Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup i dostawa sprzętu i oprogramowania informatycznego.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto Piotrków Trybunalski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 590648468

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Pasaż Karola Rudowskiego 10

1.5.2.) Miejscowość: Piotrków Trybunalski

1.5.3.) Kod pocztowy: 97-300

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL713 - Piotrkowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@piotrkow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.piotrkow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa sprzętu i oprogramowania informatycznego.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-94445f5e-4dbf-4447-85d3-67dc957d53fb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00518252

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00057042/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.4 Zakup nowego sprzętu komputerowego oraz serwera SQL

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1402017

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 2) Strona internetowa prowadzonego postępowania dostępna jest pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1402017

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2) Szczegółowe zasady korzystania z Platformy, w tym aktualne wymagania techniczne i organizacyjne, dopuszczalne formaty i maksymalne rozmiary przesyłanych plików oraz sposób prowadzenia komunikacji, składania, zmiany i wycofania ofert, określają Regulamin Platformy oraz instrukcje dla Wykonawców dostępne pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
3) Wykonawca powinien zapoznać się z Regulaminem Platformy oraz aktualnymi instrukcjami dla Wykonawców przed rozpoczęciem korzystania z Platformy.
4) Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w formacie PDF, o ile charakter dokumentu lub wymagania SWZ nie uzasadniają zastosowania innego formatu.
5) W przypadku stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający rekomenduje:
a) dla dokumentów w formacie PDF – podpis w formacie PAdES;
b) dla dokumentów w innych formatach – podpis w formacie XAdES.
6) W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy przekazać zarówno podpisany dokument, jak i odpowiadający mu plik podpisu.
7) Po podpisaniu dokumentu elektronicznego nie należy dokonywać zmian w jego treści, jeżeli mogłyby one spowodować naruszenie integralności podpisanego dokumentu.
8) Za datę i godzinę przekazania dokumentu lub informacji za pośrednictwem Platformy przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania przez Platformę, zgodnie z zasadami jej działania.
9) Zamawiający nie dopuszcza komunikacji z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej ani ePUAP, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
10) Składanie, zmiana i wycofanie oferty odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy,
z zastrzeżeniem przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z siedzibą
przy Pasażu K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego:
e-mail: iod@piotrkow.pl, tel. 44 732 77 65.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy oraz archiwizacji dokumentacji, zgodnie z ustawą Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na zasadach określonych w ustawie Pzp, a także podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na podstawie umów zawartych
z Administratorem.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami ustawy Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków zewnętrznych – również przez okres wynikający z zasad dotyczących danego źródła finansowania.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:
1) prawo dostępu do danych osobowych;
2) prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym
z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w przepisach prawa;
4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli osoba uzna,
że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:
1) prawo do usunięcia danych osobowych – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne
do wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
2) prawo do przenoszenia danych osobowych;
3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z przepisów ustawy Pzp.
9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DZP.271.34.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup 80 szt. komputerów z oprogramowaniem

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wysokość kar umownych

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup 11 szt. skanerów

4.2.6.) Główny kod CPV: 38520000-6 - Skanery

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wysokość kar umownych

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1–6 ustawy Pzp oraz podstaw wykluczenia lub zakazów udzielenia zamówienia wynikających
z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 3 do SWZ IDW,
2) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów,
z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej –

Załącznik nr 4 do SWZ IDW.
Certyfikacja niepodlegania wykluczeniu
1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, posłużyć się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji niepodlegania wykluczeniu – wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją.
a) W zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do składania odpowiadających temu zakresowi podmiotowych środków dowodowych, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
b) Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca składa odpowiednie podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikacją.
c) Posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne.
d) Brak certyfikatu nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
2) Certyfikat nie zastępuje weryfikacji okoliczności nieobjętych certyfikacją będących podstawą wykluczenia, które zaistniały w postępowaniu, w którym Wykonawca posługuje się certyfikatem:
a) podstaw wykluczenia lub zakazów udzielenia zamówienia wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy
z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
b) podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
W zakresie nieobjętym certyfikacją okoliczności te podlegają odrębnej weryfikacji przez Zamawiającego na podstawie właściwych podmiotowych środków dowodowych lub innych informacji dostępnych Zamawiającemu, zgodnie z ustawą Pzp.
3) Jeżeli Zamawiający poweźmie informacje mogące podważać domniemanie wynikające z certyfikacji, stosuje art. 128a ustawy Pzp.
3. Pozostałe zasady
1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać
za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych,
o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków;
2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość
i aktualność.
3) Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski,
z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub SWZ.
4) Do składania, uzupełniania, poprawiania i wyjaśniania oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów stosuje się przepisy ustawy Pzp, w szczególności
art. 127–128a.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w Części II SWZ – OPZ, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:
1) Formularza asortymentowego – Specyfikacji Oferowanego Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1a odpowiednio dla Części 1 i Części 2, zawierającego co najmniej nazwę, producenta, typ/model oraz oferowane parametry;
2) certyfikatu zgodności z normą ISO 9001 dla producenta oferowanego sprzętu;
3) deklaracji zgodności CE/UE, jeżeli jest wymagana dla danego produktu;
4) dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagań środowiskowych, w tym RoHS, jeżeli dotyczy;
5) kart katalogowych, technicznych lub innych dokumentów producenta, potwierdzających wymagane parametry techniczne i funkcjonalne oferowanych produktów.
2. Złożone dokumenty muszą umożliwiać jednoznaczną identyfikację oferowanego produktu oraz weryfikację jego zgodności z wymaganiami OPZ.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów równoważnych, jeżeli potwierdzają spełnienie wymagań określonych w OPZ.
4. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym należy złożyć ich tłumaczenie na język polski.
5. Zamawiający może wezwać do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych na zasadach określonych w art. 107 ust. 2 i 3 Pzp.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
1) Formularza asortymentowego – Specyfikacji Oferowanego Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1a odpowiednio dla Części 1 i Części 2, zawierającego co najmniej nazwę, producenta, typ/model oraz oferowane parametry;
2) certyfikatu zgodności z normą ISO 9001 dla producenta oferowanego sprzętu;
3) deklaracji zgodności CE/UE, jeżeli jest wymagana dla danego produktu;
4) dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagań środowiskowych, w tym RoHS, jeżeli dotyczy;
5) kart katalogowych, technicznych lub innych dokumentów producenta, potwierdzających wymagane parametry techniczne i funkcjonalne oferowanych produktów.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) Podstawy wykluczenia określone w Rozdziale VIII SWZ nie mogą zachodzić wobec żadnego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4) Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców, w tym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, odrębnie w zakresie dotyczącym tego Wykonawcy, z uwzględnieniem możliwości posłużenia się certyfikatem. W przypadku żądania oświadczenia o aktualności informacji, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej ich współpracę.

2. Podwykonawcy
1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani.
3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4) Jeżeli Zamawiający zastrzegł obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie może powierzyć tych zadań podwykonawcy w zakresie objętym zastrzeżeniem.
5) Szczegółowe zasady dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, w tym wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, ich przedkładania Zamawiającemu oraz zasad dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, określają Projektowane Postanowienia Umowy – SWZ Część III, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiany do umowy - § 15 PPU SWZ CZĘŚĆ III.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-13 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1402017

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-13 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-12