Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Zakup wyposażenia na potrzeby OLiOC na terenie Gminy Kolbuszowa" – Dostawa mobilnych zbiorników na wodę pitną

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KOLBUSZOWA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690581666

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Obrońców Pokoju 21

1.5.2.) Miejscowość: Kolbuszowa

1.5.3.) Kod pocztowy: 36-100

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@ekolbuszowa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.ekolbuszowa.logintrade.net

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Zakup wyposażenia na potrzeby OLiOC na terenie Gminy Kolbuszowa" – Dostawa mobilnych zbiorników na wodę pitną

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8078fc05-ac4e-43b0-8be3-8b52450d6d73

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00507684

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00069719/30/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.5 Zakup wyposażenia na potrzeby OLiOC na terenie Gminy Kolbuszowa

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
www.ekolbuszowa.logintrade.net

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: www.ekolbuszowa.logintrade.net

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformyzakupowejPZP24https://ekolbuszowa.logintrade.net
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie i Instrukcji dostępnych pod adresem https://ekolbuszowa.logintrade.net

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1.1. Zamawiający Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim
w Kolbuszowej jest: Burmistrz Kolbuszowej; ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa.
1.1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Kolbuszowa jest Pani: Lucyna Wyka
ul. Piłsudskiego 6/10
36-100 Kolbuszowa
Tel. 17 2271 333 wew. 502
e-mail: rodo@ekolbuszowa.pl
1.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Zakup wyposażenia na potrzeby OLiOC na terenie Gminy Kolbuszowa – Dostaw mobilnych zbiorników na wodę pitną
numer referencyjny nadany sprawie: ZP.271.1.69.2026
prowadzonym w trybie: podstawowym
1.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp”;
1.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
1.1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
1.1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
1.1.8. Posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1.1.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1.2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także w trakcie realizacji umowy.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.1.69.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń i wyposażenia przeznaczonych do zapewnienia ciągłości działania, zabezpieczenia infrastruktury oraz prowadzenia działań w sytuacjach awaryjnych i kryzysowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zadanie dofinansowane Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej umowa nr ZK-VII..644.45.2.2026 z dnia 09.09.2026 r. Przedmiot zamówienia obejmuje Dostawę mobilnych zbiorników na wodę pitną, obejmujące dostawę 2 szt. cystern do transportu i dystrybucji wody pitnej o pojemności około 2500 l każda, zabudowanych na dwuosiowych przyczepach.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych, wyposażenia, dokumentacji, certyfikatów, dopuszczeń oraz pozostałych wymagań dla poszczególnych urządzeń określono w dalszej części niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

II. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia
1. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, z uwzględnieniem szczegółowych wymagań dotyczących daty produkcji określonych odrębnie dla poszczególnych urządzeń.
2. Wszystkie dostarczone urządzenia, wyposażenie i materiały muszą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz właściwych norm i przepisów dotyczących bezpieczeństwa, jeżeli mają one zastosowanie do danego elementu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia wszystkie dokumenty wymagane niniejszym Opisem Przedmiotu Zamówienia, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne, deklaracje zgodności, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, dokumentację techniczną oraz dokumenty wymagane do rejestracji urządzeń lub pojazdów – jeżeli są wymagane dla danego elementu przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty zakupu urządzeń i wyposażenia, transportu, załadunku i rozładunku, uruchomienia, wymaganych przeglądów przedsprzedażnych, dokumentacji, wymaganych badań i dopuszczeń oraz szkolenia pracowników Zamawiającego – w zakresie, w jakim wymagania takie zostały przewidziane dla danego zadania.
5. Jeżeli w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia wskazano normy, systemy, typy rozwiązań, materiały, technologie lub inne określenia mogące wskazywać na konkretne rozwiązanie techniczne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem że zapewniają one parametry, funkcjonalność, jakość, bezpieczeństwo oraz kompatybilność nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne zobowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów, kart katalogowych, specyfikacji technicznych lub innych dokumentów pozwalających na jednoznaczną ocenę równoważności.
7. Wymagania i parametry określone w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia należy traktować jako wymagania minimalne, chyba że przy danym parametrze wskazano wyraźnie wartość maksymalną, zakres dopuszczalny albo inne szczególne wymaganie.
Realizacja przedmiotu zamówienia musi być zgodna z ofertą i SWZ, w szczególności z:
a) Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II),
b) Istotnymi postanowieniami umowy (Rozdział III).

Wymagania związane z realizacją zadania dofinansowanego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026
1. Zamówienie jest realizowane w ramach zadania pn. „Zakup wyposażenia na potrzeby OLiOC na terenie Gminy Kolbuszowa”, dofinansowanego z dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026, na podstawie umowy nr ZK-VIII.644.45.2.2026 z dnia 09.09.2026 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ, złożoną ofertą, zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe wykonanie, udokumentowanie i

rozliczenie zadania objętego dofinansowaniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, wraz z dostarczonym przedmiotem zamówienia, wszystkie dokumenty wymagane SWZ i Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, w szczególności dokumenty potwierdzające parametry i właściwości dostarczonych urządzeń, wymagane certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, homologacje, atesty, instrukcje obsługi, dokumentację techniczną oraz dokumenty gwarancyjne – w zakresie właściwym dla przedmiotu zamówienia.
4. Dokumenty przekazywane Zamawiającemu powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że SWZ lub obowiązujące przepisy dopuszczają przekazanie danego dokumentu w innym języku wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, przekazać informacje, wyjaśnienia, dokumenty lub kopie dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli będą one niezbędne Zamawiającemu do rozliczenia dotacji, przeprowadzenia kontroli lub wykazania prawidłowej realizacji zadania.
6. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu wykonanie obowiązków informacyjnych i promocyjnych wynikających z finansowania zadania z budżetu państwa oraz Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej, w szczególności poprzez umożliwienie oznakowania dostarczonego sprzętu lub wyposażenia wymaganymi oznaczeniami lub logotypami, o ile takie oznakowanie jest wymagane i nie spowoduje uszkodzenia sprzętu ani utraty gwarancji.
7. Wykonawca zobowiązany jest realizować dostawę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz właściwie postępować z odpadami powstałymi po jego stronie w związku z realizacją zamówienia.
8. W przypadku sprzętu elektrycznego lub elektronicznego, baterii lub akumulatorów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodność dostarczonych produktów z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ich wprowadzania do obrotu, bezpieczeństwa użytkowania oraz postępowania ze zużytym sprzętem, bateriami i akumulatorami – o ile przepisy te mają zastosowanie do danego elementu przedmiotu zamówienia.
9. Obowiązki określone powyżej mają zastosowanie odpowiednio do przedmiotu zamówienia zamówienia i nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z pozostałymi wymaganiami SWZ, OPZ, ofertą oraz umową.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34144212-7 - Cysterny do transportu wody

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-18

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria wyboru ofert określono w Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SWZ)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
1) Braku podstaw wykluczenia,
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na

dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw
do wykluczenia – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca
nie podlega wykluczeniu.
2) Spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik
nr 1b Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu:
1) Warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – wpis do odpowiedniego rejestru.
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.
2) Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – zezwolenia, licencje, koncesje lub wpis do rejestru.
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowy zakresie.
3) Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1a do Rozdziału I SWZ.
4) Warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego:
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowy zakresie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
1) Braku podstaw wykluczenia,
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw
do wykluczenia – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2) Spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik
nr 1b Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu:
3) Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1a do Rozdziału I SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Do oferty należy dołączyć:
1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
a) W przypadku, o którym mowa w pkt 7, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
b)Zamawiający nie może wymagać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
c) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, z zachowaniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp, w następującym zakresie:
1) zmiany terminu realizacji umowy – w przypadku udokumentowanych zakłóceń w produkcji, dystrybucji lub transporcie przedmiotu umowy, których Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć ani uniknąć, a które bezpośrednio uniemożliwiają wykonanie umowy w terminie, albo gdy wykonanie umowy jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
2) zmiany wynagrodzenia brutto – wyłącznie w zakresie wynikającym ze zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta ma wpływ na wysokość wynagrodzenia należnego za niewykonany jeszcze zakres umowy;
3) zmiany zaoferowanego urządzenia lub elementu wyposażenia – w przypadku jego wycofania z produkcji lub dystrybucji albo obiektywnej niedostępności z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem zaoferowania produktu nowego, spełniającego wszystkie wymagania SWZ i o parametrach nie gorszych niż produkt pierwotnie zaoferowany, bez zwiększenia wynagrodzenia;
4) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia dostawy – jeżeli jest to konieczne w związku ze zmianą przepisów prawa mających bezpośredni związek z realizacją przedmiotu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do tych przepisów.
2. Przedłużenie terminu na podstawie ust. 1 pkt 1 może nastąpić wyłącznie o okres, w którym wykonanie umowy było faktycznie niemożliwe, oraz o czas niezbędny do wznowienia realizacji, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z zasad finansowania zadania.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jest dopuszczalna wyłącznie po wykazaniu przez Wykonawcę przyczyny zmiany oraz przedstawieniu dokumentów pozwalających Zamawiającemu potwierdzić, że produkt zamienny spełnia wymagania SWZ, w tym parametry podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, oraz jest objęty gwarancją na warunkach nie gorszych niż zaoferowane.
4. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji ani możliwości jednostronnego zmniejszenia zakresu zamówienia. Minimalny zakres świadczenia Wykonawcy wynosi 100% zakresu określonego w § 2 ust. 1.
5. Nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu zmiana osób do kontaktu, adresów, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów wskazanych w § 4, o ile nie prowadzi do zmiany zakresu świadczenia, wynagrodzenia ani terminu wykonania umowy. Zmiana taka wymaga pisemnego lub elektronicznego powiadomienia drugiej Strony.
6. Zmiany umowy wymagające aneksu są dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-05 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: www.ekolbuszowa.logintrade.net

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-05 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-04