Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług społecznych na rzecz mieszkańców Gminy Pacyna w ramach programu „Premia społeczna” w latach 2027–2028

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W PACYNIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 610006370

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Wyzwolenia 7

1.5.2.) Miejscowość: Pacyna

1.5.3.) Kod pocztowy: 09-541

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL923 - Płocki

1.5.7.) Numer telefonu: 24 2858060

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gops@pacyna.mazowesze.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pacyna.mazowsze.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług społecznych na rzecz mieszkańców Gminy Pacyna w ramach programu „Premia społeczna” w latach 2027–2028

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3f448698-b6a3-4b32-b244-3ad953e1040a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00509756

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00509182/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Świadczenie usług społecznych na rzecz mieszkańców Gminy Pacynaw ramach programu "Premia społeczna " w latach 2027-2028

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Tak

2.12.) Rodzaj wykonawców, którzy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia:

art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Premia spoecza 2027-2028

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3f448698-b6a3-4b32-b244-3ad953e1040a

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e -Zamówienia, która jest dostępna pod adresemhttps://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określaRegulamin Platformy e- Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezampwienja.gpv.pl/pl/re-gulamin/ #regulamin-serwisu oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów
elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust.1 rozporządzenia , o których mowa w pkt 11.6 SWZ , przekazywane w postęp. sporządza się w postaci elektronicznej Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą pocztyelektronicznej na adres e-mail: gops@pacyna.mazowsze.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że: 1) administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pacynie, [adres]; 2) kontakt z inspektorem ochrony danych: [●]; 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem; 4) odbiorcami danych będą osoby i podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także instytucje kontrolujące realizację grantu; 5) dane będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas jej trwania, oraz przez okres wymagany zasadami programu

„Premia społeczna” i przepisami o archiwizacji; 6) obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp; 7) decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany; 8) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania (bez zmiany wyniku postępowania ani treści umowy), ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem art. 18 ust. 2 RODO) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; nie przysługuje prawo do usunięcia danych, przenoszenia danych ani sprzeciwu (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e, art. 20 i art. 21 RODO).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: GOPS.271.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

• Część I – usługi aktywizacji, integracji i wsparcia zdrowotnego seniorów oraz osób z niepełnosprawnościami (zajęcia ruchowe, spotkania integracyjne, warsztaty z dietetykiem i gotowaniem, jednodniowe wyjazdy integracyjne, rehabilitacja w warunkach domowych, transport door to door);

4.2.6.) Główny kod CPV: 85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

85320000-8 - Usługi społeczne

92600000-7 - Usługi sportowe

85142100-7 - Usługi fizjoterapii

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

85140000-2 - Różne usługi w dziedzinie zdrowia

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

63510000-7 - Usługi biur podróży i podobne

79952100-3 - Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie wykonawcy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie koordynatora

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: pot encjał kadrowy i ciągłość usług

4.3.6.) Waga: 15

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

• Część II – prowadzenie Klubu dla młodzieży (zajęcia sportowe, w tym piłka nożna/piłka siatkowa, terapia logopedyczna, wsparcie psychologiczne dla rodzin, piknik z okazji Dnia Dziecka).

4.2.6.) Główny kod CPV: 85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

85320000-8 - Usługi społeczne

92600000-7 - Usługi sportowe

85142100-7 - Usługi fizjoterapii

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

85140000-2 - Różne usługi w dziedzinie zdrowia

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

63510000-7 - Usługi biur podróży i podobne

79952100-3 - Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty w każdej części ocenia się odrębnie według następujących kryteriów (łącznie maks. 100 pkt):
Symbol Kryterium Waga / maks. pkt
K1 Cena oferty brutto 60
K2 Doświadczenie wykonawcy (ponad warunek udziału) 10
K3 Doświadczenie koordynatora (ponad warunek udziału) 15
K4 Potencjał kadrowy i ciągłość usług: K4a – kadra zastępcza (10 pkt), K4b – dodatkowe dyżury koordynatora na terenie Gminy

Pacyna (5 pkt) 15
Razem 100

K1 – Cena (60 pkt)
K1 = (cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu / cena oferty badanej) × 60 pkt.
K2 – Doświadczenie wykonawcy (10 pkt)
Ocenie podlega liczba usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, spełniających wymagania Rozdziału 7 ust. 4 dla danej części, wykazanych w formularzu ofertowym ponad dwie usługi wymagane jako warunek udziału: 0 dodatkowych usług – 0 pkt; 1 dodatkowa usługa – 5 pkt; 2 i więcej dodatkowych usług – 10 pkt. Usługa niepotwierdzona dowodem złożonym z ofertą nie jest punktowana. W kryterium uwzględnia się wyłącznie doświadczenie własne wykonawcy (w przypadku konsorcjum – łącznie doświadczenie jego członków); nie uwzględnia się doświadczenia podmiotów udostępniających zasoby.
K3 – Doświadczenie koordynatora (15 pkt)
Ocenie podlega liczba przedsięwzięć o charakterze społecznym trwających co najmniej 3 miesiące, które osoba wskazana w formularzu ofertowym jako koordynator koordynowała w okresie ostatnich 5 lat: 1 przedsięwzięcie (minimum wymagane) – 0 pkt; 2 przedsięwzięcia – 5 pkt; 3 przedsięwzięcia – 10 pkt; 4 i więcej – 15 pkt. Wykonawca podaje w formularzu imię i nazwisko koordynatora oraz nazwę, zleceniodawcę/grantodawcę, okres realizacji i krótki opis każdego przedsięwzięcia. Brak wskazania koordynatora oznacza niezgodność oferty z warunkami zamówienia.
K4 – Potencjał kadrowy i ciągłość usług (15 pkt)
K4a – Kadra zastępcza (maks. 10 pkt). Wykonawca deklaruje w formularzu ofertowym zapewnienie na czas realizacji umowy osoby zastępczej spełniającej wymagania kwalifikacyjne określone w OPZ dla danej funkcji, gotowej do podjęcia zastępstwa w razie nieobecności osoby podstawowej:
– Część I: prowadzący zajęcia ruchowe – 2,5 pkt; fizjoterapeuta (rehabilitacja domowa) – 2,5 pkt; dietetyk – 2,5 pkt; kierowca/asystent transportu door to door – 2,5 pkt;
– Część II: trener/instruktor – 4 pkt; logopeda – 3 pkt; psycholog – 3 pkt.
Osoby zastępcze nie muszą być znane na etapie składania ofert – wykonawca wskazuje je imiennie w wykazie osób (Załącznik nr 5) przed zawarciem umowy. Niewskazanie zadeklarowanych osób zastępczych przed zawarciem umowy Zamawiający traktuje jako uchylanie się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie (art. 263 ustawy Pzp), a niezapewnienie ich w trakcie realizacji umowy – jako nienależyte wykonanie umowy.
K4b – Dyżury koordynatora na terenie Gminy Pacyna (maks. 5 pkt). Wymaganiem obowiązkowym (OPZ pkt 4.11) jest pełnienie przez koordynatora dyżuru co najmniej raz w tygodniu, trwającego co najmniej 2 godziny, w siedzibie GOPS w Pacynie lub w innym miejscu na terenie gminy wskazanym przez Zamawiającego (kontakt z uczestnikami i ich rodzinami, uzgadnianie harmonogramu, rekrutacja uzupełniająca). Oferta przewidująca mniej niż 1 dyżur tygodniowo podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. W kryterium punktuje się zadeklarowaną liczbę dyżurów w tygodniu: 1 dyżur (minimum) – 0 pkt; 2 dyżury – 2,5 pkt; 3 i więcej dyżurów – 5 pkt. Zadeklarowana liczba dyżurów jest zobowiązaniem umownym.
Zasady ogólne
Punkty zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (K1+K2+K3+K4). Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na równą liczbę punktów, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną, a gdy i ceny są równe – wzywa wykonawców do złożenia ofert dodatkowych (art. 248 ustawy Pzp).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie wykonawcy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie koordynatora

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: potencjał kadrowy i ciągłośc usług

4.3.6.) Waga: 15

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek

kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymagania Rozdziału 3 (art. 94) oraz następujące warunki udziału (art. 112 ustawy Pzp):1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności – Zamawiający nie stawia warunku. Uprawnienia do wykonywania transportu drogowego osób, jeżeli są wymagane przepisami, musi posiadać podmiot faktycznie wykonujący przewóz (wykonawca albo podwykonawca) – wymóg realizacyjny weryfikowany przed zawarciem umowy.
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – Zamawiający nie stawia warunku.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – doświadczenie wykonawcy. Wykonawca spełni warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje (w zakresie części już wykonanej) co najmniej 2 usługi, z których każda:
polegała na świadczeniu usług społecznych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – na rzecz osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami lub dzieci i młodzieży lub rodzin lub innych mieszkańców (doświadczenie w pracy z którąkolwiek z tych grup jest wystarczające, niezależnie od części zamówienia) – oraz:
a) dla Części I – była realizowana przez co najmniej 12 miesięcy, w wymiarze co najmniej 1 000 godzin usług i obejmowała co najmniej 20 uczestników;
b) dla Części II – była realizowana przez co najmniej 6 miesięcy, w wymiarze co najmniej 400 godzin usług i obejmowała co najmniej 15 uczestników.
Za usługę uznaje się również zadanie publiczne zlecone lub wsparte na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projekt współfinansowany ze środków publicznych lub działalność statutową odpłatną albo nieodpłatną, o ile spełnia powyższe wymagania. Do wymiaru godzin wlicza się godziny usług faktycznie zrealizowanych na rzecz uczestników (zajęcia, wizyty, godziny wsparcia, godziny transportu, wydarzenia), potwierdzone dowodami. W przypadku usługi w toku wlicza się wyłącznie część już zrealizowaną. Zamawiający nie określa minimalnej wartości usługi. Te same usługi mogą potwierdzać spełnienie warunku dla obu części, jeżeli spełniają wymagania określone dla każdej z nich (np. usługi na rzecz seniorów potwierdzają warunek także w Części II).
5. Zdolność techniczna lub zawodowa – osoby. Wykonawca spełni warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia:
a) koordynatorem (dla każdej części; dopuszcza się jedną osobę dla obu części), który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert koordynował (organizował, zarządzał realizacją) co najmniej 1 przedsięwzięcie o charakterze społecznym (usługę społeczną, zadanie publiczne, projekt społeczny) trwające co najmniej 3 miesiące;
b) dla Części I – co najmniej: 1 osobą prowadzącą zajęcia ruchowe (fizjoterapeuta lub instruktor rekreacji ruchowej z co najmniej rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć dla seniorów), 1 fizjoterapeutą posiadającym prawo wykonywania zawodu (wpis do Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów), 1 dietetykiem z wykształceniem wyższym na kierunku dietetyka lub żywienie człowieka, 1 kierowcą lub asystentem przeszkolonym w pomocy osobom z niepełnosprawnościami;
c) dla Części II – co najmniej: 1 trenerem lub instruktorem z uprawnieniami w piłce nożnej lub piłce siatkowej i doświadczeniem w pracy z dziećmi i młodzieżą, 1 logopedą z wykształceniem wyższym kierunkowym lub studiami podyplomowymi z logopedii, 1 psychologiem z tytułem magistra psychologii i co najmniej 2-letnim doświadczeniem w pracy z dziećmi i rodzinami.
Jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję, jeżeli spełnia wymagania dla każdej z nich i zapewni realizację usług zgodnie z harmonogramem. Osoby mogą być zatrudnione lub współpracować z wykonawcą na podstawie dowolnego stosunku prawnego, w tym zostać pozyskane przez wykonawcę po złożeniu oferty (zobowiązanie do współpracy) – wykaz osób składa wyłącznie wykonawca wezwany przez Zamawiającego.
6. W przypadku konsorcjum warunki z ust. 4 i 5 mogą być spełnione łącznie (warunek doświadczenia – przez tego wykonawcę, który wykona usługi, do realizacji których to doświadczenie jest wymagane – art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) – Załącznik nr 2.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) – Załącznik nr 2.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Oświadczenie o spełnianiu wymagań art. 94 ustawy Pzp – Załącznik nr 3, wraz ze statutem (lub innym dokumentem ustrojowym) potwierdzającym główny cel działalności.
4) Dowody potwierdzające usługi i przedsięwzięcia wskazane w formularzu ofertowym na potrzeby kryteriów K2 i K3 (np. referencje, protokoły odbioru, zatwierdzone sprawozdania z realizacji zadania publicznego, zaświadczenia zleceniodawcy

lub grantodawcy).
5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wraz z jego oświadczeniem – jeżeli dotyczy (Załączniki nr 6 i 2).
6) Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik; dokument zastrzegający tajemnicę przedsiębiorstwa z uzasadnieniem – jeżeli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (pełnomocnictwo dołącza się do oferty).
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 3 (Załącznik nr 3), składa każdy z wykonawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) – część formularza ofertowego.
4. Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 i § 5 ust. 5.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie:
1) przesunięcia jednostek między pozycjami z § 1 ust. 2 oraz między latami 2027 i 2028, w granicach wynagrodzenia maksymalnego – z wyjątkiem zmian w zakresie liczby uczestników, które nie wymagają aneksu;
2) terminu realizacji – w przypadku zmiany okresu realizacji projektu w Umowie grantowej, bez zwiększenia wynagrodzenia maksymalnego;
3) sposobu lub miejsca realizacji usług, w tym czasowego przejścia na formę zdalną konsultacji psychologicznych lub logopedycznych, jeżeli wymagają tego okoliczności niezależne od Stron (np. stan epidemii, zamknięcie sali);
4) zmiany przepisów prawa, wytycznych lub procedur projektu „Premia społeczna” wpływających na sposób realizacji, dokumentowania lub rozliczania usług;
5) wynagrodzenia – na zasadach określonych w § 11;
6) zmiany podwykonawcy, koordynatora lub kadry – na zasadach określonych w § 5 i § 7.
3. Niezależnie od ust. 2 umowę można zmienić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2–4 i ust. 2 ustawy Pzp.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-06 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni