Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Wzmocnienie zdolności operacyjnych Gminy Dydnia w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA DYDNIA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440212

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 224

1.5.2.) Miejscowość: Dydnia

1.5.3.) Kod pocztowy: 36-204

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.7.) Numer telefonu: 134303002

1.5.8.) Numer faksu: 134303194

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urzad@gminadydnia.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.gminadydnia.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Wzmocnienie zdolności operacyjnych Gminy Dydnia w zakresie
ochrony ludności i obrony cywilnej”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-08ee2836-4edd-4bb1-bb3c-580dcd744584

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00507072

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_dydnia

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_dydnia

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2Mbit/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
d) włączona obsługa JavaScript,
e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego").
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

5. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): godnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego 1. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
2. Administratorem Państwa danych jest Gmina Dydnia reprezentowana przez Wójta. Kontakt do administratora: 36-204 Dydnia 224 tel. 13 430 81 21 e-mail: urzad@gminadydnia.pl.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się skontaktować poprzez email: iod@gminadydnia.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
a. art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze określonego w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą",
b. art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 tj. wykonania zawartej umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy;
c. art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z art. 34a ust. 1 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych, tj. zamieszczenia danych o umowach w

Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (dalej: „CRU”);
d. art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu przechowywania dokumentacji w archiwum zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcie, realizacja umowy, zamieszczenie danych o umowach w CRU oraz archiwizacja dokumentacji.
6. Obiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy, Państwa dane mogą być zamieszczane w Biuletynie Zamówień Publicznych, odbiorcą danych może być bank realizujący usługi bankowe dla Urzędu Gminy, dostawca systemu finansowo inni dostawcy programów, systemów IT z którymi zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Dane będą także udostępniane Ministrowi Finansów prowadzącemu CRU. Dane osobowe udostępniane i aktualizowane w CRU, który jest rejestrem jawnym i dostępnym w internecie, będą jawne i powszechnie dostępne. Szczegółowe informacje można uzyskać kontaktując się z Administratorem.
7. Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich).
8. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany:
a. art. 78 ust. 1 ustawy, tj. protokół wraz z załącznikami przechowuje się przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania chyba że umowa zawarta jest na dłuży okres czasu wtedy administrator przechowuje protokół do zakończenia umowy;
b. umowy zgodnie z kategorią archiwalną B10 – tj. 10 lat od roku następującego po zakończeniu umowy zawartej w trybie zamówienia publicznego,
c. pozostała dokumentacja dotycząca zamówień publicznych zgodnie z kategorią B5 – tj. 5 lat od roku następującego po zakończeniu sprawy,
d. dane osobowe będą przechowywane w CRU przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z CRU.
Z pełną klauzulą dotyczącą zasad przetwarzania danych proszę zapoznać się w SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
a. prawo dostępu do danych osobowych - w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
b. prawo do żądania sprostowania danych osobowych - skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
c. prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
2. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania Państwa danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
3. W celu złożenia oferty podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym.
4. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
5. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie dokonywane w imieniu zamawiającego, podmiot składający ofertę daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych spełniało wymogi rozporządzenia 2016/679 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. Składający ofertę jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.12.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia: 221218,70 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ Nr 1 Zakup mobilnego zbiornika na wodę na przyczepie z dyszlem stałym
W ramach zadania planuje się zakup mobilnego zbiornika na wodę na przyczepie z dyszlem o stałej wysokości i zaczepem kulowym. Mobilny zbiornik przeznaczony do magazynowania, transportu i dystrybucji wody podczas sytuacji kryzysowych. Zbiornik będzie wykorzystywany w okresach suszy, kiedy dochodzi do obniżenia wód gruntowych i problemów z dostępnością wody w indywidualnych studniach, a także działań ratowniczych wymagających zapewnienia dostępu do wody dla mieszkańców oraz służb.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja techniczna – część Nr 1

4.2.6.) Główny kod CPV: 34144212-7 - Cysterny do transportu wody

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

44611500-1 - Zbiorniki na wodę

34223300-9 - Przyczepy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-19

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja jakości

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ Nr 2 Zakup mobilnego zbiornika na wodę na przyczepie z dyszlem regulowanym
W ramach zadania planuje się zakup mobilnego zbiornika na wodę na przyczepie z dyszlem o zmiennej wysokości położenia i wymiennym układem sprzęgającym: zaczep kulowy i zaczep oczkowy, Mobilny zbiornik przeznaczony do

magazynowania, transportu i dystrybucji wody podczas sytuacji kryzysowych. Zbiornik będzie wykorzystywany w okresach suszy, kiedy dochodzi do obniżenia wód gruntowych i problemów z dostępnością wody w indywidualnych studniach, a także działań ratowniczych wymagających zapewnienia dostępu do wody dla mieszkańców oraz służb.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja techniczna – część Nr 2

4.2.6.) Główny kod CPV: 34144212-7 - Cysterny do transportu wody

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

44611500-1 - Zbiorniki na wodę

34223300-9 - Przyczepy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-19

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja jakości

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ Nr 3 Zakup 3 szt. mobilnych stacji uzdatniania wody
Zakup trzech mobilnych stacji uzdatniania wody, umożliwi uzdatnianie wody pochodzącej z dostępnych źródeł zapewniając mieszkańcom wodę przeznaczoną do spożycia i celów bytowych w przypadku pogorszenia się jej jakości lub wystąpienia jej niedoborów. Mobilny charakter urządzeń pozwoli na ich szybkie przemieszczanie i wykorzystanie w różnych miejscowościach gminy, w zależności od miejsca wystąpienia zagrożenia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja techniczna – część Nr 3

4.2.6.) Główny kod CPV: 42912300-5 - Maszyny i aparatura do filtrowania lub oczyszczania wody

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-19

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja jakości

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ Nr 4 Zakup pompy do wody
Pompa do wody będzie wykorzystywana do odpompowywania wody z zalanych terenów, budynków i infrastruktury komunalnej, usuwania skutków intensywnych odpadów oraz wspomagania działań ratowniczych prowadzonych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej i inne podmioty ochrony ludności.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja techniczna – część Nr 4

4.2.6.) Główny kod CPV: 42122000-0 - Pompy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-19

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja jakości

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (podmiotowe środki dowodowe):

1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

UWAGA:
• Wykonawca może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych (zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp), w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Zamawiający nie może żądać od wykonawcy podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim brak podstaw wykluczenia wynika z przedłożonego certyfikatu.
• Na podstawie art. 124 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy, który złożył certyfikat, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji technicznej, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wraz z ofertą niżej wymienionych przedmiotowych środków dowodowych, tj. w odniesieniu do:
a) CZĘŚĆ NR 1
Broszura produktowa mobilnego zbiornika na wodę na przyczepie z dyszlem stałym / katalog produktowy / karty techniczne / specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń potwierdzająca spełnienie parametrów określonych przez zamawiającego w Specyfikacji technicznej (w języku polskim), w tym także oryginalne foldery producenta zawierające w szczególności materiały informacyjne, zdjęcia, potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia określone przez Zamawiającego wymagania. Atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH) dla wody pitnej.

b) CZĘŚĆ NR 2
Broszura produktowa mobilnego zbiornika na wodę na przyczepie z dyszlem regulowanym / katalog produktowy / karty techniczne / specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń potwierdzająca spełnienie parametrów określonych przez zamawiającego w Specyfikacji technicznej (w języku polskim), w tym także oryginalne foldery producenta zawierające w szczególności materiały informacyjne, zdjęcia, potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia określone przez Zamawiającego wymagania. Atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH) dla wody pitnej.

c) CZĘŚĆ NR 3
Broszura produktowa mobilnych stacji uzdatniania wody / katalog produktowy / karty techniczne / specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń potwierdzająca spełnienie parametrów określonych przez zamawiającego w Specyfikacji technicznej (w języku polskim), w tym także oryginalne foldery producenta zawierające w szczególności materiały informacyjne, zdjęcia, potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.

d) CZĘŚĆ NR 4
Broszura produktowa pompy do wody / katalog produktowy / karty techniczne / specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń potwierdzająca spełnienie parametrów określonych przez zamawiającego w Specyfikacji technicznej (w języku polskim), w tym także oryginalne foldery producenta zawierające w szczególności materiały informacyjne, zdjęcia, potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.

Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym punkcie lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może również żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym punkcie lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może również żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych Środków dowodowych;

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – w odniesieniu do Wykonawcy oraz Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie (jeżeli dotyczy);

2) Formularz ofertowy - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący załącznik nr 2 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach);
3) Specyfikacja oferowanego sprzętu i okresu gwarancji (dla określonej części zamówienia, na którą oferent sporządził ofertę – osobne dla każdej części nr 1, 2, 3, 4) – do wykorzystania opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1A, 1B, 1C, 1D do SWZ który należy wypełnić dla każdego zadania z osobna
4) Przedmiotowe środki dowodowe - o których mowa w pkt 4.7 SWZ oraz powyżej;
5) Oświadczenia składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy pzp, o których mowa w pkt 10.1 SWZ; zgodnie ze wzorem określonym w Zał. Nr 4, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie, pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – odrębnie w odniesieniu do:
a) Wykonawcy;
b) Wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- do wykorzystania wzór (druk), stanowiący załącznik nr 4 do SWZ
6) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ (jeżeli dotyczy),
7) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w rozdziale 11 SWZ (jeżeli dotyczy) - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący załącznik nr 5 do SWZ
8) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
9) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegał się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt 10.1. SWZ, składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
c) zobowiązani są oni na wezwanie zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa, o których mowa w pkt. 10.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 10.3 SWZ składa odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może Żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

1) Przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy jedynie w następstwie:
a) dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności i którego skutkom nie można było zapobiec, jeżeli zdarzenie bezpośrednio uniemożliwia terminowe wykonanie umowy. Strona powołująca się na siłę wyższą przedstawi dokumenty potwierdzające jej wystąpienie, wpływ na realizację umowy oraz działania podjęte w celu ograniczenia skutków. Zwykłe trudności zaopatrzeniowe lub opóźnienia dostawców nie stanowią samodzielnej podstawy uznania zdarzenia za siłę wyższą. Przedłużenie terminu może nastąpić wyłącznie w zakresie niezbędnym do usunięcia wykazanego wpływu zdarzenia na wykonanie umowy,
b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia, jego zakres lub sposób jego wykonywania.
2) Modelu/wersji dostarczonego sprzętu, w stosunku do wyspecyfikowanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie, jedynie w następstwie:
a) zaprzestania jego produkcji przez producenta lub niezawinionych przez Wykonawcę niespodziewanych opóźnień w dostawie pierwotnie zaoferowanego modelu/wersji sprzętu. W takim przypadku Wykonawca może zaoferować inny model/wersję tego sprzętu, o parametrach nie gorszych, niż określone w ofercie Wykonawcy, przy czym taka zmiana nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
b) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanych lub udoskonalonych modeli/wersji obok dotychczas oferowanych, za cenę nie wyższą, niż cena modelu/wersji objętych umową;
c) zmiany numeru katalogowego sprzętu, jego nazwy czy oznaczenia handlowego, przy jednoczesnym zachowaniu jego parametrów technicznych;
3) W każdym przypadku zmiany określonej w pkt 2 sprzęt zastępczy musi spełniać wszystkie wymagania umowy, a jego parametry techniczne, funkcjonalność oraz warunki gwarancji i serwisu nie mogą być gorsze od zaoferowanych. Zmiana nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia ani pogorszenia zobowiązań Wykonawcy podlegających ocenie przy wyborze oferty. Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Zmiana modelu wymaga uprzedniego zawarcia aneksu
4) W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego dopuszcza się odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto wyłącznie w zakresie, w jakim zmieniona stawka ma zastosowanie do świadczeń objętych umową zgodnie z przepisami podatkowymi. Wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian. Wniosek o zmianę powinien zawierać podstawę prawną oraz obliczenie wpływu zmiany podatku na wynagrodzenie.
2. Zaistnienie którejkolwiek okoliczności przewidzianej w ust. 1 upoważnia Strony do żądania dokonania zmiany umowy, poprzez pisemne powiadomienie o tym drugiej Strony. Powiadomienie powinno zawierać opis wydarzenia lub okoliczności, i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
3.Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że istotne zmiany mogą być dokonane jedynie w przypadkach przewidzianych w ust. 1 oraz w przypadkach, których zakres został uregulowany w art. 455 ustawy Pzp.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-05 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_dydnia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-05 09:05

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający informuje, że realizacja przedmiotu zamówienia planowana jest ze środków finansowych, których przyznanie Zamawiającemu nie zostało dotychczas formalnie potwierdzone w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026. Możliwość realizacji zamówienia będzie uzależniona od uzyskania tych środków.
Zamawiający ubiega się o dofinansowanie zamówienia ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej. Na dzień wszczęcia postępowania zadanie znajduje się na liście rezerwowej, środki na jego realizację nie zostały przyznane oraz nie została zawarta umowa o dofinansowanie.
Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zastrzeżenie dotyczy każdej z części nr 1–4.