Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej wyjazdowej z zakresu zwiększenia wrażliwości na potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Szkolenie dla 10 osób kadry administracyjnej URad.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000805181

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Malczewskiego 29

1.5.2.) Miejscowość: Radom

1.5.3.) Kod pocztowy: 26-600

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL921 - Radomski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: szp@urad.edu.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.uniwersytetradom.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej wyjazdowej z zakresu zwiększenia wrażliwości na potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Szkolenie dla 10 osób kadry administracyjnej URad.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-362c8eae-e3c2-4cf4-9b71-a7e718334b5b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00518937

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00054883/11/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.6 Szkolenie specjalistyczne dla kadry administracyjnej z zakresu OSP/OzN

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt pt.: „URad. Coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08.-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-362c8eae-e3c2-4cf4-9b71-a7e718334b5b

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-362c8eae-e3c2-4cf4-9b71-a7e718334b5b

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarto w SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: • Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego, ul. Malczewskiego 29, 26-600 Radom; tel.: 48 361 70 00, adres e-mail: ado@uniwersytetradom.pl, • Inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Radomskim jest Pan Michał Czyżewicz, kontakt: iodo@urad.edu.pl, telefon 48 361-70-24; • Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji; • Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) w dalszej części jako „ustawa PZP”; • Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust 4. ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; • Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP; W odniesieniu do podanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; • Przysługuje Pani/Panu prawo do: − na podstawie art. 15 RODO – dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku skorzystania przez Panią/Pana z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, Administrator może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; − na podstawie art. 16 RODO – sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; − na podstawie art. 18 RODO – żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania; − na podstawie art. 77 RODO – wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania przez Panią/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;. • Nie przysługuje Pani/Panu prawo: − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO – do usunięcia danych osobowych; − w związku z faktem, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie odbywa się w oparciu o podstawy wskazane w art. 6 ust. 1 lit. a), art. 9 ust. 2 lit. a) ani art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, jak również przetwarzanie nie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO) – przenoszenia danych osobowych; − w związku z art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. • Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AP-26-44u/26

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej wyjazdowej z zakresu dostępności dla kadry administracyjnej URad. w ramach projektu pt.: „URad. coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
Zamówienie dotyczy przeprowadzenia szkolenia z zakresu zwiększenia wrażliwości na potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Szkolenie dla kadry administracyjnej URad. Liczba uczestników – 10 osób. Termin realizacji: 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, a tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15) uPzp. W przypadku niniejszego postępowania Zamawiający odstąpił od podziału na części, ponieważ zakres
przedmiotu zamówienia stanowi jedną, spójną całość. Podział na części uniemożliwiłby spójne przekazanie wiedzy, gdyż jeden wykonawca zapewnia spójność metodyki szkoleniowej, harmonogramu oraz odpowiedzialność za efekt końcowy.
Dzień pierwszy (dzień przyjazdu – dzień roboczy od poniedziałku do środy)
Uczestnicy przyjeżdżają na miejsce szkolenia w dniu poprzedzającym rozpoczęcie zajęć dydaktycznych. Dzień ten przeznaczony jest na przyjazd i zakwaterowanie – bez realizacji zajęć szkoleniowych.

Dzień drugi (pierwszy dzień szkoleniowy)
~ 8 godzin dydaktycznych realizacji programu szkoleniowego,
~ przerwa obiadowa – ok. 45 minut,
~ 2 przerwy kawowe po ok. 15 minut każda.

Dzień trzeci (drugi dzień szkoleniowy)
~ 8 godzin dydaktycznych realizacji programu szkoleniowego,
~ przerwa obiadowa – ok. 45 minut,
~ 2 przerwy kawowe po ok. 15 minut każda.

Forma: szkolenie wyjazdowe, stacjonarne z elementami warsztatowymi.
Liczba uczestników: maksymalnie 10 osób – kadra administracyjna URad.
Transport uczestników szkolenia po stronie Zamawiającego.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników szkolenia na poziomie +/– 1 osoba. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników o +/-1 osobę, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie adekwatnie do rzeczywistej liczby uczestników, wg ceny brutto za 1 uczestnika szkolenia określonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym

ZAKRES SZKOLENIA

Szkolenie ma charakter warsztatowy. Sesje mini wykładów przeplatane będą ćwiczeniami, co pozwoli na zdobycie wiedzy i umiejętności poprawnego zachowania się w kontakcie z osobami z niepełnosprawnością. Program obejmować powinien zagadnienia związane ze społecznym modelem niepełnosprawności, wskazując na kluczowe elementy nowoczesnego podejścia do kwestii niepełnosprawności. Podczas szkolenia uczestnicy symulować mają sytuacje życiowe z udziałem osób z niepełnosprawnościami, by na żywo trenować savoir-vivre wobec osób z niepełnosprawnościami.

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA
• Zmiany w rozumieniu niepełnosprawności na przestrzeni wieków.
• Nowoczesne podejście do niepełnosprawności w modelu społecznym.
• Terminologia niedyskryminująca.
• Kluczowe potrzeby osób z niepełnosprawnością ruchu, wzroku, słuchu i zaburzeniami psychicznymi.
• Savoir-vivre wobec osób z niepełnosprawnościami – na przykładach z codziennego życia.

CEL SZKOLENIA
Celem szkolenia jest trwała zmiana postaw pracowników administracyjnych URad. oraz wyeliminowanie barier psychologicznych, komunikacyjnych i społecznych w codziennych relacjach z osobami ze szczególnymi potrzebami.

CZAS TRWANIA SZKOLENIA

Usługa obejmuje trzydniowy wyjazd szkoleniowy, w tym dwa dni szkoleniowe oraz jeden dzień przyjazdu uczestników przed rozpoczęciem szkolenia, związany z organizacją noclegu. Łączny wymiar szkolenia wynosi 16 godzin dydaktycznych, realizowanych w ciągu dwóch dni szkoleniowych, przy czym 1 godzina dydaktyczna = 45 minut.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

55000000-0 - Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

55110000-4 - Hotelarskie usługi noclegowe

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryterium nr I - Cena oferty brutto (C) 60%
Kryterium nr II - Doświadczenie trenera (DT) 40%

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający uzna warunek za spełniony:
a) jeśli Wykonawca wykaże, że:
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwa szkolenia wyjazdowe każde dla minimum 10 uczestników.
Przez usługę Zamawiający rozumie jedną umowę/zamówienie/zlecenie.
b) jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- co najmniej 1 (jednym) trenerem, przy czym każda osoba wskazana do realizacji zamówienia w charakterze trenera:
– posiada, co najmniej 3-letnie doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kontaktu i pracy z osobami niepełnosprawnymi lub/i w zakresie dostępności oraz wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami.
Specjaliści odpowiedzialni będą za wykonanie usługi, stanowiącej przedmiot zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)
Wykaz usług sporządzony według załącznika nr 5 do swz wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech (3) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, ilości daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, przedmiotowy wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Z wykazu ma wynikać, że Wykonawca wykonał należycie co najmniej dwa szkolenia wyjazdowe każde dla minimum 10 uczestników.
Przez usługę Zamawiający rozumie jedną umowę/zamówienie/zlecenie.
2) Wykaz osób, sporządzony według załącznika nr 6 do swz skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
Wykonawca wykaże Zamawiającemu fakt dysponowania co najmniej jedną osobą - trenerką/trenerem skierowaną do realizacji zamówienia (osoba prowadząca szkolenie) i odpowiadającą za wykonanie usługi, wraz z informacjami na temat jej doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, wykształcenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.
Z wykazu ma wynikać, że ww. osoba - trenerka/trener posiada,
– posiada, co najmniej 3-letnie doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kontaktu i pracy z osobami niepełnosprawnymi lub/i w w zakresie dostępności oraz wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami. Specjaliści odpowiedzialni będą za wykonanie usługi, stanowiącej przedmiot zamówienia.
W przypadku skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia więcej niż jednej osoby, każda z tych osób musi spełniać wymagania określone w niniejszym punkcie i zostać ujęta w Wykazie osób (załącznik nr 6 do swz).

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) Formularza ofertowego Wykonawcy sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do swz;
2) Oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1) SWZ -załącznik nr 2 do swz, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
3) w przypadku, gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 uPzp, inny/inne podmioty składają – jeżeli dotyczy:
a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2 do SWZ,
b) zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów – załącznik nr 3 do swz.
4) dokumentu/-ów, z których wynika prawo do podpisania Oferty; odpowiednie pełnomocnictwa zgodnie z rozdziałem XII ust.13 SWZ (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców jako oświadczenie własne (spółka cywilna, konsorcjum). W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wykonawca, załącza do oferty oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby podpisane przez podmiot udostępniający zasoby.
Dokumenty określone powyżej muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza mocodawca lub notariusz.
W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 uPzp, inny/inne podmioty składają – jeżeli dotyczy:
6) Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
7) Wykazania zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - jeśli dotyczy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania .
3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców.
5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1) Zamawiający dopuszcza zmianę trenerki/ trenera jedynie, gdy doświadczenie nowo proponowanej osoby będzie takie same lub wyższe od doświadczenia dotychczasowej trenerki/trenera. Wykonawca może dokonać zmiany osoby trenerki/ trenera po wcześniejszym przedstawieniu Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie trenera, wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany
i uzyskaniem zgody/akceptacji Zamawiającego. Zmiana ta może nastąpić jedynie z uzasadnionych przyczyn losowych.
2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 uPzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-12 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę na platformie e Zamowienia. Szczegółowe określenie miejsca składania ofert oraz sposób określono w SWZ.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-12 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1) Zamawiający nie żąda wniesienia należytego zabezpieczenia umowy, 2) Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.). Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.