą lub operatorami obsługującymi sprzęt była dostępna przez całą dobę za pomocą telefonów komórkowych.
3.20. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania Wykonawcom interwencyjnych usług odśnieżania dróg, na drogach,

gdzie Wykonawca nie wykonuje usługi w przypadku panujących wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych lub fizycznych oraz w przypadku, gdy na drogach objętych przedmiotem umowy z Wykonawcą jest utrzymana przejezdność i występują dobre warunki zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za wykonanie usługi interwencyjnej będzie następowało na podstawie stawki za 1 km odśnieżania dróg wskazanym w formularzu ofertowym Wykonawcy.
3.21. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedne zadanie i Zamawiający nie stawia ograniczeń w tym zakresie. Zamawiający nie stawia ograniczeń co do maksymalnej liczby zadań, których może udzielić jednemu Wykonawcy.
3.22. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część (Zadanie) dotyczącą odśnieżania dróg, Wykonawca jest zobowiązany wykazać się wymaganą ilością sprzętu na każdą część odrębnie. W zakresie pługów odśnieżnych wymóg ten wynosi odpowiednio: 2 pługi na jedno zadanie, 4 pługi na dwa zadania, 6 pługów na trzy zadania i 8 pługów na cztery zadania.
3.23. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) (dalsi Podwykonawcy) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji przedmiotu Umowy będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 1245).
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: kierowania pojazdami i urządzeniami, którymi realizowana będzie usługa.
3.24. Zatrudnienie, o którym mowa w powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia, a w/w wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio usługi, a nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem w/w usług przez inne osoby lub samozatrudnionych. Wyjątkiem od powyższej zasady będzie osobiste wykonanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.
3.25. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów
Cena (C) 60% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 60 pkt
Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)
30% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 30 pkt
Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)
10% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 10 pkt
Punkty za kryterium Cena (C) zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:
Łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej
C = ---------- x 60 pkt
Łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej
W kryterium Cena (C), oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 punktów - a pozostałe oferty po matematycznych przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Przy czym 1% odpowiada 1 pkt.
Podstawą do porównania ofert będzie łączna cena ofertowa (brutto) za realizację całości przedmiotu zamówienia.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G) – wartość miesięczna w przypadku, gdy nie będzie w danym pełnym miesiącu prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg, przyznawana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego i według poniższej zasady:- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 0,00 % do 1,5 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 30 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 1,51% do 2 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 15 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 2,01% do 3 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 0 pkt;
Gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnej stawki Zamawiający przyjmie stawkę za gotowość w wysokości 3 % i przyzna 0 pkt.
Stawka ryczałtowa za gotowość przekraczająca 3 % łącznej ceny oferty brutto skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium czas reakcji na rozpoczęcie akcji zimowej (R) - 10%:- czas reakcji do 60 min od wezwania - 10 pkt;- czas reakcji od 61 min do 90 min od wezwania - 0 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca pozostawi puste miejsce w wyznaczonym miejscu w Formularzu ofertowym lub zaznaczy dwa pola wyboru, Zamawiający uzna, że czas reakcji wynosi od 61 min do 90 min i przyzna 0 pkt w tym kryterium.
Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego" i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena oferty oznaczona literą „W" stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.
W = C + G + R
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj. końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach Gminy Suwałki w sezonie 2026/2027, północno-zachodnia i południowo-zachodnia część Gminy Suwałki".
3.2. Zakres zamówienia obejmuje usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg leżących na terenie Gminy Suwałki, polegające na odśnieżaniu dróg, usuwaniu śniegu, błota pośniegowego, utrzymaniu przejezdności dróg i zwalczaniu śliskości nawierzchni na drogach we wszystkie dni tygodnia niezależnie od pory dnia oraz w zależności od warunków atmosferycznych.
3.3. Powyższy zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 5 części (5 zadań):
Zadanie 5 obejmuje zwalczanie śliskości na drogach Gminy Suwałki, tj.:
1) Poddubówek - Zielone Drugie - Niemcowizna - Zielone Kamedulskie;
2) Niemcowizna - Białe;
3) Niemcowizna - Wasilczyki - Przebród;
4) przez wieś Kropiwne Nowe;
5) Wychodne;
6) Przebród - Trzciane - Kropiwne Stare - Żyliny;
7) Trzciane;
8) Korkliny przez wieś do szosy Suwałki - Chmielówka;
9) Korkliny przez las;
10) Kuków Folwark - Osowa;
11) Osowa;
12) Turówka Nowa- Korobiec;
13) przez wieś Turówka Nowa - Taciewo;
14) od szosy Suwałki - Chmielówka przez Turówka Stara do Taciewa;
15) przez wieś Taciewo;
16) przez wieś Turówka Stara;
17) Bród Mały;
18) Kuków wieś;
19) Zielone Kamedulskie - Wychodne;
20) Zielone Kamedulskie (Osiedle);
21) przez wieś Dubowo II;

22) przez wieś Dubowo I;
23) od drogi powiatowej Wychodne - Poddubówek do kompostowni.
24) Czarnakowizna- Osowa- Bród Nowy- Bród Stary;
25) Czarnakowizna;
26) Potasznia - Biała Woda;
27) drogi we wsi Biała Woda.
Zadanie nr 5 obejmuje ok. 60 km dróg.
Szacowana ilość usługi ok. 300,00 km.
Do zakresu usług należy:
a) zwalczanie śliskości zimowej pługami odśnieżnymi oraz piaskarką/posypywarką Wykonawcy;
b) zaopatrzenie się na własny koszt w materiał do usuwania gołoledzi/śliskości na drogach
w ilości zabezpieczającej poprawne wykonanie usług.
3.4. Wykonanie zamówienia ma na celu wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami jak śliskość zimowa, gołoledź, opady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne.
3.5. Ilość szacunkowa km usług wskazana w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań jest ilością prognozowaną i będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia w przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych.
3.6. Wielkość zamówienia uzależniona będzie w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przejechane kilometry.
3.7. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić dyżury w czasie trwania umowy. Wykonawca będzie otrzymywał należne wynagrodzenie z tytułu świadczenia gotowości prowadzenia zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie będzie stanowiło wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zadeklarowaną w Formularzu ofertowym stawką za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg wyrażoną w % wartości ceny oferty brutto. Wynagrodzenie za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg będzie należne odrębnie na każde Zadanie w przypadku, gdy w danym pełnym miesiącu nie będzie prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za gotowość będzie rozliczane indywidualnie dla każdego Zadania.
Maksymalna dopuszczalna wysokość stawki ryczałtowej za gotowość wynosi 3,00% łącznej ceny oferty brutto. Zaoferowanie stawki ryczałtowej za gotowość przekraczającej 3,00% łącznej ceny oferty brutto będzie oznaczać, że treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia. Taka oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Stawka ryczałtowa za gotowość obejmuje wszelkie koszty pozostawania w dyspozycji Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności koszty dyspozycyjności personelu, sprzętu, środków łączności, bazy technicznej oraz organizacji pracy, niezależnie od wystąpienia opadów śniegu.
Stawka wynagrodzenia, o którym mowa powyżej stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.8. W przypadku przedmiotu zamówienia na Zadanie 5 Wykonawca zaopatrzy się na własny koszt w materiał do zwalczania śliskości na drogach tj. piasek o uziarnieniu do 2 mm. Koszt materiałów należy uwzględnić w cenie jednostkowej. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych wyżej Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za fakturę obejmującą skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymogami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze standardami zimowego utrzymania dróg, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg, powinien zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
3.9. Podczas prowadzenia usług muszą być bezwzględnie przestrzegane przepisy BHP oraz wynikające z zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3.10. Wykonawca podejmie akcję zimowego utrzymania dróg tj. akcję odśnieżania, zwalczania śliskości wyłącznie na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Suwałki.
3.11. Wykonawca zobowiązuje się ustanowić osobę pełniącą dyżur telefoniczny przez 24 h/dobę i odpowiedzialną za kontakty z pracownikiem Urzędu Gminy Suwałki.
3.12. Ustala się maksymalny czas rozpoczęcia akcji zimowej (przystąpienia do pracy) 90 min od wezwania przez pracownika pełniącego nadzór nad akcją zimowego utrzymania dróg. Powyższy czas, o którym mowa stanowi jedne z kryterium oceny ofert.
3.13. Do akcji zimowego utrzymania dróg należy używać odpowiedniego sprzętu, gwarantującego solidne usunięcie śniegu z jezdni oraz zwalczenie śliskości drogowej. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3.14. Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia określone przepisami szczególnymi do kierowania i obsługiwania sprzętów używanych podczas realizacji zadania.
3.15. Kolejność zwalczania śliskości , zakres i konieczność każdorazowo ustalana będzie przez Zamawiającego.
3.16. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pracy sprzętu przy wykonywaniu odśnieżania, zwalczania śliskości, która musi być potwierdzana przez Zamawiającego, lub właściwego sołtysa w imieniu Zamawiającego.
3.17. Wykonawca zobowiązany jest też do codziennego składania relacji o ilości dróg odśnieżonych, posypanych materiałem po zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3.18. Zamawiający wymaga, aby łączność z Wykonawcą lub operatorami obsługującymi sprzęt była dostępna przez całą dobę za pomocą telefonów komórkowych.
3.19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania Wykonawcom interwencyjnych usług zwalczania śliskości, na drogach, gdzie Wykonawca nie wykonuje usługi w przypadku panujących wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych lub

fizycznych oraz w przypadku, gdy na drogach objętych przedmiotem umowy z Wykonawcą jest utrzymana przejezdność i występują dobre warunki zimowego utrzymania dróg. Wynagrodzenie za wykonanie usługi interwencyjnej będzie następowało na podstawie stawki za 1 km zwalczania śliskości wskazanym w formularzu ofertowym Wykonawcy.
3.20. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedne zadanie i Zamawiający nie stawia ograniczeń w tym zakresie. Zamawiający nie stawia ograniczeń co do maksymalnej liczby zadań, których może udzielić jednemu Wykonawcy.
3.21. W przypadku składania oferty na część dotyczącą zwalczania śliskości na drogach, Wykonawca jest zobowiązany wykazać się wymaganą ilością sprzętu tj. 2 piaskarki/posypywarki na jedno zadanie.
3.22. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) (dalsi Podwykonawcy) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji przedmiotu Umowy będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 1245).
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: kierowania pojazdami i urządzeniami, którymi realizowana będzie usługa.
3.23. Zatrudnienie, o którym mowa w powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia, a w/w wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio usługi, a nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem w/w usług przez inne osoby lub samozatrudnionych. Wyjątkiem od powyższej zasady będzie osobiste wykonanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.
3.24. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
Kryterium Waga kryterium Maksymalna ilość punktów
Cena (C) 60% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 60 pkt
Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)
30% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 30 pkt
Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)
10% 1% odpowiada 1 pkt maksymalna liczba punktów w kryterium - 10 pkt
Punkty za kryterium Cena (C) zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:
Łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej
C = ---------- x 60 pkt
Łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej
W kryterium Cena (C), oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 punktów - a pozostałe oferty po matematycznych przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Przy czym 1% odpowiada 1 pkt.
Podstawą do porównania ofert będzie łączna cena ofertowa (brutto) za realizację całości przedmiotu zamówienia.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G) – wartość miesięczna w przypadku, gdy nie będzie w danym pełnym miesiącu prowadzona akcja zimowego utrzymania dróg, przyznawana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego i według poniższej zasady:- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 0,00 % do 1,5 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 30 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 1,51% do 2 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 15 pkt;- stawka za gotowość do prowadzenia zimowego utrzymania dróg w wysokości od 2,01% do 3 % wartości łącznej ceny oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu - 0 pkt;
Gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnej stawki Zamawiający przyjmie stawkę za gotowość w wysokości 3 % i przyzna 0 pkt.
Stawka ryczałtowa za gotowość przekraczająca 3 % łącznej ceny oferty brutto skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Liczba punktów do uzyskania w kryterium czas reakcji na rozpoczęcie akcji zimowej (R) - 10%:- czas reakcji do 60 min od wezwania - 10 pkt;- czas reakcji od 61 min do 90 min od wezwania - 0 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca pozostawi puste miejsce w wyznaczonym miejscu w Formularzu ofertowym lub zaznaczy dwa pola wyboru, Zamawiający uzna, że czas reakcji wynosi od 61 min do 90 min i przyzna 0 pkt w tym kryterium.
Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena oferty oznaczona literą „W" stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.
W = C + G + R
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj. końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena ryczałtowa za gotowość prowadzenia zimowego utrzymania dróg (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji rozpoczęcia akcji zimowej (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące:
6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
6.1.3. zdolności ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej
Wykonawca wykaże spełnienie warunku poprzez dysponowanie sprzętem gwarantującym wykonanie przedmiotu zamówienia według poniższego:
1) Zadanie 1 - Wykonawca do realizacji niniejszego zadania musi posiadać co najmniej 2 pługi odśnieżne lemieszowe szczytowe na samochodach/sprzętach lub ciągnikach rolniczych z dwoma napędami.
2) Zadanie 2 - Wykonawca do realizacji niniejszego zadania musi posiadać co najmniej 2 pługi odśnieżne lemieszowe szczytowe na samochodach/sprzętach lub ciągnikach rolniczych z dwoma napędami.
3) Zadanie 3 - Wykonawca do realizacji niniejszego zadania musi posiadać co najmniej 2 pługi odśnieżne lemieszowe szczytowe na samochodach/sprzętach lub ciągnikach rolniczych z dwoma napędami.
4) Zadanie 4 - Wykonawca do realizacji niniejszego zadania musi posiadać co najmniej 2 pługi odśnieżne lemieszowe szczytowe na samochodach/sprzętach lub ciągnikach rolniczych z dwoma napędami.
5) Zadanie 5 - Wykonawca do realizacji niniejszego zadania musi posiadać co najmniej 2 jednostki piaskarki/posypywarki na pojazdach samochodowych/ciężarowych.
6.2. Zamawiający może zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1 SWZ, zostanie dokonana w oparciu o podmiotowe środki dowodowe.
Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił.
6.4. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 6.1 SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
6.5. Zgodnie z art. 110 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6.6. Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: http://www.nbp.pl/.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy, zamawiający żąda od wykonawcy: 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (dokument składany na wezwanie zamawiającego - brak wzoru do SWZ), 2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 8.5 pkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą, nie wydaje się dokumentów, o których powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed ich złożeniem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych tj. wykaz sprzętu dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykonawca zobowiązany jest, składając ofertę, załączyć do niej na Platformie e-Zamówienia następujące oświadczenia i dokumenty:
1) FORMULARZ OFERTOWY, wzór określa załącznik nr 1 do SWZ
2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu, w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (na Załączniku nr 2 do SWZ).
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców;
3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ);
4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji

Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ);
5) Pełnomocnictwo
Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii(skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź przez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowalnym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna forma pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
6) w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
10.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10.5. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
1) wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
2) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
3) ustanowionego pełnomocnika oraz
4) zakres jego umocowania.
10.6. Pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli Pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
10.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10.9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.8., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
10.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
10.11. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku nr 4 do SWZ.
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ oraz wskazanymi w pkt. 21 SWZ.
UWAGA: Zamawiający nie ma możliwości wskazania ich w tym miejscu ze względu na ograniczoną ilość znaków.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-13 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia pod adresem:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2036ec5d-3b36-4262-9ef8-13d8836f2f5c

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-13 08:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-12

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminach:
1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób,
2) 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się niepóźniej niż w terminie:
1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.