Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług ochrony mienia - niektórych terenów i obiektów Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie w 2027 roku.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 122830260

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Okrężna 11

1.5.2.) Miejscowość: Tarnów

1.5.3.) Kod pocztowy: 33-100

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL217 - Tarnowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@mpgk.tarnow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mpgk.tarnow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług ochrony mienia - niektórych terenów i obiektów Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie w 2027 roku.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a47f25ee-52c5-4997-94d1-ce862c097abc

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00523727

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a47f25ee-52c5-4997-94d1-ce862c097abc

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a47f25ee-52c5-4997-94d1-ce862c097abc
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-a47f25ee-52c5-4997-94d1-ce862c097abc
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy". Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
Pozostałe zapisy w dziale IX SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz oświadczenie, o którym mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej:
a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
b) podpisem zaufanym1 lub
c) podpisem osobistym .
2. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji
w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .odt, .rtf.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
5. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
Pozostałe zapisy w dziale X SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO" informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MPGK Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie przy ul. Okrężna 11, tel. 14/621-93-73. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@mpgk.tarnow.pl.
2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7) posiada Pani/Pan:
c) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
d) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
e) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/DG/2026/21

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w 2027 r. usług bezpośredniej ochrony fizycznej przez jednoosobowe posterunki następujących terenów i obiektów MPGK zlokalizowanych w Tarnowie przy ul. Komunalnej 31 i przy ul. Komunalnej 29.
1.2. Do podstawowych obowiązków pracownika ochrony oddelegowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia należy w szczególności stały bezpośredni nadzór i ochrona ww. terenów i obiektów MPGK, w tym:
a) obserwacja obrazów przekazywanych za pomocą systemu telewizji przemysłowej, b) obchód (patrolowanie) całego chronionego terenu i obiektów z częstotliwością minimum raz na 1 godz. w czasie pełnionej służby w celu sprawdzenia terenu i obiektów oraz zamknięcia poszczególnych pomieszczeń, okien, kontroli zabezpieczenia drzwi, zamków, stanu szyb i pozostałego mienia, itp., a w razie potrzeby odpowiednie zabezpieczenie wejść na teren i do obiektów MPGK. Obchód (patrolowanie) będzie realizowane według mapki, z potwierdzeniem przez pracownika ochrony obecności w wyznaczonych punktach przy użyciu urządzenia rejestrującego,

c) używanie systemu kontroli obchodów, który funkcjonuje na terenie Zakładów MPGK, który składa się z urządzenia rejestrującego po jednym na każdym z obiektów, przy czym na każdym obiekcie wyznaczone są następujące punkty kontrolne:
- obiekt na ul. Komunalnej 29 – 5 punktów kontrolnych,
- obiekt na ul. Komunalnej 31 – 6 punktów kontrolnych,
punkty kontroli obchodów znajdują się poza budynkami Zamawiającego na terenie Zakładów.
d) niedopuszczenie do przebywania na terenie lub w obiektach MPGK osób nieupoważnionych.
Na terenie MPGK w czasie pełnienia służby mogą przebywać wyłącznie osoby do tego uprawnione - wejście wyłącznie za uprzednią zgodą przedstawiciela Zamawiającego,
e) zapobieganie zakłócaniu porządku na terenie lub w obiektach MPGK,
f) ochrona terenów i obiektów MPGK oraz znajdujących się tam urządzeń/pojazdów przed zdarzeniami niepożądanymi, tj. kradzież, akty wandalizmu, pożar, zalanie, zniszczenie lub uszkodzenie, itp. (dalej zdarzenia),
g) w przypadku wystąpienia zdarzenia na chronionym terenie lub w obiekcie natychmiastowe podjęcie interwencji (działań dopuszczalnych prawem) i czynności zmierzające do zapobieżenia powstaniu szkody, a w razie zaistnienia szkody czynności zmierzających do ograniczenia jej rozmiarów, a także niezwłoczne zawiadomienie o zdarzeniu przedstawiciela Zamawiającego i odpowiednich służb (Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna, Pogotowie, itp.) i współdziałanie z nimi,
h) współpraca z podmiotem monitorującym na zlecenie MPGK system alarmowy na terenie i w obiektach MPGK poprzez bezzwłoczne zgłaszanie sygnałów alarmowych za pomocą tzw. „przycisku napadowego” w przypadku napadu, włamania lub innej sytuacji zagrażającej życiu lub mieniu (wezwanie grupy interwencyjnej), a także natychmiastowe powiadomienie podmiotu monitorującego o przypadkach fałszywego alarmu (w celu odwołania przyjazdu grupy interwencyjnej),
i) niezwłoczne informowanie upoważnionych pracowników MPGK o wszelkich zdarzeniach niepożądanych na terenie lub w obiektach MPGK, a także o każdym zauważonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia chronionego terenu lub obiektu,
j) prowadzenie i dokonywanie na bieżąco wpisów do Dziennika przebiegu służby zawierających m.in. informacje dot.: objęcie/przekazanie służby przez pracownika ochrony (data, godzina), imię i nazwisko przekazującego i przyjmującego, przebiegu służby, w tym opis zaistniałych w trakcie służby zdarzeń, zgłoszeń tych zdarzeń, inne spostrzeżenia oraz raporty dzienne,
k) noszenie w czasie pełnienia służby w widocznym miejscu identyfikatora umożliwiającego identyfikacje pracownika ochrony.
1.3. Wykonawca i pracownicy ochrony oddelegowani do realizacji zamówienia są zobowiązani zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane przy wykonywaniu umowy, w tym dotyczące obiektu i terenu MPGK, rozkładu pomieszczeń, systemów zabezpieczeń i innych oraz każdej innej informacji związanych z działalnością MPGK, z wyjątkiem gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowaniu MPGK o żądaniu ujawnienia danych przed dokonaniem tej czynności. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy wiąże Wykonawcę również w okresie 5 lat po zakończeniu zamówienia.
1.4. Szczegółowe warunki wykonywania usług bezpośredniej ochrony fizycznej poszczególnych terenów i obiektów MPGK zostały opisane w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium ceny, tj. cena brutto oferty (P1). Kryterium to, będzie wartościowane na podstawie ceny zł brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie (wartość brutto), według załącznika nr 1 do SWZ - Formularz oferty. Następnie zostanie obliczona ilość punktów wg wzoru:
P1 = najniższa oferowana cena zł brutto wykonania zamówienia/ cena zł brutto wykonania zamówienia w badanej ofercie x 100
P1 - punktu otrzymane w kryterium "Cena brutto oferty".
Stosowana punktacja: od 0 - 100 punktów.
Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 pkt.
Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i przy uwzględnieniu ww. kryterium otrzyma najwyższą punktację.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. Wykonawca musi spełnić warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych
w formie bezpośredniej ochrony fizycznej W przypadku wykonywania usługi przez podmioty wspólnie składające ofertę warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa powyżej – uznawać się będzie za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługi, do których te uprawnienia są wymagane.
1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
1.4.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zamówienie porównywalne z przedmiotem postępowania, przy czym jako zamówienie porównywalne Zamawiający kwalifikował będzie wykonanie zamówienia polegającego na świadczeniu usługi ochrony mienia
o wartości usługi nie niższej niż 150 000,00 zł netto lub kilku usług ochrony mienia o łącznej wartości usług 150 000,00 zł netto, przy czym jedna z nich o wartości co najmniej 100 000,00 zł netto. (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek ten uznawać się będzie za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców spełni powyższe wymagania).
1.4.2. posiada zespół osobowy zdolny do wykonania zamówienia, tj. wykaże posiadanie/dysponowanie nie mniej niż 6 pracowników ochrony (zatrudnionych na umowę o pracę) którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek można spełniać łącznie).
1) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Średnie kursy walut dostępne są pod adresem https://nbp.pl/statystyka-isprawozdawczosc/
kursy/ W przypadku, gdy w dniu wszczęcia postępowania NBP nie opublikował średnich kursów walut, Zamawiający przyjmie
pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.
2) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, należy wykazać dostawę, w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
Pozostałe zapisy w dziale VII SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający dokona oceny braku podstaw wykluczenia na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XIV ust. 8 pkt 8.1. SWZ. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VII ust. 1 SWZ, zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia, tj.:
1) Koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
2) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 2 do SWZ.
3) Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 4 do SWZ).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z Rozdziałem XIV ust. 8 pkt 8.2. SWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika
z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (rozdział XIV ust. 8 pkt 8.1. SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 uPZP) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w zał. nr 5 do SWZ (w § 8 umowy).
1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zachowania wymogów określonych przepisami ustawy PZP i umową.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP MPGK przewiduje możliwość zmiany umowy pod warunkiem zajścia co najmniej jednej z poniższych okoliczności: 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy do wprowadzonego zakresu zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, 2) zaprzestania działalności MPGK, w którejś z dwóch określonych w § 1 ust. 1 lokalizacji - w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy stosownie do wprowadzonego zakresu zmian lokalizacji oraz adekwatna do tej okoliczności zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 umowy poprzez jego obniżenie o iloczyn liczby miesięcy nieświadczenia w danej lokalizacji usługi objętych umową i wynagrodzenia podanego w ofercie Wykonawcy za świadczenie usług w tej lokalizacji, 3) zmiany przedmiotu umowy poprzez zmianę dni lub godzin rozpoczęcia lub zakończenia usług ochrony w przypadku zmiany dni lub godzin pracy MPGK - w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy stosownie do wprowadzonego zakresu zmian dni lub godzin pracy MPGK, a jeśli okoliczność ta spowoduje potrzebę zmniejszenia lub zwiększenia ilości godzin lub dni świadczenia przez Wykonawcę usług ochrony, nastąpi także adekwatna do okoliczności zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 odpowiednio poprzez jego obniżenie lub zwiększenie, jednak nie więcej niż 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, 4) zmiany będą korzystne dla MPGK bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia Wykonawcy - w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy stosownie do wprowadzonego zakresu zmian korzystnych dla

MPGK bez zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy, 5) zmiany podwykonawców – w takim przypadku nastąpi stosowna zamiana na warunkach określonych w umowie, 6) zmiany terminu realizacji umowy w wskutek: a) okoliczności leżących po stronie MPGK, w szczególności w razie czasowego wstrzymania realizacji umowy przez MPGK, b) działania siły wyższej, np. konflikt zbrojny, klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, epidemie, itp., czyli okoliczności niezależnych od woli Stron, których nie można przewidzieć i ich uniknąć, a mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania umowy, przy czym w tych wypadkach termin realizacji umowy może ulec odpowiedniej zmianie maksymalnie o czas trwania okoliczności stanowiącej przeszkodę w realizacji umowy, 7) zmiany Wykonawcy będącej wynikiem połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, 8) zmiany nazwy, siedziby, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych Stron – w takim przypadku nastąpi stosowne uaktualnienie zapisów umowy, 9) poprawienia w umowie omyłki pisarskiej lub rachunkowej, 10) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług (VAT),

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-16 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty należy złożyć za pośrednictwem portalu: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-16 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

I. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeśli wystąpią przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
II. cd. zmiany umowy
b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dowodów wpływu na zmianę kosztów i ich wysokości.
3. Zmiany wyszczególnione w ust. 2 pkt 10 będą się odbywały na poniżej wskazanych zasadach i warunkach:
1) zmiana stawki VAT pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, że zmiana stawki VAT realnie zwiększyła/zmniejszyła koszty Wykonawcy przy realizacji umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki VAT złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki VAT na zwiększenie/zmniejszenie kosztów realizacji umowy przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki VAT a wzrostem/obniżeniem kosztów realizacji umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian stawki VAT na wzrost/obniżenie kosztów realizacji umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do rzeczywistego ustalenia w zakresie zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości stawki VAT mających zastosowanie w czasie realizacji umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany stawki VAT ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem/ zmniejszeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją umowy.
(...)
Pozostałe zapisy zawiera § 10 załącznika nr 5 Projektowane postanowienia umowy.