Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Dębowiec w latach 2027-2029

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA DĘBOWIEC

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 072182404

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Katowicka 6

1.5.2.) Miejscowość: Dębowiec

1.5.3.) Kod pocztowy: 43-426

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL225 - Bielski

1.5.7.) Numer telefonu: 33 8533881

1.5.8.) Numer faksu: 33 8533881

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: debowiec@debowiec.cieszyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.debowiec.bip.info.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Dębowiec w latach 2027-2029

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e1479c05-a46e-4c38-a98a-62d81b9f5bce

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00515368

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00021911/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Dębowiec w latach 2027-2029

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e1479c05-a46e-4c38-a98a-62d81b9f5bce

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, konkursie, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu portalu https://ezamowienia.gov.pl/, oraz poczty elektronicznej: przetargi@debowiec.cieszyn.pl lub debowiec@debowiec.cieszyn.pl
3. Szczegóły zostały opisane w dziale 14 SWZ

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na https://ezamowienia.gov.pl/pl/. Wykonawca posiadający konto na portalu ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopi dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie dostępnym na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
4. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przez portal https://ezamowienia.gov.pl/pl/.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
6. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu +48-22-4587799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1.1 Administratorem danych osobowych jest Gmina Dębowiec ul. Katowicka 6, 43-426 Dębowiec tel. +48-33-8533881, fax. +48-33-8533881,
1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
- poprzez pocztę elektroniczną e-mail: iod.ug@debowiec.cieszyn.pl,
- pisemnie na adres siedziby Administratora;
1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp" oraz Zamawiający, który prowadzi postępowanie oraz obsługę finansowo-księgową;
1.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
1.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane nie będą profilowane;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1.1. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1.2. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RGW.271.2.8.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Dębowiec w latach 2027-2029" polegające na prowadzeniu akcji zimowego utrzymania dróg gminnych zapewniającego przejezdność dróg i chodników, w pierwszej kolejności głównych ciągów komunikacyjnych, dojazdów do szkół, przedszkoli, ośrodków zdrowia i obiektów gminnych.

Przedmiot zamówienia został podzielony na poniższe zadania:
Część I – obejmuje drogi gminne i chodniki na terenie sołectw: Ogrodzona, Gumna, Łączka i Kostkowice

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2029-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
a) Cena – waga 60 %,
b) Punktowe Kryterium – Czas rozpoczęcie akcji (CA) - waga 20%
Kryterium „Czas rozpoczęcia akcji" będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę czasu na wyjazd gotowych jednostek sprzętowych na drogi gminne celem pełnienia akcji zimowego utrzymania dróg. Za każde 30 minut poniżej 2 godzin (120 minut) Zamawiający przyzna punkty. tj.:
- 120 minut – 0 pkt.

- 90 minut – 5 pkt.
- 60 minut – 10 pkt.
- 30 minut – 20 pkt.

c). Kryterium „Czas reakcji”- waga 20%
będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego czasu reakcji Wykonawcy w celu podstawienia sprzętu zastępczego w sytuacji awarii sprzętu wyznaczonego do realizacji usługi, podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Czas reakcji liczony będzie od wydania dyspozycji wyjazdu sprzętu zastępczego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do momentu podstawienia gotowego do pracy zastępczego sprzętu. Najkrótszy czas reakcji wymagany przez Zamawiającego to 1 godzina. Najdłuższy możliwy czas reakcji, jaki będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy wyborze oferty to 3 godziny. Wykonawca winien zaproponować czas reakcji w pełnych godzinach.

2. Najkorzystniejszą ofertą dla danej części zamówienia będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów w obu kryteriach. Maksymalna ilość punktów możliwa do zdobycia we wszystkich kryteriach - łącznie 100.
3) Suma punktów stanowić będzie ostateczną punktową ocenę oferty.
4) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części zamówienia

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcie akcji

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakacji

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Dębowiec w latach 2027-2029" polegające na prowadzeniu akcji zimowego utrzymania dróg gminnych zapewniającego przejezdność dróg i chodników, w pierwszej kolejności głównych ciągów komunikacyjnych, dojazdów do szkół, przedszkoli, ośrodków zdrowia i obiektów gminnych.

Przedmiot zamówienia został podzielony na poniższe zadania:

Część II - obejmuje drogi gminne i chodniki na terenie sołectw: Dębowiec, Simoradz oraz Iskrzyczyna

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2029-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
a) Cena – waga 60 %,
b) Punktowe Kryterium – Czas rozpoczęcie akcji (CA) - waga 20%
Kryterium „Czas rozpoczęcia akcji" będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę czasu na wyjazd gotowych jednostek sprzętowych na drogi gminne celem pełnienia akcji zimowego utrzymania dróg. Za każde 30 minut poniżej 2 godzin (120 minut) Zamawiający przyzna punkty. tj.:
- 120 minut – 0 pkt.
- 90 minut – 5 pkt.
- 60 minut – 10 pkt.
- 30 minut – 20 pkt.
c). Kryterium „Czas reakcji"- waga 20%
będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego czasu reakcji Wykonawcy w celu podstawienia sprzętu zastępczego w sytuacji awarii sprzętu wyznaczonego do realizacji usługi, podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Czas reakcji liczony będzie od wydania dyspozycji wyjazdu sprzętu zastępczego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do momentu podstawienia gotowego do pracy zastępczego sprzętu. Najkrótszy czas reakcji wymagany przez Zamawiającego to 1 godzina. Najdłuższy możliwy czas reakcji, jaki będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy wyborze oferty to 3 godziny. Wykonawca winien zaproponować czas reakcji w pełnych godzinach.

2. Najkorzystniejszą ofertą dla danej części zamówienia będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów w obu kryteriach. Maksymalna ilość punktów możliwa do zdobycia we wszystkich kryteriach - łącznie 100.
3) Suma punktów stanowić będzie ostateczną punktową ocenę oferty.
4) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części zamówienia

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcie akcji

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakacji

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zdolności technicznej lub zawodowej:

- za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia: posiada następujące urządzenia techniczne:
dla Części I:
 min. 3 pojazd z pługiem o mocy nie mniej niż 55 kW z napędem na 2 osie
 min. 1 pojazd z posypywarka o ładowności nie mniej niż 1,5t
 min 1. Odśnieżarka wirnikowa spalinowa o szerokości roboczej min. 70cm lub1 pojazd z plugiem i posypywarką z napędem na 2 osie o szerokości nie większej niż 1500mm do odśnieżania chodników
 Sprzęt mechaniczny do załadunku materiałów do posypywania dróg (np. koparko-ładowarka, ładowarka itp.)
 dla Części II:
 min. 3 pojazd z pługiem o mocy nie mniej niż 55 kW z napędem na 2 osie
 min. 1 pojazd z posypywarka o ładowności nie mniej niż 1,5t
 min. 1 pojazd z plugiem i posypywarką z napędem na 2 osie o szerokości nie większej niż 1500mm do odśnieżania chodników
 Sprzęt mechaniczny do załadunku materiałów do posypywania dróg (np. koparko-ładowarka, ładowarka itp.)

Uwaga1: Zakłada się, że na terenie gminy usługi odśnieżania i usuwania śliskości dróg, gdy zajdzie taka potrzeba, realizowane będą w tym samym czasie w związku z czym niedopuszczalne jest wykazywanie jednego sprzętu do odśnieżania i zwalczania śliskości do więcej niż jednej części zamówienia. Dopuszczalne jest wykorzystywanie równocześnie w obu częściach danego zadania sprzętu mechanicznego do załadunku materiału do posypywania dróg i do odśnieżania chodników.

- dysponuje osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usług:
- dla Części I
 1 osobą – skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialną za świadczenie usługi – min. nadzór nad realizacją zamówienia, wyznaczoną do kontaktu z dyżurnym UG Dębowiec dostępną w okresie obowiązywania umowy 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.

- dla Części II
 1 osobą – skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialną za świadczenie usługi – min. nadzór nad realizacją zamówienia, wyznaczoną do kontaktu z dyżurnym UG Dębowiec dostępną w okresie obowiązywania umowy 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.
.
Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na Część I i Część II, może posługiwać się tą samą osobą na obie części.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środku dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
1. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz zakres wykonywanych przez nie czynności. Wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
2. wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia. Wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ .

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 10 i 11 SIWZ.
Informacje zawarte w w/w oświadczeniu (załącznik nr 2 do SWZ) będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
W celu potwierdzenia braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Do oferty (załącznik nr 1a lub / i do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
1.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 10 i 11 SIWZ.
1.2. Pełnomocnictwo:
Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
1.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
1.4. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
1.5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa. W

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Do oferty należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdziałem XIII pkt 1.2. SWZ.
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
7.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
7.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia (załącznik nr 2 do SWZ).
7.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 9 do SWZ).
7.6 Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaje i zakres zmian zostały określone w § 14 projektu umowy (załącznik nr 7)

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-10 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa oferte za pośrednictwem e- zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-10 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-09