Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa biurek z mobilnymi kontenerkami oraz foteli biurowych – 2 części.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690260330

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Szopena 51

1.5.2.) Miejscowość: Rzeszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 35-959

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.7.) Numer telefonu: 17 8676240, 17 8676260, 17 8676210

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://rarr.rzeszow.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Sprawy gospodarcze i finansowe

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa biurek z mobilnymi kontenerkami oraz foteli biurowych – 2 części.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-692e7827-2cae-4ac0-8622-dea6ff911127

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00509261

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Nazwa projektu „Potencjał Srebrnej Kadry – adaptacja środowiska pracy w RARR S.A.”

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896 .
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896 .
3. Szczegółowe informacje zawiera Rozdział XIII i XIV SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego tj. DA.2611.45.2026 i nazwą zadania: Dostawa biurek z mobilnymi kontenerkami oraz foteli biurowych – 2 części.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896 .
3. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.
4. Wszelkie wyjaśnienia oraz zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896 .
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
1) wyłącznie poprzez Platformę Zakupową i komunikaty publiczne oraz prywatne, dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896 .
2) lub w przypadku awarii powyższego: drogą elektroniczną: na adres mailowy zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl ,
3) z zastrzeżeniem że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu wskazuje kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl , pod numer tel.: +48 (22) 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl .
7. Szczegółowe informacje zawiera Rozdział XIII i XIV SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) jest: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl .
2. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: iod@rarr.rzeszow.pl .
3. Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny przez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumentach postępowania (SWZ). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w Rozdziale XXV SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): A. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Dostawa biurek z mobilnymi kontenerkami oraz foteli biurowych – 2 części), znak sprawy DA.2611.45.2026 oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jej realizacji oraz rozliczenia finansowego, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
B. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne, księgowo-finansowe, kurierskie i pocztowe, operator KSeF oraz inne podmioty, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także OPEN NEXUS SP. z o.o., jako właściciel platformy zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, działając pod adresem https://platformazakupowa.pl/ .
C. Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny przez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumentach postępowania (SWZ). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w Rozdziale XXV SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA.2611.45.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 1: Dostawa 50 kompletów stanowisk pracy.
Dostawa 50 kompletów stanowisk pracy w skład których wchodzą:
- 5 biurek z elektryczną regulacją wysokości o wymiarach blatu 140 × 70 cm wraz z 5 kontenerkami mobilnymi,
- 45 biurek z elektryczną regulacją wysokości o wymiarach blatu 160 × 80 cm wraz z 45 kontenerkami mobilnymi.

Termin wykonania zamówienia maksymalnie do 10 tygodni od zawarcia umowy.
Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia określa:
Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39130000-2 - Meble biurowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121100-7 - Biurka

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Dla każdej części będzie oddzielnie wybierana najkorzystniejsza oferta. Niżej określone kryteria oceny ofert dotyczą wszystkich części.
Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według kryteriów opisanych niżej. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Kryterium 1: Cena – waga 80 %.
2) Kryterium 2: Termin dostawy i realizacji – waga 10 %.
3) Kryterium 3: Aspekt społeczny – waga 10 %.
Ad. 1) Kryterium 1: Cena – waga 80 %.
Punkty zostaną przyznane wg wzoru:
(Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu : Cena badanej oferty) x 100 x 80% = …… pkt.
Ad. 2) Kryterium 2: Termin dostawy i realizacji – waga 10 %.
Maksymalny dopuszczalny termin wynosi 10 tygodni. Brak deklaracji o terminie oznacza deklarowane 10 tygodni.
Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
- do 2 tygodni – 10 pkt;

- powyżej 2 do 4 tygodni – 7 pkt;
- powyżej 4 do 6 tygodni – 3 pkt;
- powyżej 6 do 10 tygodni – 0 pkt.

Ad. 3) Kryterium 3: Aspekt społeczny – waga 10 %.
W kryterium „Aspekt społeczny" punkty są przyznawane na podstawie deklaracji zaangażowania do realizacji danej części osób spełniających wymagania określone w pkt 7 OPZ (Załącznik nr 1 do swz). Kryterium ma charakter fakultatywny.
Kryterium to jest kryterium jakościowym w rozumieniu art. 242 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp i odnosi się do zaangażowania przy realizacji zamówienia osób należących do kategorii wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
Zadeklarowane osoby powinny być faktycznie zaangażowane w czynności związane z realizacją danej części zamówienia, w szczególności w przygotowanie lub kompletację dostawy, czynności logistyczne, transport, rozładunek, wniesienie, albo w obsługę organizacyjną i dokumentacyjną dostawy.
Wykonawca może zadeklarować zaangażowanie przy realizacji danej części zamówienia jednej albo większej liczby osób należących do następujących kategorii:
a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
e) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
f) innych osób niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
g) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.
Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
zaangażowanie 2 lub więcej osób – 10 pkt;
zaangażowanie 1 osoby – 5 pkt;
zaangażowanie 0 osób lub brak deklaracji o zaangażowaniu lub zaznaczenie więcej niż jednej możliwości – 0 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy i realizacji

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekt społeczny

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 2: Dostawa 50 regulowanych ergonomicznych foteli biurowych.
Dostawa 50 regulowanych ergonomicznych foteli biurowych przeznaczonych do pracy przy stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

Termin wykonania zamówienia maksymalnie do 10 tygodni od zawarcia umowy.

Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia określa:
Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39113100-8 - Fotele

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39111100-4 - Siedziska obrotowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Dla każdej części będzie oddzielnie wybierana najkorzystniejsza oferta. Niżej określone kryteria oceny ofert dotyczą wszystkich części.
Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według kryteriów opisanych niżej. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Kryterium 1: Cena – waga 80 %.
2) Kryterium 2: Termin dostawy i realizacji – waga 10 %.
3) Kryterium 3: Aspekt społeczny – waga 10 %.
Ad. 1) Kryterium 1: Cena – waga 80 %.
Punkty zostaną przyznane wg wzoru:
(Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu : Cena badanej oferty) x 100 x 80% = …… pkt.
Ad. 2) Kryterium 2: Termin dostawy i realizacji – waga 10 %.
Maksymalny dopuszczalny termin wynosi 10 tygodni. Brak deklaracji o terminie oznacza deklarowane 10 tygodni.
Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
- do 2 tygodni – 10 pkt;
- powyżej 2 do 4 tygodni – 7 pkt;
- powyżej 4 do 6 tygodni – 3 pkt;
- powyżej 6 do 10 tygodni – 0 pkt.
Ad. 3) Kryterium 3: Aspekt społeczny – waga 10 %.
W kryterium „Aspekt społeczny” punkty są przyznawane na podstawie deklaracji zaangażowania do realizacji danej części osób spełniających wymagania określone w pkt 7 OPZ (Załącznik nr 1 do swz). Kryterium ma charakter fakultatywny.
Kryterium to jest kryterium jakościowym w rozumieniu art. 242 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp i odnosi się do zaangażowania przy realizacji zamówienia osób należących do kategorii wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
Zadeklarowane osoby powinny być faktycznie zaangażowane w czynności związane z realizacją danej części zamówienia, w szczególności w przygotowanie lub kompletację dostawy, czynności logistyczne, transport, rozładunek, wniesienie, albo w obsługę organizacyjną i dokumentacyjną dostawy.
Wykonawca może zadeklarować zaangażowanie przy realizacji danej części zamówienia jednej albo większej liczby osób należących do następujących kategorii:
a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
e) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
f) innych osób niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
g) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.
Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
zaangażowanie 2 lub więcej osób – 10 pkt;
zaangażowanie 1 osoby – 5 pkt;
zaangażowanie 0 osób lub brak deklaracji o zaangażowaniu lub zaznaczenie więcej niż jednej możliwości – 0 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy i realizacji

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekt społeczny

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 125 ust. 1 Pzp) – np. zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy. W tym postępowaniu zamawiający nie określa warunków udziału w postepowaniu.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych. Zgodnie z art. 107 Pzp Wykonawca składa je wraz z ofertą. Na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych, odrębnie dla każdej części, na którą Wykonawca składa ofertę:
Część nr 1:
Karty techniczne lub katalogowe producenta oferowanych biurek i kontenerków, potwierdzające parametry wymagane w pkt 4.2 i 4.3 OPZ; w odniesieniu do biurek – certyfikaty lub sprawozdania z badań potwierdzające zgodność z PN-EN 527-1:2011 i PN-EN 527-2+A1:2019-08 (lub normami równoważnymi) oraz deklarację zgodności UE dla elektrycznego układu regulacji; w odniesieniu do kontenerków – dokumentację producenta potwierdzającą w szczególności konstrukcję, wymiary, system zabezpieczający przed jednoczesnym wysunięciem kilku szuflad, rodzaj prowadnic, zamek centralny oraz klasę emisji formaldehydu E1 zastosowanych płyt.
Część nr 2:
Kartę techniczną lub katalogową producenta oferowanych foteli, potwierdzającą parametry wymagane w pkt 5.2 OPZ, z podaniem producenta i modelu; certyfikaty lub sprawozdania z badań wydane przez akredytowaną jednostkę badawczą potwierdzające spełnianie PN-EN 1335-1+A1:2023-04 oraz PN-EN 1335-2:2019-03 (lub norm równoważnych); dokument potwierdzający nośność fotela co najmniej 150 kg – sprawozdanie z badań lub oświadczenie producenta.
Dotyczy wszystkich części:
Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający wezwie go do ich złożenia lub uzupełnienia na zasadach określonych w art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający wezwie go do ich złożenia lub uzupełnienia na zasadach określonych w art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.
Część nr 1:
Karty techniczne lub katalogowe producenta oferowanych biurek i kontenerków, potwierdzające parametry wymagane w pkt 4.2 i 4.3 OPZ; w odniesieniu do biurek – certyfikaty lub sprawozdania z badań potwierdzające zgodność z PN-EN 527-1:2011 i PN-EN 527-2+A1:2019-08 (lub normami równoważnymi) oraz deklarację zgodności UE dla elektrycznego układu

regulacji; w odniesieniu do kontenerków – dokumentację producenta potwierdzającą w szczególności konstrukcję, wymiary, system zabezpieczający przed jednoczesnym wysunięciem kilku szuflad, rodzaj prowadnic, zamek centralny oraz klasę emisji formaldehydu E1 zastosowanych płyt.
Część nr 2:
Kartę techniczną lub katalogową producenta oferowanych foteli, potwierdzającą parametry wymagane w pkt 5.2 OPZ, z podaniem producenta i modelu; certyfikaty lub sprawozdania z badań wydane przez akredytowaną jednostkę badawczą potwierdzające spełnianie PN-EN 1335-1+A1:2023-04 oraz PN-EN 1335-2:2019-03 (lub norm równoważnych); dokument potwierdzający nośność fotela co najmniej 150 kg – sprawozdanie z badań lub oświadczenie producenta.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania);
b) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XI SWZ;
c) Jeżeli jest to konieczne – pełnomocnictwo;
d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - odpowiedni dokument ustanawiający pełnomocnika (art. 58 Pzp);
e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
f) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
g) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ustawie i SWZ oświadczenia i dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
h) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
i) UWAGA: Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W formularzu ofertowym w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Powyższe zapisy dotyczą też wspólników spółki cywilnej.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
A.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym w § 10 Załącznika nr 2 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Dla każdej części oddzielnie będzie zawierana umowa. Dotyczy to też sytuacji gdy jeden wykonawca będzie podpisywał umowę na więcej niż jedną część.
B.
Treść § 10 Załącznika nr 2 do SWZ:
1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w przypadkach przewidzianych ustawą Pzp oraz w przypadkach wskazanych w SWZ i niniejszej Umowie.
2. Zamawiający przewiduje w szczególności możliwość zmiany terminu realizacji lub sposobu wykonania Umowy, bez zmiany ogólnego charakteru Umowy, w przypadku:
– zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mającej bezpośredni wpływ na sposób wykonania Umowy.
– udokumentowanego wycofania oferowanego produktu z produkcji lub rynku albo trwałej, niezawinionej przez Wykonawcę niedostępności tego produktu – pod warunkiem zaoferowania produktu o parametrach nie gorszych niż wskazane w ofercie i OPZ, bez zwiększenia wynagrodzenia;
– wystąpienia obiektywnych zakłóceń w łańcuchach dostaw, działania siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności – wyłącznie w zakresie i na okres rzeczywistego wpływu tych okoliczności na realizację;
– opóźnienia Zamawiającego w zatwierdzeniu kolorystyki części nr 1 – na zasadach określonych w § 2 ust. 6;
3. Zmiana oferowanego produktu wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego i przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań OPZ oraz parametrów nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, dla których Umowa wyraźnie przewiduje formę dokumentową.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty srodowiskowe

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1390896 w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania .

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-06 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

A.
Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. 2025 r. poz. 514) wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tejże ustawy.
Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym ustępie Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.
B.

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu wyżej wymienionych dokumentów.
Przed złożeniem oferty Zamawiający dopuszcza wykonanie wizji lokalnej.
Wizja lokalna jest możliwa w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 -14.00.
Wizję lokalną jak i chęć wglądu w dokumentację należy wcześniej ustalić z Pracownikiem Zamawiającego pod nr tel. 17 86 76 288 w godzinach 9.00-14.00.
C.
Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
D.
Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim.