Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa kompleksowego sprzątania budynków Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 121214635

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kościelna 7

1.5.2.) Miejscowość: Wadowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-100

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL21A - Oświęcimski

1.5.7.) Numer telefonu: 338233555

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: k.balonek@domjp2.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.domjp2.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa kompleksowego sprzątania budynków Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b496f005-a8e0-47ef-b267-7db6546d0d0b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00522069

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00021820/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Usługa kompleksowego sprzątania budynków w okresie od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r. Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b496f005-a8e0-47ef-b267-7db6546d0d0b

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zgodnie z pkt 11 SWZ

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b496f005-a8e0-47ef-b267-7db6546d0d0b

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacje zawarte są w pkt 24 SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Informacje zawarte są w pkt 24 SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA-A.271.2.3.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Usługa kompleksowego sprzątania budynków Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II w Wadowicach

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątania budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

33711900-6 - Mydło

33761000-2 - Papier toaletowy

33763000-6 - Ręczniki papierowe do rąk

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą: najniższa cena oferty (kryterium cena, waga kryterium: 60%) oraz jakość (kryterium jakości, waga kryterium: 40%).
2. W kryterium ceny oferty będą oceniane zgodnie z następującym wzorem:
Pc = Cn / Co x 60, gdzie:
− Pc - oznacza liczbę punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie;
− Cn - oznacza najniższą cenę całkowitą brutto za realizację zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
− Co - oznacza cenę całkowitą brutto za realizację zamówienia z oferty badanej.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Przy ocenie ofert w kryterium „Jakość" Zamawiający będzie oceniał nadzór Wykonawcy nad jakością prac wykonanych przez pracowników (minimum raz w miesiącu)– częstotliwość kontroli jakości usług wykonanych przez pracowników Wykonawcy, przeprowadzoną we wszystkich obiektach w miejscach ich wykonywania (na poszczególnych obiektach), przez osobę odpowiedzialną za realizację prac ze strony Wykonawcy, z przeprowadzenia której spisany zostanie protokół i przekazany wraz z rozliczeniem za dany miesiąc osobie sprawującej bezpośredni nadzór ze strony Zamawiającego:
Częstość kontroli jakości:
- 1 raz w miesiącu – 0 pkt.
- 2 razy w miesiącu – 20 pkt
- 4 razy w miesiącu – 40 pkt
4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach.
Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą liczbę punktów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Jakość

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. 5 i 6 SWZ oraz spełniają warunki dotyczące:
1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą lub zawodową wpisanym do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
1.2.uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
1.3.sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
1.4.zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem

terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę stałego kompleksowego sprzątania lokalu użytkowego nie będącego obiektem produkcyjnym i magazynowym (lub zespołów takich lokali) o powierzchni łącznej minimum 1000 m2 przez okres minimum 12 miesięcy (w przypadku usług nadal wykonywanych do okresu 12 miesięcy włącza się wyłącznie część usług już wykonanych).
1.5.Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zw. z art. 273 ustawy PZP zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Ponadto, w celu weryfikacji spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, Zamawiający wymaga przedstawienia Wykazu usług wg. Wzoru, który stanowi Załącznik nr 6 SWZ.
2. W przypadku składania wspólnej oferty warunki określone w pkt 7.1.2. uznaje się za spełnione, jeżeli co najmniej spełnia go Wykonawca, który został wskazany w oświadczeniu (Załącznik nr 5) jako ten podmiot, który będzie świadczył usługi kompleksowego sprzątania budynków.
3. W przypadku składania wspólnej oferty, warunek określony w pkt 7.1.4. uznaje się za spełniony, jeżeli spełnia go Wykonawca, który został wskazany w oświadczeniu (Załącznik nr 5) jako ten podmiot, który będzie świadczył usługi kompleksowego sprzątania budynków wykaże się wykonaniem co najmniej dwóch Usług spełniających wymogi w pkt 7.1.4.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 7.1.5. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zw. z art. 273 ustawy PZP zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Ponadto, w celu weryfikacji spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, Zamawiający wymaga przedstawienia Wykazu usług wg. Wzoru, który stanowi Załącznik nr 6 SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania/ spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
1. odpisu lub informacji z właściwego rejestru zawodowego lub handlowego, w którym wpisany jest Wykonawca (lub innego dokumentu wystawionego w kraju siedziby Wykonawcy, innym niż Rzeczypospolita Polska), w celu wykazania niespełnienia warunku wykluczenia określonego art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP oraz spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1.1., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej;
2. Dowodów potwierdzających informacje ujawnione w Wykazie wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) złożonym wraz z ofertą według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ). Poprzez główne usługi należy rozumieć usługi polegające na usłudze stałego kompleksowego sprzątania lokalu użytkowego nie będącego obiektem produkcyjnym i magazynowym (lub zespołów takich lokali) o powierzchni łącznej minimum 1000 m2 przez okres minimum 12 miesięcy (w przypadku usług nadal wykonywanych do okresu 12 miesięcy włącza się wyłącznie część usług już wykonaną). Dowody powinny wskazywać, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodem może być poświadczenie (z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powinno być ono wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert), a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – oświadczenie wykonawcy wraz z uzasadnieniem przyczyn braku poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie zostały wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3.Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust.7 ustawy pzp. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego PKO BP SA nr 03 1020 2528 0000 0202 0446 2586. z dopiskiem „wadium - sprzątanie” (dla usprawnienia przebiegu postępowania Zamawiający zaleca załączyć potwierdzenie wpłaty należności do oferty). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
7.1. upływu terminu związania ofertą;
7.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
7.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
8.2. którego oferta została odrzucona;
8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenia wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
10.Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
10.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;
10.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Zgodnie z SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ - Projekt Umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-12 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-zamówienia pod adresem : https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b496f005-a8e0-47ef-b267-7db6546d0d0b

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-12 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-11