

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Gorzków

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 950371695

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Główna 9

1.5.2.) Miejscowość: Gorzków-Osada

1.5.3.) Kod pocztowy: 22-315

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.7.) Numer telefonu: 846838156

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gmina@gorzkow.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.gorzkow.eu

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-7965b0d6-7ba3-421a-8f20-2bfcac7c52be

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00509220

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00043111/14/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.8 Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Działanie 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, program Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7965b0d6-7ba3-421a-8f20-2bfcac7c52be>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl>

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

4. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kkozak@gorzkow.eu (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia

określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:

6.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

a) Komputer PC:

-parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,

-zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,

-zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

b) Tablet/Telefon:

-parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,

-przeglądarka Chrome 61 lub nowsza.

6.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;

6.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,

b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,

c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą korzystać ze wsparcia technicznego dostępnego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 2) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także podmioty prowadzące badania ewaluacyjne oraz pozostali administratorzy uczestniczący we wdrażaniu Programu, tj. Instytucja Zarządzająca (Zarząd Województwa Lubelskiego) oraz Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego w związku z działaniami sprawozdawczymi lub kontrolnymi związanymi z rozliczeniem przez Zamawiającego przedsięwzięcia,
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 4) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 6) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy, przy czym Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 7) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.19.2026.KK

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 10

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

1. Część 1 – Warsztaty manualne – ceramika (wraz z zapewnieniem niezbędnych materiałów zużywalnych).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdują się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przeliczenia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92312000-1 - Usługi artystyczne

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,

- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.

- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$PO = PC + PD$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

2. Część 2 – Warsztaty manualne – rękodzieło (wraz z zapewnieniem niezbędnych materiałów zużywalnych).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdą się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92312000-1 - Usługi artystyczne

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę). Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,
- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.
- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$$PO = PC + PD$$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji

projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

3. Część 3 – Warsztaty manualne – wikliniarstwo (wraz z zapewnieniem niezbędnych materiałów zużywalnych).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdują się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92312000-1 - Usługi artystyczne

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,

- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.

- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$PO = PC + PD$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

4. Część 4 – Florystyka, ikebana – warsztaty (wraz z zapewnieniem niezbędnych materiałów zużywalnych).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdą się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,

11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.

12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.

13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92312000-1 - Usługi artystyczne

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,

- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.

- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt
 Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$PO = PC + PD$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

5. Część 5 – Powrót do natury – warsztaty zielarskie (wraz z zapewnieniem niezbędnych materiałów zużywalnych). Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdują się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i

presunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92312000-1 - Usługi artystyczne

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,
- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,
- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę). Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.
- W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:
 - sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,
 - nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.
 - punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$$PO = PC + PD$$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

6. Część 6 – Gimnastyka z elementami fizjoterapii (wraz z zapewnieniem niezbędnego sprzętu do realizacji zajęć fizycznych – zestaw dla każdego uczestnika).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdą się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

37440000-4 - Sprzęt do ćwiczeń fizycznych

92600000-7 - Usługi sportowe

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,

- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.

- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$PO = PC + PD$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

7. Część 7 – Nordic walking – nauka techniki (wraz z zapewnieniem niezbędnego sprzętu do realizacji zajęć fizycznych – zestaw dla każdego uczestnika).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdą się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

37440000-4 - Sprzęt do ćwiczeń fizycznych

92600000-7 - Usługi sportowe

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,
- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,
- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,
- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.
- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$PO = PC + PD$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem

społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

8. Część 8 – Aquaerobic dla seniorów (wraz z zapewnieniem ubezpieczenia uczestników od NNW).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdą się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92600000-7 - Usługi sportowe

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,

- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.

- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$PO = PC + PD$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 9****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

9. Część 9 – Warsztaty taneczne

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdują się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),
- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,

- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

92340000-6 - Usługi taneczne oraz przedstawienia artystyczne

92312000-1 - Usługi artystyczne

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1 Cena (C) 60

2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,

- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,

- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,

- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.

- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów
 Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt
 50 – 150 godzin 10 pkt
 151 – 300 godzin 20 pkt
 301 – 600 godzin 30 pkt
 Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$$PO = PC + PD$$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 10

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Przeprowadzenie zajęć i warsztatów dla uczestników projektu pn. „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”, realizowanego w ramach działań na rzecz aktywizacji społecznej w Gminie Gorzków, Działania 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+), nr umowy 80/FELU.08.09.-IZ.00-0015/24-00.

Celem szczegółowym projektu jest wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących.

Realizacja zamówienia będzie prowadzona pod nadzorem Zamawiającego, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zasadą efektywności, racjonalności i przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

4.2. Zamówienie podzielono na dziesięć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

4.3. Części zamówienia:

10. Część 10 – Warsztaty kulinarne (wraz z zapewnieniem niezbędnych artykułów spożywczych).

Szczegółowy opis każdej części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ, stanowiący integralną część SWZ.

4.4. Uczestnikami zajęć i warsztatów będzie około 70 osób, zrekrutowanych zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji do projektu „Integrujemy się w Gminie Gorzków!”. Wśród nich znajdą się:

- osoby z niepełnosprawnościami – 31 (19K, 12M),
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 6 (4K, 2M),

- osoby zamieszkujące samotnie – 26 (19K, 7M),
- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 7 (3K, 4M).

4.5. Usługi będą realizowane w latach 2026–2028, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego i zatwierdzonym w ramach nadzoru projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć i przesunięcia liczby godzin pomiędzy latami realizacji zamówienia, w zależności od potrzeb projektu oraz postępu rzeczowo-finansowego, przy czym łączna liczba godzin przewidziana dla danej części zamówienia nie ulegnie zmianie. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany istotnych postanowień umowy w rozumieniu PZP i nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4.6. Realizacja zajęć odbywać się będzie w świetlicy wiejskiej w miejscowości Orchowiec oraz w budynku Biblioteki i Ośrodka Kultury w Gorzkowie-Osadzie. W przypadku zajęć ruchowych dopuszcza się realizację zajęć na zewnątrz budynków na terenie Gminy Gorzków. Zajęcia aquaerobic realizowane będą w pływalni w miejscowości Krasnystaw, Zamość lub Lublin, w zależności od dostępności i decyzji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji zajęć do potrzeb uczestników, w tym osób z niepełnosprawnościami.

4.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej doświadczenie adekwatne do zakresu prowadzonych zajęć,
- 3) zapewnienia ciągłości realizacji usług,
- 4) opracowania szczegółowych programów zajęć zgodnych z celami projektu i przedstawienia ich Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy.
- 5) realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem i zaleceniami Zamawiającego,
- 6) zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz materiałów zużywalnych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach wynagrodzenia umownego,
- 7) zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć; w przypadku zakupu elementów wyposażenia o charakterze trwałym przechodzą one na własność uczestników projektu,
- 8) prowadzenia dokumentacji projektowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego (m.in. listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów, karty doradztwa, dzienniki zajęć),
- 9) przekazywania Zamawiającemu kompletnej ww. dokumentacji w terminach przez niego wskazanych,
- 10) realizacji zajęć zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą niedyskryminacji oraz zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027,
- 11) przestrzegania zasad informacji i promocji projektów współfinansowanych z EFS+, w tym stosowania obowiązujących oznaczeń graficznych oraz informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS+.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez instytucję kontrolującą nieprawidłowości wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy, skutkujących uznaniem wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług stanowiących co najmniej 50% całkowitej wartości przedmiotu umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- 1 Cena (C) 60
- 2 Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (D) 40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cn
 $PC = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$
 Cb
 gdzie,
 PC - ilość punktów za kryterium cena,

Cn - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,
Cb – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć lub warsztatów zgodnych z tematyką danej części zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Oceniane jest wyłącznie doświadczenie ponad minimum wymagane w Rozdziale 6 SWZ; zasady wykazania i przeliczenia godzin muszą umożliwiać weryfikację przez Zamawiającego.

Sposób pomiaru doświadczenia:

- jedna godzina = 60 minut zegarowych,
- zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny,
- doświadczenie musi być potwierdzone dokumentacją z której dokładnie będzie wynikać liczba przeprowadzonych godzin szkoleniowych (np. referencje, umowy, protokoły odbioru, oświadczenia podmiotów, na rzecz których realizowano usługę).

Dokumenty potwierdzające doświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku ich niezłożenia Zamawiający nie przewiduje wezwania do uzupełnienia w tym zakresie, a oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby:

- sumujemy godziny doświadczenia osób faktycznie realizujących zajęcia,
- nie liczymy podwójnie godzin równoległych (np. jeżeli dwie osoby prowadzą równolegle 4 godziny zajęć tej samej części, sumujemy tylko 4 godziny, nie 8), szczegółowe wyliczenia należy przedłożyć do oferty.
- punktacja dotyczy tylko osób spełniających wymagania minimalne Rozdziału 6 SWZ.

Tabela punktowa doświadczenia (godziny ponad minimum z Rozdziału 6 SWZ):

Liczba godzin doświadczenia Liczba punktów

Brak doświadczenia ponad minimum 0 pkt

50 – 150 godzin 10 pkt

151 – 300 godzin 20 pkt

301 – 600 godzin 30 pkt

Powyżej 600 godzin 40 pkt

W przypadku jednej osoby realizującej kilka części zamówienia, jej doświadczenie oceniane jest oddzielnie w każdej części, zgodnie z zakresem zajęć.

17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$$PO = PC + PD$$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PD - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom dla w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

17.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.8. Kryteria oceny ofert określone w ust. 17.1–17.7 obowiązują wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie, przy zastosowaniu tych samych zasad punktacji, sposobu wyliczania oraz wymagań dotyczących doświadczenia osób realizujących zamówienie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli w okresie realizacji zamówienia skieruje do realizacji każdej części zamówienia co najmniej jedną osobę, która posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów/warsztatów/zajęć w zakresie zgodnym z tematyką danej części zamówienia.

Minimalne wymagania dla poszczególnych części zamówienia:

1) Część 1-5:

- min. jedna osoba (trener) z wykształceniem zawodowym (np. szkoła branżowa, dyplom czeladnika), ukończonym kursem w zakresie tematyki szkolenia lub mającym doświadczenie w zakresie tematyki zajęć.

2) Część 6:

- min. jedna osoba (trener) z wykształceniem wyższym (licencjat) lub stosownymi uprawnieniami zawodowymi albo ukończonym kursem w zakresie tematyki szkolenia,
- doświadczenie zawodowe zgodne z tematyką zajęć.

3) Część 7-8:

- min. jedna osoba (trener) z ukończonym kursem w zakresie tematyki szkolenia lub mającym doświadczenie zawodowe w zakresie tematyki zajęć.

4) Część 9:

- min. jedna osoba (trener) z wykształceniem wyższym (licencjat) lub stosownymi uprawnieniami zawodowymi albo ukończonym kursem w zakresie tematyki szkolenia lub mającym doświadczenie zawodowe zgodne z tematyką zajęć.

5) Część 10:

- min. jedna osoba (trener) z wykształceniem zawodowym gastronomicznym lub doświadczeniem w zakresie zgodnym z tematyką zajęć,
- aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu dla każdej części:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) dla części 1-5: wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony wg Załącznika nr 6 do SWZ wraz z załączeniem dowodów dokumentujących posiadane wykształcenie lub ukończony kurs w zakresie tematyki szkolenia lub dowodów dokumentujących posiadane doświadczenie zgodne z tematyką zajęć, przy czym dowodami dotyczącymi doświadczenia, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

b) dla części 6: wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony wg Załącznika nr 6 do SWZ wraz z załączeniem dowodów dokumentujących posiadane wykształcenie lub stosowne uprawnienia zawodowe albo ukończony kurs w zakresie tematyki szkolenia oraz posiadane doświadczenie zawodowe zgodne z tematyką zajęć, przy czym dowodami dotyczącymi doświadczenia, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

c) dla części 7-8: wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie

dysponowania tymi osobami – sporządzony wg Załącznika nr 6 do SWZ wraz z załączeniem dowodów dokumentujących ukończony kurs w zakresie tematyki szkolenia albo posiadane doświadczenie zawodowe zgodne z tematyką zajęć, przy czym dowodami dotyczącymi doświadczenia, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

d) dla części 9: wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony wg Załącznika nr 6 do SWZ wraz z załączeniem dowodów dokumentujących posiadane wykształcenie lub stosowne uprawnienia zawodowe albo ukończony kurs w zakresie tematyki szkolenia lub posiadane doświadczenie zawodowe zgodne z tematyką zajęć, przy czym dowodami dotyczącymi doświadczenia, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

e) dla części 10: wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony wg Załącznika nr 6 do SWZ wraz z załączeniem dowodów dokumentujących posiadane wykształcenie lub posiadane doświadczenie zgodne z tematyką zajęć oraz przedstawieniem aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych, przy czym dowodami dotyczącymi doświadczenia, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach);
- 2) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ;
- 3) Oświadczenie, o których mowa w pkt 8.2 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 4) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy).
- 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt. 9.8 SWZ (jeżeli dotyczy),
- 6) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu wg wymogów Załącznika Nr 4 do SWZ.

b) w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy

ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt wg wymogów Załącznika Nr 5 do SWZ.

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy polegających na:

1) zmianie osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SWZ.

2) Zmianie podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;

3) Rezygnacji z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku wykazania Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) zmniejszenia liczby godzin zajęć w przypadku braku chętnych na dane zajęcia, na podstawie zmiany wniosku o dofinansowanie zatwierdzonej przez Zarząd Województwa Lubelskiego. Zmiana ta będzie wymagała sporządzenia aneksu do umowy, który będzie stanowił podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zależności od zmienionego zakresu zajęć.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej Umowy związane ze zmianami ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS, dotyczący cen wpływających na realizację przedmiotu usługi.

4. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy może być zmieniana o wartość zmian, o których mowa w ust. 3 z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli zmiana wskaźnika cen przekroczy 10% w stosunku do wielkości wskaźnika liczonego od dnia upływu terminu składania ofert. Zmiana liczona jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie postanowień zawartych w niniejszym punkcie, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem Umowy są usługi i okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 Zamawiający dopuszcza zmianę Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 maksymalnie o 15%.

5. Waloryzowane wynagrodzenie umowne będzie obowiązywać w przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 od daty ustalonej przez Strony, wskazanej w aneksie.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-12 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>, zakładka: „Oferty/wnioski”

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-12 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-11