Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie ulic, dróg oraz parkingów gminnych na terenie Miasta i Gminy Krotoszyn w sezonie zimowym 2026/2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO I GMINA KROTOSZYN

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 250854872

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Kołłątaja 7

1.5.2.) Miejscowość: Krotoszyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-700

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL416 - Kaliski

1.5.7.) Numer telefonu: (62) 722 74 11

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@um.krotoszyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: bip.um.krotoszyn.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie ulic, dróg oraz parkingów gminnych na terenie Miasta i Gminy Krotoszyn w sezonie zimowym 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4a5435de-6a86-43a5-af11-2b9121f77f21

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00510119

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00050670/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Zimowe utrzymanie ulic i dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Krotoszyn w sezonie zimowym 2026/2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4a5435de-6a86-43a5-af11-2b9121f77f21

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/,
1.2 Osoby do kontaktu: Oliwia Walczak, Małgorzata Wójcik, tel. 62 722 74 11/54, e-mail: zp@um.krotoszyn.pl.
1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz zakładka „Centrum Pomocy”.
1.4 Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty, składane przez Wykonawcę w postępowaniu sporządza się w szczególności w formatach .pdf, doc, .docx, .odt, .txt, .rtf, xml. Zaleca się format .pdf.
1.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.20 r. w spr. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dn. 23.12.20 r. w spr. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
1.6 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.93 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym pliku wraz z zaznaczeniem w nazwie „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
2 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).
2.1 Komunikacja w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy dostępnych w zakładce „Formularze”. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Umożliwiają one również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości („dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.
2.2 Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego.
2.3 Wszystkie wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
2.4 Max. rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB.
2.5 Min. wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
2.6 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego udostępnionego na stronie internetowej https:/ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem” lub pod nr tel. 22 458 77 99.
2.7 Komunikacja między stronami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację stron za jej pośrednictwem, a także w przypadku składania zapytań do SWZ oraz dokumentów wymaganych od Wykonawcy przed podpisaniem umowy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@um.krotoszyn.pl

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto i Gmina Krotoszyn z siedzibą przy ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn, e-mail:

kontakt@um.krotoszyn.pl, numer telefonu: 62 725 42 01;
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Krotoszynie można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Krotoszynie, ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn lub e-mail: iod@um.krotoszyn.pl, numer telefonu: 62 725 42 01;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, ze zm.), dalej „ustawa PZP";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WR-RZP.271.29.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi zimowe utrzymanie ulic, dróg oraz parkingów gminnych na terenie m. Krotoszyn - rejon I w sezonie 2026/2027, polegające na odśnieżaniu dróg i usuwaniu śliskości zimowej poprzez posypywanie dróg.
2. Przewidywane zakresy usługi określone zostały w Formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 1 a do SWZ. Zakresy te są zakresami szacunkowymi, ustalonymi w oparciu o koszty zimowego utrzymania dróg poniesione przez Miasto i Gminę Krotoszyn w latach ubiegłych. Wyliczona na tej podstawie wartość oferty służyć będzie do porównania ofert w kryterium cenowym. Rozliczenie wykonanych usług następować będzie wg cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym. Podana cena winna zawierać wszystkie składniki cenotwórcze (materiał i robociznę).
3. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik A do SWZ.

3. Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem z podziałem na rejony stanowi załącznik B do SWZ. Mapa podziału na rejony stanowi załącznik C do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług odrębnie dla każdej części zamówienia, w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy PZP, w związku z art. 305 pkt 1) ustawy PZP do 50 % wartości zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem podstawowym, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego a całkowita wartość zamówienia (podobnego) została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Udzielenie zamówienia obejmować będzie usługi tego samego rodzaju, co w zamówieniu podstawowym. Warunki udzielenia zamówienia: wystąpienie nieprzewidzianych, trudnych warunków atmosferycznych – opadów odbiegających od normalnych panujących w zimie, które spowodują wyczerpanie środków przewidzianych na realizację w umowie podstawowej oraz przeznaczeniu na ten cel dodatkowych środków finansowych. Umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą. Ceny za poszczególne pozycje nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):
W on = A n + B n + C n W on – wskaźnik oceny oferty
2. Oferty będą punktowane w następujący sposób :

1) Cena oferty brutto A n
a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,
b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt,
c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:
A n = cena najniższa brutto / cena oferty ocenianej brutto x 100 x 60 %

2) Termin płatności faktur B n
21 dni – 10 punktów
30 dni – 20 punktów
a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium ,,termin płatności faktur” maksymalnie - 20 pkt,
b) Podanie przez Wykonawcę krótszego terminu płatności faktur niż 21 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie terminu płatności faktur, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalny termin płatności faktury wymagany przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca zadeklaruje termin płatności faktur dłuższy niż maksymalny dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość maksymalną określoną w specyfikacji, tj. 30 dni i przyzna 20 pkt.

3) Czas przystąpienia do wykonywania usługi C n
do 60 min - 20 pkt
do 90 min - 10 pkt
do 120 min - 5 pkt
a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium ,,czas przystąpienia do wykonywania usługi” maksymalnie – 20 pkt
b) Podanie przez Wykonawcę dłuższego czasu przystąpienia do wykonywania usługi niż do 120 min skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie czasu przystąpienia do wykonywania usługi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalny czas przystąpienia do wykonywania usługi (tj. do 120 min) wymagany przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca zadeklaruje czas przystąpienia do wykonywania usługi krótszy niż dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość określoną w specyfikacji, tj. do 60 min i przyzna 20 pkt.
c) Przez czas przystąpienia do wykonywania usługi należy rozumieć okres liczony od chwili skutecznego przekazania Wykonawcy zgłoszenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, do chwili faktycznego rozpoczęcia wykonywania zleconych czynności przy użyciu sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana ta oferta, która – po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktur

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas przystąpienia do wykonywania usługi

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi zimowe utrzymanie ulic, dróg oraz parkingów gminnych na terenie gminy - rejon II w sezonie 2026/2027, polegające na odśnieżaniu dróg i usuwaniu śliskości zimowej poprzez posypywanie dróg.
2. Przewidywane zakresy usługi określone zostały w Formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 1b do SWZ. Zakresy te są zakresami szacunkowymi, ustalonymi w oparciu o koszty zimowego utrzymania dróg poniesione przez Miasto i Gminę Krotoszyn w latach ubiegłych. Wyliczona na tej podstawie wartość oferty służyć będzie do porównania ofert w kryterium cenowym. Rozliczenie wykonanych usług następować będzie wg cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym. Podana cena winna zawierać wszystkie składniki cenotwórcze (materiał i robociznę).
3. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik A do SWZ.
3. Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem z podziałem na rejony stanowi załącznik B do SWZ. Mapa podziału na rejony stanowi załącznik C do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług odrębnie dla każdej części zamówienia, w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy PZP, w związku z art. 305 pkt 1) ustawy PZP do 50 % wartości zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem podstawowym, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego a całkowita wartość zamówienia (podobnego) została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Udzielenie zamówienia obejmować będzie usługi tego samego rodzaju, co w zamówieniu podstawowym. Warunki udzielenia zamówienia: wystąpienie nieprzewidzianych, trudnych warunków atmosferycznych – opadów odbiegających od normalnych panujących w zimie, które spowodują wyczerpanie środków przewidzianych na realizację w umowie podstawowej oraz przeznaczeniu na ten cel dodatkowych środków finansowych. Umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą. Ceny za poszczególne pozycje nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):
W on = A n + B n + C n W on – wskaźnik oceny oferty
2. Oferty będą punktowane w następujący sposób :

1) Cena oferty brutto A n
a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,
b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt,
c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:
A n = cena najniższa brutto / cena oferty ocenianej brutto x 100 x 60 %

2) Termin płatności faktur B n
21 dni – 10 punktów
30 dni – 20 punktów
a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium ,,termin płatności faktur” maksymalnie - 20 pkt,
b) Podanie przez Wykonawcę krótszego terminu płatności faktur niż 21 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie terminu płatności faktur, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalny termin płatności faktury wymagany przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca zadeklaruje termin płatności faktur dłuższy niż maksymalny dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość maksymalną określoną w specyfikacji, tj. 30 dni i przyzna 20 pkt.

3) Czas przystąpienia do wykonywania usługi C n
do 60 min - 20 pkt
do 90 min - 10 pkt
do 120 min - 5 pkt
a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium ,,czas przystąpienia do wykonywania usługi” maksymalnie – 20 pkt
b) Podanie przez Wykonawcę dłuższego czasu przystąpienia do wykonywania usługi niż do 120 min skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie czasu przystąpienia do wykonywania usługi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalny czas przystąpienia do wykonywania usługi (tj. do 120 min) wymagany przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca zadeklaruje czas przystąpienia do wykonywania usługi krótszy niż dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość określoną w specyfikacji, tj. do 60 min i przyzna 20 pkt.
c) Przez czas przystąpienia do wykonywania usługi należy rozumieć okres liczony od chwili skutecznego przekazania Wykonawcy zgłoszenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, do chwili faktycznego rozpoczęcia wykonywania zleconych czynności przy użyciu sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana ta oferta, która – po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktur

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas przystąpienia do wykonywania usługi

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi zimowe utrzymanie ulic, dróg oraz parkingów gminnych na terenie gminy - rejon III w sezonie 2026/2027, polegające na odśnieżaniu dróg i usuwaniu śliskości zimowej poprzez posypywanie dróg.
2. Przewidywane zakresy usługi określone zostały w Formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 1c do SWZ. Zakresy te są zakresami szacunkowymi, ustalonymi w oparciu o koszty zimowego utrzymania dróg poniesione przez Miasto i Gminę Krotoszyn w latach ubiegłych. Wyliczona na tej podstawie wartość oferty służyć będzie do porównania ofert w kryterium

cenowym. Rozliczenie wykonanych usług następować będzie wg cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym. Podana cena winna zawierać wszystkie składniki cenotwórcze (materiał i robociznę).
3. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik A do SWZ.
3. Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem z podziałem na rejony stanowi załącznik B do SWZ. Mapa podziału na rejony stanowi załącznik C do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług odrębnie dla każdej części zamówienia, w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy PZP, w związku z art. 305 pkt 1) ustawy PZP do 50 % wartości zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem podstawowym, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego a całkowita wartość zamówienia (podobnego) została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Udzielenie zamówienia obejmować będzie usługi tego samego rodzaju, co w zamówieniu podstawowym. Warunki udzielenia zamówienia: wystąpienie nieprzewidzianych, trudnych warunków atmosferycznych – opadów odbiegających od normalnych panujących w zimie, które spowodują wyczerpanie środków przewidzianych na realizację w umowie podstawowej oraz przeznaczeniu na ten cel dodatkowych środków finansowych. Umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą. Ceny za poszczególne pozycje nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):
W on = A n + B n + C n W on – wskaźnik oceny oferty
2. Oferty będą punktowane w następujący sposób :

1) Cena oferty brutto A n
a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,
b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt,
c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:
A n = cena najniższa brutto / cena oferty ocenianej brutto x 100 x 60 %

2) Termin płatności faktur B n
21 dni – 10 punktów
30 dni – 20 punktów
a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium ,,termin płatności faktur” maksymalnie - 20 pkt,
b) Podanie przez Wykonawcę krótszego terminu płatności faktur niż 21 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie terminu płatności faktur, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalny termin płatności faktury wymagany przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca zadeklaruje termin płatności faktur dłuższy niż maksymalny dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość maksymalną określoną w specyfikacji, tj. 30 dni i przyzna 20 pkt.

3) Czas przystąpienia do wykonywania usługi C n
do 60 min - 20 pkt
do 90 min - 10 pkt
do 120 min - 5 pkt
a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium ,,czas przystąpienia do wykonywania usługi” maksymalnie – 20 pkt
b) Podanie przez Wykonawcę dłuższego czasu przystąpienia do wykonywania usługi niż do 120 min skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie czasu przystąpienia do wykonywania usługi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalny czas przystąpienia do wykonywania usługi (tj. do 120 min) wymagany przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca zadeklaruje czas przystąpienia do wykonywania usługi krótszy niż dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość określoną w specyfikacji, tj. do 60 min i przyzna 20 pkt.
c) Przez czas przystąpienia do wykonywania usługi należy rozumieć okres liczony od chwili skutecznego przekazania Wykonawcy zgłoszenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, do chwili faktycznego rozpoczęcia wykonywania zleconych czynności przy użyciu sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana ta oferta, która – po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktur

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas przystąpienia do wykonywania usługi

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wskaże, że:

DOTYCZY CZ. I ZAMÓWIENIA
- dysponuje min. następującym sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia, tj.:
1. samochód lub ciągnik z piaskarką (szt. 2),
2. pług odśnieżający na ciągniku, samochodzie lub ładowaczu czołowym (pojazd musi posiadać napęd na cztery koła) o mocy min. 100 KM (szt. 4), w tym jeden pojazd musi posiadać mały pług odśnieżający,
3. ładowacz teleskopowy do przemieszczania zasp śnieżnych typu Class, Cat, Manitou, JCB lub równoważny (2 szt.),
4. samochód samowyładowczy do wywozu śniegu (2 szt.).

DOTYCZY CZ. II ZAMÓWIENIA
- dysponuje min. następującym sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia tj.:
1. pług odśnieżający na ciągniku, samochodzie lub ładowaczu czołowym (pojazd musi posiadać napęd na cztery koła) o mocy min. 100 KM (3 szt.),
2. ciągnik lub samochód z piaskarką (1 szt.),
3. ładowacz teleskopowy do przemieszczania zasp śnieżnych typu Class, Cat, Manitou, JCB lub równoważny (1 szt.).

DOTYCZY CZ. III ZAMÓWIENIA
- dysponuje min. następującym sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia tj.:
1. pług odśnieżający na ciągniku, samochodzie lub ładowaczu czołowym (pojazd musi posiadać napęd na cztery koła) o mocy min. 100 KM (2 szt.),
2. ciągnik lub samochód z piaskarką (1 szt.),
3. ładowacz teleskopowy do przemieszczania zasp śnieżnych typu Class, Cat, Manitou, JCB lub równoważny (1 szt.).

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część postępowania, Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie sprzętem w liczbie umożliwiającej jednoczesną realizację wszystkich części zamówienia, na które składa ofertę.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami /zał. nr 8 a-c/ dołączony do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy PZP,

w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania /zał. nr 5/ dołączony do SWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) /zał. nr 6/ dołączony do SWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r., poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej /zał. nr 7/ dołączony do SWZ.
W przypadku, gdy zostanie oceniona najwyżej oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o którym mowa w pkt 1,2,3 każdy z Wykonawców składa osobno.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ;
2. Formularz cenowy dot. tej części na którą Wykonawca składa ofertę, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ /zał. nr 1a-c/ dołączony do SWZ.
3. Oświadczenie wstępne z art. 125 ust. 1 ustawy PZP /zał. nr 2/ dołączony do SWZ - oprócz Wykonawcy składa również podmiot udostępniający zasoby oraz odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w takim zakresie w jakim każdy z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby, wykazuje spełnianie tych warunków;
4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia /zał. nr 3/ dołączony do SWZ - jeśli dotyczy.
5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP /zał. nr 4/ dołączony do SWZ- jeśli dotyczy.
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik: pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty równoważne polskim dokumentom wymaganym przez Zamawiającego, określone w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 30.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415, ze zm.).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie oświadczenie wstępne z art.125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w takim zakresie w jakim każdy z Wykonawców, wykazuje spełnianie tych warunków.
3. W przypadku, gdy zostanie oceniona najwyżej oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt IX.B.4, IX.B.5 i IX.B.6 SWZ każdy z Wykonawców składa osobno.
4. Członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z art.117 ust.4 ustawy PZP, z którego wynika które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonują poszczególni wykonawcy /zał. nr 4 do SWZ/.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na etapie jej realizacji w niżej wymienionym zakresie:
1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany przepisów w zakresie stawki podatku VAT; jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
2) w przypadku działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania usługi, rozumianej jako wydarzenie

lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, wystąpieniu której ani Wykonawca ani Zamawiający nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy np. klęski żywiołowe, strajki, stan epidemii, konflikty zbrojne;
- o ilość dni, w których te okoliczności wystąpią;
3) w przypadku zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w umowie;
a także w innych przypadkach wymienionych w art. 455 ustawy PZP.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być dokonane na wniosek: Zamawiającego/ Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany, uzasadnienie zmiany oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.
3. Wskazane powyżej zmiany (za wyjątkiem ust. 1 pkt 3) mogą zostać wprowadzone, jedynie w przypadku, jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-06 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Umowa obowiązuje do 15.04.2027 r. jednak nie dłużej niż do dnia wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wyczerpaniu tej wartości. Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania usług powodujących przekroczenie maksymalnej wartości wynagrodzenia bez uprzedniego zawarcia stosownego aneksu, o ile jego zawarcie jest dopuszczalne na podstawie przepisów ustawy PZP.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt. V.5.7) ogłoszenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy PZP, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.