**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Usługi**
**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Borek Wlkp. oraz dostarczanie odebranych odpadów do instalacji przetwarzania odpadów.**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA BOREK WIELKOPOLSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 411050675

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Rynek 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Borek Wielkopolski

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 63-810

**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL417 - Leszczyński

**1.5.7.) Numer telefonu:** 655716120

**1.5.8.) Numer faksu:** 655715893

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia.publiczne@borekwlkp.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** https://www.borekwlkp.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Borek Wlkp. oraz dostarczanie odebranych odpadów do instalacji przetwarzania odpadów.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-e35aaf26-6de2-41c4-8777-c655b6db5525

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00506097

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-10-28

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00015869/03/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Borek Wlkp.

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii**

**Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://platformazakupowa.pl/pn/borek_wlkp

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** https://platformazakupowa.pl/pn/borek_wlkp

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a
Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej, która dostępna jest pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/borek_wlkp
Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
Zamawiający w zakresie: pytań technicznych dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy Zakupowej wskazuje kontakt z Centrum Wsparcia Klienta https://platformazakupowa.pl/strona/40-kontakt.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1.Stosownie do art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/9 z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz.Urz.UE L 119,str.1 ze zm dalej „RODO”) Zamawiający informuje,iż administratorem danych osobowych jest Gmina Borek Wielkopolski reprezentowana przez Burmistrza,e-mail: sekretariat@borekwlkp.pl; tel.(65) 57 16 120.Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl
2.Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3.Zamawiający udostępnia dane osobowe,o których mowa w art.10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej,o których mowa w dziale IX PZP,do upływu terminu do ich wniesienia.
4.Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem,jak również,po wybraniu Wykonawcy – na podstawie art.6 ust.1 lit.b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji,a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
5.Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty,którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art.18 – 19 oraz 74 – 76 ustawy Pzp.
6.Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane,zgodnie z art.78 ust.1 ustawy Pzp,przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata,okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7.Niezależnie od postanowień pkt 1.6.powyżej,w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8.Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np.podmiotom świadczącym usługi doradcze,w tym usługi prawne,i konsultingowe,firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
9.Stosownie do art.22 RODO,decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,w tym również w formie profilowania.
10.Osoba,której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe,ma prawo:
1) dostępu do swoich danych osobowych;
2) do sprostowania swoich danych osobowych;
3) do żądania od Zamawiającego –ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków,o których mowa w art.18 ust.2 RODO;
4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11.Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP,związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
12.Osobie,której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
1) prawo do usunięcia danych osobowych
2) prawo do przenoszenia danych osobowych
3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
13.Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** KZP.271.14.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Borek Wlkp. wraz z wyposażeniem tych nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki oraz dostarczanie odebranych odpadów do instalacji przetwarzania odpadów - Wielkopolskie Centrum Recyklingu – Spółka z o.o. w Jarocinie, Witaszyczki, ul. Mariusza Małynicza 1A, 63-200 Jarocin w terminie od dnia 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.
2. Niniejsze postępowanie przetargowe nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. zakłady pracy, obiekty handlowe i usługowe, ogrody działkowe, szkoły, urzędy, obiekty użyteczności publicznej, cmentarze itp.) oraz odbioru odpadów z takich terenów jak: ulice, place, w tym: place zabaw, tereny zieleni i parki.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór następujących odpadów komunalnych:
- zmieszanych odpadów komunalnych;
- odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z podziałem na:
a) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
b) papier;
c) szkło bezbarwne;
d) szkło kolorowe;
e) bioodpady stanowiące odpady komunalne,
f) popiół,
- odpadów komunalnych od właścicieli domków letniskowych lub działek wykorzystywanych do celów rekreacyjno-wypoczynkowych;
- odpadów dostarczonych przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego na ul. Jeżewskiej 5B w Borku Wielkopolskim oraz przetransportowanie ich do instalacji przetwarzania odpadów - Wielkopolskie Centrum Recyklingu – Spółka z o.o. w Jarocinie, Witaszyczki, ul. Mariusza Małynicza 1A, 63-200 Jarocin (odbiór poprzedzony telefonicznym lub mailowym zgłoszeniem).
4. W dniu wszczęcia postępowania przetargowego w PSZOK w Borku Wlkp. znajdują się następujące kontenery:
a) kontenery o wymiarach 6x2,5x2,8 - 4 sztuki (na stałe, załadunek ręczny):
- elektronika;
- styropian;
- makulatura;
- odzież, tekstylia, leki i opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych;
b) kontenery hakowe o wymiarach 6,5x2,5x1,4 - 2 sztuki:
- gabaryty;
- odpady biodegradowalne;
c) kontenery hakowe 6,5x1,9x1,4 - 2 sztuki:
- gruz;
- odpady biodegradowalne;
d) kontenery hakowe 3,7x1,9x1,4 - 2 sztuki:
- opony;
- twardy plastik 20 01 39;

e) kontener KP-7 - otwarty, hakowy, bramowy 3,53x1,75x1,18:
- szkło płaskie 20 01 02;
f) kontener KP 15 – otwarty drzwiowy, hakowy 4,7x1,89x1,80;
g) pojemniki mobilne - 12 sztuk - na drobne ilości odpadów (małe pojemniki w jakie jest wyposażona większość nieruchomości zamieszkałych)
5. W czasie trwania niniejszego ogłoszenia przystępujący do przetargu winien zapoznać się z rodzajami pojemników i kontenerów znajdujących się w PSZOK w Borku Wlkp.

6. System odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej. System dotyczy tylko i wyłącznie odpadów komunalnych. Powyższe oznacza, że pozostałe odpady, np. odpady rolnicze, produkcyjne i poprodukcyjne powstające w wyniku prowadzonej działalności odbierane powinny być zgodnie z obowiązującymi przepisami przez wyspecjalizowane firmy posiadające odpowiednie uprawnienia w tym zakresie na dotychczasowych zasadach.
7. Na podstawie sprawozdań za ubiegłe lata oraz szacunkowych informacji ustala się, że z terenu gminy Borek Wlkp., w okresie obowiązywania umowy, zostanie odebrana przez Wykonawcę, w ramach udzielonego zamówienia publicznego, następująca szacunkowa ilość odpadów:
- 800,00 Mg odpadów komunalnych zmieszanych;
- 1 840,30 Mg odpadów selektywnie zebranych.
8. Odbioru i transportu wyżej wymienionych odpadów należy dokonać odpowiednimi pojazdami przystosowanymi dla poszczególnych rodzajów odpadów, w sposób zapobiegający ich zmieszaniu się i wysypywaniu na drogę.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1a do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**
1. Zamawiający, na podstawie art. 441 P.z.p., przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, w zakresie nabycia usługi odbieranie i transport zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów wielkogabarytowych podczas jednorazowej objazdowej zbiórki tych odpadów w termie trwania zamówienia podstawowego. Ilość odpadów przewidziana do odbioru w okresie opcyjnym to 40,00 Mg. Zamawiający wymaga, aby odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów wielkogabarytowych odbywał się w stanie kompletnym, zgodnie z ich pierwotnym przeznaczeniem i konstrukcją. Wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru sprzętu ani odpadów, które zostały przez mieszkańców zdemontowane, rozłożone na części lub pozbawione istotnych elementów konstrukcyjnych. Odpady takie należy pozostawić w miejscu ich wystawienia i zgłosić Zamawiającemu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, o których mowa w ust. 1 w przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb.
3. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
4. Warunki skorzystania z prawa opcji określonego powyżej w ust. 1:
1) skorzystanie z zamówienia opcjonalnego (prawa opcji) uzależnione będzie od potrzeb Zamawiającego;
2) termin, w ciągu którego Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji - w terminie trwania umowy w zakresie podstawowym;
3) Zamawiający ma prawo jednokrotnie skorzystać z prawa opcji;
4) jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem umownym Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem opcji. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach wynikających z umowy oraz załączników do niej;
5) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji rozliczenie usługi nastąpi przy zastosowaniu stawek właściwych dla zamówienia opcyjnego.
5. W zakresie zamówienia opcyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
6. W ramach realizacji zakresu opcyjnego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wszystkich usług w sposób i zakresie tożsamym jak ustanowiony dla zakresu podstawowego zamówienia.
7. Zamówienia opcyjne nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu nie zaktualizowania jego realizacji przez Wykonawcę. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji bądź zaniechaniu zamówienia opcyjnego jest wyłącznym i jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego.
8. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczne ilości wykonanych usług zrealizowanych na podstawie umowy, ustalane z zastosowaniem mechanizmu tożsamego

względem obowiązującego dla zakresu podstawowego zamówienia. 9. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania umowy lub jej zmiany.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2027-01-01 do 2027-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
1) C – Cena wykonania zamówienia - 60%
2) T – Termin płatności faktury - 40%
2. W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
3. Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana wg następujących zasad:
C = [C min / C bad] x 60 pkt.
gdzie:
C - liczba punktów za cenę
C min - najniższa cena spośród złożonych ofert
C bad - cena badanej oferty
Maksymalna ilość punktów w tym kryterium - 60 pkt
Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
4. Ocena ofert w zakresie kryterium „termin płatności faktury” zostanie dokonana wg następujących zasad:
1) za termin płatności faktury wynoszący do 14 dni kalendarzowych włącznie – 0 pkt,
2) za termin płatności faktury od 15 do 21 dni kalendarzowych włącznie – 20 pkt,
3) za termin płatności faktury wynoszący od 22 dni do 30 dni i więcej – 40 pkt.
Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże terminu płatności faktury, to Zamawiający przyjmie do oceny oferty minimalny termin płatności wynoszący 14 dni.
5. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg wzoru: O (ocena) = C + T
6. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans według przyjętych kryteriów, a tym samym otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. W sytuacji, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
1) oczywiste omyłki pisarskie;
2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin płatności faktury

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie formułuje warunku w powyższym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Borku Wlkp., o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach – Zamawiający weryfikuje we własnym zakresie,
b) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach;
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie formułuje warunku w powyższym zakresie.
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem:
a) bazy transportowo-magazynowej spełniającej wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
b) następującymi pojazdami samochodowymi:
• dwoma, przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, spełniającymi wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
• dwoma, przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, spełniającymi wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
• jednym, do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
• jednym, przystosowanym do odbierania odpadów, spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z możliwością wjazdu na drogi o szerokości do 3,0 m, z dopuszczalną masą całkowitą do 12 ton, szerokością zabudowy pojazdu nieprzekraczającą 2,5 m;
• jednym, przystosowanym do odbierania kontenerów KP-22, spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
c) Odpowiednim doświadczeniem, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem: w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał:
• co najmniej 1 usługę odbierania odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesiący o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto,
• usługę odbioru odpadów komunalnych wykonanych na rzecz właścicieli nieruchomości o łącznej masie 2000 Mg.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ;

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ o dysponowaniu bazą transportowo–magazynową spełniającą wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz o dysponowaniu następującymi pojazdami samochodowymi:
a) dwoma, przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, spełniającymi wymagania rozporządzenia Ministra

Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
b) dwoma, przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, spełniającymi wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
c) jednym, do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniającym wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
d) jednym, przystosowanym do odbierania odpadów, spełniającym wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z możliwością wjazdu na drogi o szerokości do 3,0 m, z dopuszczalną masą całkowitą do 12 ton, szerokością zabudowy pojazdu nieprzekraczającą 2,5 m.
e) jednym, przystosowanym do odbierania kontenerów KP-22, spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
3. Kserokopia za zgodność z oryginałem aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydanego przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**
1. Wraz z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr1 do SWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ
b) oświadczenie, z którego wynikać będzie brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514) - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składają odrębnie:
1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,
2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 1,
3) zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale IX ust. 3 SWZ w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy,
4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
i. postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy;
ii. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
iii. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 3 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym).

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**
1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj, przed 05.11.2026 r., godz. 9:00.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek Zamawiającego:
Gmina Borek Wlkp. Powiatowy Bank Spółdzielczy w Gostyniu O/Borek Wlkp. Nr 10 8678 0005 0020 0200 0231 0007 tytułem: „Wadium postępowanie Nr KZP.271.14.2026”.
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w ustawie Pzp,
2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Borek Wlkp. z siedzibą ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.,
7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy.
2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-11-05 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** https://platformazakupowa.pl/pn/borek_wlkp

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-11-05 09:05

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-12-04