

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup pomocy dydaktyczno-zabawowych dla przedszkoli miejskich w Przasnyszu (2 części)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO PRZASNYSZ

1.3.) Oddział zamawiającego: ul. Jana Kilińskiego 2 06-300 Przasnysz

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 550667876

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Jana Kilińskiego 2

1.5.2.) Miejscowość: Przasnysz

1.5.3.) Kod pocztowy: 06-300

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL924 - Ostrołęcki

1.5.7.) Numer telefonu: (29) 756 49 00, (29) 756 49 50

1.5.8.) Numer faksu: fax: (29) 756 49 39

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.przasnysz.um.gov.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup pomocy dydaktyczno-zabawowych dla przedszkoli miejskich w Przasnyszu (2 części)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ad451ed4-39e9-4e44-af8b-5e7c331a8d6d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00514222

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-30

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00057043/22/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.7 Zakup pomocy dydaktyczno-zabawowych dla przedszkoli miejskich w Przasnyszu (2 części)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ad451ed4-39e9-4e44-af8b-5e7c331a8d6d>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją i regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia, które zostały zamieszczone na ww. Platformie.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

a) Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>,

a) w szczególnych uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl (nie dotyczy składania ofert)

3. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu <https://ezamowienia.gov.pl> ;

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na platformie e-Zamówienia;

3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny ŁĄCZNY rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.

5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami: Beata Myślińska- Ciosek, adres email: b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl

7. W ramach informacji telefonicznych zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SWZ. Telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.: jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

8. Zamawiający zaleca aktywowanie na Platformie e-Zamówienia w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania subskrypcji powiadomień dotyczących zamówienia – Wykonawca wtedy otrzyma powiadomienia o zdarzeniach w tym postępowaniu.

9. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 6.14, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

Pozostałe warunki techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej, w tym użycia podpisu elektronicznego, zostały opisane w pkt 6 IDW-SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

- 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Przasnysza, adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz, tel. 29 756 49 00, e-mail: miasto@przasnysz.um.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: oc@przasnysz.um.gov.pl.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu: – udzielenia zamówienia publicznego – zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych - na wykonanie robót budowlanych. – realizacji umowy o wykonanie robót budowlanych zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego – archiwizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j..)
6. Dane osób uprawnionych będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez czas trwania umowy, jeżeli okres na jaki umowa została zawarta przekracza 4 lata.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
9. Podanie danych osobowych kontrahenta, pracowników, przedstawicieli lub współpracowników kontrahenta jest dobrowolne, niemniej jest konieczne celem zawarcia umowy i ewentualnego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania określonych danych jest niemożność przeprowadzenia negocjacji, zawarcia i realizacji umowy, w tym min. brak możliwości udziału w przetargu publicznym.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.34.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1. Zakup pomocy dydaktyczno-zabawowych dla przedszkola ul. Świerczewo

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, rozładunek wraz z wniesieniem rzeczy ruchomych (zabawek i pomocy dydaktycznych).

Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w 5.1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla części 1 zamówienia.

UWAGA 1! Całe wyposażenie i meble muszą posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty, umożliwiające wykorzystanie wyposażenia w placówce przedszkolnej. Wyposażenie musi być wolne od szkodliwych substancji, bezpieczne dla zdrowia i bezpieczeństwa dzieci.

Zamawiający wskazuje, że wszystkie zabawki i pomoce dydaktyczne objęte przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa krajowego oraz unijnego, w szczególności:

– zgodność z normami Unii Europejskiej, bezpieczeństwa użytkowania przez dzieci (np. zgodność z normą PN-EN 71

dotyczącą bezpieczeństwa zabawek), dla sprzętu elektronicznego,

- oznaczenia CE potwierdzającego zgodność z wymaganiami UE lub deklarację zgodności potwierdzającą spełnianie norm bezpieczeństwa (w przypadku produktów, które takie oznaczenie zgodnie z przepisami prawa powinny posiadać)
- wymagania określone w przepisach dotyczących bezpieczeństwa zabawek, w tym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek, objętych przepisami tego rozporządzenia.

UWAGA 2! Dotyczy Części 1 zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wniesienia zabawek do Urzędu Miasta Przasnysz, ul. Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz. O każdej dostawie Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego.

1. Koszt dostawy, rozładunku i wniesienia do wskazanego obiektu przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad, kompletny, gotowy do użycia, bez konieczności zakupu dodatkowych komponentów. Powinien odpowiadać normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych, posiadać gwarancje producenta oraz winien spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami dla tego typu wyrobów i nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.
3. W zabawkach i pomocach dydaktycznych, w których wymagane są baterie, wymaganym jest, aby były w zestawie.
4. Wszystkie zabawki i pomoce dydaktyczne muszą być wykonane z materiałów bezpiecznych dla dzieci, nietoksycznych, trwałych i odpornych na uszkodzenia mechaniczne.
5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia na okres co najmniej: 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy (dla każdej z części zamówienia). Okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert.
6. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Rozdział nr IV SWZ (Załącznik nr 4)

4.2.6.) Główny kod CPV: 37520000-9 - Zabawki

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

37524100-8 - Gry edukacyjne

37000000-8 - Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-16

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w odniesieniu do każdej części zamówienia Zamawiający będzie stosować kryteria i ich znaczenie punktowe w sposób opisany w pkt 17 IDW-SWZ.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji

Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2. Zakup pomocy dydaktyczno-zabawowych dla przedszkola ul. Lipowa

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, rozładunek wraz z wniesieniem rzeczy ruchomych (zabawek i pomocy dydaktycznych).

Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w Rozdziale V, załączniku do SWZ: 5.2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla Części 2.

UWAGA 1! Całe wyposażenie i meble muszą posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty, umożliwiające wykorzystanie wyposażenia w placówce przedszkolnej. Wyposażenie musi być wolne od szkodliwych substancji, bezpieczne dla zdrowia i bezpieczeństwa dzieci.

Zamawiający wskazuje, że wszystkie zabawki i pomoce dydaktyczne objęte przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa krajowego oraz unijnego, w szczególności:

- zgodność z normami Unii Europejskiej, bezpieczeństwa użytkowania przez dzieci (np. zgodność z normą PN-EN 71 dotyczącą bezpieczeństwa zabawek), dla sprzętu elektronicznego,
- oznaczenia CE potwierdzającego zgodność z wymaganiami UE lub deklarację zgodności potwierdzającą spełnianie norm bezpieczeństwa (w przypadku produktów, które takie oznaczenie zgodnie z przepisami prawa powinny posiadać)
- wymagania określone w przepisach dotyczących bezpieczeństwa zabawek, w tym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek, objętych przepisami tego rozporządzenia.

UWAGA 3! Dotyczy Części 2 zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wniesienia zabawek do budynku przedszkola. O każdej dostawie Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego i Dyrektora przedszkola lub osobę wskazaną w umowie jako przedstawiciela Przedszkola.

1. Koszt dostawy, rozładunku i wniesienia do wskazanego obiektu przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad, kompletny, gotowy do użycia, bez konieczności zakupu dodatkowych komponentów. Powinien odpowiadać normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych, posiadać gwarancje producenta oraz winien spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami dla tego typu wyrobów i nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.
3. W zabawkach i pomocach dydaktycznych, w których wymagane są baterie, wymagany jest, aby były w zestawie.
4. Wszystkie zabawki i pomoce dydaktyczne muszą być wykonane z materiałów bezpiecznych dla dzieci, nietoksycznych, trwałych i odpornych na uszkodzenia mechaniczne.
5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia na okres co najmniej: 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy (dla każdej z części zamówienia). Okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert.
6. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Rozdział nr IV SWZ (Załącznik nr 4)

4.2.6.) Główny kod CPV: 37520000-9 - Zabawki

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

37524100-8 - Gry edukacyjne

37000000-8 - Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-16

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w odniesieniu do każdej części zamówienia Zamawiający będzie stosować kryteria i ich znaczenie punktowe w sposób opisany w pkt 17 IDW-SWZ.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji

Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia składane wraz z ofertą – Formularz 3.1

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W przypadku zastosowania materiałów, urządzeń, wyrobów lub rozwiązań równoważnych Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowanych w dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego elementy zamówienia spełniają wymagania określone w SWZ. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wykaz rozwiązań równoważnych wraz z ich opisem lub opisem spełnianych norm.

Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. dokumentów lub złożone dokumenty będą niekompletne (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia), Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wraz z ofertą należy złożyć:

1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9 SWZ;

2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia – żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
 - 1) Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
6. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 454 i 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zakres, charakter i warunki wprowadzenia zmian są następujące:
 - 2.1 Zmiany zakresu podwykonawstwa (...)
 - 2.2 Zmiana warunków płatności w przypadku konieczności dostosowania do wytycznych instytucji udzielających dofinansowania zadania.
 - 2.3 zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku (...)
 - 2.4. zmiana sposobu realizacji zamówienia:
 - 1) zmiany materiału, z którego miał zostać wykonany element przedmiotu zamówienia, zmiany komponentu lub koloru (wzoru), wybarwień, koloru lub kształtu, o ile nie wpłynie to na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, a poprawi funkcjonalność, trwałość lub estetykę przedmiotu umowy i będzie równoważne z materiałem określonym w opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana taka jest możliwa jeżeli Wykonawca nie zamówił jeszcze elementu, którego ma dotyczyć zmiana.
 - 2) konieczności zastąpienia oferowanego wyposażenia/artykułu, jeżeli zmiana jest konieczna ze względu na: (...)
 - 2.5. Jeśli nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego Wykonawcy, to strony mogą zmienić Umowę w ten sposób, że: (...)
 - 2.6. zmiana dotycząca realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: (...)
5. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą warunki określone w ustępach poprzedzających wraz z tą propozycją przedłoży:
 - 1) opis proponowanych zmian,
 - 2) propozycję dotyczącą wszelkich koniecznych modyfikacji oraz oszacowanie w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu umowy lub wynagrodzenie.
6. Zmiany wymienione postanowieniami § 11 niniejszej umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązań Zamawiającego na ich wprowadzenie.

Szczegółowy rodzaj, zakres i sposób dokonania zmian postanowień umowy został uregulowany w § 11 znajdującym się w

Roz.IV SWZ załączniku nr 4

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-09 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ad451ed4-39e9-4e44-af8b-5e7c331a8d6d>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-09 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-08

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamówienie finansowane będzie ze środków budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach "Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego" oraz z budżetu Miasta Przasnysz.