Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Sprzątanie pomieszczeń w 2027 r. w RDW Biała Podlaska oraz w Obwodach Drogowych w Janowie Podlaskim i Łukowie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431019170

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Bohdana Dobrzańskiego 3

1.5.2.) Miejscowość: Lublin

1.5.3.) Kod pocztowy: 20-262

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: rdw.bialapodlaska@zdw.lublin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zdw.bip.lubelskie.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sprzątanie pomieszczeń w 2027 r. w RDW Biała Podlaska oraz w Obwodach Drogowych w Janowie Podlaskim i Łukowie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b8bb6220-6689-4230-baee-a5fe3eeaf51f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00508188

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00098548/27/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.28 "RDW Biała Podlaska Sprzątanie pomieszczeń w 2027 r. w RDW Biała Podlaska oraz w Obwodach Drogowych w Janowie Podlaskim i Łukowie"

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,243738,697b942c490208028e038b4e9655abdb.html

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5) ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1513), tj. za pomocą elektronicznej Platformy Zamówień Publicznych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie pod adresem: https://zdw-lublin.logintrade.net (dalej zwaną: „Platformą"), do której dostęp możliwy jest również poprzez stronę internetową Zamawiającego wskazaną w pkt I SWZ.
Niniejsze postępowanie znajduje się w wykazie postępowań prowadzonych przez Zamawiającego zamieszczonych na Platformie.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). W zakresie nieuregulowanym w SWZ, w zakresie dokumentów i oświadczeń w nim wymienionych, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, ww. rozporządzenia oraz Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie:
a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe: Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.
b) Pozostałe wymagania techniczne: dostęp do sieci Internet, obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax, włączona obsługa JavaScript, zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s, zainstalowany Acrobat Reader, zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
c) Instrukcje składania ofert środkiem komunikacji elektronicznej w postępowaniach dostępne są na stronie https://zdwlublin.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html w zakładce INSTRUKCJE.
3. Platforma, wskazana w pkt XII.1 ppkt a) SWZ, wykorzystywana będzie w niniejszym postępowaniu, jako środek komunikacji elektronicznej do: składania ofert, wszelkich dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą a także: udostępniania ogłoszenia o zamówieniu, SWZ, informacji o modyfikacji SWZ, przekazywania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wyjaśnień treści SWZ, wezwań do wyjaśnień lub uzupełnienia, wezwań do przedłożenia dokumentów i oświadczeń, wyjaśnień Wykonawców kierowanych w odpowiedzi na wezwania Zamawiającego, uzupełniania dokumentów (oświadczeń lub pełnomocnictw), udostępnienia informacji z otwarcia ofert, informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania wraz z zawiadomieniami skierowanymi do Wykonawców, udostępniania ofert, przekazywania wniosków o przedłużenie terminu związania ofertą i ważności wadium oraz zgód w tym zakresie. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
4. Użytkowanie Platformy jest bezpłatne.
5. Przeglądanie postępowań, pobieranie dokumentów nie wymaga rejestracji, ani logowania na Platformie. W niniejszym postępowaniu rejestracji oraz logowania wymaga:
- złożenie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
- złożenie oferty.
Logowania wymaga również przekazywanie wyjaśnień, dokumentów lub oświadczeń w odpowiedzi na wezwania Zamawiającego, kierowane w toku badania i oceny ofert.
WAŻNE!: Wykonawca przed złożeniem wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz przed złożeniem oferty winien dokładnie zapoznać się ze szczegółową instrukcją dostępną na Platformie pod linkiem https://zdw-lublin.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor ZDW w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin.

2. z inspektorem danych osobowych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie można skontaktować się za pomocą e-maila: iod@zdw.lublin.pl *
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Remonty dróg dla pieszych na terenie RDW w Białej Podlaskiej (Zadanie Nr 1,2,3) prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 11września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp";
4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: R1.ST.372.21.2026.ks

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątania pomieszczeń w 2027 r. :
Zadanie nr 1 - Usługi sprzątania pomieszczeń w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Białej Podlaskiej przy ul. Warszawskiej 14, 21-500 Biała Podlaska
Powierzchnia użytkowa: 230,23 m² w tym:
• 6 pomieszczeń biurowych 130,03 m²
• 1 korytarz 61,92 m²
• 2 łazienki 7,99 m²
• 1 pomieszczenie socjalne 16,24 m²
• 1 logia 3,74 m²
• 1 pomieszczenie gospodarcze 3,48 m²
• 1 archiwum 6,83 m²
Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę 3 razy w tygodniu.

Czynności do wykonania w ramach zamówienia:

a) odkurzanie: dywanów, chodników, mebli pokrytych tapicerką oraz usuwanie plam za pomocą środków chemicznych - w dniach wykonywania usługi,
b) wycieranie na mokro i nabłyszczanie powierzchni podłóg (płytki z kamienia naturalnego, terakota) - w dniach wykonywania usługi,
c) wynoszenie śmieci, zakładanie w koszach na śmieci i niszczarkach nowych worków - w dniach wykonywania usługi,
d) wycieranie kurzu na biurkach, parapetach po wewnętrznej stronie okna, szafkach, półkach, itp. - w dniach wykonywania usługi,
e) czyszczenie odpowiednim środkiem chemicznym urządzeń technicznych będących na wyposażeniu RDW tj. komputerów, kserokopiarek, drukarek, telefonów itp. - w dniach wykonywania usługi,
f) przecieranie: drzwi, klamek, kontaktów i wyłączników światła - w dniach wykonywania usługi,
g) mycie i dezynfekcja toalet - w dniach wykonywania usługi,
h) mycie umywalek, zlewów kuchennych, luster - w dniach wykonywania usługi,
i) mycie glazury w łazience, drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, odkurzanie ścian – raz w tygodniu,
j) przecieranie: futryn, szyldów, tabliczek na drzwiach - raz w tygodniu,
k) usuwanie: pajęczyn ze ścian i sufitów - raz w tygodniu,
l) odkurzenie, odświeżenie rolet – zadanie nr 1, - dwa razy w roku,
m) mycie okien z obu stron - raz na kwartał. Dodatkowo, w przypadku wystąpienia zabrudzeń miejscowych, w szczególności spowodowanych przez ptasie odchody, Wykonawca zobowiązany jest do doraźnego przetarcia i usunięcia zabrudzeń z powierzchni szyb, w miarę potrzeb, niezależnie od ustalonej częstotliwości mycia okien.
Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi starannie, własnym sprzętem, odpowiednim do rodzaju sprzątanych powierzchni, używając środków czystości dobrej jakości.
Wszelkie środki czystości zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert:

Cena – znaczenie kryterium 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma PC= 10 pkt
Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

Cena oferty najtańszej
Pc = ------------------------------ x 10
Cena oferty ocenianej
Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów dla każdego zadania oddzielnie.
Zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający stosuje kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert.
Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
Wykonawcy może być przyznane wykonanie jednego lub kilku zadań wymienionych w złożonej ofercie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątania pomieszczeń w 2027 r.
Zadanie nr 2 - Usługi sprzątania pomieszczeń w siedzibie Obwodu Drogowego w Janowie Podlaskim przy ul. Nowej 1, 21-505 Janów Podlaski
powierzchnia użytkowa 74,35 m²
w tym:
• 1 pomieszczenie biurowe 16,14 m²
• 2 korytarze 10,35 m²
• 1 łazienka 4,06 m²
• 3 pomieszczenia socjalne 43,80 m²
Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę 1 raz w tygodniu.
Czynności do wykonania w ramach zamówienia (dotyczy wszystkich zadań):
a) odkurzanie: dywanów, chodników, mebli pokrytych tapicerką oraz usuwanie plam za pomocą środków chemicznych - w dniach wykonywania usługi,
b) wycieranie na mokro i nabłyszczanie powierzchni podłóg (płytki z kamienia naturalnego, terakota) - w dniach wykonywania usługi,
c) wynoszenie śmieci, zakładanie w koszach na śmieci i niszczarkach nowych worków - w dniach wykonywania usługi,
d) wycieranie kurzu na biurkach, parapetach po wewnętrznej stronie okna, szafkach, półkach, itp. - w dniach wykonywania usługi,
e) czyszczenie odpowiednim środkiem chemicznym urządzeń technicznych będących na wyposażeniu RDW tj. komputerów, kserokopiarek, drukarek, telefonów itp. - w dniach wykonywania usługi,
f) przecieranie: drzwi, klamek, kontaktów i wyłączników światła - w dniach wykonywania usługi,
g) mycie i dezynfekcja toalet - w dniach wykonywania usługi,
h) mycie umywalek, zlewów kuchennych, luster - w dniach wykonywania usługi,
i) mycie glazury w łazience, drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, odkurzanie ścian – raz w tygodniu,
j) przecieranie: futryn, szyldów, tabliczek na drzwiach - raz w tygodniu,
k) usuwanie: pajęczyn ze ścian i sufitów - raz w tygodniu,
l) pranie zasłon i firanek – zadanie nr 2 i 3 – dwa razy w roku,
m) mycie okien z obu stron - raz na kwartał. Dodatkowo, w przypadku wystąpienia zabrudzeń miejscowych, w szczególności spowodowanych przez ptasie odchody, Wykonawca zobowiązany jest do doraźnego przetarcia i usunięcia zabrudzeń z powierzchni szyb, w miarę potrzeb, niezależnie od ustalonej częstotliwości mycia okien.
Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi starannie, własnym sprzętem, odpowiednim do rodzaju sprzątanych powierzchni, używając środków czystości dobrej jakości.
Wszelkie środki czystości zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert:

Cena – znaczenie kryterium 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma PC= 10 pkt
Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$Pc = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 10$$

Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów dla każdego zadania oddzielnie.
Zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający stosuje kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert.
Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
Wykonawcy może być przyznane wykonanie jednego lub kilku zadań wymienionych w złożonej ofercie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątania pomieszczeń w 2027 r.
Zadanie nr 3 - Usługi sprzątania pomieszczeń w siedzibie Obwodu Drogowego w Łukowie przy ul. Łapiguz 112, 21-400 Łuków
powierzchnia użytkowa 33,13 m²
w tym:
• 1 pomieszczenie biurowe 13,23 m²
• 1 korytarz 4,70 m²
• 1 łazienka 3,00 m²
• 1 pomieszczenie socjalne 12,20 m²
Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę 1 raz w tygodniu.

Czynności do wykonania w ramach zamówienia (dotyczy wszystkich zadań):
a) odkurzanie: dywanów, chodników, mebli pokrytych tapicerką oraz usuwanie plam za pomocą środków chemicznych - w dniach wykonywania usługi,
b) wycieranie na mokro i nabłyszczanie powierzchni podłóg (płytki z kamienia naturalnego, terakota) - w dniach wykonywania usługi,
c) wynoszenie śmieci, zakładanie w koszach na śmieci i niszczarkach nowych worków - w dniach wykonywania usługi,
d) wycieranie kurzu na biurkach, parapetach po wewnętrznej stronie okna, szafkach, półkach, itp. - w dniach wykonywania usługi,
e) czyszczenie odpowiednim środkiem chemicznym urządzeń technicznych będących na wyposażeniu RDW tj. komputerów, kserokopiarek, drukarek, telefonów itp. - w dniach wykonywania usługi,
f) przecieranie: drzwi, klamek, kontaktów i wyłączników światła - w dniach wykonywania usługi,
g) mycie i dezynfekcja toalet - w dniach wykonywania usługi,
h) mycie umywalek, zlewów kuchennych, luster - w dniach wykonywania usługi,
i) mycie glazury w łazience, drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, odkurzanie ścian – raz w tygodniu,
j) przecieranie: futryn, szyldów, tabliczek na drzwiach - raz w tygodniu,
k) usuwanie: pajęczyn ze ścian i sufitów - raz w tygodniu,
l) pranie zasłon i firanek – zadanie nr 2 i 3 – dwa razy w roku,
m) mycie okien z obu stron - raz na kwartał. Dodatkowo, w przypadku wystąpienia zabrudzeń miejscowych, w szczególności spowodowanych przez ptasie odchody, Wykonawca zobowiązany jest do doraźnego przetarcia i usunięcia zabrudzeń z powierzchni szyb, w miarę potrzeb, niezależnie od ustalonej częstotliwości mycia okien.
Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi starannie, własnym sprzętem, odpowiednim do rodzaju sprzątanych powierzchni, używając środków czystości dobrej jakości.
Wszelkie środki czystości zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert:

Cena – znaczenie kryterium 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma PC= 10 pkt
Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

Cena oferty najtańszej
Pc = ------------------------------ x 10
Cena oferty ocenianej
Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów dla każdego zadania oddzielnie.
Zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający stosuje kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert.
Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
Wykonawcy może być przyznane wykonanie jednego lub kilku zadań wymienionych w złożonej ofercie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek jeżeli:
a) wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jednej usługi polegającej na sprzątaniu pomieszczeń biurowych przez okres minimum 12 miesięcy wykonanej należycie. (Załącznik B do SWZ).
Spełnienie ww. warunków Zamawiający oceni na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie wskazanym w art. 112 ust. 2 pkt 4 bez zastosowania poziomów zdolności, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235) ze względu na to, że na dzień wszczęcia niniejszego postępowania poziomów tych nie określono.
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunki udziału mogą być spełnione łącznie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (wzór - załącznik A do SWZ) oświadczenia stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
b) nie podlega wykluczeniu (wzór - załącznik C do SWZ) wraz z oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia z „ustawy sankcyjnej” (wzór - załącznik F do SWZ) oraz oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia z „ustawy sankcyjnej” podmiotu udostępniającego zasoby (wzór - załącznik G do SWZ – jeżeli dotyczy).
Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych w trybie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (wzór - załącznik A do SWZ) oświadczenia stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
a) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór – załącznik B do SWZ).
Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych w trybie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych z zastrzeżeniem:
Przedmiot zamówienia został opisany w sposób określony w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt IX.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
W przypadku o którym mowa w pkt VII.6 SWZ oraz IX.6 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z wymogami SWZ – wzór stanowi załącznik D.
Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Zamawiający nie dopuszcza, by o udzielenie zamówienia ubiegali się Wykonawcy wspólnie z Wykonawcami pochodzącymi z państw trzech niebędących stronami umów międzynarodowych.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Projekt Umowy stanowi Załącznik E do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-16 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma Zamówień Publicznych ZDW w Lublinie pod adresem https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,243738,697b942c490208028e038b4e9655abdb.html

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-16 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-15