Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług asystenckich na rzecz OzN, a także wsparcia specjalistycznego i usług aktywnej integracji dla osób i rodzin wykazujących potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu problemów życiowych

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 492034414

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Samorządowa 2

1.5.2.) Miejscowość: Moszczenica

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-321

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL218 - Nowosądecki

1.5.7.) Numer telefonu: 18 35 41 240

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gops@gopsmoszczenica.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://moszczenica.naszops.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług asystenckich na rzecz OzN, a także wsparcia specjalistycznego i usług aktywnej integracji dla osób i rodzin wykazujących potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu problemów życiowych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-24d3f785-65c7-4c7c-a4b4-d1c2d2ccb6bd

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00505967

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00505954/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Świadczenie usług asystenckich a także wsparcia specjalistycznego i usług aktywnej integracji

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Tak

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Premia Społeczna

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-24d3f785-65c7-4c7c-a4b4-d1c2d2ccb6bd

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-24d3f785-65c7-4c7c-a4b4-d1c2d2ccb6bd

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl, a w przypadku dłuższej niż 12 godzin awarii platformy, za pomocą poczty elektronicznej: gops@gopsmoszczenica.eu.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikacji z Wykonawcami: Joanna Kleszyk, e-mail: gops@gopsmoszczenica.eu, tel. 18 35 41 240.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie https://ezamowienia.gov.pl.
5. Instrukcje dotyczące składania ofert znajdują na stronie: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pomocą narzędzia elektronicznego.
7. Zamawiający dopuszcza komunikację na adres gops@gopsmoszczenica.eu jedynie w przypadkach wskazanych w niniejszej SWZ.
8. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji, zawiadomienia oraz inne informacje do upływu terminu otwarcia ofert w postępowaniu należy przesyłać wyłącznie za pośrednictwem w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Zamawiający udzieli wyjaśnień poprzez publikację na stronie postępowania.
9. Wykonawcy mogą składać wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca 4 dnia przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Wniosek spóźniony Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
10. Po upływie terminu otwarcia ofert Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w pkt 7. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na stronie https://ezamowienia.gov.pl.
12. Działając na podstawie § 11 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku – w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r., poz. 2452), Zamawiający nie określa szczególnych wymagań sprzętowych poza wymaganiami platformy https://ezamowienia.gov.pl.
13. Zamawiający udostępnia link umożliwiający podpisanie dokumentów przy użyciu podpisu zaufanego: https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany.
14. Zamawiający nie ustanawia innych, poza wskazanymi w Sekcji XIII SWZ, sposobów komunikacji z Wykonawcami.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Gops.271.2.10.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Usługi asystencji osobistej oraz usług asystencji w transporcie na rzecz osób z niepełnosprawnościami zamieszkujących na terenie Gminy Moszczenica.

4.2.6.) Główny kod CPV: 85311200-4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2028-01-01 do 2029-05-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty w każdej z części zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

LP. KRYTERIUM WAGA ZASADY OCENY
1. Cena (C) 100% (najniższa zaoferowana cena / cena badanej oferty) x 100 pkt

2. Cena w części nr 1 zostanie obliczona zgodnie z wzorem: 3 740xU1 + 1 020xU2, gdzie:
a) U1 – stawka jednostkowa 1 godziny usług asystencji osobistej;
b) U2 – stawka jednostkowa 1 godziny usług asystencji podczas transportu.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Poradnictwo, wsparcie specjalistyczne i usługi aktywnej integracji świadczone osobom i rodzinom, które doświadczają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, służące wzmocnieniu kompetencji społecznych mieszkańców Gminy Moszczenica.

4.2.6.) Główny kod CPV: 85312320-8 - Usługi doradztwa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-09-01 do 2029-05-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty w każdej z części zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

LP. KRYTERIUM WAGA ZASADY OCENY
1. Cena (C) 100% (najniższa zaoferowana cena / cena badanej oferty) x 100 pkt

2. Cena w części nr 2 zostanie obliczona zgodnie z wzorem: 882xA + 378xB + 200xC1 + 200xC2, gdzie:
a) A – stawka jednostkowa 1 godziny usług poradnictwa indywidualnego i rodzinnego;
b) B – stawka jednostkowa 1 godziny usług warsztatów grupowych;
c) C1 – stawka jednostkowa 1 uczestnika podczas imprezy stacjonarnej;
d) C2 – stawka jednostkowa 1 uczestnika podczas imprezy wyjazdowej.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej i technicznej:
1) O udzielenie zamówienia w zakresie części nr 1 może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełniającymi standardy personelu określone w Wytycznych EFS+, tj.:
a) asystentem osoby niepełnosprawnej, posiadającym dyplom lub państwowe uprawnienia potwierdzające ukończenie kształcenia w tym zawodzie; lub
b) asystentem osobistym osoby niepełnosprawnej, posiadającym aktualną, pozytywną opinię psychologa dotyczącą predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych, który spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
• posiada udokumentowane doświadczenie w realizacji usług asystenckich (w tym doświadczenie zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z długotrwałego pełnienia roli opiekuna faktycznego),
• odbył co najmniej 60-godzinne szkolenie asystenckie (obejmujące minimum 20 godzin części teoretycznej i 40 godzin części praktycznej).
2) O udzielenie zamówienia w zakresie części nr 2 może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, pełniącymi kluczowe role w zespole specjalistów, tj.:
a) psychologiem posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 1) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2;
b) psychoterapeutą posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 2) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2;
c) pedagogiem posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 3) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2;
d) logopedą posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 4) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2;
e) terapeutą integracji sensorycznej posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 5) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2;
f) dietetykiem posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 6) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2;
g) fizjoterapeutą posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w pkt 5.3 ppkt 7) załącznika nr 2 do SWZ – OPZ dla części nr 2.
3) Wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, korzystać z pełni praw publicznych, posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację oraz nie mogą figurować w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Ponadto osoba kierująca pojazdem w ramach usług transportowych musi posiadać ważne prawo jazdy odpowiedniej kategorii.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy: Tak

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
1) Zmiana przepisów prawa: wystąpienie zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy lub skutkujących koniecznością dostosowania umowy do aktualnego stanu prawnego.
2) Siła wyższa: wystąpienie zdarzenia siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy w całości lub w części. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne, niezależne od Stron i poza ich kontrolą, powstałe po zawarciu umowy, któremu nie można było zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: działania wojenne, akty terroryzmu, rewolucje, zamieszki, epidemie, stany nadzwyczajne oraz katastrofalne klęski żywiołowe (np. huragany, powodzie, trzęsienia ziemi).
3) Okoliczności po stronie instytucji finansującej konkurs „Premia Społeczna”: konieczność zmiany umowy wynikająca ze zmian powszechnie obowiązującego prawa oraz wytycznych programowych.
4) Zmiana terminu realizacji: konieczność przesunięcia terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 10, z uwagi na opóźnienia spowodowane siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od woli Stron, których nie można było uniknąć mimo dołożenia należytej staranności.
5) Zmiana zakresu usług i wynagrodzenia: wystąpienie uzasadnionej potrzeby zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) ilościowego zakresu usług u poszczególnych świadczeniobiorców. Jeżeli zmiana ta skutkować będzie koniecznością ograniczenia zakresu rzeczowego – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie obniżone, z zastrzeżeniem, że zmiana zakresu nie może wykraczać poza opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
6) Zmiany formalno-rejestrowe: wystąpienie zmian w danych identyfikacyjnych, teleadresowych lub rejestrowych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. zmiana formy prawnej, numeru konta, adresu).
5. Niezależnie od przesłanek wskazanych w ust. 1, zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie i na warunkach dozwolonych bezpośrednio na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do akceptacji wniosku Wykonawcy o zmianę umowy.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane w postaci obustronnego aneksu.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-04 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: GOPS Moszczenica

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-04 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-03