Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług ochrony obiektów Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Zielonej Górze ul. Nowa 4B i ul. Olbrychta 10 oraz w Tomaszowie ul. Leśna 20.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO ZIELONEJ GÓRZE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 970703845

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Nowa 4B

1.5.2.) Miejscowość: Zielona Góra

1.5.3.) Kod pocztowy: 65-339

1.5.4.) Województwo: lubuskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL432 - Zielonogórski

1.5.7.) Numer telefonu: 68-4765370

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zgora@wordy.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zgora.wordy.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Samorządowa Wojewódzka osoba prawna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Organizowanie i przeprowadzanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje kandydatów na kierowców i kierowców , prowadzenie kursów i szkoleń, wykonywanie innych zadań z zakresu BRD.

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług ochrony obiektów Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Zielonej Górze ul. Nowa 4B i ul. Olbrychta 10 oraz w Tomaszowie ul. Leśna 20.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d8aa5d9a-a79f-4766-af95-466d79c784c6

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00509059

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00127986/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Dozór i ochrona Obiektów WORD Zielona Góra w Zielonej Górze i w Tomaszowie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d8aa5d9a-a79f-4766-af95-466d79c784c6

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym3 lub podpisem osobistym4, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
Możliwość korzystania w Postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia5 wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
Wszystkie wysłane i odebrane w Postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie Postępowania w zakładce „Komunikacja”.
Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:zgora@wordy.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania „WSA.25.1.2026".

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://wordzg.bip.gov.pl/search/publiccontracts/

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO".

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WSA.25.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Dozór i monitorowanie obiektów WORD w Zielonej Górze
a) Obiekty:
• biurowiec, garaże i teren przyległy przy ul. Nowej 4b w Zielonej Górze,
• biurowiec i teren przyległy przy ul. Olbrychta 10 w Zielonej Górze.

b) Usługi:
• ochrona fizyczna przez jednego pracownika Wykonawcy w zakresie w/w przez 5 dni w tygodniu w wymiarze 16 godzin na dobę oraz dwa razy w tygodniu w wymiarze 24 godziny na dobę,
UWAGA:
W ofercie Wykonawcy należy dodatkowo uwzględnić całodobową ochronę w dni świąteczne i wskazane przez dyrektora WORD dni wolne od pracy występujące w dniach:
- 1, stycznia 2027r.,
- 6 stycznia 2027r.,
- 29 marca 2027r.,
- 3 maja 2027r.,
- 4 maja 2027r.,
- 27 maja 2027r.,
- 1 listopada 2027r.,
- 11 listopada 2027r.,
- 24 grudnia 2027r.,
- 27 grudnia 2027r.,

c) Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę:
• Dozór i monitorowanie obiektów WORD Zielona Góra ul. Nowa 4b oraz ul. Olbrychta 10 w okresie od 01.01.2027r. do

31.12.2027r. przez jednego pracownika Wykonawcy 5 razy w tygodniu w wymiarze 16 godzin na dobę w godz. 15.00 - 7.00 (od poniedziałku do piątku), oraz 2 razy w tygodniu w wymiarze 24 godziny na dobę (sobota, niedziela).
• stały monitoring sygnałów alarmowych i napadowych w centrum operacyjnym,
• wsparcie grupy szybkiego reagowania na przyjęte przez centrum operacyjne sygnały alarmowe i napadowe z czasem reakcji wynoszącym maksymalnie 10 minut,
• dostosowanie dwóch istniejących niezależnych systemów alarmowych SATEL do bezprzewodowego podłączenia z centrum operacyjnym,
• kontrolne potwierdzania aktywnego dozorowania (1 raz na 2 godziny) poprzez odbijanie sygnalizatorów umieszczonych w punktach kontrolnych na garażu samochodów ciężarowych, osobowych i na budynku B przy ul. Olbrychta 10.
UWAGA:
Dokumentacja istniejącego systemu alarmowego do wglądu w siedzibie firmy.
• przeszkolenie stanowiskowe nowych pracowników do dnia 30.12.2026r.,
• prowadzenie dokumentacji dozorowej.

d) Dane ogólne obiektów WORD w Zielonej Górze.
• Powierzchnia dozorowana - około 27000m2
• Ilość obiektów dozorowanych – 4 szt. (dwa biurowce, dwa garaże)
• Obiekty są ogrodzone oraz zamykane dwoma bramami.
• Biurowiec główny przy ul. Nowej 4b, biurowiec przy ul. Olbrychta 10 oraz garaże i place manewrowe są monitorowane.
• Zamawiający nieodpłatnie udostępnia Wykonawcy w budynku przy ul. Nowej 4b pomieszczenie, niezbędne do przebywania w nim pracowników dozoru, z telefonem oraz podglądem monitoringu.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie oceniał oferty oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów i przyznanej im wagi określonych w niniejszej SWZ:
Cena – cena brutto oferty – waga kryterium 70%,
Posiadanie własnej grupy interwencyjnej – waga 20%
Doświadczenie pracowników – waga 10%

Sposób dokonania oceny oferty oraz przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:
Cena (Pc)

Pc =(cena oferty najniższej brutto*)/(cena oferty ocenianej brutto) ×100pkt ×70%

*cena oferty najniższej brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Posiadanie własnej grupy interwencyjnej (Pg)

Podstawą oceny ofert w zakresie kryterium Własna Grupa Interwencyjna będzie oświadczenie złożone przez Wykonawcę o posiadaniu własnej grupy interwencyjnej lub umowa z podmiotem zobowiązującym się do wsparcia ochrony obiektów WORD grupą interwencyjną.
Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Posiadanie własnej grupy interwencyjnej
Punktacja
TAK 20 pkt
NIE 0 pkt

Doświadczenie pracowników (Pd)
Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba osób jaką Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, posiadających minimum 5-letnie doświadczenie pracy w charakterze kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej
Punktacja
1 osoba 2 pkt
2 – 3 osoby 6 pkt

4 i więcej 10 pkt

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie wybrana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz uzyska największą ilość punktów obliczoną zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert, obliczoną w następujący sposób:

P=Pc+Pd+Pg
gdzie:
P – całkowita liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę
Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”
Pd – liczba punktów uzyskana w kryterium „doświadczenie pracowników”
Pg– liczba punktów uzyskana w kryterium „posiadanie własnej grupy interwencyjnej”

Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów P zgodnie ze wzorem obliczania przedstawionym w punkcie 3, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, ofertę z najniższą ceną.
Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty w sposób, o którym mowa w punkcie 4 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
W przypadku, gdy dokumenty złożone na potwierdzenie należytego wykonania usług będą budzić uzasadnione wątpliwości Zamawiającego co do ich wiarygodności, oferta nie będzie brana pod uwagę w procesie wyboru najkorzystniejszej oferty.
W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 70

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Własna grupa interwencyjna

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie pracowników

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

2. Obiekty WORD Zielona Góra w Tomaszowie k. Żagania
a) Obiekty:
• Kontenery biurowe, garaże i tereny przyległe.
• Płyty poślizgowe szt.3, szarpak, dwie przeszkody suche oraz drogi manewrowe na terenie ODTJ w Tomaszowie.
• Ogrodzenie i oświetlenie w/w obiektów

b) Usługi: Dozór i monitorowanie obiektów WORD Zielona Góra w Tomaszowie przy ul. Leśnej 20 w okresie od 01.01.2027r. do 31.12.2027r. przez jednego pracownika Wykonawcy
• ochrona fizyczna przez jednego pracownika Wykonawcy w zakresie w/w przez 5 dni w tygodniu w wymiarze 16 godzin na dobę w godz. 15.00 -7.00 (od poniedziałku do piątku), oraz 2 razy w tygodniu w wymiarze 24 godziny na dobę (sobota, niedziela).
UWAGA:
W ofercie Wykonawcy należy dodatkowo uwzględnić całodobową ochronę w dni świąteczne i wskazane przez dyrektora WORD dni wolne od pracy występujące w dniach:

• 1, stycznia 2027r.,
• 6 stycznia 2027r.,
• 29 marca 2027r.,
• 3 maja 2027r.,
• 4 maja 2027r.,
• 27 maja 2027r.,
• 1 listopada 2027r.,
• 11 listopada 2027r.,
• 24 grudnia 2027r.,
• 27 grudnia 2027r.,

c) Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę:
• stała całodobowa, 2 razy w tygodniu oraz 16 godzinna 5 razy w tygodniu, ochrona fizyczna obiektów realizowana przez jedną osobę (osoba ta musi być wyposażona w „napadówkę" podłączoną do centrum operacyjnego),
• montaż urządzenia przesyłającego sygnał do bazy monitorowania,
• kontrolne potwierdzania aktywnego dozorowania (1 raz na 2 godziny) poprzez odbijanie sygnalizatorów umieszczonych w punktach kontrolnych na garażu samochodów ciężarowych i dwóch sprężarkowniach,
• UWAGA:
• przeszkolenie stanowiskowe nowych pracowników do dnia 30.12.2026r.,
• zamontowanie systemu łączności telefonicznej komórkowej pomiędzy osobą dozorującą a centralą,
• stały monitoring sygnałów alarmowych i napadowych w centrum operacyjnym,
• wsparcie grupy szybkiego reagowania na przyjęte przez centrum operacyjne sygnały alarmowe i napadowe z czasem reakcji wynoszącym maksymalnie 20 minut,
• zabezpieczenie majątku i mienia Zamawiającego na terenie posesji oraz wewnątrz obiektów i pomieszczeń,
• w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej lub wodno-kanalizacyjnej powiadomić niezwłocznie odpowiednie służby oraz Zamawiającego,
• każdorazowe powiadamianie Zamawiającego o występujących zdarzeniach na obiekcie chronionym,
• prowadzenie dokumentacji dozorowej.

d) Dane ogólne obiektów WORD w Tomaszowie k. Żagania - ODTJ.
• Powierzchnia dozorowana - około 160.000 m2
• Ilość obiektów dozorowanych – 15 szt. (dwa hangary, trzy płyty poślizgowe z urządzeniami zraszającymi, instalacja wodna, ogrodzenie, oświetlenie, kontenery biurowe, dwa pomieszczenia na sprężarki, drogi dojazdowe oraz dwie przeszkody suche i szarpak).
• Obiekty są ogrodzone oraz zamykane dwoma bramami.
• Zamawiający nieodpłatnie udostępnia Wykonawcy pomieszczenie w kontenerze biurowym niezbędne do przebywania w nim pracowników dozoru.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie oceniał oferty oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów i przyznanej im wagi określonych w niniejszej SWZ:
Cena – cena brutto oferty – waga kryterium 70%,
Posiadanie własnej grupy interwencyjnej – waga 20%
Doświadczenie pracowników – waga 10%

Sposób dokonania oceny oferty oraz przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:
Cena (Pc)

Pc =(cena oferty najniższej brutto*)/(cena oferty ocenianej brutto) ×100pkt ×70%

*cena oferty najniższej brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Posiadanie własnej grupy interwencyjnej (Pg)

Podstawą oceny ofert w zakresie kryterium Własna Grupa Interwencyjna będzie oświadczenie złożone przez Wykonawcę o posiadaniu własnej grupy interwencyjnej lub umowa z podmiotem zobowiązującym się do wsparcia ochrony obiektów WORD grupą

interwencyjną.
Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Posiadanie własnej grupy interwencyjnej
Punktacja
TAK 20 pkt
NIE 0 pkt

Doświadczenie pracowników (Pd)
Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba osób jaką Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, posiadających minimum 5-letnie doświadczenie pracy w charakterze kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej
Punktacja
1 osoba 2 pkt
2 – 3 osoby 6 pkt
4 i więcej 10 pkt

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie wybrana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz uzyska największą ilość punktów obliczoną zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert, obliczoną w następujący sposób:

P=Pc+Pd+Pg
gdzie:
P – całkowita liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę
Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”
Pd – liczba punktów uzyskana w kryterium „doświadczenie pracowników”
Pg– liczba punktów uzyskana w kryterium „posiadanie własnej grupy interwencyjnej”

Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów P zgodnie ze wzorem obliczania przedstawionym w punkcie 3, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, ofertę z najniższą ceną.
Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty w sposób, o którym mowa w punkcie 4 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
W przypadku, gdy dokumenty złożone na potwierdzenie należytego wykonania usług będą budzić uzasadnione wątpliwości Zamawiającego co do ich wiarygodności, oferta nie będzie brana pod uwagę w procesie wyboru najkorzystniejszej oferty.
W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 70

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Własna grupa interwencyjna

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie pracowników

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonanie usług ochrony osób i mienia (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, (Dz.U.2025.532 t.j.).
Uwaga:
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden Wykonawca, który będzie realizował usługi ochrony, posiada ww. koncesję.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
• koncesji na wykonanie usług ochrony osób i mienia (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, (Dz.U.2025.532 t.j.).
• wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. W tym zakresie Wykonawca składa tylko oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 14 lit. b i c.
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 4a (podmiot udostępniający zasoby).
c. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2025.1714 t.j.). , z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wraz z oferta Wykonawca składa:
a. Pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.
Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ponadto, w przypadku dokumentu sporządzonego w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem, dopuszcza się przekazanie cyfrowego odwzorowania tego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca, lub notariusz (art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
b. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów trzecich Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 4a (podmiot udostępniający zasoby).
c. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2025.1714 t.j.). , z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z

dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów trzecich Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 4a (podmiot udostępniający zasoby).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Istotne postanowienia zostały określone w załączniku nr 3. Projekt umowy § 12

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-09 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia .

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-09 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca całość prac będzie wykonywał przy użyciu własnych środków i własnego sprzętu.

2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania bezprzewodowego systemu umożliwiającego kontrolę prowadzonych obchodów w chronionych budynkach i obiektach za pomocą rozmieszczonych w nich punktach kontrolnych.

3. Pracownicy ochrony dozorujący obiekty Zamawiającego powinni:
a. odznaczać się dobrym stanem zdrowia i odpowiednimi warunkami fizycznymi,
b. posiadać jednolite umundurowanie służbowe oraz identyfikator,
c. stosować się do zaleceń i sugestii osoby administrującej danym obiektem,
d. odznaczać się wysoką kulturą osobistą,
e. przestrzegać zasad dotyczących kultury i organizacji pracy panujących w WORD,
f. przestrzegać obowiązujących w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Zielonej Górze regulaminów, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, instrukcji postępowania w nietypowych sytuacjach i wydanych w tym zakresie zarządzeń i poleceń Dyrektora WORD,
g. pracownicy ochrony powinni być obowiązkowo przeszkoleni w zakresie postępowania w nietypowych sytuacjach (akcje terrorystyczne i sabotażowe, znalezienie ładunku wybuchowego, podejrzanych przesyłek, blokad, itp.) oraz realizacji procedur w poszczególnych stopniach alarmowych CRP.

4. Pracownicy ochrony pełniący służbę w obiektach Zamawiającego powinni być przeszkoleni z obsługi zainstalowanych tam urządzeń alarmowych i sposobu reagowania w przypadku alarmu.

5. Pracownicy ochrony zobowiązani są do prowadzenia książki służby oraz innych pisemnych ewidencji - do wglądu

Zamawiającego (np., ewidencja wydawanych kluczy),
6. Pierwsze szkolenie pracowników ochrony zostanie zorganizowane przez Zamawiającego. Kolejne Szkolenia Wykonawca zorganizuje na swój koszt.

7. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia oraz zasady rozliczeń za zrealizowane usługi określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Złożona oferta może dotyczyć zamówienia na Zieloną Górę i/lub Żagania.